

## OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Przedmiotem zapytania jest wykonanie projektu graficznego Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego (KUZ) oraz Karty Specjalisty Administracyjnego (KSA)

### Wymagania dotyczące projektu graficznego:

1. Wymiary oraz właściwości fizyczne karty KUZ i KSA są zgodne z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonych w normie ISO/IEC 7810.
2. Karty KUZ i KSA są kartami kryptoprocessorowymi wykonanymi z poliwęglanu lub PCV o interfejsie stykowym. Zamawiający wymaga, aby przygotowany projekt był możliwy do zastosowania na kartach wykonanych z obu podanych materiałów.
3. Musi istnieć możliwość implementacji projektu graficznego z zastosowaniem przynajmniej dwóch różnych technologii personalizacji kart – o ile do uzyskania proponowanego efektu istnieją konkurencyjne rozwiązania. W takim wypadku wraz z projektem graficznym Wykonawca dostarczy informacje o kompatybilnych technologiach.
4. Karta KUZ zawiera:
  - a. na awersie:
    - i. imię (imiona) i nazwisko użytkownika;
    - ii. datę urodzenia użytkownika;
    - iii. numer PESEL lub numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość użytkownika, z wyjątkiem legitymacji szkolnej wraz z informacją o rodzaju dokumentu;
    - iv. datę ważności karty;
    - v. numer identyfikacyjny karty przedstawiony w formie cyfr arabskich oraz kodu paskowego (opcjonalnie kodu matrycowego GS1 Data Matrix lub GS1 QR Code) oraz zapisany w języku Brail'a (opcjonalnie ograniczony do zmiennych cyfr identyfikujących kartę);
    - vi. identyfikator ograniczenia zakresu świadczeń opieki zdrowotnej (dotyczy kart KUZ wydawanych osobom, o których mowa w art. 67 ust. 5–7 ustawy o świadczeniach, jeżeli nie przysługuje im pełen zakres świadczeń opieki zdrowotnej);
    - vii. nazwę karty tj. „Karta ubezpieczenia zdrowotnego”.
    - viii. Awers karty KUZ zawiera nazwę „Narodowy Fundusz Zdrowia” oraz logo NFZ (wzór dostępny na stronie internetowej Funduszu).
  - b. na rewersie należy zaprojektować dwa warianty:
    - i. Gdy karta pełni funkcję karty EKUZ (wzór EKUZ zgodny z decyzją S2 Komisji Administracyjnej z dnia 12 czerwca 2009 r.);
    - ii. Gdy nie pełni funkcji karty EKUZ – w takim wypadku na rewersie nie mogą znajdować się żadne dane wskazane w pkt. 4.
  - c. informacje o postępowaniu w przypadku znalezienia karty oraz numer telefonu infolinii.
5. Karta KSA zawiera:
  - a. na awersie:
    - i. imię (imiona) i nazwisko użytkownika;
    - ii. numer PESEL lub numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość użytkownika, z wyjątkiem legitymacji szkolnej wraz z informacją o rodzaju dokumentu;

- iii. numer identyfikacyjny karty;
  - iv. datę ważności karty;
  - v. nazwę karty tj. „Karta Specjalisty Administracyjnego”.
- b. informacje o postępowaniu w przypadku znalezienia karty oraz numer telefonu infolinii.
6. W projekcie graficznym Wykonawca uwzględni ograniczenia dla procesu produkcji/personalizacji wynikające z zastosowania materiałów wskazanych w pkt. 2, w szczególności ograniczenia odnoszącego się do intensywności barw (ilości farby niezbędnej do uzyskania oczekiwanego koloru).
  7. W projekcie graficznym wykorzystane zostaną następujące techniki/zabezpieczenia:
    - a. gilosz;
    - b. tłoczenie;
    - c. grawerowanie laserowe wypukłe;
    - d. mikrodruk + błąd w mikrodruku.

Przedmiot zamówienia dostarczony zostanie w formie (dla każdej karty):

1. Projektu graficznego;
2. Kolorowego wydruku w skali 1:1 w jakości co najmniej 600 dpi. wraz z próbą cromalinową;
3. Kolorowego wydruku w skali 3:1 w jakości co najmniej 600 dpi. wraz z próbą cromalinową;
4. Elektronicznej jako pliki PDF o rozdzielczości co najmniej 600 dpi.
5. Elektronicznej jako pliki PostScript o rozdzielczości co najmniej 600 dpi.
6. Elektronicznej jako pliki edytowalne wraz ze wszystkimi plikami źródłowymi.

#### **Inne informacje i ograniczenia:**

1. Oferent który zostanie wybrany jako wykonawca i podpisze umowę z NFZ nie zostanie wykluczony i będzie mógł ubiegać się o dostawę i/lub personalizację kart KUZ i/lub KSA i/lub KSM (jeżeli postępowania te zostaną ogłoszone).
2. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi do oceny Zamawiającego min. 3 wstępne szkice projektu dla każdej z kart, a dalsze prace będą kontynuowane w oparciu o szkice zatwierdzone przez Zamawiającego.
3. Na podstawie zapisów umowy Wykonawca zostanie zobowiązany do zachowania poufności obejmującej wszystkie otrzymane od Zamawiającego informacje, o charakterze których zostanie poinformowany.
4. Na podstawie zapisów umowy Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektów graficznych i wstępnych szkiców projektu wykonanych w ramach zamówienia co najmniej na poniżej wskazanych polach eksploatacji:
  - odtwarzanie,
  - utrwalanie na wszelkich znanych nośnikach,
  - wprowadzanie zmian/modyfikacji,
  - trwałe lub czasowe zwielokrotnianie całości lub w części dowolną techniką,
  - przekazywanie,
  - przechowywanie,

- wyświetlanie,
- stosowanie,
- wprowadzenie do pamięci komputera,
- publikowanie i wyświetlanie w całości lub części w Internecie i innych mediach bez ograniczeń,
- oddawanie w najem, dzierżawę, użyczenie egzemplarzy dokumentów i opracowań,

wraz z upoważnieniem do wykonywania praw zależnych oraz z prawem do udzielania dalszych upoważnień.

5. Praca powinna zostać wykonana w przeciągu trzech tygodni, z uwzględnieniem procesu akceptacji Zamawiającego, od momentu podpisania umowy.
6. Dla zapewnienia realizacji zamówienia Zamawiający zapewni możliwość uzyskania szczegółowych wyjaśnień od pracowników Zamawiającego w godzinach pracy NFZ (tj. w dni robocze w godz. 8 - 16).
7. Warunkiem złożenia oferty jest posiadanie ważnego certyfikatu Intergraf na zgodność z normą CWA 14641:2009 – Certificate for High Security Management System for Secure Printing.
8. W odpowiedzi na powyższe zapytanie oferent określa cenę netto wraz z wskazaniem właściwej stawki i kwoty VAT za jaka podejmuje się wykonać przedmiot zapytania.
9. Złożona oferta nie może być ważna krócej niż 90 dni licząc od dnia podanego w pkt 10.
10. Oferta wraz z kopią ważnego certyfikatu będącego warunkiem udziału w postępowaniu o którym mowa w pkt. 7. oraz akceptacją warunków, powinna być przesłana pocztą elektroniczną na adres [karty@nfz.gov.pl](mailto:karty@nfz.gov.pl) do dnia 1 czerwca 2015 roku godz. 12<sup>00</sup>.
11. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem o zamówienie publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), a Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy i realizacji zamówienia w dowolnym momencie przed jej podpisaniem bez podania przyczyn.