

znak: *A2P-2011-4/08.*

Warszawa, dnia 4 kwietnia 2008 r.

Do wszystkich zainteresowanych

Do Narodowego Funduszu Zdrowia wpłynęło w dniu 02 kwiecień 2008 r. zapytanie o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, której przedmiotem jest **„Druk i wysyłka imiennych zaproszeń na przesiewowe badania cytologiczne i mammograficzne w ramach: „Populacyjnego programu profilaktyki i wczesnego wykrywania raka szyjki macicy” oraz „Populacyjnego programu wczesnego wykrywania raka piersi”**

Do Narodowego Funduszu Zdrowia wpłynęły w dniu 02 kwietnia 2008 r. następujące zapytania o wyjaśnienie treści Specyfikacji:

Pytanie 1

Jaka jest kolorystyka zaproszeń (cmyk, pantone)?

Pytanie 2

Czy materiały do druku zaproszeń będą przekazane w wersji elektronicznej w postaci plików zamkniętych PDF lub PS?

Pytanie 3

Jaka ma być gramatura papieru offsetowy użytego do druku zaproszeń?

Pytanie 4

Czy Zamawiający dopuszcza użycie do wykonania przedmiotu zamówienia stosowanych przez operatorów pocztowych obciążeń przesyłek, które nie zmieniają treści wysyłanej korespondencji?

Pytanie 5

Ile maksymalnie znaków będzie posiadał adres placówki świadczącej usługi w danym województwie (chodzi o adresy, które trzeba będzie wydrukować na stronie odwrotnej)?

Pytanie 6

Jakie dane adresowe będą umieszczone w adresie placówki? Ze względu na konieczność określenia przez Wykonawcę niezbędnej liczby dodatkowych stron zaproszenia musimy posiadać informacje o ilości znaków w tych adresach, dlatego też prosimy o umieszczenie ich w podziale na województwa w formie edytowalnej na stronie Zamawiającego.

Jest to niezbędne do określenia kosztów wydrukowania zaproszeń. Na podstawie art. 29 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych Zamawiający jest obowiązany opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący oraz nie utrudniający uczciwej konkurencji. Każde źle przyjęte założenie w tym temacie może spowodować przegraną Wykonawcy.

Na podstawie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela następujących odpowiedzi

Ad. 1

Kolorystyka zaproszeń jest w CMYK-u

Ad. 2

Zamawiający przekaże pierwszą stronę zaproszenia w wersji elektronicznej w postaci pliku zamkniętego PDF. Dane adresowe placówek przekazane będą w arkuszu kalkulacyjnym programu Microsoft Office Excel.

Ad. 3

Zamawiający nie określa gramatury papieru.

Ad. 4

Zamawiającego interesuje jedynie treść wysłanej korespondencji. Musi być taka jaką przekazał Zamawiający.

Ad. 5

W drukowanych w ubiegłych latach adresach placówek świadczących usługi w danym województwie, przy układzie trzech kolumn na stronę – nazwa, adres, telefon - zajmował od 3 do 6 wierszy.

Ad. 6

W adresie placówki będą umieszczane następujące dane:

nazwa świadczeniodawcy – max 80 znaków,

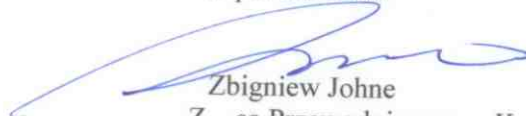
nazwa miejsca udzielania świadczeń – max 80 znaków ,

kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr telefonu.

Zgodnie z pkt. 1.2a Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), Zamawiający przekaże Wykonawcy wykaz pozycji adresowych do umieszczenia na odwrocie zaproszenia oraz ewentualnych kolejnych kartkach w terminie trzech dni od daty zawarcia umowy.

Wzmiankowane dane będą zapisane w arkuszu kalkulacyjnym programu Microsoft Office Excel.

Z poważaniem



Zbigniew Johne

Z – ca Przewodniczącego Komisji