

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala (w skrócie NFZ)  
ul. Grójecka 186  
02-390 Warszawa

### 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej ustawą.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia są **„Usługi serwisowe serwerów bazodanowych wraz z osprzętem w Centrali NFZ oraz wojewódzkich oddziałach NFZ”**. Przez usługi serwisowe Zamawiający rozumie usługi: **usunięcia awarii, wsparcia technicznego, aktualizacji oprogramowania oraz przeprowadzenie warsztatów**.
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 1 do Specyfikacji.
- 3.3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy (załącznik nr 2 do Specyfikacji).
- 3.4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, część zamówienia, które powierza podwykonawcy.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by Zamówienie było wykonywane w okresie od daty podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2011 roku do dnia 31.12.2012 r.

### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

- wykażą się, że wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 3 usługi** odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, **w tym co najmniej 2 usługi polegające na serwisie serwerów bazodanowych typu i5, każda o wartości przekraczającej 750.000,00 zł brutto** z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- wykażą się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia” / „nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w pkt 6 Specyfikacji. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

### **6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do Specyfikacji.**

#### **6.1.2. Wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami, że usługi te zostały wykonane należycie.**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemny wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, w tym co najmniej 2 usługi polegające na serwisie serwerów bazodanowych typu i5, każda o wartości przekraczającej 750.000,00 zł brutto z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

*Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 5.2 Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 6.2 Specyfikacji.*

### **6.1.3. Dokument potwierdzający wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową**

Dokumentem takim będzie informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

*Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.4 polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający wymaga przedłożenia informacji dotyczącej tych podmiotów.*

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

## **6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:**

### **6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do Specyfikacji.**

**6.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

### 6.2.3. Dokumenty potwierdzające wywiązywanie się z obowiązków płatności podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne

Dokumentami takimi będą aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Za aktualne zaświadczenia uznaje się jedynie zaświadczenia wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty /zaświadczenia/ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

### 6.2.4. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy

Dokumentem takim będzie aktualna (**wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

### 6.2.5. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy

Dokumentem takim będzie aktualna (**wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

### 6.2.6. Wykonawcy zagraniczni

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2. 2, 6.2.3, 6.2.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit a i c oraz w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3) Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mające miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące

niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu podpisania umowy, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń- zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

#### **6.2.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, składają jedną ofertę, przy czym:
  - a. wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 6.2.1 do 6.2.5. składa osobno każdy z Wykonawców,
  - b. warunek określony w pkt 5.2 i 5.4 musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie,
  - c. załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Uwaga! każdy z Wykonawców poświadcza „za zgodność z oryginałem” dokumenty, które go dotyczą.

#### **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści specyfikacji na zasadach określonych w art. 38 ust. 1i 1b. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Nr faksu Zamawiającego : 022 572 -63-05. poczta: [anna.pawlak@nfz.gov.pl](mailto:anna.pawlak@nfz.gov.pl)

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.

Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
  - Zbigniew Johne w godz. 09:00-15:00,
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
  - Jerzy Kulas w godz. 09:00-15:00.

#### **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem wykluczenia z udziału w postępowaniu wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium musi być wniesione w wysokości **150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych)**.
3. Wadium można wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 Ustawy.
4. Jako termin wniesienia wadium uznaje się termin zaksięgowania przelewu na koncie Zamawiającego.
5. Wadium zostanie zwrócone zgodnie z przepisami art. 46 ust. 1, 1a i 2 Ustawy.
6. Wadium zostanie zatrzymane wraz z odsetkami jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 46 ust. 5 oraz ust. 4a Ustawy.
7. Zamawiający przyjmuje wadium wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2007 Nr 42, poz.275 ). Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Dowodem wniesienia wadium będzie:

- 1) pokwitowanie przelewu kwoty pieniężnej na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze: **77 1130 1017 0020 0734 8625 7421**, potwierdzone faktycznym wpływem środków na rachunek przed upływem terminu wnoszenia wadium,
- 2) dokument potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej). Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, powinno zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (kopię przelewu kwoty pieniężnej na rachunek bankowy Zamawiającego) lub załączyć do oferty dokument (**oryginał**) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej). Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć wraz z ofertą w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznaczonej „WADIUM”.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli niej jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
2. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność**

- z oryginałem kopii.** Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
3. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej **Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.** Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  4. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
  5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
  6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
  7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inna trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  8. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
  9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
  10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „**Usługi serwisowe serwerów bazodanowych wraz z osprzętem w Centrali NFZ jak również wojewódzkich oddziałach NFZ**”. Tajemnica przedsiębiorstwa”.
  11. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem „**POSTĘPOWANIE NR AZP – 2611 - 41/10. OFERTA – „Usługi serwisowe serwerów bazodanowych wraz z osprzętem w Centrali NFZ jak również wojewódzkich oddziałach NFZ” NIE OTWIERAĆ PRZED 02.12.2010 r. GODZ. 10:30.**”.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrala w Warszawie, przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa, I p., pok. 1.14 **w terminie do dnia 02.12.2010 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi wykonawca.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informacja o wycofaniu oferty lub zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane.

6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **02.12.2010 r. o godz. 10:30** w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrala w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, I p., pok. 1.14.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Zamawiający wymaga, by oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia została wyliczona zgodnie z formułą określoną w formularzu ofertowym. Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację zamówienia.

### UWAGA!

Zamawiający wymaga, by oferowana cena została przedstawiona w rozbiciu na:

- cenę netto, podatek od towarów i usług (VAT) oraz cenę brutto – cenę tę można podać z dokładnością do setnych części grosza.

Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje łączną cenę brutto za realizację zamówienia, która w toku postępowania nie może ulec zmianie.

Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

## 13. OCENA OFERT

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wskazaniem jego znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty).

Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

### 13.1 Kryterium: CENA (100% wagi oceny)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$K_m = \frac{C_n}{C_m} \times 100 \text{ pkt}$$

- Gdzie:
- $m$  – oznacza kolejną badaną ofertę,
  - $K_m$  – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny,
  - $C_n$  – oznacza najkorzystniejszą (najniższą) cenę brutto badanej oferty,
  - $C_m$  – oznacza cenę brutto kolejnej badanej oferty.

### 13.2 Ocena łączna

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryterium zostaną obliczone według poniższego wzoru.

$$O_l = K_m \times X \times W_c$$

Gdzie:

- $O_l$  – oznacza ocenę łączną oferty
- $K_m$  – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny,
- $X$  – oznacza niezmienną liczbę członków Komisji przetargowej biorących udział w ocenie,
- $W_c$  – oznacza wagę oceny kryterium.

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z powyższym wzorem.

## 14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 a ustawy.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

#### **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **2 %** ceny całkowitej /brutto/ podanej w ofercie.

Dopuszczalne są następujące formy zabezpieczenia:

- 1) w pieniądzu - wpłacane przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**77 1130 1017 0020 0734 8625 7421,**
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach.**

Kwoty pieniężne wpłacone tytułem zabezpieczenia Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Wykonawca jest obowiązany wnieść całość zabezpieczenia **najpóźniej w dniu podpisania umowy.** Zwrot zabezpieczenia nastąpi na warunkach określonych w umowie. Wadium wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, za zgodą tego Wykonawcy zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1 i 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości

#### **16. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SIWZ**

#### **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom a także innym osobom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

**Do Specyfikacji załączono:**

- 1) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5),
- 6) formularz wykazu wykonanych usług (załącznik nr 6),
- 7) wzór zbiorczego protokołu odbioru (załącznik nr 7),
- 8) wzór cząstkowego protokołu odbioru (załącznik nr 8),



## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **Wymagania dotyczące serwisu**

1. Wykonawca Zobowiązany jest świadczyć, w ramach przedmiotu zamówienia, serwis wszystkich elementów sprzętowych (hardware maintenance) oraz systemów operacyjnych (software maintenance) zawartych w zestawieniu poniżej
2. Zamawiający wymaga aby czas świadczenia serwisu odbywał się w okresie od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 01.01.2011 roku do dnia 31.12.2012 roku.
3. W trakcie trwania serwisu, wymagane są co najmniej:
  - a. Możliwość zgłaszania awarii 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
  - b. 24 godzinnego czasu naprawy, zarówno dla urządzeń pozostających na gwarancji producenta, jak i tych dla których gwarancja wygasła.
  - c. W wypadku awarii dysków zawierających dane NFZ lub awarii dysków wchodzących w skład infrastruktury z załącznika, wymaga się aby uszkodzone dyski nie były zabierane i pozostawały u Zamawiającego.

Usługi serwisowe świadczone będą dla następujących jednostek organizacyjnych Narodowego Funduszu Zdrowia:

- Centrala Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa,
- Kujawsko-Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, Al. Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz,
- Lubelski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin,
- Łódzki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź,
- Mazowiecki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa,
- Podlaski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Pałacowa 3, 15-042 Białystok,
- Świętokrzyski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Jana Pawła II 9, 25-025 Kielce,
- Warmińsko-Mazurski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Żołnierska 16, 10-561 Olsztyn
- Wielkopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia:
  - ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań
  - ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań
- Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Arkońska 45, 71-470 Szczecin

4. Serwis będący przedmiotem zamówienia, musi być świadczony w taki sposób aby nie zostały utracone gwarancje producenta na serwery oraz powiązane podzespoły opisane w wykazie lokalizacji Centrali NFZ oraz oddziałów wojewódzkich NFZ oraz należącej do nich infrastruktury objętej serwisem w ramach umowy, które pozostają na gwarancji w trakcie świadczenia usług serwisowych. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, oświadczenie producenta o nie naruszeniu gwarancji. Wykonawca musi posiadać dostęp do usług serwisowych autoryzowanych przez producenta na serwisowanie gwarancyjne urządzeń typu „System i” oraz „System p” wraz z zainstalowanymi podzespołami.
5. Wykonawca musi posiadać dostęp do wszystkich potrzebnych części zamiennych dla infrastruktury serwerowej, w tym także do podzespołów.

6. Wykonawca oświadcza, iż posiada dostęp do odpowiedniej stosownie do poziomu obsługi wymienionej w punkcie 3a), 3b) liczby przeszkolonych inżynierów, którzy posiadają niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do poprawnego serwisowania infrastruktury Zamawiającego.

### **Dodatkowe usługi**

1. W ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewni dedykowanego opiekuna, który będzie świadczył na rzecz zamawiającego usługi według następujących wymagań:
  - a. W ramach usługi świadczonej przez osobę udostępnioną przez Wykonawcę, osoba ta zaznajomi się, przy współpracy z specjalistami Zamawiającego, z infrastrukturą oraz specyfiką działania systemów Zamawiającego.
  - b. Osoba dedykowanego opiekuna będzie podejmować działania zapobiegawcze dążące do minimalizowania ryzyka wystąpienia problemów z eksploatacją systemów i oprogramowania objętych przedmiotem zamówienia. Zarazem wszelkie działania będą uprzednio uzgadniane z Zamawiającym.
  - c. Osoba dedykowanego opiekuna będzie wspierać Zamawiającego, przy zgłaszaniu awarii serwisowanych systemów objętych przedmiotem zamówienia, tak aby jak najskuteczniej przeprowadzić ewentualne czynności naprawcze.
  - d. W zakres obowiązków dedykowanego opiekuna, będzie także wchodzić koordynowanie zgłaszanych przez Zamawiającego problemów, oraz wsparcie i doradztwo w celu ich rozwiązania.
  - e. Działania zapobiegawcze wymienione w pkt b, będą świadczone co najmniej 1 dzień w miesiącu w każdym z Oddziałów NFZ i Centrali NFZ.
  - f. Dedykowany opiekun zapewniony przez Wykonawcę, będzie posiadać niezbędną wiedzę aby móc prawidłowo wykonywać swoje obowiązki.
  - g. W wypadku nieobecności lub nieosiągalności wyznaczonej na opiekuna osoby, Wykonawca zapewni zastępstwo, udostępniając Zamawiającemu osobę o równoważnej wiedzy i kwalifikacjach jak osoba wyznaczonego opiekuna.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia, zapewni usługę polegającą na pracach serwisowych i optymalizacyjnych systemów wchodzących w skład infrastruktury Zamawiającego opisanej w wykazie lokalizacji Centrali NFZ i Oddziałów NFZ oraz należącej do nich infrastruktury objętej serwisem w ramach umowy, według poniższych wymagań:
  - a. Optymalizacja zapewniona przez Wykonawcę będzie mieć na celu zapewnienie pełnego wykorzystania możliwości infrastruktury w porozumieniu z Zamawiającym i zgodnie z jego zaleceniami.
  - b. Wykonawca zapewni Zamawiającemu łącznie pulę 100 roboczodni optymalizacji infrastruktury sprzętowej serwerów „System i”.
  - c. Wykonawca zapewni Zamawiającemu łącznie pulę 10 roboczodni optymalizacji infrastruktury sprzętowej serwerów „System p”.
  - d. Wykonawca zapewni Zamawiającemu łącznie pulę 100 roboczodni optymalizacji systemu operacyjnego i5/OS oraz środowiska bazodanowego DB2 for system i.
  - e. Wykonawca zapewni Zamawiającemu łącznie pulę 10 roboczodni optymalizacji systemu operacyjnego AIX oraz środowiska bazodanowego Oracle for AIX.
  - f. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dodatkowe 100 roboczodni na prace wynikające z bieżących potrzeb w ramach działalności systemu Zamawiającego. Terminy i zakresy wykorzystania dodatkowych prac w ramach dodatkowych 100 roboczodni będą ustalane między Zamawiającym a Wykonawcą.
  - g. Wykonawca wyznaczy osobę/osoby do świadczenia usług serwisowych oraz optymalizacji serwerów, o których mowa w ppkt. b), c), d) i e).
3. Planowe prace optymalizacyjne, o których mowa w punkcie 2.b) oraz 2.d) świadczone będą przez Wykonawcę, dwa razy w ciągu każdego roku trwania umowy w każdym z oddziałów i centrali NFZ, w czterodniowych sesjach w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
  - a. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania prac optymalizacyjnych, o których mowa w punkcie 2.b), 2.c), 2.d) oraz 2.e) w dni wolne od pracy.

- b. Po wykonaniu prac, o których mowa w punkcie 2.b), 2.c), 2.d) oraz 2.e) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemny raport z wykonanych działań oraz osiągniętych efektów.
4. Usługa, o której mowa w pkt 2 musi być świadczona w taki sposób aby nie zostały utracone gwarancje producenta na urządzenia podlegające optymalizacji oraz dodatkowym pracom serwisowym.
5. Wykonawca oświadcza, iż osoba/osoby świadczące usługę z pkt 2, są odpowiednio przeszkolone i posiadają niezbędną wiedzę oraz doświadczenie aby móc prawidłowo wykonać usługę.

### **Warsztaty**

1. W ramach przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewni Zamawiającemu 900 osobodni dedykowanych warsztatów, które będą wykonywane na rzecz Zamawiającego według następujących wymagań:
  - a. Warsztaty odbywać się będą w każdym z oddziałów i Centrali NFZ, w co najmniej trzydniowych sesjach, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
  - b. W celu wykonania warsztatów Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia całej niezbędnej infrastruktury oraz materiałów warsztatowych.
2. Tematyka warsztatów, o których mowa w pkt. 1 obejmować będzie środowisko IBM Power Systems, ze szczególnym uwzględnieniem tematyki:
  - a. Administracji serwerami z system operacyjnym IBM i OS
  - b. Administracji serwerami z systemem operacyjnym IBM AIX
  - c. Administracji bazą danych IBM DB2 for system i,
  - d. Administracji bazą danych Oracle for AIX,
  - e. Optymalizacji działania bazy danych w środowisku IBM system i
  - f. Optymalizacji działania systemów operacyjnych IBM i/OS oraz IBM AIX
3. Szczegółowa tematyka warsztatów będzie każdorazowo uzgadniana z Zamawiającym, z uwzględnieniem aktualnych potrzeb Zamawiającego.

### **Wykaz lokalizacji Centrali NFZ oraz oddziałów wojewódzkich NFZ należącej do nich infrastruktury objętej serwisem w ramach umowy**

#### **NFZ Centrala w Warszawie - ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa**

Hardware Maintenance:

Nr Klienta: 439648

<b>Lp.</b>	<b>Serwisowane Maszyny</b>	<b>Typ</b>	<b>Model</b>	<b>Numer Seryjny</b>
1	TS3200 Tape Library	3573	L4U	78A3954
2	TS3310 Tape Library	3576	E9U	1371412
3	TS3310 Tape Library	3576	E9U	1371417
4	TS3310 Tape Library	3576	L5B	1311789
5	TS3310 Tape Library	3576	L5B	1311793
6	Hardware Management Console	7042	CR4	6551E4B
7	Hardware Management Console	7042	CR4	6551E5B

8	Hardware Management Console	7310	CR3	65EDD9A
9	Hardware Management Console	7310	C03	655DEAA
10	Console	7316	TF3	104273J
11	Console	7316	TF3	107632F
12	IBM System i5	9406	MMA	658CAB0
13	IBM System i5	9406	MMA	658CAC0
14	IBM System i5	9406	570	6572FAE
15	IBM System i5	9406	570	6572F9E
16	IBM System i5	9406	570	65938ED
17	TS3500	3584	L53	7823058
18	Drive LTO 4	3588	F4A	7865779
19	Drive LTO 4	3588	F4A	7874164
20	Drive LTO 4	3588	F4A	7874177
21	Drive LTO 4	3588	F4A	7874576
22	Drive LTO 4	3588	F4A	7874617
23	Drive LTO 4	3588	F4A	7874783
24	T/3581 Tape Library	3581		78C4135

**NFZ Centrala w Warszawie - ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa**

Software Maintenance:

1	IBM System i5	9406	MMA	658CAB0
2	IBM System i5	9406	MMA	658CAC0
3	IBM System i5	9406	570	6572FAE
4	IBM System i5	9406	570	6572F9E
5	IBM System i5	9406	570	65938ED

**NFZ Oddział Podlaski w Białymstoku - ul. Palacowa 3, 15-042 Białystok**

Hardware Maintenance:

Nr Klienta: 921360

Lp.	Serwisowane Maszyny	Typ	Model	Numer Seryjny
1	TS3200 Tape Library	3573	L4U	78D9031
2	Ultrium Tape Drive	3580	L33	6854206
3	Hardware Management Console	7042	CR4	655124B
4	Hardware Management Console	7310	CR4	651D80B
5	IBM System i5	9406	MMA	658B760
6	IBM System i5	9406	550	65703FF

**NFZ Oddział Podlaski w Białymstoku - ul. Pałacowa 3, 15-042****Białystok**

Software Maintenance:

1	IBM System i5	9406	MMA	658B760
2	IBM System i5	9406	550	65703FF

**NFZ Oddział Świętokrzyski w Kielcach - ul. Jana Pawła II 9, 25-025 Kielce**

Hardware Maintenance:

Nr Klienta: 921368

Lp.	Serwisowane Maszyny	Typ	Model	Numer Seryjny
1	Ultrium Tape Autoloader	3581	H23	1331210
2	Hardware Management Console	7042	CR4	655126B
3	IBM System i5	9117	MMA	658B780
4	IBM System i5	9406	550	651A1EB
5	Hardware Management Console	7310	C05	65FF1EA
6	TS 3200	3573	L4U	78H3683
7	IBM System i5	9117	MMA	6514BA4
8	Console	7316	TF3	109230K
9	UPS 9910-P33			10L3IVR
10	UPS 9910-E33			10H1CFL

**NFZ Oddział Świętokrzyski w Kielcach - ul. Jana Pawła II 9, 25-025 Kielce**

Software Maintenance:

1	IBM System i5	9117	MMA	658B780
2	IBM System i5	9406	550	651A1EB
3	IBM System i5	9117	MMA	6514BA4

**NFZ Oddział Warmińsko-Mazurski w Olsztynie - ul. Żołnierska 16,****10-561 Olsztyn**

Hardware Maintenance:

Nr Klienta: 921365

Lp.	Serwisowane Maszyny	Typ	Model	Numer Seryjny
1.	DS4700 Disk System	1814	70H	13C00XF
2.	DS4700 Disk System	1814	70A	78K0D9M
3.	SVC	2145	8A4	75GXYFA
4.	SVC	2145	8A4	75GXYRA
5.	SAN switch	2498	B24	108397Y
6.	SAN switch	2498	B24	108398X
7.	TSSC console	2805	MC3	7508444
8.	Flat Monitor	1723	HC1	23BV350

10.	Flat Monitor	1723	1RX	23AK022
11.	UPS	2145UPS-1U		1P1318YM100098L181
12.	UPS	2145UPS-1U		1P1318YM100098L177
13.	TS3310 Tape Library	3576	L5B	1311164
14.	TS3310 Tape Library	3576	E9U	1373362
15.	Ultrium Tape Autoloader	3581	L28	78A1513
16.	Hardware Management Console	7042	CR4	6550D1B
17.	Hardware Management Console	7310	CR3	659A90A
18.	Flat Monitor	7316	TF3	107591K
19.	IBM System i5	9406	MMA	658AE50
20.	IBM System i5	9409	M50	65D695F
21.	UPS	9910	P33	10L3ICD
22.	UPS	9910	P33	10L3ERU
23.	EXP810	1812	81A	78K18Y2
24.	EXP810	1812	81A	78K18Y3

**NFZ Oddział Warmińsko-Mazurski w Olsztynie - ul. Żołnierska 16,  
10-561 Olsztyn**

Software Maintenance

1	IBM System i5	9406	MMA	658AE50
2	IBM System i5	9409	M50	65D695F

**NFZ Oddział Wielkopolski w Poznaniu - ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań**

Hardware Maintenance

Nr Klienta 921357

Lp.	Serwisowane Maszyny	Typ	Model	Numer Seryjny
1	Hardware Management Console	7042	CR4	65996AB
2	Hardware Management Console	7042	CR4	659967B
3	Ultrium 2 Tape Library	3582	L23	1303955
4	TS3310 Tape Library	3576	L5B	1313822
5	TS3310 Tape Library	3576	L5B	1373082
6	TS3310 Tape Library	3576	E9U	1370650
7	TS3310 Tape Library	3576	L5B	1305271
8	IBM System i5	9406	550	65C617F
9	IBM System i5	9117	MMA	6540F2D
10	IBM System i5	9117	MMA	65DAEA3
11	Total Storage DS6000	1750	EX2	6849394
12	Total Storage	1750	522	6849924

	DS6000			
13	Total Storage DS6000	1750	EX2	6882805
14	Total Storage DS6000	1750	EX2	6882865
15	Total Storage SAN Switch	2005	B5K	105173A
16	Total Storage SAN Switch	2005	B5K	105177B
17	DVD RAM Drive	7210	30	10V4335
18	Total Storage DS6000	1750	EX2	6839886
19	Total Storage DS6000	1750	EX2	6840246
20	Total Storage DS6000	1750	EX2	6844076

### NFZ Oddział Wielkopolski w Poznaniu - ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań

Software Maintenance

1	IBM System i5	9117	MMA	6540F2D
2	IBM System i5	9117	MMA	65DAEA3
3	IBM System i5	9406	550	65C617F

### NFZ Oddział Zachodniopomorski w Szczecinie - ul. Arkońska 45, 71-470

Szczecin

Hardware Maintenance:

Nr Klienta: 921366

Lp.	Serwisowane Maszyny	Typ	Model	Numer Seryjny
1	Hardware Management Console	7042	CR4	655123B
2	Hardware Management Console	7310	CR4	101D60B
3	IBM System i5	9117	MMA	658B770
4	SYSTEM STORAGE	3573	L2U	78B5756
5	ULTRIUM LTO2	3581	H23	1329319
6	TS3310 Tape Library	3576	L5B	1313171
7	SYSTEM STORAGE DS3200	1726	41X	131659K
8	TS3310 Tape Library	3576	E9U	1372527
9	IBM System i5	9117	MMA	653D7D5
10	Hardware Management Console	7410	CR4	650530B

### NFZ Oddział Zachodniopomorski w Szczecinie - ul. Arkońska 45, 71-470

Szczecin

Software Maintenance:

1	IBM System i5	9117	MMA	658B770
2	IBM System i5	9117	MMA	653D7D5

**NFZ Oddział Mazowiecki w Warszawie - ul. Chalubińskiego 8, 00-613 Warszawa**

Hardware Maintenance:

Nr Klienta: 921355

Lp.	Serwisowane Maszyny	Typ	Model	Numer Seryjny
1	TS3200 Tape Library	3573	L4U	78A5152
2	Ultrium Tape Autoloader	3581	H17	1317010
3	Ultrium Tape Autoloader	3581	H17	1322717
4	Ultrium Tape Autoloader	3581	H23	1329211
5	Ultrium Tape Autoloader	3581	L28	78B2093
6	Hardware Management Console	7042	CR4	655045B
7	DVD RAM Drive	7210	30	10V4969
8	Hardware Management Console	7310	CR3	65F855A
9	Console	7316	TF3	108352F
10	IBM System i5	9406	MMA	6589A00
11	IBM System i5	9406	570	65FB6BD
12	IBM System i5	9406	830	659B2DB

**NFZ Oddział Mazowiecki w Warszawie - ul. Chalubińskiego 8, 00-613 Warszawa**

Software Maintenance:

1	IBM System i5	9406	MMA	6589A00
2	IBM System i5	9406	570	65FB6BD

**NFZ Oddział Lubelski w Lublinie - ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin**

Hardware Maintenance

Nr Klienta: 921361

Lp.	Serwisowane Maszyny	Typ	Model	Numer Seryjny
1	IBM System i5	9117	MMA	6598C20
2	IBM System i5	9117	MMB	657AC95
3	IBM System i5	9406	550	65DD76B
4	Ultrium Tape Autoloader	3581	H17	1320592
5	Ultrium Scalable Tape Library	3583	L18	1326289
6	Hardware Management Console	7310	CR3	65F67DA
7	Console	7316	TF3	108368F
8	Integrated Adapter	1519	200	531430D
9	TS3310 Tape Library	3576	L5B	1313901
10	TS3310 Tape Library	3576	E9U	1373123
11	Hardware Management Console	7042	CR4	6555E9B
12	Ultrium Tape	3581	H17	1320592



	Autoloader			
13	DS 4700	1814	79h	13c0153
14	DS 4700	1814	79h	13c014d
15	Hardware Management Console	7310	CR3	65F67DA
16	UPS Powerware	9910	P65	10R4BBG
17	UPS Powerware	9910	P33	10L3ITR
18	Switch SAN	2005	16B	107019F
19	Switch SAN	2005	16B	107018M
20	Expansion unit	5074	FC	6528808
21	LCD monitor HMC	4943	17X	23Y3749
22	HMC keyboard	8845	SK	3125844

### NFZ Oddział Lubelski w Lublinie - ul. Szkolna 16, 20-124 Lublin

Software Maintenance

1	IBM System i5	9117	MMA	6598C20
2	IBM System i5	9117	MMA	657AC95
3	IBM System i5	9406	550	65DD76B

### NFZ Oddział Kujawsko-Pomorski w Bydgoszczy - ul. Słowackiego 3, 85-071

Bydgoszcz

Hardware Maintenance

Nr Klienta: 921359

Lp.	Serwisowane Maszyny	Typ	Model	Numer Seryjny
1	Hardware Management Console	7310	CR4	6534A7B
2	Console	7316	TF3	107432G
3	IBM System i5	9406	570	65307E0
4	Ultrium Tape Drive	3580	H23	1332935
5	Ultrium Tape Drive	3580	L33	6871027
6	Ultrium Tape Drive	3580	L43	68P2315
7	Ultrium 2 Tape Library	3582	L23	1336145
8	Hardware Management Console	7042	CR4	655044B
9	IBM System i5	9117	MMA	6589A10
10	Hardware Management Console	7042	CR4	659385B
11	IBM System i5	9117	MMA	65BF9D2
12	TS3310 Tape Library	3576	L5B	1313917
13	Console	7316	TF3	106457K

### NFZ Oddział Kujawsko-Pomorski w Bydgoszczy - ul. Słowackiego 3, 85-071

Bydgoszcz

Software Maintenance

1	IBM System i5	9117	MMA	6589A10
2	IBM System i5	9117	MMA	65BF9D2
3	IBM System i5	9406	570	65307E0

**Łódzki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Kopcińskiego 58,  
90-032 Łódź,**  
Hardware Maintenance

Lp.	Serwisowane Maszyny	Typ	Model	Numer Seryjny
1	Macierz dyskowa IBM DS5300	1818	53A	78K02L7
2	Półka dyskowa IBM EXP5000	1818	D1A	78K02N8
3	Półka dyskowa IBM EXP5000	1818	D1A	78K02N7
4	Półka dyskowa IBM EXP5000	1818	D1A	78K02N9
5	Półka dyskowa IBM EXP5000	1818	D1A	78K02NA
6	Półka dyskowa IBM EXP810	1812	81A	13194B5
7	Półka dyskowa IBM EXP810	1812	81A	13194A9
8	Przełącznik SAN IBM 2498-40E	2498	40E	107614G
9	Przełącznik SAN IBM 2498-40E	2498	40E	107614F
10	Serwer IBM pSeries 550	8204	E8A	062A7C5
11	Serwer IBM pSeries 550	8204	E8A	06B29B2
12	Serwer IBM pSeries 550	9133	55A	0611B7H
13	Serwer IBM pSeries 550	9133	550	06E3BFA
14	Macierz dyskowa IBM DS4300	1722	60U	13P8836
15	Półka dyskowa IBM EXP710	1740	710	1303453
16	Półka dyskowa IBM EXP710	1740	710	131668Y
17	Półka dyskowa IBM EXP710	1740	710	1303456
18	Półka dyskowa IBM EXP100	1724	1XP	13F5761
19	Biblioteka taśmowa IBM TS3200	3573	L4U	78D7990
22	Macierz dyskowa IBM DS4300	1722	60U	13G6523
23	Półka dyskowa IBM EXP710	1740	710	131668V
24	Switch SAN IBM 2005B16	2005	B16	1045072
25	Switch SAN IBM 2005B16	2005	B16	1044989

**Łódzki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Kopcińskiego 58,  
90-032 Łódź,**  
Software Maintenance

Lp.	Serwisowane	Typ	Model	Numer Seryjny
-----	-------------	-----	-------	---------------

	Maszyny			
1	Serwer IBM pSeries 550	8204	E8A	062A7C5
2	Serwer IBM pSeries 550	8204	E8A	06B29B2
3	Serwer IBM pSeries 550	9133	55A	0611B7H
4	Serwer IBM pSeries 550	9133	550	06E3BFA

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... 2010 r. w Warszawie pomiędzy Centralą Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107-00-010-57, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

a

zwaną dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.) zawarto umowę następującej treści:

## § 1

Przedmiotem umowy są „**Usługi serwisowe serwerów bazodanowych wraz z osprzętem w Centrali NFZ oraz oddziałach wojewódzkich NFZ**”. Przez usługi serwisowe Zamawiający rozumie usługi: **usunięcia awarii, wsparcia technicznego, aktualizacji oprogramowania oraz przeprowadzenie warsztatów.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, sposób i zasady realizacji oraz wykaz sprzętu określono w załączniku Nr 1 do umowy.

## § 2

Realizacja przedmiotu umowy rozpocznie się od daty jej podpisania jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2011 roku do dnia 31.12.2012 roku.

## § 3

1. Łączne wynagrodzenie za wykonywanie usług serwisowych za okres realizacji umowy wynosi:
  - 1) wynagrodzenie netto w wysokości .....złotych (słownie złotych.....),
  - 2) podatek VAT .....złotych (słownie złotych.....),  
co łącznie stanowi
  - 3) wynagrodzenie brutto .....złotych (słownie złotych .....), płatne w równych miesięcznych ratach.
2. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty należności przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za miesiąc poprzedni świadczenia usługi wystawionej po jego upływie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. W przypadku rozpoczęcia usług serwisowych w trakcie miesiąca kalendarzowego należność za ten miesiąc będzie określona stosunkiem liczby dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia usług serwisowych, do liczby dni kalendarzowych w danym miesiącu kalendarzowym.
4. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze.
5. Warunkiem wystawienia faktury, o której mowa w ust. 2 jest podpisanie przez Zamawiającego zbiorczego protokołu odbioru, sporządzonego według wzoru określonego w załączniku nr 2 potwierdzającego prawidłowość realizacji usług w okresie, którego dotyczy protokół, do podpisania którego upoważnia się osobę pełniącą funkcję Naczelnika Wydziału Eksploatacji lub inną osobę upoważnioną przez Prezesa NFZ.
6. Na zbiorczy protokół odbioru składają się, częściowe protokoły odbioru, których wzór stanowi załącznik nr 3 podpisane w poszczególnych Oddziałach Wojewódzkich NFZ przez Naczelników Wydziałów Informatyki lub inne osoby upoważnione przez właściwego Dyrektora OW NFZ i w Centrali NFZ przez osobę pełniącą funkcję Naczelnika Wydziału Eksploatacji lub inną osobę upoważnioną przez Prezesa NFZ.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w zapłacie, o której mowa w ust. 2 odsetki ustawowe za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
8. Wierzytelności przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlegają przenoszeniu na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

## § 4

1. Strony ustalają, że serwis prowadzony będzie w miejscu instalacji urządzeń.
2. Wykonawca oświadcza, że serwis obejmuje również: usunięcie awarii, dostarczanie aktualizacji oprogramowania i wsparcie producenta przy rozwiązywaniu problemów z bieżącą eksploatacją sprzętu oraz przeprowadzenie warsztatów.
3. Wykonawca gwarantuje możliwość zgłoszenia awarii także w dni wolne od pracy.

4. Wykonawca oświadcza, że gwarantowany czas usunięcia awarii urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 do umowy wynosi 24 godziny od chwili zgłoszenia.
5. Zgłoszenie awarii Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić faksem na nr. .... lub na adres poczty elektronicznej : .....

§ 5

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia nienależytego jej wykonania lub wykonania jej w sposób sprzeczny z ofertą.

§ 6

1. WYKONAWCA zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu awarii zgłoszonych w okresie obowiązywania umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 za każdą godzinę opóźnienia liczoną od godziny wyznaczonej. Łączna kwota z tego tytułu nie może przekroczyć w okresie obowiązywania umowy 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 umowy tj. .... (słownie: .....złotych).
2. Jeżeli Wykonawca wykona usługę zgodnie z umową, zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1 zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony wyrażają zgodę na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wynagrodzenia będzie polegać na doliczeniu do ceny netto wynikającej ze złożonej przez wykonawcę oferty zmienionej stawki podatku VAT od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku.
3. Strony oświadczają, iż w przypadku kiedy z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażącą stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy zmiana umowy będzie dopuszczalna w trybie art. 357<sup>1</sup> ustawy Kodeks Cywilny.

§ 11

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

## Oferta

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

tel. .... fax.

.....

REGON..... NIP.....

**składa ofertę na” Usługi serwisowe serwerów bazodanowych wraz z osprzętem w Centrali NFZ oraz oddziałach wojewódzkich NFZ”**

### 1. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia:

Oferuję **łącznie** cenę za wykonywanie usług serwisu wraz z osprzętem od daty podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2011 roku, do 31.12.2012 roku w następującej wysokości

- 1) cena netto ..... zł  
(słownie:.....)
- 2) podatek od towarów i usług VAT – ..... zł  
(słownie: .....) )
- 3) cena brutto ..... zł  
(słownie:.....)  
płatne w równych miesięcznych ratach.

### 2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia określony w pkt. 4 SIWZ, od daty podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2011 roku, do 31.12.2012 roku

### 3. Oświadczenie o akceptacji wymagań określających przedmiot zamówienia:

Oświadczam, że akceptuję wszystkie wymagania określone w załączniku do Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.

### 4. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki płatności za realizację zamówienia.

.....

**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

**5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia:**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**6. Oświadczenie o akceptacji warunków usług serwisowych.**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego wymagania dotyczące warunków realizacji usługi serwisowej, w tym wsparcia technicznego, usunięcia awarii w czasie nie przekraczającym 24 godziny od czasu zgłoszenia. Oświadczam, iż serwis obejmuje dostarczanie aktualizacji oprogramowania i wsparcie przy rozwiązywaniu problemów z bieżącą eksploatacją oprogramowania oraz przeprowadzenie warsztatów.

**7. Wniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego wadium przetargowego**

Wadium przetargowe zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w dniu .....

w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy

w formie .....

W razie zaistnienia przesłanek zwrotu wadium, proszę o jego zwrot na:

nr konta .....

na adres .....

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (potwierdzenie wpłaty wadium na dobro wskazanego w specyfikacji rachunku Zamawiającego) lub załączyć do oferty dokument (**oryginał**) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

**Ponadto:**

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres ..... dni od daty składania ofert.
2. Oświadczamy, że sposób reprezentowania Spółki lub wykonawców składających ofertę wspólną dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
*(wypełniają jedynie wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki lub składający ofertę wspólną)*

3. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr ..... - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**8. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom**

Oświadczamy, że powierzmy wykonanie części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem \*

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

.....

**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

**9. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:**

1) .....

2) .....

3) .....

.....  
**. Podpis i pieczęć Wykonawcy**



....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU  
W POSTĘPOWANIU**

.....  
.....  
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

( w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców )

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„Usługi serwisowe serwerów bazodanowych wraz z osprzętem w Centrali NFZ oraz oddziałach wojewódzkich NFZ”**

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

....., dnia .....

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**„Usługi serwisowe serwerów bazodanowych wraz z osprzętem w Centrali NFZ oraz oddziałach wojewódzkich NFZ”**

.....

**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, **w tym co najmniej 2 usługi polegające na serwisie serwerów bazodanowych typu i5**, każda o wartości przekraczającej 750.000,00 zł brutto z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia warunek określony w punkcie 5.2 Specyfikacji. Do każdej wykonanej usługi (wskazanej w wykazie) należy przedstawić dokument potwierdzający, że usługa ta została wykonana należycie.

Datę wykonania zamówienia należy określić jako miesiąc i rok.

Przedmiot	Wartość zamówienia /brutto/ w PLN	Data wykonania /dzień, miesiąc i rok/	Nazwa i adres odbiorcy
1	2	3	4

Uwaga ! Wszystkie wartości należy podać w PLN.

**Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.**

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy

(po zawarciu umowy załącznik  
stanie się załącznikiem nr 2 do  
umowy).

Warszawa,..... 2010 r.

### ZBIORCZY PROTOKÓŁ ODBIORU

Zgodnie z Umową nr ..... z dnia ..... Wykonawca  
..... zrealizował Zamawiającemu Narodowy Fundusz  
Zdrowia usługę serwisową w okresie od ..... do  
.....  
W okresie od ..... do ..... naliczono kary umowne w wysokości  
..... / nie naliczono kar umownych.

Przedstawiciel Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego

Załączniki :

Częstkowe protokoły odbioru.

(po zawarciu umowy załącznik  
stanie się załącznikiem nr 3 do  
umowy).

WZÓR CZĄSTKOWEGO PROTOKOŁU ODBIORU WYKONANIA USŁUGI SERWISOWEJ  
CZĄSTKOWY

....., dnia .....

**Protokół wykonania .....**

**Dotyczy umowy nr ..... zawartej w dniu .....**

**Strona zlecająca:**

.....  
.....  
.....

**Strona wykonująca:**

.....  
.....  
.....

**Miejsce wykonania:**

.....  
.....  
.....

**Zakres prac/sposób wykonania:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Uwagi strony zlecającej:**

.....  
.....  
.....

*Niniejszy protokół jest podstawą do sporządzenia zbiorczego protokołu odbioru za wykonane usługi.*

**Strona zlecająca:**

.....

**Strona wykonująca:**

.....

