

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ŚWIADCZENIE ASYSTY TECHNICZNEJ I KONSERWACJI (SOFTWARE
UPDATE LICENSE&SUPPORT) DLA ZAKUPIONYCH PRODUKTÓW
ORACLE**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala (w skrócie NFZ)
ul. Grójecka 186
02-390 Warszawa

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie świadczenia asysty technicznej i konserwacji (Software Update License&Support) dla zakupionych produktów Oracle wymienionych w załączniku nr 1 do Specyfikacji.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 1 do Specyfikacji. Zamawiający wymaga, aby asysta techniczna realizowana była przez Wykonawcę zgodnie z zasadami obowiązującymi w firmie „Oracle Polska Sp. z o.o.”, z zastrzeżeniem uregulowań zawartych w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Specyfikacji.
3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy (załącznik nr 2 do Specyfikacji).
4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji, część zamówienia, które powierza podwykonawcy.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by Wykonawca świadczył usługi asysty technicznej i konserwacji zgodnie z terminami wskazanymi w załączniku nr 1.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- wykażą się, że wykonali (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usług polegających na świadczeniu usług asysty technicznej oprogramowania, **każda o wartości przekraczającej 1.500.000,00 zł brutto** z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia” / „nie spełnia” warunków udziału w postępowaniu w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w pkt 6 Specyfikacji. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do Specyfikacji.

6.1.2. Wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami, że usługi te zostały wykonane należycie.

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 5.2 Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- 1) wykaz wykonanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane; wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do Specyfikacji,

Za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w pkt 5.2.) Specyfikacji.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

- A. poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub,
 - B. oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt A). Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.
 - C. w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. A i B.
- 2) jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.2 Specyfikacji polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

- W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego,

Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były świadczone o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

- Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.2) Specyfikacji polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Z treści zobowiązania powinno wynikać, że udostępnienie zasobu jest rzeczywiste oraz powinien zostać podany sposób korzystania z tego zasobu przez Wykonawcę.
- Zamawiający uznając, że doświadczenie danego podmiotu jest wartością, której nie można przenieść, oczekuje, iż z zobowiązania do udostępnienia wiedzy i doświadczenia będzie wyraźnie wynikał udział podmiotu udostępniającego w realizacji zamówienia, ze wskazaniem zakresu udziału.

6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 5 do Specyfikacji.

6.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.3. Dokumenty potwierdzające wywiązywanie się z obowiązków płatności podatków, oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne

Dokumentami takimi będą aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Za aktualne zaświadczenia uznaje się jedynie zaświadczenia wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty /zaświadczenia/ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

6.2.4. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy

Dokumentem takim będzie aktualna (wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ma być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.2.5. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy

Dokumentem takim będzie aktualna (wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ma być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.2.6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10—11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Dokumentem takim będzie aktualna (wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ma być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.2.7. Wykonawcy zagraniczni

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2. 2, 6.2.3, 6.2.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit a i c oraz w pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) i pkt 2, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 3) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 oraz 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 oraz 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6.2.8. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 7 do Specyfikacji.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony dokument musi złożyć każdy z wykonawców

6.2.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
2. Wykonawcy, o których mowa w pkt 1, składają jedną ofertę, przy czym:
 - a. wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 6.2.1 do 6.2.6., 6.2.8. składa osobno każdy z Wykonawców,
 - b. warunek określony w pkt 5.2, 5.3 i 5.4 musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie,
3. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem zgodnie z § 7 ust. 2 Rozporządzenia

Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści specyfikacji na zasadach określonych w art. 38 ust. 1, 1a. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną. Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy.

Nr faksu Zamawiającego : 022 572 -63-05. poczta: zamowienia@nfz.gov.pl

Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
 - Aleksandra Pilarska - Pogoda ,
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - Michał Bednarczyk,

w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 09:00-15:00.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem wykluczenia z udziału w postępowaniu wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium musi być wniesione w wysokości 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych).
3. Wadium można wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
4. Jako termin wniesienia wadium uznaje się termin zaksięgowania przelewu na koncie Zamawiającego.
5. Wadium zostanie zwrócone zgodnie z przepisami art. 46 ust 1, 1a i 2 ustawy.
6. Wadium zostanie zatrzymane wraz z odsetkami jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 46 ust. 5 oraz ust. 4a ustawy.
7. Zamawiający przyjmuje wadium wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2007 Nr 42, poz.275). Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Dowodem wniesienia wadium będzie:

- 1) pokwitowanie przelewu kwoty pieniężnej na dobro rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy **77 1130 1017 0020 0734 8625 7421**, potwierdzone faktycznym wpływem środków na rachunek przed upływem terminu wnoszenia wadium,
- 2) dokument potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, powinno zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
2. **Ofertę** (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) **muszą podpisać osoby uprawnione** do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.** Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
3. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. **Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.** Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inna trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej **„Świadczenie asysty technicznej i konserwacji (Software Update License&Support) dla zakupionych produktów Oracle”**. Tajemnica przedsiębiorstwa”.
11. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem **„POSTĘPOWANIE NR AZP – 2611 – 37/14 OFERTA – „Świadczenie asysty technicznej i konserwacji (Software Update License&Support) dla zakupionych produktów Oracle”**. **NIE OTWIERAĆ PRZED 20.11.2014 r. GODZ. 10:30.”**

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrala w Warszawie, przy ul. Grójeckiej 186, pok. 0.02 **w terminie do dnia 20.11.2014 r. do godz. 10:00.**

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 20.11.2014 r o godz. 10:30** w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrala w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, pok. 0.02.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę łączną brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację zamówienia, która w toku postępowania nie może ulec zmianie.

Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

13. OCENA OFERT

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wskazaniem jego znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty).

Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

13.1 Kryterium: CENA (100% wagi oceny)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$K_m = \frac{C_n}{C_m} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie: m – oznacza kolejną badaną ofertę,
 K_m – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny** ,
 C_n – oznacza **najkorzystniejszą (najniższą) cenę brutto badanej oferty**,
 C_m – oznacza **cenę brutto kolejnej badanej oferty**.

13.2 Ocena łączna

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryterium zostaną obliczone według poniższego wzoru.

$$O_l = K_m \times X \times W_c$$

Gdzie: O_l – oznacza **ocenę łączną oferty**

K_m – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny**,

X – oznacza **niezmienną liczbę członków Komisji przetargowej biorących udział w ocenie**,

W_c - oznacza **wagę oceny kryterium**.

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z powyższym wzorem.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **3 %** ceny całkowitej /brutto/ podanej w ofercie.

Dopuszczalne są następujące formy zabezpieczenia:

1) w pieniądzu - wpłacane przelewem na konto bankowe Zamawiającego:

77 1130 1017 0020 0734 8625 7421,

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach.

Kwoty pieniężne wpłacone tytułem zabezpieczenia Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Wykonawca jest obowiązany wnieść całość zabezpieczenia **najpóźniej w dniu podpisania umowy**. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na warunkach określonych w umowie. Wadium wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, za zgodą tego Wykonawcy zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1 i 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości

16. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SIWZ

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom a także innym osobom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

Do Specyfikacji załączono:

- 1) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5),
- 6) formularz wykazu wykonanych usług (załącznik nr 6),
- 7) formularz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 7).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie asysty technicznej i konserwacji (Software Update License&Support) dla zakupionych produktów Oracle”. Asysta techniczna i konserwacja na poniższe licencje.

Start asysty	Koniec asysty	Produkt	Liczba licencji	CSI
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Business Intelligence Suite Enterprise Edition Plus - NUP	79	16704549
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	7	16704549
01.12.2014	31.12.2015	Partitioning - Processor Perpetual	5	16704549
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Standard Edition - Processor Perpetual	2	15698713
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	2	14810238
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	58	3863481
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	2	3863481
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	2	3863481
01.12.2014	31.12.2015	Partitioning - Processor Perpetual	30	14464043
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	26	14464060
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	2	15258652
01.12.2014	31.12.2015	Partitioning - Processor Perpetual	48	15258652
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Business Intelligence Suite Enterprise Edition Plus - NUP	50	16066324
01.12.2014	31.12.2015	Business Intelligence Server Administrator - NUP	8	16066324
01.12.2014	31.12.2015	Partitioning - Processor Perpetual	38	16124008
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	24	16124008
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	1	15704780
01.12.2014	31.12.2015	Internet Application Server Standard Edition - Processor Perpetual	5	15704780
01.12.2014	31.12.2015	Partitioning - Processor Perpetual	2	15704780
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	4	16400977
01.12.2014	31.12.2015	Partitioning - Processor Perpetual	4	16400977
01.12.2014	31.12.2015	Advanced Security - Processor Perpetual	12	16400977
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Business Intelligence Suite Enterprise Edition Plus - NUP	10	16400977
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	13	18191852
01.12.2014	31.12.2015	Partitioning - Processor Perpetual	1	18191852
01.12.2014	31.12.2015	Configuration Management Pack for Oracle Database - Processor	38	18191852
01.12.2014	31.12.2015	Diagnostics Pack - Processor Perpetual	76	18191852
01.12.2014	31.12.2015	Tuning Pack - Processor Perpetual	76	18191852
01.12.2014	31.12.2015	Advanced Security - Processor Perpetual	10	18191852
01.12.2014	31.12.2015	Partitioning - Processor Perpetual	45	18823011
01.12.2014	31.12.2015	Advanced Security - Processor Perpetual	6	18823011
01.12.2014	31.12.2015	Database Lifecycle Management Pack - Processor Perpetual	10	18823011
01.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	41	18823011
01.12.2014	31.12.2015	Diagnostics Pack - Processor Perpetual	14	18823011
01.12.2014	31.12.2015	Tuning Pack - Processor Perpetual	14	18823011
31.12.2014	31.12.2015	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	42	19361471
31.12.2014	31.12.2015	Partitioning - Processor Perpetual	49	19361471

31.12.2014	31.12.2015	Advanced Security - Processor Perpetual	4	19361471
31.12.2014	31.12.2015	Diagnostics Pack - Processor Perpetual	86	19361471
31.12.2014	31.12.2015	Tuning Pack - Processor Perpetual	86	19361471
31.12.2014	31.12.2015	Database Lifecycle Management Pack – Processor Perpetual	36	19361471
31.12.2014	31.12.2015	Business Intelligence Enterprise Edition - NUP	15	19361471

UMOWA

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia Centrala z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 1070001057 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a

zwaną dalej WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie świadczenia asysty technicznej i konserwacji na oprogramowanie Oracle, do licencji zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 świadczona będzie w terminach wskazanych w załączniku nr 1.
3. Wykonawca zapewnia, że odebrany przez Zamawiającego przedmiot umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć asystę techniczną i konserwację w odniesieniu do programów Oracle objętych licencjami, zgodnie z wykazem licencji stanowiącym załącznik nr 1, w następującym zakresie:
 - 1) dostarczania aktualizacji programów, poprawek, ostrzeżeń o zagrożeniach bezpieczeństwa i aktualizacji programów korygujących o znaczeniu krytycznym,
 - 2) dostarczania aktualizacji związanych z podatkami, aktualizacji prawnych i dostosowawczych,
 - 3) dostarczania skryptów rozszerzających,
 - 4) certyfikacji dla nowych produktów/wersji produktów innych firm,
 - 5) dostarczania wersji produktów i technologii obejmujących ogólne wersje serwisowe, wersji programów zawierających nowe funkcje i aktualizacje dokumentacji dostępnych w formie elektronicznej,
 - 6) całodobowej obsługi zgłoszeń serwisowych we wszystkie dni tygodnia - świadczenia pomocy technicznej w zakresie obsługi zgłoszeń, w formie elektronicznej lub telefonicznej, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-17:00, w języku polskim oraz przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu w języku angielskim,
 - 7) elektronicznego dostępu do informacji na temat posiadanych produktów, biuletynów technicznych Oracle, poprawek programistycznych, oraz bazy danych zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu poprzez serwis My Oracle Support <https://support.oracle.com>, jak też świadczenia wsparcia architektonicznego przez przedstawicieli producenta Oprogramowania z zakresu optymalnego wykorzystania licencjonowanych technologii,
 - 8) obsługi klientów w kwestiach pozatechnicznych w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-17:00.
2. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do dostarczenia nośników, na których zapisane są najnowsze, udoskonalone, rozpowszechniane wersje programów, o których w mowa załączniku nr 1, w terminie do 3 dni liczonych od daty otrzymania przez Wykonawcę zapotrzebowania Zamawiającego na wskazaną przez Zamawiającego wersję programu. Zapotrzebowanie musi zostać złożone przez Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone nośniki wolne będą od wirusów programowych. Własność nośników z chwilą ich dostarczenia przez Wykonawcę, przechodzi na Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia udostępniania pod adresem strony internetowejdostępnym dla Zamawiającego, odpowiednie pliki do pobrania, zawierające poprawki/aktualizacje, nowe wersje oprogramowania, niezwłocznie po ich udostępnieniu przez producenta oprogramowania.
4. W przypadku braku możliwości pobrania plików ze wskazanej przez Wykonawcę strony internetowej, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawek/aktualizacji/nowych wersji, na elektronicznych nośnikach informacji w terminie 5 dni roboczych od dnia wysłania żądania zgłoszonego przez Zamawiającego na nr tel/fax lub pocztą elektroniczną na adres

- podając nazwę i wersję produktu, nazwę i wersję platformy, nazwę i wersję systemu operacyjnego oraz adres dostarczenia.
5. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji defektu nośnika, na którym dostarczono oprogramowanie, Wykonawca bezpłatnie wymieni taki nośnik na nowy, wolny od wad w terminie 2 dni od dnia powiadomienia o takiej wadzie.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów dostawy oprogramowania na nośnikach DVD i CD do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca gwarantuje, że asysta techniczna i konserwacja świadczona będzie w sposób należyty i profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej, a niniejsza gwarancja jest ważna przez okres 90 dni od wykonania usług asysty technicznej i konserwacji.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadamiania z minimum 48-godzinnym wyprzedzeniem administratorów i użytkowników Zamawiającego Internetowego Serwisu Asysty Technicznej o planowanych przerwach technologicznych poprzez umieszczaną w nim informację lub za pomocą poczty elektronicznej po uprzednim skonfigurowaniu ww. serwisu. W trakcie planowanej niedostępności Internetowego Serwisu Asysty Technicznej Zamawiający zgłaszał będzie nowe problemy i je monitorował przez telefon lub za pomocą poczty elektronicznej, z tym, że przerwa ta nie może trwać dłużej niż 4 godziny rocznie w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
 9. W ramach świadczonej asysty technicznej Wykonawca wyznaczy lokalny zespół pracujący w trybie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, oraz osobę stanowiącą pojedynczy punkt kontaktu do wykonania następujących usług wsparcia:
 - 1) dostarczenie rekomendacji producenta oprogramowania w zakresie eksploatacji produktów będących przedmiotem umowy poprzez wykonywanie przeglądów wydajnościowych i konfiguracyjnych w okresach 6-cio miesięcznych,
 - 2) wykonywania kwartalnych przeglądów planu świadczenia usług asysty technicznej,
 - 3) pośredniczenia w komunikacji zespołu Zamawiającego z producentem oprogramowania,
 - 4) zarządzania na życzenie Zamawiającego zgłoszeniami serwisowymi, ich priorytetem i eskalacją,
 - 5) przeprowadzenie sesji zapoznawczo-szkoleniowej dla zespołu Zamawiającego,
 - 6) przeprowadzenie sesji planującej świadczenie i prowadzenie planu świadczenia usług,
 10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia usługi asysty technicznej z uwzględnieniem:
 - 1) przygotowania i prowadzenia planu świadczenia usług asysty technicznej,
 - 2) przygotowanie dokumentu zawierającego dane kluczowych osób do kontaktu po stronie Wykonawcy, personelu technicznego Zamawiającego wyznaczonego do kontaktu w zakresie standardowej asysty technicznej i kierowników odpowiedzialnych za proces eskalacji, oraz obejmującego procedury eskalacji dostawcy oprogramowania („Instrukcja wzajemnych kontaktów i eskalacji”),
 - 3) przygotowanie technicznych specyfikacji dla produktów („Opis konfiguracji środowiska”),
 - 4) opracowanie i dostarczenie kwartalnych raportów oceniających wykonanie planu świadczenia usług asysty technicznej.

§3

1. Całkowite wynagrodzenie brutto z tytułu realizacji umowy wynosizł (słownie:
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w trzech równych częściach w wysokościach określonych w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przez Zamawiającego na podstawie doręczonych Zamawiającemu faktur, wystawionych przez Wykonawcę według harmonogramu określonego w załączniku nr 2 do umowy.
3. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury, o której mowa w ust 2 jest podpisanie przez Zamawiającego pełnego protokołu odbioru, sporządzonego na podstawie kopii cząstkowych protokołów odbioru wykonania usługi asysty technicznej i konserwacji we wskazanym okresie dla oddziałów wojewódzkich NFZ, dostarczonych przez Wykonawcę. Wzór protokołu stanowi załącznik nr do umowy.
5. Ze strony Zamawiającego osobą zobowiązaną i upoważnioną do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy, a także podpisania pełnego protokołu odbioru wykonania usługi asysty technicznej i konserwacji, jest Naczelnik Wydziału Eksploatacji Departamentu Informatyki lub Dyrektor Departamentu Informatyki lub jego Zastępca.

6. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do podpisywania częściowych protokołów odbioru wykonania usługi asysty technicznej i konserwacji w oddziałach wojewódzkich NFZ są naczelnicy Wydziałów Informatyki lub osoby przez nich upoważnione.
7. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy o numerze

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 5, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia. W takim przypadku kara umowna jest naliczana odrębnie dla każdej niedostarczonej w terminie wersji programu wskazanej w zapotrzebowaniu Zamawiającego.
3. W przypadku nieświadczenia usług Asysty technicznej i konserwacji, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 6 do 8, Zamawiający ma prawo do naliczania kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdą rozpoczętą godzinę nieświadczenia usług.
4. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 1.000 zł za każdy dzień opóźnienia.
5. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia
7. Rozwiązanie, wygaśnięcie lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, nie powoduje utraty prawa przez Zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie umowy.
8. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.

§ 5

1. Całkowita odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ograniczona jest do szkód rzeczywiście poniesionych z wyłączeniem utraconych korzyści. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku działalności Zamawiającego bądź osób trzecich, za których Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwie wykonanej usługi asysty technicznej i konserwacji, Wykonawca zapewni w okresie realizacji umowy i trzech miesięcy po jej wygaśnięciu, ponowne wykonanie usługi wolnej od wad.
3. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez siłę wyższą rozumianą jako zdarzenie zewnętrzne, którego zaistnienia nie można było przewidzieć oraz którego następstwom nie można było zapobiec, mimo dołożenia należytej staranności.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 5 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
5. Okres występowania siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji określonego rodzaju usług, na realizację, których miała ona wpływ.
6. Jeżeli siła wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług

§ 6

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 tj. zł (słownie: złotych).
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania usługi i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu rozwiązaniu lub odstąpieniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów niezbędnych do realizacji umowy. Obowiązek ten dotyczy także okresu po ustaniu umowy.

§ 8

W przypadku powstania ewentualnych rozbieżności lub wątpliwości interpretacyjnych pomiędzy treścią niniejszej umowy a treścią zasad świadczenia Asysty i Konserwacji obowiązujących w firmie „Oracle Polska Sp. z o.o.” pierwszeństwo stosowania i rozstrzygające znaczenie ma treść niniejszej umowy.

§ 9

Zobowiązania dotyczące zachowania poufności pozostają w mocy zarówno w trakcie wykonywania niniejszej umowy jak i w ciągu 3 lat od daty otrzymania informacji poufnych. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji poufnych jedynie w celu wykonywania niniejszej umowy i nie ujawniania informacji poufnych, za wyjątkiem wymogów prawnych, osobom trzecim bez względu na formę ich przekazania. Strony podejmą wszelkie możliwe kroki, aby informacje poufne nie były udostępniane osobom trzecim zarówno przez pracowników Stron jak i ich agentów z naruszeniem warunków niniejszej umowy.

§ 10

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy.
2. Powierzenie wykonanie części przedmiotu umowy przez Podwykonawcę wymaga każdorazowo zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o zawarciu umowy z Podwykonawcą w terminie 3 dni od daty jej zawarcia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za działanie lub zaniechanie Podwykonawcy jak za działania własne.
4. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Podwykonawcę części przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia Podwykonawcy od realizacji przedmiotu umowy w sposób stały lub czasowy.

§ 11

1. Niniejszą umowę zawiera się na okres świadczenia usług, o których mowa w § 1, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5 i 6.
2. Strony wyrażają zgodę na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wynagrodzenia będzie polegać na doliczeniu do wynagrodzenia netto zmienionej stawki podatku VAT od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od stwierdzenia nienależytego jej wykonania. Warunkiem odstąpienia od umowy jest uregulowanie należności za okres do stwierdzenia nienależytego wykonania.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
8. Wierzytelności przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlegają przenoszeniu na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

HARMONOGRAM PŁATNOŚCI

Płatności	Data wystawienia faktury	Wysokość brutto
1	2	3
I płatność z tytułu świadczenia usług asysty technicznej	Kwiecień 2015	
II płatność z tytułu świadczenia usług asysty technicznej	Sierpień 2015	
III płatność z tytułu świadczenia usług asysty technicznej	Grudzień 2015	
RAZEM		

WZÓR

**PROTOKÓŁ ODBIORU
WYKONANIA USŁUGI ASYSTY TECHNICZNEJ I KONSERWACJI**

do umowy z dnia

**PROTOKÓŁ ODBIORU
PEŁNY/CZĄSTKOWY***

za okres:

Nazwa jednostki organizacyjnej NFZ:

.....
.....
.....

Nazwisko i imię osoby potwierdzającej wykonanie usługi:

.....

Uwagi Strony Zlecającej:

.....
.....
.....
.....

Wynik odbioru: Pozytywny/Negatywny*

Data

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

* niepotrzebne skreślić

pieczęć Wykonawcy

....., dnia

Oferta

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

tel. fax.....

REGON..... NIP.....

składa ofertę na Świadczenie asysty technicznej i konserwacji (Software Update License&Support) dla zakupionych produktów Oracle**1. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia:**

.....,..... zł

2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawiony przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia, określony w Specyfikacji.

3. Oświadczenie o akceptacji wymagań określających przedmiot zamówienia:

Oświadczam, że akceptuję wszystkie wymagania określone w załączniku nr 1 do Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.

4. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego w specyfikacji warunki płatności za realizację zamówienia.

5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Wniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego wadium przetargowego

Wadi -um przetargowe zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w dniu

w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy

w formie

W razie zaistnienia przesłanek zwrotu wadium, proszę o jego zwrot na:

nr konta

na adres

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (potwierdzenie wpłaty wadium na dobro wskazanego w specyfikacji rachunku Zamawiającego) lub załączyć do oferty dokument (**oryginał**) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

7. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczamy, że powierzmy wykonanie części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem *-----

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

8. Oświadczenie o autoryzacji:

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest autoryzowanym przedstawicielem lub partnerem Oracle, upoważnionym do sprzedaży produktów Oracle na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) posiada doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy przy zachowaniu najwyższej staranności.

Ponadto:

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres dni od daty składania ofert.
2. Oświadczamy, że sposób reprezentowania Spółki lub wykonawców składających ofertę wspólną dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
.....
(wypełniają jedynie wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki lub składający ofertę wspólną)
3. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr _____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

....., dnia

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

.....
.....
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

na

**Świadczenie asysty technicznej i konserwacji (Software Update License&Support) dla zakupionych
produktów Oracle**

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

na

Świadczenie asysty technicznej i konserwacji (Software Update License&Support) dla zakupionych produktów Oracle

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usług polegających na świadczeniu usług asysty technicznej oprogramowania, **każda o wartości przekraczającej 1.500.000,00 zł brutto** z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia, czy Wykonawca spełnia warunek określony w punkcie 5.2 Specyfikacji. Do każdej wykonanej usługi (wskazanej w wykazie) należy przedstawić dokument potwierdzający, że usługa ta została wykonana należycie.

Datę wykonania zamówienia należy określić jako miesiąc i rok.

Przedmiot	Wartość zamówienia /brutto/ w PLN	Data wykonania /dzień, miesiąc i rok/	Nazwa i adres odbiorcy
1	2	3	4

Uwaga ! Wszystkie wartości należy podać w PLN.

Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

....., dnia

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

.....
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

oświadczam, że na dzień składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

na

Świadczenie asysty technicznej i konserwacji (Software Update License&Support) dla zakupionych produktów Oracle

nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) **;

należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) ** w której skład wchodzi następujące podmioty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca

** właściwe zaznaczyć.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.