

Załącznik do uchwały nr 146/2004 Zarządu NFZ z dnia 31 maja 2004 r. w sprawie określenia zadań Centrali i Oddziałów Wojewódzkich Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie opodatkowania podatkiem od towarów i usług oraz udzielenia pełnomocnictwa dyrektorom Oddziałów Wojewódzkich do wykonywania przez Oddziały czynności związanych z pełnieniem funkcji podatnika podatku od towarów i usług

Zadania Centrali i Oddziałów Wojewódzkich Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie opodatkowania podatkiem od towarów i usług

1. Centrala i Oddziały Wojewódzkie Narodowego Funduszu Zdrowia wykonują zadania w zakresie opodatkowania podatkiem od towarów i usług zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz.535) zwaną dalej ustawą oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie, z zastrzeżeniem ust. 2 - 5.
2. Oddziały Wojewódzkie wykonują czynności związane z pełnieniem funkcji podatnika podatku od towarów i usług zwanego dalej podatkiem, a w szczególności:
 - 1) prowadzą w sposób określony w ustawie i rozporządzeniach ewidencję, w tym za pomocą kas rejestrujących, niezbędną do prawidłowego sporządzenia deklaracji i informacji podatkowych, z zastrzeżeniem pkt. 2,
 - 2) w przypadku braku w niektórych Oddziałach kas rejestrujących z powodu nie dokonywania w tych Oddziałach sprzedaży podlegającej ewidencji za pomocą kas rejestrujących, gdy wystąpi konieczność dokonania takiej sprzedaży w sposób sporadyczny, sprzedaży dokonują za pośrednictwem Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego lub innego wybranego Oddziału, który prowadzi ewidencję za pomocą kas rejestrujących,
 - 3) przesyłają do Centrali miesięczne noty księgowe wraz z miesięcznymi deklaracjami podatkowymi wypełnionymi w zł i gr w terminie do 22 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstał obowiązek podatkowy, przy czym Oddziały, które wykazą:
 - a) kwotę podatku podlegającą wpłacie do urzędu skarbowego - księgują notę w korespondencji z kontem 222 – Rozrachunki z tytułu podatku VAT jako zobowiązanie wobec Centrali i wpłacają podatek na jej konto w terminie właściwym do przesłania deklaracji,
 - b) nadwyżkę podatku naliczonego nad należnym - księgują notę w korespondencji z kontem 222 – Rozrachunki z tytułu podatku VAT jako należność od Centrali, która powinna być przez nią uregulowana w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wypełnionych dokumentów,
 - 4) przesyłają do Centrali kwartalne informacje podsumowujące o transakcjach wewnątrzspółnotowych wypełnione w zł i gr w terminie do 22 dnia miesiąca następującego po kwartale, w którym powstał obowiązek podatkowy,
 - 5) składają do Centrali wnioski do aktualizacji zgłoszenia rejestracyjnego,
 - 6) przesyłają do Centrali informacje będące podstawą obliczenia jednolitych dla wszystkich jednostek organizacyjnych Funduszu proporcji, o których mowa w art. 90 i 91 ustawy,
 - 7) przesyłają do Centrali inne informacje, zawiadomienia, wnioski i kopie właściwych dowodów, o których mowa w ustawie oraz rozporządzeniach, lub zgodnie z poleceniem Centrali,
 - 8) przesyłają do Centrali korekty podatku naliczonego z uwzględnieniem proporcji dla zakońzonego roku podatkowego,

- 9) przesyłają do Centrali inne korekty deklaracji, informacji, zawiadomień, wniosków lub innych dokumentów niezwłocznie po stwierdzeniu w nich jakichkolwiek błędów,
 - 10) odbierają od dostawców faktury, zbiorcze zestawienia recept na leki i wyroby medyczne podlegające refundacji oraz inne dowody zakupu, zawierające w szczególności dane o NFZ:
 - a) odbiorca i płatnik dowodu - nazwa, siedziba i adres Oddziału,
 - b) nabywca - Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 526-26-84-574 (a przy wewnątrzspółnotowym nabyciu towarów lub usług: PL 526-26-84-574),
 - 11) wystawiają odbiorcom faktury i inne dowody sprzedaży (dostawy), zawierające w szczególności dane o NFZ:
 - a) wystawca dowodu - nazwa, siedziba i adres Oddziału,
 - b) dostawca - Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 526-26-84-574 (a przy wewnątrzspółnotowej dostawie towarów lub usług: PL 526-26-84-574),
 - 12) wykonują bez polecenia Centrali inne przewidziane prawem czynności w celu prawidłowego rozliczenia podatku za Oddział,
 - 13) złożą za kwiecień 2004 r. (w przypadku rozliczeń miesięcznych) lub za okres styczeń – kwiecień 2004 r. (w przypadku rozliczeń kwartalnych) ostatnią deklarację podatkową za Oddział wraz z odpowiednią pisemną informacją do urzędu skarbowego kierowanego przez naczelnika właściwego dla Oddziału. Wraz z deklaracją należy:
 - a) uregulować podatek należny wobec urzędu skarbowego - w przypadku wystąpienia zobowiązań z tytułu podatku,
 - b) przesłać do Centrali notę księgową obciążającą ją podatkiem naliczonym - w przypadku wystąpienia należności z tytułu podatku.Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie złożonych deklaracji należy przesłać do Centrali.
3. Noty księgowe, deklaracje podatkowe, informacje, zawiadomienia, wnioski oraz ich korekty przesyłane są do Centrali w formie pisemnej, a w przypadku opracowania przez Centralę wzoru – także elektronicznej. Dokumenty w formie pisemnej powinny być podpisane przez Dyrektora Oddziału lub Zastępcę Dyrektora ds. Ekonomiczno – Finansowych oraz Naczelnika Wydziału – Głównego Księgowego.
4. Centrala wykonuje czynności związane z pełnieniem funkcji podatnika podatku od towarów i usług, a w szczególności:
- 1) w zakresie opodatkowania Centrali – określone w ust. 2,
 - 2) w zakresie opodatkowania Narodowego Funduszu Zdrowia:
 - a) wydaje bieżące wyjaśnienia i zalecenia związane z prawidłowym rozliczeniem podatku. W imieniu Centrali czynności te wykonuje Dyrektor Departamentu Księgowości – Główny Księgowy z urzędu lub na wniosek Oddziału. Wnioski i zapytania z Oddziału powinny zawierać wyczerpujące przedstawienie stanu faktycznego oraz własne stanowisko w sprawie,
 - b) składa do urzędu skarbowego kierowanego przez naczelnika właściwego dla Centrali zwanego dalej urzędem skarbowym, zgłoszenie rejestracyjne i jego aktualizacje,
 - c) sporządza i składa do urzędu skarbowego w terminach zgodnych z ustawą miesięczne deklaracje podatkowe jako sumy deklaracji Oddziałów Wojewódzkich i Centrali. Pierwszą deklarację Centrala składa za miesiąc maj 2004 r. w terminie do 25 czerwca 2004 r.,
 - d) sporządza i składa do urzędu skarbowego w terminach zgodnych z ustawą kwartalne informacje podsumowujące o transakcjach wewnątrzspółnotowych jako sumy informacji Oddziałów Wojewódzkich i Centrali. Pierwszą deklarację Centrala składa za okres maj – czerwiec 2004 r. w terminie do 25 lipca 2004 r.,

- e) sporządza i składa do urzędu skarbowego inne informacje, zawiadomienia, wnioski i kopie właściwych dowodów, o których mowa w ustawie oraz rozporządzeniach, a w razie potrzeby ich korekty,
 - f) wpłaca na rachunek urzędu skarbowego w terminach zgodnych z ustawą obliczony podatek,
 - g) oblicza i przekazuje do wiadomości Oddziałów określone procentowo proporcje, o których mowa w art. 90 i 91 ustawy. Pierwszą proporcję Centrala oblicza za 2003 r. i przekazuje do wiadomości Oddziałów w terminie do 15 czerwca 2004 r.,
 - h) prowadzi właściwe rozliczenia finansowe z tytułu podatku z urzędem skarbowym i Oddziałami.
5. Podział zadań pomiędzy Centralę i Oddziały Wojewódzkie w zakresie opodatkowania podatkiem od towarów i usług nie powoduje zmian w zasadach prowadzenia rachunkowości Funduszu, ustalonych odrębną uchwałą.