



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

**Młodszy Specjalista w Dziale Programów Lekowych i Chemioterapii
w Wydziale Gospodarki Lekami
w Mazowieckim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia**

Numer ogłoszenie: 2021/DPLCH/99

Miejsce pracy: Warszawa, ul. Chałubińskiego 8

Forma zatrudnienia/ wymiar etatu: umowa o pracę/pełny etat

Termin składania ofert: 28.10.2021r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- Sporządzanie i obsługa umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie programów lekowych i chemioterapii.
- Merytoryczna ocena wniosków kierowanych przez świadczeniodawców w zakresie realizacji i renegocjacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju leczenie szpitalne w ramach programów lekowych i chemioterapii.
- Dokonywanie oceny realizacji umów, dostępności do świadczeń oraz analiza zapotrzebowania na świadczenia medyczne.
- Udział w postępowaniach poprzedzających zawieranie umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
- Monitorowanie zmian w zarządzeniach Prezesa NFZ odnoszących się do świadczeń opieki zdrowotnej z zakresów programów lekowych i chemioterapii.
- Przygotowywanie i opracowywanie korespondencji wynikającej z zakresu działania komórki organizacyjnej.

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- Wykształcenie: co najmniej średnie (preferowane: analityczne, informatyczne, finansowe)
- Lata pracy zawodowej:
 - Minimum rok doświadczenia zawodowego przy wykształceniu wyższym.
 - Minimum 4-letnie doświadczenie zawodowe przy wykształceniu średnim.

Wymagania dodatkowe:

Znajomość obowiązujących przepisów i zagadnień związanych z funkcjonowaniem krajowego systemu opieki zdrowotnej oraz aktów prawnych mających zastosowanie w działalności NFZ, w szczególności z zakresu refundacji leków, znajomość przepisów prawa dotyczących:

- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1285, z późn. zm.).
- Ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, z późn. zm.).
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 320, z późn. zm.).
- Zarządzenia nr 162/2020/DGL Prezesa NFZ z dnia 16 października 2020 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie programy lekowej (z późn. zm.).
- Zarządzenia nr 72/201/DGL Prezesa NFZ z dnia 21 kwietnia 2021 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne w zakresie chemioterapii (z późn. zm.).

Cechy osobowościowe, kompetencje:

- Zdolności adaptacyjne i zaangażowanie w pracę (w tym wykazywanie inicjatywy).
- Sumienność.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Umiejętność pracy pod presją czasu.
- Znajomość obsługi pakietu Microsoft Office (Excel – poziom średniozaawansowany).

Wymagania dodatkowe:

- Umiejętności analityczne.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod (nr telefonu: 22 279 75 07)

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 28.10.2021 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ ul. Chałubińskiego 8 (przy pomocy wewnętrznej skrzynki korespondencyjnej znajdującej się w Kancelarii Ogólnej Oddziału) lub przesać na adres:

Mazowiecki Oddział Wojewódzki NFZ

ul. Chałubińskiego 8

00-613 Warszawa

(decyduje data wpływu do Oddziału)

z dopiskiem: oferta pracy 2021/DPLCH/99

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z
KONCEPCJĄ LEAN
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFS)



INICJATYWNY
DBAJĄCE O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW