

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala (NFZ)
ul. Grójecka 186
02-390 Warszawa
e-mail: zamowienia@nfz.gov.pl
Strona internetowa: www.nfz.gov.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej specyfikacją, zastosowanie mają przepisy ustawy.
3. Wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
4. Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu, w oparciu o art. 24 aa ust. 1 ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są „**Usługi konserwacyjne i konsultacyjne dla oprogramowania SAS - platformy AFD**”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do specyfikacji.
2. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji.
3. Miejsce realizacji usługi: NFZ Centrala ul. Grójecka 186 w Warszawie.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 72250000
6. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji, części zamówienia, które powierza podwykonawcy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, by zamówienie było realizowane przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:**

- Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi serwisowe dotyczące głównych elementów produktów podstawowych Platformy AFD, wymienionych w tabeli 1 w załączniku nr 1 do Specyfikacji. Każda świadczona usługa musi być o wartości przekraczającej 500 000 zł brutto.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać, co najmniej 1 podmiot.

- Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem składającym się z co najmniej trzech specjalistów:

a) Specjalista Analityk-statystyk posiadający (jednocześnie) certyfikaty:

- SAS Certified Predictive Modeler Using SAS Enterprise Miner 7,
- SAS Certified Statistical Business Analyst Using SAS 9: Regression and Modeling,

b) specjalista Developer posiadający (jednocześnie) certyfikaty:

- SAS Certified Advanced Programmer for SAS 9,
- SAS Certified BI Content Developer for SAS 9,
- SAS Certified Data Integration Developer for SAS 9,

c) specjalista Administrator posiadający certyfikat SAS Certified Platform Administrator for SAS 9.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać, co najmniej 1 podmiot.

2. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej i ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty powyższy dokument, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Ww. dokument musi określać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z tym podmiotem.
- 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą

wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
lub

- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

- 1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (pełnomocnictwa). Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.
- 3) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców – jeżeli nie została złożona wraz z ofertą.
- 4) Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu wykluczy Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 ustawy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

- 1) Wykonawca, w celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu, składa oświadczenie w formie jednolitego dokumentu tj. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (jednolity dokument), (zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia - Dz. Urz. UE L nr 3 z 6.1.2016, str.16 i nast.). Zasady wypełniania jednolitego dokumentu zostały umieszczone na stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- 2) Zamawiający jednocześnie informuje, że w celu ułatwienia Wykonawcom wypełnienia jednolitego dokumentu, do jego przygotowania wykorzystał narzędzie udostępnione przez Komisję Europejską dostępne pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/>,
- 3) W odniesieniu do części IV jednolitego dokumentu: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca powinien wypełnić tylko sekcję A w części IV: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV;
- 4) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

- 5) w przypadku gdy Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt V.2. 1) specyfikacji, składa JEDZ dotyczące tych podmiotów oraz zobowiązanie, o którym mowa w pkt V.2. 2) Specyfikacji. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby;
- 6) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.
- 7) JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 8) Szczegółowa instrukcja składania dokumentu JEDZ w formie elektronicznej została opisana w załączniku nr 4 do Specyfikacji.

2. W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY, WYKONAWCA PRZEKAZUJE ZAMAWIAJACEMU:

- 1) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje wskazujące, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie ww. oświadczenie składa odrębnie każdy Wykonawca.

3. NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA, ZOBOWIĄZANY JEST DO ZŁOŻENIA W WYZNACZONYM TERMINIE, NIE KRÓTSZYM NIŻ 10 DNI, AKTUALNYCH NA DZIEŃ ZŁOŻENIA, NASTĘPUJĄCYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

- 1) **w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - c) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

- w przypadku składania oferty przez **Wykonawców wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia, dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt a) – c) musi złożyć każdy z Wykonawców.
- Zamawiający żąda od **Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt a) – c) .

Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt **VII.3.1) lit. a)** składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony zgodnie z terminami wskazanymi w pkt 1.
- 2) **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
- wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy w zakres umowy wchodziło wiele usług i działań, należy podać, czy w zakres tej umowy wchodziła także usługa określona w warunku, o którym mowa w pkt V.1. 1) wymagana przez Zamawiającego i wskazać jej parametry. W przypadku usług w trakcie trwania, Wykonawca musi wykazać, że zrealizował już usługę w wymienionym zakresie i potwierdzić jej należyłą realizację stosownym dowodem.
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania

tymi osobami. Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia czy Wykonawca spełnia warunek określony w ust 5.1 Specyfikacji.

- W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **pkt VII.3.** w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych baz danych, Zamawiający samodzielnie pobierze z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę w JEDZ oświadczenia lub dokumenty.
- W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VIII. FORMA SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW PODMIOTÓW TRZECICH

1. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie z klauzulą „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania na podstawie pełnomocnictwa. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia.

Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz poda firmy podwykonawców.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VII ppkt. 2 – 3 Specyfikacji (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania na podstawie art. 26 ust 3 i 3a ustawy).
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy BAG.261.1.21.2018.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala,
Seksja Zamówień Publicznych
ul. Grójecka 186
02-390 Warszawa
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia@nfz.gov.pl, a faksem na nr 22) 572–63–05.
7. Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:
 - 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
 - Gabriela Zawadzka
 - 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - Paweł Szymański
8. Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści specyfikacji na zasadach określonych w art. 38 ust. 1 ustawy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej – zamieszcza na tej stronie.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.

10. Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający udostępniana na stronie internetowej.
11. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zgodnie z art. 45 ustawy wykonawca jest obowiązany wnieść na rzecz Zamawiającego **wadium**.

Wysokość wadium wynosi 19 000,00 zł (słownie: dziewiętnaście tysięcy złotych 00/100).

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

Za termin wniesienia wadium uznaje się termin zaksięgowania przelewu na koncie Zamawiającego.

Zamawiający przyjmuje wadium wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018, poz.110). Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Dowodem wniesienia wadium będzie:

1. pokwitowanie przelewu kwoty pieniężnej na dobro rachunku Zamawiającego na konto bankowe **77 1130 1017 0020 0734 8625 7421 z dopiskiem „Wadium – Postępowanie BAG.261.1.21.2018 „Usługi konserwacyjne i konsultacyjne dla oprogramowania SAS - platformy AFD”**, potwierdzone faktycznym wpływem środków na rachunek przed upływem terminu wnoszenia wadium.
2. dokument potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, powinno zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. **46 ust. 4a i ust. 5 ustawy**.

Wadium zostanie zwrócone zgodnie z przepisami art. 46 ust. 1, 1a i 2 ustawy.

Wadium zostanie zatrzymane wraz z odsetkami jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (kopię przelewu kwoty pieniężnej na rachunek bankowy Zamawiającego) lub załączyć do oferty dokument (oryginał) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej). Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć wraz z ofertą w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznaczonej „WADIUM”.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 3 do specyfikacji);
 - 2) JEDZ w formie elektronicznej (zgodnie z pkt VII.1. specyfikacji);
 - 3) dowód wniesienia wadium;
 - 4) pełnomocnictwo (o ile dotyczy);
 - 5) zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (o ile dotyczy),
 - 6) dokumenty wykazujące, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (o ile dotyczy),
2. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z wymaganymi specyfikacją oświadczeniami i dokumentami.
4. Ofertę muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – **zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa**. Ofertę podpisać może pełnomocnik wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.**
5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
8. Oferta musi być sporządzona na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

9. Zaleca się aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
10. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty będą zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być trwale ze sobą połączone oraz umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, zatytułowanej „**Usługi konserwacyjne i konsultacyjne dla oprogramowania SAS - platformy AFD**”. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”.
11. Jeżeli informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie będą w sposób niebudzący wątpliwości zastrzeżone, Zamawiający odtajni zawartą w nim tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem „**POSTĘPOWANIE NR BAG.261.1.21.2018. OFERTA – Usługi konserwacyjne i konsultacyjne dla oprogramowania SAS -- platformy AFD - NIE OTWIERAĆ PRZED 15.10.2018 r. GODZ. 10:30**”.

XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrali w Warszawie, przy ul. Grójeckiej 186, 02-390 Warszawa, pok. 0.02, **w terminie do dnia 15.10.2018 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informacja o wycofaniu oferty lub zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane. Dla identyfikacji składającego oświadczenie o wycofaniu oferty/zmianie oferty, Zamawiającemu należy przedłożyć poza oświadczeniem również odpis z właściwego rejestru.

6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 15.10.2018 r. o godz. 10:30 w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrali w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, pok. 0.02.

XV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena winna być podana w PLN w kwocie brutto.

Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).

Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto za realizację zamówienia.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XVI OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wskazaniem jego znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty). Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

16.1 Kryterium: CENA (80% wagi oceny) (Km)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 80 pkt.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto uzyska 80 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$Km = \frac{Cn}{Cm} \times 80$$

Gdzie: m – oznacza kolejną badaną ofertę,

K_m – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny ,

C_n – oznacza najkorzystniejszą (najniższą) cenę brutto badanej oferty,

C_m – oznacza cenę brutto kolejnej badanej oferty.

16.2 Kryterium II: Czas usunięcia, naprawy błędu krytycznego (20% wagi oceny) (W)

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie oferowanego czasu usunięcia, naprawy błędu krytycznego. Maksymalny wymagany czas usunięcia, naprawy błędu krytycznego wynosi 30 dni roboczych. Wykonawca oferujący maksymalny 30-dniowy czas usunięcia, naprawy błędu krytycznego otrzyma w tym kryterium 0 punktów. Za obniżenie tego czasu Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty, zgodnie z poniższym zestawieniem:

- od 20 do 25 dni - 20 pkt

- od 26 do 29 dni- 10 pkt

- 30 dni – 0 pkt

16.3 Ocena łączna

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu kryterium zostaną obliczone według poniższego wzoru.

$$O_l = K_m + W$$

Gdzie: O_l – oznacza ocenę łączną oferty,

K_m – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny,

W – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium czas naprawy, usunięcia błędu krytycznego

XVII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do specyfikacji wzoru umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.
4. W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Zamawiający żąda, aby, o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny brutto podanej w ofercie.

Dopuszczalne są następujące formy zabezpieczenia:

- 1) w pieniądzu - wpłacane przelewem na konto bankowe Zamawiającego nr 77 1130 1017 0020 0734 8625 7421,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Wykonawca jest obowiązany wnieść całość zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na warunkach określonych w umowie. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 1 - 5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XIX WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SPECYFIKACJI

Na podstawie art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach określonych w załączniku nr 2 do Specyfikacji.

XX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCYW TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

XXI INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w odniesieniu do:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów sprawie realizacji zamówienia;

informuję, że:

- a) administratorem Pana/i danych osobowych jest Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie danych osobowych przetwarzanych centralnie, a w zakresie danych osobowych przetwarzanych w Oddziałach Wojewódzkich Narodowego Funduszu Zdrowia Dyrektor Oddziału Wojewódzkiego, działający z upoważnienia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia;

- b) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia: e - mail: IOD@nfz.gov.pl, tel. (0-22) 572-63-83
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem BAG.261.1.21.2018 na „**Usługi konserwacyjne i konsultacyjne dla oprogramowania SAS - platformy AFD**” prowadzonym na podstawie art. 39 ustawy Pzp;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – JEDZ – instrukcja (załącznik nr 4).

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SPECYFIKACJI

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług konserwacyjnych i konsultacyjnych dla oprogramowania SAS - Platformy AFD.

Przez Platformę AFD Zamawiający rozumie informatyczny system analityczno-raportowy typu hurtownia danych służący wykrywaniu nadużyć, wdrożony w NFZ, na który składają się Produkty podstawowe oraz Produkty dedykowane AFD.

Przez Produkty podstawowe rozumiane jest m.in. gotowe oprogramowanie narzędziowe (pakiet SAS Fraud Detection Solution for Health Care) wykorzystane do budowy Platformy AFD, użytkowane przez Zamawiającego na podstawie licencji udzielonej przez SAS Institute Sp. z o.o.

Przez Produkty dedykowane AFD Zamawiający rozumie oprogramowania, np. w postaci kodu programowego, parametryzacji, algorytmów przetwarzania lub specyficznego sposobu wykorzystania, wytworzone na potrzeby Platformy AFD, jako uzupełnienie do oprogramowania podstawowego AFD. Zamawiający posiada majątkowe prawa autorskie dla Produktów dedykowanych AFD.

Wykaz elementów pakietu oprogramowania Pakiet SAS Fraud Detection Solution for Health Care stanowiących Produkty podstawowe znajduje się w poniższej tabeli.

Tabela nr. 1 Lista oprogramowania tworząca Produkty podstawowe.

Lp	Nazwa oprogramowania
1	SAS Enterprise BI Server
2	SAS Enterprise Guide
3	SAS Enterprise Miner
4	SAS Enterprise Data Integration Server
5	DataFlux Data Management
6	SAS Access to DB2
7	SAS Access to Oracle
8	SAS Access to Microsoft SQL Server
9	SAS Access to MySQL
10	SAS Access to PC File Formats
11	SAS/STAT
12	SAS/SPDS
13	SAS/ETS
14	SAS/IML
15	SAS Platform Suite for SAS
16	SAS Metadata Server

1. Wykonawca będzie świadczył usługi konserwacyjne i konsultacyjne przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Usługi obejmują:

1. usługi naprawy Platformy AFD,

2. usługi konsultacji i doradztwa o charakterze utrzymaniowym (problematyka administracyjno-konfiguracyjna dot. Platformy AFD) – maksymalnie 160 godzin roboczych,
3. serwis dostosowawczy w postaci usługi konsultacji i doradztwa dot. rozwoju Platformy AFD – maksymalnie 400 godzin roboczych.
4. usługi doszkalające: 90 osobodni liczonych jako iloczyn ilości uczestników i czasu trwania szkolenia w siedzibie Wykonawcy lub Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
5. zapewnienie wsparcia producenta dla Produktów podstawowych Platformy AFD (tzw. maintenance) i świadczone będą na zasadach opisanych poniżej.

Usługi naprawy Platformy AFD, o których mowa w pkt. 1 realizowane będą na następujących zasadach:

- naprawa błędu krytycznego – maksymalnie w 30 Dni Roboczych pod warunkiem dostarczenia obejścia błędu w ciągu 32 godzin roboczych od zgłoszenia,
- naprawa błędu – maksymalnie w 60 dni roboczych pod warunkiem dostarczenia obejścia błędu w ciągu 48 godzin roboczych od zgłoszenia,
- do terminu naprawy Platformy AFD nie będzie wliczany czas napraw Produktów podstawowych realizowanych w ramach maintenance na zasadach producenta oprogramowania. W przypadku zgłoszenia błędu, Wykonawca odpowiedzialny będzie za określenie, czy błąd wynika z nieprawidłowego działania Produktów podstawowych AFD. W takim przypadku Wykonawca (w imieniu Zamawiającego) odpowiedzialny będzie za odpowiednie zgłoszenie i monitorowanie problemu zgodnie z warunkami świadczenia usług maintenance producenta. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznej instalacji poprawek oraz wdrażania wskazówek producenta oprogramowania prowadzących do usunięcia błędu, błędu krytycznego lub wdrożenia obejścia.

Usługi konsultacji i doradztwa o charakterze utrzymaniowym, o których mowa w pkt. 2 obejmują w szczególności:

- udzielanie konsultacji i porad dotyczących instalacji, konfiguracji integracji elementów Platformy AFD,
- udzielanie wyjaśnień komunikatów o błędach, wsparcie w ich rozwiązaniu oraz instalację poprawek jeśli rozwiązanie problemu ich wymaga,
- udzielanie wyjaśnień związanych z zastosowaniem funkcjonalności AFD, poprawą parametrów wydajnościowych oraz optymalizacją kosztów związanych z eksploatacją Platformy AFD, ponoszonych przez Zamawiającego.
- Usługi konsultacji i doradztwa dla Platformy AFD mogą być realizowane przez konsultanta analityka w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie (telefon, email, internet, połączenie zdalne VPN).

Serwis dostosowawczy w postaci usług konsultacji i doradztwa o charakterze rozwojowym, o którym mowa w pkt 3, obejmuje w szczególności współpracę przy zwiększaniu funkcjonalności Platformy AFD z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego.

Zamawiający w ramach realizacji zamówienia oczekuje usług wsparcia producenta oprogramowania (tzw. maintenance) dla elementów pakietu Pakiet SAS Fraud Detection Solution for Health Care stanowiących Produkty podstawowe oprogramowania Platformy AFD (pkt 5). W ramach usług maintenance dla Produktów podstawowych Platformy AFD, Zamawiający oczekuje

- możliwości bezpośredniego (bez pośrednictwa Wykonawcy) kontaktu z producentem oprogramowania lub jego polskim oddziałem (w tym zgłaszania problemów,

wnioskowania o nowe wersje oprogramowania, wnioskowania o udostępnienie poprawki, monitorowania statusu zgłoszeń).

- dostępu do pojawiających się w okresie świadczenia usług poprawek (tzw. hotfix), w tym możliwości ich instalacji.
- uprawnienia do aktualizacji oprogramowania do wersji nowo pojawiających w okresie świadczenia usług.
- polskojęzycznego wsparcia producenta w zakresie rozwiązywania problemów związanych z tym oprogramowaniem.

Usługi Naprawy Platformy AFD, konsultacji i doradztwa prowadzone będą w miejscu wskazanym w zgłoszeniu. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach dopuszcza zdalne świadczenie usług.

Zgłoszenie usługi Naprawy Platformy AFD, konsultacji i doradztwa Zamawiający będzie wysyłał za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę.

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2018 r. w Warszawie pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107-00-010-57, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

.....
a

zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....
W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: „**Świadczenie usług konserwacyjnych i konsultacyjnych dla oprogramowania SAS- Platformy AFD**”, zwanego dalej „*Platformą AFD*”.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1 obejmują:
 1. Usługi Naprawy *Platformy AFD*,
 2. Usługi konsultacji i doradztwa w zakresie *Platformy AFD o charakterze utrzymaniowym*,
 3. Serwis dostosowawczy w postaci konsultacji i doradztwa w zakresie *Platformy AFD o charakterze rozwojowym*,
 4. Usługi doszkalające,
 5. Zapewnienie wsparcia producenta dla *Produktów podstawowych Platformy AFD* (tzw. maintenance).

§ 2**Definicje**

Na potrzeby umowy, Strony nadają poniższym pojęciom następujące znaczenie:

- Platforma AFD (AFD)** pełne kompleksowe rozwiązanie analityczno - raportowe typu hurtownia danych służące raportowaniu bieżącemu oraz wykrywaniu nadużyć, informatyczny system analityczno-raportowy typu hurtownia danych służący wykrywaniu nadużyć, wdrożony w NFZ w ramach realizacji zamówienia publicznego, na który składają się Produkty podstawowe oraz Produkty dedykowane AFD.
- Produkty podstawowe** m.in. gotowe oprogramowanie narzędziowe (pakiet SAS Fraud Detection Solution for Health Care) wykorzystane do budowy Platformy AFD, użytkowane przez Zamawiającego na podstawie licencji udzielonej przez SAS Institute Sp. z o.o.
- Produkty dedykowane AFD** oprogramowania, np. w postaci kodu programowego, parametryzacji, algorytmów przetwarzania lub specyficznego sposobu wykorzystania, wytworzone na potrzeby AFD, jako uzupełnienie do oprogramowania podstawowego AFD. Zamawiający posiada majątkowe prawa autorskie dla Produktów dedykowanych AFD.

Naprawa Platformy AFD	usługa prowadząca do usunięcia <i>Błędu Krytycznego lub Błędu</i> .
Błąd Krytyczny	udokumentowane (co najmniej poprzez zapisy logów systemowych lub zrzuty ekranów, lub opis ścieżki powtórzenia) działanie <i>Platformy AFD</i> prowadzące do otrzymywania błędnych wyników przetwarzania danych lub działanie <i>Platformy AFD</i> niezgodne z <i>Dokumentacją Platformy AFD</i> , a zawierająca Błąd Krytyczny część <i>funkcjonalności Platformy AFD</i> niezbędna jest bezzwłocznie do realizacji ważnych zadań Zamawiającego.
Błąd	udokumentowane (co najmniej poprzez zapisy logów systemowych lub zrzuty ekranów, lub opis ścieżki powtórzenia) działanie <i>Platformy AFD</i> prowadzące do otrzymywania błędnych wyników przetwarzania danych lub działanie <i>Platformy AFD</i> niezgodne z <i>dokumentacją platformy AFD</i> , a zawierająca <i>Błąd</i> część <i>funkcjonalności Platformy AFD</i> użyta zostanie do realizacji zadań Zamawiającego, w czasie możliwym do określenia przez Zamawiającego w niedalekiej przyszłości. W szczególności kategoria <i>Błąd</i> może zostać nadana w celu usunięcia błędnych wyników lub błędów działania <i>Platformy AFD</i> funkcjonalności używanych okresowo bądź cyklicznie w większym odstępie czasu.
Obejście	tymczasowe rozwiązanie zastępcze, pozwalające na skuteczną realizację zadań Zamawiającego, z pominięciem <i>funkcjonalności Platformy AFD</i> zawierającej <i>Błąd Krytyczny</i> lub <i>Błąd</i> , obejmujące procedury, programy komputerowe, urządzenia lub inne środki, użyte w celu zapewnienia realizacji zadań wykonywanych przez <i>Platformę AFD</i> .
Czas wpłynięcia zgłoszenia	data i czas w Dniu roboczym, w którym zgłoszenie Zamawiającego wpłynęło za pomocą środków komunikacji na odległość, w szczególności sieci telekomunikacyjnej (telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faksem) do Wykonawcy,
Dzień Roboczy	dzień od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Strony umawiają się, iż na powyższych zasadach traktować będą także nie więcej niż 8 innych dni w okresie obowiązywania Umowy wskazanych przez Prezesa NFZ jako dni robocze dla Zamawiającego.
Godzina Robocza	kolejne 60 minut w <i>Dniu Roboczym</i> .
Osobodzień	iloczyn ilości uczestników i czasu trwania jednego szkolenia.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć **usług i konserwacyjne i konsultacyjne dla oprogramowania SAS -Platformy AFD**, o których mowa w § 1 ust. 2 przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 4

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonywanie usług, o których mowa w § 1 ust. 1, za okres realizacji umowy nie przekroczy kwoty bruttozłotych (słownie..... złotych), z zastrzeżeniem § 10 ust. 1.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1, 2, 4 i 5 wynosi brutto złotych (słownie: złotych) będzie płatne przez Zamawiającego w 4 równych częściach po zakończeniu każdego kwartału świadczenia usługi.
3. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia usług w trakcie okresu rozliczeniowego należność za ten okres będzie określona stosunkiem liczby dni kalendarzowych od daty rozpoczęcia lub zakończenia usług, do liczby dni kalendarzowych w danym okresie rozliczeniowym.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za usługi, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 wyniesie maksymalnie złotych brutto (słownie: złotych). Do celów obliczenia wartości wynagrodzenia będzie stosowana stawka kalkulacyjna roboczogodziny w wysokości złotych brutto (słownie: złotych brutto) i będzie fakturowane po zakończeniu miesiąca, w którym odebrano usługę.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
.....w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez przedstawicieli stron sprawozdaniem, sporządzonym według wzoru określonego w załączniku nr 1, potwierdzającym prawidłowość realizacji usług w okresie, którego dotyczy sprawozdanie.
6. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy, o którym mowa w ust 5.
7. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisywania protokołów odbioru, jest Dyrektor Departamentu Informatyki lub osoba upoważniona.

§ 5

1. Usługi, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, świadczone będą w *Dni Robocze*. Bieg wszystkich terminów realizacji usług ograniczony jest do *Dni Roboczych*, to oznacza, że wszystkie terminy wyrażone w dniach kończą bieg z upływem właściwie wyznaczonego *Dnia Roboczego* – chyba że zapis umowy mówi inaczej.
2. Usługi *Naprawy Platformy AFD* prowadzone będą w miejscu wskazanym w zgłoszeniu awarii.
3. Zgłoszenie usługi *Naprawy Platformy AFD* Zamawiający będzie wysyłał za pomocą faksu lub za pomocą poczty elektronicznej, na numer lub adres poczty elektronicznej wskazane przez Wykonawcę.
4. Uzyskanie potwierdzenia przyjęcia faksu lub poczty elektronicznej z urzędzeń technicznych udostępnionych lub wskazanych przez Wykonawcę, jako właściwych do zgłaszania awarii, traktowane będzie przez Zamawiającego, jako skuteczne zgłoszenie usługi *Naprawy Platformy AFD*.
5. Zgłaszania usługi *Naprawy Platformy AFD* Zamawiający dokona zgodnie z formularzem, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
6. Wykonawca dokona *Naprawy Platformy AFD* w przypadku:
 - a) *Błędu Krytycznego* – maksymalnie w *Dni roboczych* pod warunkiem dostarczenia *Obejścia* w ciągu 32 *Godzin roboczych* od zgłoszenia,
 - b) *Błędu* – maksymalnie w 60 *Dni roboczych* pod warunkiem dostarczenia *Obejścia* w ciągu 48 *Godzin roboczych* od zgłoszenia.
7. Do terminu naprawy Platformy AFD, o którym mowa w ust. 6, nie będzie wliczany czas napraw Produktów podstawowych realizowanych w ramach maintenance na zasadach producenta tego oprogramowania. W przypadku zgłoszenia błędu, Wykonawca odpowiedzialny będzie za określenie, czy błąd wynika z nieprawidłowego działania Produktów podstawowych AFD. W takim przypadku Wykonawca (w imieniu Zamawiającego) odpowiedzialny będzie za odpowiednie zgłoszenie i monitorowanie problemu zgodnie z warunkami świadczenia usług maintenance producenta. Wykonawca zobowiązany będzie

do niezwłocznej instalacji poprawek oraz wdrażania wskazówek producenta oprogramowania prowadzących do usunięcia błędu, błędu krytycznego lub wdrożenia obejścia.

8. Potwierdzeniem wykonania usługi *Naprawy Platformy AFD* jest protokół odbioru, którego wzór określa załącznik nr 3 do umowy.

9. Usługi konsultacji i doradztwa w zakresie *Platformy AFD*, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 i 3, obejmują w szczególności:

- 1) udzielanie telefonicznych konsultacji i porad dotyczących *Platformy AFD*, w tym m.in.:
 - a. dotyczących instalacji, konfiguracji integracji elementów *Platformy AFD*,
 - b. udzielanie wyjaśnień komunikatów o błędach, wsparcie w rozwiązaniu problemu oraz instalację poprawek jeśli rozwiązanie problemu ich wymaga,
 - c. udzielanie wyjaśnień związanych z zastosowaniem funkcjonalności AFD.
 - d. współpracę w tworzeniu zaleceń do przebudowy architektury Platformy AFD z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, w szczególności w celu poprawy parametrów wydajnościowych oraz optymalizacji kosztów związanych z eksploatacją Platformy AFD, ponoszonych przez Zamawiającego,
- 2) usługi konsultacji i doradztwa Platformy AFD mogą być realizowane przez konsultanta analityka w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie (telefon, email, internet, połączenie zdalne VPN). Łączny wymiar usług konsultacji i doradztwa o charakterze utrzymaniowym (§ 1 ust. 2 pkt 2) wynosi 160 roboczogodzin. Łączny wymiar usług serwisu dostosowawczego w postaci konsultacji i doradztwa (§ 1 ust. 2 pkt 3) wynosi 400 roboczogodzin.

10. Usługi doszkalające, o których mowa w ust. § 1 ust. 2 pkt 4, obejmują przeprowadzenie warsztatów doszkalających pracowników Zamawiającego z zakresu wykorzystania produktów Platformy AFD w ilości maksymalnie 90 osobodni warsztatowych w okresie trwania umowy. Warsztaty będą się odbywały w grupach nie większych niż 12-osobowe w siedzibie Wykonawcy lub Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

11. Zamawiający, w ramach realizacji Umowy, oczekuje usług wsparcia producenta oprogramowania (tzw. maintenance) dla wszystkich Produktów podstawowych Pakietu SAS Fraud Detection Solution for Health Care Platformy AFD na następujących zasadach:

- 1) w ramach usług maintenance Zamawiający oczekuje możliwości bezpośredniego (bez pośrednictwa Wykonawcy) kontaktu z producentem oprogramowania lub jego polskim oddziałem (w tym zgłaszania problemów, wnioskowania o nowe wersje oprogramowania, wnioskowania o udostępnienie poprawki, monitorowania statusu zgłoszeń);
- 2) w ramach usług maintenance oprogramowania: Pakiet SAS Fraud Detection Solution for Health Care Zamawiający oczekuje dostępu do pojawiających się w okresie świadczenia usług poprawek (tzw. hotfix) w tym możliwość ich instalacji;
- 3) w ramach usług maintenance oprogramowania: Pakiet SAS Fraud Detection Solution for Health Care Zamawiający oczekuje uprawnienia do aktualizacji oprogramowania do wersji nowo pojawiających w okresie świadczenia usług;
- 4) w ramach usług maintenance oprogramowania: Pakiet SAS Fraud Detection Solution for Health Care Zamawiający oczekuje polskojęzycznego wsparcia producenta w zakresie rozwiązywania problemów związanych z tym oprogramowaniem.

12. Zgłoszenie usługi konsultacji i doradztwa lub usługi doszkalającej Zamawiający będzie wysyłał za pomocą faksu lub za pomocą poczty elektronicznej, na numer lub adres poczty elektronicznej wskazane przez Wykonawcę.

13. Uzyskanie potwierdzenia przyjęcia faksu lub poczty elektronicznej z urządzeń technicznych udostępnionych lub wskazanych przez Wykonawcę, jako właściwych do zgłaszania awarii, traktowane będzie przez Zamawiającego, jako skuteczne zgłoszenie usługi konsultacji i doradztwa.

14. Zgłoszenia usługi konsultacji i doradztwa lub usługi doszkalającej Zamawiający dokona zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy.

15. Potwierdzeniem wykonania usługi konsultacji i doradztwa lub usługi doszkalającej jest formularz odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy.
16. Zamawiający wskaże Wykonawcy adresy poczty elektronicznej oraz nr faksów właściwe do komunikacji w ramach realizacji umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za wypowiedzenie umowy w trybie ust. 6 poniżej przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów, o których mowa w § 5 ust. 6 lit. a i b, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia przez Zamawiającego naliczonej kary umownej i odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z tytułu kar umownych jest ograniczona do dwukrotności łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje utraconych korzyści. Ograniczenie odpowiedzialności nie ma zastosowania w przypadku, gdy szkoda powstanie w wyniku umyślnego działania lub zaniechania Wykonawcy.
6. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia w sytuacji, gdy Wykonawca będzie świadczył usługi w sposób nienależyty w tym niezgodny z treścią umowy.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonanie obowiązków wynikających z umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwie wykonanej usługi, Wykonawca zapewni w okresie realizacji umowy i trzech miesięcy po jej wygaśnięciu, ponowne wykonanie usługi wolnej od wad, w terminach przewidzianych w umowie do wykonania danego typu świadczenia, licząc od dnia zawiadomienia.
3. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez siłę wyższą rozumianą jako zdarzenie zewnętrzne, którego zaistnienia nie można było przewidzieć oraz którego następstwom nie można było zapobiec, mimo dołożenia należytej staranności.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
5. Jeżeli siła wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.

6. Okres występowania siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji określonego rodzaju usług, na realizację których miała ona wpływ.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów niezbędnych do realizacji umowy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiąże pisemnie swoich pracowników i pracowników podwykonawców wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy do zachowania tajemnicy odnośnie wszystkich informacji w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy przez podpisanie zobowiązań według wzoru określonego w załączniku do umowy o zachowaniu poufności, stanowiącej załącznik nr 6, i dostarczy takie dokumenty Zamawiającemu wraz z wykazem osób, które będą upoważnione do dostępu do danych i informacji objętych poufnością zgodnie z załącznikiem nr 8, przed przystąpieniem do praktycznej realizacji niniejszej umowy przez danego pracownika Wykonawcy lub pracownika podwykonawcy.
2. W celu wykonania niniejszej umowy Zamawiający udzieli dostępu do danych osobowych gromadzonych przez Zamawiającego, na zasadach określonych w odrębnej umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, którą Strony zobowiązują się zawrzeć w dniu podpisania niniejszej umowy. Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zostanie zawarta zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 9.
3. Zamawiający zapewnia wymaganą ochronę eksploatacji oprogramowania przez zastosowanie rozwiązań technicznych i organizacyjnych zgodnie z obowiązującą wewnątrz u Zamawiającego Polityką Bezpieczeństwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów niezbędnych do realizacji umowy.

§ 10

1. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe i prawa autorskie zależne dla Produktów dedykowanych AFD.
2. Na czas realizacji niniejszej umowy i tylko dla celów z niej wynikających, Zamawiający upoważnia Wykonawcę do realizacji w jego imieniu niezbędnych uprawnień wynikających z przysługujących Zamawiającemu majątkowych praw autorskich dotyczących Produktów dedykowanych AFD. Powyższe nie dotyczy przekazania w jakikolwiek sposób majątkowych praw autorskich osobie trzeciej.
3. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej wykonanych lub dostarczonych w ramach wykonywania Umowy. Celem jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z Produktów dedykowanych AFD w sposób i w celu opisanym w Umowie. Wszystkie oświadczenia Wykonawcy i zapisy Umowy należy interpretować zgodnie z powyższym celem Umowy.

4. Z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru usług serwisu dostosowawczego Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do zleconych prac, w tym również do *Oprogramowania* (programu komputerowego) wchodzącego w skład Produktów dedykowanych, wykonanych przez Wykonawcę i dostarczonych w związku z realizacją umowy/zleconych prac w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2.
5. W zakresie zleconych prac dotyczących programów komputerowych, wchodzących w skład Produktów dedykowanych, przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) utrwalanie, a także trwale lub czasowe zwielokrotnienie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w szczególności dla celów wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego;
 - 2) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym,
 - 3) rozpowszechnianie, wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem programu komputerowego lub jego kopii,
 - 4) inne niż wymienione w pkt 3 rozpowszechnianie programu komputerowego, w szczególności publiczne udostępnianie programu komputerowego w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 zobowiązuje się również przenieść na Zamawiającego:
 - 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań, tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej, z chwilą podpisania protokołu odbioru,
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których zostało utrwalone *Oprogramowanie wchodzące w skład Produktów podstawowych*, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
7. W zakresie prac zleconych niebędących programami komputerowymi, w tym m.in. w zakresie *Dokumentacji Oprogramowania*, przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian,
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 4) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 3 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa powyżej nie będzie ograniczone czasowo ani terytorialnie.
9. Na potrzeby odbioru i przeprowadzenia testów prac zleconych w ramach usług serwisu dostosowawczego, Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, udziela Zamawiającemu licencji tymczasowej na polach eksploatacji wymienionych w ust. 5 powyżej do korzystania

z tych prac, w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego ich odbioru, w szczególności przeprowadzenia niezbędnych testów. Licencja tymczasowa na korzystanie z rezultatów prac przekazanych w ramach wykonywania usług serwisu dostosowawczego, o której mowa w zdaniu poprzednim udzielana jest z chwilą przekazania rezultatów prac do odbioru i wygasa z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru usług serwisu dostosowawczego.

10. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy dobra własności intelektualnej nie będą posiadały żadnych wad prawnych ani nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych dóbr w inny sposób niż wyraźnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia nie okażą się prawdziwe.
11. Wszelkie Modyfikacje Wykonawcy wykonane lub dostarczone przez Wykonawcę w ramach Usług serwisu dostosowawczego, zawierać będą odpowiednią dokumentację obejmującą w szczególności instrukcje instalacyjne oraz - w odniesieniu do Oprogramowania, co do którego Wykonawca zobowiązał się do przekazania kodów źródłowych - także kody źródłowe takich Modyfikacji Wykonawcy.

§ 10

1. Strony wyrażają zgodę na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w przypadku zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT); zmiana wynagrodzenia będzie polegać na doliczeniu do wynagrodzenia netto wynikającego ze złożonej przez Wykonawcę oferty zmienionej stawki podatku VAT od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku,
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wierzytelności przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlegają przenoszeniu na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
5. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI
W ZAKRESIE USŁUG OPISANYCH W §1 UST.2 pkt. 1,2,4 i 5 ALBO W §1 UST.2 pkt. 3
(niepotrzebne skreślić)
nr z dnia
do umowy z dn.
za okres od do

	WYKONAWCA	ZAMAWIAJĄCY
Nazwa		Narodowy Funduszu Zdrowia
Adres		02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186
Osoba upoważniona		

I. WYKAZ ODEBRANYCH USŁUG
WYKAZ ODEBRANYCH USŁUG NAPRAWY PLATFORMY AFD

Lp	DATA ZGŁOSZENIA	NUMER ZGŁOSZENIA	OPIS	
1.				
2.				
3.				

WYKAZ ODEBRANYCH USŁUG KONSULTACJI I DORADZTWA

Lp	DATA ZGŁOSZENIA	NUMER ZGŁOSZENIA	OPIS	
1.				
2.				
3.				

WYKONAWCA
(data, podpis)

Akceptuję,
ZAMAWIAJĄCY

(data, podpis)

II. WYKAZ USŁUG OCZEKUJĄCYCH NA ODBIÓR

WYKAZ USŁUG NAPRAWY PLATFORMY AFD OCZEKUJĄCYCH NA ODBIÓR

Lp	DATA ZGŁOSZENIA	NUMER ZGŁOSZENIA	OPIS
1.			
2.			
3.			

WYKAZ USŁUG KONSULTACJI I DORADZTWA OCZEKUJĄCYCH NA ODBIÓR

Lp	DATA ZGŁOSZENIA	NUMER ZGŁOSZENIA	OPIS
7.			
8.			
9.			

Oświadczam, że wyżej wymienione zgłoszenia oczekują na odbiór.

WYKONAWCA

(data, podpis)

III. PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI

Niniejszym przekazuję nośniki, których wykaz zamieszczam poniżej, zawierające dokumentację *AFD*.

Lp	IDENTYFIKATOR NOŚNIKA	OPIS ZAWARTOŚCI NOŚNIKA
1.		
2.		

WYKONAWCA

(data, podpis)

Oświadczam, że ww. nośniki otrzymałem

ZAMAWIAJĄCY

(data, podpis)

FORMULARZ ZGŁOSZENIA USŁUGI NAPRAWY PLATFORMY AFD

Numer: <unikalny numer>

Dostarczyć na:

Fax :

e-mail:

BŁĄD KRYTYCZNY* BŁĄD* Termin realizacji: **1.SZCZEGÓŁOWE UZASADNIENIE PRZYJĘTEJ KATEGORII ZGŁOSZENIA**

<należy wskazać zadania biznesowe Wykonawcy (w tym tryb i czas realizacji) których wykonanie będzie niemożliwe z powodu wady/błędu funkcjonalności>

2.DANE OGÓLNE ZGŁOSZENIA

Zgłaszający Nazwisko i imię			
Nazwa modułu oprogramowania			
Wersja modułu oprogramowania			
Data Zgłoszenia		Czas nadania (godz. min.)	
Uwagi:			

3. OPIS BŁĘDU

(informacje o okolicznościach wystąpienia, ścieżka dojścia, warunki wystąpienia)

4. DANE OSÓB MOGĄCYCH UDZIELIĆ DODATKOWYCH WYJAŚNIEŃ

Nazwisko i imię	Komórka org.	Stanowisko	Tel. stacjonarny	Tel. Komórkowy

5. ZAŁĄCZNIKI

1.
2.

Podpis osoby uprawnionej

*) Właściwie zakreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI
NAPRAWY PLATFORMY AFD
DO ZGŁOSZENIA
NUMER

Dostarczyć na:

Fax :

e-mail:

PROTOKÓŁ POZYTYWNY PROTOKÓŁ NEGATYWNY*

1. DANE OGÓLNE PROCESU ODBIORU			
Odbierający Nazwisko i imię			
Nazwa modułu oprogramowania			
Wersja modułu oprogramowania			
Data przekazania do odbioru		Godzina przekazania do odbioru	

2. WARUNKI ODBIORU
Jeżeli odbiór nie nastąpi do dnia Wykonawca uzna usługę <i>Naprawy Platformy AFD</i> za odebraną pozytywnie.

3. WYNIK ODBIORU			
Data odbioru		Godzina odbioru	
Uwagi:			

4. ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO PROTOKOŁU FAXOWEGO
1.
2.

5. ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO PROTOKOŁU E-MAIL
1.
2.

Podpis ze strony Wykonawcy**	Podpis ze strony Zamawiającego
------------------------------	--------------------------------

--	--

*) Niepotrzebne skreślić

***) W przypadku odbioru automatycznego wymagany jest tylko podpis Wykonawcy, w pozostałych przypadkach wymagany jest tylko podpis Zamawiającego.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA
USŁUG KONSULTACJI I DORADZTWA LUB USŁUG DOSZKALAJĄCYCH

NUMER: <unikalny numer>

Dostarczyć na:

Fax :

e-mail:

1. DANE ZGŁOSZENIA	
Zgłaszający Nazwisko i imię	
Zakres usługi	
Warunki realizacji usługi	
Termin realizacji usługi	
Data Zgłoszenia	

Podpis Osoby Uprawnionej

**FORMULARZ ODBIORU USŁUG KONSULTACJI I DORADZTWA LUB USŁUG
DOSZKALAJĄCYCH**

Dostarczyć na:

Fax :

e-mail:

 PROTOKÓŁ POZYTYWNY

 PROTOKÓŁ NEGATYWNY*

1. DANE ZGŁOSZENIA			
Numer zgłoszenia		Data zgłoszenia	
Termin realizacji			
Zgłaszający Nazwisko i imię			
Opis zgłoszenia			

2. WYNIK ODBIORU USŁUG KONSULTACJI I DORADZTWA LUB USŁUG DOSZKALAJĄCYCH	
Odbierający Nazwisko i imię	
Data odbioru	
Uwagi:	
Roboczogodziny /osobodni	

Podpis Osoby Uprawnionej

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zawarta dnia2016 roku w Warszawie pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107 – 00 – 010 – 57, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a,....., reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

W związku z podpisaniem umowy nr z dnia, której przedmiotem jest **Świadczenie usług konserwacyjnych i konsultacyjnych dla oprogramowania SAS - Platformy AFD**, zwanej dalej „umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1.

Ileć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- a) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć strony związanych z realizacją umowy podstawowej,
- b) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron w związku z realizacją umowy oraz przekazywane przez Zamawiającego w ich trakcie informacje.

§ 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, w tym podwykonawcy, zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy ich przekazania,
 - b) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek współpracy Stron w zakresie realizacji umowy,
 - c) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy,
 - d) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, niezwłocznie zwrócić lub zniszczyć na własny koszt wszelkie materiały zawierające jakiegokolwiek Informacje Poufne Zamawiającego wraz ze wszystkim kopiami, będącymi w jego posiadaniu.
2. W przypadku naruszeń przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości umowy podstawowej za każdą ujawnioną Informację Poufną.
3. Osoby biorące udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy złożą oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych według wzoru określonego w załączniku nr 1, który Wykonawca przedłoży niezwłocznie Zamawiającemu.

§ 3.

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
 - a) które są w dniu ujawnienia publicznie znane,
 - b) których ujawnienie wymagane jest od Strony otrzymującej na mocy przepisów prawa.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§ 4.

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

§ 5.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej umowy oraz umowy podstawowej.

§ 6.

1. Strony poddają rozstrzygnięcie sporów powstałych na gruncie niniejszej umowy właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu w Warszawie.
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 7.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Podpisano w imieniu:

.....

Podpisano w imieniu
Narodowy Fundusz Zdrowia

.....

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i poufności Informacji Poufnych udostępnionych mi w ramach realizacji umowy nr z dnia, której przedmiotem jest **Świadczenie usług konserwacyjnych i konsultacyjnych dla oprogramowania SAS - Platformy AFD.**

Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz w okresie jej trwania.

Potwierdzam odbiór

Miejscowość, data

czytelny podpis

Wzór tabeli:

**WYKAZ OSÓB PO STRONIE WYKONAWCY
UPOWAŻNIONYCH DO DOSTĘPU DO INFORMACJI OBJĘTYCH POUFNOŚCIĄ**

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL
1		
2		

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu 2018 r. w Warszawie między:

Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie ul. Grójecka 186, działającym jako administrator danych osobowych ... *(określenie kategorii podmiotów, których dane są przedmiotem umowy powierzenia przetwarzania)*,

zwanym dalej „Powierzającym” lub „Administratorem”,

a

..... z siedzibą w, ul.,, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą” lub „Podmiotem przetwarzającym”,

łącznie zwane „Stronami.

W związku z zawarciem przez Strony umowy nr z dnia, której przedmiotem jest, Strony w celu właściwego zabezpieczenia przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji Umowy podstawowej postanawiają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Niniejsza Umowa określa warunki przetwarzania przez Wykonawcę w imieniu Powierzającego Danych osobowych określonych poniżej w ust. 4 Umowy.
2. Strony uzgadniają, że w niniejszej umowie mają zastosowanie definicje określone w Umowie podstawowej.
3. Powierzający powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych osobowych określonych w ust. 4 Umowy wyłącznie w celu wywiązania się przez Wykonawcę z zadań określonych w Umowie podstawowej oraz na okres świadczenia usług z niej wynikających.
4. Powierzający powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych osobowych zgromadzonych w Oprogramowaniu, w rozumieniu § 1 pkt 1 Umowy podstawowej, bądź w inny sposób połączonych z Oprogramowaniem, jak również Danych osobowych osób uczestniczących ze strony Administratora Danych osobowych w realizacji Umowy podstawowej, w szczególności, dane następujących kategorii osób:
 - 1) Ubezpieczonych, o których mowa w art. 188 ust. u.ś.o.z., w zakresie danych przedstawionym w art. 188 ust. 4 u.ś.o.z.;
 - 2) Osób innych niż ubezpieczeni, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 u.ś.o.z., w zakresie

- danych przedstawionym w art. 188 ust. 4 u.ś.o.z.;
- 3) Osób, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 3 i 4 u.ś.o.z., w zakresie danych przedstawionym w art. 188 ust. 4 u.ś.o.z., zaś w stosunku do pacjentów z innych niż Rzeczpospolita Polska państw członkowskich Unii Europejskiej, w zakresie danych przedstawionych w art. 188 ust. 2b u.ś.o.z.;
 - 4) Osób uprawnionych do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o koordynacji oraz umów międzynarodowych, w stosunku do pacjentów z innych niż Rzeczpospolita Polska państw członkowskich Unii Europejskiej, w zakresie danych przedstawionych w art. 188 ust. 2b u.ś.o.z.;
 - 5) Osób, biorących udział w postępowaniu w przedmiocie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, w zakresie danych przedstawionym w art. 188 ust. 4 u.ś.o.z.
 - 6) Pacjentów z krajów innych niż Rzeczpospolita Polska państw członkowskich Unii Europejskiej, w stosunku do pacjentów z innych niż Rzeczpospolita Polska państw członkowskich Unii Europejskiej, w zakresie danych przedstawionych w art. 188 ust. 2b u.ś.o.z.
 - 7) Osób uprawnionych do wystawiania recept i zleceń na: refundowane leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne; osób uprawnionych do uzyskania ww. świadczeń opieki zdrowotnej oraz osób biorących udział w ich realizacji tych świadczeń opieki zdrowotnej, w zakresie danych przedstawionym w art. 188 ust. 4 u.ś.o.z., w stosunku do pacjentów z innych niż Rzeczpospolita Polska państw członkowskich Unii Europejskiej, w zakresie danych przedstawionych w art. 188 ust. 2b u.ś.o.z., zaś w stosunku do osób wystawiających recepty na refundowane leki, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyroby medyczne, w zakresie danych przedstawionym w art. 188a u.ś.o.z.
 - 8) Osób wykonujących zawody medyczne, w zakresie danych przedstawionym w art. 188 b u.ś.o.z.;
 - 9) Osób ubiegających się o nadanie dostępu lub korzystających z aplikacji udostępnianych przez Fundusz świadczeniodawcom oraz niebędącym świadczeniodawcami osobom uprawnionym i osobom przez nie upoważnionym, w zakresie danych określonym w art. 188ba ust. 2 u.ś.o.z.;
 - 10) Świadczeniobiorców, ubiegających się albo biorących udział w programie lekowym, w zakresie danych przedstawionym w art. 188c ust. 2 u.ś.o.z.;
 - 11) Świadczeniobiorców, ubiegających się albo biorących udział w programie zdrowotnym, w zakresie danych, o których mowa w art. 188 ust. 4 pkt 1, 3, 4, 7, 9-11, 11b, 15, 16, 17 i 26 u.ś.o.z., oraz jednostkowe dane medyczne w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia, związane z prowadzeniem profilaktyki zdrowotnej, w tym dane o udzielonych świadczeniach opieki zdrowotnej;
 - 12) Pracowników i współpracowników Administratora Danych osobowych, w zakresie wynikającym z art. 22(1) Kodeksu pracy;
 - 13) Danych osobowych osób uczestniczących ze strony Administratora Danych osobowych w realizacji Umowy podstawowej, w zakresie wynikającym z postanowień tej umowy
- zwane dalej „Danymi osobowymi”.

§ 2

Zasady przetwarzania Danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że będzie przetwarzał Dane osobowe w celu i zakresie niezbędnym dla realizacji zadań i usług zleconych mu w ramach Umowy podstawowej, w sposób i w granicach określonych przez Powierzającego w poleceniach, o których mowa w § 3 Umowy.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż zna obowiązujące w zakresie koniecznym dla realizacji Umowy przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1).
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż dysponuje zasobami niezbędnymi do realizacji Umowy oraz, w okresie jej trwania, podejmie środki techniczne i organizacyjne, niezbędne dla zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiadającego ewentualnemu ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, dostosowane do prawdopodobieństwa wystąpienia zagrożenia oraz jego wagi, przy uwzględnieniu charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania Danych osobowych, tak, by w konsekwencji przetwarzanie Danych osobowych spełniło wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest powołać na okres trwania niniejszej Umowy inspektora ochrony danych, posiadającego kwalifikacje oraz wiedzę fachową na temat prawa i praktyki w dziedzinie ochrony danych osobowych oraz umiejętności wypełnienia zadań, opisanych w art. 39 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
5. Przetwarzanie Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający nastąpi w formie elektronicznej w systemie Zamawiającego i będzie polegało na wykonywaniu takich operacji jak: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie, rozpowszechnianie, łączenie, ograniczanie, usuwanie, niszczenie danych osobowych.
6. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni wyłącznie pracownicy Podmiotu przetwarzającego, posiadający imienne upoważnienie, o którym mowa w § 5 Umowy.
7. Powierzający wyłącza możliwość jakiegokolwiek udostępniania lub rozpowszechniania danych przez Podmiot przetwarzający lub jego podwykonawcę, a ponadto ich kopiowania w zakresie większym aniżeli niezbędny i przechowywania przez okres dłuższy aniżeli niezbędny dla wykonania danego zobowiązania, przy czym dopuszcza się wykonywanie kopii zapasowych systemu stosownie do zasad ochrony danych obowiązujących w Podmiocie przetwarzającym, a czas przechowywania kopii zapasowych nie będzie przekraczał 1 miesiąca.
8. Dostęp Podmiotu przetwarzającego lub podwykonawcy do Danych osobowych odbywa się z zachowaniem wymogów dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.

§ 3

Wydawanie i dokumentowanie poleceń Administratora

1. Polecenie przetwarzania Danych osobowych, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, może być wydane przez Dyrektora Departamentu Informatyki lub inną upoważnioną osobę, uprawnioną do reprezentowania Powierzającego w celu realizacji Umowy podstawowej, w formie pisemnej lub elektronicznej, przekazanej przy zastosowaniu adresów poczty elektronicznej, o których mowa w § 5 ust. 16 Umowy podstawowej.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest prowadzić dokumentację wydanych przez Powierzającego poleceń przetwarzania Danych osobowych, w sposób pozwalający na odtworzenie poszczególnych działań Podmiotu przetwarzającego i ocenę ich dopuszczalności, w tym w sposób wynikający z obowiązujących przepisów.
3. W przypadku konieczności przetwarzania danych przez Podmiot przetwarzający w infrastrukturze:
 - 1) Powierzającego – Podmiot przetwarzający zwróci się z wnioskiem o udzielenie zdalnego dostępu do systemu teleinformatycznego Powierzającego. Wraz z udzieleniem zdalnego dostępu Powierzający wydaje polecenie przetwarzania Danych osobowych, o którym mowa art. 28 ust. 3 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, określające cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą;
 - 2) Podmiotu przetwarzającego - dane będą przekazywane przez Powierzającego wyłącznie za pośrednictwem bezpiecznych kanałów komunikacyjnych określonych przez Powierzającego, przy czym przekazywanie w ten sposób Danych osobowych jest jedynym dopuszczalnym sposobem ich przekazywania przez Strony. Wraz z przesłaniem danych w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, Powierzający wydaje Podmiotowi przetwarzającemu polecenie, o którym mowa art. 28 ust. 3 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, określające cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony udostępnianych mu Danych osobowych, do zachowania ich w tajemnicy i nie udostępniania ich osobom trzecim.

§ 4

Warunki przetwarzania Danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, o których mowa w art. 32 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, tak aby przetwarzanie danych odbywało się w zgodzie z tymi przepisami.
2. W ramach zabezpieczenia przekazanych Danych osobowych do obowiązków Podmiotu przetwarzającego i podwykonawcy należy w szczególności:

- 1) zapewnienie odebrania oświadczeń, od osób biorących udział w przetwarzaniu Danych osobowych w ramach realizacji niniejszej umowy, zgodnie ze wzorem wskazanym w Załączniku nr 1 do Umowy,
 - 2) przeprowadzenie właściwego szkolenia dla osób realizujących umowę w zakresie wymagającym przetwarzania Danych osobowych,
 - 3) prowadzenie dokumentacji opisującej sposób przetwarzania Danych osobowych zarówno w infrastrukturze Podmiotu przetwarzającego jak i w ramach udzielonego Zdalnego Dostępu, w sposób pozwalający na odtworzenie poszczególnych działań Podmiotu przetwarzającego i ocenę ich dopuszczalności, w tym w sposób wynikający z obowiązujących przepisów,
3. Podmiot przetwarzający prowadzi w formie pisemnej i elektronicznej rejestr kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Powierzającego, zawierający:
- 1) imię i nazwisko lub nazwa oraz dane kontaktowe Podmiotu przetwarzającego oraz Powierzającego, w imieniu którego działa Podmiot przetwarzający;
 - 2) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe powołanego inspektora ochrony danych;
 - 3) kategorie przetwarzań dokonywanych w imieniu Powierzającego;
 - 4) ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa.

§ 5

Zapewnienie przetwarzania danych przez osoby upoważnione

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za prawidłowe przetwarzanie Danych osobowych, w tym ich właściwą ochronę, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy oraz przez podwykonawców i ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie Danych osobowych niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy lub zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów.
2. Podmiot przetwarzający zapewnia, aby każda osoba działająca z jego upoważnienia i mająca dostęp do Danych osobowych przetwarzała je wyłącznie na udokumentowane polecenie Podmiotu przetwarzającego.
3. Celem zapewnienia realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Podmiot przetwarzający prowadzi dokumentację wydanych przez Powierzającego poleceń przetwarzania danych osobowych, dokumentację wydanych przez Podmiot przetwarzający poleceń przetwarzania danych osobowy, oraz dokumentację upoważnień wydawanych osobom przetwarzającym Dane osobowe, w sposób pozwalający na odtworzenie poszczególnych działań osób działających w imieniu Podmiotu przetwarzającego i ocenę ich dopuszczalności, w tym w sposób wynikający z obowiązujących przepisów.
4. Podmiot przetwarzający zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania Danych osobowych zobowiązały się do zachowania poufności lub, by podlegały odpowiedniemu ustawowemu

obowiązkowi zachowania tajemnicy. Realizacja obowiązku określonego w zdaniu poprzedzającym nastąpi w sposób, opisany w § 4 ust. 2 pkt 1 Umowy.

§ 6

Prawo do powierzenia przetwarzania danych innemu podmiotowi przetwarzającemu

1. Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, zwanego dalej również: „podwykonawcą”, bez uzyskania uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Powierzającego.
2. W przypadku udzielenia przez Powierzającego ogólnej pisemnej zgody, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Powierzającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Powierzającemu możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian. Sprzeciw Powierzającego może być wyrażony w każdym czasie.
3. Jeżeli Powierzający wyrazi uprzednią, szczegółową, pisemną zgodę na korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego, bądź nie wyrazi sprzeciwu, w przypadku wyrażenia uprzedniej, ogólnej, pisemnej zgody na korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego, wobec poinformowania Powierzającego o zamiarze zmiany dotyczącej dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających – Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z takim podmiotem przetwarzającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, formułującą wobec podwykonawcy te same obowiązki ochrony danych, jakie sformułowane zostały w niniejszej Umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
4. Jeżeli inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Powierzającego za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Powierzającego o zawarciu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z innym podmiotem przetwarzającym, wskazując podmiot, z którym została ona zawarta oraz wydając odpis umowy, na mocy której nastąpiło dalsze powierzenie.

§ 7

Pomoc w odpowiadaniu na żądania osób, których dane dotyczą

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest, z uwzględnieniem zakresu i charakteru przetwarzanych przez niego Danych osobowych, pomagać Powierzającemu w szczególności przez zapewnianie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych oraz wywiązywać się z obowiązku Powierzającego, polegającego na odpowiadaniu na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
2. W przypadku złożenia wniosku o dostęp do Danych osobowych osoby, której dane przetwarza Podmiot przetwarzający, zobowiązany on jest zapewnić tej osobie dostęp do tych danych, wydać

kopię danych oraz, w razie potrzeby, udzielić informacji w zakresie określonym art. 15 ust. 1 lit. a – h ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

3. Na żądanie osoby, której dane przetwarza Podmiot przetwarzający, Podmiot przetwarzający, z uwzględnieniem celów przetwarzania, ma obowiązek sprostowania dotyczących jej Danych osobowych, które są nieprawidłowe.
4. W sytuacji, w której osoba, której dane przetwarzane są przez Podmiot przetwarzający, skorzysta z prawa żądania od Powierzającego usunięcia dotyczących jej Danych osobowych, Podmiot przetwarzający niezwłocznie usunie te dane na żądanie Powierzającego.
5. W sytuacji, w której osoba, której dane są przetwarzane przez Podmiot przetwarzający, skorzysta z prawa żądania od Powierzającego ograniczenia przetwarzania, Podmiot przetwarzający niezwłocznie ograniczy przetwarzanie powierzonych danych zgodnie z wytycznymi Powierzającego
6. W przypadkach, gdy zgodnie z ustępami poprzedzającymi Podmiot przetwarzający sprostował lub usunął dane osobowe lub ograniczył ich przetwarzanie, zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Powierzającego.
7. W sytuacji, w której osoba, której dane są przetwarzane przez Podmiot przetwarzający, skorzysta z prawa żądania przeniesienia danych, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest wydać Powierzającemu dane objęte wnioskiem w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego.

§ 8

Zobowiązanie do udzielenia pomocy w obowiązkach Administratora

1. Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne Podmiotowi przetwarzającemu informacje, jest on zobowiązany udzielać Powierzającemu pomocy w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić Powierzającemu wszelkie informacje o zastosowanych środkach organizacyjnych i technicznych oraz ustalonych ryzykach naruszenia praw lub wolności osób fizycznych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić Powierzającemu dokumentację wydanych przez Powierzającego poleceń przetwarzania Danych osobowych, wydanych przez Podmiot przetwarzający poleceń przetwarzania Danych osobowych oraz upoważnień do przetwarzania Danych osobowych, wydawanych osobom dopuszczonych do przetwarzania danych przez Podmiot przetwarzający.
4. W przypadku zwarcia przez Podmiot przetwarzający dalszej umowy powierzenia, jest on zobowiązany na żądanie Powierzającego wydać odpis umowy powierzenia łączącej go z tym podmiotem oraz uzyskać i wydać prowadzoną przez ten podmiot dokumentację, o której mowa w ust. 3.

5. W przypadku naruszenia ochrony Danych osobowych, Podmiot przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia, zgłasza je Powierzającemu.
6. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 5, obejmuje co najmniej:
 - 1) opis charakteru naruszenia ochrony Danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazanie kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorii i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - 2) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać informacje dotyczące naruszenia;
 - 3) opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony Danych osobowych;
 - 4) opis środków zastosowanych lub proponowanych przez administratora w celu zaradzenia naruszeniu ochrony Danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach opis środków podjętych w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
7. Podmiot przetwarzający dokumentuje wszelkie naruszenia ochrony Danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony Danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udzielić Powierzającemu wszelkiej pomocy w przeprowadzeniu oceny skutków planowanych operacji przetwarzania przez Podmiot przetwarzający dla ochrony Danych osobowych. Dokonując oceny skutków dla ochrony danych, Strony konsultują się z powołanymi przez siebie inspektorami ochrony danych.
9. W wyniku przeprowadzenia oceny skutków Strony wspólnie sporządzają protokół z oceny skutków przetwarzania, zawierający, co najmniej:
 - 1) ocenę systematycznej, kompleksowej oceny czynników osobowych odnoszących się do osób fizycznych, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i jest podstawą decyzji wywołujących skutki prawne wobec osoby fizycznej lub w podobny sposób znacząco wpływających na osobę fizyczną;
 - 2) ocenę przetwarzania na dużą skalę szczególnych kategorii Danych osobowych,
 - 3) ocenę systematycznego monitorowania na dużą skalę miejsc dostępnych publicznie.
10. Protokół oceny skutków przetwarzania podpisują przedstawiciele Stron oraz powołani inspektorzy ochrony danych każdej ze Stron.
11. W razie potrzeby, w szczególności, gdy zmienia się ryzyko wynikające z operacji przetwarzania dokonywanych przez Podmiot przetwarzający, Strony dokonują przeglądu, by stwierdzić, czy przetwarzanie odbywa się zgodnie z oceną skutków dla ochrony danych. Przegląd, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, następuje zgodnie z postanowieniami ust. 8-10.

§ 9

Udostępnienie Powierzającemu informacji oraz współdziałanie przy audytach

1. W toku trwania Umowy podstawowej Podmiot przetwarzający udostępnia na żądanie Powierzającego wszelkie informacje niezbędne do wykazania przez Podmiot przetwarzający spełnienia obowiązków określonych w artykule 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz umożliwia Powierzającemu, powołanemu przez niego inspektorowi ochrony danych lub audytorowi, upoważnionym przez Powierzającego przeprowadzanie kontroli, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
2. Podmiot przetwarzający wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić Powierzającemu kontrolowanie Podmiotu przetwarzającego i jego podwykonawców, w tym pomieszczeń i urządzeń wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do stwierdzenia prawidłowości stosowanych zabezpieczeń Danych osobowych oraz realizacji obowiązków stąd wynikających, a także w zakresie oceny prawidłowości przetwarzania Danych osobowych udostępnionych dla realizacji określonego zadania lub usługi.
3. Strony ustalają, że w celu wykonywania uprawnień, o których mowa w ust. 1 i 2, upoważnieni pracownicy Powierzającego, powołany inspektor ochrony danych oraz audytor, będą mieli prawo do:
 - 1) wstępu, w godzinach roboczych w dni robocze za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których przetwarzane są przekazane Dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych z ustawą oraz oceny stosowanych zabezpieczeń zapewniających ich ochronę,
 - 2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz wezwania i przesłuchania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
 - 3) żądania okazania dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z problematyką kontroli,
 - 4) żądania udostępnienia do kontroli urządzeń wykorzystywanych do przetwarzania danych,
 - 5) zlecenia sporządzania ekspertyz i opinii.
4. W toku kontroli pracownik Powierzającego, inspektor ochrony danych oraz audytor przeprowadzający kontrolę mają prawo wglądu do zbioru zawierającego Dane osobowe jedynie za pośrednictwem upoważnionego przedstawiciela Podmiotu przetwarzającego lub przedstawiciela podwykonawcy. Kontrola jest możliwa pod warunkiem przekazania Podmiotowi przetwarzającemu przez Powierzającego pisemnego zawiadomienia o planowanej kontroli 3 dni robocze przed jej rozpoczęciem.
5. Z czynności kontrolnych pracownik Powierzającego, inspektor ochrony danych lub audytor sporządzą protokół, którego jeden egzemplarz doręczy Podmiotowi przetwarzającego lub jego podwykonawcy.
6. Protokół podpisują upoważnieni pracownicy Stron i innych podmiotów przetwarzających oraz powołani przez Strony i te podmioty inspektorzy ochrony danych. Inspektor ochrony danych powołany przez Podmiot przetwarzający i inne podmioty przetwarzające mogą wnieść do protokołu umotywowane zastrzeżenia i uwagi.

7. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń Powierzającego dotyczących zasad przetwarzania powierzonych Danych osobowych oraz dotyczących poprawy zabezpieczenia przedmiotowych tych danych, sporządzonych w wyniku kontroli/audytu w sposób opisany w ustępach poprzedzających.

§ 10

Skutki wygaśnięcia Umowy

1. Po wygaśnięciu Umowy podstawowej bądź zakończeniu realizacji jednego ze świadczeń, w związku, z którym Powierzający wydał polecenie przetwarzania Danych osobowych, w terminach wskazanych w ust. 2 i 3, zależnie od decyzji Powierzającego, Podmiot przetwarzający usuwa lub zwraca Powierzającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie istniejące ich kopie.
2. Dane osobowe przekazane Podmiotowi przetwarzającemu w ramach realizacji świadczenia, w związku, z którym Powierzający wydał polecenie, o którym mowa w § 3 Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest usunąć nie później niż ostatniego dnia miesiąca, w którym świadczenie to zostało zakończone.
3. W przypadku rozwiązania, wypowiedzenia lub innej formy wygaśnięcia Umowy podstawowej – Podmiot przetwarzający i inny podmiot przetwarzający zobowiązani są usunąć powierzone im Dane osobowe najpóźniej w ostatnim dniu jej trwania, chyba że dane te dotyczą zadań realizowanych w ramach gwarancji lub rękojmi.
4. Usunięcie Danych osobowych z własnego systemu informatycznego i urządzeń używanych przy ich przetwarzaniu ma nastąpić w sposób wykluczający ich odtworzenie funkcjami systemowymi lub poprzez trwałe zniszczenie nośników, na których dane takie były przetwarzane. O każdorazowym usunięciu Danych osobowych lub zniszczeniu nośnika, na którym były przetwarzane, Podmiot przetwarzający powiadomi Powierzającego, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia usunięcia lub zniszczenia.

§ 11

Zasady odpowiedzialności Podmiotu przetwarzającego

1. Powierzający może nałożyć na Podmiot przetwarzający karę umowną:
 - 1) z tytułu naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych, opisanych w § 2 Umowy, polegającego na niedostosowaniu środków technicznych i organizacyjnych do zaleceń inspektora ochrony danych Powierzającego, w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki w dostosowaniu środków bezpieczeństwa do zaleceń inspektora ochrony danych Powierzającego,
 - 2) z tytułu naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych, polegającego na udostępnieniu Danych osobowych przez Podmiot przetwarzający osobom trzecim, w wysokości 10000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za jednorazowe udostępnienie danych osobowych jednej osoby, przy czym wysokość kary wynikającej z jednego zdarzenia nie przekroczy kwoty 50000 zł (słownie: Pięćdziesięciu tysięcy złotych), gdy udostępnienie wystąpiło pierwszy raz w trakcie trwania Umowy,
 - 3) z tytułu naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych, opisanych w § 6 Umowy,

polegającego na powierzeniu przetwarzania Danych osobowych innemu podmiotowi przetwarzającemu bez uzyskania uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Powierzającego, w wysokości 50000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek powierzenia przetwarzania danych innemu podmiotowi przetwarzającemu bez uzyskania zgody,

- 4) z tytułu naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych, opisanych w § 10 Umowy, polegającego na nieusunięciu Danych osobowych wbrew obowiązkowi wskazanemu w § 10 ust. 1 Umowy, w wysokości 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy dzień zwłoki w dochowaniu obowiązku usunięcia przekazanych Danych osobowych,
2. Podmiot przetwarzający odpowiada za zobowiązania swoich podwykonawców włączonych do realizacji przedmiotu Umowy jak za swoje własne, nie wyłączając odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
3. Powierzający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy podstawowej w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia naruszeń wymienionych w ust. 1 pkt 1 do 5, w terminie 21 dni od dania, w którym stwierdzono wystąpienie naruszenia.
4. Powierzający ma prawo do dochodzenia od Podmiotu przetwarzającego oraz działających w jego imieniu podwykonawców pełnego odszkodowania, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Powierzający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i odszkodowania z przysługującego Podmiotowi przetwarzającemu na podstawie Umowy podstawowej wynagrodzenia, na co Podmiot przetwarzający niniejszym wyraża zgodę.

§ 12

Klauzula salwatoryjna

1. W przypadku stwierdzenia, iż niniejsza Umowa w części lub w całości jest nieskuteczna prawnie z jakichkolwiek powodów, Strony zobowiązują się do dokonania takich zmian jej treści, by nieskuteczność ową usunąć.
2. Jeżeli w czasie trwania Umowy stan prawny, który obowiązywał w czasie zawierania Umowy zmieni się w ten sposób, iż znaczenie jakie Strony nadały poszczególnym postanowieniom umowy zmieni się, a z przepisów prawa będzie wynikało, iż nowy stan prawny ma zastosowanie do stosunków prawnych regulowanych umową, Strony zobowiązują się do stosownej zmiany całości lub części Umowy, tak aby przywrócić jej pierwotne znaczenie.

§ 13

Klauzula prorogacyjna

Strony poddają rozstrzygnięcie sporów powstałych na gruncie niniejszej Umowy właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Powierzającego sądowi powszechnemu w Warszawie.

§ 14

Obowiązujące przepisy prawa

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mieć będą w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
2. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Czas obowiązywania Umowy

Niniejszą Umowę zawiera się na czas realizacji Umowy podstawowej, w tym czas realizacji usług gwarancyjnych oraz świadczeń związanych dochodzeniem prawa do rękojmi.

§ 16

Postanowienia końcowe

Niniejsza Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

Powierzający

Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 1 do Umowy Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 września 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.) w myśl, której za dane uważa się wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

Zobowiązuję się:

- 1) do zachowania w tajemnicy danych osobowych przetwarzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
- 2) nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów materialnych (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi osobowymi;
- 3) nie wykorzystywać ani nie udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi osobowymi Powierzającego;
- 4) do niezwłocznego zniszczenia, w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie danych, wydrukowanych nadmiarowo, niepotrzebnych lub błędnych dokumentów;
- 5) w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Inspektora Ochrony Danych Narodowego Funduszu Zdrowia, administratora systemu informatycznego, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w Narodowym Funduszu Zdrowia, a po godzinach urzędowania również ochronę obiektu;
- 6) przy przetwarzaniu danych, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;
- 7) przy przetwarzaniu danych poza systemem informatycznym, do szczególnej dbałości o zachowanie poufności treści dokumentów, które znajdują się w obrocie w Narodowym Funduszu Zdrowia, oraz przestrzegania zasad dostępu do danych.
- 8) chronienia i zachowania do wyłącznej własnej wiedzy haseł dostępowych do systemów informatycznych Narodowego Funduszu Zdrowia.

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SPECYFIKACJI

pieczęć Wykonawcy

....., dnia

Oferta

na świadczenie usług konserwacyjnych i konsultacyjnych dla oprogramowania SAS - Platformy AFD.

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

tel. fax..... e-mail.....

REGON..... NIP.....

Hasło dostępu do pliku JEDZ:

1. Oferowane wynagrodzenie za realizację usług naprawy Platformy AFD, usług konsultacji i doradztwa w zakresie Platformy AFD o charakterze utrzymaniowym, usług doszkalających oraz zapewnienie wsparcia producenta dla Produktów podstawowych Platformy AFD (tzw. maintenance) – (z wyłączeniem serwisu dostosowawczego) 85% łącznego wynagrodzenia brutto

kwartalny koszt usług naprawy Platformy AFD, usług konsultacji i doradztwa w zakresie Platformy AFD o charakterze utrzymaniowym, usług doszkalających oraz zapewnienie wsparcia producenta dla Produktów podstawowych Platformy AFD (tzw. maintenance)	Liczba rat	Łączna wartość brutto w okresie obowiązywania umowy
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
	4	

2. Wynagrodzenie za usługi serwisu dostosowawczego w postaci konsultacji i doradztwa w zakresie Platformy AFD o charakterze rozwojowym - – 15% łącznego wynagrodzenia brutto

Stawka kalkulacyjna roboczogodziny brutto	Liczba roboczogodzin	Wartość brutto w okresie obowiązywania umowy
1	2	3
	400	

Wynagrodzenie łączne w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto (suma pkt 1 i 2):

cena brutto zł

2. **Oferowany czas naprawy, usunięcia błędu krytycznego:** dni roboczych

3. Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczam, że wadium przetargowe zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w dniu

w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy

w formie

W razie zaistnienia przesłanek zwrotu wadium wpłaconego w pieniądzu, proszę o jego zwrot na:

nr konta

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (potwierdzenie wpłaty wadium na dobro wskazanego w specyfikacji rachunku Zamawiającego) lub załączyć do oferty dokument (**oryginał**) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

5. Oświadczam, że powierzę / nie powierzę* wykonanie części zamówienia podwykonawcom w częściach:

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom	Nazwa podwykonawców

6. Oświadczam, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Wszelką korespondencję do Wykonawcy w sprawie przedmiotowego postępowaniu należy kierować na poniższy adres

Imię i nazwisko:

.....

Tel. Fax.

e-mail:

8. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

.....

.....

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – JEDZ (dokument załączony w odrębnym pliku)

Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej elektroniczny plik formularza jednolitego dokumentu (JEDZ) w formacie xml. o nazwie „espd—regist.xml” do zaimportowania i wypełnienia przez Wykonawcę. *Uwaga:*

Wykonawca zapisuje udostępniony w Profilu Nabywcy plik na swoim komputerze następnie poprzez poniżej wskazany link otwiera program umożliwiający wypełnienie JEDZ, do którego importuje zapisany wcześniej plik. Formularz przygotowany przez Zamawiającego zawierać będzie tylko pola przez niego wskazane konieczne do wypełnienia przez Wykonawcę.

Wypełnienie formularza odbędzie się w serwisie internetowym eESPD. (Link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>).

Przy wykonaniu czynności związanych z obsługą ww. formularza należy posiłkować się informacjami zawartymi na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych w zakładce „Repozytorium wiedzy” i dalej „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia”.

INSTRUKCJA SKŁADANIA JEDZ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ:

1. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

JEDZ należy przesłać na adres email: zamowienia_JEDZ@nfz.gov.pl

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps,
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.¹
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę

¹ Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy: JEDZ do ofert złożonej w postępowaniu nr 21 przez (nazwa wykonawcy).

- g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.