

Zamawiający: NARODOWY FUNDUSZ ZDROWIA
CENTRALA W WARSZAWIE
UL. GRÓJECKA 186
02-390 WARSZAWA
tel. 022 57 26 254, fax. 022 57 26 305,
NIP: 107 00 010 57

Numer sprawy: **AZP-2611-38/08**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
„Przebudowę lokali użytkowych Nr 13,14,15 w siedzibie NFZ
przy ul. Grójeckiej 186 w Warszawie
oraz budowę łącznika na IV kondygnacji”
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**

Niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 14 kolejno ponumerowanych
stron.

Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część

I. DOKŁADNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

NARODOWY FUNDUSZ ZDROWIA CENTRALA W WARSZAWIE

- adres: 02 – 390 Warszawa; ul. Grójecka 186
- numer NIP: 107 00 010 57
- REGON: 015817985

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 07.223.1655 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Przebudowa lokali użytkowych Nr 13, 14, 15 w siedzibie NFZ przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa oraz budowa łącznika na IV kondygnacji”, zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 10 do SIWZ, w zakresie realizacji prac budowlano – montażowych i instalacyjnych, Przedmiot zamówienia został sklasyfikowany zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych - CPV 45 00 00 00-7, 45 23 24 60– 4, 45 31 00 00 – 3.

2. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem zamówienia został określony w:

- a) projekcie budowlanym – załączonym do SIWZ,
- b) przedmiarach robót – załączonych do SIWZ,
- c) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – załączonej do SIWZ;
- d) wymogach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz we wzorze umowy.

Integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia są również Zestawienia materiałów i urządzeń we wszystkich branżach, w których dokonano opisu wymaganych minimalnych parametrów materiałów i urządzeń, które w dokumentacji projektowej opisano za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Załącznikiem nr 10 do SIWZ są: projekt budowlany, przedmiary robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, zestawienia materiałów i urządzeń, w których dokonano opisu wymaganych minimalnych parametrów materiałów i urządzeń, które w dokumentacji projektowej opisano za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

3. Gwarancja:

Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji niewadliwości przedmiotu umowy - na okres 60 miesięcy dla konstrukcji budynku oraz 36 miesięcznej na pozostałe elementy oraz zobowiązać się do usunięcia wszelkich usterek lub wad we wszelkich robotach, materiałach i urządzeniach ujawnionych w okresie trwania gwarancji, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

V. OFERTY WARIANTOWE

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia:
 - a) Wprowadzenie Wykonawcy na plac budowy nastąpi w ciągu 30 dni od daty podpisania umowy,
 - b) Rozpoczęcie robót nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od daty wprowadzenia Wykonawcy na plac budowy.
2. Wymagany termin realizacji zamówienia: 210 dni kalendarzowych licząc od daty wprowadzenia Wykonawcy na plac budowy.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, z przyczyn określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, za które uznaje się łączne spełnianie następujących warunków:
 - a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 robotę budowlaną w zakresie wykonania ośrodka przetwarzania danych (serwerowni) o wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł brutto,
 - b) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 robotę budowlaną w zakresie wykonania wentylacji i klimatyzacji o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto,
 - c) Wykonawca, z zastrzeżeniem poniższych zapisów, musi mieć do dyspozycji osobę legitymującą się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone, w szczególności określonymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2006.156.1118). Mianowicie:

Wykonawca wskaże w ofercie osobę na stanowisko Kierownika Budowy.
Osoba ta winna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno budowlanej, aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących wykonanie modernizacji lub kapitalny remont obiektów o kubaturze minimum 5.000 m³ każde, minimum 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy.

Wykonawca wskaże w ofercie osobę na stanowisko Kierownika robót sanitarnych. Osoba ta winna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych, aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, minimum 2 - letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych

Wykonawca wskaże w ofercie osobę na stanowisko Kierownika robót elektrycznych. Osoba ta winna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności

instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, minimum 2 - letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych.

Wykonawca wskaże w ofercie osobę na stanowisko Kierownika robót teletechnicznych. Osoba ta winna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności teletechnicznej, aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, minimum 2 - letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót teletechnicznych.

W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje w momencie składania oferty wszystkimi osobami wskazanymi w SIWZ, powinien dołączyć do oferty również pisemne zobowiązanie(-a) innych podmiotów do udostępnienia (wymienionych z imienia i nazwiska) osób zdolnych do wykonania zamówienia, które nie są w dyspozycji Wykonawcy, jeżeli w ofercie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował;

Kandydatami na stanowiska wymienione powyżej mogą być obywatele państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane w zakresie jego zastosowania oraz zgodnie z regulaminem postępowania w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych w budownictwie w Polsce, osób z państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.
 - a) Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000 PLN.
 - b) Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 5 000 000 PLN.
 - c) Wykonawca musi wykazać że przychód firmy ze sprzedaży netto, łącznie za ostatnie 3 lata obrotowe jest nie mniejszy niż 10 000 000 PLN.

Zamawiający oceni spełnianie wyżej wymienionych warunków na podstawie przedstawionych dokumentów wymienionych w pkt. IX SIWZ wg sposobu „spełnia / nie spełnia”.

W przypadku niespełnienia wymagań zawartych w rozdziale VIII SIWZ Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

IX. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

1. Zamawiający zwraca się z prośbą o przedłożenie niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń chronologicznie wg przedstawionej kolejności.

Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ.**
- 2) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - a. Oświadczenie potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, sporządzone wg wzoru stanowiącego - **załącznik nr 2 do SIWZ.**
 - b. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

- c. Dokumenty potwierdzające wywiązywanie się z obowiązków płatności podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne. Dokumentami takimi będą aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Za aktualne zaświadczenia uznaje się jedynie zaświadczenia wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty /zaświadczenia/ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.
 - d. Aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
 - e. Aktualną informacją z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert stwierdzającą czy wobec podmiotu sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem zbiorowym w rozumieniu przepisów w. wym. ustawy zobowiązany jest do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 – „Informację o podmiocie zbiorowym z Krajowego Rejestru Karnego”. Jeżeli Wykonawca nie jest podmiotem zbiorowym w rozumieniu przepisów ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary nie składa informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
- 3) W celu potwierdzenia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub, Wykonawca składa wraz z ofertą:
- a. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych w zakresie wykonania centrum (ośrodek) przetwarzania danych oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie - **załącznik nr 3 do SIWZ.**
- Wykonawcy zobowiązani są przedstawić pisemny wykaz co najmniej 1 wykonanej roboty w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 robotę budowlaną w zakresie wykonania ośrodka przetwarzania danych (serwerowni) o wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł brutto, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Przez wykonanie robót budowlanych należy rozumieć ich ostateczny odbiór. W wykazie należy wpisać roboty budowlane, których odbiór ostateczny miał miejsce w wyżej wym. latach.
- Datę wykonania zamówienia należy określić jako miesiąc i rok.
- W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub podmioty mogą spełniać go łącznie.
- W przypadku gdy Wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie warunku określonego w tym punkcie, jeżeli zostanie wykazane wykonanie wymaganych robót budowlanych w wymaganym czasie przez podmioty podlegające połączeniu.

- b. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych w zakresie wykonania wentylacji i klimatyzacji oraz załączenia dokumentów, że roboty te zostały wykonane należycie **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić pisemny wykaz co najmniej 1 wykonanej roboty w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 robotę budowlaną w zakresie wykonania wentylacji i klimatyzacji o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Przez roboty odpowiadające przedmiotowi zamówienia należy rozumieć budowę nowej lub modernizację istniejącej wentylacji mechanicznej i klimatyzacji.

Przez wykonanie robót budowlanych należy rozumieć ich ostateczny odbiór. W wykazie należy wpisać roboty budowlane, których odbiór ostateczny miał miejsce w wyżej wym. latach.

Datę wykonania zamówienia należy określić jako miesiąc i rok.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub podmioty mogą spełniać go łącznie.

W przypadku gdy Wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie warunku określonego w tym punkcie, jeżeli zostanie wykazane wykonanie wymaganych robót budowlanych w wymaganym czasie przez podmioty podlegające połączeniu.

- c. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (Zamawiający oczekuje dołączenia uprawnień budowlanych do kierowania robotami objętymi niniejszym zamówieniem i aktualnych zaświadczeń o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego).

W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje w momencie składania oferty wszystkimi osobami wskazanymi w SIWZ, powinien dołączyć do oferty również pisemne zobowiązanie(-a) innych podmiotów do udostępnienia (wymienionych z imienia i nazwiska) osób zdolnych do wykonania zamówienia, które nie są w dyspozycji Wykonawcy, jeżeli w ofercie, Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował - **załącznik nr 5 do SIWZ**.

Wykonawca do wykonania zamówienia zapewni pracowników w następujących specjalnościach:

– **Kierownik Budowy:** osoba powinna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno budowlanej, aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, dokumenty stwierdzające doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji minimum 2 zadań obejmujących wykonanie modernizacji lub kapitalny remont obiektów o kubaturze minimum 5000 m³ każde oraz dokumenty stwierdzające posiadanie 5-letniego doświadczenia na stanowisku kierownika budowy.

– **Kierownik robót sanitarnych:** osoba powinna posiadać do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych, aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, dokumenty stwierdzające posiadanie minimum 2 - letniego doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych.

– **Kierownik robót elektrycznych:** osoba powinna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów

Budownictwa, dokumenty stwierdzające posiadanie minimum 2 - letniego doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych.

– **Kierownik robót teletechnicznych:** osoba powinna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności teletechnicznej, aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa, dokumenty stwierdzające posiadanie minimum 2 - letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót teletechnicznych.

Dokumentem stwierdzającym posiadanie wymaganego doświadczenia zawodowego przez osoby wskazane na stanowiska wyżej wymienione powinien być wypełniony Wykaz, o którym mowa w lit. c).

- 4) W celu potwierdzenia opisanego w niniejszej SIWZ warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - a. Rachunek zysków i strat za ostatnie 3 lata obrotowe, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających przychody netto ze sprzedaży– za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres – z tych dokumentów musi wynikać, że łącznie obroty w ostatnich 3 latach obrotowych były nie mniejsze niż 10.000.000,00 PLN – **załącznik nr 6 do SIWZ.**
 - b. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - z tego dokumentu musi wynikać, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000 PLN.
- 5) Inne wymagane wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty:
 - a. Druk zawierający informację o banku i nr konta, na które Zamawiający zwróci wadium – **załącznik nr 7 do SIWZ.**
 - b. Dane wyjściowe do kosztorysowania dotyczące robót zgodnych ze złożoną ofertą– **załącznik nr 8 do SIWZ.**
 - c. Kopia dowodu wniesienia wadium. Jeżeli wadium zostało wniesione w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, w gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych lub w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dn. 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zmianami) – należy dołączyć (w osobnej kopercie, odpowiednio oznaczonej) oryginał ww. dokumentu.
 - d. Kosztorys ofertowy - szczegółowe kosztorysy ofertowe należy wykonać zgodnie z zasadami przyjętymi w załączonych przedmiarach robót – **załącznik nr 10 do SIWZ.** Kosztorys ofertowy ma zawierać wszystkie roboty do wykonania zgodnie z dokumentacją projektową.
- 2) Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (na każdej stronie), przez Wykonawcę, dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dn. 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87, poz. 605 późn. zm.). Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 3) Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub

konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

- 4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - 1) w pkt.1 ppkt. 2) litera b, c, d składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - 2) w pkt. 1 ppkt 2) litera e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.
- 5 Dokumenty, o których mowa w pkt. 4. ppkt 1) lit. a) i c) oraz ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 4. ppkt. 1) lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby, lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami pisemnie lub faxem.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i **została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.**
4. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Zdzisław Drożak - poniedziałek - piątek od 8:00 do 15:00.
5. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych: Zbigniew Johne - poniedziałek - piątek od 8:00 do 15:00.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający przekaże jednocześnie treść pytań i wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono Specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni je na stronie internetowej www.nfz.gov.pl
7. Zaleca się, aby wszelka korespondencja kierowana przez Wykonawców do Zamawiającego była opisana numerem sprawy: **AZP-2611-38/08.**
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt.11 ppkt. a) na stronie internetowej www.nfz.gov.pl oraz miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie - na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Zamawiającego.
10. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
12. Sposób udostępniania ofert – zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp na pisemny wniosek Wykonawcy złożony do Zamawiającego. Zamawiający wyznacza termin udostępnienia ofert.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 100.000,00 PLN.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Za termin wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
4. Termin wniesienia wadium upływa **23.12.2008 r.** o godz. 10.00. Oznacza to, że w momencie otwarcia ofert na rachunku bankowym Zamawiającego musi znaleźć się odpowiednia wartość wadium.
5. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, tj. 30 dni od dnia złożenia oferty.
6. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
7. Wadium może być wnoszone:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dn. 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z póź. zmianami).Złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek Zamawiającego: 77 1130 1017 0020 0734 8625 7421.
9. Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od terminu składania ofert.
10. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Pzp.
11. Zgodnie z art. 46 ust. ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą upływa w terminie 30 dni od dnia złożenia oferty.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej o ile spełnia warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz w/w podmioty występujące wspólnie.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez dwóch lub więcej Wykonawców występujących wspólnie pod warunkiem, że spełniają będą następujące wymagania:
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - 2) Oryginał pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania; Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz Pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Stosowne odpisy z rejestru lub ewidencji muszą zostać dołączone do oferty,
 - d) ofertę oraz oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
 - e) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 oraz spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy, podpisują w swoim imieniu wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną. Każdy Wykonawca składa oświadczenie na odrębnym formularzu.
 - 3) Dokumenty wymienione w rozdziale IX pkt. 1 ppkt. 2) litera b, c, d, e niniejszej Specyfikacji muszą być załączone do oferty w odniesieniu do wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, a w przypadku załączenia ich kserokopii, muszą być (odpowiednio) podpisane lub poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Pełnomocnika.
4. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający żąda, aby przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, została Zamawiającemu przekazana Umowa regulująca współpracę Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
5. Wszelka korespondencja kierowana będzie przez Zamawiającego wyłącznie do Pełnomocnika.

6. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
9. W ofercie Wykonawcy muszą wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierzają powierzyć podwykonawcom.
10. Wykonawca wypełnia wszystkie załączniki dołączone przez Zamawiającego.
11. Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść druków – wzorów Zamawiającego nie może ulec zmianie.
12. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony
13. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
14. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana (wszystkie jej zapisane strony) przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
15. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
16. Wymagane oświadczenia muszą być wypełnione i podpisane przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
17. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy muszą złożyć podpisy (parafy) na:
 - a) wszystkich stronach oferty,
 - b) załącznikach,
 - c) w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
18. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, określające jego zakres. W przypadku nie przedstawienia wyżej wymienionego pełnomocnictwa oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych, jako złożona przez podmiot nieuprawnionym i tym samym nieważna.
19. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).**
20. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”. W opakowaniu musi być zamieszczone:
 - a) oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty,
 - b) dokument wymieniony rozdziale IX pkt 1 ppkt 1) litera b SIWZ,
 - c) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, o ile oświadczenia nie składa osoba wymieniona w dokumencie wskazanym w lit. b, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
21. Oferta musi być umieszczona w zaklejonej kopercie. Koperta musi posiadać następujące oznaczenia:
 - **OFERTA NA „Przebudowę lokali użytkowych Nr 13, 14, 15 w siedzibie NFZ przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa oraz budowa łącznika na IV kondygnacji”**
 - **NIE OTWIERAĆ PRZED 23.12.2008 r. godz. 11.00,**
 - **NAZWA I ADRES WYKONAWCY,**
22. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

23. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert – zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp
24. Oferta musi być zgodna z ustawą Pzp i z warunkami zawartymi w SIWZ.
25. Oferta musi być kompletna i sporządzona wg wzorów na załącznikach.
26. Oferta musi być sporządzona na FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ.**

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Grójecka 186, **pokój nr 2.48.** nie później niż do dnia **23.12.2008 r.** do godz. **10.00.**
2. **Miejsce, data i godzina dostarczenia przesyłki, z ofertą za pośrednictwem poczty, nie może przekraczać terminów wskazanych w rozdziale XIV pkt. 1.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **23.12.2008 r.** o godz. **10.30** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie ul. Grójecka 186, sala nr 2.48A

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym ceny, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty. W formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę kosztorysową, obliczoną na podstawie kosztorysu ofertowego załączonego przez Zamawiającego, za którą podejmuje się wykonania całości robót stanowiących przedmiot zamówienia. Cenę wylicza Wykonawca na podstawie otrzymanej razem ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia kompletnej dokumentacji technicznej oraz na podstawie dodatkowych wymogów zapisanych w SIWZ i w umowie. Cena powinna obejmować koszt wszystkich robót zapewniających prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, a także koszt robót, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Stawkę podatku VAT określa się zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zm.).
3. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca opracuje kosztorys ofertowy w oparciu o załączone do SIWZ przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót i dokumentacje projektowe.
5. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
7. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści ofertyo czym niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
Zamawiający poprawi m.in. następujące omyłki:
 - błędne wpisanie ilości jednostek lub nazwy jednostek miary w treści złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji
 - zdublowanie tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym (Zamawiający wykreśli z kosztorysu ofertowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich, po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych kosztorysach ofertowych i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową).

- błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towaru i usług;
 - błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towaru i usług.
- Zamawiający nie poprawi omyłki polegającej na:
- braku jakiegokolwiek pozycji w złożonych przez Wykonawcę kosztorysach ofertowych,
 - zastosowaniu przy obliczaniu ceny błędnej stawki podatku od towarów i usług.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się w **100% kryterium ceny brutto** za realizację całego zamówienia.

Kryterium ceny z podatkiem od towarów i usług za realizację całego zamówienia – wskaźnik C

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu i ta, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych w kryterium ceny brutto za realizację całego zamówienia.
3. Proponowane ceny nie podlegają zmianom ani negocjacjom przed podpisaniem umowy.
4. W przypadku, gdy dwóch lub więcej Wykonawców złoży, oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Przekazując informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o czasie i miejscu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) - Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W celu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie:
 - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonych w rozdziale XVIII specyfikacji.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca przed terminem zawarcia umowy musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt. 2 ustawy o z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42 poz. 275).
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego.
 5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, Wykonawca wnosi dwa dokumenty odpowiednio w wysokości 70% i 30% kwoty zabezpieczenia.
 6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości 30% wysokości zabezpieczenia. Pozostałą część zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zwrócona zostanie nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zaakceptował wzór umowy – **załącznik nr 9 do SIWZ**.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w przepisach Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wniesienia protestu – protest musi być złożony w formie pisemnej, w siedzibie Zamawiającego (Centrala Narodowego Funduszu Zdrowia) w Warszawie
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dn. 23.04.1964r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

XXI. INNE INFORMACJE

W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. W świetle aktualnie obowiązujących przepisów prawa wzmiankowana modyfikacja może dotyczyć każdego z postanowień SIWZ, w tym także postanowień odnoszących się do kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

pieczęć Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(telefon/ fax wykonawcy)

NIP.....

REGON.....

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: „Przebudowa lokali użytkowych Nr 13, 14, 15 w siedzibie NFZ przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa oraz budowa łącznika na IV kondygnacji”:

1. Proponuję wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ za cenę.....zł (słownie: zł) + podatek od towarów i usług w wysokości.....zł (słownie:zł.) liczony według stawki.....%.
Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia z podatkiem od towarów i usług wynosizł (słownie:zł.).
2. Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawiony przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia nie przekraczający 210 dni kalendarzowych od daty wprowadzenia na budowę.
3. Oświadczam, że wykonane roboty objęte są 60 miesięczną gwarancją od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego
4. Oświadczam, że zaakceptuję przedstawione przez zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uważa się za związaną ofertą 30 dni od dnia złożenia oferty.
6. W przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego i wniesienia uprzednio zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej.
7. Powierzmy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW
WYMAGANYCH USTAWĄ: PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
„Przebudowa lokali użytkowych Nr 13, 14, 15 w siedzibie NFZ przy ul. Grójeckiej 186,
02-390 Warszawa oraz budowa łącznika na IV kondygnacji”

Ja (imię i nazwisko) reprezentując

Wykonawcę (nazwa)

adres

numer telefonu:.....

numer faxu:.....

**oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22, ust 1 oraz nie podlega
wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
z dn. 29.01.2004r. (z późniejszymi zmianami).**

_____, dnia _____

podpisy osób wskazanych w dokumencie upoważniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

pieczęć Wykonawcy

załącznik nr 3
do SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT
W ZAKRESIE WYKONANIA CENTRUM (OŚRODKA) PRZETWARZANIA DANYCH
(..... 2003-..... 2008)**

W wykazie należy zamieścić roboty budowlane, o których mowa w Specyfikacji

Przedmiot zamówienia	Data i miejsce wykonania	Wartość wykonanych robót z VAT	Nazwa i adres Zamawiającego

UWAGA! Wymienione prace muszą być potwierdzone dokumentami potwierdzającymi, iż prace te zostały wykonane z należytą starannością.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

załącznik nr 4
do SIWZ

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT
W ZAKRESIE WYKONANIA WENTYLACJI I KLIMATYZACJI
(..... 2003-..... 2008)**

W wykazie należy zamieścić roboty budowlane, o których mowa w Specyfikacji

Przedmiot zamówienia	Data i miejsce wykonania	Wartość wykonanych robót z VAT	Nazwa i adres Zamawiającego

UWAGA! Wymienione prace muszą być potwierdzone dokumentami potwierdzającymi, iż prace te zostały wykonane z należytą starannością.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB
SPEŁNIAJĄCYCH WYMAGANIA OKREŚLONE DLA KIEROWNIKA BUDOWY I
KIEROWNIKÓW ROBÓT BRANŻOWYCH,

do przetargu nieograniczonego:

**„Przebudowa lokali użytkowych Nr 13, 14, 15 w siedzibie NFZ przy ul. Grójeckiej 186,
02-390 Warszawa oraz budowa łącznika na IV kondygnacji”**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe	Wykształceni e	Zakres wykonywanych czynności

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające, że wskazane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

_____, dnia _____

podpisy osób wskazanych w dokumencie upoważniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

pieczęć Wykonawcy

ZESTAWIENIE PRZYCHODÓW NETTO ZE SPRZEDAŻY
ZA LATA 2005 – 2007

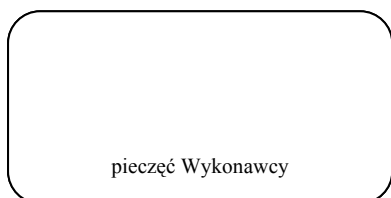
**do przetargu nieograniczonego na: Przebudowa lokali użytkowych Nr 13, 14, 15
w siedzibie NFZ przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa oraz budowa łącznika na IV
kondygnacji”**

Nazwa przedsiębiorstwa	Lata	Przychody netto ze sprzedaży w PLN
	2005	
	2006	
	2007	
	RAZEM	

Do wykazu dołączam rachunki zysków i strat, za ostatnie 3 lata obrotowe.

_____, dnia _____

podpisy osób wskazanych w dokumencie upoważniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo



**załącznik nr 7
do SIWZ**

ZWROT WADIUM

Nazwa Wykonawcy:

Nazwa banku:

Nr konta:.....

_____, dnia _____

podpisy osób wskazanych w dokumencie upoważniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

pieczęć Wykonawcy

załącznik nr 8
do SIWZ

DANE WYJŚCIOWE DO KOSZTORYSOWANIA

do przetargu nieograniczonego: Przebudowa lokali użytkowych Nr 13, 14, 15 w siedzibie NFZ przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa oraz budowa łącznika na IV kondygnacji

1. Robocizna /R/

Godzinowa stawka robocizny kosztorysowej

- roboty budowlane
- roboty inżynieryjne
- roboty sanitarne
- roboty elektryczne
- roboty inne

2. Materiały /M/

Ceny materiałów objęte dokumentacją takie jak w kosztorysach ofertowych. Inne nie ujęte w dokumentacji i kosztorysach ofertowych, a niezbędne do rozliczenia robót koniecznych, zamiennych, zaniechanych lub dodatkowych nie wyższe niż średnie ceny wg SEKOCENBUD-u podane dla danego kwartału a w przypadku ich braku, dla materiałów lub dostaw specjalistycznych wg faktur zakupu lub kalkulacji warsztatowej własnej.

3. Koszty zakupu materiałów /Kz/

4. Koszty pracy sprzętu i transportu technologicznego /S/

Ceny pracy sprzętu i transportu technologicznego dla robót objętych dokumentacją takie jak w kosztorysach ofertowych. Inne nie ujęte w dokumentacji i kosztorysach ofertowych, a niezbędne do rozliczenia robót koniecznych, zamiennych, zaniechanych lub dodatkowych, nie wyższe niż średnie ceny SEKOCENBUD-u podane dla danego kwartału, a dla robót specjalistycznych wg kalkulacji własnej.

5. Koszty pośrednie /Kp / od /R+S/

- roboty budowlane
- roboty inżynieryjne
- roboty sanitarne
- roboty elektryczne
- roboty inne

6. Zysk /Z/ od /R+S+Kp/

Podatek od towarów i usług /VAT/ wg obowiązujących przepisów.

_____, dnia _____

podpisy osób wskazanych w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

W dniu 2008 r. w Warszawie, pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia, Centrala w Warszawie, kod pocztowy 02-390, przy ul. Grójeckiej 186, NIP:, REGON: reprezentowanym przez:

1. -

zwanym dalej Zamawiającym,

a:
reprezentowanym przez:

zwanym dalej w tekście Wykonawcą,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 07.223.1655 z późn. zm.).

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Przebudowę lokali użytkowych Nr 13, 14, 15 w siedzibie NFZ przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa oraz budowę łącznika na IV kondygnacji”. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, w oparciu o specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót stanowiącą **załącznik nr 10 do SIWZ**. W/w roboty polegają na wykonaniu wszelkich robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy wraz z dopełnieniem wszelkich obowiązków i formalności, umożliwiających uzyskanie przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy od stosownych władz.
2. Zamawiający przekazał Wykonawcy 1 (jeden) komplet dokumentacji projektowej zatwierdzonej jako załącznik do pozwolenia na budowę. Jeżeli Wykonawcy potrzebna będzie większa liczba egzemplarzy, sporządzi je na własny koszt.
3. Realizacja i finansowanie przedmiotu umowy będzie następowało zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym, zawierającym m.in. szczegółowy wykaz robót z podaniem terminu ich wykonania (terminu rozpoczęcia oraz terminu zakończenia). Powyższy harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę urządzeń i materiałów, wskazanych w ofercie Wykonawcy, na spełniające warunki opisane w załączniku nr 1 w przypadku gdy:
 - 1) z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY nie będzie możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie urządzeń i materiałów,
 - 2) zostanie wyprodukowana nowsza wersja urządzenia.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w niżej wymienionych terminach:
 - a) termin rozpoczęcia robót nastąpi najpóźniej w terminie 7 dni od daty wprowadzenia Wykonawcy na plac budowy,
 - b) termin zakończenia przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej w terminie 210 dni licząc od dnia wprowadzenia na plac budowy.
2. Przez termin wprowadzenia na plac budowy rozumie się termin protokolarnego przekazania placu budowy.
3. Przez termin zakończenia przedmiotu umowy rozumie się termin zakończenia wszystkich robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy potwierdzonych protokołem końcowego odbioru robót oraz skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów formalno — prawnych umożliwiających uzyskanie przez Zamawiającego decyzji pozwolenia na użytkowanie.
4. W przypadku gdy okoliczności traktowane jako Siła Wyższa, uniemożliwiają którejkolwiek ze Stron wypełnianie w całości lub części jej zobowiązań, Strona ta zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej Strony o zaistnieniu okoliczności Siły Wyższej oraz udokumentować fakt wystąpienia Siły Wyższej, a także wskazać na kroki lub działania, które podjęła w celu zminimalizowania skutków Siły Wyższej.
5. Termin, o którym mowa w ust. 1 pkt b może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy. Za okoliczności niezależne od Wykonawcy, Zamawiający uzna w szczególności:
 - a) nieprzewidywalne warunki fizyczne i atmosferyczne,
 - b) zawieszenie realizacji przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia i ceny zawartej w ofercie zobowiązuje się do:

1. Wykonania prac zgodnie z przekazaną dokumentacją, aktualnym prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru oraz instrukcjami branżowymi dostawców materiałów i urządzeń. Wykonawca ma także obowiązek zgłaszania wszelkich zauważonych w trakcie realizacji błędów projektowych i inicjowania stosownych poprawek w dokumentacji wykonanej przez biuro projektów.
2. Przystąpienia do robót w ciągu 7 dni od daty wprowadzenia na plac budowy.
3. Prowadzenia dokumentacji budowy zgodnie z prawem budowlanym.
4. Zajęcia i zagospodarowania terenu związanego z potrzebami budowy, zorganizowania zaplecza budowy stosownie do potrzeb łącznie z zabezpieczeniem dostaw wody, energii elektrycznej oraz łączności telefonicznej na teren budowy. Wszystkie roboty i czynności z tym związane, również opracowanie i uzgodnienie wymaganej dokumentacji, Wykonawca wykona na własny koszt i we własnym zakresie. Wykonawca odpowiada za zajęty plac budowy i zobowiązany jest do doprowadzenia terenu do porządku po zakończeniu robót w ciągu 15 dni.
5. Usunięcia wszystkich ewentualnych kolizji występujących na terenie budowy i pokrycia kosztów z tym związanych.
6. Zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót dla funkcjonowania Zamawiającego.
7. Stosowania technologii i sprzętu nie powodujących przekroczeń dopuszczalnych norm zapylenia i natężenia hałasu.
8. Opracowania planu bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia dla budowy i zaplecza.
9. Ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy i ich naprawienia.
10. Ponoszenia odpowiedzialności za działania podwykonawców jak za działania własne.

11. Posiadania polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia stanowiącą co najmniej 5 000 000,00 PLN.
12. Oznakowania terenu budowy zgodnie z wymogami i zabezpieczenia go zgodnie z przepisami BHP oraz pokrycia kosztów wszystkich robót i czynności związanych z wdrożeniem zaleceń z tym związanych.
13. Protokolarnego przekazania Zamawiającemu wykonanych robót.
14. Wykonania w dwóch egzemplarzach budowlanej dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami i przekazanie Zamawiającemu wszystkich wymaganych przepisami dokumentów niezbędnych do otrzymania pozwolenia na użytkowanie obiektu w terminie 14 dni od daty zgłoszenia zakończenia robót.
15. Wykonania robót z materiałów własnych, które powinny odpowiadać jakościowo wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. „Prawo Budowlane” (Dz. U. 06.156.1118).
16. Przedstawienia podczas odbiorów i przekazania Zamawiającemu wraz z budowlaną dokumentacją powykonawczą oryginalnych atestów i świadectw dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych i inspekcji pracy) użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych, elementów wykończeniowych i wyposażenia.
17. Dostarczenia Zamawiającemu wszystkich instrukcji i opisów urządzeń zamontowanych w ramach wykonania przedmiotu zamówienia oraz sporządzenia zbiorczego zestawienia wyposażenia obiektu.
18. Dokonania rozruchu zainstalowanych urządzeń oraz sprzętu.
19. Zgłoszenia Zamawiającemu do odbioru przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt b umowy, po stwierdzeniu przez nadzór gotowości do odbioru końcowego, zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego i innymi przepisami szczegółowymi.
20. Ponoszenia wszelkich kosztów związanych z dostawą mediów do placu budowy oraz usuwaniem odpadów i śmieci.
21. Zapewnienia Zamawiającemu, organom nadzoru budowlanego, Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego dostępu do terenu budowy oraz wszystkich miejsc, gdzie roboty są wykonywane lub przewiduje się wykonywanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy.
22. Zapewnienia gwarancji i bezpłatnego serwisu wszystkich urządzeń zamontowanych na terenie przez 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.
23. Likwidacji zaplecza budowy, uporządkowania terenu w terminie 15 dni od daty końcowego bezusterkowego odbioru robót.

§ 4.

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY ROBÓT

1. Harmonogram rzeczowo – finansowy wykonania robót zawierający podział realizacji przedmiotu umowy na poszczególne etapy robót i terminy ich realizacji wraz z wynagrodzeniem stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca opracuje harmonogram, o którym mowa w ust. 1 wg wzoru i przedstawi Zamawiającemu w terminie do 4 tygodni od daty podpisania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany aktualizować co miesiąc harmonogram robót rzeczowo – finansowy i przedstawiać go do akceptacji Zamawiającemu. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących dotychczasowy harmonogram, strony muszą poinformować się o przyczynach dezaktualizacji harmonogramu w terminie 7 dni od ich zaistnienia. Wykonawca ma obowiązek złożenia uaktualnionego harmonogramu wraz z uzasadnieniem w ciągu 7 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny dezaktualizującej dotychczasowy harmonogram.
4. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi uaktualnionego harmonogramu, to Zamawiający może wstrzymać płatność faktur Wykonawcy do czasu złożenia uaktualnionego harmonogramu.

§ 5

Roboty i dostawy konieczne, dodatkowe

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać prace nie będące przedmiotem umowy, jeżeli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Roboty te nie będą uznane przez Zamawiającego jako roboty dodatkowe i zostaną wykonane bez odrębnego wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do uwzględnienia rezygnacji z części umówionych robót w zakresie zgłoszonym przez Zamawiającego w terminie 30 dni przed rozpoczęciem danego typu robót (roboty zaniechane). Wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części umówionych robót zostanie pomniejszone, zgodnie z ust. 4 niniejszego paragrafu o wartość zaniechanych robót.
3. Zakres finansowy robót dodatkowych i zaniechanych ustalony zostanie na podstawie sporządzonych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego kosztorysów ofertowych sporządzonych dla wniosku o wykonanie robót dodatkowych. Uzgodnione dane do kosztorysowania stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
4. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe płatne będzie po wystawieniu protokołu odbioru roboty dodatkowej. Płatność będzie dokonana na podstawie faktury wystawionej po zaakceptowaniu protokołu odbioru, zgodnie z wymogami, o których mowa w § 8 ust. 7 do 13 umowy.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykaz podwykonawców wraz z zakresem wykonywanych przez nich robót stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię każdej umowy zawartej z podwykonawcą niezwłocznie po jej zawarciu. Postanowienia umowy pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania zaciągnięte przez Wykonawcę wobec podwykonawców nie zgłoszonych w niniejszej umowie do wykonania robót objętych przedmiotem umowy.
4. Zmiana podwykonawcy może nastąpić za pisemną zgodą Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy. Zamawiający informują Wykonawcę o akceptacji bądź sprzeciwie w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku.
5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten nie wypełnia warunków umowy z Wykonawcą, a Wykonawca z własnej woli nie podejmuje działań przypisanych mu w takim przypadku w umowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany podwykonawcy, o której mowa w ust. 5 w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy po podpisaniu umowy.
2. Zapewnienia Nadzoru Autorskiego i Inwestorskiego w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
3. Dokonania odbiorów częściowych robót oraz odbioru przedmiotu umowy po jego zakończeniu przez Wykonawcę, w sposób i terminach uzgodnionych szczegółowo w dalszym ciągu niniejszej umowy.
4. Zapłaty za wykonane roboty przez Wykonawcę w sposób i w terminach uzgodnionych szczegółowo w niniejszej umowie.

§ 8 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne ustalone w wysokości wyliczonej w kosztorysie ofertowym i podanej w ofercie Wykonawcy. Wynagrodzenie umowne, określone jako wynagrodzenie kosztorysowe, ustala się na kwotę PLN (słownie złotych), powiększoną o podatek od towarów i usług w kwocie PLN (słownie złotych), co stanowi kwotę łącznie z podatkiem od towarów i usług PLN (słownie złotych).
2. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
3. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń niezbędnych do dokonania odbiorów, o których mowa w § 8 ust. 6 i 9 niniejszej umowy.
4. W sytuacji zaistnienia, niemożliwej wcześniej do przewidzenia i obiektywnie uzasadnionej, konieczności wykonania robót nieobjętych niniejszą umową, których oddzielenie od zamówienia podstawowego wymagałoby, z przyczyn technicznych lub gospodarczych, poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub od których wykonania jest uzależnione wykonanie zamówienia podstawowego, co zostanie stwierdzone w protokole konieczności, Zamawiający może zlecić ich wykonanie Wykonawcy w ramach zamówienia dodatkowego, a Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania zamówienia dodatkowego na podstawie odrębnego zamówienia. Dla robót dodatkowych stosuje się ceny i wskaźniki wskazane w „Danych wyjściowych do kosztorysowania”, stanowiących załącznik nr 4 do umowy.
5. Rozliczenie za wykonane roboty następować będzie na podstawie faktur VAT częściowych oraz faktury VAT końcowej.
6. Faktury VAT częściowe będą wystawiane na podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego, stanowiącego Załącznik Nr ... do umowy, za zakończone i odebrane etapy robót, na podstawie podpisanego protokołu odbioru częściowego, zatwierdzonych przez Zamawiającego kosztorysów powykonawczych dotyczących robót objętych odbiorem, opracowanych i przedłożonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz dokumentów potwierdzających zapłatę podwykonawcom za roboty przez nich zrealizowane w danym etapie i wchodzące w zakres niniejszej umowy (poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii faktur VAT wystawionych przez podwykonawców oraz kopii dowodów zapłaty za nie).
7. Kosztorysy powykonawcze, o których mowa w ust. 6 i ust. 9 sporządza Wykonawca z uwzględnieniem rzeczywistych ilości wykonanych robót potwierdzonych w książce obmiarów oraz cen jednostkowych określonych w kosztorysach ofertowych.
8. Zamawiający dokona sprawdzenia kosztorysów powykonawczych w terminie 7 dni roboczych od daty ich złożenia u Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 10
9. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą VAT końcową, wystawioną na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego końcowego kosztorysu powykonawczego. Warunkiem zapłaty jest załączenie do faktury VAT, z zastrzeżeniem o którym mowa w § 9 ust.4, dokumentów potwierdzających zapłatę podwykonawcom za roboty przez nich zrealizowane w danym etapie i wchodzące w zakres niniejszej umowy (poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii faktur VAT wystawionych przez podwykonawców oraz kopii dowodów zapłaty za nie) wraz z oświadczeniem podwykonawców, że wszelkie należności za wykonane przez nich roboty związane z realizacją niniejszej umowy zostały uregulowane.
10. Zamawiający dokona sprawdzenia końcowego kosztorysu powykonawczego w terminie 14 dni roboczych od daty złożenia u Zamawiającego.
11. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty każdej prawidłowo sporządzonej faktury VAT, wystawionej zgodnie z ust. 6 oraz 9 niniejszego paragrafu, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
12. Za dzień zapłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

13. Faktury należy wystawiać na Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala w Warszawie
Warszawa, ul. Grójecka 186, NIP:, REGON
14. Wykonawca nie może dokonać przelewu (cesji) praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
15. Dane wyjściowe do kosztorysowania oraz ceny podane przez Wykonawcę dotyczące zakresu robót określonych w SIWZ ustalone są na cały okres obowiązywania umowy.

§ 9 **Odbiór**

1. Zamawiający, po zgłoszeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru końcowego i potwierdzeniu w dzienniku budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego gotowości obiektu do odbioru, w ciągu 3 dni powoła komisję odbioru ostatecznego, która w ciągu 5 dni winna zakończyć czynności odbioru uzasadniając swoją decyzję na piśmie.
2. W przypadku nie wywiązania się Zamawiającego z podanych wyżej terminów, Wykonawca może dokonać przekazania obiektu jednostronnie.
3. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
4. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po usunięciu wszystkich wad. Potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej w dzienniku budowy w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.
5. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
7. W razie stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości.
8. Do czasu zakończenia odbioru Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

§ 10 **Przedstawiciele Stron**

1. Do wydawania poleceń Wykonawcy poprzez wpis do dziennika budowy, ze strony Zamawiającego mają prawo:
 - a),
 - b)
2. Wykonawca jest zobowiązany do respektowania poleceń osób wymienionych w ust. 1 w zakresie BHP, porządku na terenie placu budowy oraz bezpieczeństwa obiektu.
3. Nadzór autorski nad realizacją przedmiotu umowy pełnić będzie:
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest Kierownik Budowy.....
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez osobę wymienioną w ust. 4 aktualnego zaświadczenia o uczestnictwie we właściwej Izbie Inżynierów Budownictwa oraz wymaganego ubezpieczenia.
6. Wykonawca winien każdorazowo pisemnie powiadomić Zamawiającego o zmianie osoby wymienionej w ust.. 4.

§ 11 **Korespondencja**

1. Wszelka korespondencja w sprawach objętych niniejszą umową, wymaga formy pisemnej i będzie doręczana na następujące adresy:
Wykonawca:
Zamawiający:
2. Nie podjęcie korespondencji pod powyższymi adresami wywołuje skutki doręczenia. Strony są zobowiązane do pisemnego informowania siebie wzajemnie o zmianie adresu.

§ 12 **Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy określonego w § 1, po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.
3. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku:
 - a) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót w ciągu 14 dni od wprowadzenia na budowę,
 - b) wykonania prac lub dostaw niezgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokonania ich naprawy w ciągu 14 dni od daty pisemnego powiadomienia o nich przez Zamawiającego,
 - c) wykonania prac lub dostaw niezgodnie z umową lub dokumentacją bez akceptacji Inspektora Nadzoru i nie przystąpienia do właściwego wykonania prac lub dostaw w ciągu 14 dni od daty pisemnego powiadomienia o nich przez Zamawiającego,
 - d) przerwania wykonania prac lub dostaw na okres dłuższy niż 14 dni kalendarzowych,
 - e) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji,
 - f) w innych przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca, zabezpieczy na swój koszt przerwane roboty lub dostawy w zakresie uzgodnionym przez Strony.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, na podstawie protokołu zaawansowania robót lub dostaw sporządzonego przez zainteresowane Strony.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z wystawionych faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 13 **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji niewadliwości przedmiotu umowy - na okres 60 miesięcy dla konstrukcji budynku oraz 36 miesięcy na pozostałe elementy i zobowiązuje się do usunięcia wszelkich usterek lub wad we wszelkich robotach, materiałach i urządzeniach, ujawnionych w okresie trwania gwarancji, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
2. W przypadku wystąpienia, w terminie określonym w ust. 1 wad lub usterek, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad, z wyjątkiem sytuacji gdy usterka lub wada została zawiniona przez użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania naprawy gwarancyjnej lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad niezwłocznie po zgłoszeniu usterki lub wady. Wszelkie koszty związane z wykonaniem naprawy gwarancyjnej, w tym zastąpienie uszkodzonych rzeczy, ich transport do miejsca naprawy gwarancyjnej, jak również dostarczenie rzeczy do miejsca, w którym usterka została ujawniona oraz zamontowanie takich rzeczy lub rzeczy wolnych od wad ponosi Wykonawca. W przypadku nie usunięcia usterek lub wad przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo dokonać ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy, powierzając ich usunięcie wybranemu przez siebie podmiotowi. Nie narusza to praw do kary umownej. Koszty wykonanych robót Zamawiający pokryje w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 14 **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony oświadczają, iż przed zawarciem niniejszej umowy, zostało wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości, w formie
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości 30% wysokości zabezpieczenia. Pozostałą część zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zwrócona zostanie nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 15 **Postanowienia końcowe**

1. Do spraw nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
2. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego..
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

- Zał. nr 1 Formularz ofertowy + kosztorysy**
- Zał. nr 2 Harmonogram rzeczowo-finansowy**
- Zał. Nr 3 Wykaz podwykonawców**
- Zał. Nr 4 Dane wyjściowe do kosztorysowania**

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

zawiera

- a) projekt budowlany,
- b) przedmiar robót,
- c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót .
- d) zestawienia materiałów i urządzeń we wszystkich branżach, w których dokonano opisu wymaganych minimalnych parametrów materiałów i urządzeń, które w dokumentacji projektowej opisano za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.