



**Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów**  
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

**Młodszy Specjalista w Delegaturze Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego w Ciechanowie**

**Numer ogłoszenie: 2022/DC/2**

**Miejsce pracy: Ciechanów ul. 17 Stycznia 7**

**Forma zatrudnienia/ wymiar etatu: umowa o pracę/pełny etat/ umowa na czas określony  
w celu zastępstwa**

**Termin składania ofert: 20.01.2022r.**

**Szczegóły oferty**

**GŁÓWNE ZADANIA:**

- Współpraca ze świadczeniodawcami w ramach obowiązującego porządku prawnego w zakresie regulaminowych zadań komórki organizacyjnej oraz powierzonych przez przełożonego.
- Udzielanie informacji dotyczących spraw związanych z koordynacją systemów zabezpieczenia społecznego krajów UE.
- Wydawanie osobom Ubezpieczonym Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego oraz Certyfikatów tymczasowo je zastępujących.
- Udzielanie informacji świadczeniobiorcom i świadczeniodawcom w zakresie refundowanego zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.
- Potwierdzanie uprawnień do świadczeń gwarantowanych z zakresu zaopatrzenia w wyroby medyczne (bezpośrednia obsługa świadczeniobiorców) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Przygotowywanie korespondencji wynikającej z zakresu działania komórki organizacyjnej.
- Obsługa korespondencji w systemie EZD (Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją).
- Archiwizacja dokumentów.
- Przewóz osób, przesyłek oraz materiałów na podstawie upoważnienia do prowadzenia samochodu służbowego.
- Prowadzenie dokumentacji eksploatacji samochodu.

**WYMAGANIA:**

**Wymagania konieczne:**

- Wykształcenie: Co najmniej średnie ( preferowane wyższe medyczne)
- Lata pracy zawodowej:
- Minimum rok doświadczenia zawodowego przy wykształceniu wyższym.
- Minimum 4-letnie doświadczenie zawodowe przy wykształceniu średnim.

Znajomość przepisów:

- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1285, z późn. zm.).
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2021 r. w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie (Dz. U. z 2021 r. poz. 704);
- Przepisów o koordynacji systemu zabezpieczenia społecznego w Unii Europejskiej w szczególności:
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r.,
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 987/2009 r. z dnia 16 września 2009 r.,
- DECYZJA NR S1 Komisji Administracyjnej ds. Koordynacji Systemów Zabezpieczenia Społecznego z dnia 12 czerwca 2009 r. dotycząca Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

#### **Wymagania dodatkowe:**

- Znajomość obsługi pakietu Microsoft OFFICE (Word, Excel).
- Prawo jazdy kat. B. (doświadczenie w prowadzeniu samochodu).
- Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.

#### **Wymagane dokumenty:**

- CV wraz z miejscem zamieszkania,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

**Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.**

**ZAPRASZAMY**

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod (nr telefonu: 22 279 7507 )

**Dokumenty w formie papierowej należy składać do 20.01.2022 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ ul. Chałubińskiego 8 (przy pomocy zewnętrznej skrzynki korespondencyjnej dostępnej przy wejściu do budynku) lub przesać na adres:**

**Mazowiecki oddział Wojewódzki NFZ**

**ul. Chałubińskiego 8**

**00-613, Warszawa**

**(decyduje data wpływu do Oddziału)**

z dopiskiem: **oferta pracy 2022/DC/2**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

## APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI  
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ  
SKONCENTROWANEJ NA  
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z  
KONCEPCJĄ *LEAN*  
*MANAGEMENT*



STABILNE  
ZATRUDNIENIE NA  
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY  
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI  
AWANSU  
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ  
W PRACY



ATRAKCYJNE  
WSPARCIE SOCJALNE  
(ZFSS)



INICJATYWNY  
DBAJĄCE O ZDROWIE

### NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA  
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA  
PRACOWNIKÓW