

znak: AZP-2611-45/07

Warszawa, dnia 10 kwietnia 2008 r.

Do wszystkich zainteresowanych,
którzy pobrali SIWZ

Do Narodowego Funduszu Zdrowia wpłynęło w dniu 18 marca 2008 r. zapytanie o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, której przedmiotem są „Usługi serwisu bieżącego oraz serwisu dostosowawczego oprogramowania Systemu Obsługi Formularzy Unijnych”. Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela następujących odpowiedzi.

Oferent nr 1: data pisma 20 marca 2008 r.:

Pytanie 1.

Pkt. 3.4.6 – 3.4.8 SIWZ. Czy Zamawiający uzna za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przez Wykonawcę, w przypadku wpisania do oferty usług świadczenia serwisu bieżącego oraz dostosowawczego (tj. usług wprost odpowiadających swoim zakresem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia), spełniających pozostałe wymagania Zamawiającego wraz z przedstawieniem odpowiednich dokumentów potwierdzających należyte wykonanie tych usług ?

Odpowiedź:

Zamawiający uzna za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia przez Wykonawcę, w przypadku wpisania do oferty usług świadczenia serwisu bieżącego oraz dostosowawczego (tj. usług wprost odpowiadających swoim zakresem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia), spełniających pozostałe wymagania Zamawiającego wraz z przedstawieniem odpowiadających dokumentów potwierdzających należyte wykonanie tych usług.

Pytanie 2.

Pkt. 3.4.11 ppkt. I.3), II.7), III.7), IV.8) SIWZ. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający uzna za udokumentowanie udziału pracownika w przedsięwzięciach informatycznych dokument prywatny Wykonawcy czyli jego oświadczenie w tym zakresie. W innym przypadku, warunek ten nie jest możliwy do spełnienia, ponieważ podczas realizacji przedsięwzięć informatycznych Zamawiający zazwyczaj nie zna osób będących projektantami, programistami/analitykami czy też specjalistami ds. jakości i testowania, nie jest więc w stanie wystawić dokumentu potwierdzającego ich udział w projekcie.

Odpowiedź:

Zamawiający uzna za udokumentowanie udziału pracownika w przedsięwzięciach informatycznych dokument prywatny Wykonawcy, czyli jego oświadczenie w tym zakresie.

Oferent nr 2: data pisma 25 marca 2008 r.:

Pytanie 1.

Przedmiotem Zamówienia są usługi serwisu bieżącego oraz dostosowawczego Systemu Obsługi Formularzy Unijnych, jednakże w treści oraz załącznikach do SIWZ Zamawiający nie zamieścił szczegółowej specyfikacji systemu SOFU **niezbędnej** do przeprowadzenia poprawnej wyceny Zamówienia.

- a) Uprzejmie prosimy o wyspecyfikowanie środowiska (architektura, serwer aplikacji, serwer bazy danych) oraz technologii w jakiej został stworzony system SOFU.
- b) Prosimy o specyfikację API oraz interfejsów wymiany danych i standardów komunikacji.
- c) Prosimy o szczegółową specyfikację wszystkich funkcje pełnionych przez system SOFU obecnie.

Odpowiedź:

- a) Architektura i środowisko systemu SOFU:
 - bazy danych
 1. Baza danych DB2 for iSeries w wersji V5R4M0 lub wyższej
 2. IBM iSeries Access for Windows
 - aplikacje
 1. Java Development Kit w wersji JDK 1.4
 2. JBoss Application Server w wersji 4.0.5 lub wyższej
 3. Apache Ant w wersji 1.7 lub wyższej
- b) Interfejsy wymiany danych: Webservice webCWU
Dokładny opis techniczny interfejsów oraz opis struktury bazy danych zostanie udostępniony po rozstrzygnięciu przetargu po podpisaniu umowy.
- c) Wykaz funkcjonalności Oprogramowania przedstawiono poniżej:

Funkcje obsługi rozliczeń za ubezpieczonych

- Ubezpieczeni - Dodaj dokument E 125 do noty za ubezpieczonych
- Ubezpieczeni - Dodaj dokument E 125 do noty za ubezpieczonych (edycja)
- Ubezpieczeni - Dodaj dokument E 125 do noty za ubezpieczonych (kopiowanie)
- Ubezpieczeni - weryfikacja dokumentu E 125 z E 126
- Ubezpieczeni - weryfikacja dokumentu E 125 z E 109 i E 121
- Ubezpieczeni - weryfikacja dokumentu E 125 pod względem dubli
- Ubezpieczeni - walidacja okresów udzielania świadczeń z dokumentu E 125 z datami urodzenia/ zgonu oraz ważnością zaświadczeń
- Ubezpieczeni - anulacja dokumentu E 125 do noty
- Ubezpieczeni - anulacja noty E 125
- Ubezpieczeni - anulacja zestawienia E 125
- Ubezpieczeni - dokumenty E 125 do noty
- Ubezpieczeni - edycja dokumentu E 125
- Ubezpieczeni - edycja dokumentu E 125, zakładka 'Poniesione wydatki'
- Ubezpieczeni - edycja dokumentu E 125, zakładka 'Dane o nocie'
- Ubezpieczeni - edycja dokumentu E 125, zakładka 'Dane personalne'
- Ubezpieczeni - edycja dokumentu E 125, zakładka 'Dane ubezpieczeniowe'
- Ubezpieczeni - edycja noty E 125
- Ubezpieczeni - generacja zestawień E 125
- Ubezpieczeni - kontrola noty E 125

- Ubezpieczeni - podgląd dokumentu E 125
- Ubezpieczeni - podgląd noty E 125
- Ubezpieczeni - podgląd zestawienia E 125
- Ubezpieczeni - weryfikacja noty E 125
- Ubezpieczeni - wprowadzanie noty E 125
- Ubezpieczeni - wyszukiwanie dokumentów E 125 do noty
- Ubezpieczeni - wyszukiwanie not E 125
- Ubezpieczeni - wyszukiwanie zestawień E 125
- Ubezpieczeni - Zatwierdzanie przez oddział dokumentów E 125 do wypłaty
- Ubezpieczeni - zatwierdzenie noty E 125 przez centralę
- Ubezpieczeni - zatwierdzanie zestawień E 125
- Ubezpieczeni - Wybór dokumentu E z CWU
- Ubezpieczeni - Wybór osoby z CWU dla dokumentu E125 noty
- Ubezpieczeni - Wybór umowy zagranicznej dla dokumentu E125 noty

Funkcje obsługi rozliczeń za uprawnionych

- Uprawnieni - anulacja dokumentu E 125
- Uprawnieni - anulacja noty E 125
- Uprawnieni - anulacja zestawienia E 125
- Uprawnieni - cofanie zatwierdzenia zestawienia E 125
- Uprawnieni - generacja not E 125
- Uprawnieni - generacja not E 125 (na podstawie E 123)
- Uprawnieni - generacja zestawień E 125
- Uprawnieni - generacja zestawień E 125 (na podstawie E 123)
- Uprawnieni - podgląd dokumentu E 125
- Uprawnieni - podgląd noty E 125
- Uprawnieni - podgląd zestawienia E 125
- Uprawnieni - wprowadzanie dokumentu E 125
- Uprawnieni - wprowadzanie dokumentu E 125 (kopiowanie)
- Uprawnieni - wprowadzanie dokumentu E 125 oddział (krok 1)
- Uprawnieni - wprowadzanie dokumentu E 125, zakładka 'Dane personalne i adresowe'
- Uprawnieni - wprowadzanie dokumentu E 125, zakładka 'Dane ubezpieczeniowe'
- Uprawnieni - wprowadzanie dokumentu E 125, zakładka 'Poniesione wydatki'
- Uprawnieni - wyszukiwanie dokumentów E 125
- Uprawnieni - wydruk zbiorowy dokumentów E 125 załączonych do noty
- Uprawnieni - wyszukiwanie not E 125
- Uprawnieni - wyszukiwanie zestawień E 125
- Uprawnieni - zatwierdzanie not E 125
- Uprawnieni - zatwierdzanie zestawień E 125

Funkcje obsługi raportów

- Generacja raportów - log generacji raportu
- Generacja raportów - podgląd szczegółów raportu
- Generacja raportów - wyszukiwanie raportów do generacji
- Generacja raportu
- Log generacji raportów
- Podgląd raportów - wyszukiwanie raportów do podglądu
- Raport - podgląd
- Raporty do SMZ - wyszukiwanie
- Raporty do SMZ - generacja

Funkcje obsługi grup użytkowników

- Członkowie grupy
- Grupa użytkowników (dodawanie)
- Grupa użytkowników (edycja)
- Grupa użytkowników (podgląd)
- Grupy użytkowników (wyszukiwanie)
- Uprawnienia grupy

Funkcje obsługi instytucji właściwych i łącznikowych UE

- Instytucja (podgląd)
- Słownik instytucji (pobieranie)
- Słownik instytucji (wyszukiwanie)

Funkcje obsługi komunikatów systemowych

- Komunikat (dodawanie)
- Komunikat (edycja)
- Komunikat (podgląd)
- Komunikaty - wyszukiwanie

Funkcje obsługi kursów walut

- Kursy walut (dodawanie)
- Kursy walut (edycja)
- Kursy walut (wyszukiwanie)

Funkcje zarządzania użytkownikami

- Użytkownicy - wyszukiwanie
- Użytkownik - edycja uprawnień indywidualnych
- Użytkownik - historia uprawnień
- Użytkownik - podgląd uprawnień efektywnych
- Użytkownik - podgląd uprawnień historycznych - efektywnych
- Użytkownik - przynależność do grup
- Użytkownik (dodawanie)
- Użytkownik (edycja)
- Użytkownik (podgląd)

Inne funkcje systemowe

- Wygaśnięcie sesji
- Zmiana hasła
- Logowanie
- Pobieranie pliku z zapisem w innym formacie (Excel, Word, PDF, RTF) i wydruku dokumentu E 125/ zestawienia/ noty
- Kalendarz

Pytanie 2.

Dotyczy SIWZ, zapisu:

„Przedmiotem zamówienia są: (..)

1) usługi serwisu bieżącego Oprogramowania obejmujące naprawę Oprogramowania;”

1. Uprzejmie prosimy o określenie warunków serwisu bieżącego oprogramowania – prosimy o szczegółową specyfikację zakresu oraz warunków napraw będących przedmiotem usług serwisu bieżącego niniejszego Zamówienia.
2. Jednym z elementów usługi serwisu bieżącego jest usuwanie dysfunkcji zdefiniowanych jako: „Dysfunkcja - niedogodne lub uciążliwe dla użytkownika funkcjonowanie Oprogramowania, nie będące Błędem ani Błędem Krytycznym, które utrudnia jego eksploatację lub wymaga poprawy efektywności działania wdrożonych modułów Oprogramowania”. Ze względu na fakt iż jest to

definicja niejednoznaczna uprzejmie prosimy o wyznaczenie wymiaru osobogodzin przeznaczonych w ramach Zamówienia na usuwanie dysfunkcji oprogramowania. Prosimy też o specyfikację procedury w ramach której usuwane będą dysfunkcje oprogramowania.

Odpowiedź:

1. Zgodnie z charakterem przedmiotu umowy naprawy będącej przedmiotem usług serwisu bieżącego dotyczą usterek powstałych w funkcjonalności Oprogramowania. Przewidzenie ich zakresu nie jest możliwe. Warunki napraw zostały określone w załączniku nr 2 do wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do Specyfikacji.
2. Z dwuletnich doświadczeń Zamawiającego wynika, że zgłaszanie usunięcia dysfunkcji miało charakter incydentalny, a w przyszłości ilość zgłaszanych dysfunkcji będzie zależała od funkcjonalności przekazywanego Oprogramowania. Biorąc pod uwagę dotychczasowe doświadczenie Zamawiający w ramach wynagrodzenia ryczałtowego skalkulował również wynagrodzenie za obsługę dysfunkcji. Procedura, w ramach której usuwane będą dysfunkcje Oprogramowania została określone w załączniku nr 2 do wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do Specyfikacji.

Pytanie 3.

Dotyczy SIWZ, zapisu:

„Przedmiotem zamówienia są: (..)

„d) prezentacje wprowadzonych do Oprogramowania zmian oraz doradztwo w tym zakresie, w tym: (..) instruktaż dla pracowników NFZ w obszarze użytkowania zmienionego Oprogramowania.”

1. Uprzejmie prosimy o określenie ilości użytkowników, biorących udział w instruktażach. w odniesieniu do poszczególnych modułów.
2. Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie, czy Zamawiający zapewni sale szkoleniowe oraz stosowne wyposażenie (stanowiska komputerowe) w celu przeprowadzenia instruktaży?

Odpowiedź:

1. Ilość użytkowników, biorących udział w instruktażach, w każdym z modułów nie przekroczy 25 użytkowników.
2. Zamawiający potwierdza, że zapewni sale szkoleniowe oraz stosowne wyposażenie (stanowiska komputerowe) w celu przeprowadzenia instruktaży.

Pytanie 4.

Dotyczy SIWZ, zapisu:

„Przedmiotem zamówienia są: (..)

c) usługi zmian w środowisku pracy Oprogramowania – w tym zastosowanie innych rodzajów oprogramowania systemowego i narzędziowego – w celu poprawy efektywności pracy Oprogramowania oraz usługi zmian w Oprogramowaniu wynikające ze zmiany środowiska pracy,”

Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie jakie zmiany w środowisku pracy systemu SOFU przewiduje Zamawiający. Czy Zamawiający przewiduje zmianę modeli Systemów Operacyjnych, Systemów Zarządzania Bazą Danych lub Serwerów Aplikacji będących środowiskiem pracy Oprogramowania na systemy innych producentów. Jeśli tak, to jakie zmiany Zamawiający zamierza wprowadzić?

Odpowiedź:

Zgodnie z pkt. 1.2. Specyfikacji usługa stanowiąca przedmiot zamówienia ma być realizowana przez 18 miesięcy od daty podpisania umowy. Zmiany w środowisku pracy Oprogramowania mogą powstać w trakcie realizacji umowy, w zakresie nieprzewidywalnym na dzień dzisiejszy. Dlatego też taka możliwość została zabezpieczona przez Zamawiającego.

Pytanie 5.

Dotyczy SIWZ, zapisów:

"1.1. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są: (...)

2) usługi serwisu dostosowawczego Oprogramowania obejmujące:

a) usługi dostosowania Oprogramowania wymienione w załączniku nr 1 do

Specyfikacji, z tym, że ostateczny zakres i wymaganą formę prac Strony uzgodnią w ramach procedury zgłaszania usług serwisu dostosowawczego;"
oraz

"Zamawiający zastrzega, że ostateczny zakres i wymagany kształt prac strony uzgodnią w ramach procedury zgłaszania usług serwisu dostosowawczego."

Zamawiający w Załączniku nr 11 do Specyfikacji („Wycena poszczególnych części zamówienia w zakresie usług serwisu dostosowawczego przedstawionych w załączniku nr 1”) zdefiniował części systemu w podziale na moduły /zakres prac. W załączniku do Specyfikacji („Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”) wyspecyfikował wymagania, które mają być realizowane przez części systemu.

1. Czy poprzez ustalenie zakresu prac należy rozumieć możliwość rezygnacji z realizacji dowolnego z modułów?
2. Czy Zamawiający przewiduje sytuację, w której implementowana zostanie tylko część funkcji danego modułu? Jeśli tak, w jaki sposób zostanie naliczona kwota za usługę wykonaną częściowo?
3. Czy do oferty należy dołączyć Załącznik nr 11 do specyfikacji („Wycena poszczególnych części zamówienia w zakresie usług serwisu dostosowawczego przedstawionych w załączniku nr 1”)?

Odpowiedź:

1. Na dzień ogłoszenia specyfikacji oraz udzielenia niniejszych wyjaśnień, Zamawiający przewiduje realizację wszystkich wykazanych modułów.
2. Zamawiający przewidział sytuację opisaną w pytaniu i w celu umożliwienia rozliczenia usługi wykonanej częściowo wprowadził zapisy § 3 ust. 8 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do Specyfikacji. Zgodnie z tymi zapisami w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy strony sporządzą harmonogram realizacji zmian według wzoru określonego w załączniku nr 13. Zgodnie z tym harmonogramem strony określą kwotowy (brutto) i % udział wartości wykonywanych prac w wartości modułu wskazanej w załączniku „Wycena poszczególnych części zamówienia w zakresie usług serwisu dostosowawczego przedstawionych w załączniku nr 1”.
3. Zgodnie z zapisami pkt 3.5.1. Specyfikacji, Wykonawca jest obowiązany złożyć wycenę poszczególnych części zamówienia w zakresie prac dostosowawczych zgodnie z załączonym formularzem (załącznik nr 11 do Specyfikacji).

Oferent nr 2: data pisma 28 marca 2008 r.:

Pytanie 1.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „5. Zasady dokonywania korekty noty Centrali NFZ na państwo członkowskie - załącznik 1.B.3 (...) System powinien przewidywać powiązanie między notą podlegającą korekcie oraz notą korygującą a także formularzem podlegającym korekcie oraz formularzem korygującym.”

Czy system przewiduje stworzenie powiązań między notami?

Odpowiedź:

Stworzenie powiązań pomiędzy notami pierwotnymi, a wystawionymi do nich notami korygującymi w systemie SOFU jest przedmiotem zamówienia. Obecnie brak jest takich powiązań. Wymaganie to obejmuje moduły związane z rozliczeniami prowadzonymi na podstawie formularzy E 125, E 126 i E 127.

Pytanie 2.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu:

„Wpływ formularzy E127 z innego państwa członkowskiego wraz z zestawieniem i:

- **pismem przewodnim nie zawierającym kwoty roszczenia** – jeżeli państwo to wysłało powyższą dokumentację przed opublikowaniem kosztów ryczałtowych dla okresu rozliczeniowego, którego dotyczą E127,
- **notą obciążeniową zawierającą kwotę roszczenia** – jeżeli państwo to wysłało powyższą dokumentację po opublikowaniu kosztów ryczałtowych dla okresu rozliczeniowego, którego dotyczą E127”

Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie czy w systemie ma zostać zaimplementowany proces weryfikacji oraz oceny zawartości formularzy E127? Jeśli tak prosimy o szczegółową specyfikację funkcji realizowanych przez system w procesie realizacji.

Odpowiedź:

Tak, w systemie ma zostać zaimplementowany proces weryfikacji danych z formularzy E 127. Wymagania dotyczące zasad walidacji danych oraz sposobu przeprowadzenia weryfikacji, jak również specyfikacja funkcji systemu zostały szczegółowo omówione w załączniku 1C do ‘Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU’.

Sposób wykonania dodatkowych elementów weryfikacji, wynikających z konieczności dostosowań do regulacji prawnych przewidzianych w nowelizacji ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zostaną ustalone z Wykonawcą w ramach spotkań analitycznych w trakcie trwania umowy (zgodnie z zakresem prac ujętych w dokumencie ‘Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU’).

W systemie na dzień dzisiejszy nie jest wdrożona w jakimkolwiek zakresie funkcjonalność związana z prowadzeniem rozliczeń na podstawie formularzy E 127. Zamawiający oczekuje wdrożenia odpowiednich funkcjonalności zgodnie z opisem przedstawionym w załączniku 1C i 1D. Sposób wykonania funkcjonalności zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w ramach spotkań analitycznych w trakcie trwania umowy.

Pytanie 3.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu:

„Przekazanie do Biura Księgowości danych dotyczących rezerwy

- comiesięcznie w przypadku, gdy zostały już opublikowane kwoty ryczałtów odnoszące się do danego państwa i danego okresu rozliczeniowego, (termin przekazania do BK do 18 dnia miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym),

- raz do roku w przypadku, gdy kwoty ryczałtu odnoszące się do danego państwa i danego okresu rozliczeniowego nie zostały opublikowane – wg stanu na koniec roku wg ostatnio opublikowanego ryczałtu dla danego państwa członkowskiego (termin przekazania do BK do 28 lutego następnego roku sprawozdawczego)”.

Czy zamawiający oczekuje kontroli terminów przekazania formularzy do pozostałych systemów, w szczególności do systemu Biura Księgowości?

Odpowiedź:

Zamawiający nie oczekuje wdrożenia funkcjonalności systemu pozwalającej na kontrolę terminów przekazywania do Biura Księgowości zestawień stanowiących podstawę utworzenia rezerwy.

W odniesieniu do treści pytania: na dzień ogłoszenia postępowania przetargowego Zamawiający nie przedstawił wymagań, aby kompletne dane z formularzy rozliczeniowych E 125/ E 127 przekazywane były do innych systemów informatycznych NFZ. Do systemu F-K przekazywane powinny być stosowne dokumenty księgowe wskazane w wymaganiach opisanych w załączniku 1.

Pytanie 4.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „W ramach procedury wyjaśniającej, dokumentacja związana z E127 ‘zakwestionowanymi’ powinna być przesyłana do danego państwa członkowskiego za pośrednictwem DWM”

Czy funkcjonalność powyższa stanowi element zamówienia? Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie jakie funkcje mają zostać spełnione przez system w celu jego realizacji?

Odpowiedź:

Funkcjonalność stanowi element zamówienia wyłącznie w zakresie przekazywania dokumentacji pomiędzy Oddziałami Wojewódzkimi a Centralą NFZ, zgodnie z zakresem prac ujętych w dokumencie ‘Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU’, który doprecyzowany został w załączniku 1C. Sposób wykonania funkcjonalności zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w ramach spotkań analitycznych w trakcie trwania umowy.

Elementu zamówienia nie stanowi przekazywanie przez system dokumentacji do innych państw członkowskich przy wykorzystaniu interfejsów do systemów innych państw członkowskich. Zamawiający oczekuje w ramach zamówienia dostosowania systemu, które umożliwi wczytywanie do systemu danych z

nośników lub generowanie z systemu plików zawierających dane o formularzach E 125/ E 127, które zapisywane będą na nośnikach elektronicznych – zgodnie z wymaganiem określonym w ‘Zakładanych wymaganiach użytkownika dla modułu systemu SOFU’ (nazwa funkcji modułu: elektroniczna wymiana formularzy).

Pytanie 5.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „System powinien przewidywać możliwość zbierania danych o dokonanych płatnościach (częściowych lub całościowych) dla danej noty i formularza z uwzględnieniem daty dokonania płatności przez NFZ oraz kwoty zapłaconej”

Uprzejmie prosimy o szczegółowe specyfikacje systemów, modułów oraz elementów z których będą pobierane dane dotyczące płatności. Prosimy o specyfikację interfejsów pobierania danych.

Odpowiedź:

Dane dotyczące płatności gromadzone są w systemie F-K. System F-K jest aplikacją opartą o emulator PC5250 firmy IBM „Klient Access”, która za pomocą narzędzia Host Access Transformation Services jest konwertowana do wersji dostępnej przez przeglądarkę internetową.

Serwer aplikacji – WebSphere

Serwer bazy danych – DB2 w systemie i5/OS.

Przy pobieraniu danych o dokonanych płatnościach w odniesieniu do noty i pojedynczego formularza konieczne będzie sięgnięcie do danych zgromadzonych w modułach:

- Przelewy
- Kartoteka kontrahentów
- Rozrachunki

SOFU nie posiada interfejsu z F-K. Stworzenie interfejsu jest przedmiotem zamówienia.

Pytanie 6.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „System powinien umożliwiać sporządzanie i przechowywanie w zasobach systemowych szablonów standardowych pism z możliwością zmiany wybranych elementów szablonu oraz przechowywania poszczególnych pism w zasobach systemowych w powiązaniu z odpowiednimi formularzami i zestawieniami”

Uprzejmie prosimy o określenie formatu szablonów pism przechowywanych w systemie.

Odpowiedź:

Szablony pism zostaną opracowane i przekazane Wykonawcy w trakcie trwania umowy. Szablony wykorzystywały będą podstawowe dane z pól bazy danych systemu i pozycji słownikowych, nie będą wymagały opracowania dodatkowych algorytmów obliczeniowych. Będą to standardowe pisma w formacie A4 na papierze firmowym zgodnym z obowiązującą księgą znaków związane z przekazywaniem dokumentów i korespondencją wyjaśniającą prowadzoną z innymi państwami. Liczba standardowych szablonów na każdy z 5 modułów dot. rozliczeń na podstawie formularzy E 125, E 126, E 127 nie przekroczy liczby 12 wzorów dla jednego modułu, w większości będzie to jednak niższa liczba.

Pytanie 7.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „Optymalnym rozwiązaniem jest zapewnienie możliwości powiązania pism zaewidencjonowanych w systemie kancelaryjnym z konkretną notą i / lub formularzem.”

Uprzejmie prosimy o szersze opisanie wymagania. Jakich sposobów powiązania oczekuje Zamawiający?

Odpowiedź:

Zamawiający przewiduje, iż wypracowanie z Wykonawcą rozwiązań w tym zakresie będzie miało miejsce w ramach prac analitycznych prowadzonych w trakcie trwania umowy.

Pytanie 8.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „13. System powinien przewidywać zapis numerów kancelaryjnych wszelkich dokumentów nadawanych w systemie kancelaryjnym zarówno przy obiegu wewnątrz Centrali jak i przesyłanych między Centralą a

instytucjami innych państw członkowskich i OW NFZ. Z uwagi na brak wiedzy w zakresie budowy systemów kancelaryjnych przekazanie szczegółowych wytycznych będzie możliwe jako efekt omówienia zagadnień na spotkaniach roboczych.”

Uprzejmie prosimy o podanie celu powyższej funkcjonalności, Jakie zastosowanie będą mieć numery kancelaryjne spraw w systemie SOFU?

Odpowiedź:

Zapewnienie w systemie SOFU łatwego dostępu do wykazu dokumentów związanych z daną notą lub formularzem. Przy rozliczaniu dokumentów znaczna ich część wymaga przekazywania dodatkowej korespondencji uzupełniającej pomiędzy instytucjami łącznikowymi państw członkowskich, której celem jest wyjaśnienie rozbieżności pomiędzy danymi wskazanymi na formularzu przez wystawiającą go instytucję a stanem informacji będącej w posiadaniu instytucji, która go otrzymała (np. błędów danych osobowych, okresu w którym przysługiwało prawo do świadczeń itp.).

Pytanie 9.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.C. Wymagania użytkownika w zakresie funkcjonalności rozliczeń na podstawie formularzy E127 za osoby ubezpieczone na podstawie przepisów o koordynacji”, zapisu: „System powinien przewidywać możliwość komunikacji z programem kancelaryjnym, który udostępnia informacje szczegółowe pisma przewodniego / noty, tak aby możliwe było automatyczne uzupełnienie:

- nazwa wystawca noty / pisma,
- data rejestracji pisma / noty
- kod kraju
- waluta noty”

1. Uprzejmie prosimy o wyspecyfikowanie środowiska (architektura, serwer aplikacji, serwer bazy danych) oraz technologii w jakiej został stworzony system kancelaryjny, z którym ma współpracować system SOFU.

2. Prosimy o podanie producenta systemu kancelaryjnego.

3. Czy dane przekazywane z systemu kancelaryjnego do SOFU mają dotyczyć wyłącznie dokumentów związanych z procedurą E127?

4. Czy w obecnie eksploatowanym systemie SOFU zostały zaimplementowane interfejsy komunikacyjne z systemem kancelaryjnym? Jeśli tak, prosimy o podanie jakie to interfejsy oraz określenie technologii i formatu wymiany danych?

Odpowiedź:

1. System kancelaryjny jest oparty na serwerze Lotus Domino.

2. ABG SPIN

3. Nie. Stosowne odwołania znajdują się w ‘Zakładanych wymaganiach użytkownika dla modułów systemu SOFU’ oraz załączniku nr 1 do dokumentu.

4. W systemie SOFU nie ma obecnie zaimplementowanych interfejsów komunikacyjnych z systemem kancelaryjnym.

Pytanie 10.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „Z pozycji noty powinny być dostępne: - weryfikacja duplikatów formularzy załączonych do noty”

Uprzejmie prosimy o szersze opisanie powyższej funkcjonalności. Jak Zamawiający rozumie weryfikację duplikatów formularzy? Jaki format winien mieć duplikat formularza załączonego do noty?

Odpowiedź:

Przez duplikat Zamawiający rozumie formularz wystawiony na konkretną osobę za świadczenia udzielone w określonych na dokumencie okresie, dla którego w systemie istnieje już wprowadzony inny formularz, wystawiony na tą samą osobę, przy czym okres udzielenia świadczenia jest zbieżny lub częściowo pokrywa się z okresem wskazanym na zdublowanym formularzu. W sytuacji takiej możliwe jest, iż na dwóch niezależnych formularzach rozliczone zostało to samo świadczenie. W tym przypadku istnieje konieczność przeprowadzenia poza systemem procedury wyjaśniającej.

Zapis 'Z pozycji noty powinno być dostępne: – weryfikacja duplikatów formularzy załączonych do noty' oznacza wymaganie dla systemu wyszukiwania zduplikowanych formularzy w ramach dokumentów przypisanych do danej noty – po wybraniu w systemie noty przez użytkownika i wybraniu stosownego polecenia. W wyniku weryfikacji powinna być wyświetlona lista formularzy, co do których istnieje możliwość, że zostały one zduplikowane.

Pytanie 11.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.C. Wymagania użytkownika w zakresie funkcjonalności rozliczeń na podstawie formularzy E127 za osoby ubezpieczone na podstawie przepisów o koordynacji”, zapisu: „I. Rejestracja noty / pisma przewodniego (..) System powinien przewidywać funkcję wyszukiwania not / pism oraz importu danych.” Prosimy o wyjaśnienie importu jakich danych oczekuje Zamawiający? Uprzejmie prosimy o wskazanie systemów z których dane będą importowane oraz specyfikację interfejsów wymiany danych tych systemów.

Odpowiedź:

Zapis odnosi się do możliwości importu do systemu danych z pliku zewnętrznego (dane przekazywane przez inne państwa na nośnikach elektronicznych).

Pytanie 12.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.C. Wymagania użytkownika w zakresie funkcjonalności rozliczeń na podstawie formularzy E127 za osoby ubezpieczone na podstawie przepisów o koordynacji”, zapisu:

„Pole robocze A (pole <od>) oraz pole robocze B (pole <do>)”

System powinien przewidywać robocze pole na wysokości pola 6, w których zaczytywana powinna być automatycznie analogiczna informacja z zasobów systemowych o prawidłowych wartościach pól z uwzględnieniem skrócenia okresu poprzez formularz E108.”

oraz

„Stosowany algorytm:

- data początkowa – 1 dzień stycznia w danym okresie rozliczeniowym, a jeżeli w pkt. 10.10 E109 (9.10 E109) / 10.2 E121 (9.2 E121) wskazana jest inna data – 1 dzień miesiąca, w którym przypada ten dzień

- data końcowa – 31 dzień grudnia w danym okresie rozliczeniowym, a jeżeli formularz (dla E109 - cały albo w odniesieniu do jednej z osób w nim wymienionych) został anulowany poprzez E108 to:

- jeżeli data utraty uprawnień wskazana w pkt. 7 E108 przypada na ostatni dzień w danym miesiącu – datą końcową jest ten dzień
- jeżeli data utraty uprawnień wskazana w pkt. 7 E108 przypada na każdy inny dzień miesiąca – datą końcową jest ostatni dzień miesiąca, poprzedzający miesiąc, w którym przypada wskazany w E108 dzień.”

Uprzejmie prosimy o wskazanie powiązania funkcjonalności rejestracji formularzy E127 z formularzem E108. W jaki sposób winny być pobierane dane z formularza E108 w celu określenia warunków, w szczególności warunku daty?

Odpowiedź:

Na formularzu E 127 powinna zostać wyspecyfikowana liczba osobomiesięcy, za którą nastąpi rozliczenie po opublikowaniu przez państwo przedstawiające roszczenie wysokości kwoty ryczałtowej za dany rok. Liczba ta powinna zostać ustalona na podstawie okresu posiadania przez osobę ubezpieczoną prawa do świadczeń, wskazanego na formularzu E 121 lub E 109. Przy wyliczeniu tym państwo członkowskie powinno również uwzględnić formularze E 108, służące do skrócenia okresu, w którym osoba ubezpieczona posiadała prawo do świadczeń – wskazanego pierwotnie na formularzu E 109 lub E 121.

Przy rejestracji formularza E 127, zgodnie z algorytmem opisanym w wymaganiach (załącznik nr 1 C) powinna zostać dokonana na podstawie wskazanego na formularzu E 127 okresu prawa do świadczeń weryfikacja czy dane są obliczone w sposób prawidłowy. Wynik tej weryfikacji powinien być zapisany w polu roboczym C. Druga weryfikacja powinna opierać się o okres prawa do świadczeń wynikający z danych z formularzy E 121 i E 109, pobranych interfejsem z systemu SIW, przy czym pobrane z SIW dane powinny również uwzględniać ewentualne skrócenie okresu ważności w związku z zapisanym w systemie SIW formularzem E 108, co oznacza pobranie z systemu SIW informacji z odpowiednio skróconą datą

‘od’ lub ‘do’ (zgodnie z datami wskazanymi w formularzu E 108). Algorytm obliczeń pozostaje bez zmian. Wynik tej weryfikacji powinien zostać umieszczony w polu roboczym D.

Zamawiający przewiduje, iż wypracowanie interfejsu do systemu SIW będzie mieć miejsce w trakcie umowy. W ramach interfejsu zostanie też ustalony sposób pobierania na potrzeby rejestracji formularza E 127 innych danych osobowych ubezpieczonego z systemu CWU/SIW.

Pytanie 13.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „Rejestracja formularzy E127 opisana jest do nowego wzoru formularza (we wzorze obowiązującym od 1.04.2006) natomiast rejestracja formularzy E127 zgodnie ze wzorem obowiązującym do 31.03.2006r. odbywa się poprzez mapowanie danych do nowego wzoru zgodnie z poniższymi wytycznymi”

Uprzejmie prosimy o szersze wyjaśnienie jak Zamawiający rozumie pojęcie mapowania w odniesieniu do powyższej funkcji. Prosimy o wskazanie wszystkich przypadków w których następować będzie potrzeba wykorzystania funkcji mapowania oraz w których wykorzystywany jest formularz obowiązujący do 31.03.2006

Odpowiedź:

Pod pojęciem mapowania Zamawiający rozumie sposób zapisu w poszczególnych polach systemu danych wykazanych na formularzach E 127 sporządzonych na wzorze obowiązującym do 31.03.2006, które wpłynęły do Centrali NFZ w latach ubiegłych. Ponieważ wymagania użytkownika zakładają, że system zbudowany zostanie w oparciu o nowy wzór formularza, dane z formularzy sporządzonych na starym wzorze wprowadzone zostaną do systemu wg zasad określonych w tabeli umieszczonej w załączniku 1C, rozdział II: Rejestracja formularzy E 127. Zamawiający przewiduje, iż mapowanie danych odbywać się będzie poza systemem w ramach czynności dokonywanych przez użytkownika systemu przy rejestracji formularza E 127. W związku z powyższym przedmiot zamówienia nie obejmuje wymagań w tym zakresie zabezpieczenia dodatkowej funkcjonalności w systemie w odniesieniu do rozliczeń prowadzonych na podstawie formularza E 127.

Pytanie 14.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „Weryfikacja, czy w okresie wskazanym w punkcie 6 E127, osoba, za którą formularz ten został wystawiony, posiadała ważny dokument uprawniający do świadczeń (E109 / E121); weryfikacja pod kątem istnienia w systemie informacji o anulowaniu E109 / E121 za pomocą E108”

Uprzejmie prosimy o specyfikację jakie funkcje winien spełniać system w celu realizacji wymagań związanych z weryfikacją merytoryczną opisaną w powyższym wymaganiu.

Odpowiedź:

Odpowiedź na pytanie została przedstawiona w ramach odpowiedzi **na pytanie 12.**

Funkcje systemu to:

- 1.) pobieranie interfejsem danych z systemu SIW o formularzu E 121 lub E 109 z uwzględnieniem skrócenia dat ‘od’ i/ lub ‘do’, jeżeli dla formularza tego w systemie SIW istnieje formularz E 108,
- 2.) weryfikacja poprawności przedstawionych przez inne państwo danych przy wykorzystaniu algorytmu opisanego w wymaganiach załącznika 1C.
- 3.) możliwość nadania przez użytkownika statusów i wskazania przyczyn uznania/ zakwestionowania formularza na podstawie danych w systemie

Wymagania szczegółowo wyspecyfikowano w załączniku 1C.

Weryfikacja merytoryczna na poziomie Oddziału Wojewódzkiego, o której mówi zapis prowadzona jest w formie decyzji użytkownika, dla której podstawę stanowią będą wyniki weryfikacji systemowej opisanej w części rejestracji formularza E 127. Wymagania szczegółowo wyspecyfikowano w załączniku 1C.

W odniesieniu do pobierania danych za pomocą interfejsu podkreślić należy, iż w przypadku braku możliwości pobrania danych na etapie rejestracji formularza lub też wprowadzeniem do systemu SIW formularza E 108 w okresie po rejestracji formularza E 27 na poziomie Centrali, a przed datą weryfikacji merytorycznej na poziomie Oddziału Wojewódzkiego, użytkownik na poziomie Oddziału Wojewódzkiego powinien mieć możliwość ponownego pobrania zaktualizowanych danych z systemu SIW za pomocą

interfejsu, natomiast system powinien automatycznie ponownie dokonać obliczenia właściwej liczby osobomiesięcy w oparciu o pobrane dane.

Pytanie 15.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „Zestawienie zbiorcze formularzy E127 ‘uznanych’, na poziomie Centrali – DWM, generowane powinno być na podstawie źródłowych zestawień formularzy E127 ‘uznanych’ generowanych na poziomie OW NFZ.”

Prosimy o specyfikację architektury logicznej systemu SOFU uwzględniającej wszelkie powiązania pomiędzy poziomami Centrali oraz OW NFZ.

Odpowiedź:

Specyfikacja architektury logicznej SOFU jest materiałem poufnym i zostanie udostępniony po rozstrzygnięciu przetargu lub po podpisaniu umowy.

Architektura i środowisko systemu SOFU:

- bazy danych
 1. Baza danych DB2 for iSeries w wersji V5R4M0 lub wyższej
 2. IBM iSeries Access for Windows
- aplikacje
 1. Java Development Kit w wersji JDK 1.4
 2. JBoss Application Server w wersji 4.0.5 lub wyższej
 3. Apache Ant w wersji 1.7 lub wyższej

Pytanie 16.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „System powinien przewidywać funkcję informowania, że w okresie między wygenerowaniem zestawienia zbiorczego formularzy E127 ‘zakwestionowanych’ (w odniesieniu do formularzy załączonych do pisma przewodniego) oraz zestawień zbiorczych formularzy E127 ‘do wypłaty’ i ‘zakwestionowanych’ przez OW NFZ i Centralę NFZ –DWM Oddział wojewódzki wystawił formularz E108 anulujący formularz E109/E121 a data, od której osoba utraciła uprawnienia do świadczeń na podstawie E109/E121 ma istotny wpływ na weryfikację E127 wystawionego na podstawie E109/E121 (E108 z datą wsteczną przypadającą na okres wskazany w pkt. 6 <Za okres objęty tym uprawnieniem od do>.)”

Prosimy o wyjaśnienie, kto (użytkownicy, role, systemy, etc.) winien być informowany o zmianie oraz jaki format/charakter winny mieć komunikaty informujące?

Odpowiedź:

Komunikaty informujące powinny być przekazywane równolegle osobie, która wygenerowała zestawienie na poziomie Oddziału Wojewódzkiego NFZ oraz użytkownikowi, który podejmować będzie próbę wygenerowania zestawień zbiorczych formularzy ‘do wypłaty’ i ‘zakwestionowanych’ na poziomie użytkowników Centrali DWM. Zamawiający przewiduje, że format komunikatu oraz rozwiązanie wdrażane w systemie zostanie uzgodniony z Wykonawcą w ramach spotkań analitycznych w trakcie trwania umowy.

Rozwiązanie przykładowe:

Komunikat dla użytkownika z poziomu Oddziału Wojewódzkiego powinien być wyświetlany po zalogowaniu użytkownika do systemu i powinien zawierać przynajmniej numer noty, nazwę państwa, które wystawiło notę, przy której przedstawiony został formularz, identyfikator (PESEL) oraz imię i nazwisko osoby, której dotyczy formularz a także dane o bieżącym okresie uprawnień do świadczeń wynikającym ze skrócenia okresu wskazanego na formularzu podstawowym. Użytkownikowi na poziomie Centrali komunikat powinien być wyświetlany w przypadku podjęcia próby generacji zestawienia. Użytkownik może ostrzeżenie odrzucić (system powinien wymagać dwukrotnego potwierdzenia) i wygenerować zestawienie lub zaakceptować ostrzeżenie, co powinno spowodować konieczność dokonania zmiany zestawienia na poziomie Oddziału.

Pytanie 17.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „1. Przekazanie ‘wstępnych’ zestawień formularzy E127PL do Centrali NFZ – DWM w formie papierowej i

elektronicznej (zapis w systemie rozliczeniowym); przekazanie formularzy E127 wyłącznie w formie elektronicznej (zapis w systemie rozliczeniowym)”

Prosimy o wyspecyfikowanie formatu wersji elektronicznej formularzy.

Odpowiedź:

Przekazywanie formularzy/ zestawień/ not pomiędzy Centralą i Oddziałami Wojewódzkimi NFZ w cytowanej wersji elektronicznej odbywa się w odniesieniu do formularzy E 125 wyłącznie za pomocą nadania dokumentom odpowiedniego statusu i przekazania go w ramach systemu do Oddziału/ Centrali NFZ. Dopiero po przekazaniu na kolejnym poziomie możliwe jest wykonanie dalszych kroków wynikających z procesu rozliczenia. Zamawiający oczekuje, iż analogiczny mechanizm zostanie przewidziany w innych modułach. W tym kontekście nie można wskazać wnioskowanego pytaniem formatu wersji elektronicznej formularzy.

Pytanie 18.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „1.System powinien przewidywać możliwość generowania ‘n’ liczby zestawień zbiorczych formularzy, ‘wstępnych’ i ‘ostatecznych’, tak na poziomie Oddziałów wojewódzkich NFZ jak i przez Centralę NFZ – DWM **oraz not księgowych własnych na poziomie Centrali NFZ-DWM**, dla jednego okresu rozliczeniowego z uwagi na możliwość występowania z roszczeniami uzupełniającymi dla danego okresu rozliczeniowego.”

1. Prosimy o szczegółowe wyjaśnienie wymagania dotyczącego generowanie not księgowych własnych.
2. Prosimy o wskazanie źródła danych, formatu oraz interfejsów pozwalających generować noty księgowe. Prosimy o wskazanie wzoru noty księgowej.

Odpowiedź:

1 Wymagania dotyczące generowania not księgowych własnych zostały omówione w rozdziale XI załącznika 1D.

2 Dane niezbędne do wystawienia noty dostępne będą już w systemie SOFU. Zgodnie z opisem wymagań noty sporządzane są na podstawie wcześniej wygenerowanych zestawień ‘ostatecznych’ oraz informacji ze słownika instytucji łącznikowych, dostępnego z poziomu SOFU. Wymagania ogólne w zakresie wzoru noty wskazano w załączniku 1.D.10. Nie ma potrzeby tworzenia interfejsów do innych aplikacji w celu wygenerowania noty księgowej.

Pytanie 19.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.C. Wymagania użytkownika w zakresie funkcjonalności rozliczeń na podstawie formularzy E127 za osoby ubezpieczone na podstawie przepisów o koordynacji”, zapisu: „2. System powinien przewidywać powiązania między: (...) • płatnościami a notami, zestawieniami i formularzami.”

1. Prosimy o szersze opisanie powyższej funkcjonalności.
2. Prosimy o wskazanie źródła danych, formatu oraz interfejsów pozwalających generować dane dotyczące płatności.

Odpowiedź:

1. Zamawiający wymaga, aby do zarejestrowanej noty istniało powiązanie z konkretnymi zarejestrowanymi formularzami, których ta nota dotyczy. Kolejne typy zestawień szczegółowo opisane w wymaganiach załącznika 1C sporządzane są dla formularzy z konkretnej noty i powinny być z tą notą również powiązane (możliwość przejścia z noty do powiązanych z nią formularzy lub zestawień i odwrotnie). Wymaganie obejmuje również możliwości powiązania noty korygującej i formularzy korygujących z notą pierwotną, której dotyczy dokumentacja. W zakresie płatności system powinien umożliwiać przypisanie faktu dokonania płatności i jej daty do konkretnej noty oraz powiązanych z nią formularzy, które zostały ujęte w ramach zestawień ‘do wypłaty’. W odniesieniu do noty przyporządkowana powinna być wysokość płatności w walucie obcej, kursy przeliczeniowe zastosowane przy płatności i jej data.

2. Dane o dokonanych płatnościach powinny być przekazywane za pomocą interfejsu z systemu F-K. SOFU nie posiada interfejsu z F-K. Stworzenie interfejsu jest przedmiotem zamówienia.

Pytanie 20.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „7. System powinien zapewnić możliwość gromadzenia danych o płatnościach dokonywanych przez instytucje innych

państw członkowskich w odniesieniu do noty oraz konkretnego formularza (wysokość kwot, data płatności). Dla noty powinna być podawana początkowa kwota rozszczenia oraz saldo bieżące. System powinien przy tym, po wprowadzenia informacji o kwocie uregulowanej, nadawać automatycznie notcie statut „nota częściowo opłacona” lub „nota opłacona w całości” a w odniesieniu do formularzy, których dotyczy płatność status np. „opłacony”.

1. Prosimy o szersze opisanie powyższej funkcjonalności.

2. Prosimy o wskazanie źródła danych, formatu oraz interfejsów pozwalających gromadzić dane dotyczące płatności.

Odpowiedź:

1. Zamawiający wymaga, aby przy rozliczeniach prowadzonych w oparciu o formularz E 127 za osoby uprawnione z systemu F-K pobrana została informacja o kwocie i dacie dokonanej płatności przez inne państwo członkowskie i została ona przypisana do konkretnej noty za pomocą identyfikatora noty (numeru noty) – wspólnego dla obydwu systemów (w systemie F-K prowadzona jest ewidencja z dokładnością do noty). Pobranie danych z systemu F-K o płatnościach powinno następować po wybraniu przez użytkownika odpowiedniego polecenia. System powinien wyświetlić pobrane dane wraz z informacją o przypisaniu ich do danej noty (kwota i data płatności, kraj, okres rozliczeniowy, numer noty), pokazując również wartość pierwotną wierzytelności wynikającą z noty w systemie SOFU. Użytkownik powinien mieć możliwość akceptacji prawidłowości przypisania płatności do noty przed zapisem danych w systemie. Jeżeli dane nie są poprawne użytkownik powinien mieć możliwość odrzucenia niepoprawnie przypisanych płatności. Wyjaśnienia przyczyn prowadzone będą poza systemem. Jeżeli przypisanie jest poprawne, użytkownik akceptuje zapis danych w systemie. Dane o płatności powinny być udostępnione przy podglądzie danych noty. W przypadku, gdy dla konkretnej noty płatność dokonywana jest w częściach, system powinien wyświetlać informację o datach i kwotach poszczególnych płatności oraz łącznej kwocie uregulowanego przez inne państwo członkowskie zobowiązania

Jeżeli wysokość płatności będzie się pokrywać z wysokością noty, wszystkie załączone do noty formularze powinny automatycznie mieć nadany przez system status ‘opłacony’, nota również powinna mieć nadany status ‘opłacona’. Do noty powinna zostać dodana data płatności, udostępniana w ramach podglądu dokumentu. Ponieważ przy rozliczeniach prowadzonych na podstawie formularza E 127 jednostką rozliczeniową jest osobomiesiąc, a wartość zobowiązania wynikającego z konkretnego formularza jest określona jako iloczyn liczby osobomiesięcy pomnożonej przez wartość kwoty opublikowanego ryczału, przy dokonaniu płatności system powinien zapisać przy konkretnym formularzu wysokość płatności – korzystając z ww. zasady dokonania wyliczenia oraz datę płatności.

Jeżeli wysokość płatności będzie niższa niż wynikająca z wysokości wystawionej noty, nota powinna mieć nadany status ‘opłacona częściowo’, a formularze opłacone w ramach danej płatności powinny zostać wybrane i oznaczone ręcznie przez użytkownika. W tym celu użytkownikowi powinna zostać udostępniona lista dostępnych formularzy przypisanych do noty zawierająca podstawowe dane osobowe uprawnionego (np. numer identyfikacyjny, imię, nazwisko – szczegóły do doprecyzowania w ramach prac analitycznych), liczba osobomiesięcy wynikających z formularza oraz wyliczona ww. iloczynem kwota zobowiązania przypadającego na dany formularz. Użytkownik powinien oznaczyć na liście formularze, którym nadany zostanie status ‘opłacony’. Na górze listy powinno być wyświetlone pole, w którym automatycznie zliczana powinna być równoległe do zaznaczania kolejnych formularzy kwota kontrolna wynikająca z formularzy, którym użytkownik chce zmienić status na ‘opłacony’. Po wybraniu wszystkich formularzy użytkownik powinien mieć możliwość dokonania zbiorczo zapisu w systemie. Podgląd noty powinien udostępnić dane o dokonanej płatności oraz jej dacie i liczbie zapłaconych formularzy. Powinna też być możliwość wyświetlenia formularzy opłaconych lub nieopłaconych w ramach noty.

W przypadku szczególnym, gdy z informacji dostępnych użytkownikowi poza systemem wiadomo, iż dla jednego lub kilku z formularzy płatność jest dokonana w kwocie niższej niż wynikającej z wyliczenia przy użyciu ww. iloczynu, powinna istnieć możliwość wskazania kwoty częściowej dla tego/ tych formularzy. Formularz powinien być oznakowany jako ‘opłacony częściowo’. System powinien umożliwiać późniejsze uzupełnienie kwoty w ramach kolejnej płatności do wysokości wynikającej z wyliczenia ww. iloczynem, chyba że zarejestrowany zostanie formularz korygujący do formularza pierwotnego, którym pokryta zostanie różnica w płatności.

Jeżeli wysokość płatności dokonanej przez państwo członkowskie omyłkowo będzie wyższa od płatności wynikającej z noty (błędy tego typu wynikają głównie z uwagi na zmianę waluty przy płatności dokonywanej pomiędzy instytucjami), informacja o nadpłacie powinna być wykazywana tylko przy

danych noty, formularze opłacone powinny być zaznaczane zgodnie z opisem przedstawionym w akapicie poprzednim.

Zarówno w przypadku nadpłaty dokonanej dla konkretnej noty, która zostanie na kontach księgowych w późniejszym terminie przeniesiona i przypisana jako płatność za inną notę (po dokonaniu poza systemami stosownych ustaleń z instytucjami innego państwa członkowskiego), jak i innych zmian dokonanych na kontach w systemie F-K (np. przeniesienie płatności pomiędzy notami) system powinien zapewnić rozwiązania, które umożliwią dokonanie analogicznych zmian w systemie SOFU w odniesieniu do płatności dla danej noty i konkretnego formularza załączonego do tej noty.

2. Dane o dokonanych płatnościach przez instytucje innych państw członkowskich powinny być przekazywane za pomocą interfejsu z systemu F-K.

SOFU nie posiada interfejsu z F-K. Stworzenie interfejsu jest przedmiotem zamówienia.

Pytanie 21.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „System powinien przewidywać możliwość zapisu danych historycznych dotyczących poszczególnych formularzy (historia nadawania, zmiany statusu formularzy), zestawień oraz not wraz z możliwością zapisu przyczyny wprowadzanych zmian.”

Prosimy o specyfikację formularzy oraz not, których dotyczy powyższa funkcjonalność.

Odpowiedź:

Zapisy historii zmian dokonywanych na dokumentach (w tym m.in. zmian statusów formularzy) wymagane są przez Zamawiającego dla wszystkich typów dokumentów: formularzy, zestawień i not.

Pytanie 22.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „System ma zapewniać możliwość powiązania pism zaewidencjonowanych w systemie kancelaryjnym z konkretną notą i / lub formularzem”

1. Uprzejmie prosimy o wyspecyfikowanie środowiska (architektura, serwer aplikacji, serwer bazy danych) oraz technologii w jakiej został stworzony system kancelaryjny, z którym ma współpracować system SOFU.

2. Prosimy o podanie producenta systemu kancelaryjnego.

3. Prosimy o specyfikację interfejsów oraz określenie technologii i formatu wymiany danych systemu kancelaryjnego?

4. Czy w obecnie eksploatowanym systemie SOFU zostały zaimplementowane interfejsy komunikacyjne z systemem kancelaryjnym? Jeśli tak, prosimy o podanie jakie to interfejsy oraz określenie technologii i formatu wymiany danych?

Odpowiedź:

1-4. System kancelaryjny jest oparty na serwerze Lotus Domino.

SOFU nie posiada interfejsu z systemem kancelaryjnym. Stworzenie interfejsu jest przedmiotem zamówienia. Wszystkie niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia informacje dostarczone zostaną Wykonawcy systemu SOFU wyłonionemu w ramach postępowania przetargowego w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę z Wykonawcą systemu kancelaryjnego.

Pytanie 23.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”.

1. Prosimy o specyfikację formatów formularzy E109, E108, E121

2. Prosimy o podanie źródła danych oraz specyfikację interfejsów wymiany danych pozwalających pobierać dane dotyczące formularzy E109, E108, E121.

Odpowiedź:

1. Format danych w systemie jest dostosowany do zakresu danych wynikającego z oficjalnego wzoru formularza określonego Decyzją Komisji Administracyjnej nr 202 z dnia 17 marca 2005 r. (dokument ogólnodostępny). Szczegółowe informacje o sposobie gromadzenia danych w zakresie pozwalającym na realizację przedmiotu zamówienia dostarczone mogą zostać Wykonawcy po podpisaniu umowy.

2. Dane pobierane będą z Systemu Instytucji Właściwej (SIW). Zamawiający przewiduje, iż wypracowanie interfejsu pozwalającego pobierać dane dotyczące formularzy E 109, E 108 i E 121 będzie mieć miejsce w trakcie trwania umowy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

Pytanie 24.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „**Generowanie zestawienia przepływu finansowe na dzień dd/mm/rrrr (wzór: załącznik nr 1.E.2 do noty)**”

1. Prosimy o specyfikację źródeł i formatów danych dotyczących przepływów finansowych.
2. Prosimy o specyfikację interfejsów wymiany danych związanych z pobieraniem danych dotyczących przepływów finansowych.

Odpowiedź:

1. Źródłem danych do noty o stanie wierzytelności, której część stanowi ‘Zestawienie przepływów finansowych na dzień dd/mm/rrrr’ są dane wynikające z wystawionych not dla formularzy E 125 i E 127, w tym korekt do not oraz płatności. Dane dot. płatności zostaną pobrane z systemu F-K i przypisane do odpowiednich dokumentów w ramach innych funkcjonalności systemu i przygotowanych na ich potrzeby interfejsów, które stanowią przedmiot zamówienia.
2. SOFU nie posiada interfejsu z F-K. Stworzenie interfejsu jest przedmiotem zamówienia.

Pytanie 25.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu:

- „4. System powinien umożliwiać w historii noty/ raportu, pod którą użytkownik rozumie:
- gromadzenia danych administracyjnych (osoba generująca i zatwierdzająca raport oraz daty tych operacji, rejestracja zmian na dokumencie i zmian statusu dokumentu),
 - rejestracji dokumentów powiązanych z notą, w szczególności: informacji o pismach, mailach, notatkach służbowych wychodzących/ przychodzących w sprawie dokumentu – identyfikatory pisma, adresat/ odbiorca/ data, pole edycyjne, pole notatek, korespondencji mailowej w zakresie noty,
 - daty zatwierdzania noty przez poszczególne komórki/ osoby/ instytucje, data przekazania noty do Komisji Obrachunkowej, data przyjęcia noty przez Sprawozdawcę, możliwość zapisu w systemie przy dokumencie notatek służbowych istotnych w sprawie.”

1. Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie powyższej funkcjonalności oraz powiązania jej z funkcją generacji raportów dot. rozliczeń.
2. Jakiego rodzaju korelacji dokumentów powiązanych z notą z dokumentem raportu oczekuje Zamawiający?
3. Prosimy o specyfikację źródeł i formatów danych dotyczących dokumentów powiązanych z notą, w szczególności: informacji o pismach, mailach, notatkach służbowych wychodzących/przychodzących w sprawie dokumentu – identyfikatorów pism, adresat/ odbiorca/ data, pole edycyjne, pole notatek, korespondencji mailowej w zakresie noty.
4. Prosimy o specyfikację interfejsów wymiany danych związanych z pobieraniem danych dotyczących przepływów finansowych.

Odpowiedź:

1. Zapisy dotyczące gromadzenia danych administracyjnych odnoszą się do standardowych zapisów, które powinny być zapewnione dla każdego dokumentu w systemie – elementy historii dokumentu.

Zapisy dotyczące rejestracji dokumentów powiązanych z notą zostały omówione poniżej w odpowiedzi na pytanie wskazane w punkcie drugim.

Dane wskazane w tiret 3 przytoczonego w pytaniu cytatu powinny być możliwe do wpisania przez użytkownika w osobnych polach w systemie po wejściu w daną notę z listy. Po wejściu w notę powinny być dostępne dane o charakterze administracyjnym (nieedycyjne) oraz wymienione w wymaganiach pola edycyjne umożliwiające wprowadzenie wymienionych w wymaganiach dat zatwierdzenia noty przez poszczególne komórki/ osoby/ instytucje, data przekazania noty do Komisji Obrachunkowej, data przyjęcia noty przez Sprawozdawcę. Z poziomu ogólnego informacji o notcie powinno być możliwe przejście do poszczególnych raportów wchodzących w skład noty, jak również powinna być dostępna lista zarejestrowanych dokumentów powiązanych z notą z opcją dodania nowego dokumentu powiązanego ze sprawą.

W cytowanym fragmencie słowo ‘raport’ odnosi się do określenia typu zestawienia składowego do noty dotyczącej stanu wierzytelności. W związku z powyższym nie ma bezpośredniego powiązania opisanej w wymaganiach funkcjonalności w tym przypadku z funkcją generacji raportów dot. rozliczeń.

2. Zamawiający oczekuje z uwagi na rangę dokumentu zabezpieczenie w systemie możliwości rejestrowania dla danej noty dotyczącej stanu wierzytelności informacji dodatkowych związanych z procedowaniem noty Polski dotyczącej stanu wierzytelności. Informacje powinny być możliwe do wprowadzenia w dodatkowym oknie dialogowym i zapisane w systemie (zakres danych zgodnie z opisem w Wymaganiach). Przy podglądzie noty powinna być dostępna lista powiązanych z notą dokumentów z możliwością wyświetlenia szczegółów.

3. W nawiązaniu do wyjaśnień do punktu 2, Zamawiający nie wymaga aby dane takie pobierane były w ramach interfejsów z innych źródeł w celu pobrania danych o dokumentach. Informacje wprowadzane będą bezpośrednio do systemu SOFU przez użytkowników.

4. SOFU nie posiada interfejsu z F-K. Stworzenie interfejsu jest przedmiotem zamówienia. Zakres niezbędnych danych do generowania zestawień związanych z modułem będzie pobrany w ramach interfejsów do modułów obsługujących formularze E 125 i E 127 za osoby uprawnione.

Pytanie 26.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu:

„4. System powinien umożliwiać w historii noty/ raportu, pod którą użytkownik rozumie (...)

- rejestracji dokumentów powiązanych z notą, w szczególności: informacji o pismach, mailach, notatkach służbowych wychodzących/ przychodzących w sprawie dokumentu – identyfikatory pisma, adresat/ odbiorca/ data, pole edycyjne, pole notatek, korespondencji mailowej w zakresie noty,

Prosimy o wyjaśnienie czy moduł implementowany w ramach Zamówienia winien pełnić funkcję kancelarii pozwalającej na: rejestrowanie pism, maili notatek służbowych wychodzących/ przychodzących w sprawie dokumentu – identyfikatory pisma, adresat/ odbiorca/ data, pole edycyjne, pole notatek, korespondencji mailowej w zakresie noty

Odpowiedź:

Odpowiedź na pytanie zawarta jest w odpowiedzi do pytania **25 pkt 2**

Pytanie 27.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „12.

System powinien umożliwiać (tylko dla raportów rocznych dla Komisji Administracyjnej) zatwierdzanie dwustopniowe noty (przez osobę sporządzającą oraz przez przełożonego)”

Prosimy o wyjaśnienie pojęcia noty oraz raportu w kontekście powyższego wymagania.

Odpowiedź:

Nota dotycząca stanu wierzytelności składa się z czterech raportów wykorzystujących dane zgromadzone w systemie SOFU w modułach: E 125 za osoby uprawnione oraz E 127 za osoby uprawnione (w tym dane dotyczące korekt i płatności dokonanych dla poszczególnych not). Jeżeli nota rozumiana jako komplet czterech raportów sporządzana jest na dzień 31 grudnia danego roku, jest to dokument, który zostanie przedstawiony Komisji Administracyjnej i opublikowany jako oficjalny dokument podsumowujący na koniec roku stan wierzytelności Polski wynikających ze stanu rozliczeń ze wszystkimi państwami członkowskimi za świadczenia rozliczane na podstawie przepisów o koordynacji. Z uwagi na wagę dokumentu Zamawiający wymaga, aby nota zawierająca cztery raporty składowe była zaakceptowana w systemie przez użytkownika generującego dokument oraz jego przełożonego (użytkownika, któremu nadane zostaną odpowiednie uprawnienia do systemu). Format raportów sporządzanych w ramach noty zgodnie z opisanymi wymaganiami Zamawiającego może być też wykorzystywany przy sporządzeniu w ramach bieżących potrzeb sprawozdawczych stanu wierzytelności dla wskazanej przez użytkownika daty. Wówczas jednak Zamawiający nie wymaga zapewnienia dwustopniowego zatwierdzenia noty w systemie – w takim przypadku użytkownik powinien mieć po wygenerowaniu noty możliwość jej podglądu, a następnie zapisu w systemie.

Pytanie 28.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „4. Docelowo system powinien mieć możliwość komunikacji z systemem kancelaryjnym w celu pobrania danych o piśmie informującym o wpływie zaliczki. Funkcja ta traktowana jest jednak jako funkcja o niskim priorytecie.”

Czy przedmiotem zamówienia jest moduł komunikacji systemu z systemem kancelaryjnym pozwalający na pobranie danych o piśmie informującym o wpływie zaliczki?

Odpowiedź:

System powinien posiadać możliwość pobrania w ramach interfejsu z systemem kancelaryjnym informacji szczegółowych dotyczących pisma, przy którym przekazana została zaliczka. Zamawiający przewiduje, iż wypracowanie interfejsu do systemu kancelaryjnego będzie mieć miejsce w trakcie trwania umowy.

Pytanie 29.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, zapisu: „5. System powinien umożliwiać gromadzenie informacji o rozliczeniu zaliczki (nadawać odpowiednie statusy).”

Prosimy o szersze opisanie powyższego wymagania. Prosimy o wyjaśnienie skąd pobierane będą dane o rozliczeniach.

Odpowiedź:

Dla zarejestrowanej w systemie zaliczki system powinien umożliwiać użytkownikowi przywiązanie zaliczki do konkretnej noty za osoby uprawnione (możliwość powiązania z notą wystawioną do rozliczenia na podstawie formularzy E 125 lub E 127). Na podstawie dostępnych informacji (uzyskanych poza systemami w ramach korespondencji z innymi państwami) użytkownik powinien mieć możliwość wprowadzenia ręcznie w systemie zmiany statusu zaliczki na ‘rozliczona’ lub ‘rozliczona częściowo’. Oznaczać to będzie, iż w ramach należności za konkretną notę wykorzystana została w całości lub w części zarejestrowana w systemie zaliczka. Przypięta do noty zaliczka ze statusem ‘rozliczona’ traktowana powinna być jako alternatywa dla standardowej płatności dokonywanej przez państwo członkowskie. W związku z powyższym powinna umożliwiać nadanie wybranym przez użytkownika formularzom statusu ‘zapłacony’, przy czym suma wynikająca z tych formularzy nie może być większa od wysokości zaliczki. Jeżeli wysokość zaliczki przywiązanej do danej noty byłaby wyższa od sumy formularzy, dla których zmieniono status na ‘zapłacony’ (zaliczka rozliczona częściowo), system powinien umożliwiać przypisanie pozostałej kwoty do innej noty. W sytuacji, gdy dany formularz z noty został częściowo uregulowany w ramach zaliczki, a częściowo w ramach standardowej płatności do noty pokrywającej różnicę, powinna istnieć możliwość zmiany statusu danego formularza na ‘zapłacony’ – zaliczka w sytuacji takiej powinna być rozumiana jako składowa do płatności za formularz. Ponieważ wymaganie to dotyczy modułu systemu, który będzie dopiero zbudowany, Zamawiający przewiduje, iż ustalenie konkretnych rozwiązań dla funkcjonalności będzie wynikiem spotkań analitycznych z Wykonawcą i będzie wynikało z rozwiązań przyjętych w innych modułach systemu wdrażanych w ramach umowy a związanych z funkcjonalnością zaliczek.

Pytanie 30.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.1.Administracja”, zapisu: „**LOGOWANIE / WYLOGOWANIE**”

Czy funkcja logowania opisana w „Załączniku nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU” jest przedmiotem zamówienia? Czy przedmiotem zamówienia jest rozbudowa modułu/funkcji logowania zaimplementowanej w istniejącym systemie? Prosimy o specyfikację mechanizmów autoryzacji zaimplementowanych w systemie.

Odpowiedź:

Funkcjonalność logowania jest przedmiotem zamówienia wyłącznie w zakresie wskazanym w tabeli ‘Zakładanych wymaganiach użytkownika dla modułu systemu SOFU’ pkt 11.01, tj. dodania stosownego komunikatu dla użytkownika w przypadku błędnego wprowadzenia elementów logowania – loginu lub hasła. Inne dostosowania zaimplementowanej już w systemie funkcjonalności nie są przewidywane.

Specyfikacja mechanizmów zaimplementowanych w systemie w zakresie zarządzania użytkownikami zostanie przekazana Wykonawcy wybranemu w ramach procedury przetargowej niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Pytanie 31.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.1.Administracja”, zapisu: „**UŻYTKOWNICY**”

Czy funkcje zarządzania użytkownikami opisane w „Załączniku nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU” są przedmiotem zamówienia? Czy przedmiotem zamówienia jest

rozbudowa modułu/funkcji zarządzania użytkownikami zaimplementowanej w istniejącym systemie? Prosimy o szczegółową specyfikację mechanizmów zarządzania użytkownikami zaimplementowanych w systemie.

Odpowiedź:

Zgodnie z opisem przedstawionym w 'Zakładanych wymaganiach użytkownika dla modułu systemu SOFU' Zamawiający oczekuje rozbudowy funkcji zarządzania użytkownikami wyłącznie w zakresie doprecyzowanym w tabeli w części opisującej wymagania do modułu 11 – wskazane w kolumnie 'Zakres uszczegółowienia'.

Zarządzanie użytkownikami w SOFU odbywa się obecnie w module Administracja, gdzie możliwe jest dodawanie nowych użytkowników, przypisywanie użytkownika do grup uprawnień oraz do uprawnień indywidualnych, podgląd i edycja profilu użytkownika, deaktywacja użytkownika.

Specyfikacja mechanizmów zaimplementowanych w systemie i architektura w zakresie zarządzania uprawnieniami zostanie przekazana Wykonawcy wybranemu w ramach procedury przetargowej niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Pytanie 32.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.1.Administracja”, zapisu: „**GRUPY UPRAWNIENI**”

Czy funkcje zarządzania grupami uprawnień opisane w „Załączniku nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU” są przedmiotem zamówienia? Czy przedmiotem zamówienia jest rozbudowa modułu/funkcji zarządzania grupami uprawnień zaimplementowanych w istniejącym systemie? Prosimy o szczegółową specyfikację mechanizmów zarządzania grupami uprawnień zaimplementowanych w systemie.

Odpowiedź:

Funkcjonalność zarządzania grupami uprawnień jest wdrożona w ramach systemu. W odniesieniu do uprawnień do funkcjonalności modułów związanych z rozliczeniami prowadzonymi na podstawie formularza E 125 Zamawiający oczekuje wyłącznie modyfikacji funkcjonalności wskazanych w 'Zakładanych wymaganiach użytkownika dla modułów systemu SOFU' w punktach 11.02, 11.04, 11.05, 11.09, 11.15. Ponadto w ramach zamówienia Zamawiający oczekuje dodanie kolejnych grup uprawnień i uprawnień indywidualnych równoległe do wdrażanych w ramach zamówienia modułów oraz stworzenie nowych grup uprawnień w przypadku, gdy zajdzie taka potrzeba wynikająca z nowelizacji ustawy.

Administrator systemu może dokonywać przesunięcia uprawnień z dostępnej listy do uprawnień przydzielonych i nieprzydzielonych.

Specyfikacja mechanizmów zaimplementowanych w systemie w zakresie zarządzania grupami uprawnień zostanie przekazana Wykonawcy wybranemu w ramach procedury przetargowej niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Pytanie 33.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.1.Administracja”, zapisu: „**KOMUNIKATY**”.

Czy funkcje/moduł zarządzania komunikatami opisana w „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU” są przedmiotem zamówienia? Czy przedmiotem zamówienia jest rozbudowa modułu/funkcji zarządzania komunikatami zaimplementowanego w istniejącym systemie? Prosimy o szczegółową specyfikację mechanizmów zarządzania komunikatami zaimplementowanych w systemie.

Odpowiedź:

Funkcje związane z zarządzaniem komunikatami są w pełni wdrożone w systemie i nie wymagają rozbudowy lub modyfikacji w ramach zamówienia. Specyfikacja mechanizmów Wykonawcy wybranemu w ramach procedury przetargowej niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Pytanie 34.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.1.Administracja”, zapisu: „**SŁOWNIKI**”.

1. Czy funkcje/moduł słowników opisana w „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU” są przedmiotem zamówienia? Czy przedmiotem zamówienia jest rozbudowa

modułu/funkcji słowników zaimplementowanych w istniejącym systemie? Prosimy o szczegółową specyfikację mechanizmów słowników zaimplementowanych w systemie.

2. Czy dane słownikowe zostaną dostarczone przez Zamawiającego – jeśli tak prosimy o określenie formatu danych.

Odpowiedź:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- utworzenie i implementacja nowych słowników wskazanych w ‘Zakładanych wymaganiach użytkownika dla systemu SOFU’ w kolumnie Nazwa funkcji modułu w pozycjach, dla których kolumna Zakres uszczegółowienia pozostała pusta’(punkty 11.20, 11.21, 11.23, 11.24) – są to słowniki, których utworzenie jest niezbędne do obsługi innych funkcjonalności modułów, które mają zostać wdrożone w ramach zamówienia. Stosowane odwołania do wymienionych słowników znajdują się w kolejnych opisach modułów stanowiących załączniki do ‘Zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU’.

– modyfikacja funkcjonalności zaimplementowane już w systemie słowników poprzez umożliwienie dodawania nowych pozycji słownikowych, zmianę zasad dostępu do systemu itp. – dotyczy to pozostałych pozycji wymienionych w kolumnie Nr modułu, pozycja 11 ‘Zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU’ – poza wymienionymi powyższej.

Pozostałe słowniki, z których korzysta system są zaimplementowane w systemie.

Czerpanie danych z tych słowników następuje na zasadzie zapytań SQL.

2. Dane konieczne do utworzenia słowników zostaną dostarczone Wykonawcy wyłonionemu w ramach przetargu w trakcie trwania umowy, równoległe do prowadzenia prac nad konkretnym modułem, dla którego powstanie słowników jest niezbędne. Format przekazania danych zostanie ustalony z Wykonawcą.

Pytanie 35.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.J Obsługa formularzy E126” zapisu: „2. Migrację danych wprowadzonych dotychczas do systemu informatycznego – migracja z SIW do systemu SOFU.”

1. Uprzejmie prosimy o wyspecyfikowanie środowiska (architektura, serwer aplikacji, serwer bazy danych) oraz technologii w jakiej został stworzony system SIW, z którym ma współpracować system SOFU.

2. Prosimy o podanie producenta systemu SIW.

3. Czy dane podlegające migracji z systemu SIW do SOFU mają dotyczyć wyłącznie dokumentów związanych z procedurą E126? Prosimy o szczegółową specyfikację zakresu migrowanych danych.

6. Prosimy o szersze opisanie celu migracji danych z systemu SIW do systemu SOFU w kontekście wcześniejszej implementacji interfejsu wymiany danych w systemie CWU/SIW

Odpowiedź:

1. SOFU komunikuje się bezpośrednio z bazą danych CWU za pomocą Web Serwisu.

Jest to baza danych DB2

2. ABG SPIN

3. Migracja danych z SIW do SOFU ma dotyczyć formularzy E 126. Zakres danych, które powinna objąć migracja wynika z oficjalnego wzoru formularza określonego Decyzją Komisji Administracyjnej nr 202 z dnia 17 marca 2005 r. (dokument ogólnodostępny) oraz danych niezbędnych dla procedury wypłaty (takich jak: informacje o datach wystawienia dokumentów, dacie i rodzaju odpowiedzi innej instytucji, wysokości kwoty autoryzowanej, zastosowanych wysokościach przeliczników na walutę polską, wartości wypłaty w walucie polskiej, datach wypłaty i powiadomienia ubezpieczonego, dodatkowe pola do wpisywania uwag). Zakres danych, które powinna objąć migracja jest porównywalny, ale nie szerszy niż zakres wynikający z opisu wymagań użytkownika przedstawionych w załączniku 1J do ‘Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU’. Szczegółowa specyfikacja danych zostanie udostępniona Wykonawcy po podpisaniu umowy.

Punkt oznakowany jako 6. Migracja danych z CWU/SIW do SOFU po wdrożeniu funkcjonalności w systemie SOFU ma na celu przeniesienie danych dotyczących formularzy E 126 i realizowanych na ich podstawie wypłat za okres wsteczny (operacja jednorazowa). Kolejne formularze wystawiane będą w systemie SOFU przy wykorzystaniu rozszerzonej funkcjonalności. Aby było to możliwe niezbędne będzie zapewnienie interfejsu do systemu CWU/SIW w celu pobrania niezbędnych danych osobowych – operacja każdorazowo wymagana przy wystawieniu formularza.

Pytanie 36.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.J Obsługa formularzy E126”, zapisu: „3. Budowę interfejsu pomiędzy systemem CWU/SIW a SOFU pozwalającego na przekazywanie danych osobowych głównego ubezpieczonego i członka rodziny (jeżeli jest on osobą, która korzystała ze świadczeń). oraz danych z formularzy E 126, dla których potwierdzona została kwota do zwrotu w walucie obcej. Interfejs powinien również umożliwiać pobieranie danych w zakresie weryfikacji czy dla osoby na którą wystawiany jest formularz E126 wystawiony był dokument potwierdzający prawo do świadczeń w okresie korzystania ze świadczeń wynikającym z załączonych do wniosku rachunków.”

1. Prosimy o wyspecyfikowanie środowiska (architektura, serwer aplikacji, serwer bazy danych) oraz technologii w jakiej został stworzony system CWU/SIW, z którym ma współpracować system SOFU.
2. Prosimy o podanie formatu w jakim przekazywane będą dane w celu wczytania ich do systemu.
3. Jeśli format formularzy jest obecnie określony. Prosimy o specyfikację formatu formularzy.
4. Prosimy o podanie producenta systemu SIW/CWU.
5. Czy w obecnie eksploatowanym systemie SOFU zostały zaimplementowane interfejsy komunikacyjne z systemem CWU? Jeśli tak, prosimy o podanie jakie to interfejsy oraz określenie technologii i formatu wymiany danych?
6. Prosimy o szersze opisanie celu implementacji interfejsu wymiany danych w systemie CWU/SIW w kontekście wcześniejszej migracji danych z systemu SIW do systemu SOFU

Odpowiedź:

1. SOFU komunikuje się bezpośrednio z bazą danych CWU za pomocą Webservice. Jest to baza danych DB2.
2. Format przekazania danych zostanie ustalony podczas prac nad funkcjonalnością E 126.
3. Specyfikacja formularza nie jest określona. Obecnie dane dotyczące poszczególnych formularzy zapisane są w rekordach w odpowiednich tabelach bazy danych w SIW.
4. ABG SPIN.
5. Obecnie istnieją interfejsy komunikacyjne z systemem CWU/SIW. Komunikacja następuje za pomocą Webservice. Format wymiany danych – xml. Opis techniczny interfejsów do pobierania danych z systemu CWU/SIW zostanie dostarczony po rozstrzygnięciu przetargu.
6. Migracja danych z CWU/SIW do SOFU po wdrożeniu funkcjonalności w systemie SOFU ma na celu przeniesienie danych dotyczących formularzy E 126 i realizowanych na ich podstawie wypłat za okres wsteczny (operacja jednorazowa). Kolejne formularze wystawiane będą w systemie SOFU przy wykorzystaniu rozszerzonej funkcjonalności. Aby było to możliwe niezbędne będzie zapewnienie interfejsu do systemu CWU/SIW w celu pobrania niezbędnych danych osobowych – operacja każdorazowo wymagana przy wystawieniu formularza.

Pytanie 37.

Dotyczy „Załącznika nr 1. do zakładanych wymagań użytkownika dla systemu SOFU”, „Załącznik 1.J Obsługa formularzy E126”, zapisu: „4. Budowę funkcjonalności obsługującej wystawianie dokumentacji księgowej wymaganej obiegiem dokumentów księgowych (w tym dokumentacji korygującej).”

1. Prosimy o szersze wyjaśnienie powyższego wymagania.
2. Prosimy o szczegółową specyfikację dokumentacji księgowej, która winna być generowana przez system.
3. Prosimy o specyfikację źródeł danych oraz zakresu danych stanowiących podstawę do generacji dokumentacji księgowej

Odpowiedź:

1. Zamawiający przez wymaganie to rozumie zapewnienie funkcjonalności omówionych w załączniku 1J, rozdział II, pkt 2 oraz niezbędnych wymagań w tym zakresie wynikających z nowelizacji ustawy – zgodnie z wymaganiem wskazanym w ‘Zakładanych wymaganiach użytkownika dla systemu SOFU’ w części opisującej moduły i ich główne funkcje, których dostosowanie jest niezbędne w wyniku nowelizacji ustawy.
2. Dokumentacja przedstawiona została szczegółowo w opisach w załączniku 1J, rozdział II, pkt 2 i dołączonych formatach zestawień. Zakres zmian w dokumentacji wynikających z nowelizacji w tym zakresie będzie związany z wprowadzeniem możliwości oznakowania w systemie formularzy E 126 w

podziale na grupy uprawnione do otrzymania refundacji wg podstawy prawnej i sporządzania w tym podziale ww. kompletów dokumentacji (not księgowych oraz Wykazów zrealizowanych indywidualnych zwrotów oraz odpowiednich dla nich dokumentów korygujących) oraz wprowadzenie w nagłówek tych dokumentów odpowiedniego oznakowania. Wzory dokumentów dostosowanych do zmian wynikających ustawą zostaną przekazane Wykonawcy wyłonionemu w ramach przetargu po podpisaniu umowy w ramach prowadzonych z Zamawiającym prac analitycznych nad budową funkcjonalności.

3. Źródłem danych dla sporządzenia dokumentów księgowych będą dane zgromadzone w bazie SOFU z utworzonego modułu Refundacja na podstawie formularza E 126 oraz procedura kontrolna, dotyczące dokonanych wypłat. Zakres danych do dokumentacji bezpośrednio wynika z przedstawionych wzorów.

Pytanie 38.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „**Funkcjonalność E125**, 1 i 2. 1, interfejs z systemem FK,”, zapisu:

„1) przekazywanie z SOFU do FK zestawień formularzy stanowiących podstawę płatności NFZ na rzecz innych państw UE

2) przekazywanie z SOFU do FK not stanowiących podstawę roszczenia NFZ do innego państwa UE o zwrot kosztów

3) przekazanie z SOFU do FK informacji o rezerwach”

1. Uprzejmie prosimy o wyspecyfikowanie środowiska (architektura, serwer aplikacji, serwer bazy danych) oraz technologii w jakiej został stworzony system F-K, z którym ma współpracować system SOFU.

2. Prosimy o określenie formatu i technologii w jakiej tworzone są wyżej wymienione formularzy.

3. Prosimy o wyjaśnienie, czy zestawienie formularzy jest obecnie generowane w systemie SOFU, czy też możliwość generowanie zestawień jest wymagania dostosowawczym?

4. Czy interfejs z systemem FK ma być interfejsem jednostronnym? Czy Zamawiający zakłada przekazanie informacji z systemu FK do systemu SOFU?

5. Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie w jakiej formie generowane są informacje o rezerwach obecnie? Czy zamawiający oczekuje przetworzenia informacji o rezerwach generowanych obecnie przez system SOFU przed przekazaniem ich do systemu FK? Czy wymiana informacji o rezerwach będzie mieć charakter asynchroniczny?

6. Czy w obecnie eksploatowanym systemie SOFU zostały zaimplementowane interfejsy komunikacyjne z systemem FK? Jeśli tak, prosimy o podanie jakie to interfejsy oraz określenie technologii i formatu wymiany danych.

Odpowiedź:

1. Dane dotyczące płatności gromadzone są w systemie F-K. System F-K jest aplikacją opartą o emulator PC5250 firmy IBM „Klient Access”, która za pomocą narzędzia Host Access Transformation Services jest konwertowana do wersji dostępnej przez przeglądarkę internetową.

Serwer aplikacji – WebSphere

Serwer bazy danych – DB2 w systemie i5/OS.

2. Dokumenty E125 (pliki RTF i PDF), noty i zestawienia (pliki XLS).

3. Zestawienia formularzy generowane są obecnie w SOFU. Nie są generowane zestawienia dotyczące rezerw, których możliwość generowania jest wymaganiem dostosowawczym.

4. Dane mają być wysyłane do F-K i zczytywane w F-K, w zależności której funkcjonalności dotyczą. Tak, zakłada.

5. Obecnie sporządzenie stosownego zestawienia i przekazanie informacji o rezerwach odbywa się poza systemem.

Przekazywanie informacji w systemie w formie zestawienia powinno mieć charakter asynchroniczny.

6. Obecnie system SOFU nie posiada interfejsów komunikacyjnych z systemem F-K. Utworzenie interfejsu z systemem F-K jest przedmiotem zamówienia. Zamawiający zapewni w tym zakresie niezbędną współpracę z Wykonawcą systemu F-K.

Pytanie 39.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Funkcjonalność E125, 1 i 2. 2, interfejs z systemem kancelaryjnym”, zapisu: „zaczytywanie z systemu kancelaryjnego do SOFU oraz przekazywanie z SOFU do systemu kancelaryjnego informacji o pismach przychodzących i wychodzących funkcjonalność ściśle powiązana z funkcjonalnością wymiany informacji w zakresie E125”

1. Uprzejmie prosimy o wyspecyfikowanie środowiska (architektura, serwer aplikacji, serwer bazy danych) oraz technologii w jakiej został stworzony system kancelaryjny, z którym ma współpracować system SOFU.
2. Prosimy o podanie producenta systemu kancelaryjnego.
3. Czy dane przekazywane z systemu kancelaryjnego do SOFU mają dotyczyć wyłącznie dokumentów związanych z procedurą E125? Prosimy o szczegółową specyfikację zakresu migrowanych danych.
4. Czy wymiana informacji o rezerwach będzie mieć charakter asynchroniczny?
5. Czy w obecnie eksploatowanym systemie SOFU zostały zaimplementowane interfejsy komunikacyjne z systemem kancelaryjnym? Jeśli tak, prosimy o podanie jakie to interfejsy oraz określenie technologii i formatu wymiany danych?

Odpowiedź:

1. System kancelaryjny jest oparty na serwerze Lotus Domino.
2. ABG SPIN
3. Nie, interfejs z systemem kancelaryjnym nie tylko ma dotyczyć formularza E 125. Stosowne odwołania do systemu kancelaryjnego znajdują się w opisach wymagań dla poszczególnych modułów w ‘Zakładanych wymaganiach użytkownika dla systemu SOFU’ oraz w załączniku nr 1 do dokumentu.
4. Przekazywanie informacji w systemie o rezerwach powinno mieć charakter asynchroniczny.
5. Obecnie system SOFU nie posiada interfejsów komunikacyjnych z systemem kancelaryjnym.

Pytanie 40.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Funkcjonalność E125, 1 i 2. 3, elektroniczna wymiana formularzy,” zapisu:

„dostosowanie modułu do możliwości wczytywania formularzy przekazanych na nośnikach elektronicznych oraz generowania formularzy z możliwością zapisu na nośniku dodatkowo przy wczytywaniu formularzy za osoby ubezpieczone program powinien obsłużyć weryfikację danych zawartych na nośniku elektronicznym z danymi z CWU, w przypadku rozbieżności powinny być przewidziane mechanizmy zaczytujące poprawne dane z CWU w odniesieniu do wybranych pól lub też system powinien zapewniać możliwość podjęcia decyzji wyłącznie przez operatora informując go o zakresie rozbieżności. W odniesieniu do określonych pól system powinien również przewidywać możliwość decyzji automatycznej lub wymagać ręcznej weryfikacji przez operatora w zależności od wystąpienia lub braku wystąpienia określonych warunków”

1. Uprzejmie prosimy o szczegółowe określenie ile i jakie formularze będą generowane w celu realizacji tego wymagania.
2. Uprzejmie prosimy o podanie formatu w jakim przekazywane będą formularze w celu wczytania ich do systemu.
4. Jeśli format formularzy jest obecnie określony. Prosimy o specyfikację formatu formularzy.
3. Uprzejmie prosimy o wyspecyfikowanie środowiska (architektura, serwer aplikacji, serwer bazy danych) oraz technologii systemu CWU, z którym ma współpracować system SOFU.
4. Prosimy o podanie producenta systemu CWU.
5. Czy w obecnie eksploatowanym systemie SOFU zostały zaimplementowane interfejsy komunikacyjne z systemem CWU? Jeśli tak, prosimy o podanie jakie to interfejsy oraz określenie technologii i formatu wymiany danych?

Odpowiedź:

1. Formularze za osoby ubezpieczone zapisane na nośniku są generowane z założenia przez inne państwa członkowskie. Pliki mają różne formaty. Każdy plik może zawierać od kilkunastu do kilku tysięcy formularzy. Zakres danych wynika z oficjalnego wzoru formularza.
2. Format w jakim przekazywane będą formularze nie został jeszcze określony. Otrzymaliśmy format formularzy z Niemiec, w jakim dokonują wymiany elektronicznej z innymi państwami – są to pliki mtf.

4. Specyfikacja formatu formularzy zostanie przekazana po rozstrzygnięciu przetargu i ostatecznych ustaleniach z innymi państwami.
3. SOFU komunikuje się bezpośrednio z bazą danych CWU/SIW za pomocą Web Serwisu. Jest to baza danych DB2.
4. ABG SPIN (powtórzenie oznakowania numeracji w pytaniu).
5. Obecnie istnieją interfejsy komunikacyjne z systemem CWU/ SIW w zakresie wynikającym z obecnie wdrożonych funkcjonalności. Komunikacja następuje za pomocą Webservice. Format wymiany danych – xml. Opis techniczny obecnie wdrożonych interfejsów do pobierania danych z systemu CWU/SIW zostanie dostarczony po rozstrzygnięciu przetargu.

Pytanie 41.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Funkcjonalność E125, 1 i 2. 4, wszystkie zestawienia rozliczeniowe,” zapisu: „możliwość zapisania zestawień w formacie word i pdf automatyczne dopasowywanie zestawień rozliczeniowych do formatu wydruku”

1. Prosimy o wyspecyfikowanie wszystkich zestawień rozliczeniowych generowanych obecnie w systemie SOFU (prosimy o podanie formatu, ilości, etc.).
2. Czy Zamawiający przewiduje tworzenie nowych zestawień w ramach tworzenia nowych funkcjonalności w systemie SOFU?

Odpowiedź:

1.

Za ubezpieczonych:

Oddziałowe (do Centrali):

- Zestawienie zbiorcze zatwierdzonych do wypłaty formularzy E 125 za świadczenia zdrowotne udzielone w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,
- (*zakwestionowane*) Zestawienie zbiorcze formularzy E 125 do noty księgowej obciążającej z tytułu kosztów rzeczywistych za świadczenia zdrowotne udzielone w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,
- (*nieuznane*) Zestawienie zbiorcze formularzy E 125 do noty księgowej obciążającej z tytułu kosztów rzeczywistych za świadczenia zdrowotne udzielone w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,

Z Centrali (do Księgowości)

- Zestawienie zbiorcze uznanych formularzy E 125 do dowodu księgowego obciążającego z tytułu kosztów rzeczywistych za świadczenia zdrowotne udzielone w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,
- Zestawienie zbiorcze zakwestionowanych formularzy E 125 do dowodu księgowego obciążającego z tytułu kosztów rzeczywistych za świadczenia zdrowotne udzielone w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,
- Zestawienie zbiorcze nieuznanych formularzy E 125 do dowodu księgowego obciążającego z tytułu kosztów rzeczywistych za świadczenia zdrowotne udzielone w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,

Za uprawnionych:

Oddziałowe (do Centrali):

- Zestawienie zbiorcze formularzy E 125 za świadczenia zdrowotne udzielone w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego,

Centrali (do kraju UE)

- Zestawienie zbiorcze formularzy E 125 do noty księgowej obciążającej z tytułu kosztów rzeczywistych za świadczenia zdrowotne udzielone w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

2. Tak, zgodnie z opisanymi wymaganiami do poszczególnych modułów zawartymi w ‘Zakładanych wymaganiach użytkownika dla systemu SOFU’ oraz załączniku nr 1 do dokumentu.

Pytanie 42.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Funkcjonalność E125 - osoby ubezpieczone” zapisu: „wprowadzenie w SOFU odpowiednich pól do zapisu informacji o pismach przychodzących/wychodzących dotyczących danej noty”

1. Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie w jaki sposób rejestrowane są informacje dotyczące danej noty w systemie SOFU?

2 Prosimy o wyjaśnienie, w jaki sposób rejestrowane są pisma przychodzące/wychodzące dotyczące danej noty w systemach Zamawiającego? Czy informacje o pismach wprowadzane mają być automatycznie (z systemów innych niż SOFU?), czy też Zamawiający przewiduje ręczne wprowadzanie tych danych do SOFU przez uprawnionych użytkowników?

Odpowiedź:

1. Rejestracja noty za osoby ubezpieczone odbywa się w systemie na poziomie po otwarciu odpowiedniego okna dialogowego. W polach wpisywane m.in. są dane szczegółowe dotyczące wystawcy noty (wybór danych ze słownika), identyfikatory noty, data wystawienia noty, kwota wynikająca z załączonych formularzy podana na nocie, liczba formularzy rozliczeniowych E 125 załączonych do noty, data wpływu noty do Centrali NFZ, numer noty nadany w systemie kancelaryjnym Centrali. Dane są zapisywane w systemie. Przełożony weryfikuje poprawność wprowadzenia danych do systemu i zatwierdza notę. Kolejny krok obejmuje rejestrację wszystkich formularzy załączonych do noty. Do jednej noty może być przypisanych od jednego do kilku tysięcy formularzy (do tej pory do noty załączonych było najwięcej ponad 8 tysięcy formularzy E 125, co nie oznacza, że nie może być ich w przyszłości więcej). W ramach tego kroku wprowadzane są dane określonych części formularza (uzupełnienie danych, a w określonych zakresach również modyfikacja danych następuje na poziomie Oddziału Wojewódzkiego NFZ). W ramach rejestracji formularzy dokonywane pobierane są dane ubezpieczonych za pomocą interfejsu z systemem CWU/SIW oraz dane o wydanych im dokumentach, przeprowadzane są niezbędne weryfikacje z innymi dokumentami i kontrole poprawności wprowadzenia formularzy. Po wprowadzeniu wszystkich dokumentów sprawdzana jest zgodność łącznej liczby zarejestrowanych formularzy powiązanych z notą oraz wynikającej z nich łącznej kwoty z danymi wskazanymi na zarejestrowanej nocie. Jeżeli zachodzi zgodność danych, nota przekazana może zostać do weryfikacji formularzy na poziom Oddziału Wojewódzkiego. Formularze z danej noty dzielone są pomiędzy Oddziałami Wojewódzkimi zgodnie z właściwością terytorialną.

Szczegółowe rozwiązania przyjęte w systemie i wszelka niezbędna dokumentacja systemu, jak również niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia dokumenty wewnętrzne regulujące procesy rozliczeniowe zostaną przedstawione Wykonawcy wyłonionemu w ramach procedury przetargowej po podpisaniu umowy z uwagi na poufny charakter ww. informacji. Zamawiający zapewni dostępność pracowników, którzy w ramach spotkań analitycznych przedstawią Wykonawcy dodatkowe wyjaśnienia dotyczące procesu prowadzenia rozliczeń na podstawie formularza E 125.

2. Obecnie w systemie nie ma funkcjonalności związanej z możliwością rejestrowania pism przychodzących/ wychodzących dotyczących danej noty. Funkcjonalność ta stanowi przedmiot zamówienia. Szczegółowy sposób wykonania zostanie ustalony w Wykonawcą w trakcie trwania umowy w ramach spotkań analitycznych.

Pytanie 43.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.A” „zapisu: „uzupełnienie kryteriów wyszukiwania o wyszukiwanie wg nazwy instytucji miejsca pobytu / zamieszkania oraz o nr noty nadany przez instytucję wystawiającą notę”

Uprzejmie prosimy o specyfikację systemu wyszukiwania zaimplementowanego w SOFU.

Odpowiedź:

Obecnie w systemie we wdrożonych modułach związanych z rozliczeniami prowadzonymi na podstawie formularza E 125 zaimplementowane są następujące kryteria wyszukiwania:

1. Kryteria wyszukiwania NOT w systemie SOFU za ubezpieczonych:

- Rok (lista wyboru, rozwijana),
- Okres (lista wyboru, rozwijana),
- Status noty (lista wyboru, rozwijana),
- Kraj (lista wyboru, rozwijana),
- Nr nadany przez centralę (pole tekstowe),

- Kwota (pole tekstowe);

za uprawnionych:

- Rok (lista wyboru, rozwijana),
- Okres (lista wyboru, rozwijana),
- Status noty (lista wyboru, rozwijana),
- Kraj (lista wyboru, rozwijana),
- Czy przekazane do F-K (lista wyboru, rozwijana).

Kryteria wyszukiwania ZESTAWIENÍ w systemie SOFU

za ubezpieczonych:

- Rok (lista wyboru, rozwijana),
- Okres (lista wyboru, rozwijana),
- Kraj (lista wyboru, rozwijana),
- Status zestawienia (lista wyboru, rozwijana),
- Nr noty z UE (pole tekstowe),
- Kwota noty z UE (pole tekstowe);

za uprawnionych:

- Oddział NFZ (lista wyboru, rozwijana),
- Rok (lista wyboru, rozwijana),
- Okres (lista wyboru, rozwijana),
- Kraj (lista wyboru, rozwijana),
- Status zestawienia (lista wyboru, rozwijana),
- Czy przekazane do F-K (lista wyboru, rozwijana).

Kryteria wyszukiwania FORMULARZY (DOKUMENTÓW) w systemie SOFU

za ubezpieczonych:

- Oddział NFZ (lista wyboru, rozwijana),
- Rok (lista wyboru, rozwijana),
- Okres (lista wyboru, rozwijana),
- Kraj (lista wyboru, rozwijana),
- Czy osoba w CWU? (lista wyboru, rozwijana).
- Status noty (lista wyboru, rozwijana),
- Status E 125 (lista wyboru, rozwijana),
- Kwota (pole tekstowe),
- Szukaj wg (lista wyboru, rozwijana, opcje: „PESEL”; „NAZWISKO; IMIĘ”; „NR FAKTURY”);

za uprawnionych:

- Oddział NFZ (lista wyboru, rozwijana),
- Rok (lista wyboru, rozwijana),
- Okres (lista wyboru, rozwijana),
- Kraj (lista wyboru, rozwijana),
- Status dokumentu (lista wyboru, rozwijana),
- Szukaj wg (lista wyboru, rozwijana, opcje: „NR FAKTURY”; „NR IDENTYFIKACYJNY”; „NAZWISKO; IMIĘ”);

Wyszukiwanie w SOFU następuje poprzez zapytania SQL do bazy.

Pytanie 44.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.A”
„zapisu:

„1) podgląd historii

2) odnotowywanie informacji o pismach dotyczących formularza (wychodzących i przychodzących) we właściwych wprowadzenie w SOFU polach do zapisu informacji o pismach oraz przycisków uruchamiających proces zaczytywania tych danych

3) odnotowywanie niezbędnych informacji o nocie wymuszone przy modyfikacji noty”

1. Uprzejmie prosimy o specyfikację formatu w jakim tworzone i przechowywane są noty w systemie SOFU?

2. Prosimy o szersze wyjaśnienie funkcjonalności: "3) odnotowanie niezbędnych informacji o nocie wymuszone przy modyfikacji noty".

3. Prosimy o wyjaśnienie, z jakich systemów zaczytywane będą dane pism dotyczących formularzy

Odpowiedź:

1. Informacje o notach przechowywane są w tabelach bazy danych. Można wygenerować notę w pliku xls.

2. Zamawiający przez określenie to rozumie zapewnienie przez system możliwości wpisywania informacji o przyczynie dokonania modyfikacji w osobnym polu oraz kontrolę wypełnienia tego pola przez system. W ramach historii dokumentu powinna być zapewniona możliwość śledzenia zmiany dokonanej w dokumencie, dacie i osobie, która dokonała modyfikacji. Modyfikacja powinna być możliwa wyłącznie dla dokumentów, które nie stanowiły jeszcze podstawę dokonania płatności. Szczegóły dotyczące sposobu wykonania funkcjonalności zostaną uzgodnione z Wykonawcą w ramach prac analitycznych.

3. Z systemu kancelaryjnego Centrali NFZ.

Pytanie 45.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.A”, zapisu: „wprowadzenie w SOFU odpowiednich pól do zapisu informacji o płatnościach na poziomie formularza”

Czy dane dotyczące płatności wprowadzane będą ręcznie przez użytkownika? Jeśli nie prosimy o wyjaśnienie skąd pobierane będą dane dotyczące płatności oraz szczegółową specyfikację interfejsów i formatu danych systemu?

Odpowiedź:

W odniesieniu do płatności dokonywanych przez NFZ za osoby ubezpieczone dane o wysokości i dacie płatności do noty powinny być pobierane interfejsem z systemu F-K. Zamawiający przewiduje, iż wypracowanie interfejsu do systemu SIW będzie mieć miejsce w trakcie trwania umowy. Natomiast w przypadku zaznaczenia w systemie formularzy, które są zapłacone w ramach płatności zarejestrowanej dla noty oznakowanie takie dokonywane będzie ręcznie – w systemie F-K przechowywane są dane o notach, nie jest prowadzona ewidencja z dokładnością do konkretnego formularza. Ustalenie szczegółowych zasad w tym zakresie zostanie uzgodnione z Wykonawcą w ramach prac analitycznych.

Pytanie 46.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.A”, zapisu:

„1) zaczytywanie danych z listy MPiPS - wprowadzenie znaków diakrytycznych

2) wprowadzenie możliwości rejestrowania E125 wystawionego w zw. z leczeniem osoby, która w momencie rejestracji E125 już nie żyje bez konieczności wprowadzania zmian do systemu SIW, bez których obecnie nie jest możliwe zaczytanie danych o osobie do E125

3) wprowadzenie możliwości rejestrowania E125 wystawionego w zw. z leczeniem osoby, której nie ma w CWU, natomiast została wpisana przez instytucję miejsca zamieszkania w części B formularza rejestracyjnego (E106, E120) z uwagi na posiadanie zgodnie z ustawodawstwem stosowanym przez tę instytucję statusu członka rodziny polskiego ubezpieczonego;”

1. Uprzejmie prosimy o szersze wyjaśnienie wymagania: "1) zaczytywanie danych z listy MPiPS - wprowadzenie znaków diakrytycznych"

2. Uprzejmie prosimy o specyfikację formatu w jakim tworzone i przechowywane są listy MPiPS? Czy listy te tworzone są w systemie SOFU? Jeśli nie, prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów wymiany danych i standardów komunikacji systemu z których pobierane będą listy MPiPS.

3. Prosimy o szersze opisanie wymagania "wprowadzenie możliwości rejestrowania E125 wystawionego w zw. z leczeniem osoby, która w momencie rejestracji E125 już nie żyje bez konieczności wprowadzania zmian do systemu SIW, bez których obecnie nie jest możliwe zacytowanie danych o osobie do E125". Jak Zamawiający rozumie realizację powyższej funkcjonalności w celu wyeliminowania konieczności wprowadzania zmian w systemie SIW.

4. Prosimy o wyjaśnienie, czy w celu realizacji wymagań związanych z procedurą E125 wymagane będzie tworzenie interfejsów do systemu SIW?. Jeśli tak, prosimy o wyspecyfikowanie środowiska (architektura, serwer aplikacji, serwer bazy danych) oraz technologii w jakiej został stworzony system SIW, z którym ma współpracować system SOFU.

5. Prosimy o podanie producenta systemu SIW

6. Prosimy o specyfikację interfejsów wymiany danych i standardów komunikacji systemu SIW.

7. Prosimy o szersze opisanie wymagania: "3) wprowadzenie możliwości rejestrowania E125 wystawionego w zw. z leczeniem osoby, której nie ma w CWU, natomiast została wpisana przez instytucję miejsca zamieszkania w części B formularza rejestracyjnego (E106, E120) z uwagi na posiadanie zgodnie z ustawodawstwem stosowanym przez tę instytucję statusu członka rodziny polskiego ubezpieczonego;"

Odpowiedź:

1. Funkcjonalność pozwalająca na zacytowanie danych zewnętrznych (zestaw pól), której przeznaczeniem było umożliwienie pobrania danych z list MPiPS jest już wykonana w SOFU, jednak system nie przewiduje znaków diakrytycznych w polach imię i nazwisko osób.

W polach tych należy dokonać stosownej modyfikacji. Dane z list stanowią element weryfikacji z rejestrowanymi formularzami E 125 za osoby ubezpieczone. Dokumentacja w tym zakresie zostanie udostępniona Wykonawcy po podpisaniu umowy.

2. Baza danych. Pliki zewnętrzne zacytywane były do systemu z przekazywanych nośników CR-ROM. Listy nie są obecnie przekazywane z MPiPS, ale funkcjonalność wykorzystywana będzie w przyszłości do zacytywania analogicznych danych przekazywanych przez inne państwa członkowskie. Możliwe jest, iż konieczne będzie dodanie do obecnych pól dodatkowo 2-4 nowych pól. Formaty tych danych nie są obecnie znane. Zamawiający zapewni dostarczenie Wykonawcy danych w uzgodnionym z nim formacie.

3. Rejestracja formularza jest możliwa obecnie dla osób, dla których w systemie CWU/SIW nie został odnotowany zgon (nie można pobrać z systemu CWU/SIW na potrzeby rejestracji w systemie SOFU danych osoby, która nie żyje). Ponieważ formularze E 125 mogą dotyczyć rozliczenia świadczeń udzielonych do daty zgonu włącznie, niezbędne jest dostosowanie systemu SOFU, które umożliwi rejestrację bez konieczności wykonania operacji w systemie CWU/SIW anulującej operację zgonu, następnie pobrania danych i ponowne wykonanie operacji przywracającej prawidłowy stan. Sposób wykonania funkcjonalności zostanie uzgodniony z Wykonawcą w ramach prac analitycznych w trakcie trwania umowy.

4. Tak, niezbędna jest współpraca pomiędzy systemami SOFU i CWU/SIW zarówno przy rozliczeniach za osoby ubezpieczone jak i uprawnione. Z systemu CWU/ SIW pobierane są dane ubezpieczonych w NFZ, zarejestrowanych osób uprawnionych, formularzach i poświadczeniach, na podstawie których przysługuje prawo do świadczeń. Jest to też baza, do której odwołuje się system przy dokonywanych weryfikacjach. Stosowne interfejsy z systemem CWU/SOFU dla wdrożonych już funkcjonalności zostały wykonane. Dokumentacja zostanie udostępniona Wykonawcy w wyłonionemu w ramach procedury przetargowej po podpisaniu umowy. W ramach zamówienia w zakresie rozliczeń na podstawie formularza E 125 konieczne będzie modyfikowanie lub budowa nowych interfejsów do wdrożonych funkcjonalności, które są wymagane dla realizacji dostosowań wynikających z nowelizacji ustawy. Zamawiający przewiduje, iż opracowanie tych interfejsów nastąpi w trakcie umowy w ramach prac analitycznych nad dostosowaniami wynikającymi z dostosowaniami do zmian ustawowych.

5. ABG SPIN

6. Komunikacja następuje za pomocą Webservice. Format wymiany danych – xml. Opis techniczny interfejsów do pobierania danych z systemu CWU/SIW zostanie dostarczony po rozstrzygnięciu przetargu.

7. System powinien umożliwić rejestrację formularza E 125 dla wskazanej grupy osób. System poprzez nowy interfejs do systemu CWU/ SIW powinien umożliwić sprawdzenie w odpowiednich polach części B

wystawionego osobom ubezpieczonym formularzy E 106 lub E 120 (formularze te wystawiane są w systemie CWU/ SIW) czy znajduje się tam osoba wskazana na formularzu E 125. Wyszukiwanie powinno odbywać się w tym przypadku np. po nazwisku. Jeżeli wynik będzie pozytywny powinny zostać pobrane odpowiednie dane tej osoby do systemu SOFU a dane o dokumencie uprawniającym do świadczeń powinny być powiązane z formularzem E 106 lub E 120 wydanym głównemu ubezpieczonemu. Osoby zarejestrowane w części B mogą nie figurować w systemie CWU/ SIW jako osobny rekord, a są jedynie dopisane na podstawie informacji przekazanej przez instytucję innego państwa w odpowiednich polach formularza powiązanego z głównym ubezpieczonym.

Pytanie 47.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.A”, zapisu: „kopiowanie formularzy E125 z możliwością edycji i modyfikacji danych oraz zapisu formularza pod nową pozycją”

1. Prosimy o szersze opisanie wymagania: "kopiowanie formularzy E125 z możliwością edycji i modyfikacji danych oraz zapisu formularza pod nową pozycją". Prosimy o wyjaśnienie jaki cel będzie mieć kopiowanie formularzy.

2. Czy formularze E125 są obecnie przechowywane w repozytorium? Jeśli nie w jaki sposób przechowywane są formularze E125?”

Odpowiedź:

Wyjaśnienie ogólne: formularze E 125 przesyłane przez inne państwo członkowskie przy nocy mają formę papierową i są ręcznie rejestrowane (wprowadzane) do systemu przez pracowników Centrali NFZ. Część danych szczegółowych jest następnie uzupełniana w systemie również ręcznie przez pracowników Oddziałów Wojewódzkich po rozdzieleniu przysyłanych w ramach jednej noty formularzy na 16 Oddziałów i przesłaniu ich do weryfikacji na poziom Oddziału.

Jedynie w przypadku niektórych z państw możliwe jest obecnie uzyskanie równoległe plików z zestawieniami elektronicznej wersji formularzy. W takim przypadku pliki przekazywane będą na nośnikach CD-ROM. Dostosowanie systemu do zaciągnięcia z plików danych do odpowiednich pól jest dla tych przypadków przewidywane zgodnie z wymaganiami w ramach przedmiotu zamówienia.

1. Przy rejestracji formularzy często mają miejsce przypadki, iż kolejne formularze dotyczą rozliczenia tej samej osoby i zostały udzielone na podstawie tego samego dokumentu uprawniającego do świadczeń, a różnią się np. rodzajem świadczenia, wysokością kosztu lub datą udzielenia świadczeń. W przypadkach takich zasadne jest skopiowanie (powielenie) wcześniej zarejestrowanego formularza wskazanego przez użytkownika i zmiana w trybie edycji jedynie elementów różniących dokumenty oraz zapisanie go w systemie jako nowy dokument (podany powyżej zakres zmienionych pól należy traktować jako przykładowy). Kopiowanie ma na celu optymalizację czasu pracy niezbędnego dla rejestracji formularzy przekazanych w ramach noty.

2. Dane z formularzy E 125 są w bazie danych. Formularze przechowywane są w wersji papierowej.

Pytanie 48.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.A”, zapisu:

„1) odnotowywanie informacji o pismach dotyczących formularza (wychodzących i przychodzących) wprowadzenie w SOFU pól do zapisu informacji o pismach oraz przycisków uruchamiających proces zaczytywania tych danych

2) odnotowanie faktu modyfikacji formularza (szczegóły pkt 1.9)

4) zapis zestawień o stanie rozliczenia (szczegóły pkt 1.19)”

1. Prosimy o wyjaśnienie czy informacje dotyczące formularzy będą odnotowywane ręcznie przez użytkowników? Jeśli nie, prosimy o szersze opisanie powyższej funkcji.

2. Prosimy o szersze opisanie funkcji: "2) odnotowanie faktu modyfikacji formularza (szczegóły pkt 1.9)".

3. Prosimy o szersze opisanie funkcji: " 4) zapis zestawień o stanie rozliczenia (szczegóły pkt 1.19)"

Odpowiedź:

1. Tak, ręcznie.

2. Odnotowywanie w historii zmian dokonanych na formularzu po wprowadzeniu kompletu informacji na poziomie Centrali i Oddziału Wojewódzkiego.

3. Możliwość sporządzania i zapisu w systemie standardowego zestawienia prezentującego dla poszczególnych krajów i not bieżący stan rozliczeń na dany dzień (z możliwością eksportu do pliku .xls) – na podstawie danych o kwocie pierwotnej roszczenia wskazanej na nocie, dokonanych przez NFZ płatnościach i kwocie pozostałej do zapłaty. W opisie błędnie umieszczone zostało odwołanie do pkt. 1.19.

Pytanie 49.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.A”, zapisu: „wydruk listy formularzy z informacjami ujętymi w formie tabeli, które zostają wybrane zgodnie z zadanymi kryteriami (np. wydruk wielu formularzy wystawionych jednej osobie, wydruk formularzy załączonych do danej noty) z dopasowaniem formatu wydruku do strony”

Prosimy o wyjaśnienie czy zestawienia formularzy wybranych zgodnie z zadanymi kryteriami (np. wydruk wielu formularzy wystawionych jednej osobie, wydruk formularzy załączonych do danej noty) jest obecnie generowane w systemie SOFU, czy też generowanie zestawień jest również przedmiotem zamówienia?

Odpowiedź:

W cytowanym wymaganiu przez tabelę/ zestawienie rozumie się listę stanowiącą wynik wyszukiwania formularzy po zadanych parametrach. Lista wynikowa jest w postaci tabeli zawierającej następujący nagłówek:

OW NFZ	Okres i rok	Kraj	Status noty	Status E 125	Nr faktury	Nr PESEL	Kwota
--------	-------------	------	-------------	--------------	------------	----------	-------

Wymaganie obejmuje implementację funkcji umożliwiającej z poziomu tej listy oznaczenie ręczne wszystkich lub jedynie wybranych z listy formularzy oraz ich wydruk bez konieczności wchodzenia z listy w każdy formularz. Funkcjonalność taka powinna być dostępna z poziomu Centrali i Oddziałów Wojewódzkich. Ponadto powinna być zapewniona możliwość wydruku samej listy wyszukanych formularzy w formie wyświetlonej tabeli z nagłówkami jak powyżej. Format wydruku powinien być dopasowany do strony A4 w układzie poziomym lub pionowym.

Wymaganie nie obejmuje zatem generowania dodatkowych zestawień.

Pytanie 50.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.A”, zapisu:

„wprowadzenie możliwości:

- zatwierdzania formularzy zgodnie z podległością służbową
- zatwierdzania formularzy zaznaczonych na liście i możliwości zaznaczenia wszystkich formularzy na liście jednym kliknięciem”

1. Czy w systemie SOFU zaimplementowany jest moduł obiegu dokumentów/not? Jeśli tak, prosimy o specyfikację.

2. Czy proces zatwierdzenia formularzy będzie przebiegał zgodnie z jedną ustaloną procedurą? Czy też w ramach realizacji tego wymagania Zamawiający przewiduje utworzenie kilku procesów akceptacyjnych?

Odpowiedź:

1-2. W systemie SOFU nie jest zaimplementowany moduł obiegu dokumentów/ not.

W odniesieniu do formularzy E 125 zatwierdzanie dokumentów dokonywane jest obecnie poprzez przypisanie użytkownikom systemu odpowiednich ról określonych nadanymi użytkownikowi przez administratora uprawnieniami – osobne grupy uprawnień do poszczególnych modułów dostępny jest dla pracowników Centrali i Oddziałów Wojewódzkich – rozwiązanie takie zabezpiecza wykonywanie poszczególnych operacji na systemie przez upoważnione osoby.

W odniesieniu do wymagań dotyczących modułu wspierającego proces refundacji na podstawie formularza E 126, jak również modułów wspierających rozliczenia prowadzone w oparciu o formularz E 127, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązania analogicznego do ww. lub też wdrożenia innego

rozwiązania przedstawionego przez Wykonawcę, o ile pozwoli ono na zapewnienie dokonywania operacji na danych zgromadzonych w systemie przez osoby upoważnione.

Oferent nr 2: data pisma 1 kwietnia 2008 r.:

Pytanie 1.

Prosimy o wskazanie użytkowników systemu, którzy będą korzystać z linii hot-line.

Prosimy po podanie szacunkowej liczby osób, które będą korzystać z linii hot-line.

Odpowiedź:

1. Z linii hot-line korzystać będą użytkownicy z Centrali NFZ – przede wszystkim pracownicy Departamentu Współpracy Międzynarodowej oraz wskazani pracownicy Departamentu Informatyki. Lista użytkowników zostanie dostarczona po podpisaniu umowy z Wykonawcą wyłonionym w ramach procedury przetargowej.
2. Liczba osób nie przekroczy 15.

Pytanie 2.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.A”, zapisu: „generacja E125; wprowadzenie znaków diakrytycznych”.

1. Uprzejmie prosimy o szersze opisanie powyższej funkcjonalności. Jak Zamawiający rozumie możliwość wprowadzenia znaków diakrytycznych do generowanych formularzy E125.
2. Prosimy o wskazanie źródeł danych formularzy E125.
3. Prosimy o wskazanie źródeł danych formularzy E125 nie posiadających znaków diakrytycznych.

Odpowiedź:

1. Wymaganie dotyczy załącznika 1.B a nie 1.A. Zamawiający oczekuje zabezpieczenia możliwości wprowadzania do systemu danych i generowania na tej podstawie formularzy E 125 rozliczających świadczenia udzielone na terenie Polski osobom uprawnionym zawierających znaki diakrytyczne używane w alfabetach państw członkowskich UE/EFTA (o ile stwierdzona zostanie taka konieczność). Obecnie system nie posiada takiej możliwości.
2. Dokumentacja rozliczeniowa przedstawiana przez świadczeniodawców.
3. j.w.

Pytanie 3.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”.

1. Czy w systemie SOFU została zaimplementowana obsługa formularzy E125. Jeśli tak, prosimy o wskazanie funkcjonalności realizowanych obecnie przez system SOFU związanych z obsługą formularzy E125.
2. Prosimy o wskazanie źródeł danych dla formularzy E125 oraz określenie, które dane i z jakich systemów będą pobierane automatycznie (przez interfejsy wymiany danych), a które dane będą wprowadzane ręcznie przez użytkowników systemu.

Odpowiedź:

1. Tak, została zaimplementowana. Wykaz obecnych funkcjonalności związanych z obsługą systemu przedstawiony został w ramach odpowiedzi **na pytanie 1 pkt c z dnia 25 marca 2008 r.**
2. W zależności od tego czy formularze te dotyczą osób ubezpieczonych czy osób uprawnionych źródłami danych są na dzień dzisiejszy:
 - dla rozliczeń przedstawianych przez inne państwa członkowskie za świadczenia udzielone osobom ubezpieczonym – określone dane z dokumentów w wersji papierowej zostają wprowadzone przy rejestracji do systemu SOFU, następnie pobierane i przeprowadzane są weryfikacje z danymi z systemu CWU/SIW – w szczególności informacje w zakresie danych osobowych i danych o dokumencie potwierdzającym prawo do świadczeń. Szczegółowa dokumentacja systemu opisująca sposób pobierania danych zostanie przekazana Wykonawcy wybranemu w ramach postępowania przetargowego po podpisaniu umowy. Dane o kosztach świadczeń wprowadzane są ręcznie: 1) na poziomie Centrali – łączne, 2) na poziomie Oddziału Wojewódzkiego – w podziale na poszczególne rodzaje świadczeń wynikające ze wzoru formularza,
 - dla rozliczeń przedstawianych przez NFZ za świadczenia udzielone osobom uprawnionym na dzień dzisiejszy dane są ręcznie wprowadzane do systemu. Zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt 2.8 ‘Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU’ w ramach realizacji przedmiotu

zamówienia powinna zostać przez Wykonawcę możliwość pobierania do systemu danych z systemów lokalnych poprzez interfejsy.

Pytanie 4.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”.

1. Czy w systemie SOFU została zaimplementowana obsługa formularzy E127. Jeśli tak, prosimy o wskazanie funkcjonalności realizowanych obecnie przez system SOFU związanych z obsługą formularzy E127.
2. Prosimy o wskazanie źródeł danych dla formularzy E127 oraz określenie, które dane i z jakich systemów będą pobierane automatycznie (przez interfejsy wymiany danych), a które dane będą wprowadzane ręcznie przez użytkowników systemu.

Odpowiedź:

1. Nie, nie została zaimplementowana. Budowa modułów związanych z obsługą formularzy E 127 stanowi przedmiot zamówienia.
2. Źródło danych dla wystawiania formularzy E 127 za osoby uprawnione stanowi system CWU/SIW. W przypadku przy rejestracji formularzy E 127 za osoby ubezpieczone system SOFU również odwoływać się będzie do systemu CWU/SIW. Wymagania użytkownika zostały w tym zakresie omówione w załącznikach 1.C i 1.D do ‘Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU’. Szczegółowe rozwiązania systemowe w tym zakresie zostaną ustalone z Wykonawcą wybranemu w ramach postępowania przetargowego w trakcie prac analitycznych nad funkcjonalnością.

Pytanie 5.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”.

1. Czy w systemie SOFU została zaimplementowana obsługa formularzy E126 oraz E126PL. Jeśli tak, prosimy o wskazanie funkcjonalności realizowanych obecnie przez system SOFU związanych z obsługą formularzy E126 oraz E126PL.
2. Prosimy o wskazanie źródeł danych dla formularzy E126 oraz E126PL oraz określenie, które dane i z jakich systemów będą pobierane automatycznie (przez interfejsy wymiany danych), a które dane będą wprowadzane ręcznie przez użytkowników systemu.

Odpowiedź:

1. Nie, nie została zaimplementowana. Budowa modułu związanego z obsługą formularzy E 126 PL stanowi przedmiot zamówienia.
2. W ramach generacji formularza system SOFU pobierał będzie dane z systemu CWU/SIW. Wymagania użytkownika zostały w tym zakresie szczegółowo omówione w załączniku 1.J do ‘Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU’. Szczegółowe ustalenia dotyczące konkretnych propozycji rozwiązań systemowych prowadzone będą z Wykonawcą w trakcie prac analitycznych nad funkcjonalnością.

Pytanie 6.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”.

1. Czy w systemie SOFU została zaimplementowana obsługa formularzy E121, 108, 109, 112, 123. Jeśli tak, prosimy o wskazanie funkcjonalności realizowanych obecnie przez system SOFU związanych z obsługą tych formularzy.

Odpowiedź:

1. Formularze wymienione w pytaniu są obsługiwane w systemie CWU/SIW. Niezbędne dla rozliczeń prowadzonych w SOFU dane wynikające z tych formularzy pobierane są za pomocą interfejsów.

Pytanie 7.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Moduł Administracja”, zapisu: „dodanie uprawnień związanych z obsługą w systemie procesu organizacji i rozliczania kosztów transportu międzynarodowego”

1. Uprzejmie prosimy o szersze opisanie powyższego wymagania.
2. Czy istniejący system realizuje funkcjonalność procesu organizacji i rozliczania kosztów transportu międzynarodowego? Jeśli tak prosimy o specyfikację funkcji i interfejsów realizujących obsługę procesu

organizacji i rozliczania kosztów transportu międzynarodowego. Jeśli nie, czy obsługa procesu organizacji i rozliczania kosztów transportu międzynarodowego jest przedmiotem niniejszego Zamówienia.

3. Z jakich systemów pobierane będą dane dotyczące obsługi procesu organizacji i rozliczania kosztów transportu międzynarodowego.

Odpowiedź:

1. Wymaganie dotyczy rozszerzenia wykazu uprawnień w module 'Administracja' o listę uprawnień wynikających z dostępu do funkcjonalności wspierających obsługę procesu organizacji i rozliczania kosztów transportu międzynarodowego, po budowie stosownej funkcjonalności jako osobnego modułu systemu SOFU.

2. Nie, nie jest zaimplementowana. Budowa modułu związanego z obsługą procesu organizacji i rozliczania kosztów transportu międzynarodowego w zakresie wynikającym z art. 25 ust 3 pkt 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych stanowi przedmiot zamówienia – patrz: wymagania użytkownika w zakresie dostosowań wynikających z nowelizacji ustawy przedstawione w 'Zakładanych wymaganiach użytkownika dla modułów systemu SOFU'. Ogólny zakres funkcjonalności modułu i powiązania z innymi systemami został określony w ww. dokumencie.

W związku z finalizowanymi obecnie pracami nad projektem rozporządzenia zmieniającego rozporządzenie Ministra Zdrowia wydane na podstawie art. 26 ustawy, które stanowić będzie podstawę dla konstrukcji szczegółowych wymagań dla modułu, Zamawiający przewiduje, iż stosowna dokumentacja zostanie dostarczona Wykonawcy w trakcie trwania umowy w najkrótszym możliwym terminie, a konkretne rozwiązania systemowe zostaną uzgodnione z Wykonawcą w ramach prac analitycznych.

Pytanie 8.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.A”, zapisu:

„1) zacytywanie danych z listy MPiPS - wprowadzenie znaków diakrytycznych”

1. Uprzejmie prosimy o szersze opisanie powyższej funkcjonalności. Jak Zamawiający rozumie możliwość wprowadzenia znaków diakrytycznych do danych zacytanych z systemu MPiPS

2. Prosimy o szczegółową specyfikację formatu i zakresu danych pobieranych z systemu MPiPS.

Odpowiedź:

1. MPiPS nie stanowi osobnego systemu. Odpowiedź została udzielona w ramach odpowiedzi na pytanie nr 46 z dnia 28.03.2008 r., patrz też: odpowiedź na poniżej umieszczoną odpowiedź do pytania nr 13 z dnia 1.04.2008 r.

2. j.w.

Pytanie 9.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”:

Prosimy o szczegółową specyfikację zakresu integracji systemu SOFU z systemami: FK, CWU, SIW, MIPS, kancelaryjnym, które objęte są niniejszym Zamówieniem.

Odpowiedź:

Interfejsy z systemami F-K i kancelaryjnym są przedmiotem zamówienia w zakresie zgodnym z funkcjonalnościami opisanymi w wymaganiach użytkownika. Obecnie brak jest interfejsów z tymi systemami.

Interfejs do systemu CWU/SIW w zakresie nowych funkcjonalności jest przedmiotem zamówienia. Obecnie istnieją interfejsy komunikacyjne z systemem CWU/SIW. Komunikacja następuje za pomocą Webservice. Format wymiany danych – xml. Opis techniczny interfejsów do pobierania danych z systemu CWU/SIW zostanie dostarczony po rozstrzygnięciu przetargu.

Zamawiający zakłada, że przy wskazaniu w treści pytania MIPS oferent miał na myśli przytaczaną w wymaganiach funkcjonalność związaną z obsługą listy MPiPS, która nie jest osobnym systemem (patrz: odpowiedź do pytania nr 46 z pytań zadanych w dniu 28.03.2008 oraz odpowiedź do pytania nr 13 z dnia 1.04.2008 r.).

Pytanie 10.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„1.13 generowanie przez OW a następnie NFZ / DWM zestawień formularzy 'zakwestionowanych' i 'nieuznanych’”, zapisu:

- „1) wprowadzenie w kolumnach P-R liczby porządkowej
- 2) zmiana nazwy kolumny S z 'Inne wymagane dokumenty' na "Uwagi”

1. Prosimy o szersze wyjaśnienie powyższych wymagań.
2. Prosimy o wyjaśnienie pojęć: kolumna P-R, S

Odpowiedź:

1. Wymaganie dotyczy dokonania zmiany w szablonach wymienionych zestawień, które są obecnie generowane przez system – zakres zmian jak w opisie.
2. Pojęcia kolumna P-R i S dotyczą oznaczenia nazwy kolumn zestawienia w wersji elektronicznej po ich eksporcie do pliku xls. Są to kolejne kolumny nagłówka tabeli zestawienia nazwane: Przyczyna nieuznania/ wyjaśnienia, Inna przyczyna nieuznania/ wyjaśnienia/ Wymagane dokumenty/ Inne wymagane dokumenty. W przeciwieństwie do pozostałych kolumn nagłówka tabeli w wymienionych kolumnach brak jest ich numeracji. Punkt 2 dotyczy zmiany nazwy kolumny 'Inne wymagane dokumenty' na 'Uwagi'. Wzory zestawień zostaną przekazane razem z dokumentacją systemu SOFU po podpisaniu umowy.

Pytanie 11.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„1.12 weryfikacja E125”, zapisu: „weryfikacja E125 z E109/E121 dodatkowo z dokładnością do członków rodziny (E109/E121)”

1. Uprzejmie prosimy o szczegółowe określenie zakresu i sposobów weryfikacji formularzy E125?
2. Prosimy o specyfikację formatu oraz źródła formularzy E109/E121.
3. Prosimy o wyjaśnienie czy weryfikacja formularzy E125 ma się odbywać automatycznie po pobraniu danych o formularzach E109/E121?

Odpowiedź:

1. Szczegółowa dokumentacja opisująca zasady i sposoby weryfikacji zaimplementowanych w systemie zostanie dostarczona Wykonawcy wyłonionemu w ramach przetargu po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego. Wykaz wdrożonych funkcjonalności w zakresie weryfikacji jest dostępny w ramach wykazu zaimplementowanych funkcjonalności oprogramowania (patrz: **odpowiedź na pytanie 1 punkt c z pytań z dnia 25.08.2008**). Weryfikacja z formularzem E 109/ E 121 jest już wdrożona jednakże system pozwala na sprawdzanie danych w odniesieniu do głównego ubezpieczonego (E 121) lub głównego członka rodziny (E 109) wskazanego na formularzu. Wymaganie dotyczy rozszerzenia weryfikacji o osoby dopisane do formularza jako członkowie rodziny – wymienione w innych polach bazy danych systemu CWU/ SIW.
2. Formularze E 109 i E 121 zapisywane są w rekordach odpowiedniej tabeli bazy danych systemu CWU/SIW.
3. Weryfikacja powinna odbywać się automatycznie, a użytkownikowi powinien zostać wyświetlony stosowny komunikat widoczny cały czas przy formularzu. Wyjaśnienie ogólne: W przypadku, gdy wynik weryfikacji jest poprawny rozliczenie nie powinno zostać dokonane na podstawie kosztu rzeczywistego na formularza E 125 a na podstawie kosztu zryczałtowanego na podstawie formularza E 127. Formularz E 125 nie może zatem zostać uznany i rozliczony.

Pytanie 12.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „1.14 przypisywanie płatności do poszczególnych formularzy noty”, zapisu:

„wprowadzenie możliwości (po zacytaniu raportu z FK):

- nadania formularzowi statusu 'zapłacony'
- zmiany statusów formularzom zaznaczonym na liście i możliwości zaznaczenia wszystkich formularzy na liście jednym kliknięciem”

1. Czy wyżej wymienione statusy będą nadawane ręcznie przez użytkownika systemu na podstawie raportu z FK?
2. Czy przypisywanie płatności do poszczególnych formularzy noty ma się odbywać automatycznie, czy też dane te będą wprowadzane przez użytkownika?

Odpowiedź:

1. W systemie F-K ewidencjonowane są dane z dokładnością do noty konkretnej noty w podziale na rodzaje świadczeń i tak te ewidencjonowane są płatności do tych not. Nie prowadzi się analityki z dokładnością do konkretnego formularza.

2. W odniesieniu do płatności za osoby ubezpieczone dane o płatności wynikające z danych pobranych z systemu F-K powinny zostać automatycznie przypisane do noty, której dotyczy płatność na podstawie wspólnego dla systemów identyfikatora – numeru noty, a następnie do tych z formularzy, które zostały ujęte w ramach zestawienia formularzy uznanych utworzonego dla tej noty. Użytkownik powinien mieć możliwość podglądu sposobu przypisania w celu potwierdzenia prawidłowości wykonania operacji przed jej zapisem w systemie. Potwierdzenie prawidłowości powinno automatycznie zmienić status formularzy na 'zapłacony'. Szczegółowe zasady przypisywania płatności do konkretnych formularzy zostaną przekazane Wykonawcy w ramach prac analitycznych nad funkcjonalnością.

Pytanie 13.

Prosimy o wyjaśnienie następujących pojęć: nota, formularz, pismo wiodące, BK, nota księgowa własna, zestawienie zbiorcze, system MIPS, CWU, SIW.

Odpowiedź:

Nota – w odniesieniu do not wystawianych przez Centralę NFZ, dokument o określonym formacie wystawiany w systemie SOFU w związku z prowadzonymi z innymi państwami członkowskimi rozliczeniami na podstawie formularza E 125 lub E 127 (ten typ noty w wymaganiach określany jest także nota własna, nota obciążeniowa własna), obciążający inne państwo członkowskie UE/EFTA kosztami świadczeń rzeczowych udzielonych osobom uprawnionym; w odniesieniu do modułu E 126 – dokument księgowy, który jest wystawiony przez Oddział Wojewódzki NFZ obciążający Centralę NFZ tytułem indywidualnych zwrotów dokonanych na rzecz osób ubezpieczonych na podstawie art. 34 rozporządzenia Rady (EWG) nr 574/72; w odniesieniu do not do formularzy E 125 lub E 127 wystawianych przez inne państwa członkowskie pod pojęciem noty rozumie się pismo, do którego załączone zostały formularze E 125 lub E 127 – pismo zawiera stałe elementy takie jak: wystawca i odbiorca dokumentu, data wystawienia dokumentu, kwota łączna załączonych formularzy, liczba załączonych formularzy, podstawa obciążenia. Do każdego z typów not dołączonych jest komplet formularzy, na których przedstawiono indywidualne roszczenia w łącznej wysokości wskazanej na nocie.

Formularz – formularz potwierdzający prawo do świadczeń rzeczowych, formularz rozliczeniowy lub formularz informacyjny serii E-100 sporządzony wg wzoru określonego w Decyzji Komisji Administracyjnej nr 202 z dnia 17 marca 2008 r. (dokumenty ogólnodostępne). Zastosowanie poszczególnych typów dokumentów wskazane jest w ww. decyzjach. Opisy przeznaczenia poszczególnych formularzy dostępne są również na stronie internetowej www.nfz.gov.pl w części poświęconej realizacji przepisów o koordynacji (Nasze zdrowie w UE).

Zestawienie zbiorcze – zestawienia generowane na poziomie Oddziału Wojewódzkiego lub Centrali podczas kolejnych etapów procesu rozliczeń na podstawie formularza E 125 i E 127. Pełnią funkcję listy do załączonych do nich formularzy sporządzonych w odpowiednim dla etapu procesu podziale, w szczególności na: kraj, status formularza, podstawę prawną rozliczenia, Oddział Wojewódzki. Sporządzane są wg przyjętego wewnętrznie formatu w ujęciu tabelarycznym z nagłówkiem. Zestawienia zbiorcze zawierają parametry charakteryzujące załączone dokumenty (dane osobowe i rozliczeniowe). Wzory zestawień zbiorczych związanych z rozliczeniami prowadzonymi na podstawie formularza E 127 zostały przedstawione w załączniku nr 1C i 1D do 'Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU'. Wzory zestawień związanych z rozliczeniami na podstawie E 125 Zamawiający przekaże Wykonawcy wybranemu w ramach procedury przetargowej po podpisaniu umowy.

Pismo wiodące – Zamawiający nie znalazł w przedstawionych wymaganiach takiego określenia. Jeżeli oferent miał na myśli pismo przewodnie użyte w kontekście wymagań do modułu wspierającego obsługę formularzy E 127 wystawianych za osoby uprawnione, określenie to oznacza **pismo, przy którym** przekazywana jest do innego państwa członkowskiego dokumentacja rozliczeniowa.

BK – Biuro Księgowości, komórka organizacyjna Centrali NFZ.

Zamawiający zakłada, że pod zapisem 'system MIPS' oferent odwołuje się do sformułowania 'MPiPS', pod którym Zamawiający rozumie funkcjonalność systemu zbudowaną w celu możliwości zapisu w systemie danych o umowach zagranicznych zawartych przez wymienione na listach osoby. Dane dotyczące tych osób były przekazywane w poprzednich latach nośnikami CD-ROM. Dane te określane w wymaganiach jako listy MPiPS stanowią podstawę jednego z typu weryfikacji formularzy E 125. Szczegółowy zakres danych oraz opis funkcjonalności systemu jako element dokumentacji opisującej system zostanie dostarczony Wykonawcy wybranemu w ramach postępowania przetargowego po podpisaniu umowy.

CWU – baza danych osób ubezpieczonych w Narodowym Funduszu Zdrowia prowadzona na podstawie art. 97, ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w celu:

- 1) potwierdzenia prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego;
- 2) gromadzenia danych o ubezpieczonych w Funduszu;
- 3) gromadzenia danych o osobach uprawnionych do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o koordynacji;
- 4) wydawania poświadczeń i zaświadczeń w zakresie swojej działalności;
- 5) rozliczania kosztów świadczeń opieki zdrowotnej, w tym udzielanych na podstawie przepisów o koordynacji.

SIW – wydzielona część CWU wspierająca realizację zadań NFZ związanych z realizacją przepisów o koordynacji, w której w szczególności wystawiane są dla osób ubezpieczonych dokumenty potwierdzające prawo do korzystania ze świadczeń zdrowotnych podczas pobytu na terenie innego państwa członkowskiego UE/EFTA oraz rejestrowane są dokumenty przedstawiane przez osoby uprawnione z innych państw członkowskich UE/EFTA w przypadku, gdy osoby te deklarują miejsce stałego zamieszkania w Polsce. Dla takich dokumentów w systemie SIW wystawiane są po dokonaniu rejestracji poświadczenia potwierdzające prawo do korzystania ze świadczeń zdrowotnych w pełnym zakresie.

Pytanie 14.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „1.17 Procedura wyjaśniająca”, zapisu: ” nr kancelaryjne pism w sprawie - z dokładnością do formularza system powinien umożliwiać generowanie 'n' liczny zestawień zgodnie z zapotrzebowaniem użytkowników, oraz ich zapis w historii noty”

1. Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie i szersze opisanie powyższego wymagania.
2. Czy w systemie SOFU zostały zaimplementowane mechanizmy procedury wyjaśniającej? Jeśli tak, prosimy o wskazanie elementów procedury, które zostały zaimplementowane w systemie.

Odpowiedź:

1. Zapis „- z dokładnością do formularza system powinien umożliwiać generowanie 'n' liczby zestawień zgodnie z zapotrzebowaniem użytkowników, oraz ich zapis w historii noty” stanowi ogólne wymaganie dla systemu dotyczące możliwości generowania dowolnej liczby zestawień w ramach procedury wyjaśniającej dla danej noty, które zostaną zapisane w historii noty. Sformułowanie nie odnosi się do zapisu „- nr kancelaryjne pism w sprawie”. Zestawienie powinno mieć formę tabeli zawierającej dane formularzy, które przekazywane są w ramach kolejnych etapów procedury wyjaśniającej. W kolumnach tabeli powinny zostać umieszczone co najmniej dane wymienione w wymaganiu opisanym w pkt 1.17.

2. Nie, mechanizmy procedury wyjaśniającej nie są zaimplementowane. Budowa funkcjonalności w tym zakresie jest przedmiotem zamówienia – w zakresie zgodnym z wymaganiem wskazanymi w pkt 1.17. Zamawiający przewiduje, że szczegółowe rozwiązania w tym zakresie zostaną omówione z Wykonawcą w ramach prac analitycznych nad funkcjonalnością. Obecnie system zapewnia jedynie wpisanie w ramach weryfikacji formularzy E 125 na poziomie Oddziałów Wojewódzkich przyczyny zakwestionowania formularza, która jest ujmowana w ramach jednej z kolumn zestawienia formularzy zakwestionowanych przesyłanego do państwa członkowskiego. Zestawienie to stanowi podstawę dla uruchomienia procedury wyjaśniającej.

Pytanie 15.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „1.17 generowanie zestawień OW”, zapisu: ” wprowadzenie możliwości na poziomie Centrali **odtwierdzenia** zestawień OW (jeżeli zestawienia nie zostały zatwierdzone przez Centralę)”

1. Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie oraz szersze opisanie powyższego wymagania.
2. Czy w systemie SOFU zostały zaimplementowane mechanizmy generowania zestawień OW? Jeśli tak, prosimy o szczegółową specyfikację mechanizmów generowania zestawień OW zaimplementowanych w systemie.

Odpowiedź:

1. Dla wygenerowanych przez użytkownika na poziomie Oddziału Wojewódzkiego zestawień po ich zatwierdzeniu i przekazaniu w systemie na poziom Centrali brak jest możliwości dokonywania zmian. Operacje dokonywane na dokumencie przewidziane w kolejnym kroku może wykonywać wyłącznie użytkownik Centrali NFZ. Rozwiązanie to chroni przed wprowadzaniem zmian w dokumencie, który stanowi element zestawienia zbiorczego generowanego na poziomie Centrali NFZ, na podstawie którego dokonywana jest płatność do noty.

Wymaganie cytowane w pytaniu dotyczy wyłącznie sytuacji, w której zestawienia oddziałowe do noty nie zostały zatwierdzone przez użytkownika na poziomie Centrali NFZ i nie zostały włączone do zestawienia zbiorczego tworzonego ze wszystkich zestawień oddziałowych do noty, tj. nie stały się podstawą dokonania płatności. Przy spełnieniu tego założenia użytkownik Centrali na podstawie zgłoszenia dokonanego poza systemem przez użytkownika z poziomu Oddziału powinien mieć możliwość przywrócenia dokumentu w stan roboczy dla użytkownika z poziomu Oddziału Wojewódzkiego (cofnięcia operacji przekazania zestawienia na poziom Centrali NFZ).

2. Tak, zostały zaimplementowane w zakresie obsługiwanych obecnie funkcjonalności systemu związanej z obsługą formularza E 125. Zestawienia generowane są przy wykorzystaniu zapytań SQL do bazy danych.

Pytanie 16.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

Czy w systemie SOFU zostały zaimplementowane mechanizmy generowania zestawień? Jeśli tak, prosimy o szczegółową specyfikację tych mechanizmów.

Odpowiedź:

Tak, zostały zaimplementowane w zakresie obsługiwanych obecnie funkcjonalności systemu związanej z obsługą formularza E 125. Zestawienia generowane są jako zapytania SQL do bazy SOFU. Niezbędne do wdrożenia w tym zakresie dostosowania stanowiące przedmiot zamówienia wynikają z nowelizacji ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, patrz: ‘Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU’, część opisująca zakres przewidywanych zmian dostosowawczych w systemie wynikających z nowelizacji ustawy.

Pytanie 17.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „1.21 wyszukiwanie not, formularzy i zestawień + generowanie dokumentów księgowych”, zapisu: "Wyszukiwanie not, formularzy i zestawień wystawionych na Niemcy według podziału:

- Niemcy – ubezp. wypadkowe
- Niemcy – ubezp. Chorobowe

Analogicznie w przypadku innych państw, system powinien umożliwiać wyszukiwanie i wystawianie dokumentów na więcej niż jedną instytucję łącznikową dla tego samego państwa"

1. Prosimy o szczegółową specyfikację (zakres, format, źródło danych, odbiorca, etc.) dokumentów księgowych które mają być generowane przez system.
2. Prosimy o wskazanie źródła danych
3. Czy w systemie SOFU zostały zaimplementowane mechanizmy wyszukiwania not? Jeśli tak, prosimy o szczegółową specyfikację tych mechanizmów.
4. Prosimy o szersze opisanie funkcji „Analogicznie w przypadku innych państw, system powinien umożliwiać wyszukiwanie i wystawianie dokumentów na więcej niż jedną instytucję łącznikową dla tego samego państwa”.

5. Prosimy o szczegółowe określenie wystawienie jakich dokumentów oczekuje Zamawiający w kontekście powyższego wymagania. Prosimy o szczegółową specyfikację formatu oraz zakresu danych dokumentu w kontekście powyższego wymagania.
6. Prosimy o wyjaśnienie, w jakim systemie dokonywane będzie wyszukiwanie dokumentów związanych z powyższym wymaganiem.

Odpowiedź:

1. Zestawienia związane z rozliczeniem za ubezpieczonych na E 125 są generowane w sposób poprawny, ponieważ są sporządzane nie tylko na kraj, ale też umożliwiają podział na instytucje.
2. Dane w tabelach bazy danych systemu SOFU.
3. Tak, w systemie SOFU są zaimplementowane mechanizmy wyszukiwania not. Kryteria wyszukiwania not i zestawień w systemie SOFU zostały wyspecyfikowane w pytaniu nr 43 z 28 marca. Wyszukiwanie w SOFU odbywa się za pomocą zapytań SQL do bazy. Brak parametryzacji wyszukiwania not/ zestawień/ formularzy dla instytucji łącznikowej.
4. Niektóre Państwa członkowskie UE/EOG posiadają więcej niż jedną instytucję łącznikową. W przypadku Niemiec rozdział kompetencji pomiędzy instytucje następuje zgodnie z przytoczonym fragmentem. Wykonawca powinien tak poszerzyć funkcjonalność w zakresie wyszukiwania, aby umożliwić wybór użytkownikowi także nazwy instytucji łącznikowej w parametrach wyszukiwania.
5. Funkcjonalność ta jest już obsługiwana przez system i nie stanowi przedmiotu zamówienia. Dokumentacja systemu w tym zakresie zostanie dostarczona Wykonawcy po podpisaniu umowy.
6. W systemie SOFU.

Pytanie 18.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „2.8. automatyczna generacja E125 na podstawie danych o udzielonych świadczeniach (POZ, św. ambulatoryjne, hospitalizacja, leki, św. stomatologiczne, inne)”, zapisu: „wprowadzenie możliwości generowania E125 na podstawie danych o poniesionych kosztach zczytanych z systemów wspomagających działalność NFZ”

1. Prosimy o szczegółową specyfikację powyższej funkcji.
2. Prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów systemów wspomagających działalność NFZ, z których zczytywane będą dane do generacji formularzy E125.
3. Prosimy o szczegółową specyfikację zakresu danych pobieranych z systemów wspomagających działalność NFZ, na podstawie których będą generowane formularze E125.

Odpowiedź:

1. Zamawiający oczekuje w ramach tej funkcjonalności możliwości pobrania za pomocą interfejsów z systemów lokalnych Oddziałów Wojewódzkich NFZ, w których prowadzone są rozliczenia poszczególnych rodzajów świadczeń plików zawierających komplet danych niezbędnych dla wystawienia formularza E 125 za świadczenia udzielone osobom uprawnionym. Zczytane z plików dane powinny zostać automatycznie przypisane do odpowiednich pól systemu, a następnie po akceptacji przez użytkownika zapisane jako kolejne formularze wystawione w systemie. Nadane im powinny zostać kolejne numery systemowe. Dalszy sposób postępowania z takimi formularzami powinien być taki sam jak w przypadku danych do formularzy wystawianych w systemie ręcznie. Funkcjonalność ma na celu ograniczenie czasochłonności związanej z koniecznością ręcznego wprowadzania danych dostępnych w innym systemie do systemu SOFU. W przypadku pojawienia się takiej potrzeby Zamawiający zapewni współpracę w zakresie utworzenia interfejsów z Wykonawcami systemów lokalnych.
2. Stworzenie interfejsów do systemów wspomagających działalność NFZ jest przedmiotem zamówienia.
3. Zakres danych będzie zgodny z zakresem danych wymagany formatem formularza E 125.

Pytanie 19.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „2.12 historia noty”, zapisu: „1) odnotowywanie informacji o pismach dotyczących formularza (wychodzących i przychodzących) poprzez wprowadzenie w SOFU pól do zapisu informacji o pismach oraz przycisków uruchamiających proces zczytywania tych danych”

1. Prosimy o szersze opisane powyższego wymagania.

2. Prosimy o specyfikację pism wychodzących i przychodzących dotyczących formularza
3. Prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów systemów z których zaczytywane będą dane o pismach.
4. Prosimy o specyfikację zakresu danych zaczytywanych w systemie SOFU w kontekście powyższego wymagania.

Odpowiedź:

1. Powinna istnieć możliwość zarejestrowania z poziomu noty: daty i numeru pisma związanego z rozliczeniem prowadzonym w ramach noty, skróconej informacji o odbiorcy/ nadawcy, skróconej informacji o treści pisma oraz ewentualnego odwołania się do numeru konkretnego formularza noty. Wykaz pism powiązanych z notą powinien być dostępny przy podglądzie historii noty w formie wyświetlanej użytkownikowi tabeli (po wybraniu stosownego przycisku). Szczegółowy sposób wykonania funkcjonalności zostanie ustalony z Wykonawcą wyłonionym w ramach postępowania przetargowego w ramach prowadzonych prac analitycznych.
2. Mogą to być dowolne pisma wychodzące lub przychodzące.
3. Stworzenie interfejsu komunikacyjnego z systemem kancelaryjnym jest przedmiotem zamówienia.
4. Zakres danych podany został w pkt 1.

Pytanie 20.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „2.11 historia formularza”, zapisu: „1) odnotowywanie informacji o pismach dotyczących formularza (wychodzących i przychodzących) poprzez wprowadzenie w SOFU pól do zapisu informacji o pismach oraz przycisków uruchamiających proces zaczytywania tych danych”

1. Prosimy o szersze opisane powyższego wymagania.
2. Prosimy o specyfikację pism wychodzących i przychodzących dotyczących formularza
3. Prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów systemów z których zaczytywane będą dane o pismach.
4. Prosimy o specyfikację zakresu danych zaczytywanych w systemie SOFU w kontekście powyższego wymagania.

Odpowiedź:

1. Powinna istnieć możliwość zarejestrowania z poziomu formularza: daty i numeru pisma związanego z rozliczeniem na formularzu, skróconej informacji o odbiorcy/ nadawcy, skróconej informacji o treści pisma. Wykaz pism powiązanych z formularzem powinien być widoczny przy podglądzie historii formularza w formie wyświetlanej użytkownikowi tabeli (po wybraniu stosownego przycisku) oraz przy historii not, której formularz dotyczy. Szczegółowy sposób wykonania funkcjonalności zostanie ustalony z Wykonawcą wyłonionym w ramach postępowania przetargowego w ramach prowadzonych prac analitycznych.
2. Mogą to być dowolne pisma wychodzące lub przychodzące.
3. Stworzenie interfejsu komunikacyjnego z systemem kancelaryjnym jest przedmiotem zamówienia.
4. Zakres danych podany został w pkt 1.

Pytanie 21.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „2.14 generowanie zestawień na poziomie OW i DWM i not na poziomie DWM - E123”, zapisu
"możliwość wygenerowania:

- 1 zestawienia na 1 OW i 1 instytucję zawierającego wszystkie formularze E125 wystawione w ślad za formularzami E123
 - 1 zestawienia i 1 noty na poziomie DWM zawierających wszystkie formularze E125 wystawione przez wszystkie OW w ślad za formularzami E123, na każdy kraj członkowski i każdą instytucję
- Obecnie każdy formularz E125 wystawiony w ślad za E123 wymaga odrębnego zestawienia i odrębnej noty"

1. Prosimy o szczegółową specyfikację systemu z którego pobierane będą dane o formularzu E123 oraz o powiązanych z nim formularzy E125.

2. Prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów systemu umożliwiających pobranie danych o formularzu E123 oraz o powiązanych z nim formularzy E125.

Odpowiedź:

1. Możliwość generowania formularzy E 123 istnieje i stworzenie interfejsu w tym zakresie nie jest przedmiotem zamówienia. W przypadku formularza E 123 rozliczenie na formularzu E 125 prowadzone jest na podstawie art. 96 rozporządzenia Rady (EWG) nr 574/72, w przeciwieństwie do formularzy E 125 rozliczających świadczenia udzielone na podstawie EKUZ, Certyfikatu Tymczasowo Zastępującego EKUZ, E 112 i E 120, gdzie podstawą jest art. 93 rozporządzenia Rady (EWG) nr 574/72. Oznacza to konieczność sporządzenia zestawień i not na dane państwo w rozbiciu na ww. artykuły. Obecnie każdy formularz E 125 wystawiony w ślad za E 123 wymaga odrębnego zestawienia i odrębnej noty. Wymaganie dotyczy umożliwienia sporządzania zestawienia w relacji n formularzy E 123 do 1 zestawienia w danym okresie tworzonego na poziomie Oddziału Wojewódzkiego NFZ na dane państwo oraz zachowania takiej samej relacji dla zestawienia i noty tworzonej na państwo na poziomie Centrali NFZ poprzez zebranie zestawień oddziałowych.

2. Komunikacja następuje za pomocą Webservice. Format wymiany danych – xml. Opis techniczny interfejsów do pobierania danych z systemu CWU/SIW zostanie dostarczony po rozstrzygnięciu przetargu.

Pytanie 22.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„2.15 generowanie przez DWM noty obciążającej inne państwo UE”, zapisu:

"1) przekazywanie noty do systemu FK - poprzez wprowadzenie przycisku uruchamiającego eksport danych

2) wprowadzenie możliwości zatwierdzania zaznaczonych not na liście i możliwości zaznaczenia wszystkich not na liście jednym kliknięciem "

1. Prosimy o szczegółową specyfikację formatu oraz zakresu danych not przekazywanych do FK.

Odpowiedź:

Noty będą przekazywane do F-K w formacie XML. Zakres danych wynika ze wzoru noty. Specyfikacja zostanie przekazana po rozstrzygnięciu przetargu.

Pytanie 23.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„2.18 przekazywanie zestawień formularzy E125 z OW do Centrali”, zapisu: "1) zablokowanie na poziomie OW możliwości dokonywania zmian/ uzupełnień w zestawieniach od momentu zatwierdzenia przez OW i przekazania do Centrali danego zestawienia

2) wprowadzenie mechanizmu odblokowywania na poziomie Centrali zatwierdzonych zestawień przy użyciu kodów

3) umożliwienie zapisu w systemie przyczyny odblokowania, daty, wprowadzonych zmian, danych osoby odblokowującej zestawienie oraz osoby wprowadzającej zmiany"

1. Prosimy o szczegółową specyfikację procesu wprowadzania zmian w wygenerowanych zestawieniach formularzy.

2. Jaki cel oraz charakter będą mieć wprowadzane zmiany.

Odpowiedź:

1. Opis procesów realizowanych przez system stanowi element dokumentacji systemu, która zostanie udostępniona Wykonawcy po podpisaniu umowy.

2. Cel i charakter zmian opisanych w wymaganiach dla funkcjonalności za osoby uprawnione jest zbliżony do celu i charakteru zmiany wskazanej jako wymaganie w odniesieniu do osób ubezpieczonych w pkt 1.17 „Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU”, który został na wniosek Oferenta przedstawiony w odpowiedzi **na pytanie 15 z 1.04.2008.**

Pytanie 24.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„2.19 procedura wyjaśniająca”, zapisu: "1) generowanie przez DWM zestawień zbiorczych dla OW w odniesieniu do formularzy przekazanych przez dane państwo w ramach procedury wyjaśniającej oraz przekazywanie formularzy z DWM do OW w ramach procedury wyjaśniającej”

1. Prosimy o wyspecyfikowanie listy (ilości) krajów których dotyczyć będzie generacja powyższe
2. Prosimy o wyjaśnienie, czy w systemie zostały zaimplementowane mechanizmy związane z procedurą wyjaśniającą, jeśli tak to prosimy o ich szczegółową specyfikację.

Odpowiedź:

1. Funkcjonalność powinna być dostępna dla wszystkich państw członkowskich UE i EFTA
2. Tak, zostały zaimplementowane. Opis rozwiązań zastosowanych w systemie w zakresie ww. funkcjonalności zostanie dostarczony Wykonawcy systemu wyłonionemu w ramach postępowania przetargowego po podpisaniu umowy.

Pytanie 25.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „2.21 generowanie formularza E125”, zapisu: „wystawianie E125 w oparciu o formularz E112, w którym nie określono daty początku i końca obowiązywania”

1. Prosimy o szczegółową specyfikację systemu z którego pobierane będą dane o formularzu E112 oraz powiązanych z nim formularzy E125.
2. Prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów systemu umożliwiających pobranie danych o formularzu E112 oraz o powiązanych z nim formularzy E125.

Odpowiedź:

1. Formularz E 112 stanowi jeden z dokumentów, na podstawie którego osoba uprawniona korzysta ze świadczeń zdrowotnych na terenie Polski rozliczanych na podstawie formularza E 125.
2. Wystawianie formularza E 125 za osoby uprawnione odbywa się na podstawie dokumentacji rozliczeniowej przedstawianej przez świadczeniodawcę. Dane obecnie wprowadzane są ręcznie do systemu SOFU przez użytkownika na poziomie Oddziału Wojewódzkiego NFZ.

Pytanie 26.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „2.22 generowanie zestawień na poziomie OW”, zapisu: "1) wprowadzenie weryfikacji dla wszystkich formularzy załączonych do zestawienia, w zakresie pobrania poprzez interfejs z CWU informacji, czy od czasu wystawienia formularza E125, dla którego podstawą wystawienia był formularz E106 został zarejestrowany E108, który skrócił okres obowiązywania E106, w którym udzielono świadczeń
2) wyświetlenie komunikatu i pozytywnego wyniku weryfikacji z możliwością podjęcia przez operatora decyzji o pozostawieniu lub wyłączeniu formularza z zestawienia (wyłączenie powinno powodować zmianę statusu formularza na "anulowany"")"

1. Prosimy o szczegółową specyfikację zestawień (format, ilość, zakres danych, systemy źródłowe, specyfikacja załączników, etc.) generowanych przez system SOFU, które podlegać będą weryfikacji.
2. Czy przedmiotem zamówienia jest generacja zestawień. Jeśli tak, prosimy o szczegółową specyfikację wymagań dotyczących generacji zestawień.
3. Prosimy o szersze wyjaśnienie podstaw i zakresu weryfikacji,
4. Prosimy o szczegółowe wyjaśnienie na czym polegać ma weryfikacja formularzy dołączonych do zestawienia.

Odpowiedź:

1. Wymaganie dotyczy weryfikacji wszystkich zestawień generowanych na poziomie OW w trakcie trwania okresu rozliczeniowego (tj. w trakcie półroczu). Zestawienia powstają w podziale na państwa członkowskie na poziomie Oddziału na podstawie danych z formularzy E 125 za osoby uprawnione wprowadzonych w systemie SOFU. Zakres danych na zestawieniu przedstawiony jest w formie tabeli zawierającej listę formularzy do rozliczenia. Kolumny tabeli odpowiadają wybranym elementom formularzy: oznakowanie kolejnej pozycji zestawienia, Nr faktury, nazwisko, imię, numer identyfikacyjny, data urodzenia, nr identyfikacyjny, formularz będący podstawą udzielenia świadczenia, koszt świadczeń w podziale na rodzaje i koszt łączny.

Format generowanych zestawień zostanie przekazany Wykonawcy systemu w ramach dokumentacji systemu po podpisaniu umowy. Liczba zestawień oddziałowych utworzonych w okresie rozliczeniowych wynika z liczby państw członkowskich UE/EFTA pomnożonej przez liczbę Oddziałów Wojewódzkich.

2. Nie.

3. Formularz E 106 jest tzw. formularzem rejestracyjnym i w przeciwieństwie do innych dokumentów potwierdzający prawo do świadczeń, które rozliczane są na formularzu E 125, wymaga zarejestrowania

prze osobę uprawnioną w Oddziale Wojewódzkim NFZ z uwagi na szerszy, w porównaniu do innych dokumentów, zakres przysługujących na jego podstawie zakres świadczeń. Wydawany jest przez instytucję właściwą innego państwa członkowskiego UE/EFTA na określony czas lub bezterminowo. Rejestracja formularza dokonywana jest w systemie CWU/SIW. Okres, w jakim osobie uprawnionej przysługuje prawo do świadczeń można skrócić za pomocą formularza E 108. Informacja o zarejestrowaniu formularza E 108 do formularza E 106 jest również rejestrowana w systemie CWU/SIW.

4. Po zakończeniu okresu rozliczeniowego w określonych obiegiem dokumentów księgowych terminach zestawienia oddziałowe są przekazywane w systemie na poziom Centrali NFZ. Na ich podstawie tworzone są zbiorcze zestawienia na poszczególne kraje. Po utworzeniu zestawień zbiorczych na kraje na poziomie Centrali następuje wydruk formularzy E 125 wystawionych przez Oddziały dla danego zestawienia zbiorczego na kraj. Wymaganie dotyczy tych zestawień, w ramach których rozliczane są na formularzu E 125 świadczenia udzielone na podstawie formularza E 106. Wymaganie dotyczy przeprowadzenia przez system weryfikacji czy w okresie pomiędzy wystawieniem formularza E 125 na poziomie Oddziału, a jego wydrukiem na poziomie Centrali NFZ okres ważności formularza E 106 nie został skrócony poprzez formularz E 108. System SOFU powinien w tym celu dokonać stosownej weryfikacji przy zastosowaniu interfejsu do systemu CWU/SIW. Jeżeli zostanie zidentyfikowany taki przypadek wyświetlony powinien zostać stosowny komunikat. Na tej podstawie użytkownik powinien mieć możliwość podjęcia decyzji o pozostawieniu lub wyłączeniu formularza ze skróconym okresem ważności z zestawienia (wyłączenie powinno powodować zmianę statusu formularza na 'anulowany'). Weryfikacja powinna zostać przeprowadzona automatycznie przynajmniej przed przekazaniem zestawienia oddziałowego w systemie przez użytkownika z poziomu Oddziału zestawienia na poziom Centrali oraz przed generacją na poziomie Centrali NFZ zestawienia zbiorczego na kraj. Szczegółowe rozwiązania dotyczące realizacji wymagania zostaną omówione z Wykonawcą w ramach prac analitycznych nad funkcjonalnością.

Pytanie 27.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „2.23 generowanie noty księgowej”, zapisu: „dodanie pola kodu SWIFT pod numerem konta bankowego Centrali NFZ (zmian powinna być widoczna również na wydruku)”

1. Czy mechanizm generowania not księgowych jest przedmiotem niniejszego Zamówienia?
2. Prosimy o szczegółową specyfikację zaimplementowanych w systemie mechanizmów generacji noty księgowej.
3. Prosimy o specyfikację, źródła danych dotyczących kodu SWIFT powiązanego z daną notą księgową.

Odpowiedź:

1. Zgodnie z „Zakładanymi wymaganiami użytkownika dla modułów systemu SOFU” w ramach przedmiotu zamówienia przewidywane jest dostosowanie sposobu generacji not za osoby uprawnione do zmian wynikających z nowelizacji ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Generacja not następuje przy wykorzystaniu zapytań SQL do bazy danych. Dokumentacja systemu w tym zakresie zostanie udostępniona Wykonawcy systemu wyłonionemu w ramach postępowania przetargowego po podpisaniu umowy.
3. Kod SWIFT jest elementem stałym not księgowych, analogicznie do numeru konta bankowego.

Pytanie 28.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „2.24 generowanie formularza E125”, zapisu: „dodanie możliwości zacytywania daty wystawienia formularza E106 przy wystawianiu E 125 PL w zakładce "dane ubezpieczeniowe" na podstawie formularza rejestracyjnego E106.”

1. Prosimy o specyfikację źródła danych z których zacytywane będą informacje dotyczące formularza E106.

Odpowiedź:

1. Dane o formularzach E 106 zgromadzone są w systemie CWU/SIW. System SOFU komunikuje się bezpośrednio z bazą danych CWU za pomocą Web Serwisu. Jest to baza danych DB2.

Pytanie 29.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

Czy funkcjonalności opisane w dokumencie w kolumnie „Nazwa funkcji modułu”, dla których brak specyfikacji kolumnie „Zakresu uszczegółowienia”, stanowią przedmiot Zamówienia?

Odpowiedź:

Tak, stanowią. W odniesieniu do wdrożonych obecnie modułów wspierających obsługę formularza E 125 oraz modułu Administracja pojawienie się zapisu w kolumnie „Zakres uszczegółowienia” oznacza, iż funkcja wymieniona w kolumnie „Nazwa funkcji modułu” jest wdrożona i wymaga jedynie modyfikacji w zakresie określonym w kolumnie „Zakres uszczegółowienia”. System posiada również moduł Raporty jednakże jego funkcjonalność jest ograniczona do możliwości generowania dwóch rodzajów raportów – realizacja wymagań przedstawionych w „Zakładanych wymaganiach użytkownika dla modułów systemu SOFU” w zakresie modułu Raporty jest w całości przedmiotem zamówienia. Budowa pozostałych modułów stanowi w całości przedmiot zamówienia.

Pytanie 30.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.C”, „3.4 kontrola pod kątem zdublowania noty / pisma”

1. Prosimy o szersze opisane wymagania.
2. Prosimy o specyfikację przypadków, w których może nastąpić zdublowanie dokumentów
3. Jakich funkcjonalności Zamawiający w celu realizacji powyższego wymagania.

Odpowiedź:

1-3. Kontrola przy rejestracji dokumentu do systemu, czy nie jest on wprowadzany ponownie. System powinien wyświetlić stosowny komunikat użytkownikowi przy próbie zapisu dokumentu. Zamawiający przewiduje, iż sposób realizacji wymagania zostanie ustalony w ramach prac analitycznych.

Pytanie 31.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.C”, zapisu: „zapis w systemie informacji o płatnościach dokonywanych przez NFZ poprzez wprowadzenie w SOFU odpowiednich pól do zapisu informacji o płatnościach na poziomie formularza”

1. Prosimy o szczegółową specyfikację systemów i ich interfejsów, z których pobierane będą dane dotyczące płatności.
2. Czy dane te wprowadzane będą automatycznie (jeśli tak, prosimy o specyfikację interfejsów danych) czy ręcznie przez uprawnionego użytkownika?

Odpowiedź:

1. Dane dotyczące płatności mają być zaczytywane z systemu F-K. System F-K jest aplikacją opartą o emulator PC5250 firmy IBM „Klient Access”, która za pomocą narzędzia Host Access Transformation Services jest konwertowana do wersji dostępnej przez przeglądarkę internetową.

Serwer aplikacji – WebSphere

Serwer bazy danych – DB2 w systemie i5/OS.

2. SOFU nie posiada interfejsu z F-K. Stworzenie interfejsu jest przedmiotem zamówienia.

Pytanie 32.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„Załącznik 1.C”, zapisu:

”szablony pism

- generowanie pisma przewodniego do zestawienia E127 przekazywanych do OW w celu weryfikacji merytorycznej
- generowanie pisma przewodniego do raportu o zdublowanych formularzach
- generowanie pisma przewodniego do zestawienia zbiorczego E127 'uznanych' i 'zakwestionowanych' (do pisma przewodniego) OW
- generowanie pisma przewodniego do zestawienia zbiorczego E127 'uznanych' i 'zakwestionowanych' (do noty) OW
- generowanie pisma przewodniego do zestawienia zbiorczego E127 'uznanych' i 'zakwestionowanych' (do pisma przewodniego) przez Centralę do innego państwa UE
- generowanie pisma przewodniego do zestawienia zbiorczego E127 'uznanych' i 'zakwestionowanych' (do noty) przez Centralę do innego państwa UE

- generowanie pisma przewodniego do zestawienia zbiorczego E127 'do wypłaty' i 'nieuznanych' (do noty) OW

- generowanie pisma przewodniego do zestawienia zbiorczego E127 do wypłaty' i 'nieuznanych' (do noty) przez Centralę do innego państwa UE”

1. Prosimy o specyfikację formatu oraz zakresu danych publikowanych w wyżej wymienionych pismach.
2. Prosimy o specyfikację źródeł danych na podstawie których generowane będą wyżej wymienione pisma przewodnie.

Odpowiedź:

1. Ponieważ wymaganie to dotyczy modułu systemu, który będzie dopiero zbudowany, Zamawiający przewiduje, iż szablony pism zostaną dostarczone w późniejszym terminie. Przekazanie szablonów nastąpi w ramach prac nad funkcjonalnością. Zmienny w szablonie zakres danych wynikać będzie z poszczególnych formularzy E 127, zestawień lub not, których dotyczy pismo (np. liczba przekazywanych przy piśmie dokumentów, kwota roszczenia), daty utworzenia dokumentu oraz danych o wystawcy i adresacie pisma pobranych z dostępnych w systemie słowników.

2. System SOFU.

Pytanie 33.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„Załącznik 1.C”, zapisu:

„modyfikacja danych noty z innego państwa UE poprzez wprowadzenie możliwości dokonywania ręcznej modyfikacji noty (odblokowywanie za pomocą kodów):

1) przed przekazaniem załączonych do niej formularzy do OW do weryfikacji w pełnym zakresie danych wprowadzonych do systemu

2) po przekazaniu załączonych do niej formularzy do OW do weryfikacji po jej przywróceniu w stan roboczy

3) w historii noty powinna zostać odnotowana co najmniej informacja o zakresie dokonanych zmian, osobie wprowadzającej zmianę i dacie modyfikacji zmiany wprowadzone w notcie powinny automatycznie zaczytywać się do zestawień oraz formularzy załączonych do tej noty”

1. Prosimy o pełną specyfikację formatu oraz zakresu danych noty.

Odpowiedź:

1. W przypadku not wystawianych przez inne państwa członkowskie nie można wskazać konkretnego formatu. Nota taka ma formę pisma, w którym istnieją stałe elementy, które są wprowadzane do systemu. Dla not dla formularzy E 127 wymagane jest wprowadzenie do systemu informacji wskazanych w rozdziale I załącznika 1C do ‘Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU’, opisującym sposób rejestracji noty.

Pytanie 34.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„Załącznik 1.C”, zapisu:

„zmiany wprowadzone w notcie powinny automatycznie zaczytywać się do zestawień oraz formularzy załączonych do tej noty”

1. Prosimy o szczegółowe wyjaśnienie powyższego zapisu.

2. Prosimy o wyjaśnienie procesu automatyczne wprowadzania zmian w załącznikach do noty (zestawienia, formularze)

3. Prosimy o specyfikację zakresu danych w których zmiany będą miały wpływ na zmianę zestawień oraz formularzy załączonych do noty.

Odpowiedź:

1. Zmiana określonych pól w notcie powinna powodować zmianę odpowiadających im pól w powiązanim dokumencie. Dotyczy np. pól: państwo czy rok rozliczeniowy. Ponieważ wymaganie to dotyczy modułu systemu, który będzie dopiero zbudowany, Zamawiający przewiduje, iż ustalenie konkretnych rozwiązań dla wymagania będzie wynikiem spotkań analitycznych z Wykonawcą.

2. j. w.

3. j. w.

Pytanie 35.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„Załącznik 1.C”, zapisu:

„3.27 modyfikacja danych formularza poprzez wprowadzenie możliwości dokonania ręcznej modyfikacji formularza E127 polegających na:

- w historii formularza powinna zostać odnotowana co najmniej informacja o zakresie dokonanych zmian, osobie wprowadzającej zmianę i dacie modyfikacji

odblokowywanie za pomocą kodów

zmiany dokonywane w poszczególnych formularzach powinny, jeśli to konieczne, automatycznie zaczytywać się do tworzonych w następstwie zmian zestawień tych formularzy, w odpowiednich rekordach”

1. Prosimy o wyjaśnienie pojęcia kodów w kontekście powyższego wymagania.

2. Prosimy o szersze opisanie funkcjonalności odblokowywania za pomocą kodów.

Odpowiedź:

1. Konieczność wprowadzenia kodów oznacza wymuszenie przez system dodatkowej weryfikacji tożsamości użytkownika poprzez wprowadzenia do okna dialogowego znanego tylko użytkownikowi hasła w przypadku podjęcia próby modyfikacji formularza. Wymaganie ma na celu umożliwienie dokonywania modyfikacji zapisanych formularzy tylko w wyjątkowych przypadkach.

2. Ponieważ wymaganie to dotyczy modułu systemu, który będzie dopiero zbudowany, Zamawiający przewiduje, iż ustalenie konkretnych rozwiązań dla wymagania będzie wynikiem spotkań analitycznych z Wykonawcą.

Pytanie 36.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„Załącznik 1.C”, zapisu: „3.29 wyszukiwanie formularzy/ zestawień/ not”

1. Czy w systemie zostały zaimplementowane mechanizmy wyszukiwania związane z powyższym wymaganiem. Jeśli tak, prosimy o ich szczegółową specyfikację.

2. Czy funkcjonalność wyszukiwarki formularzy/ zestawień/ not jest przedmiotem zamówienia. Jeśli tak, prosimy o szczegółową specyfikację wymagań.

Odpowiedź:

1. Wyszukiwanie w SOFU odbywa się za pomocą zapytań SQL do bazy w odniesieniu do wdrożonych funkcjonalności wspierających rozliczenia prowadzone na podstawie formularza E 125. W odniesieniu do formularza E 127 za osoby ubezpieczone, którego dotyczy wymaganie nie zostały zaimplementowane, ponieważ budowa modułu jest przedmiotem zamówienia.

2. Przedmiotem zamówienia jest budowa całego modułu z wszystkimi wymaganymi funkcjonalnościami. Szczegółowe wymagania w zakresie wyszukiwania formularzy/ zestawień/ not zostały przedstawione w załączniku 1C do ‘Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU’.

Pytanie 37.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,

„Załącznik 1.D”,

„4.2 zapis w systemie informacji o płatnościach dokonywanych przez inne państwa UE poprzez wprowadzenie w SOFU odpowiednich pól do zapisu informacji o płatnościach na poziomie formularza oraz przycisków uruchamiających proces zaczytywania tych danych”

1. Prosimy o szczegółową specyfikację systemów oraz interfejsów, z których zaczytywane będą dane dotyczące płatności.

2. Prosimy o określenie zakresu danych dotyczących płatności zaczytywanych przez system.

Odpowiedź:

1. Dane dotyczące płatności mają być zaczytywane z systemu F-K.

System F-K jest aplikacją opartą o emulator PC5250 firmy IBM „Klient Access”, która za pomocą narzędzia Host Access Transformation Services jest konwertowana do wersji dostępnej przez przeglądarkę internetową.

Serwer aplikacji – WebSphere

Serwer bazy danych – DB2 w systemie i5/OS.

SOFU nie posiada interfejsu z F-K. Stworzenie interfejsu jest przedmiotem zamówienia.

2. Opis wymagań dotyczących zakresu i sposobu przypisywania płatności dla danej noty został wskazany w ramach odpowiedzi na **pytanie nr 20 z dnia 28.03.2008 r.**

Pytanie 38.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.D”, „4.11 generowanie noty obciążeniowej na inne państwo UE”

1. Prosimy o szczegółową specyfikację formatu noty, zakresu danych, źródła danych oraz systemu do którego przekazywane będą dane dotyczące noty.

Odpowiedź:

Wykaz pól noty znajduje się w pkt 1.D.XI „Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU”, zaś wzór noty przedstawia załącznik 1.D.10 „Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU”.

Źródłem danych potrzebnych do generacji noty jest baza danych systemu SOFU.

Pytanie 39.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.D”, „4.12 generowanie formularzy E127 'skorygowanych' do formularzy E127 'pierwotnych’”

1. Prosimy o szczegółowe wyjaśnienie powyższego wymagania.

2. Prosimy o wyjaśnienie pojęć formularzy „skorygowanych” oraz „pierwotnych”, a także specyfikację powiązań pomiędzy nimi.

3. Prosimy o specyfikację procesu korekcji.

Odpowiedź:

1. Opis procesu wystawiania i korygowania dokumentów w ramach rozliczenia E 127 za osoby uprawnione, z którym wiąże się wymaganie znajduje się w załączniku 1.D. do „Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU”. Ponieważ wymaganie to dotyczy modułu systemu, który będzie dopiero zbudowany w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, a pytanie dotyczy jednego z kolejnych etapów procesu, który wspierać będzie system, Zamawiający przewiduje, iż ustalenie konkretnych rozwiązań dla realizacji wymaganej funkcjonalności będzie wynikiem spotkań analitycznych z Wykonawcą.

2. Formularz określony w wymaganiach jako ‘pierwotny’ (ewentualnie skorygowany) pełni funkcję faktury za indywidualne rozliczenie, formularz ‘korygujący’ pełni funkcję korekty do faktury pierwotnej za indywidualne rozliczenie.

3. patrz: odpowiedź do pkt 1.

Pytanie 40.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.D”, „4.13 generowanie przez OW 'korygującego' zestawienia zbiorczego E127’”

„4.13 generowanie przez OW 'korygującego' zestawienia zbiorczego E127’”, „4.14 generowanie przez Centralę 'korygującego' zestawienia zbiorczego E127’”, „4.15 generowanie noty obciążeniowej 'korygującej' na inne państwo UE”

1. Prosimy o szczegółową specyfikację powyższych procesów korekcji.

Odpowiedź:

Opis procesu wystawiania i korygowania dokumentów w ramach rozliczenia E 127 za osoby uprawnione, z którym wiążą się wymagania do których odnosi się pytanie znajduje się w załączniku 1.D. do „Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU”. Ponieważ wymagania te dotyczą modułu systemu, który będzie dopiero zbudowany w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, a pytanie dotyczy kolejnych etapów procesu, który wspierać będzie system, Zamawiający przewiduje, iż ustalenie konkretnych rozwiązań dla realizacji wymaganych funkcjonalności będzie wynikiem spotkań analitycznych z Wykonawcą.

Pytanie 41.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „Załącznik 1.D”, zapisu:

„szablony pism

- generowanie pisma przewodniego do 'wstępnego' zestawienia zbiorczego E127 OW
 - generowanie pisma przewodniego do 'wstępnego' zestawienia zbiorczego E127 Centrali
 - generowanie pisma przewodniego do 'ostatecznego' zestawienia zbiorczego E127 OW
 - generowanie pisma przewodniego do 'ostatecznego' zestawienia zbiorczego E127 Centrali
 - generowanie pisma przewodniego do noty obciążeniowej na inne państwo UE
 - generowanie pisma przewodniego do 'korygującego' zestawienia zbiorczego E127 OW
- generowanie pisma przewodniego do 'korygującej' noty obciążeniowej na inne państwo UE”

1. Prosimy o specyfikację formatu oraz zakresu danych publikowanych w wyżej wymienionych pismach.
2. Prosimy o specyfikację źródeł danych na podstawie których generowane będą wyżej wymienione pisma przewodnie.

Odpowiedź:

1. Punkt 11 „Funkcjonalności w zakresie rozliczania na podstawie formularzy E 127PL, które powinny być zapewnione przez system” załącznika 1.D „Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU” precyzuje, iż szablony pism wymagane przez użytkownika zostaną dostarczone w późniejszym terminie. Przekazanie szablonów nastąpi w ramach prac nad funkcjonalnością. Zmienny w szablonie zakres danych wynikać będzie z poszczególnych formularzy E 127, zestawień lub not, których dotyczy pismo (np. liczba przekazywanych przy piśmie dokumentów, kwota rozszczenia), daty utworzenia dokumentu oraz danych z dostępnych w systemie słowników.
2. System SOFU.

Pytanie 42.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „nota o stanie wierzytelności”, zapisu: „Parametryzacja raportu typu: CA.SS.TM (I)”

1. Prosimy o szczegółową specyfikację mechanizmów zaimplementowanych w systemie związanych z generacją raportu typu CA.SS.TM
2. Prosimy o szczegółową specyfikację wymagań dotyczących parametryzacji raportu CA.SS.TM (I)
3. Prosimy o szczegółową specyfikację źródeł danych oraz interfejsów, z których pobierane będą dane w celu generacji raportu typu: CA.SS.TM (I)

Odpowiedź:

1. W systemie nie ma zaimplementowanych mechanizmów związanych z generacją raportu typu CA.SS.TM. Budowa modułu stanowi przedmiot zamówienia.
2. Opis parametryzacji przedstawiony jest w załączniku 1.E do „Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU”.
3. Raporty sporządzane w ramach noty o stanie wierzytelności sporządzane będą na podstawie bazy danych systemu SOFU (moduły wspierające rozliczenia za osoby uprawnione na formularzach E 127 i E 125) oraz informacji o płatnościach przypisanych do not za osoby uprawnione, pobranych z systemu F-K w ramach funkcjonalności innych modułów systemu.

Pytanie 43.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „7.1 ręczna rejestracja informacji”, zapisu: "ręczne przekazywanie informacji dotyczących procesu rozliczania z poziomu Centrali i OW; funkcjonalność powinna przewidywać możliwość wyboru odbiorcy informacji poprzez listę rozwijalną."

1. Prosimy o szczegółowe opisanie powyższego wymagania.
2. Jak Zamawiający rozumie możliwość przekazania informacji ręcznie?
3. Prosimy o specyfikację zakresu odbiorców informacji.

Odpowiedź:

1. Opis wymagania: Możliwość utworzenia wiadomości o określonym przez użytkownika temacie i treści w odniesieniu do noty, formularza lub raportu, której dotyczy wiadomość, wskazania dowolnego adresata wiadomości z dostępnej listy użytkowników i przesłanie wiadomości w ramach systemu. Informacja o wiadomości w sprawie dokumentu powinna być zapisana i udostępniona przy podglądzie dokumentu w odpowiedniej zakładce lub po wybraniu odpowiedniego przycisku. Do wszystkich wiadomości wysłanych i otrzymanych użytkownik powinien mieć dostęp przez moduł wymiana informacji. Na liście wysłanych i

otrzymanych wiadomości (wysyłanych ręcznie lub automatycznie) powinna być dostępna informacja o dokumencie w związku, z którym wiadomość została wysłana.

Ponieważ wymaganie to dotyczy modułu systemu, który będzie dopiero zbudowany i zastosowane w nim rozwiązania będą wymagały dostosowania do rozwiązań zastosowanych w innych modułach, Zamawiający przewiduje, iż dalsze ustalenia w zakresie funkcjonalności będą wynikiem spotkań analitycznych z Wykonawcą.

2. Umożliwienie przez system wskazania przez użytkownika jednego lub kilku adresatów, do których ma zostać przekazana informacja w ramach systemu. Adresatowi zalogowanemu w systemie powinien wyświetlić się komunikat z treścią wiadomości. Adresatowi niezalogowanemu w systemie komunikat powinien się wyświetlić po najbliższej próbie logowania.

3. Użytkownicy systemu SOFU podzieleni na grupy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami do poszczególnych części systemu.

Pytanie 44.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, punkty: 7.1-7.3.4.

1. Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie czy przedmiotem Zamówienia są wymagania wymienione w kolumnie „Nazwa funkcji modułu” punkty 7.1-7.3.4., dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”. Czy też przedmiotem zamówienia jest implementacja mechanizmów, których zakres został uszczegółowiony dla powyższych punktów w kolumnie „Zakres uszczegółowienia” dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”.

Odpowiedź:

Przedmiotem zamówienia jest budowa całego modułu 7.

Pytanie 45.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,
Prosimy o szczegółową specyfikację mechanizmów zaimplementowanych w systemie SOFU związanych z realizacją (realizujących) wymagania 7.1- 7.7.

Odpowiedź:

W systemie nie ma zaimplementowanych mechanizmów związanych z funkcjonalnościami modułu Wymiana informacji. Budowa modułu jest przedmiotem zamówienia. Ponieważ wymaganie to dotyczy modułu systemu, który będzie dopiero zbudowany a zastosowane w nim rozwiązania będą musiały być dostosowane do rozwiązań zastosowanych w innych modułach, Zamawiający przewiduje, iż dalsze ustalenia będą wynikiem spotkań analitycznych z Wykonawcą.

Pytanie 46.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”,
Załącznik 1.H, „Zaliczki”.

1. Prosimy o wyjaśnienie czy przedmiotem zamówienia jest realizacja wymagań 8.01-8.11. Jeśli tak, uprzejmie prosimy o szczegółową specyfikację mechanizmów realizujących wymagania związanych z mechanizmem zaliczek opisanym w Załączniku 1.H

2. Prosimy o szczegółową specyfikację źródeł danych oraz interfejsów z których pobierane będą dane dotyczące zaliczek.

Odpowiedź:

1. Tak, budowa modułu jest przedmiotem zamówienia. Ponieważ wymaganie to dotyczy modułu systemu, który będzie dopiero zbudowany w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje, iż ustalenie konkretnych rozwiązań dla funkcjonalności będzie wynikiem spotkań analitycznych z Wykonawcą.

2. j. w.

Oferent nr 2: data pisma 2 kwietnia 2008 r.:

Pytanie 1.

Dotyczy zapisu SIWZ „Załącznik 1.F. Raporty”, pkt. I. 6 :
„Wymagania związane z listami raportów

- W przypadku każdej z opisanych funkcjonalności, jeżeli wynikiem przeprowadzenia sekwencji czynności jest wyświetlenie listy raportów/ zestawień itp. lista powinna być wyświetlana w formie tabeli, w której nagłówku wyświetlana będzie całkowita liczba wyszukanych raportów,
- Powinna zostać zapewniona możliwość sortowania listy po każdej kolumnie,

Prosimy o określenie jaką sekwencję czynności Zamawiający ma na myśli. Czy wymaganie to odnosi się do funkcjonalności wyszukiwania raportów, której efektem będzie wyświetlenie listy?

Odpowiedź:

Tak, chodzi o wynik wyszukiwania zapisanych raportów/ zestawień po zadanych parametrach.

Pytanie 2.

Dotyczy zapisu SIWZ „Załącznik 1.F. Raporty”, pkt. I. 8:

„System powinien umożliwiać pobieranie i zapisywanie danych przesyłanych z F-K dotyczących płatności za noty E125 i E127 dokonywanych przez NFZ na rzecz innych państw członkowskich oraz dokonywanych przez państwa członkowskie na rzecz NFZ. (...)”.

Pytanie 2a.

Prosimy o określenie, jakie dane mają być pobierane przez moduł raportujące z systemu F-K.

Odpowiedź:

Dane pozwalające na identyfikację noty (numer noty, kraj, instytucja, która dokonała zapłaty/ na rzecz której dokonano zapłaty), zapłacona kwota w podziale na poszczególne rodzaje świadczeń, data dokonania płatności, nr konta księgowego, numer dokumentu księgowego. Jeżeli płatność dotyczy kwot uregulowanych przez NFZ na rzecz innych państw członkowskich, dane o płatności powinny być pobrane zarówno w walucie polskiej, jak i w walucie obcej. Pobrana powinna być także informacja o kursie, po jakim bank dokonał płatności za daną notę. Zamawiający przewiduje, iż szczegółowe ustalenia w tym zakresie prowadzone będą z Wykonawcą w trakcie trwania umowy w ramach prac analitycznych nad funkcjonalnością.

Pytanie 2b.

Za pomocą jakich mechanizmów oraz w jakim formacie Zamawiający umożliwi pobranie danych z systemu F-K?

Odpowiedź:

SOFU nie posiada interfejsu z F-K. Stworzenie interfejsu jest przedmiotem zamówienia. Zamawiający zapewni w tym zakresie niezbędną współpracę z Wykonawcą systemu F-K. Format danych zostanie określony podczas prac nad tą funkcjonalnością.

Pytanie 2c.

Czy dane z systemu F-K, o których mowa będą pobierane automatycznie, czy ręcznie przez użytkownika?

Odpowiedź:

System powinien umożliwić użytkownikowi ręczne pobranie danych o nowych płatnościach.

Pytanie 2d.

Czy Zamawiający oczekuje aby moduł Raporty automatycznie przyporządkowywał płatność do noty oraz do formularzy, czy też system ma umożliwić ręczną realizację tej czynności przez użytkownika?

Odpowiedź:

Płatność do noty powinna być przyporządkowana automatycznie do noty, jednakże przyporządkowanie to powinno wymagać zatwierdzenia poprawności operacji przez użytkownika. W odniesieniu do przyporządkowania płatności do formularzy Zamawiający przewiduje, iż szczegółowe zasady przyporządkowania zostaną przekazane Wykonawcy w ramach prac nad poszczególnymi modułami systemu i omówione na spotkaniach analitycznych. Charakterystyka każdego z czterech procesów prowadzenia rozliczeń na podstawie formularza E 125 i E 127 za osoby ubezpieczone i uprawnione powoduje, iż mechanizm przypisywania płatności będzie musiał być prowadzony w odmienny sposób.

Pytanie 3.

Dotyczy zapisu SIWZ „Załącznik 1.F. Raporty”, pkt. II. 15:

Czy Zamawiający oczekuje, aby użytkownik mógł przeliczać jeden raport po dowolnie wybranym rodzaju kursu (zaimportowany kurs NBP, kurs wprowadzony ręcznie, kurs Komisji Administracyjnej)?

Odpowiedź:

Powinna zostać zapewniona możliwość przeliczenia raportu, dla którego dane podstawowe są w systemie przechowywane w walutach obcych po dowolnie wybranym przez użytkownika rodzaju kursu i zapisania go pod nazwą x. Ten sam zakres danych powinien być możliwy do przeliczenia wg innego rodzaju kursu a raport powinien być zapisany pod nazwą y.

Pytanie 4.

Dotyczy zapisu SIWZ „Załącznik 1.F. Raporty”, pkt. II. 18:

Prosimy o wyjaśnienie co Zamawiający rozumie pod określeniem: „Dla raportów standardowych zachowany powinien zostać szablon.”

Odpowiedź:

Zamawiający rozumie pod użytym pojęciem zapewnienie, iż generowane raporty będą zachowywały przy wydruku wszystkie elementy stałe określone wzorem raportu standardowego przekazanego Wykonawcy.

Oferent nr 2: data pisma 2 kwietnia 2008 r.:

Pytanie 1.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „1.9 wydruk formularzy”, zapisu: „wydruk listy formularzy z informacjami ujętymi w formie tabeli, które zostają wybrane zgodnie z zadanymi kryteriami (np. wydruk wielu formularzy wystawionych jednej osobie, wydruk formularzy załączonych do danej noty) z dopasowaniem formatu wydruku do strony”

1. Uprzejmie prosimy o szersze opisanie powyższej funkcjonalności.
2. Prosimy o wskazanie informacji, które będą ujęte w tabeli wydruku.

Odpowiedź:

Odpowiedź została przedstawiona w ramach odpowiedzi na pytanie 49 z listy pytań przedstawionej w dniu 28.03.2008.

Pytanie 2.

Uprzejmie prosimy o wyjaśnienie czy wykonawca będzie miał prawo do modyfikacji w celu stworzenia interfejsów z systemem SOFU następujących systemów i ich interfejsów:

FK, CWU, SIW, systemy kancelaryjne, MPiPS.

Odpowiedź:

Jeżeli w toku prac nad umową wyniknie potrzeba modyfikacji w/w systemów i istniejących interfejsów (MPiPS nie jest systemem) Zamawiający zleci wykonawcom tych systemów dokonanie niezbędnych modyfikacji i dostosowań.

Pytanie 3.

Prosimy o specyfikację rodzaju i producentów baz danych następujących systemów:

1. SOFU
2. FK,
3. CWU,
4. SIW,
5. System kancelaryjny
6. MPiPS.

Odpowiedź:

1. Baza danych DB2 for iSeries w wersji V5R4M0 lub wyższej; IBM iSeries Access for Windows.
2. DB2 w systemie i5/OS.
3. DB2.
4. DB2.
5. Lotus Domino.
6. To nie jest system.

Pytanie 4.

Czy Zamawiający ma prawo do kodów źródłowych następujących systemów:

1. MPiPS
2. FK,
3. CWU,
4. SIW,
5. System kancelaryjny.

Jeśli nie, prosimy o wskazanie możliwości stworzenia interfejsów do wyżej wymienionych systemów. Czy w takiej sytuacji Zamawiający zagwarantuje współpracę twórców wyżej wymienionych systemów?

Odpowiedź:

Zamawiający nie ma prawa do kodów źródłowych w/w systemów. Stworzenie interfejsów na potrzeby realizacji umowy nastąpi podczas prac nad poszczególnymi funkcjonalnościami. Niezbędne dokumenty do tworzenia interfejsów zostaną udostępnione po podpisaniu umowy. Zamawiający zagwarantuje współpracę z twórcami w/w systemów w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.

Pytanie 5.

1. Czy Zamawiający w ramach wdrożenia gwarantuje udostępnienie Wykonawcy pełnej specyfikacji i dokumentacji (opis, api, struktura bazy danych, specyfikacja interfejsów) systemu SOFU?

2. Czy Wykonawcy zostanie udzielony dostęp do baz danych wyżej wymienionego systemu, jeśli nie, prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów pozwalających pobierać dane niezbędne do realizacji niniejszego Zamówienia.

Odpowiedź:

1. Zamawiający w ramach wdrożenia gwarantuje udostępnienie Wykonawcy pełnej specyfikacji i dokumentacji (opis, api, struktura bazy danych, specyfikacja interfejsów) systemu SOFU.

2. Wykonawca może mieć dostęp do struktur baz danych, ale nie do zawartości baz. Szczegółowa specyfikacja interfejsów istniejących w SOFU zostanie przekazana po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego.

Pytanie 6.

1. Czy Zamawiający w ramach wdrożenia gwarantuje udostępnienie Wykonawcy pełnej specyfikacji i dokumentacji (opis, api, struktura bazy danych, specyfikacja interfejsów) systemu FK?

2. Czy Wykonawcy zostanie udzielony dostęp do baz danych wyżej wymienionego systemu, jeśli nie, prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów pozwalających pobierać dane niezbędne do realizacji niniejszego Zamówienia.

Odpowiedź:

1. Dokumentacja systemu F-K niezbędna do realizacji przedmiotu umowy zostanie udostępniona po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego.

2. Wykonawca nie będzie miał dostępu do bazy danych F-K. Stworzenie interfejsów po stronie SOFU jest przedmiotem umowy. Niezbędne prace po stronie systemu F-K zostaną zlecone wykonawcy tego systemu.

Pytanie 7.

1. Czy Zamawiający w ramach wdrożenia gwarantuje udostępnienie Wykonawcy pełnej specyfikacji i dokumentacji (opis, api, struktura bazy danych, specyfikacja interfejsów) systemu CWU?

2. Czy Wykonawcy zostanie udzielony dostęp do baz danych wyżej wymienionego systemu, jeśli nie, prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów pozwalających pobierać dane niezbędne do realizacji niniejszego Zamówienia.

Odpowiedź:

1. Niezbędna dokumentacja systemu CWU/SIW do realizacji przedmiotu umowy zostanie udostępniona po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego.

2. Wykonawca nie będzie miał dostępu do bazy danych CWU/SIW. Specyfikacja obecnie istniejących interfejsów zostanie udostępniona po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego.

Pytanie 8.

1. Czy Zamawiający w ramach wdrożenia gwarantuje udostępnienie Wykonawcy pełnej specyfikacji i dokumentacji (opis, api, struktura bazy danych, specyfikacja interfejsów) systemu SIW?

2. Czy Wykonawcy zostanie udzielony dostęp do baz danych wyżej wymienionego systemu, jeśli nie, prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów pozwalających pobierać dane niezbędne do realizacji niniejszego Zamówienia.

Odpowiedź:

1. Niezbędna dokumentacja systemu CWU/SIW do realizacji przedmiotu umowy zostanie udostępniona po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego.

2. Wykonawca nie będzie miał dostępu do bazy danych CWU/SIW. Specyfikacja obecnie istniejących interfejsów zostanie udostępniona po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego.

Pytanie 9.

1. Czy Zamawiający w ramach wdrożenia gwarantuje udostępnienie Wykonawcy pełnej specyfikacji i dokumentacji (opis, api, struktura bazy danych, specyfikacja interfejsów) systemu System kancelaryjny?

2. Czy Wykonawcy zostanie udzielony dostęp do baz danych wyżej wymienionego systemu, jeśli nie, prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów pozwalających pobierać dane niezbędne do realizacji niniejszego Zamówienia.

Odpowiedź:

1. Niezbędna dokumentacja systemu kancelaryjnego do realizacji przedmiotu umowy zostanie udostępniona po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego.

2. Wykonawca nie będzie miał dostępu do bazy danych systemu kancelaryjnego. Stworzenie interfejsów po stronie SOFU jest przedmiotem umowy. Niezbędne prace po stronie systemu kancelaryjnego zostaną zlecone wykonawcy tego systemu.

Pytanie 10.

1. Czy Zamawiający w ramach wdrożenia gwarantuje udostępnienie Wykonawcy pełnej specyfikacji i dokumentacji (opis, api, struktura bazy danych, specyfikacja interfejsów) systemu MPiPS?

2. Czy Wykonawcy zostanie udzielony dostęp do baz danych wyżej wymienionego systemu, jeśli nie, prosimy o szczegółową specyfikację interfejsów pozwalających pobierać dane niezbędne do realizacji niniejszego Zamówienia.

Odpowiedź:

1-2. MPiPS nie jest systemem informatycznym. Jest to lista przekazywana na nośniku elektronicznym, która wczytywana jest do systemu SOFU.

Pytanie 11.

Prosimy o przedstawienie formatów oraz sposobów przechowywania w systemie danych z formularzy:

11a) E106

11b) E108

11c) E109

11d) E112

11e) E125

11f) E126/126PL

11g) E127

11h) E121

Czy dane z poszczególnych pól formularzy przechowywane są w oddzielnych rekordach bazy danych. Jeśli nie, prosimy o wskazanie sposobów przechowywania danych poszczególnych formularzy w systemach.

Odpowiedź:

Wszystkie dane zgodne ze oficjalnym wzorem formularzy określonym w Decyzji Komisji Administracyjnej nr 202 z dnia 17 marca 2005 r. przechowywane są w systemie w postaci odrębnych rekordów w odpowiednich tabelach bazy danych. Niezbędna specyfikacja zostanie udostępniona po rozstrzygnięciu przetargu.

Pytanie 12.

1. Czy dane z poszczególnych pól formularza załączonego do noty przechowywane są w oddzielnych rekordach baz danych?

2. Jeśli nie, prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający przewiduje możliwość ręcznego wprowadzenia rekordów formularzy do systemu przez użytkowników podczas rejestracji noty?
3. Jeśli nie, prosimy o szczegółowe wyjaśnienie funkcjonalności tworzenia raportów zbiorczych dotyczących formularzy załączonych do not

Odpowiedź:

1. Obecnie dane z poszczególnych pól formularza E 125 przechowywane są w oddzielnych rekordach bazy danych. Część pól w bazie danych jest kluczami wtórnymi do innych tabel bazy danych.
2. Część danych dotyczących formularza E 125 jest wprowadzana ręcznie.
3. Wszystkie dane niezbędne do tworzenia zestawień do not wynikają z danych z formularzy z bazy danych oraz dostępnych w systemie słowników (ze słowników pobierane są m.in. dane do nagłówków zestawień).

Pytanie 13.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „3.25 wyszukiwanie not, formularzy i zestawień + generowanie dokumentów księgowych”, zapisu: "Wyszukiwanie not, formularzy i zestawień wystawionych na Niemcy według podziału:

- Niemcy – ubezp. wypadkowe
- Niemcy – ubezp. Chorobowe

Analogicznie w przypadku innych państw, system powinien umożliwiać wyszukiwanie i wystawianie dokumentów na więcej niż jedną instytucję łącznikową dla tego samego państwa"

1. Czy w systemie zostały zaimplementowane mechanizmy wyszukiwarki. Jeśli tak, prosimy o szczegółową specyfikację modułu wyszukiwania(api, silnik).
2. Prosimy o szczegółowe wskazanie elementów systemu SOFU, które są objęte mechanizmem wyszukiwania (noty, formularze, etc.) Prosimy również o wskazanie kryteriów wyszukiwania przypisanych poszczególnym elementom.

Odpowiedź:

1. Wyszukiwanie w systemie SOFU odbywa się za pomocą zapytań SQL do bazy.
2. Wyszukiwanie dotyczy obecnie modułów obsługujących rozliczenia na podstawie formularzy E 125 za osoby ubezpieczone i uprawnione, związanych z nimi zestawień i not oraz elementów modułu administracji. Przykładowe wyszukiwania dla modułu administracyjnego:
 - Wyszukiwanie użytkowników wg: nazwy lub nazwiska, czy jest wniosek czy nie, Oddziału NFZ, statusu wniosku,
 - Wyszukiwanie grup użytkowników wg nazwy,
 - Wyszukiwanie komunikatów wg statusu, nagłówka.

Dostępne obecnie sposoby wyszukiwania dla formularzy, zestawień i dokumentów zostały przedstawione w odpowiedzi **do pytania 43 z dnia 28.03.2008.**

Pytanie 14.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „3.26 dwustopniowa hierarchiczna weryfikacja poprawności wprowadzenia danych noty / pisma”

1. Prosimy o wyjaśnienie pojęć dwustopniowa oraz hierarchiczna w kontekście powyższego wymagania.
2. Prosimy o szczegółowe opisanie powyższego wymagania.
3. Prosimy o wskazanie użytkowników/ról w systemie, którzy będą objęci funkcjonalnością weryfikacji.

Odpowiedź:

1.-3. Wymaganie obejmuje, aby przy rejestracji w systemie SOFU noty/ pisma, przy którym zostały przekazane formularze funkcjonalność systemu przewidywała konieczność sprawdzenia poprawności wprowadzenia danych z dokumentu przez innego użytkownika (dwustopniowość) będącego przełożonym lub osobą, która została do takiej czynności upoważniona (hierarchiczność). Dopiero dla zatwierdzonego w systemie dokumentu (nota/ pismo, przy którym zostały przekazane formularze E 127) powinna być możliwość rozpoczęcia rejestracji formularzy związanych z notą. W przypadku rejestracji noty/ pisma, przy którym zostały przekazane formularze obaj użytkownicy znajdują się na poziomie Centrali NFZ. W celu realizacji wymagania powinny zostać dodane odpowiednie uprawnienia do funkcjonalności module Administracja.

Pytanie 14.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „raporty 6.01 Generowanie i podgląd raportów - szablony 30 raportów standardowych (raporty wykorzystują dane zapisane w SOFU)”

1. Prosimy o szczegółową specyfikację zakresu raportów standardowych generowanych przez system.

Odpowiedź:

Zgodnie z opisem w załączniku 1.F do ‘Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU’ zakres danych przedstawianych w raportach standardowych wykorzystywać będzie informacje zgromadzone w bazie danych systemu SOFU dotyczące rozliczeń prowadzonych w oparciu o formularz E 125, E 126 i E 127 oraz wartości pobrane ze słowników systemowych dostępnych w SOFU. Zakresy danych dla poszczególnych szablonów raportów standardowych i ich parametryzacja zostanie przekazana Wykonawcy w trakcie trwania umowy.

Pytanie 15.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, 6.02 "Generowanie raportów wspierających:

- proces rozliczeń E127

- proces rozliczeń E125 (nowe raporty)"

1. Prosimy o szczegółową specyfikację zakresu raportów wspierających proces rozliczeń E127 generowanych przez system.

2. Prosimy o szczegółową specyfikację zakresu raportów wspierających proces rozliczeń E125 generowanych przez system.

Odpowiedź:

1. Z uwagi na brak w systemie modułów wspierających proces rozliczeń w oparciu o formularz E 127 nie jest możliwe wskazanie raportów generowanych przez system. Wykonanie takich raportów jest przedmiotem zamówienia. Zamawiający przewiduje, iż szczegółowe ustalenia w tym zakresie prowadzone będą z Wykonawcą w trakcie trwania umowy w ramach prac analitycznych nad funkcjonalnością.

2. System generuje na dzień dzisiejszy w odniesieniu do funkcjonalności wspierających proces rozliczeń E 125 za osoby ubezpieczone raport o zdublowanych formularzach oraz raporty o zarejestrowanych w systemie formularzach przesyłane do systemu sprawozdawczego Centrali.

Pytanie 16.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „7 Wymiana informacji. 7.1 ręczna rejestracja informacji”, zapisu: "ręczne przekazywanie informacji dotyczących procesu rozliczania z poziomu Centrali i OW; funkcjonalność powinna przewidywać możliwość wyboru odbiorcy informacji poprzez listę rozwijalną."

1. Uprzejmie prosimy o szczegółową specyfikację powyższej funkcjonalności.

2. Jakie informacje będą rejestrowane w systemie.

3. Prosimy o wyjaśnienie jak Zamawiający rozumie pojęcie „ręcznego przekazywania informacji”.

4. Prosimy o określenie wszystkich przypadków w których informacje będą przekazywane.

Odpowiedź:

1-3. Zakres pytania pokrywa się z zakresem pytania nr 43 z dnia 1.04.2008 – patrz odpowiedź.

Pytanie 17.

Dotyczy dokumentu „Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU”, „4.12 generowanie formularzy E127 'skorygowanych' do formularzy E127 'pierwotnych'"

1. Uprzejmie prosimy o szczegółowe opisanie powyższej funkcjonalności.

2. Prosimy o wyjaśnienie jak zamawiający rozumie możliwość generowania formularzy ‘skorygowanych’ do ‘pierwotnych’

3. Prosimy o wyjaśnienie pojęć ‘formularz skorygowany’, ‘formularz pierwotny’ w kontekście powyższego wymagania.

Odpowiedź:

1-3. Zakres pytania pokrywa się z zakresem pytania nr 39 z dnia 1.04.2008 – patrz odpowiedź.

Pytanie 18.

Dotyczy dokumentu "Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU", "3.28 przeliczanie danych noty/ zestawień/ formularzy (zadane kursy)"

1. Prosimy o szczegółowe opisanie powyższego wymagania.
2. Prosimy o wskazanie zakresu oraz wymagań związanych z przeliczeniem danych dla noty
3. Prosimy o wskazanie zakresu oraz wymagań związanych z przeliczeniem danych dla zestawień.
4. Prosimy o wskazanie zakresu oraz wymagań związanych z przeliczeniem danych dla formularzy.

Odpowiedź:

1-5. Opis wymagań w zakresie przeliczania wszystkich wymienionych dokumentów został omówiony w załączniku nr 1.C do 'Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU'. Zamawiający przewiduje, iż szczegółowe rozwiązania, które zastosowane zostaną w systemie w zakresie pozwalającym na realizację funkcjonalności ustalone będą z Wykonawcą w trakcie trwania umowy w ramach prac analitycznych nad funkcjonalnością.

Pytanie 19.

Dotyczy dokumentu "Zakładane wymagania użytkownika dla modułów systemu SOFU", "3.31 rozliczenie i korygowanie danych rezerwy"

1. Prosimy o szczegółowe opisanie powyższego wymagania.
2. Prosimy o szczegółową specyfikację źródeł danych związanych z rozliczeniami.
3. Prosimy o szczegółową specyfikację źródeł danych związanych z korygowaniem danych rezerwy.
4. Prosimy o wyjaśnienie, czy dane dotyczące rozliczeń będą pobierane z systemów (prosimy o wskazanie api, interfejsów, źródeł) czy też wprowadzane ręcznie przez użytkownika?
5. Prosimy o wyjaśnienie, czy dane dotyczące korygowania danych rezerwy będą pobierane z systemów (prosimy o wskazanie api, interfejsów, źródeł) czy też wprowadzane ręcznie przez użytkownika?

Odpowiedź:

1-3. Wymagania w zakresie tworzenia, rozliczania i korygowania rezerw opisane zostały wraz wyjaśnieniem całego procesu, w którego kolejnych etapach niezbędne jest wykorzystywanie wymienionych w pytaniu funkcjonalności są opisane w załączniku nr 1.C do 'Zakładanych wymagań użytkownika dla modułów systemu SOFU'. Załącznik zawiera również stosowne wzory dokumentów, które sprecyzowały zakres niezbędnych danych. Zamawiający przewiduje, iż szczegółowe rozwiązania, które zastosowane zostaną w systemie w zakresie pozwalającym na realizację funkcjonalności ustalone będą z Wykonawcą w trakcie trwania umowy w ramach prac analitycznych nad funkcjonalnością.

4-5. Źródła danych dla funkcjonalności również są sprecyzowane w opisie przedstawiony w ww. załączniku – baza danych systemu SOFU w części dotyczącej modułu, którego dotyczy funkcjonalność oraz dostępne dane ze słowników systemowych.

Z poważaniem

Agnieszka Tyc
Przewodnicząca Komisji