



Główny Specjalista w Dziale Lecznictwa Ambulatoryjnego
w Wydziale Świadczeń Opieki Zdrowotnej
w Mazowieckim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia

Numer ogłoszenie: 2022/DLA/62

Miejsce pracy: Warszawa ul. Chałubińskiego 8

Forma zatrudnienia/ wymiar etatu: 1 etat, umowa o pracę/pełny etat

Termin składania ofert: 25. 07. 2022r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- Współpraca ze świadczeniodawcami w ramach obowiązującego porządku prawnego w zakresie regulaminowych zadań komórki organizacyjnej oraz zadań powierzonych przez przełożonego.
- Opiniowanie wniosków o indywidualne rozliczenie świadczeń.
- Przygotowywanie korespondencji wynikającej z zakresu działania komórki organizacyjnej.
- Bieżące monitorowanie umów oraz danych wprowadzanych przez świadczeniodawców za pośrednictwem portalu SZOI i sporządzanie aneksów do umów.
- Dokonywanie kompleksowej oceny realizacji umów, dostępności do świadczeń oraz analiza zapotrzebowania na świadczenia medyczne.
- Udział w pracach komisji konkursowej, w tym wizytowanie oferentów w ramach postępowań konkursowych oraz świadczeniodawców dla potrzeb opracowania wniosków o zmiany wynikające z zawartych umów.
- Obsługa korespondencji w systemie EZD (Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją).

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- Wykształcenie: wyższe (preferowane medyczne)
- Lata pracy zawodowej:
- Minimum 5 - letnie doświadczenie zawodowe.
- Znajomość pakietu Microsoft OFFICE (Word, Excel, PowerPoint)
- Znajomość obowiązujących przepisów i zagadnień związanych z funkcjonowaniem systemu opieki zdrowotnej, w tym w szczególności:

- w zakresie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2022 r., poz. 757 z późn. zm.).
- Znajomość aktów prawnych mających zastosowanie przy udzielaniu świadczeń ambulatoryjnej opieki specjalistycznej i rehabilitacji leczniczej:
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 357, z późn. zm.).
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych (Dz.U. z 2021 r. poz. 265).

Wymagania dodatkowe:

- Mile widziane doświadczenie w pracy w systemach informatycznych.
- Mile widziane doświadczenie w pracy w pracy biurowej.
- Mile widziane doświadczenie w pracy w instytucjach zajmujących się zagadnieniami dotyczącymi świadczeń opieki zdrowotnej.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod (nr telefonu: 22 279 75 07)

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 25.07.2022 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ ul. Chałubińskiego 8 (przy pomocy wewnętrznej skrzynki korespondencyjnej znajdującej się w Kancelarii Ogólnej Oddziału) lub przesać na adres:

Mazowiecki Oddział Wojewódzki NFZ
ul. Chałubińskiego 8
00-613 Warszawa
(decyduje data wpływu do Oddziału)
z dopiskiem: **oferta pracy 2022/DLA/62**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z
KONCEPCJĄ *LEAN*
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFŚS)



INICJATYWNY
DBAJĄCE O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW