



**Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów**  
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

**Specjalista w Dziale Programów Lekowych i Chemioterapii w Wydziale Gospodarki Lekami  
w Mazowieckim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia**

**Numer ogłoszenie: 2021/DPLCH/73**

**Miejsce pracy: Warszawa, ul. Chałubińskiego 8**

**Forma zatrudnienia/ wymiar etatu: umowa o pracę/pełny etat**

**Termin składania ofert: 18.08.2021r.**

#### **Szczegóły oferty**

#### **GŁÓWNE ZADANIA:**

- Udział w opracowywaniu prognoz i planów zakupu świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie programów lekowych i chemioterapii.
- Prowadzenie bieżących analiz dotyczących realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju leczenie szpitalne w ramach programów lekowych i chemioterapii.
- Monitorowanie średniego kosztu rozliczenia wybranych substancji czynnych stosowanych w chemioterapii oraz programach lekowych.
- Merytoryczna ocena wniosków kierowanych przez świadczeniodawców w zakresie realizacji i renowacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju leczenie szpitalne w ramach programów lekowych i chemioterapii.
- Dokonywanie oceny realizacji umów, dostępności do świadczeń oraz analiza zapotrzebowania na świadczenia medyczne.
- Udział w postępowaniach poprzedzających zawieranie umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
- Opracowywanie analiz, sprawozdań, raportów na potrzeby komórki.

#### **WYMAGANIA:**

##### **Wymagania konieczne:**

- Wykształcenie: co najmniej średnie (preferowane: analityczne, informatyczne, finansowe)
- Lata pracy zawodowej:
  - minimum 5 - letnie doświadczenie zawodowe przy wykształceniu średnim.
  - minimum 3 - letnie doświadczenie zawodowe przy wykształceniu wyższym.

**Wymagania dodatkowe:**

Znajomość obowiązujących przepisów i zagadnień związanych z funkcjonowaniem krajowego systemu opieki zdrowotnej oraz aktów prawnych mających zastosowanie w działalności NFZ, w szczególności z zakresu refundacji leków, znajomość przepisów prawa dotyczących:

- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1285, z późn. zm.).
- Ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, z późn. zm.).
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 320, z późn. zm.).
- Zarządzenia nr 162/2020/DGL Prezesa NFZ z dnia 16 października 2020 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie programy lekowej (z późn. zm.).
- Zarządzenia nr 72/201/DGL Prezesa NFZ z dnia 21 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie chemioterapii (z późn. zm.).

**Cechy osobowościowe, kompetencje:**

- Umiejętności analityczne.
- Zdolności adaptacyjne i zaangażowanie w pracę ( w tym wykazywanie inicjatywy)
- Sumienność.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Umiejętność pracy pod presją czasu.
- Znajomość obsługi pakietu Microsoft Office (Excel – poziom średniozaawansowany),

**Wymagania dodatkowe:**

- Znajomość SQL.
- Doświadczenie w analizach z obszaru finansowania systemu ochrony zdrowia.

**Wymagane dokumenty:**

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

**Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.**

**ZAPRASZAMY**

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod (nr telefonu: 22 279 75 07 )

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 18.08.2021 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ ul. Chałubińskiego 8 (przy pomocy wewnętrznej skrzynki korespondencyjnej znajdującej się w Kancelarii Ogólnej Oddziału) lub przesać na adres:

**Mazowiecki Oddział Wojewódzki NFZ**

**ul. Chałubińskiego 8**

**00-613 Warszawa**

**(decyduje data wpływu do Oddziału)**

**z dopiskiem: oferta pracy 2021/DPLCH/73**

**lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.**

**APLIKUJ**

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI  
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ  
SKONCENTROWANEJ NA  
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z  
KONCEPCJĄ LEAN  
MANAGEMENT



STABILNE  
ZATRUDNIENIE NA  
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY  
SYSTEM SZKOLEN



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI  
AWANSU  
ZAWODOWEGO



MIAŁĄ ATMOSFERĘ  
W PRACY



ATRAKCYJNE  
WSPARCIE SOCJALNE  
(ZFSS)



INICJATYWNY  
DBAJĄCE O ZDROWIE

**NASZE WARTOŚCI**

**OTWARTOŚĆ NA  
PACJENTA**

**EFEKTYWNOŚĆ**

**INNOWACYJNOŚĆ**

**SATYSFAKCJA  
PRACOWNIKÓW**