

NFZ09-WAG.2220.5.2024.

Zamawiający:

Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki
ul. Zamkowa 8
35-032 Rzeszów
tel.17 8604100
fax:17 8604228
www.nfz-rzeszow.pl

Zapytanie ofertowe dla zadania pn.:

„Dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie”

Przedmiotowe zapytanie ofertowe prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@nfz-rzeszow.pl

Rzeszów, dnia 28.02.2024 r.

ZATWIERDZIŁ:

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: Narodowy Fundusz Zdrowia

Podkarpacki Oddział Wojewódzki, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów

tel. 017 86 04 100

fax. 017 86 04 228

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku godz. 8:00 – 16:00.

Strona internetowa Zamawiającego: www.nfz-rzeszow.pl.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie publiczne poniżej 130 000 złotych netto, do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.)

Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Wspólny Słownik Zamówień:

KOD CPV: główny przedmiot zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

30125100-2 – wkłady barwiące

30125110-5 – tonery do drukarek laserowych/faksów

30125120-8 – tonery do fotokopiarek

30192320-0 – taśmy do drukarek

90500000-2 – usługi związane z odpadami

3.2. Realizacja zamówienia polegać będzie na sukcesywnej dostawie fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje materiały eksploatacyjne oryginalne (tzn. materiały wyłącznie wyprodukowane przez producentów urządzenia, w którym będą eksploatowane), fabrycznie nowe (tzn. wcześniej nieeksploatowane, nieuzupełniane, nieprzerabiane, wszystkie elementy, z których wyprodukowano przedmiot zamówienia nie były wcześniej używane, będą one wykonane z nowych elementów, wcześniej nieużywanych, nieregenerowanych, nieprefabrykowanych w

ponownym procesie produkcji, tzn. takich, które nie posiadają elementów pochodzących z recyklingu lub demontażu, nienoszących śladów otwierania). Wszystkie materiały eksploatacyjne muszą być pakowane pojedynczo, zostać dostarczone do Zamawiającego w oryginalnych opakowaniach producenta, muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo (znak firmowy producenta) i nazwę producenta, opis zawartości i numer katalogowy, wykaz typów i modeli urządzeń, do których dany materiał jest przeznaczony, termin ważności, opakowanie nie może mieć znamion otwierania i śladów uszkodzeń. Materiały nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku, nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem urządzenia monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem, informującym o liczbie wydrukowanych stron.

3.3. Szczegółową charakterystykę i opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

3.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert dotyczących rozwiązań równoważnych tzn. na artykuły równoważne wyprodukowane przez innych producentów niż wymienieni lub ich uprawnionych przedstawicieli. Przez ofertę równoważną należy rozumieć taką ofertę, której przedmiot zamówienia spełnia wymagania jakościowe i funkcjonalne oryginalnych produktów w stosowanych przez zamawiającego urządzeniach tzn. materiały nie mogą zawierać elementów pochodzących z recyklingu lub powodować uszkodzeń oraz nie mogą szybciej zużywać się od stosowanych materiałów oryginalnych. Oferowane materiały równoważne mają być fabrycznie nowe, nieregenerowane, sprawne technicznie, bezpieczne, kompletne, gotowe do pracy, opakowane hermetycznie i nienoszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz używania. Na opakowaniach tzw. równoważnych materiałów muszą być umieszczone wszystkie typy urządzeń, z którymi te materiały są kompatybilne – dopuszczone do stosowania, oraz powinny zawierać logo i nazwę producenta oraz numer katalogowy (symbol), kod kreskowy, zaopatrzone w zabezpieczenie stosowane przez producenta (np. hologramy), termin ważności lub datę produkcji z okresem używalności. Dostarczone przez Wykonawcę równoważne materiały eksploatacyjne muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą do Zamawiającego. Oferowane równoważne materiały nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem sprzętu: informowanie o liczbie wydrukowanych stron, poziomie zużycia tonera, tuszu, głowicy, – jeżeli sprzęt posiada takie możliwości).

3.5. W przypadku złożenia oferty równoważnej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w ofercie następujące dane: dane producenta, typ oferowanego przedmiotu zamówienia, numer katalogowy. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisywanego w zapytaniu ofertowym jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.

3.6. Jeżeli pole wykropkowane w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do oferty (znajduje się przy nazwie każdego oferowanego towaru) nie zostanie uzupełnione Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje oryginalny przedmiot zamówienia a nie równoważny. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest obowiązany dołączyć oświadczenie producenta materiałów eksploatacyjnych równoważnych, że oferowane materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz przedstawić raporty z testów wydajności wg normy ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla tonerów kolorowych, ISO/IEC 24711 i normy ISO/IEC 24712 dla wkładów atramentowych informujące o wydajności produktów. Raporty z testów muszą dotyczyć każdego artykułu oddzielnie i określać wydajność przetestowanego produktu.

3.7. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość, niezawodność dostarczonych artykułów równoważnych odbiega na niekorzyść od artykułu oryginalnego (tzn. zalecanego przez producenta urządzenia) Wykonawca wymieni oferowany artykuł na artykuł spełniający wymagania Zamawiającego bez zmiany ceny.

3.8. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu, niezależnie od tego, czy sprzęt jest objęty gwarancją producenta, czy jest w okresie pogwarancyjnym, spowodowane użytkowaniem materiałów eksploatacyjnych. Jeżeli na skutek awarii sprzętu wynikłej z winy zastosowania materiałów eksploatacyjnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca w drodze umowy, będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji. Stosowanie produktów równoważnych nie może naruszyć warunków gwarancji sprzętu. W przypadku awarii lub uszkodzenia sprzętu, których przyczyną będzie użycie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych innych niż oryginalne, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów naprawy przez autoryzowany serwis. W przypadku, jeżeli czas naprawy uszkodzonego sprzętu w autoryzowanym serwisie przekroczy 48 godzin od momentu zgłoszenia, Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego dostarczenia na czas naprawy innego, nie gorszego sprzętu wraz z materiałami eksploatacyjnymi.

3.9. Wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia zobowiązany jest udzielić gwarancji na okres, minimum 36 miesięcy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

3.10. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania zużytych tuszy, tonerów i materiałów eksploatacyjnych od Zamawiającego nie częściej niż raz w miesiącu w czasie obowiązywania terminu wykonania niniejszego zamówienia. Za ich utylizację odpowiedzialny będzie Wykonawca w sposób przewidziany prawem, w szczególności przepisami związanymi z ochroną środowiska.

3.11. Wykonawca zobowiązuje się również do jednorazowego odbioru i utylizacji zużytych lub uszkodzonych materiałów eksploatacyjnych, które są aktualnie w posiadaniu u Zamawiającego. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument (protokół) potwierdzający ich utylizację, a odbiór ww. materiałów, nastąpi w siedzibie Zamawiającego w ustalonym przez obie strony terminie, nie później jednak niż do 20 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający w chwili obecnej posiada 30 sztuk zużytych tonerów.

3.12. W razie niedostarczenia dokumentu, o którym mowa w pkt 3.11. Zamawiającemu przysługuje prawo nałożenia kary umownej.

4. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Zamówienie realizowane będzie w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 roku, w formie sukcesywnych dostaw realizowanych na zamówienie telefoniczne, bądź mailem zgłoszone przez Zamawiającego, w zależności od aktualnych potrzeb. Dostawy realizowane będą maksymalnie w ciągu 2 dni, licząc od dnia otrzymania zamówienia. Umowa wygasa w terminie wcześniejszym w przypadku zrealizowania dostaw o wartości odpowiadającej cenie ofertowej.

4.2. Miejscem dostawy jest Narodowy Fundusz Zdrowia Podkarpacki Oddział Wojewódzki, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów.

4.3 Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5.

5. Sposób potwierdzenia wymagań, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

5.1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia ofert Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą:

1) w przypadku oferowania materiałów równoważnych Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego dołączył do oferty oświadczenie producenta materiałów eksploatacyjnych równoważnych, że oferowane materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego,

2) wraz z ofertą przedstawić raporty z testów wydajności danego produktu zgodnie z wymaganiami normy wg normy ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych drukarek laserowych, ISO/IEC 19798 dla tonerów kolorowych drukarek laserowych, ISO/IEC 24711 i normy ISO/ IEC 24712 dla wkładów atramentowych informujące o wydajności produktów równoważnych. Wykazane poziomy wydajności nie mogą być gorsze od deklarowanych poziomów wydajności produktów oryginalnych. Wszystkie powyższe raporty muszą być wydane przez niezależny od producenta podmiot uprawniony do kontroli jakości, potwierdzający, że oferowane produkty, w zależności od rodzaju, odpowiadają tym normom.

5.2. Raporty sporządzone w języku obcym należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.3. Brak raportów lub ich niezgodność z wymaganymi powyżej normami skutkować będzie wezwaniem takiego Wykonawcy, do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia.

5.4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5.5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Wymagane dokumenty: Oferta składa się z:

6.1. Formularz oferty „OFERTA” – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

6.2. Formularz cenowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

6.3. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych, odpowiednie pełnomocnictwa, (jeżeli dotyczy)

6.4. - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 4

7. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania oferty.

8.1. Wymagania ogólne

8.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w języku polskim. Oznacza to, że oferta oraz dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

8.4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do Zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

8.5. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

8.6. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

8.8. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

8.9. Pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy - musi być przedłożone, jako oryginał w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie (t.j. Dz.U. 2022, poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii dokumentów składanych wraz z ofertą.

8.10. W przypadku, gdy dokumenty zostały sporządzone, jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8.11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8.12. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

9.1 Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne@nfz-rzeszow.pl

9.2. Termin składania ofert upływa w dniu 07.03.2024 r.

9.3.Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.03.2024.r.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

10.1.Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:

a) Magdalena Majka tel. 17 86 04 242

[magdalena.majka@nfz-rzeszow.pl](mailto:magdalenamajka@nfz-rzeszow.pl)

b) Bartłomiej Kapica tel. 17 86 04 246

[bartlomiej.kapica@nfz-rzeszow.pl](mailto:bartlomiejkapica@nfz-rzeszow.pl)

10.2 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania. Jeżeli modyfikacja treści zapytania ofertowego powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

10.3 W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

11.1. Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto, a sposób jej wyliczenia obrazuje formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

11.2. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT.

11.3. Cenę ofertową Wykonawca przedstawia w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).

11.4. Cena podana w ofercie jest niezmienna w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
2. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

11.5. W niniejszym postępowaniu przewidziano wynagrodzenie stałe. Obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w punkcie 3 zapytania ofertowego.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

12.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: cena brutto całości przedmiotu zamówienia – o wadze 100 %. Oferta z najniższą ceną brutto, niepodlegająca odrzuceniu otrzyma 100 pkt; pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ofb}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – ilość punktów oferty ocenianej
- C **min** – cena oferty z najniższą ceną
- C **ofb** – cena ofert badanej

12.2. Zamawiający przy porównywaniu ofert będzie brał pod uwagę ceny brutto.

12.3. Zaokrąglenia w końcowym obliczeniu punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

12.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

13. Formalności, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

13.1. Zamawiający po wyborze oferty przekaże wszystkim Wykonawcom pisemną informację o wyborze najkorzystniejszej oferty.

13.2. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana, jako najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem umowy załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.

13.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

14. Wzór umowy

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego. Umowa zostanie zawarta zgodnie z załączonym wzorem.

15. Unieważnienie zapytania ofertowego

Zapytanie ofertowe może być unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny na każdym etapie zapytania ofertowego.

16. Klauzula Informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia dla oferentów/kontrahentów w związku ze złożoną ofertą, zleceniem usług lub zamówieniem dostaw oraz ich realizacją

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), podajemy następujące informacje:

● **ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH** jest

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym może się Pani/Pan kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

● **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Prezes NFZ wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do kontaktu z Panią/Panem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, z którym można kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
- e-mailem: iod@nfz.gov.pl

● **CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- w związku ze złożoną ofertą;
- w celu zlecenia usług lub zamówieniem dostaw oraz ich realizacją.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w szczególności:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym:
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO /w przypadku zawarcia i realizacji umowy/zlecenia usług/zamówienie dostaw/;
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO /gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze/;
 - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO /w celu właściwej realizacji usługi/dostawy, ochrony zasobów NFZ, ustalenia, dochodzenia roszczeń oraz obrony przez roszczeniami/;
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

● **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej). Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych m. in. podmiotom świadczącym usługi w zakresie systemów informatycznych/oprogramowania oraz operatorom pocztowym. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane do państwa trzeciego na podstawie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

● **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań, celów przetwarzania danych osobowych, dochodzenia roszczeń, obrony przez roszczeniami oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

● **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanych powyżej celach, Pani/Panu jako Wnioskodawcy przysługuje prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych;
- sprostowania danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (o ile w danym przypadku przysługuje);
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Każdy wniosek dotyczący realizacji z w/w praw zostanie rozpatrzony zgodnie z RODO.

● **INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale może wynikać z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a ich nie podanie uniemożliwi

uczestnictwo w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, rozpatrzenie oferty, zawarcie umowy lub/i jej realizację, zlecenie usług lub zamówienie dostaw oraz ich realizację.

• **INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA**

Pani/Pana dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.

Wykaz załączników do zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
- załącznik nr 2 - Formularz ofertowy „OFERTA”,
- załącznik nr 3 - Formularz cenowy,
- załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
- załącznik nr 5 - Wzór umowy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

LP.	NAZWA	ILOŚĆ
1	Toner do drukarki HP LJ 2055 DN - oryginał o wydajności nie mniejszej niż 2 300 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny	1
2	Toner do drukarki HP LJ 1320 - oryginał o wydajności nie mniejszej niż 2 500 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny	3
3	Toner do drukarki HP LJ P4515x - oryginał o wydajności nie mniejszej niż 24 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny	2
4	Toner do Drukarki laserowej HP LJ PRO M402 DNe , o wydajności nie mniejszej niż 3100 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	12
5	Toner do drukarki Kyocera FS-4020DN/p – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 20 000 stron A-4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny.....	4
6	Folia do drukarek Evolis Zenius *- czarna, do monochromatycznego nadruku na kartach, 2000 nadruków z rolki, klasy Evolis oryginał lub równoważny.....	80
7	Zestaw czyszczący podstawowy do drukarki Evolis Zenius* zawierający: 5 kart czyszczących do mechanizmu transportowego, 5 szyftów do czyszczenia głowicy klasy Evolis oryginał lub równoważny	10
8	Zestaw czyszczący zaawansowany do drukarki Evolis Zenius* zawierający: 2 standardowe karty czyszczące, 2 karty czyszczące T, 1 mazak do czyszczenia głowicy, 60 chusteczek czyszczących do wałka klasy Evolis oryginał lub równoważny	40
9	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Nashuatec DSM 730 - oryginał o wydajności nie mniejszej niż 11 000 stron A-4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	2

10	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Nashuatec MP 6001 - oryginał o gramaturze 1 100 g pozwalającej wydrukować nie mniej niż 43 000 stron A-4 lub równoważny	1
11	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Nashuatec MP 201SPF o wydajności nie mniejszej niż 7 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny	4
12	Kaseta ze zszywkami do kserokopiarki Nashuatec MP 6001 oryginał lub równoważny.....	1
13	Taśma do napędu ULTRIUM LTO-6 2,5TB/6,25TB z naklejonymi kodami kreskowymi oryginał lub równoważna	10
14	Taśma do napędu ULTRIUM LTO-7 6/15TB z naklejonymi kodami kreskowymi oryginał lub równoważna	30
15	Taśma czyszcząca do napędu Ultrium LTO-6 –oryginał lub równoważna.....	2
16	Taśma czyszcząca do napędu Ultrium LTO-7 –oryginał lub równoważna.....	2
17	Taśma do drukarki Dymo Label Manager 420 P - 19 mm x 7 m. trwała poliestrowe, samoprzylepna o trwałej przyczepności do powierzchni chropowatych, odporna na zabrudzenia tłuszczowe i warunki atmosferyczne o symbolu producenta S0720830 (D1) oryginał lub równoważna.....	21
18	Toner do drukarki Ricoh SP3600DN – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 6 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny	35
19	Bęben do drukarki Ricoh SP3600DN o wydajności nie mniejszej niż 20 000 stron przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny.....	12
20	Toner do drukarki Konica Minolta Bizhub 4050 – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 20 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny.....	10
21	Wkład światłoczuły do drukarki Konica Minolta Bizhub 4050 o wydajności nie mniejszej niż 60 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny.....	10
22	Toner do drukarki Konica Minolta BizHub C258 czarny – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 28 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny.....	10
23	Toner do drukarki Konica Minolta BizHub C258 niebieski – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 26 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny.....	5
24	Toner do drukarki Konica Minolta BizHub C258 czerwony – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 26 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny	5

25	Toner do drukarki Konica Minolta BizHub C258 żółty – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 26 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny.....	5
26	Bęben do drukarki Konica Minolta BizHub C258 czarny , wydajność 90 000-120 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	12
27	Bęben do drukarki Konica Minolta BizHub C258 (CMY) żółty/niebieski/czerwony , o wydajności nie mniejszej niż 55 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	7
28	Pojemnik na zużyty toner do drukarki Konica Minolta BizHub C258 – oryginał lub równoważny	6
29	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego monochromatycznego Konica Minolta 308e , o wydajności nie mniejszej niż 28 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	5
30	Toner do drukarki OKI ES5112* czarny o wydajności nie mniejszej niż 12 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	14
31	Toner do drukarki OKI ES7131* czarny o wydajności nie mniejszej niż 36 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	12
32	Bęben do drukarki OKI ES5112* czarny o wydajności nie mniejszej niż 25 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	7
33	Bęben do drukarki OKI ES7131* czarny o wydajności nie mniejszej niż 72 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	9
34	Toner do drukarki Lexmark MX521* czarny o wydajności nie mniejszej niż 25 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny.....	3
35	Bęben do drukarki Lexmark MX521* czarny o wydajności nie mniejszej niż 60 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny.....	3
36	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: 4050i* czarny o wydajności nie mniejszej niż 20 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny.....	10
37	Bęben do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: 4050i* czarny o wydajności nie mniejszej niż 60 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny.....	5
38	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i* czarny o wydajności nie mniejszej niż 13 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny.....	3
39	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i * cyan o wydajności nie mniejszej niż 9 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny	1

40	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i* yellow o wydajności nie mniejszej niż 9 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny	1
41	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i* magenta o wydajności nie mniejszej niż 9 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny	1
42	Bęben do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i *czarny o wydajności nie mniejszej niż 159 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny	1
43	Bęben do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i* (CMY) żółty/niebieski/czerwony, o wydajności nie mniejszej niż 55 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny(kolor w zależności od potrzeb Zamawiającego)	3
44	Pojemnik na zużyty toner do drukarki Konica Minolta BizHub c3350i* – oryginał lub równoważny	5
45	Taśmy Dymo Flexible Nylon o wymiarach 12mmx3,5m, różne kolory: zielony, żółty, czerwony, biały –oryginał lub równoważny. (kolor w zależności od potrzeb Zamawiającego)	30
46	Taśmy (folia) termotransferowa woskowa do drukarek Godex GE 300 o wym. 64 mm x 74m z tolerancją do +/-2% oryginalna lub równoważna.....	85
47	Taśmy (folia) termotransferowa woskowa do drukarek Godex GE 300 o wym. 80 mm x 74m z tolerancją do +/-2% oryginalna lub równoważna.....	25
48	Etykiety do drukarek Godex GE 300 papierowe, półbłyszczące o wymiarach 50 x 30mm oryginalna lub równoważna	150
49	Etykiety do drukarek Godex GE 300 papierowe, półbłyszczące o wymiarach 80x50mm oryginalna lub równoważna	30

Zamawiający wyjaśnia, iż urządzenia, do których przeznaczone są artykuły oznaczone * są objęte okresem gwarancyjnym. Stosowanie artykułów równoważnych nie może naruszać warunków gwarancji urządzeń. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowanego użyciem zaoferowanych artykułów.

Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki
z siedzibą w Rzeszowie
ul. Zamkowa 8
35-032 Rzeszów

OFERTA

Złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie”.

Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres.....

.....

REGON

NIP.....

tel.

fax.

e-mail.

Nr w BDO Wykonawcy (o ile posiada)..... w zakresie

2. Niniejszym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę brutto w wysokości:zł

(słownie:

3. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia jest ceną stałą, uwzględniającą wszystkie uwarunkowania wpływające na jej wartość.

4. Oświadczamy, że do wyliczenia ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia publicznego, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.

4. Oświadczamy, że jesteśmy **czynnym/zwolnionym (niepotrzebne skreślić)** podatnikiem VAT

i dokonaliśmy zgłoszenia numeru rachunku rozliczeniowego (numeru firmowego rachunku bankowego) do urzędu skarbowego w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub aktualizacyjnym, jako podatnik VAT.

5. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do OPZ „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą. Przez 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

8. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru przez Zamawiającego naszej oferty, zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione:

.....

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowanie obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art.. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie).

.....

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu
Wykonawcy(ów)

Miejscowość / Data

Dokument w postaci elektronicznej powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

FORMULARZ CENOWY

LP.	NAZWA	ILOŚĆ ZAMAWIANA	CENA JEDN. BRUTTO	WARTOŚĆ BRUTTO (C*D)
A	B	C	D	E
1	Toner do drukarki HP LJ 2055 DN - oryginał o wydajności nie mniejszej niż 2 300 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny	1		
2	Toner do drukarki HP LJ 1320 - oryginał o wydajności nie mniejszej niż 2 500 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny	3		
3	Toner do drukarki HP LJ P4515x - oryginał o wydajności nie mniejszej niż 24 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny	2		
4	Toner do Drukarki laserowej HP LJ PRO M402 DNe, o wydajności nie mniejszej niż 3100 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	12		
5	Toner do drukarki Kyocera FS-4020DN/p – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 20 000 stron A-4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny.....	4		
6	Folia do drukarek Evolis Zenius *- czarna, do monochromatycznego nadruku na kartach, 2000 nadruków z rolki, klasy Evolis oryginał lub równoważny.....	80		
7	Zestaw czyszczący podstawowy do drukarki Evolis Zenius* zawierający: 5 kart czyszczących do mechanizmu transportowego, 5 sztyftów do czyszczenia głowicy klasy Evolis oryginał lub równoważny	10		
8	Zestaw czyszczący zaawansowany do drukarki Evolis Zenius* zawierający: 2 standardowe karty czyszczące, 2 karty czyszczące T, 1 mazak do czyszczenia głowicy, 60 chusteczek czyszczących do wałka klasy Evolis oryginał lub równoważny	40		
9	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Nashuatec DSM 730 - oryginał o wydajności nie mniejszej niż 11 000 stron A-4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	2		

10	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Nashuatec MP 6001 - oryginał o gramaturze 1 100 g pozwalającej wydrukować nie mniej niż 43 000 stron A-4 lub równoważny	1		
11	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego Nashuatec MP 201SPF o wydajności nie mniejszej niż 7 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny	4		
12	Kaseta ze zszywkami do kserokopiarki Nashuatec MP 6001 oryginał lub równoważny.....	1		
13	Taśma do napędu ULTRIUM LTO-6 2,5TB/6,25TB z naklejonymi kodami kreskowymi oryginał lub równoważna	10		
14	Taśma do napędu ULTRIUM LTO-7 6/15TB z naklejonymi kodami kreskowymi oryginał lub równoważna	30		
15	Taśma czyszcząca do napędu Ultrium LTO-6 –oryginał lub równoważna.....	2		
16	Taśma czyszcząca do napędu Ultrium LTO-7 –oryginał lub równoważna.....	2		
17	Taśma do drukarki Dymo Label Manager 420 P - 19 mm x 7 m. trwała poliestrowe, samoprzylepna o trwałej przyczepności do powierzchni chropowatych, odporna na zabrudzenia tłuszczowe i warunki atmosferyczne o symbolu producenta S0720830 (D1) oryginał lub równoważna.....	21		
18	Toner do drukarki Ricoh SP3600DN – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 6 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny	35		
19	Bęben do drukarki Ricoh SP3600DN o wydajności nie mniejszej niż 20 000 stron przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny.....	12		
20	Toner do drukarki Konica Minolta Bizhub 4050 – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 20 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny.....	10		
21	Wkład światłoczuły do drukarki Konica Minolta Bizhub 4050 o wydajności nie mniejszej niż 60 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny.....	10		
22	Toner do drukarki Konica Minolta BizHub C258 czarny – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 28 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny.....	10		
23	Toner do drukarki Konica Minolta BizHub C258 niebieski – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 26 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny.....	5		
24	Toner do drukarki Konica Minolta BizHub C258 czerwony – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 26 000 stron A-4 przy 5% pokryciu lub równoważny	5		

25	Toner do drukarki Konica Minolta BizHub C258 żółty – oryginał o wydajności nie mniejszej niż 26 000 stron A4 przy 5% pokryciu lub równoważny.....	5		
26	Bęben do drukarki Konica Minolta BizHub C258 czarny , wydajność 90 000-120 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	12		
27	Bęben do drukarki Konica Minolta BizHub C258 (CMY) żółty/niebieski/czerwony , o wydajności nie mniejszej niż 55 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	7		
28	Pojemnik na zużyty toner do drukarki Konica Minolta BizHub C258 – oryginał lub równoważny	6		
29	Toner do urządzenia wielofunkcyjnego monochromatycznego Konica Minolta 308e , o wydajności nie mniejszej niż 28 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	5		
30	Toner do drukarki OKI ES5112* czarny o wydajności nie mniejszej niż 12 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	14		
31	Toner do drukarki OKI ES7131* czarny o wydajności nie mniejszej niż 36 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	12		
32	Bęben do drukarki OKI ES5112* czarny o wydajności nie mniejszej niż 25 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	7		
33	Bęben do drukarki OKI ES7131* czarny o wydajności nie mniejszej niż 72 000 stron A4 przy 5% pokryciu oryginał lub równoważny	9		
34	Toner do drukarki Lexmark MX521* czarny o wydajności nie mniejszej niż 25 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny.....	3		
35	Bęben do drukarki Lexmark MX521* czarny o wydajności nie mniejszej niż 60 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny.....	3		
36	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: 4050i* czarny o wydajności nie mniejszej niż 20 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny.....	10		
37	Bęben do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: 4050i* czarny o wydajności nie mniejszej niż 60 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny.....	5		
38	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i* czarny o wydajności nie mniejszej niż 13 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny.....	3		

39	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i* cyan o wydajności nie mniejszej niż 9 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny	1		
40	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i* yellow o wydajności nie mniejszej niż 9 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny	1		
41	Toner do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i* magenta o wydajności nie mniejszej niż 9 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny	1		
42	Bęben do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB:c3350i *czarny o wydajności nie mniejszej niż 159 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny	1		
43	Bęben do drukarki KONICA MINOLTA BIZHUB: c3350i* (CMY) żółty/niebieski/czerwony, o wydajności nie mniejszej niż 55 000 stron A4 przy 5% pokryciu, oryginał lub równoważny(kolor w zależności od potrzeb Zamawiającego)	3		
44	Pojemnik na zużyty toner do drukarki Konica Minolta BizHub c3350i* – oryginał lub równoważny	5		
45	Taśmy Dymo Flexible Nylon o wymiarach 12mmx3,5m, różne kolory: zielony, żółty, czerwony, biały –oryginał lub równoważny. (kolor w zależności od potrzeb Zamawiającego)	30		
46	Taśmy (folia) termotransferowa woskowa do drukarek Godex GE 300 o wym. 64 mm x 74m z tolerancją do +/-2% oryginalna lub równoważna.....	85		
47	Taśmy (folia) termotransferowa woskowa do drukarek Godex GE 300 o wym. 80 mm x 74m z tolerancją do +/-2% oryginalna lub równoważna.....	25		
48	Etykiety do drukarek Godex GE 300 papierowe, półbłyszczące o wymiarach 50 x 30mm oryginalna lub równoważna	150		
49	Etykiety do drukarek Godex GE 300 papierowe, półbłyszczące o wymiarach 80x50mm oryginalna lub równoważna	30		

RAZEM CENA BRUTTO

Zamawiający wyjaśnia, iż urządzenia, do których przeznaczone są artykuły oznaczone * są objęte okresem gwarancyjnym. Stosowanie artykułów równoważnych nie może naruszać warunków gwarancji urządzeń. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowanego użyciem zaoferowanych artykułów.

Razem cena brutto podana w „ Formularzu cenowym” ma być zgodna z ceną brutto podaną w formularzu „ OFERTA” w punkcie 2 – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania w imieniu
Wykonawcy(ów)*/podmiotu(ów) udostępniającego(ych) zasoby*

Dokument w postaci elektronicznej powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa, adres, NIP)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 2023.1497)¹.

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis Wykonawcy

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wzór umowy nr NFZ09-WAG.2220.5.2024

Zawarta/ sporządzona w Rzeszowie, w dniu2024 roku pomiędzy :

Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 26/30, reprezentowanym przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia – Pana Filipa Nowaka, w imieniu którego działa, na podstawie pełnomocnictwa nr 26/2023 z dnia 10 lutego 2023 r., Pan Robert Bugaj, Dyrektor Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, 35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje/ą:

.....

.....

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy zostaje zawarta umowa (zwana dalej „umową”) o następującej treści:

§ 1

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i sukcesywnej dostawy, a Zamawiający do kupna i odbioru fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych zwanych w dalszej treści umowy „materiałami”. w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2024 roku.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczane materiały będą spełniać wymagania określone w OPZ sporządzonego na potrzeby postępowania opisanego na wstępie, a stanowiący integralną część niniejszej umowy. Szczegółowy wykaz materiałów eksploatacyjnych wraz z wyliczeniem cen jednostkowych określa załącznik do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone materiały są fabrycznie nowe, zgodnie z obowiązującymi normami, posiadają oryginalne fabryczne opakowanie nie noszące znamion otwierania zawierające co najmniej: numer katalogowy produktu, nazwę i typ urządzenia, do którego są przeznaczone, symbol/nazwę producenta są wolne od wad

technicznych

i fizycznych oraz przystosowane do użytkowania przez Zamawiającego.

4. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do odbierania zużytych tuszy, tonerów i materiałów eksploatacyjnych od Zamawiającego nie częściej niż raz w miesiącu w czasie obowiązywania niniejszej umowy. Za ich utylizację odpowiedzialny będzie Wykonawca w sposób przewidziany prawem, w szczególności przepisami związanymi z ochroną środowiska.
5. Wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego zużyte tonery w terminie pięciu dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
6. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się również do jednorazowego odbioru i utylizacji zużytych lub uszkodzonych materiałów eksploatacyjnych, które są aktualnie w posiadaniu u Zamawiającego. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument (protokół) potwierdzający ich utylizację, a odbiór ww. materiałów nastąpi w siedzibie Zamawiającego w ustalonym przez obie strony terminie, nie później jednak niż do 20 dni od daty podpisania umowy.
7. W razie niedostarczenia dokumentu, o którym mowa w pkt 6 Zamawiającemu przysługuje prawo nałożenia kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust.1 pkt 1.1. ppkt e) niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykona własnymi siłami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców*:
zakres zleconych prac:.....(jeżeli dotyczy*)
9. Wykonawca odbiera zużyte materiały eksploatacyjne na zasadach wyłączności, o ile nie wskaże umocowanego w tym zakresie podwykonawcy.
10. Wykonawca oświadcza, iż posiada zezwolenie / wpis do rejestru BDO w zakresie transportu i utylizacji odpadów (/lub/i odzysku) zgodnie z wymaganiami przewidzianymi przez przepisy ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. , poz. 779)
lub współpracuje w tym zakresie z innym podmiotem: nazwa firmy:
.....REGON....., NIP..... Nr BDO.....-
zakres(jeżeli dotyczy).
11. Wykonawca, za pisemną zgodą Zamawiającego, może zmienić w trakcie trwania umowy dane podmiotu odpowiedzialnego za odbiór, transport i utylizację odpadów.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2024 roku.
2. Po upływie wskazanego terminu niniejsza umowa wygasa. Dotyczy to także sytuacji, gdy mimo upływu terminu realizacji, o którym mowa w ust.1 kwota zakupów określona w § 6 ust. 1 nie zostanie przekroczona.
3. Niniejsza umowa wygasa również przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 w razie zrealizowania dostawy artykułów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych o łącznej wartości wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy.
4. Sprzedaż i dostawa materiałów następować będzie na bieżąco według potrzeb Zamawiającego, każdorazowo na odrębne zamówienie Zamawiającego, określające ilość i rodzaj materiałów eksploatacyjnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy każdorazowo w terminie 2 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Za dni robocze uznaje się, dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych ustawowo od pracy.
6. Wykonawca dostarczy na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność przedmiot umowy do pomieszczenia przewidzianego do składowania dostarczonego materiału wskazanego przez Zamawiającego.
7. Do wystawiania zamówień upoważniony jest pracownik NFZ odpowiedzialny za realizację zamówienia.
8. Osobą wyznaczoną do kontaktu w celu nadzorowania prawidłowej realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Magdalena Majka tel. 178 604 242, adres e – mail: magdalena.majka@nfz-rzeszow.pl.
9. Zamówienia będą składane Wykonawcy drogą telefoniczną na numer..... bądź mailem
10. Osobą wyznaczoną do kontaktu w celu nadzorowania prawidłowej realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest.....
11. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na wolne od wad, w terminie dwóch dni od daty wezwania przez Zamawiającego (pisemnie, lub drogą elektroniczną). Potwierdzenie wysłania za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na zgłoszenie reklamacji.

§ 3

1. Zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową może nie zostać zrealizowany w całości, w razie ustania potrzeb po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, poprzez zrezygnowanie z 70 % ogólnej wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że ilości podane w ofercie mogą w trakcie realizacji umowy ulec zmianie, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zmiany poszczególnych ilości będą odbywały się pomiędzy pozycjami i odpowiadającymi im cenami jednostkowymi w taki sposób, że np. zwiększając ilość jednego asortymentu Zamawiający będzie zmniejszał ilość innego, z tym, że ostateczna kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia nie może przekraczać kwoty określonej w § 6 ust. 1 umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot każdorazowego zamówienia w ciągu 2 dni od momentu otrzymania zamówienia.
2. Miejscem dostawy zamawianych materiałów jest siedziba Zamawiającego: Rzeszów, ul. Zamkowa 8.
3. Dostawy winny być realizowane w godzinach od 8.00 do 14.00 w dniach pracy Zamawiającego.
4. Koszty dostawy obciążają Wykonawcę.
5. Do czasu zrealizowania dostawy ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą materiałów eksploatacyjnych ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy bez wad.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczone materiały 36 miesięcznej gwarancji licząc od dnia dostawy na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
2. Koszty świadczenia serwisu gwarancyjnego, wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
3. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałej sytuacji, telefonicznie nr tel., lub pocztą elektroniczną e-mail.....

4. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonych materiałach lub w przypadku niezgodności dostawy ze złożoną dyspozycją, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany materiałów na nowe, właściwe, wolne od wad w terminie 48 godzin od momentu zgłoszenia nieprawidłowości przez Zamawiającego.

5. Stosowanie materiałów eksploatacyjnych nie może powodować uszkodzeń oraz awarii eksploatowanego sprzętu. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenie sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanego produktu, niezależnie od tego, czy sprzęt jest objęty gwarancją producenta, czy jest w okresie pogwarancyjnym. Jeżeli na skutek awarii sprzętu wynikłej z winy zastosowania materiałów eksploatacyjnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca w drodze umowy, będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji. Stosowanie produktów równoważnych nie może naruszać warunków gwarancji sprzętu. W przypadku, gdy awarii lub uszkodzeniu ulegnie sprzęt Zamawiającego, których przyczyną będzie użycie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych innych niż oryginalne Wykonawca naprawi ten sprzęt na własny koszt w terminie do 48 godzin od momentu otrzymania takiej informacji w autoryzowanym serwisie, chyba że awaria nastąpiła z innego powodu niż użycie artykułu dostarczonego przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie również do zwrotu kosztów ekspertyzy rzeczoznawcy zleconej przez Zamawiającego, jeżeli wystąpi spór pomiędzy stronami w powyższym przedmiocie a wykaże ona, że sprzęt uległ awarii z powodu użycia artykułu dostarczonego przez Wykonawcę.

6. Jeżeli uszkodzony sprzęt nie zostanie naprawiony w terminie określonym w ust. 5, Wykonawca przekaże Zamawiającemu (pod rygorem zapłacenia kar umownych określonych w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit c) dnia następnego do bezpłatnego używania sprzęt o parametrach i jakości co najmniej równej parametrom i jakości sprzętu uszkodzonego wraz z materiałami eksploatacyjnymi. Z przekazania sprzętu zostanie sporządzony protokół.

7. W przypadku, gdy uszkodzonego sprzętu nie da się naprawić Wykonawca dostarczy na swój koszt Zamawiającemu, (pod rygorem zapłacenia kar umownych określonych w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit c) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego sprzęt o parametrach i jakości co najmniej równej parametrom i jakości sprzętu uszkodzonego lub zapłaci równowartość rynkową uszkodzonego sprzętu. Strony umowy rozumieją przez wartość rynkową sprzętu uszkodzonego - wartość rynkową sprzętu przed uszkodzeniem.

8. W przypadku gdy toner/tusz spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia przez wysypujący/wylewający się wkład barwiący, serwisant z ramienia Wykonawcy będzie zobowiązany do oczyszczenia urządzeń w budynku Zamawiającego, w którym to urządzenie

jest eksploatowane, na koszt Wykonawcy, w terminie 24 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.

9. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość, niezawodność dostarczonych artykułów odbiega na niekorzyść od parametrów artykułu oryginalnego (tzn. zalecanego producenta urządzenia) Wykonawca wymieni oferowany artykuł na artykuł spełniający wymagania Zamawiającego bez zmiany ceny. Wymiana nastąpi w terminie 48 godzin od momentu otrzymania takiej informacji, na koszt Wykonawcy.

10. W przypadku dwukrotnej reklamacji danej pozycji materiału eksploatacyjnego, Zamawiający może żądać dostaw przedmiotu oryginalnego lub innego spełniającego wymagania opisane i zalecane przez producenta, w cenie określonej w formularzu cenowym (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) dla danej pozycji.

11. W przypadku trwałego uszkodzenia urządzenia z przyczyn, o których mowa w ust. 5 tj. braku możliwości dokonania naprawy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia fabrycznie nowego urządzenia o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności) lub zwrotu kosztów brutto zakupu nowego takiego samego urządzenia lub innego o takim samym lub wyższym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach.

12. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie przystąpi on do usuwania wady (usterki) w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt Wykonawcy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty.

§ 6

1. Wysokość łącznego wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty: brutto–zł (słownie:).

2. Ceny jednostkowe, o których mowa w załączniku do umowy, są niezmiennie przez okres realizacji umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił żadnych roszczeń z tytułu zamówienia mniejszej ilości materiałów, niż określona w załączniku do umowy lub z tytułu złożenia zamówień opiewających na łączną kwotę mniejszą niż określona w ust.1.

4. Szczegółowy wykaz ilości i rodzajów materiałów wraz z wyliczeniem cen jednostkowych brutto określa załącznik do umowy.

§ 7

1. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po realizacji dostawy zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy, złożonym przez Zamawiającego.

2. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie płatne na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

Numer rachunku bankowego nr, na który zostanie dokonana zapłata musi być zgodny z numerem rachunku bankowego umieszczonego w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT.

W przypadku niezgodności rachunku bankowego wykazanego na fakturze z numerem rachunku bankowego wykazanego w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT płatność zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia.

3. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Faktura winna zawierać następujące dane:

Nabywca: Narodowy Fundusz Zdrowia, ul. Rakowiecka 26/30, 02-528 Warszawa
NIP:1070001057,

Płatnik: Podkarpacki Oddział Wojewódzki NFZ z siedzibą w Rzeszowie, ul Zamkowa 8,
35-032 Rzeszów.

5. Wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w przypadku każdorazowej zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w wys. 0,5% wynagrodzenia brutto, należnego Wykonawcy za aktualną realizację poszczególnej części zamówienia, za każdy dzień zwłoki,

b) w przypadku zwłoki w usunięciu wad lub zwłoki w dostarczeniu towaru wolnego od wad w wys. 0,5 % wynagrodzenia brutto, należnego Wykonawcy za aktualną poszczególną część zamówienia, za każdy dzień zwłoki,

c) w przypadku nie przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu w terminie do bezpłatnego używania lub na własność sprzętu, o którym mowa w § 5 ust. 6 i 7 umowy, Wykonawca

zapłaci karę umowną w wysokości 0,25 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,

d) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy w wys. 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,

e) w wysokości 50 złotych za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentu potwierdzającego jednorazową utylizację odebranych zużytych materiałów eksploatacyjnych.

2. Kwota naliczonych kar umownych może zostać potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności przez niego zawinionych, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §13 ust.3 umowy.

4. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

Umowa wygasa w razie wcześniejszej realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania się listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.

§ 11

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Integralną część niniejszej umowy stanowią oferta Wykonawcy i zapytanie ofertowe.

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony przewidują następujące zmiany w umowie dotyczące przedmiotu umowy:
- a) zakończenie produkcji określonych produktów lub wycofanie ich z produkcji lub z obrotu na terenie RP,
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - c) uzasadnione przyczyny techniczne lub funkcjonalne powodujące konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,
 - d) jeżeli w trakcie realizacji umowy okaże się, że Wykonawca nie będzie w stanie dostarczyć artykułu eksploatacyjnego o pojemności wynikającej z oferty, Zamawiający dopuszcza dostawę artykułu o pojemności innej, jednak nie mniejszej niż wynikająca z formularza cenowego oraz bez zmiany ceny jednostkowej brutto wynikającej z formularza cenowego,
 - e) w przypadku zaprzestania produkcji którejs z pozycji asortymentowej w trakcie trwania umowy, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyrażenie zgody na dostarczanie produktu równoważnego. Zamawiający może wyrazić zgodę na dostarczanie go, jeśli nie będzie odbiegał jakościowo od zaproponowanego pierwotnie.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia skutecznej ochrony oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.

§ 15

- 1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

1. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że każda ze Stron może podpisać Umowę, według swojego wyboru, zarówno poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść Umowy, jak również poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, spełniającego wymagania, o których mowa w § 19, na pliku cyfrowym w formacie pdf, obejmujący treść Umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony.

W przypadku, gdy Umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy zostanie dostarczony Stronie.

2. W przypadku podpisywania Umowy w formie pisemnej z podpisem własnoręcznym przez przynajmniej jedną ze Stron, Strona ta sporządzi Umowę w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i każdy z nich opatrzy podpisem.

§ 17

Ilekcóż Umowa przewiduje obowiązek zachowania formy pisemnej (niezależnie od nadanego rygoru jej niezachowania), Strony wskazują, że dopuszczalne w ramach umowy jest zastosowanie jako równoznacznej formy elektronicznej określonej w art. 78¹ Kodeksu Cywilnego. Reguła powyższa znajduje zastosowanie również wówczas, gdy Umowa przewiduje obowiązek podpisania dokumentu. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).

§ 18

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), stosowanie środków zabezpieczających, określonych w przepisach prawa dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.

2. Strony zobowiązują się wzajemnie do wykonania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec przedstawicieli, pracowników, współpracowników i osób do kontaktu w związku z realizacją Umowy przez Wykonawcę.

Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy stanowi Załącznik nr 4 do Umowy –jeśli dotyczy.

Załączniki:

1. *Wykaz materiałów eksploatacyjnych wraz z ceną.*
2. *Umowa o zachowaniu poufności*
3. *Klauzula informacyjna*
4. *Klauzula informacyjna Wykonawcy- jeśli dotyczy.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 1
do umowy nr NFZ09-WAG.2220.5.2024
sporządzonej/ zawartej w dniu.....2024

WYKAZ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH WRAZ Z CENĄ

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zawarta dnia2024 roku w Rzeszowie pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia Centralą z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 26/30 NIP 107-00-010-57, reprezentowaną przez: Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia – Pana Filipa Nowaka, w imieniu którego działa, na podstawie pełnomocnictwa 26/2023 z dnia 10 lutego 2023 r., Pan Robert Bugaj, Dyrektor Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ z siedzibą w Rzeszowie, 35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którego reprezentują:
.....
.....

W związku z podpisaniem umowy nr NFZ09-WAG.2220.5.2024 z dnia.....2024 r., której przedmiotem jest dostawa materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie zwanej dalej „umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1.

Ilekroć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane w formie ustnej, pisemnej lub utrwalone w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć strony związanych z realizacją umowy podstawowej, w tym Informacje wskazane w § 2 ust. 4 poniżej;
- 2) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron w związku z realizacją umowy oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez Zamawiającego.

§ 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych oraz ochroną informacji publicznej. Obowiązek, o którym mowa w zd. 1 obejmuje wszystkie osoby, które będą współpracować z Wykonawcą przy wykonaniu przez niego przedmiotu umowy.
 - 2) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane;
 - 3) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy podstawowej;
 - 4) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy;
 - 5) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy lub Podwykonawcy, w tym ich pracowników lub osoby współpracujące, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy podstawowej;
 - 6) poinformowania pracowników, o których mowa w pkt 6, o obowiązku zachowania poufności, o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania oświadczenia wskazanego w ust. 2;
 - 7) niekopiowania, niepowielania ani niezwiłokrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda i dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy;
 - 8) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy, rozwiązania lub wygaśnięcia umowy podstawowej, niezwłocznego zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów zawierających jakiegokolwiek Informacje Poufne, wraz ze wszystkimi kopiami, będącymi w jego posiadaniu.
2. Osoby biorące udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, w tym ze strony Podwykonawcy, złożą oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych według wzoru określonego w załączniku do niniejszej umowy.

3. Wszelkie postanowienia umów łączących Strony stanowią tajemnicę Stron. Strony zobowiązują się nie ujawniać treści umów osobom trzecim.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich, niepodanych do wiadomości publicznej, informacji dotyczących przedmiotu umowy podstawowej oraz drugiej Strony (niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane), jakie uzyskała w związku z realizacją umowy podstawowej, jak również wszelkich materiałów sporządzanych w trakcie i w związku z realizacją umowy podstawowej („Informacje”), oraz zabezpieczyć Informacje przed ich publicznym ujawnieniem zgodnie z umową. Ujawnienie Informacji objętych tajemnicą może nastąpić tylko za zgodą drugiej Strony udzieloną na piśmie pod rygorem nieważności. Informacje te mogą być wykorzystywane tylko w celu realizacji prac będących przedmiotem umowy podstawowej.
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w kwocie 1000,00 złotych - za każdą ujawnioną Informację Poufną;
6. w kwocie 500,00 złotych za każde niezłożone oświadczenie - w przypadku niezłożenia Zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w ust. 2
7. -na żądanie Zamawiającego, w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od dnia dostarczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej noty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 5.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych wskazanych powyżej, z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w umowie podstawowej, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

§ 3.

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
 - 1) które są w dniu ujawnienia publicznie znane;
 - 2) których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy przepisów prawa
 - 3) co do których Zamawiający udzielił zgody na ujawnienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu

do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.

3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.
4. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą Zamawiającemu upoważnienie do udziału w realizacji umowy podstawowej.

§ 4.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców, pracowników podwykonawców i inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy.

§ 5.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy oraz umowy podstawowej, przez okres 3 lat od ich wygaśnięcia lub rozwiązania.

§ 6.

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

§ 7.

1. Spory powstałe na gruncie niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej Umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Załącznik do umowy stanowi jej integralną część.

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Podpisano w imieniu Zamawiającego

Podpisano w imieniu Wykonawcy

załącznik do umowy o zachowaniu poufności w NFZ

.....

(imię i nazwisko)

.....

(nr PESEL a w przypadku jego braku nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE o zobowiązaniu do zachowania poufności

Ja niżej podpisany, reprezentując w dniuWykonawcę podczas realizacji umowy nr NFZ09-WAG.2220.5.2024 w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego w Rzeszowie, z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w poufności wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy, przedmiotem, której jest dostawa materiałów biurowych na potrzeby Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego, niezależnie od formy w jakiej zostały mi przekazane.
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy wyłącznie w celu realizacji umowy.

Obowiązek zachowania poufności pozostaje w mocy także po zakończeniu wykonywania wyżej wymienionej umowy podstawowej, przez okres 3 lat od zakończenia lub wygaśnięcia ww. umowy.

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), informuję, że:

Administratorem Pana/i danych osobowych jest Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 26/30, kod pocztowy: 02-528, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia: IOD@nfz.gov.pl,

Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z realizacją umowy;
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu właściwej realizacji usługi/dostawy, ochrony zasobów NFZ, dochodzenia roszczeń oraz obrony przez roszczeniami.

Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań Narodowego Funduszu Zdrowia, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Posiada Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetworzenia, prawo do przenoszenia danych (o ile w danych przypadkach przysługuje), prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Od czynności podjętych przez administratora danych osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazane przez Pana/nią dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.

Konsekwencją niepodpisania oświadczenia będzie brak możliwości właściwej realizacji usługi/dostawy.

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w związku z zawarciem i realizacją umowy oraz przetwarzania danych osobowych pracowników/współpracowników kontrahenta/wykonawcy

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), podajemy następujące informacje:

• **ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH** jest

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym może się Pani/Pan kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrała/SkrytkaESP
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

• **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Prezes NFZ wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do kontaktu z Panią/Panem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, z którym można kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrała/SkrytkaESP
- e-mailem: iod@nfz.gov.pl

• **CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- ochrony zasobów NFZ, w tym danych i informacji;
- określenia możliwości zawarcia umowy (wykonania usługi/realizacji dostawy);
- zawarcia i realizacji umowy pomiędzy kontrahentem/wykonawcą, a Narodowym Funduszem Zdrowia;
- ustalenia, dochodzenia roszczeń oraz obrony przez roszczeniami.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w szczególności:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym:

- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO /w związku z zawarciem i realizacją umowy/;
 - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO /gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze/;
 - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO /w celu właściwej realizacji usługi/dostawy, ochrony zasobów NFZ, ustalenia, dochodzenia roszczeń oraz obrony przez roszczeniami/;
 - ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
-

-
- ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
 - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
 - ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

• **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej). Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych m. in. podmiotom świadczącym usługi w zakresie systemów informatycznych/oprogramowania oraz operatorom pocztowym. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane do państwa trzeciego na podstawie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

• **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań, celów przetwarzania danych osobowych, dochodzenia roszczeń, obrony przez roszczeniami oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

• **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanych powyżej celach, Pani/Panu jako Wnioskodawcy przysługuje prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych;
- sprostowania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (o ile w danym przypadku przysługuje);
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (o ile w danym przypadku przysługuje);
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Każdy wniosek dotyczący realizacji z w/w praw zostanie rozpatrzony zgodnie z RODO.

• **INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH**

Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy, właściwej realizacji usługi/dostawy.

• **INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA**

Pani/Pana dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.

• **ŹRÓDŁO I KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH**

Narodowy Fundusz Zdrowia pozyskał Pani/Pana dane osobowe od kontrahenta/wykonawcy, wskazane w ofercie w trakcie ubiegania się o udzielanie zamówienia publicznego oraz/lub zgodnie z zawartą umową. Przekazane Narodowemu Funduszowi Zdrowia dane osobowe pracowników/współpracowników kontrahenta/wykonawcy mogą dotyczyć w szczególności: danych identyfikacyjnych, danych kontaktowych, wykazania możliwości realizacji umowy przez kontrahenta/wykonawcę poprzez wykazanie uprawnień pracowników lub/i współpracowników.
