

Zasady korzystania z usługi Elektronicznej Weryfikacji Upoważnień Świadczeniobiorców – usługa eWUŚ

Postanowienia ogólne

§ 1.

Przedmiotowy dokument określa zasady korzystania z usługi eWUŚ, w szczególności:

- 1) warunki korzystania oraz zakres odpowiedzialności podmiotów upoważnionych do korzystania z usługi eWUŚ;
- 2) zasady udzielania oraz utraty ważności upoważnienia do korzystania z usługi eWUŚ;
- 3) tryb nadawania oraz odbierania uprawnień do korzystania z usługi eWUŚ.

§ 2.

Użyte w dokumencie określenia oznaczają:

- 1) Fundusz – Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie;
- 2) właściwy Oddział Funduszu – oddział wojewódzki Funduszu, z którym Podmiot ma podpisaną umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej lub umowę upoważniającą do wystawiania recept refundowanych;
- 3) usługa eWUŚ – usługa Elektronicznej Weryfikacji Upoważnień Świadczeniobiorców;
- 4) Lokalny Administrator – osoba posiadająca uprawnienia lokalnego administratora usługi eWUŚ;
- 5) Operator – osoba posiadająca uprawnienia operatora usługi eWUŚ;
- 6) Podmiot – świadczeniodawca lub niebędąca świadczeniodawcą osoba uprawniona w rozumieniu art. 2 pkt 14 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1844, z późn. zm.);
- 7) Użytkownik – Lokalny Administrator lub Operator;
- 8) uprawnienia Lokalnego Administratora – uprawnienia w usłudze eWUŚ do:
 - a) występowania do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń przez usługę eWUŚ,
 - b) nadawania i odbierania uprawnień Operatora;
- 9) uprawnienia Operatora – uprawnienia do korzystania z usługi eWUŚ celem występowania do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń;
- 10) ustawa o świadczeniach - ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1510, z późn. zm.);
- 11) występowanie do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń przez usługę eWUŚ - potwierdzanie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej w sposób określony w art. 50 ust. 3 ustawy o świadczeniach;
- 12) Wniosek – wniosek o wydanie upoważnienia do korzystania z usługi eWUŚ;
- 13) Portal:
 - a) SZOI (System Zarządzania Obiegiem Informacji) - portal dla świadczeniodawców posiadających umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w następujących oddziałach wojewódzkich Funduszu: Kujawsko-Pomorski, Świętokrzyski, Mazowiecki, Warmińsko-Mazurski, Podlaski, Lubelski, Wielkopolski, Zachodniopomorski,
 - b) SNRL (System Numerowania Recept Lekarskich) – portal dla lekarzy posiadających umowę upoważniającą do wystawiania recept refundowanych w oddziałach wojewódzkich Funduszu, o których mowa w lit. a,

- c) Portal Świadczeniodawcy – portal dla świadczeniodawców posiadających umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w następujących oddziałach wojewódzkich Funduszu: Dolnośląski, Lubuski, Łódzki, Małopolski, Opolski, Podkarpacki, Pomorski, Śląski,
- d) Portal Personelu – portal dla lekarzy posiadających umowę upoważniającą do wystawiania recept refundowanych w oddziałach wojewódzkich Funduszu, o których mowa w lit. c.

§ 3.

1. Dostęp do usługi eWUŚ wymaga uzyskania upoważnienia do korzystania z usługi eWUŚ.
2. Występowanie do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń przez usługę eWUŚ może odbywać się jedynie w celu potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej osoby ubiegającej się o otrzymanie tych świadczeń.
3. Fundusz nie ponosi odpowiedzialności za dane, które zostały błędnie wprowadzone przez Podmiot, w szczególności za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z korzystaniem z udostępnionych informacji.

§ 4.

Upoważnienie Podmiotu

1. Uzyskanie dostępu do usługi eWUŚ następuje po:
 - 1) wygenerowaniu przez Podmiot elektronicznego formularza Wniosku w Portalu;
 - 2) uzyskaniu z Funduszu upoważnienia do korzystania z usługi eWUŚ.
2. Po otrzymaniu elektronicznego Wniosku, Fundusz niezwłocznie wydaje Podmiotowi upoważnienie do korzystania z usługi eWUŚ.
3. Fundusz może weryfikować dane zawarte w złożonym Wniosku oraz odmówić wydania upoważnienia w przypadku wątpliwości co do poprawności informacji zawartych we Wniosku.
4. Upoważnienie Podmiotu do korzystania z usługi eWUŚ traci ważność w przypadku:
 - 1) wygaśnięcia umowy z Podmiotem, chyba że Fundusz podejmie decyzję na podstawie uzasadnionych przesłanek o przedłużeniu obowiązywania upoważnienia;
 - 2) udzielenia upoważnienia na podstawie nieprawdziwych danych.

§ 5.

Występowanie do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń przez usługę eWUŚ

1. Występowanie do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń przez usługę eWUŚ następuje po:
 - 1) podpisaniu przez osobę, której Podmiot powierzył występowanie do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń przez usługę eWUŚ oświadczenia o zobowiązaniu do:
 - a) przestrzegania przepisów dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. poz. 1000 z późn. zm.);
 - b) zachowania w tajemnicy i nieujawniania danych pozyskanych z Funduszu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do *Zasad korzystania z usługi Elektronicznej Weryfikacji Upoważnień Świadczeniobiorców – usługa eWUŚ*;
 - 2) uzyskaniu od Podmiotu dokumentu upoważniającego do korzystania z usługi eWUŚ, w zakresie niezbędnym do występowania do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo

do świadczeń przez usługę eWUŚ, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do *Zasad korzystania z usługi Elektronicznej Weryfikacji Upnień Świadczeniobiorców – usługa eWUŚ*;

- 3) nadaniu uprawnień do korzystania z usługi eWUŚ celem występowania do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń przez usługę eWUŚ.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2:
- 1) wydawany jest na okres nie dłuższy niż 3 lata;
 - 2) traci ważność w przypadku:
 - a) zakończenia powierzenia obowiązków dotyczących występowania do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń przez usługę eWUŚ,
 - b) udzielenia upoważnienia na podstawie nieprawdziwych danych,
 - c) zmiany danych osobowych osoby, której upoważnienie zostało udzielone,
 - d) naruszenia przepisów dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych, w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i ustawy o ochronie danych osobowych oraz aktów wykonawczych,
 - e) powzięcia uzasadnionego przypuszczenia o zagrożeniu bezpieczeństwa przetwarzania danych,
 - f) upływu okresu, na który upoważnienie zostało udzielone.

§ 6.

Nadawanie i odbieranie uprawnień Operatora lub Lokalnego Administratora

1. Uprawnienia Lokalnego Administratora nadawane są przez Fundusz osobom upoważnionym przez Podmiot do występowania do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń przez usługę eWUŚ i wskazanym we wniosku o nadanie uprawnień Lokalnego Administratora.
2. Uprawnienia Lokalnego Administratora odbierane są:
 - 1) przez Podmiot w przypadku utraty ważności dokumentu upoważniającego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2;
 - 2) przez Fundusz w przypadku:
 - a) utraty ważności upoważnienia, o którym mowa w § 4 ust. 2,
 - b) powzięcia uzasadnionego przypuszczenia naruszenia przepisów dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych, w szczególności przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i ustawy o ochronie danych osobowych przez osobę posiadającą uprawnienia Lokalnego Administratora,
 - c) powzięcia uzasadnionego przypuszczenia zagrożenia bezpieczeństwa przetwarzania danych.
3. Uprawnienia Operatora nadawane są przez Lokalnego Administratora osobom upoważnionym przez Podmiot.
4. Uprawnienia Operatora odbierane są:
 - 1) przez Podmiot w przypadku utraty ważności dokumentu upoważniającego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2;
 - 2) przez Fundusz w przypadku:
 - a) utraty ważności upoważnienia, o którym mowa w § 4 ust. 2,
 - b) powzięcia uzasadnionego przypuszczenia naruszenia przepisów dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych, w szczególności przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i ustawy o ochronie danych osobowych przez osobę posiadającą uprawnienia Operatora,
 - c) powzięcia uzasadnionego przypuszczenia zagrożenia bezpieczeństwa przetwarzania danych.

§ 7.

Obowiązki Podmiotu oraz Użytkownika

1. Podmiot jest obowiązany do:
 - 1) przestrzegania przepisów dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych, w szczególności przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i ustawy o ochronie danych osobowych;
 - 2) przestrzegania zasad zachowania w tajemnicy i nieujawniania danych pozyskanych z Funduszu;
 - 3) bieżącej aktualizacji w Portalu danych dotyczących osób posiadających uprawnienia do potwierdzania prawa do świadczeń w usłudze eWUŚ, zgodnej z wydanymi upoważnieniami;
 - 4) umożliwienia Funduszowi przeprowadzania w każdym czasie kontroli w zakresie przestrzegania przepisów dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych, w szczególności przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i ustawy o ochronie danych osobowych, a także zasad zachowania w tajemnicy i nieujawniania danych pozyskanych z Funduszu;
 - 5) bieżącego kontrolowania osób upoważnionych do występowania do Funduszu o sporządzenie dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń przez usługę eWUŚ w celu:
 - a) przestrzegania przepisów dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych, w szczególności przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz aktów wykonawczych,
 - b) przestrzegania zasad zachowania w tajemnicy i nieujawniania danych pozyskanych z Funduszu.

2. Użytkownik jest obowiązany do:
 - 1) przestrzegania przepisów dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych, w szczególności przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i ustawy o ochronie danych osobowych;
 - 2) deponowania w miejscu pracy dokumentu upoważniającego, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 oraz przedkładania go w celach kontrolnych Podmiotowi bądź kontrolerom Funduszu;
 - 3) zachowania w tajemnicy i nieujawniania danych, które uzyskał w dokumencie elektronicznym, o którym mowa w art. 50 ust. 3 ustawy o świadczeniach - w przypadku wpisania błędnego numeru PESEL i uzyskania w tym dokumencie elektronicznym imienia i nazwiska osoby innej niż osoba ubiegająca się o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) zachowania w tajemnicy i nieujawniania danych, które uzyskał w dokumencie elektronicznym, o którym mowa w art. 50 ust. 3 ustawy o świadczeniach oraz poinformowania osoby ubiegającej się o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej o tym, że w systemie informatycznym Funduszu osoba ta posiada inne dane identyfikacyjne – w przypadku uzyskania z Funduszu w tym dokumencie elektronicznym, innego imienia i nazwiska niż dane figurujące na dokumencie identyfikacyjnym osoby ubiegającej się o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 8.

Bezpieczeństwo usługi eWUŚ

1. Zabrania się udostępniania osobom trzecim loginu i hasła dostępu użytkownika do usługi eWUŚ.
2. Fundusz zastrzega sobie prawo do przetwarzania historii operacji wykonywanych w usłudze eWUŚ.
3. Użytkownik odpowiada za posługiwanie się kontem w usłudze eWUŚ w przypadku naruszenia przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i ustawy o ochronie danych osobowych, w szczególności dotyczących udostępnienia loginu, hasła lub klucza dostępu osobom trzecim.
4. Użytkownik jest obowiązany niezwłocznie informować właściwy Oddział Funduszu o stwierdzonym przypadku:

- 1) nieprawidłowego lub nietypowego działania usługi eWUŚ;
- 2) nieprawidłowego lub nietypowego działania innych Użytkowników lub osób trzecich, dotyczącego usługi eWUŚ lub zawartych w niej danych;
- 3) nieautoryzowanego korzystania z usługi eWUŚ;
- 4) wykorzystywania danych zawartych w usłudze eWUŚ przez osoby nieuprawnione lub do celów innych niż określone w *Zasadach korzystania z usługi Elektronicznej Weryfikacji Uprawnień Świadczeniobiorców – usługa eWUŚ*.

§ 9.

Przepisy końcowe

W sprawach nieuregulowanych w *Zasadach korzystania z usługi Elektronicznej Weryfikacji Uprawnień Świadczeniobiorców – usługa eWUŚ* mają zastosowanie w szczególności przepisy:

- 1) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 2) ustawy o ochronie danych osobowych;
- 3) ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. Nr 128, poz. 1402, z późn. zm.);
- 4) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (Dz. Urz. UE L 257 z 28.07.2014, s. 73);
- 5) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1191, z późn. zm.);
- 6) umowy upoważniającej do korzystania z Portalu Narodowego Funduszu Zdrowia zawartej przez Podmiot.