

znak: **A2P-2611-8/08**

Warszawa, dnia 9 kwietnia 2008 r.

Do wszystkich zainteresowanych,
którzy pobrali SIWZ

Do Narodowego Funduszu Zdrowia wpłynęło w dniu 18 marca 2008 r. zapytanie o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, której przedmiotem jest „dostawa materiałów biurowych na potrzeby Centrali NFZ”. Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela następujących odpowiedzi.

Pytanie 1.

Prosimy o wyjaśnienie zamawianej ilości przekładek z pozycji 20. Zamawiacie Państwo /10x10/ kpl. Czy chcecie Państwo 180 kpl po 10 szt. przekładek czy 1800 kpl. po 10 szt. przekładek?

Odpowiedź.

Zamawiana ilość przekładek z pozycji 20 to 180 kpl przekładek po 10 szt.

Pytanie 2.

Zwracam się z prośbą o wyjaśnienie opisu przedmiotu zamówienia dotyczące pozycji 41 (klip do papieru 42 mm), na rynku występuje klip o rozmiarze 41 mm. Czy zamawiający dopuszcza zaproponowanie klipu o rozmiarze 41?

Odpowiedź.

W pozycji 41 opisu przedmiotu zamówienia wyrazy „klip do papieru 42mm” Zamawiający zmienia na „klip do papieru 41 mm”.

Pytanie 3.

Wątpliwości budzi również pozycja 47 (dziurkacz biurowy lub równoważny), Zamawiający nie wskazał ilości kartek do dziurkowania.

Odpowiedź.

W pozycji 47 opisu przedmiotu zamówienia, w kolumnie 3 dodaje się słowa „z możliwością dziurkowania 25 stron”.

Pytanie 4.

Pozycja 75 (folia laminacyjna błyszcząca), proszę o sprecyzowanie formatu.

Odpowiedź.

W pozycji 75 opisu przedmiotu zamówienia, w kolumnie 3 słowa „format A\$” Zamawiający zmienia na „format A4”.

Pytanie 5.

Poz. 2 i 3 - w jakiej okładzinie mają być segregatory? Czy okładzina ma być ekologiczna i jednostronna czy dwustronna?

Odpowiedź.

W pozycjach 2 i 3 opisu przedmiotu zamówienia, w kolumnie 3 Zamawiający dodaje słowa „wykonany z grubego kartonu pokrytego na zewnątrz folią, a wewnątrz jasnoszarym papierem”.

Pytanie 6.

Poz. 4 Zamawiający użył określenia „ok. 0,05 mm” opisując grubość folii, z której mają być wykonane koszulki. Na rynku występują również koszulki o bardzo niskiej jakości wykonane z folii o grubości 0,03 mm i można stwierdzić, że jest to też ok. 0,05 mm; czy nie lepiej byłoby doprecyzować ten zapis na „min. 0,05 mm”?

Odpowiedź.

W pozycji 4 opisu przedmiotu zamówienia, w kolumnie 3 słowa „ok. 0,05 mm” Zamawiający zmienia na „min. 0,05 mm”?

Pytanie 7.

Poz. 17 – koperty C4 wykonywane są z papieru o grubości min. 90 g/m², czy Zamawiający dopuści taki rodzaj surowca?

Odpowiedź.

Zamawiający dopuszcza koperty o gramaturze 90 g/m²

Pytanie 8.

Poz. 18 Zamawiającemu chodzi o kopertę B4 rozszerzaną bokami i dnem, o wymiarach 250x353x38 mm i gramaturze min. 100 g/m²?

Odpowiedź.

Tak, Zamawiającemu w poz. 18 chodziło o kopertę B4. Zamawiający dopuszcza koperty o gramaturze 100 g/m²

Pytanie 9.

Czy w poz. 20 Zamawiający przez „kpl 10x10” rozumie 10 opakowań przekładek 10 kolorowych?

Odpowiedź.

Zamawiana ilość przekładek z pozycji 20 to 180 kpl przekładek po 10 szt.

Pytanie 10.

Poz. 25 – pojemniki o żądanych przez Zamawiającego wymiarach 85x85x85 mm zawierają nie 500 kartek ale ponad 700 w zależności od surowca, z którego je wykonano, prosimy o stanowisko Zamawiającego.

Odpowiedź.

Zamawiający dopuszcza w pojemnikach o wymiarach 85x85x85.

Pytanie 11.

Poz. 29 – jedyny dostępny pojemnik składany z okutym otworem na grzbiecie posiada szerokość grzbietu 75mm; prosimy o zmianę opisu.

Odpowiedź.

W pozycji 29 opisu przedmiotu zamówienia, w kolumnie 3 słowa „szerokość grzbietu 70mm” Zamawiający zmienia na „szerokość grzbietu 75”

Pytanie 12.

Czy w poz. 30 i 31 Zamawiającemu chodzi o brulion A4/A5 z bardzo twardą lakierowaną okładką?

Odpowiedź.

Zamawiający swoje wymagania zeszytów opisał w specyfikacji.

Pytanie 13.

Poz. 32 – 200 stronicowa książka korespondencyjna nie występuje na rynku, czy Zamawiającemu chodziło o książkę korespondencyjną 192 kart?

Odpowiedź.

W pozycji 29 opisu przedmiotu zamówienia, w kolumnie 3 słowa „200 kart” Zamawiający zmienia na „192 karty”.

Pytanie 14.

Czy w poz. 43 Zamawiający wymaga temperówki KUM 400-K lub równoważnej wykonanej ze specjalnego stopu magnezu?

Odpowiedź.

Zamawiający swoje wymagania dotyczące temperówki opisał w specyfikacji.

Pytanie 15.

Nożyczki Fiskars wymienione przez zamawiającego w poz. 44 i 45 dystrybuowane są na rynku polskim tylko i wyłącznie przez firmę Lyreco co utrudnia uczciwą konkurencję; w związku z powyższym prosimy o zmianę zapisu i dopuszczenie nożyczek o podanych wymiarach ale z tolerancją +/- 1 cm.,

Odpowiedź.

Zamawiający zapisy dotyczące nożyczek pozostawia bez zmian. Z informacji uzyskanych przez Zamawiającego nożyczki Fiskars są dostępne – obecnie wykonawca dostarcza Zamawiającemu takie nożyczki i nie jest to firma Lyreco.

Pytanie 16.

Czy w poz. 58, Zamawiający ma na myśli okładki do bindowania wykonane z folii o grubości 200 mic.

Odpowiedź.

W pozycji 58 opisu przedmiotu zamówienia, w kolumnie 3 słowa „wykonane z PCV”, Zamawiający zmienia na „wykonane z folii o grubości 200 mic”.

Pytanie 17.

Półka o wymiarach podanych w poz. 69 jest produktem dystrybuowanym tylko i wyłącznie przez firmę Lyreco, czy Zamawiający dopuszcza półki na dokumenty innych producentów o zbliżonych wymiarach?

Odpowiedź.

W pozycji 69 opisu przedmiotu zamówienia, w kolumnie 3, Zamawiający wykreśla słowa „wymiar: 343x253x61”.

W związku z udzielonymi odpowiedziami Zamawiający, na podstawie art. 38 ust.4 ustawy Pzp dokonuje następujących modyfikacji treści SIWZ

pkt 2.4. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zdanie 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie, przy ul. Grójeckiej 186 pok. 2-48 w terminie do dnia **14.04.2008 r. do godz. 10:00.**

Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „**DOSTAWA MATERIAŁÓW BIUROWYCH. OTWORZYĆ W DNIU 14.04.2008 R.**”.

pkt 2.6. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zdanie 2 otrzymuje brzmienie:

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **14.04.2008 r. o godz. 10:30** w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, pok. 2.48.

Z poważaniem

Monika Mazurek

Przewodnicząca Komisji