



WEST-TECH Sp. z o.o.
01-756 Warszawa, ul. Przasnyska 6

tel.: +48 22 8324737
fax: +48 22 6636850

**PROJEKT ADAPTACJI
LOKALI NR 13,14 i 15 WRAZ Z ŁĄCZNIKIEM
W BUDYNKU CENTRALI
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
W WARSZAWIE**

INWESTOR: Narodowy Fundusz Zdrowia - Centrala z siedzibą w
Warszawie przy ul. Grójeckiej 186

OBIEKT: Centrala Narodowego Funduszu Zdrowia

ADRES BUDOWY: Warszawa, ul. Grójecka 186,
dz. nr ew. 63, obręb 2-03-13

OPRACOWANIE: WEST-TECH Sp. o. o.
01-756 Warszawa, ul. Przasnyska 6

OGÓLNA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

1. Określenie przedmiotu zamówienia

1.1. Rodzaj, nazwa i lokalizacja ogólna przedsięwzięcia

Projekt adaptacji wnętrz lokali nr 13, 14 i 15 NFZ Centrali w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186

1.2 Uczestnicy procesu inwestycyjnego

.....
.....
.....

(wpisać odpowiednie dane i uzupełnić je po rozstrzygnięciu przetargu, a przed zawarciem umowy)

1) Zamawiający

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186

2) Instytucja finansująca inwestycję

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186

3) Organ nadzoru budowlanego

.....
.....
.....

(Wypełnia inwestor po rozstrzygnięciu przetargu, a przed zawarciem umowy)

4) Wykonawca

.....
.....
.....

(Wypełnia inwestor po rozstrzygnięciu przetargu, a przed zawarciem umowy)

Zarządzający realizacją umowy

.....
.....
.....

(Wypełnia inwestor po rozstrzygnięciu przetargu, a przed zawarciem umowy)

Przyszły użytkownik

.....
.....
.....

(Wypełnia inwestor po rozstrzygnięciu przetargu, a przed zawarciem umowy)

1.3 Charakterystyka przedsięwzięcia

1.3.1 Przeznaczenie obiektów i rozwiązanie funkcjonalno-użytkowe

Istniejący obiekt posiada 4 kondygnacje nadziemne i jest częściowo podpiwniczony. Budynek

użyteczności publicznej z funkcją biurowo-handlową zrealizowany w zabudowie mieszkaniowo-biurowo-usługowej „Colosseum” przy ul. Grójeckiej 186 w Warszawie. Decyzją nr 43/2001/U uzyskał pozwolenie na użytkowanie.

Pomieszczenia, które podlegają niniejszemu opracowaniu znajdują się na I, II i III piętrze.

Program funkcjonalno – użytkowy przyjęto według wytycznych Inwestora z następującym podziałem:

- poziom I piętra – pokoje biurowe, adaptacja istniejącego zaplecza socjalnego
- poziom II piętra – serwerownia, wyłącznie urządzenia techniczne,
- poziom III piętra – część dydaktyczno – konferencyjna, adaptacja istniejących pionów sanitarnych, projekt łącznika pomiędzy adaptowanym III piętrzem pawilonu a głównym budynkiem Colosseum

1.3.2 Ogólny zakres robót

Przedmiotem robót jest wykonanie prac budowlano-instalacyjnych w adaptowanych lokalach nr 13, 14, 15 w budynku Centrali NFZ w Warszawie przy ulicy Grójeckiej 186 obejmujących:

- prace budowlane architektoniczno-konstrukcyjne
- wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji
- wykonanie instalacji klimatyzacji precyzyjnej serwerowni i klimatyzacji pomieszczenia dla UPS-ów
- wykonanie instalacji klimatyzacji centralnego ogrzewania
- wykonanie instalacji niskoprądowych (kontrola dostępu, system włamania i napadu, telewizja przemysłowa, okablowanie strukturalne, system monitoringu BMS, systemu nagłośnienie i obsługi sal konferencyjnych)
- wykonanie instalacji przeciwpożarowych (system sygnalizacji pożaru, system gaszenia gazem)
- wykonanie instalacji energetycznej (sieci ogólnego przeznaczenia, sieci wydzielonego zasilania)

1.3.3 Zakres robót przewidziany do wykonania w poszczególnych zadaniach i obiektach

- I. Zakres robót dotyczący części architektonicznej i konstrukcyjnej obejmuje prace związane z adaptacją budynku na potrzeby Inwestora:
 - a. roboty rozbiórkowe, demontaż wskazanych w projekcie ścianek działowych i sufitów podwieszonych, warstw podłogowych i pokrycia dachu, warstw na części tarasu, poszerzenie nadproży drzwi, które mają szerokość mniejszą niż 90cm,
 - b. budowlane, wymiana wskazanych w projekcie okien i drzwi, budowa łącznika, montaż ścian działowych, wykonanie nowych warstw podłogowych, zabezpieczenia przeciwwilgociowe, uszczelnienia pionów instalacyjnych, konstrukcje wsporcze w serwerowni i na dachu budynku
 - c. wykończeniowe – malowanie ścian, dobór wykładzin podłogowych, uzupełnienie okładzin ściennych i podłogowych
 - d. wyposażenie wewnątrz
- II. Zakres robót dotyczący instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji obejmuje prace związane z adaptacją budynku na potrzeby Inwestora:
 - a. montaż przewodów wentylacyjnych,
 - b. izolacja przewodów wentylacyjnych,
 - c. montaż przepustnic regulacyjnych, klap przeciwpożarowych, regulatorów

- wydatku, tłumików akustycznych, czerpni powietrza, wyrzutni,
- d. montaż jednostek klimatyzacyjnych wewnętrznych układów typu VRF,
- e. montaż rurociągów chłodniczych freonowych w układach VRF,
- f. montaż instalacji odprowadzenia skroplin z jednostek układów VRF,
- g. montaż nawiewników i wywiewników,
- h. montaż central klimatyzacyjnych,
- i. montaż wentylatorów dachowych,
- j. montaż agregatów chłodniczych do central klimatyzacyjnych,
- k. montaż agregatów chłodniczych układów VRF,
- l. montaż instalacji chłodniczej do instalacji wentylacji mechanicznej,
- m. montaż układów regulacji automatycznej,
- n. badania instalacji wentylacji mechanicznej,
- o. przeprowadzenie prób instalacji klimatyzacji,
- p. regulacja działania instalacji wentylacji mechanicznej,
- q. regulacja działania instalacji klimatyzacji.

III. Zakres robót dotyczący instalacji klimatyzacji precyzyjnej serwerowni i klimatyzacji pomieszczenia dla UPS-ów obejmuje prace związane z adaptacją budynku na potrzeby Inwestora:

- a. montaż szaf klimatyzacji precyzyjnej,
- b. montaż jednostek klimatyzacyjnych wewnętrznych w pomieszczeniu UPS,
- c. montaż skraplaczy od szaf klimatyzacji precyzyjnej,
- d. montaż agregatów chłodniczych do jednostek klimatyzacyjnych,
- e. montaż instalacji chłodniczych,
- f. montaż instalacji odprowadzenia skroplin z jednostek klimatyzacyjnych,
- g. montaż instalacji odprowadzenia skroplin z szaf klimatyzacji precyzyjnej,
- h. montaż instalacji wodnej do szaf klimatyzacji precyzyjnej,
- i. montaż izolacji przewodów,
- j. przeprowadzenie prób instalacji klimatyzacji,
- k. regulacja działania instalacji klimatyzacji.

IV. Zakres robót dotyczący instalacji klimatyzacji centralnego ogrzewania obejmuje prace związane z adaptacją budynku na potrzeby Inwestora:

- a. demontaż części istniejącej instalacji,
- b. montaż grzejników,
- c. montaż rurociągów,
- d. montaż armatury,
- e. przeprowadzenie prób instalacji,
- f. wykonanie izolacji termicznej,
- g. regulacja działania instalacji.

V. Zakres robót dotyczący instalacji wodnokanalizacyjnej obejmuje prace związane z adaptacją budynku na potrzeby Inwestora:

- a. demontaż części przyborów sanitarnych,
- b. demontaż części istniejącej instalacji,
- c. montaż stelaży instalacyjnych,
- d. montaż podgrzewaczy do ciepłej wody,
- e. montaż rurociągów,
- f. montaż armatury,
- g. montaż przyborów sanitarnych,
- h. wykonanie płukania instalacji,
- i. przeprowadzenie prób instalacji,

j. wykonanie izolacji termicznej,

VI. Zakres robót dotyczący instalacji sieci energetycznej obejmuje prace związane z adaptacją budynku na potrzeby Inwestora:

- a. budowę i dostawę rozdzielni głównej budynku NN,
- b. budowę i dostawę rozdzielni dystrybucyjnych budynku NN,
- c. wykonanie okablowania sieci wydzielonego zasilania
- d. wykonanie okablowania sieci ogólnego zasilania
- e. wykonanie instalacji oświetleniowej,
- f. wykonanie okablowania zasilania urządzeń wentylacyjnych,
- g. montaż gniazd odbiorczych oraz puszek podłogowych,
- h. wykonanie prób instalacji
- i. wykonanie testów instalacji

VII. Zakres robót dotyczący wykonania instalacji niskoprądowej obejmuje prace związane z adaptacją budynku na potrzeby Inwestora:

- a. wykonanie okablowania strukturalnego
- b. wykonanie instalacji sygnalizacji alarmu i pożaru
- c. wykonanie instalacji systemu gaszenia gazem
- d. wykonanie instalacji wczesnej detekcji pożaru (Vesda)
- e. wykonanie instalacji kontroli dostępu i systemu włamania i napadu
- f. wykonanie instalacji monitoringu instalacji BMS
- g. wykonanie instalacji monitoringu wizyjnego CCTV
- h. wykonanie instalacji systemu nagłośnienie i obsługi sal konferencyjnych
- i. wykonanie prób instalacji
- j. wykonanie testów instalacji

1.4 Dokumentacją techniczną określającą przedmiot zamówienia i stanowiącą podstawę do realizacji robót są dokumentacje projektowe:

Projekt budowlany w budynku Centrali NFZ w Warszawie przy ulicy Grójeckiej 186 opracowany został przez::

- Barbara Trojanowska – nr uprawnień MA/086/04, Jarosław Wojtach – nr uprawnień B1-22/97
- sprawdzający: Tadeusz Plebański – nr uprawnień MA/kk/035/02

Projekt budowlany instalacji sanitarnych w budynku Centrali NFZ w Warszawie przy ulicy Grójeckiej 186 opracowany został przez:

- mgr inż. Krzysztof Soliwoda – nr uprawnień MAZ/0182/PWOS/05,
- sprawdzający: mgr inż. Aleksander Panek – nr uprawnień MAZ/0180/PWOS/05.

Projekt budowlany instalacji energetycznych wraz instalacjami niskoprądowymi w budynku Centrali NFZ w Warszawie przy ulicy Grójeckiej 186 opracowany został przez:

- inż. Ryszard Groszek – nr uprawnień ST-939/88,
- sprawdzający: mgr inż. Andrzej Dzikuch – nr uprawnień Wa214/93.

1.4.1 Wykaz innych dokumentacji mających wpływ na realizację inwestycji

.....
.....
.....
.....

(wpisać odpowiednie dokumentacje po rozstrzygnięciu przetargu, a przed zawarciem umowy

jeżeli inwestor takie posiada i uważa za niezbędne podczas realizacji inwestycji)

1.4.2 Zgodność robót z dokumentacją techniczną

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prac i ich zgodność z dokumentacją kontraktową i techniczną, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać wszystkie roboty ściśle według otrzymanej dokumentacji technicznej. Jeśli jednak w czasie realizacji robót okaże się, że dokumentacja projektowa dostarczona przez zamawiającego wymaga uzupełnień wykonawca przygotowuje na własny koszt niezbędne rysunki i przedłoży je w czterech kopiach do akceptacji zarządzającemu realizacją umowy.

1.5 Definicje i skróty

.....
.....
.....
.....

(Podać definicje i skróty uzupełniające te, które podano w ogólnych warunkach umowy)

2. Prowadzenie robót

2.1 Ogólne zasady wykonania robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ściśle przestrzeganie harmonogramu robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność robót z projektem wykonawczym, wymaganiami specyfikacji technicznych i programu zapewnienia jakości, projektu organizacji robót oraz poleceniami zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wykonanie wszystkich instalacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego w tym zakresie.

Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez wykonawcę w wykonywanych robotach, zostaną poprawione przez wykonawcę na własny koszt.

Wykonawca zatrudni uprawnionego kierownika robót elektrycznych w odpowiednim wymiarze godzin pracy dla zapewnienia poprawnego wykonania robót przewidzianych w dokumentacji projektowej.

Decyzje zarządzającego realizacją umowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót. Przy podejmowaniu decyzji zarządzający realizacją umowy uwzględni wyniki badań materiałów i jakości robót, dopuszczalne niedokładności normalnie występujące przy produkcji i przy badaniach materiałów, doświadczenia z przeszłości, wyniki badań naukowych oraz inne czynniki wpływające na rozważaną kwestię.

Polecenia zarządzającego realizacją umowy będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie wykonawca.

2.2 Teren budowy

2.2.1 Charakterystyka terenu budowy

Teren zurbanizowany, uzbrojony, zagospodarowany i ogrodzony (strzeżony). Budynek zlokalizowany w granicy działki. Istniejące 2 przejazdy bramowe na wewnętrzny dziedziniec. Na terenie stacja trafo. Podziemny garaż 3-poziomowy pod głównym budynkiem Colosseum

(XIV kond. nadziemnych). Miejsca parkingowe w liniach rozgraniczających ulicę Włodarzewskiej. Opracowywany pawilon częściowo podpiwniczony w 1 poziomie, średniowysoki, 4 kondygnacje nadziemne.

2.2.2 Przekazanie terenu budowy

Zamawiający protokolarnie przekazuje wykonawcy teren budowy w czasie i na warunkach określonych w umowie przetargowej na wykonanie robót.

W czasie przekazania terenu zamawiający przekazuje wykonawcy:

- 1) niezbędną dokumentację techniczną
- 2) kopię decyzji o pozwoleniu na budowę
- 3) kopie uzgodnień i zezwoleń uzyskanych w czasie przygotowywania robót do realizacji przez zamawiającego dla umożliwienia prowadzenia robót

2.2.3 Ochrona i utrzymanie terenu budowy

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu budowy oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia do ostatecznego odbioru robót. Przez cały ten okres urządzenia lub ich elementy będą utrzymywane w sposób satysfakcjonujący zarządzającego realizacją umowy. Może on wstrzymać realizację robót jeśli w jakimkolwiek czasie wykonawca zaniedbuje swoje obowiązki konserwacyjne.

W trakcie realizacji robót wykonawca dostarczy, zainstaluje i utrzyma wszystkie niezbędne, tymczasowe zabezpieczenia ruchu pieszego.

2.2.4 Ochrona własności i urządzeń

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę istniejących instalacji naziemnych i podziemnych urządzeń znajdujących się w obrębie placu budowy, takich jak rurociągi i kable etc. Wykonawca spowoduje żeby te instalacje i urządzenia zostały właściwie oznaczone i zabezpieczone przed uszkodzeniem w trakcie realizacji robót.

W przypadku, gdy wystąpi konieczność przeniesienia obcych instalacji i urządzeń w granicach placu budowy, Wykonawca ma obowiązek poinformować zarządzającego realizacją umowy o zamiarze rozpoczęcia takiej pracy.

Wykonawca natychmiast poinformuje zarządzającego realizacją umowy o każdym przypadkowym uszkodzeniu tych urządzeń lub instalacji i będzie współpracował przy naprawie udzielając wszelkiej możliwej pomocy, która może być potrzebna dla jej przeprowadzenia.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za jakiegokolwiek szkody, spowodowane przez jego działania.

2.2.5 Ochrona środowiska w trakcie realizacji robót

W trakcie realizacji robót wykonawca jest zobowiązany znać i stosować się do przepisów zawartych we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska. W okresie realizacji, do czasu zakończenia robót, wykonawca będzie podejmował wszystkie sensowne kroki żeby stosować się do wszystkich przepisów i normatywów w zakresie ochrony środowiska na placu budowy i poza jego terenem, unikać działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

2.2.6 Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

Wykonawca dostarczy na budowę i będzie utrzymywał wyposażenie konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa. Uważa się, że koszty zachowania zgodności z wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w cenę umowną.

Wykonawca będzie stosował się do wszystkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie

straty powstałe w wyniku pożaru, który mógłby powstać w okresie realizacji robót lub został spowodowany przez któregokolwiek z jego pracowników.

Użycie materiałów, które wpływają na trwałe zmiany środowiska, ani materiałów emitujących promieniowanie w ilościach wyższych niż zalecane w projekcie nie będzie akceptowane.

2.3. Projekt organizacji robót wraz z towarzyszącymi dokumentami

2.3.1 Przygotowanie dokumentów wchodzących w skład projektu organizacji robót

W ramach prac przygotowawczych, przed przystąpieniem do wykonania zasadniczych robót, wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przekazania zarządzającemu realizacją umowy do akceptacji następujących dokumentów:

- 1) projekt organizacji robót,
- 2) szczegółowy harmonogram robót i finansowania,
- 3) program zapewnienia jakości.

2.3.2 Projekt organizacji robót

Opracowany przez wykonawcę projekt organizacji robót musi być dostosowany do charakteru i zakresu przewidywanych do wykonania robót. Ma on zapewnić zaplanowany sposób realizacji robót, w oparciu o zasoby techniczne, ludzkie i organizacyjne, które zapewnią realizację robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi i instrukcjami zarządzającego realizacją umowy oraz harmonogramem robót. Powinien zawierać:

- organizację wykonania robót, w tym terminy i sposób prowadzenia robót
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót

2.3.3 Szczegółowy harmonogram robót i finansowania

Szczegółowy harmonogram robót i finansowania musi uwzględniać uwarunkowania wynikające z dokumentacji projektowej ustaleń zawartych w umowie. Możliwości przerobowe wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w umowie.

Na podstawie dyrektywnego harmonogramu robót wykonawca przestawi zarządzającemu realizacją umowy do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót i płatności, opracowany zgodnie z wymaganiami warunków umowy. Harmonogram winien wyraźnie przedstawiać w etapach tygodniowych proponowany postęp robót w zakresie głównych obiektów i zadań kontraktowych.

Zgodnie z postanowieniami umowy harmonogram będzie w miarę potrzeb korygowany w trakcie realizacji robót w uzgodnieniu z zarządzającym realizacją umowy.

2.3.4 Program zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

W trakcie realizacji robót wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Wykonawca musi zapewnić, żeby personel nie pracował w warunkach, które są niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia i nie spełniają odpowiednich wymagań sanitarnych.

2.3.5 Program zapewnienia jakości.

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakość robót. W tym celu przygotowuje program zapewnienia jakości i uzyska jego zatwierdzenie przez zarządzającego realizacją umowy. Program zapewnienia jakości będzie zawierał:

- a) część ogólną opisującą:
 - system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,

- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli
- proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji zarządzającemu realizacją umowy;

2.4 Dokumenty budowy

2.4.1 Dziennik budowy

Dziennik budowy jest obowiązującym dokumentem budowy prowadzonym przez kierownictwo budowy na bieżąco, zarówno dla potrzeb zamawiającego jak i wykonawcy w okresie od chwili formalnego przekazania wykonawcy placu budowy aż do zakończenia robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 19.11.01). Zapisy do dziennika budowy będą czynione na bieżąco i powinny odzwierciedlać postęp robót, stan bezpieczeństwa ludzi i budynków oraz stan techniczny i wszystkie kwestie związane z zarządzaniem budową.

Każdy zapis do dziennika budowy powinien zawierać jego datę, nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby, która go dokonuje. Wszystkie zapisy powinny być czytelne i dokonywane w porządku chronologicznym jeden po drugim, nie pozostawiając pustych między nimi, w sposób uniemożliwiający wprowadzanie późniejszych dopisków.

Wszystkie protokoły i inne dokumenty załączane do dziennika budowy powinny być przejrzyste numerowane, oznaczone i datowane przez zarówno wykonawcę jak i zarządzającego realizacją umowy.

W szczególności w dzienniku budowy powinny być zapisywane następujące informacje:

- data przejęcia przez wykonawcę placu budowy;
- dzień dostarczenia dokumentacji projektowej przez zamawiającego;
- daty rozpoczęcia i zakończenia realizacji poszczególnych elementów robót;
- postęp robót, problemy i przeszkody napotkane podczas realizacji robót;
- daty, przyczyny i okresy trwania wszystkich opóźnień lub przerw w robotach
- komentarze i instrukcje zarządzającego realizacją umowy;
- daty, okresy trwania i uzasadnienie jakiegokolwiek zawieszenia realizacji robót z polecenia zarządzającego realizacją umowy
- daty zgłoszenia robót do częściowych i końcowych odbiorów oraz przyjęcia, odrzucenia lub wykonania robót zamiennych;
- wyjaśnienia, komentarze i sugestie wykonawcy;
- dane na temat sposobu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie;

Wszystkie wyjaśnienia, komentarze lub propozycje wpisane do dziennika budowy przez wykonawcę powinny być na bieżąco przedstawiane do wiadomości i akceptacji zarządzającemu realizacją umowy. Wszystkie decyzje zarządzającego realizacją umowy, wpisane do dziennika budowy, muszą być podpisane przez przedstawiciela wykonawcy, który je akceptuje lub się do nich odnosi.

Zarządzający realizacją umowy jest także zobowiązany przedstawić swoje stanowisko na temat każdego zapisu dokonanego w dzienniku budowy przez przedstawiciela nadzoru autorskiego.

2.4.2 Inne istotne dokumenty budowy

Oprócz dokumentów wyszczególnionych w punktach 2.4.1 dokumenty budowy zawierają też:

- a) Dokumenty wchodzące w skład umowy;
- b) Pozwolenie na budowę ;
- c) Protokoły przekazania placu budowy wykonawcy ;
- d) Umowy cywilno-prawne ze osobami trzecimi i inne umowy i porozumienia cywilno-prawne;
- e) Instrukcje zarządzającego realizacją umowy oraz sprawozdania ze spotkań i narad na budowie;
- f) Protokoły odbioru robót,

- g) Opinie ekspertów i konsultantów,
- h) Korespondencja dotycząca budowy.

2.4.3 Przechowywanie dokumentów budowy

Wszystkie dokumenty budowy będą przechowywane na placu budowy we właściwie zabezpieczonym miejscu. Wszystkie dokumenty zagubione będą natychmiast odtworzone zgodnie ze stosownymi wymaganiami prawa. Wszystkie dokumenty budowy będą stale dostępne do wglądu zarządzającego realizacją umowy zarządzającego realizacją umowy oraz upoważnionych przedstawicieli zamawiającego w dowolnym czasie i na każde żądanie.

2.5 Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę w trakcie trwania budowy

2.5.1 Informacje ogólne

W trakcie trwania budowy i przed zakończeniem robót wykonawca jest zobowiązany do dostarczania na polecenie zarządzającego realizacją umowy następujących dokumentów:

- a) Rysunki robocze
- b) Aktualizacja harmonogramu robót i finansowania
- c) Dokumentacja powykonawcza
- d) Instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń

Dokumenty składane zarządzającemu realizacją umowy winny być wyraźnie oznaczone nazwą przedsięwzięcia i zaadresowane następująco:

Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186

Przedkładane dane winny być na tyle szczegółowe, aby można było ustalić ich zgodność z dokumentami wchodzącymi w skład umowy. Sprawdzenie, przyjęcie i zatwierdzenie harmonogramów, rysunków roboczych, wykazów materiałów oraz procedur złożonych lub wnioskowanych przez wykonawcę nie będą miały wpływu na kwotę kontraktu i wszelkie wynikające stąd koszty ponoszone będą wyłącznie przez wykonawcę.

2.5.2 Rysunki robocze

Elementy, urządzenia i materiały, dla których zarządzający realizacją umowy wyda polecenie przedłożenia wykazów, rysunków lub opisów nie będą wykonywane, używane ani instalowane dopóki nie otrzyma on niezbędnych dokumentów oraz odpowiednio oznaczonych ostatecznych rysunków roboczych. Zarządzający realizacją umowy sprawdza rysunki jedynie w zakresie ogólnych warunków projektowania i w żadnym przypadku nie zwalnia to Wykonawcy z odpowiedzialności za omyłki lub braki w nich zawarte.

Zarządzający realizacją umowy zajmie się przedłożonymi materiałami możliwie jak najszybciej, zatwierdzi i przekaże je wykonawcy w terminie przewidzianym w umowie. Zwłoka wynikająca z ewentualnej konieczności ponownego składania dokumentów nie powoduje przedłużenia terminów określonych w umowie.

Wykonawca przedkłada zarządzającemu realizacją umowy do sprawdzenia po cztery (4) egzemplarze wszystkich dokumentów w formacie A4 lub A3. W przypadku większych rysunków, które nie mogą być łatwo reprodukowane przy użyciu standardowej kserokopiarki, wykonawca złoży trzy (3) kopie dokumentu lub dostarczy jego zapis w formie elektronicznej. Rysunki robocze będą przedkładane zarządzającemu realizacją umowy w odpowiednim terminie tak, by zapewnić mu **nie mniej niż 2 zwykłych dni roboczych** na ich przeanalizowanie.

Dostarczanie rysunków roboczych elementów i urządzeń współzależnych ze sobą, należy koordynować w taki sposób, aby zarządzający realizacją umowy otrzymał wszystkie rysunki na czas tak, żeby mógł poza przeanalizowaniem poszczególnych elementów, dokonać przeglądu ich wzajemnych powiązań.

Rysunki robocze powinny być dokładne, wyraźne i kompletne. Powinny zawierać wszelkie niezbędne informacje, w tym dokładne oznaczenie elementów w odniesieniu do projektu wykonawczego i szczegółowych specyfikacji technicznych. Składanym dokumentom każdorazowo powinno towarzyszyć pismo przewodnie, zawierające następujące informacje:

- 1) Nazwa inwestycji:
- 2) Nr umowy:
- 3) Ilość egzemplarzy każdego składanego dokumentu
- 4) Tytuł dokumentu
- 5) Numer dokumentu lub rysunku
- 6) Określenie jakiego dokumentu lub rysunku rewizja dotyczy

Numer rozdziału i pozycji w specyfikacji, w którym omówione jest dane urządzenie, materiał lub element.

Data przekazania

O ile zarządzający realizacją umowy nie postanowi inaczej, rysunki robocze składane będą przez wykonawcę, który potwierdzi swoim podpisem i stemplem umieszczonym na rysunku roboczym, lub w inny uzgodniony sposób, że sprawdził on (wykonawca) je i zatwierdził oraz, że roboty w nich przedstawione są zgodne z warunkami umowy i zostały sprawdzone pod względem wymiarów i powiązań z wszelkimi innymi elementami. Zarządzający realizacją umowy, w uzasadnionych przypadkach, może wymagać akceptacji składanych dokumentów przez nadzór autorski.

2.5.3 Aktualizacja harmonogramu robót i finansowania

Możliwości przerobowe wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w umowie. Wykonawca we wstępnej fazie robót przedstawia do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram robót i finansowania, zgodnie z wymaganiami umowy. Harmonogram ten w miarę postępu robót może być aktualizowany przez wykonawcę i zaczyna obowiązywać po zatwierdzeniu przez zarządzającego realizacją umowy.

2.5.4 Dokumentacja powykonawcza

Wykonawca odpowiedzialny będzie za prowadzenie na bieżąco ewidencji wszelkich zmian w rodzaju materiałów, urządzeń, lokalizacji i wielkości robót. Zmiany te należy rejestrować na komplecie rysunków, wyłącznie na to przeznaczonych. Wykonawca winien przedkładać zarządzającemu realizacją umowy aktualizowane na bieżąco rysunki powykonawcze, co najmniej raz w miesiącu, w celu dokonania ich przeglądu i sprawdzenia. Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków zostanie przekazany zarządzającemu realizacją umowy.

2.5.5 Instrukcja eksploatacji i konserwacji urządzeń

Wykonawca dostarczy, przed zakończeniem robót, po sześć egzemplarzy kompletnych instrukcji w zakresie eksploatacji i konserwacji dla każdego urządzenia oraz systemu mechanicznego, elektrycznego lub elektronicznego. O wymogu tym zostaną poinformowani ich producenci i/lub dostawcy zaś wynikające stąd koszty zostaną uwzględnione w koszcie dostarczenia urządzenia lub systemu.

Instrukcje te winny być dostarczone przed uruchomieniem płatności dla wykonawcy za wykonane roboty przekraczające poziom 75% zaawansowania. Wszelkie braki stwierdzone przez zarządzającego realizacją umowy w dostarczonych instrukcjach zostaną uzupełnione przez wykonawcę w ciągu 30 dni kalendarzowych następujących po zawiadomieniu przez zarządzającego realizacją umowy o stwierdzonych brakach.

Każda instrukcja powinna zawierać m.in. następujące informacje:

1. Strona tytułowa zawierająca: tytuł instrukcji, nazwę inwestycji, datę wykonania urządzenia
2. Spis treści

3. Informacje katalogowe o producencie: nazwa firmy i kontakt, nr telefonu, pełny adres pocztowy
4. Gwarancje producenta
5. Wykresy i ilustracje
6. Szczegółowy opis funkcji każdego głównego elementu składowego układu
7. Dane o osiągnięciach i wielkości nominalne
8. Instrukcje instalacyjne
9. Procedura rozruchu
10. Właściwa regulacja
11. Procedury testowania
12. Zasady eksploatacji
13. Instrukcja wyłączenia z eksploatacji
14. Instrukcja postępowania awaryjnego i usuwania usterek
15. Środki ostrożności
16. Instrukcje dotyczące konserwacji i naprawy winny zawierać szczegółowe rysunki montażowe z numerami części, wykazami części, instrukcjami odnośnie zamawiania części zamiennych, wraz z kompletną instrukcją konserwacji zachowawczej niezbędnej do utrzymania dobrego stanu i trwałości urządzeń
17. Instrukcje odnośnie smarowania, z wykazem punktów, które należy smarować lub naoliwić, zalecanymi rodzajami, klasą i zakresem temperatur smarów i zalecaną częstotliwością smarowania
18. Wykaz zalecanych części zapasowych wraz z danymi kontaktowymi do najbliższego przedstawiciela producenta
19. Wykaz ustawień przekaźników elektrycznych oraz nastawień przełączników sterujących i alarmowych
20. Schemat połączeń elektrycznych dostarczonych urządzeń, w tym układów sterujących i oświetleniowych.

Instrukcje muszą być kompletne i uwzględniać całość urządzenia, układów sterujących, akcesoriów i elementów dodatkowych.

3. Zarządzający realizacją umowy

Zarządzający realizacją umowy w ramach posiadanego umocowania od zamawiającego reprezentuje interesy zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy. Dla prawidłowej realizacji swoich obowiązków, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zarządzający realizacją umowy pisemnie wyznacza inspektorów nadzoru działających w jego imieniu, w zakresie przekazanych im uprawnień i obowiązków. Wydawane przez nich polecenia mają moc poleceń zarządzającego realizacją umowy.

Zgodnie z umową, wykonawca jest zobowiązany w ramach kwoty ryczałtowej, przewidzianej w cenie ofertowej na zaplecze budowy, zorganizować zamawiającemu na placu budowy i utrzymywać do końca robót biuro zarządzającego realizacją umowy.

4. Materiały i urządzenia

4.1 Źródła uzyskiwania materiałów i urządzeń

Wszystkie wbudowywane materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania robót muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w poszczególnych szczegółowych specyfikacjach technicznych.

4.2 Kontrola materiałów i urządzeń

Zarządzający realizacją umowy może okresowo kontrolować dostarczane na budowę materiały i urządzenia, żeby sprawdzić czy są one zgodne z wymaganiami szczegółowych specyfikacji technicznych.

Zarządzający realizacją umowy jest upoważniony do pobierania i badania próbek materiału żeby sprawdzić jego własności. Wyniki tych prób stanowią podstawę do aprobaty jakości danej partii materiałów. Zarządzający realizacją umowy jest również upoważniony do przeprowadzania inspekcji w wytwórniach materiałów i urządzeń.

a) W trakcie badania, zarządzającemu realizacją umowy będzie zapewnione niezbędne wsparcie i pomoc przez wykonawcę i producenta materiałów lub urządzeń;

4.3 Atesty materiałów i urządzeń.

W przypadku materiałów, dla których w szczegółowych specyfikacjach technicznych wymagane są atesty, każda partia dostarczona na budowę musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy.

Materiały posiadające atesty, a urządzenia – ważną legalizację, mogą być badane przez zarządzającego realizacją umowy w dowolnym czasie. W przypadku gdy zostanie stwierdzona niezgodność właściwości przewidzianych do użycia materiałów i urządzeń z wymaganiami zawartymi w szczegółowych specyfikacjach technicznych nie zostaną one przyjęte do wbudowania.

4.4 Materiały nie odpowiadające wymaganiom umowy

Materiały uznane przez zarządzającego realizacją umowy za niezgodne ze szczegółowymi specyfikacjami technicznymi muszą być niezwłocznie usunięte przez wykonawcę z placu budowy. Każdy rodzaj robót wykonywanych z użyciem materiałów, które nie zostały sprawdzone lub zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy, będzie wykonany na własne ryzyko wykonawcy. Musi on zdawać sobie sprawę, że te roboty mogą być odrzucone tj. zakwalifikowane jako wadliwe i niezapłacone.

4.5 Przechowywanie i składowanie materiałów i urządzeń

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały i urządzenia tymczasowo składowane na budowie, były zabezpieczone przed uszkodzeniem. Musi utrzymywać ich jakość i własności w takim stanie jaki jest wymagany w chwili wbudowania lub montażu. Muszą one w każdej chwili być dostępne dla przeprowadzenia inspekcji przez zarządzającego realizacją umowy, aż do chwili kiedy zostaną użyte.

Tymczasowe tereny przeznaczone do składowania materiałów i urządzeń będą zlokalizowane w obrębie placu budowy w miejscach uzgodnionych z zarządzającym realizacją umowy, lub poza placem budowy, w miejscach zapewnionych przez wykonawcę. Zapewni on, że tymczasowo składowane na budowie materiały i urządzenia będą zabezpieczone przed uszkodzeniem.

4.6 Stosowanie materiałów zamiennych

Jeśli wykonawca zamierza użyć w jakimś szczególnym przypadku materiały lub urządzenia zamiennie, inne niż przewidziane w projekcie wykonawczym lub szczegółowych specyfikacjach technicznych, poinformuje o takim zamiarze przynajmniej zarządzającego realizacją umowy na 3 dni przed ich użyciem lub wcześniej.

5. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy oraz powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w szczegółowych specyfikacjach technicznych, programie

zapewnienia jakości i projekcie organizacji robót, zaakceptowanym przez zarządzającego realizacją umowy. Liczba i wydajność sprzętu powinna gwarantować prowadzenie robót zgodnie z terminami przewidzianymi w harmonogramie robót.

Sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót musi być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy oraz być zgodny z wymaganiami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Tam gdzie jest to wymagane przepisami, wykonawca dostarczy zarządzającemu realizacją umowy kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania.

7. Kontrola jakości robót

7.1 Zasady kontroli jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów prowadzoną zgodnie z programem zapewnienia jakości omówionym w p. 2.3.5. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, sprzęt, zaopatrzenie i wszelkie urządzenia oraz jakości wykonania robót.

Przed zatwierdzeniem programu zapewnienia jakości zarządzający realizacją umowy może zażądać od wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadowalający.

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie wykonawczym i szczegółowych specyfikacjach technicznych.

7.3 Pomiary.

Wszystkie pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm. Przed przystąpieniem do pomiarów, wykonawca powiadomi zarządzającego realizacją umowy o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru. Po wykonaniu pomiaru wykonawca przedstawi na piśmie ich wyniki, do akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

Zarządzający realizacją umowy, po uprzedniej weryfikacji systemu kontroli robót prowadzonego przez wykonawcę, będzie oceniać zgodność wykonanych robót i użytych materiałów z wymaganiami szczegółowych specyfikacji technicznych, na podstawie dostarczonych przez wykonawcę wyników pomiarów.

Zarządzający realizacją umowy może wykonywać pomiary niezależnie od wykonawcy, na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty wykonawcy są niewiarygodne, to poleci on wykonawcy lub zleci niezależnemu wykonawcy, przeprowadzenie powtórnych, albo oprze się wyłącznie na własnych badaniach przy ocenie zgodności materiałów i robót z projektem wykonawczym i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi. W takim przypadku całkowite koszty powtórnych pomiarów zostaną poniesione przez wykonawcę.

10. Przepisy związane

10.1. Normy

Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami.

10.2 Przepisy prawne

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydawane zarówno przez władze państwowe jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakiegokolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót.

Najważniejsze z nich to:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. z późn.zm. Prawo Budowlane.- Dz.U.z 2003r. Nr.80, poz.718 – tekst ujednolicony z ostatnimi zmianami wprowadzonymi ustawą z dn.18 maja 2006r – ustawa z dn. 28 lipca 2005r o zmianie ustawy Prawo budowlane oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 163 z 2005)

- Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.- Dz.U.z 2003r. Nr.80, poz.717 z późn. zm.
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 12 kwietnia 2002r. z późn. zm. w sprawie warunków technicznych jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz.U.z 2002r.Nr 75, poz.690, Dz.U. z 2003r Nr.33,poz.270
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.- Dz.U. z 2003r. Nr121, poz.1138
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003r w sprawie uzgadniania projektu budowlanego względem ochrony przeciwpożarowej, Dz. U. z dn. 11.07.2003r Nr 121, poz. 1137
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego Dz.U. z dnia 10 lipca 2003r Nr 120, poz. 1133
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414, ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 nr 75 poz. 690, ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 1997 nr 129 poz. 844, ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2006 nr 80 poz. 563),
- Warunki techniczne wykonania i odbioru instalacji wentylacyjnych. Wymagania techniczne COBRTI INSTAL, zeszyt nr 5,
- Warunki techniczne wykonania i odbioru instalacji ogrzewczych. Wymagania techniczne COBRTI INSTAL, zeszyt nr 6,
- Warunki techniczne wykonania i odbioru instalacji wodociągowych. Wymagania techniczne COBRTI INSTAL, zeszyt nr 7,
- Wytyczne stosowania i projektowania instalacji z rur miedzianych, Wymagania Techniczne COBRTI INSTAL, zeszyt nr 10,
- Rozporządzenie Ministra Przemysłu z dnia 08.10.1990 w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać urządzenia elektroenergetyczne w zakresie ochrony przeciwporażeniowej;
- Przepisy Budowy Urządzeń Elektroenergetycznych PBUE z nowelizacją (stan prawny na dzień 31.03.1991).
- Norma ISO 11801,
- Norma EN 50173,
- Norma EIA/TIA 568A,
- Norma PN-EN 50173:2003
- Norma wieloarkuszowa PN-IEC 60364 z późniejszymi zmianami;
- Polskie Normy podane w Warunkach Technicznych.

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Będzie w pełni odpowiedzialny za spełnianie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod. Będzie informował zarządzającego realizacją umowy o swoich działaniach w tym zakresie, przedstawiając kopie atestów i innych wymaganych świadectw.