

Nazwa komórki organizacyjnej  
przeprowadzającej kontrolę  
Postępowanie kontrolne nr .....

### Sprawozdanie z przeprowadzenia kontroli planowej/doraźnej\*

Nazwa jednostki kontrolowanej wraz z adresem

.....  
(podać nazwę jednostki kontrolowanej)

Kontrolowaną jednostką zarządza (imię i nazwisko) .....  
od dnia .....

Kontrolę przeprowadził (imię i nazwisko kontrolującego, stanowisko) – na podstawie  
upoważnienia do kontroli nr ..... z dnia ..... w okresie od dnia  
..... do dnia .....

(akta kontroli str. ....)

Kontrolą objęto .....  
(należy podać temat kontroli i okres objęty kontrolą)

W toku kontroli ustalono, co następuje:

.....  
.....  
.....

(akta kontroli str. ....)

.....  
.....  
.....

(akta kontroli str. ....)

Ustalenia:

Wnioski i zalecenia.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w księdze ewidencji kontroli pod  
pozycją.....

.....  
miejsowość i data podpis kontrolującego

\*niepotrzebne skreślić