

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala (w skrócie NFZ) ,  
ul. Grójecka 186,  
02-390 Warszawa.

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej ustawą.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Usługa doradztwa eksperckiego w zakresie przygotowania wymagań dla systemu wspierającego realizację zadań na podstawie przepisów o koordynacji w ramach projektu EESSI-PL oraz wsparcie Zamawiającego w procesie obsługi postępowania przetargowego”. Szczegółową charakterystykę przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Specyfikacji. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 2 do Specyfikacji.

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji, część zamówienia, które powierza podwykonawcy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by zamówienie zostało zrealizowane w zakresie:

- przygotowania wymagań dla systemu wspierającego realizację zadań na podstawie przepisów o koordynacji w ramach projektu EESSI-PL w terminie nie przekraczającym 4 miesięcy od daty podpisania umowy,
- wsparcia Zamawiającego w procesie obsługi postępowania przetargowego (analiza pytań od Wykonawców, przygotowywanie propozycji odpowiedzi i wsparcie merytoryczne) – od daty ogłoszenia przez Zamawiającego postępowania przetargowego na budowę, wdrożenie oraz konserwację systemu wspierającego procesy elektronicznej wymiany informacji dotyczących zabezpieczenia społecznego dla sektora ubezpieczeń zdrowotnych w Polsce (EESSI-PL), do dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą systemu.

### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

- wykażą się, że wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi konsultingu w zakresie projektowania architektury systemu rozproszonego, każda o wartości przekraczającej 200

tysięcy złotych brutto, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Wykonawca na potrzeby realizacji zamówienia musi dysponować co najmniej:

1. jedną osobą – kierownik projektu dla doradztwa – posiadający wykształcenie wyższe, znajomość metodyki PRINCE2 udokumentowaną certyfikatem PRINCE2 na poziomie „Practitioner” lub posiadający kwalifikacje w dziedzinie zarządzania projektami udokumentowane certyfikatem PMP (PMI) lub IPMA (na poziomie przynajmniej C) lub równoważnym oraz posiadający znajomość najlepszych praktyk utrzymywania systemów informatycznych potwierdzoną certyfikatem ITIL (Foundation Certificate in IT Service Management) lub równoważnym. Osoba ta musi legitymować się co najmniej 3-letnim doświadczeniem w zakresie zarządzania projektami w zakresie tworzenia nowych systemów informatycznych udokumentowanym opisem zrealizowanych projektów, które prowadziła jako ich kierownik. W opisie powinny się znaleźć informacje o okresie trwania projektu, jego zakresie, wartości szacunkowej części dot. rozwoju oprogramowania i terminowości realizacji;
2. jedną osobą – Architekt - posiadający wykształcenie wyższe informatyczne oraz kwalifikacje w zakresie tworzenia architektur systemów informatycznych klasy Enterprise, potwierdzone certyfikatem TOGAF lub równoważnym. Osoba ta musi legitymować się co najmniej 5-letnim doświadczeniem w zakresie projektowania architektury systemów informatycznych udokumentowane opisem zrealizowanych projektów zawierających zadanie projektowania architektury systemów informatycznych. W opisie powinny się znaleźć informacje o okresach realizacji wspomnianego zadania projektowania architektury w ramach projektu, wartości szacunkowej części projektu dot. rozwoju oprogramowania oraz technologiach, narzędziach i architekturach lub standardach budowy architektury wykorzystanych w realizacji wspomnianych zadań projektowych.
3. dwie osoby – Analitycy systemów. Osoby te muszą posiadać wykształcenie wyższe oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie analizy i projektowania rozproszonych systemów informatycznych udokumentowane wykazem projektów, w których brali udział w charakterze analityków zawierającym wartość szacunkową prac dot. rozwoju oprogramowania w tych projektach oraz opisy prac jakie wykonywali z wymienieniem narzędzi i systemów baz danych używanych do prac analitycznych lub będących przedmiotem analizy.

Zamawiający wymaga, aby:

- każda z wyżej wymienionych ról była pełniona przez inną osobę. Nie dopuszcza się łączenia i pełnienia więcej niż jednej roli przez tę samą osobę,
- każda z osób wyżej wymienionych posiadała znajomość języka angielskiego na poziomie pozwalającym na pracę z dokumentacją projektową, w tym techniczną, przy czym przynajmniej jedna z osób musi posiadać znajomość języka angielskiego na poziomie C1, potwierdzoną Certyfikatem.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

- wykażą się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia” / „nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w pkt 6 Specyfikacji. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:**

**6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z załącznikiem nr 4 do Specyfikacji.

#### **6.1.2. Wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami, że usługi te zostały wykonane należycie.**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemny wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usług konsultingu w zakresie projektowania architektury systemu rozproszonego, każda o wartości przekraczającej 200 tysięcy złotych brutto, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do Specyfikacji. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 5.2) Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 6.2 Specyfikacji.

#### **6.1.3. Wykaz osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia.**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemny wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (tak jak w załączniku). Wykaz osób musi być sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do Specyfikacji. Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia czy Wykonawca spełnia warunek określony w pkt 5.3) Specyfikacji.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.3) Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 6.2 Specyfikacji.

#### **6.1.4. Dokument potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową**

Dokumentem takim będzie informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.4) Specyfikacji polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji dotyczącej tych podmiotów.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

## **6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

### **Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:**

**6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** zgodnie z załącznikiem nr 5 do Specyfikacji.

**6.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

### **6.2.3. Wykonawcy zagraniczni**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **6.2.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1., składają jedną ofertę, przy czym:
  - a) wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 6.2.1 i 6.2.2 składa osobno każdy z Wykonawców,
  - b) załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Każdy z Wykonawców może poświadczać „za zgodność z oryginałem” dokumenty, które go dotyczą.

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści Specyfikacji na zasadach określonych w art. 38 ust. 1 i 1b. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Nr faksu Zamawiającego: 022 572 -63-05, poczta: [d.brymas@nfz.gov.pl](mailto:d.brymas@nfz.gov.pl)

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.

Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
  - Zbigniew Johne,
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
  - Marcin Grabowski,

w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00-15:00.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
2. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez Specyfikację oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.** Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
3. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. **Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.** Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.  
Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „Usługa doradcza – projekt EESSI-PL”. Tajemnica przedsiębiorstwa”.

10. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „**POSTĘPOWANIE NR AZP – 2611 – 32/10. OFERTA – Usługa doradcza – projekt EESSI-PL. NIE OTWIERAĆ PRZED 08.10.2010 r. GODZ. 10:30.**”.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie, przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa, I p., pok. 1.14, **w terminie do dnia 08.10.2010 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informacja o wycofaniu oferty lub zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej Specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane.
6. Otwarcie ofert odbędzie się **się w dniu 08.10.2010 r. o godz. 10:30** w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, I p., pok. 1.14.

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Zamawiający wymaga, by oferowana cena została przedstawiona jako cena brutto (z wliczonym do ceny podatkiem od towarów i usług VAT), którą Zamawiający przyjmuje jako podstawę do oceny ofert i która w toku postępowania nie może ulec zmianie.

Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

## **13. OCENA OFERT**

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wskazaniem jego znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty).

Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

### **13.1 Kryterium: CENA (100% wagi oceny)**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 100.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$K_m = \frac{C_n}{C_m} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:  $m$  – oznacza kolejną badaną ofertę,  
 $K_m$  – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny**,  
 $C_n$  – oznacza **najkorzystniejszą (najniższą) cenę brutto badanej oferty**,  
 $C_m$  – oznacza **cenę brutto kolejnej badanej oferty**.

### 13.2 Ocena łączna

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryterium zostaną obliczone według poniższego wzoru.

$$O = K_m \times X \times W_c$$

Gdzie:  $O$  – oznacza **ocenę łączną oferty**  
 $K_m$  – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny**,  
 $X$  – oznacza **niezmienną liczbę członków Komisji przetargowej biorących udział w ocenie**,  
 $W_c$  - oznacza **wagę oceny kryterium**.

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie z powyższym wzorem.

### **14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

### **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **16. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SPECYFIKACJI**

### **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom a także innym osobom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

#### **Do Specyfikacji załączono:**

- 1) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5),
- 6) formularz wykazu wykonanych usług (załącznik nr 6),
- 7) formularz wykazu osób, które będą brały udział w realizacji zamówienia (załącznik nr 7).

## ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SPECYFIKACJI

(po zawarciu umowy załącznik stanie się załącznikiem nr 1 do umowy).

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa doradztwa w zakresie:

- 1) przygotowania architektury nowego systemu oraz wymagań w postaci „Opisu przedmiotu zamówienia” oraz „Istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy na budowę, wdrożenie oraz konserwację systemu wspierającego procesy elektronicznej wymiany informacji dotyczących zabezpieczenia społecznego dla sektora ubezpieczeń zdrowotnych w Polsce” stanowiące załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz
- 2) analizy pytań od Wykonawców, przygotowywania propozycji odpowiedzi i wsparcie merytoryczne w zakresie przygotowania zawartości dokumentów wymienionych w pkt 1)

w postępowaniu przetargowym na budowę, wdrożenie oraz konserwację systemu wspierającego procesy elektronicznej wymiany informacji dotyczących zabezpieczenia społecznego dla sektora ubezpieczeń zdrowotnych w Polsce (EESSI-PL), który ogłosi Zamawiający.

Przyszły system będzie wspierał procesy wymiany informacji poprzez przyjmowanie elektronicznych dokumentów - SED-ów (*structured electronic documents*), ich obieg, generowanie i wysyłanie. System ten będzie również wspierał procesy rozliczania kosztów świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o koordynacji.

Dodatkowo budowa systemu powinna uwzględniać **dw**a współdziałające ze sobą za pomocą interfejsów **moduły**. Jeden z nich powinien zostać stworzony na potrzeby **instytucji łącznikowej**, którą jest Departament Współpracy Międzynarodowej (DWM) w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia (NFZ), a drugi na potrzeby **instytucji właściwych**, którymi są Oddziały Wojewódzkie (OW) NFZ.

Procesy elektronicznej wymiany informacji polegają na:

1. przyjmowaniu SED-ów (*structured electronic documents*), obiegu SED-ów, generowaniu SED-ów i ich wysyłaniu,
2. rozliczaniu kosztów świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o koordynacji.

Podstawami prawnymi dla budowy systemu są:

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 883/2004 w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,
2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 987/2009 dotyczące wykonywania rozporządzenia (WE) nr 883/2004,
3. decyzje Komisji Administracyjnej związane z wykonywaniem ww. rozporządzeń,
4. dokumentacja związana z projektem EESSI (dostępna dokumentacja sporządzona jest przede wszystkim w języku angielskim).

System powinien zapewnić ponadto funkcjonalność odpowiadającą wymaganiom wynikającym z przepisów krajowych oraz regulacji wewnętrznych Funduszu w obszarze realizacji zadań Funduszu na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

#### Właściciel systemu

NFZ będzie właścicielem prawa autorskiego do systemu oraz kodów źródłowych oprogramowania.

#### Zakres zamówienia.

Zakres prac:

1. Analiza dokumentacji obecnie funkcjonujących systemów w NFZ,
2. Wykonanie opisu procesów wymiany danych w zakresie:
  - a) Przyjmowania, obiegu i generowania SED-ów (*structured electronic documents*), ,
  - b) rozliczania kosztów świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o koordynacji.



3. Zaprojektowanie architektury systemu w tym:
  - a) zaprojektowanie rozwiązań pozwalających na przekazywanie i przyjmowanie danych we współpracy z platformą EESSI,
  - b) zaprojektowanie rozwiązań pozwalających na realizację przepływów dokumentów wewnątrz instytucji,
  - c) zaprojektowanie metod i procesów publikacji danych,
  - d) zaprojektowanie rozwiązań w zakresie generowania i przepływu wewnątrz instytucji dokumentacji rozliczeniowej wymaganej przepisami prawa krajowego i regulacjami wewnętrznymi oraz funkcjonalności w zakresie analityczno-sprawozdawczym.
4. Przygotowanie na podstawie ww. architektury i zebranych wymagań, „Opisu przedmiotu zamówienia” oraz „Istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy na budowę, wdrożenie i konserwację nowego systemu” stanowiące załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na budowę, wdrożenie oraz konserwację systemu wspierającego procesy elektronicznej wymiany informacji dotyczących zabezpieczenia społecznego dla sektora ubezpieczeń zdrowotnych w Polsce (EESSI-PL).
5. Obsługa postępowania przetargowego w zakresie analizy pytań od potencjalnych Wykonawców, przygotowywania propozycji odpowiedzi oraz wsparcie merytoryczne w zakresie dokumentów przygotowanych w etapie pierwszym.

### **Termin realizacji zamówienia i płatności.**

Realizacja dwuetapowa:

- a) etap pierwszy na realizację punktów od 1 do 4 z zakresu zamówienia – do 4 miesięcy od podpisania umowy. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja przygotowywana przez Wykonawcę przedstawiona była w terminach nieprzekraczających:
  - do 7 tygodni od daty podpisania umowy: przedstawienie w formie pisemnej wyników analizy dokumentacji obecnie funkcjonujących systemów w NFZ oraz dokumentu zawierającego opis procesów wymiany danych;
  - do 11 tygodni od daty podpisania umowy: przedstawienie projektu architektury systemu wraz z opisem wymagań dla systemu w formie dokumentu „Opisu przedmiotu zamówienia”;
  - do 12 tygodni od daty podpisania umowy: przedłożenie dokumentu „Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy”.

Zamawiający zastrzega każdorazowo prawo do zgłaszania uwag do przekazanej dokumentacji lub potwierdzenia jej akceptacji w przeciągu 5 dni roboczych od daty dostarczenia przez Wykonawcę. Zgłoszone przez Zamawiającego uwagi powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę w przeciągu 3 dni roboczych i ponownie przedstawione do akceptacji Zamawiającego.

Przez dzień roboczy Zamawiający rozumie dzień od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Przekazywana przez Wykonawcę dokumentacja musi być przekazana do godz. 14:00 wyznaczonego dnia roboczego.

Sporządzona w języku polskim dokumentacja przekazywana powinna być we wskazanych terminach równoległe w formie papierowej i elektronicznej na adresy e-mail osób, które zostaną wskazane Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.

- b) etap drugi na realizację punktu 5 z zakresu zamówienia - od dnia ogłoszenia postępowania do dnia podpisania umowy z Wykonawcą systemu. Wykonawca zobowiązany jest przygotować wyczerpującą odpowiedź na zapytania w terminie do 4 dni roboczych licząc od dnia przesłania zapytania przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega każdorazowo prawo do zgłaszania uwag i wniosków o uzupełnienie odpowiedzi, na co Wykonawca powinien zareagować przygotowując w ciągu 2 dni roboczych poprawioną odpowiednio wersję odpowiedzi.

Każdy z etapów będzie odbierany na podstawie stosownych protokołów. Podpisanie protokołu odbioru etapu jest podstawą do wystawienia faktury.

Płatności będą dokonane wg ww. etapów w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

**Umowa Nr...../2010**

zawarta w dniu ..... 2010 r. w Warszawie pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia Centrala z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107-00-010-57, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a

.....  
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej ustawą, zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa doradztwa w zakresie:
  - 1) przygotowania architektury nowego systemu oraz wymagań w postaci „Opisu przedmiotu zamówienia” oraz „Istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy” stanowiące załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz
  - 2) analizy pytań od Wykonawców, przygotowywania propozycji odpowiedzi oraz wsparcia merytorycznego w zakresie dokumentów wymienionych w pkt 1)

w postępowaniu przetargowym na budowę, wdrożenie oraz konserwację systemu wspierającego procesy elektronicznej wymiany informacji dotyczących zabezpieczenia społecznego dla sektora ubezpieczeń zdrowotnych w Polsce (EESSI-PL), który ogłosi Zamawiający.
2. Zakres i zasady realizacji przedmiotu umowy oraz wyniki prac strony ustalają w załączniku nr 1 do umowy.
3. Realizując przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania w przedstawionej poniżej kolejności następujących etapów:
  - 1) etap pierwszy obejmuje następujący zakres prac:
    - a) analiza dokumentacji obecnie funkcjonujących systemów w NFZ,
    - b) wykonanie opisu procesów wymiany danych w zakresie:
      - przyjmowania, obiegu i generowaniu SED-ów (*structured electronic documents*),
      - rozliczania kosztów świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o koordynacji.
    - c) zaprojektowanie architektury systemu w tym:
      - zaprojektowanie rozwiązań pozwalających na przekazywanie i przyjmowanie danych we współpracy z platformą EESSI,
      - zaprojektowanie rozwiązań pozwalających na realizację przepływów dokumentów wewnątrz instytucji,
      - zaprojektowanie metod i procesów publikacji danych,
      - zaprojektowanie rozwiązań w zakresie generowania i przepływu wewnątrz instytucji dokumentacji rozliczeniowej wymaganej przepisami prawa krajowego i regulacjami wewnętrznymi oraz funkcjonalności w zakresie analityczno-sprawozdawczym.
    - d) przygotowanie na podstawie ww. architektury i zebranych wymagań, „Opisu przedmiotu zamówienia” oraz „Istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy” stanowiące załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na budowę, wdrożenie oraz konserwację systemu wspierającego procesy elektronicznej wymiany informacji dotyczących zabezpieczenia społecznego dla sektora ubezpieczeń zdrowotnych w Polsce (EESSI-PL),
  - 2) etap drugi polegać będzie na wsparciu Zamawiającego w procesie obsługi postępowania przetargowego na budowę, wdrożenie i konserwację nowego systemu w zakresie analizy pytań od potencjalnych Wykonawców, przygotowywania propozycji odpowiedzi oraz wsparcie merytoryczne w zakresie dokumentów przygotowanych w etapie pierwszym.

## § 2

Zamawiający wymaga, by zamówienie zostało zrealizowane w terminach:

1. w zakresie prac wskazanych w etapie pierwszym –
  - 1) do 7 tygodni od daty podpisania umowy: przedstawienie w formie pisemnej wyników analizy dokumentacji obecnie funkcjonujących systemów w NFZ oraz dokumentu zawierającego opis procesów wymiany danych;
  - 2) do 11 tygodni od daty podpisania umowy: przedstawienie projektu architektury systemu wraz z opisem wymagań dla systemu w formie dokumentu „Opisu przedmiotu zamówienia”;
  - 3) do 12 tygodni od daty podpisania umowy: przedłożenie dokumentu „Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy”.W terminie do 4 miesięcy od daty zawarcia niniejszej umowy Wykonawca dostarczy komplet ww. dokumentacji uwzględniającej uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
2. w zakresie prac wskazanych w etapie drugim - od dnia ogłoszenia postępowania do dnia podpisania umowy z Wykonawcą systemu.

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne doświadczenie i wiedzę do wykonania przedmiotu umowy i dołoży najwyższej staranności przy jego realizacji.
2. W celu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający udostępni Wykonawcy posiadane materiały, dokumenty i informacje związane z realizacją przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania umowy.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych, organizacyjnych i handlowych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż do wykonania umowy, do zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie przez Strony mogłoby narazić interesy Stron, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych dotyczących działalności Zamawiającego, sposobu wykonywania czynności administracyjnych oraz wszelkich danych objętych tajemnicą.

## § 4

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:
  - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dzieła – wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dzieło utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
  - c. publiczne wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzenie utworu do pamięci komputera i sieci multimedialnych oraz Internetu.
2. Wykonawca zezwala w szczególności na bezterminowe dokonywanie przez Zamawiającego opracowań dzieła o którym mowa w § 1 ust. 1 także do korzystania z opracowań i rozporządzania nimi w sposób określony w ust. 1; Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zgody na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zamówienie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne zamówienia, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nie przestrzeganie przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami), w związku z wykonywaniem zamówienia,
5. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługują wszelkie prawa autorskie określone w tym paragrafie, również przed dokonaniem zapłaty wynagrodzenia, określonego w § 5 od potwierdzenia wykonania etapu umowy, w którym został wykonany przedmiot umowy.

## § 5

Ustala się łączne wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy w wysokości: ..... zł (słownie: .....), w tym podatek VAT: .....zł (słownie: .....), w tym:

- 1) za wykonanie etapu pierwszego: [75% ceny z oferty] ..... zł brutto (słownie: ..... ), w tym podatek VAT: ..... zł (słownie: .....),
- 2) za wykonanie etapu drugiego: [25% ceny z oferty] ..... zł brutto (słownie: ..... ), w tym podatek VAT: ..... zł (słownie: .....),

## § 6

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 5 będzie płatne w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru potwierdzającym wykonanie każdego etapu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.

## § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w przypadku nie wykonywania jej postanowień, a w szczególności:
  - 1) wadliwego wykonania przedmiotu umowy lub poszczególnych jego etapów przez Wykonawcę, w przypadku nie usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2) rażącego uchybienia terminom określonym w § 2 oraz w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1 w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5,
  - 2) za opóźnienie w stosunku do terminów określonych w § 2 oraz w załączniku nr 1 do umowy, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 8

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony wyrażają zgodę na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5, w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wynagrodzenia będzie polegać na doliczeniu do ceny netto wynikającej ze złożonej przez Wykonawcę oferty zmienionej stawki podatku VAT od dnia obowiązywania zmiany stawki podatku.
3. Strony oświadczają, iż w przypadku kiedy z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy zmiana umowy będzie dopuszczalna w trybie art. 357<sup>1</sup> ustawy Kodeks Cywilny.

## § 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 10

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 11

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

## § 12

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

**Oferta**

**na usługę doradztwa eksperckiego w zakresie przygotowywania wymagań dla systemu wspierającego realizację zadań na podstawie przepisów o koordynacji w ramach projektu EESSI-PL oraz wsparcie Zamawiającego w procesie obsługi postępowania przetargowego**

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

tel. .... fax.....

REGON..... NIP.....

**1. Oferowana cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia:** .....,..... zł

(słownie:.....)

**2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia oraz miejsca realizacji zamówienia:**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawiony przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia.

**3. Oświadczenie o akceptacji wymagań określających przedmiot zamówienia:**

Oświadczam, że akceptuję wszystkie wymagania określone w załączniku nr 1 do Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia” i stwierdzam, że wykonana usługa spełni określone w nim wymogi w pełnym zakresie.

**4. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności:**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki płatności za realizację zamówienia, tj. należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia będzie regulowane w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za realizację każdego etapu umowy wraz z podpisanym protokołem odbioru. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

**5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia:**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do Specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Ponadto:**

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres ..... dni od daty składania ofert.
2. Oświadczamy, że sposób reprezentowania Spółki lub Wykonawców składających ofertę wspólną dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
(wypełniają jedynie Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki lub składający ofertę wspólną)

3. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr ..... - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....  
**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SPECYFIKACJI

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

.....  
.....  
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

( w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców )

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759):

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**usługę doradztwa eksperckiego w zakresie przygotowywania wymagań dla systemu wspierającego realizację zadań na podstawie przepisów o koordynacji w ramach projektu EESSI-PL oraz wsparcie Zamawiającego w procesie obsługi postępowania przetargowego**

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SPECYFIKACJI

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

.....  
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**usługę doradztwa eksperckiego w zakresie przygotowywania wymagań dla systemu wspierającego realizację zadań na podstawie przepisów o koordynacji w ramach projektu EESSI-PL oraz wsparcie Zamawiającego w procesie obsługi postępowania przetargowego**

.....  
**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca



pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemny wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usług konsultingu w zakresie projektowania architektury systemu rozproszonego, każda o wartości przekraczającej 200 tysięcy złotych brutto, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia warunek określony w punkcie 5.2) Specyfikacji. Do każdej wykonanej usługi (wskazanej w wykazie) należy przedstawić dokument potwierdzający, że usługa ta została wykonana należycie.

Datę wykonania zamówienia należy określić jako miesiąc i rok.

<b>Przedmiot usługi</b>	<b>Wartość zamówienia /brutto/ w PLN</b>	<b>Data wykonania /dzień, miesiąc i rok/</b>	<b>Nazwa i adres odbiorcy</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

Uwaga ! Wszystkie wartości należy podać w złotych polskich (PLN).

**Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane należycie.**

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Wykonawca winien przedstawić pisemny wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji.

lp.	Imię i nazwisko	Przewidywana funkcja w projekcie	Kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia		Podstawa do dysponowania daną osobą <sup>2)</sup>
			Wykształcenie i certyfikaty	Doświadczenie – opis potwierdzający spełnianie warunku określonego w pkt 5.3) Specyfikacji	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Oświadczam, że zobowiązuję się do utrzymania pracowników wymienionych w ww. wykazie przez cały czas trwania realizacji umowy, a w razie zmiany na danym stanowisku osoba zastępująca będzie posiadała kwalifikacje, o których mowa w Specyfikacji, o czym powiadomię niezwłocznie Zamawiającego na piśmie.

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy

**UWAGA:**

- 1) osoby przedstawione do realizacji zamówienia muszą spełniać minimalne warunki określone w pkt. 5.3) Specyfikacji
- 2) wpisać podstawę do dysponowania daną osobą. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wskazał, że będzie nimi dysponował.