



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

Architekt/projektant rozwiązań IT w Dziale Integracji i Transformacji w Departamencie Informatyki

Numer ogłoszenia: DI/21/36
Miejsce pracy: Warszawa/Centrała NFZ

2 etaty / umowa o pracę

Termin składania ofert: 5 marca 2021 r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- projektowanie architektury systemów informatycznych na potrzeby integracji z Systemem Informatycznym Wspomagania Działalności NFZ (SIWDzNFZ) z innymi systemami oraz nadzór nad poprawnością i kompletnością implementacji wymagań i założeń architektury;
- uzgadnianie wymagań z odbiorcami interfejsów integracyjnych do SIWDzNFZ;
- projektowanie interfejsów integracyjnych do SIWDzNFZ;
- zlecenie, rozliczenie i nadzór nad produkcją interfejsów integracyjnych po stronie SIWDzNFZ;
- współpraca w zakresie projektowania architektury systemów informatycznych NFZ;
- zarządzanie architekturą rozwiązań IT, w tym opracowywanie i egzekwowanie stosowania standardów architektonicznych;
- przygotowywanie specyfikacji technicznych i udział w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych.

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: wyższe, preferowane informatyczne lub techniczne;
- minimum 2 lata pracy zawodowej (doświadczenia) w obszarze architektury systemów IT w szczególności, w zakresie projektowania architektury rozwiązań IT.

Wymagania dodatkowe:

- znajomość metodyk: TOGAF lub ITIL;
- umiejętność zrozumienia potrzeb interesariuszy i zasad funkcjonowania organizacji;
- bardzo dobra znajomość narzędzi typu CASE (np. Enterprise Architect);
- dobra znajomość rynku IT w zakresie stosowanych standardów architektonicznych w szczególności w zakresie podejścia usługowego, architektury SOA oraz rozwiązań technicznych i technologicznych stosowanych w projektach IT;
- znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym swobodną komunikację i pracę z dokumentacją techniczną systemu IT, znajomość ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2020 r. poz.

- 1398 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 295 z późn zm.);
- znajomość zagadnień funkcjonowania krajowego systemu opieki zdrowotnej, w tym dotyczących ubezpieczeń zdrowotnych;
 - znajomość innych aktów prawnych mających zastosowanie w ochronie zdrowia;
 - orientacja na zmiany, zarządzanie zmianą, inicjatywa, otwartość;
 - umiejętność współpracy w zespole;
 - zdolność logicznego i analitycznego myślenia;
 - kreatywność;
 - dyspozycyjność;
 - wysoka kultura komunikacyjna;
 - odporność na stres.

Wymagane dokumenty:

- CV;
- podpisany kwestionariusz osobowy;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenia lub prowadzenia działalności gospodarczej;
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi;
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dostępni pod adresem e-mail: rekrutacja@nfz.gov.pl

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 5 marca 2021 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia ([przy pomocy zewnętrznej skrzynki korespondencyjnej dostępnej przy wejściu do budynku](#)) lub przesłać na adres:

Centrala Narodowego Funduszu Zdrowia

02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30

z dopiskiem: **oferta pracy DI/21/36**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE
Z METODYKĄ *LEAN*
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MILĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFŚS)



INICJATYWY DBAJĄCE
O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW