

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
UDZIELANEGO PRZEZ NARODOWY FUNDUSZ ZDROWIA CENTRALA

02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186, fax (22) 572-63-05

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej ustawą.

INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Informacje ogólne

Zamawiającym jest: **Narodowy Fundusz Zdrowia (w skrócie NFZ), Centrala w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186.**
Przedmiotem zamówienia jest: **przebudowa lokali użytkowych nr 13, 14, 15 w siedzibie NFZ przy ul. Grójeckiej 186 w Warszawie oraz budowę łącznika na IV kondygnacji, zwane w specyfikacji „robotami”.**

Specyfikacja istotnych warunków niniejszego zamówienia, zwana dalej „Specyfikacją”, określa:

- 1) opis przedmiotu zamówienia (rozdział 1),
- 2) opis procedury postępowania o udzielenie zamówienia (rozdział 2),
- 3) sposób przygotowania i warunki jakim mają odpowiadać oferty (rozdział 3),
- 4) zasady rozpatrywania, oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej (rozdział 4).

Do Specyfikacji załączono:

- 1) specyfikację techniczną warunków zamówienia wraz z przedmiarami przewidzianych robót (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o realizację zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz wykazu zrealizowanych robót budowlanych w zakresie wykonania centrum (ośrodka) przetwarzanych danych (załącznik nr 5),
- 6) formularz wykazu zrealizowanych robót budowlanych w zakresie wykonania wentylacji i klimatyzacji (załącznik nr 6),
- 7) formularz: wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (załącznik nr 7),
- 8) formularz proponowanego harmonogramu rzeczowo – wartościowego wykonania robót (załącznik nr 8).

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa lokali użytkowych nr 13, 14, 15 w siedzibie NFZ przy ul. Grójeckiej 186 w Warszawie oraz budowę łącznika na IV kondygnacji.

Szczegółowy zakres czynności związanych z realizacją zamawianych robót oraz sposób współpracy Wykonawcy z Zamawiającym sformułowane są we wzorze umowy oraz w założeniach harmonogramu rzeczowo – wartościowego wykonania robót. Szczegółowy zakres robót określają załączone do Specyfikacji przedmiary przewidzianych robót oraz dokumentacja projektowa, która zawiera:

- ogólną specyfikację techniczną,
- projekt budowlany architektoniczno-konstrukcyjny,
- instalacje wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
- instalacje klimatyzacji precyzyjnej serwerowni i klimatyzacji pomieszczenia dla UPS-ów,
- instalacje klimatyzacji i centralnego ogrzewania,
- instalacje w zakresie sprzętu sanitarnego (instalacja wodociągowa i kanalizacyjna),
- instalacje niskoprądowe (kontrola dostępu, system włamania i napadu, telewizja przemysłowa, okablowanie strukturalne, system monitoringu BMS, system nagłośnienia i obsługi sal konferencyjnych),
- instalacje przeciwpożarowe (system sygnalizacji pożaru, system gaszenia gazem, systemy sterowania

gaszeniem w serwerowni i w pomieszczeniu UPS-a),
– instalacje energetyczne (sieci ogólnego przeznaczenia, sieci wydzielonego zasilania).
Wszystkie rozwiązania techniczne oraz użyte materiały będą zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 15 czerwca 2002 r. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.).
Wszystkie materiały użyte w siedzibie NFZ powinny posiadać stosowne do wyrobu atesty dopuszczające do jego stosowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1.2. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, by zamówienie zostało zrealizowane w terminie **do 180 dni kalendarzowych od daty wprowadzenia Wykonawcy na budowę**. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na budowę w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od daty podpisania umowy.

1.3. Termin płatności

Rozliczenie robót odbywać się będzie okresowo na podstawie odebranych przez Zamawiającego etapów robót ujętych w HARMONOGRAMIE RZECZOWO – WARTOŚCIOWYM. Harmonogram ten opracuje Wykonawca wg wzoru i dołączy do umowy w terminie 4 tygodni od daty podpisania umowy. Wynagrodzenie będzie regulowane w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez upoważnionego inspektora nadzoru protokołem częściowego odbioru robót..

1.4. Termin gwarancji i rękojmi

Zamawiający wymaga, by Wykonawca udzielił na wykonane roboty:

- 36 miesięcznej gwarancji,
 - 36 miesięcznego okresu rękojmi,
- liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.

1.5. Udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Zamawiający nie określa w Specyfikacji, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

1.6. Podmioty uprawnione do składania ofert

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. PROCEDURA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

2.1. Informacje ogólne

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2.2. Sposób uzyskania Specyfikacji, porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

2.2.1. Sposób uzyskania Specyfikacji

W celu otrzymania Specyfikacji należy pobrać ją ze strony internetowej Zamawiającego www.nfz.gov.pl lub zgłosić się osobiście na ul. Grójecką 186 w Warszawie, piętro II pok. 2.48 bądź złożyć wniosek do Zamawiającego na adres: Centrala Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, fax 0 22 572-63-05, nie później niż przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający przekazuje

nieodpłatnie specyfikację do rąk przedstawiciela wnioskodawcy lub niezwłocznie przysyła na wskazany adres, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia otrzymania wniosku o jej przekazanie.

2.2.2. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefax lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

2.2.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) w sprawach dotyczących strony formalnej niniejszego postępowania:
 - **Zbigniew Johne** (Naczelnik) w budynku przy ul. Grójeckiej 186 w godz. 09:00-15:00,
- 2) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
 - **Zdzisław Drożak** (Gł. Specjalista) w budynku przy ul. Grójeckiej 186 w godz. 09:00-15:00,

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie może ujawnić: informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

2.3. Udzielanie pisemnych wyjaśnień oraz zmiany w treści Specyfikacji

Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści Specyfikacji, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji.

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

2.4. Wadium

Zgodnie z art. 45 ustawy Wykonawca jest obowiązany wnieść na rzecz Zamawiającego **wadium** w wysokości: **150.000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy zł)

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

Termin wniesienia wadium upływa **w dniu 29.05.2008 r. o godz. 10:00.**

Zamawiający przyjmuje wadium wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.). Dowodem wniesienia wadium będzie:

- 1) pokwitowanie przelewu kwoty pieniężnej na dobro rachunku Zamawiającego na konto bankowe **77 1130 1017 0020 0734 8625 7421**, potwierdzone faktycznym wpływem środków na konto przed upływem terminu wnoszenia wadium,
- 2) dokument potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, powinno zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 5 ustawy.

2.5. Zwrot oraz przepadek wadium przetargowego

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferentom wadium, jeżeli zajdzie jedna z poniższych przesłanek:

- 1) upływie terminu związania ofertą,
- 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 2) który został wykluczony z postępowania,
- 3) którego oferta została odrzucona.

Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Wadium wniesione w formie innej niż pieniężnej, zwracane jest bez odsetek.

Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2.6. Sposób składania ofert

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrala w Warszawie, przy ul. Grójeckiej 186 pok. 2-48 w terminie do dnia **29.05.2008 r. do godz. 10:00.**

Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem **„PRZEBUDOWA LOKALI UŻYTKOWYCH NR 13, 14, 15 W SIEDZIBIE NFZ. OTWORZYĆ W DNIU 29.05.2008 R.”.**

Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu.

Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.

Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.

Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Zgłoszenia i pisma przesyłane faxem nie będą traktowane jako oferty.

Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informacja o wycofaniu oferty lub zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej Specyfikacji.

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „PRZEBUDOWA LOKALI UŻYTKOWYCH NR 13, 14, 15 W SIEDZIBIE NFZ”. Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

2.7. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

2.8. Otwarcie ofert

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **29.05.2008 r. o godz. 10:30** w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrala w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, pok. 2.48.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne.

Polegać będzie ono na otwarciu złożonych ofert, podaniu nazwy (firmy) i adresu Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania. Czynności tych dokonają członkowie komisji przetargowej.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje podawane podczas otwarcia ofert.

Po zakończeniu otwarcia ofert Komisja bez udziału innych osób przystępuje do badania ofert.

2.9. Informacja o trybie rozpatrywania ofert

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy.

Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie jest dopuszczalne prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści

Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zostaną poprawione przez Zamawiającego, o czym niezwłocznie zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny w sposób określony w art. 88 ust. 1 ustawy.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

Zamawiający odrzuca oferty, w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy.

Oferty ważne, podlegają ocenie według kryterium określonego w Specyfikacji.

Ponadto Zamawiający badać będzie, czy nie zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z przyczyn określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

2.10. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom a także innym osobom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 – art. 198).

2.11. Zawiadomienie o wyborze oferty i powiadomienie o nim uczestników postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację na stronie internetowej (www.nfz.gov.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2.12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej /brutto/ podanej w ofercie, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu gwarancji.

Dopuszczalne są następujące formy zabezpieczenia: w pieniądzu /wplacane przelewem na konto bankowe Zamawiającego 77 1130 1017 0020 0734 8625 7421/, poręczenia bankowe lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancje bankowe, gwarancje ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach.

Kwoty pieniężne wpłacone tytułem zabezpieczenia Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Wykonawca jest obowiązany wnieść całość zabezpieczenia **najpóźniej w dniu podpisania umowy**. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na warunkach określonych w umowie. Wadium wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, za zgodą tego Wykonawcy zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Dla celów umowy zabezpieczenie dzieli się na:

- 1) część asekuracyjną (70% zabezpieczenia) – celem zabezpieczenia bieżącej realizacji umowy,
- 2) część gwarancyjną (30% zabezpieczenia) – celem zaspokojenia roszczeń z tytułu gwarancji.

Zwrot części asekuracyjnej zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym wykonanego dzieła. Zwrot części gwarancyjnej zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi.

2.13. Tryb zawarcia umowy

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 a ustawy.

Art. 94 ust. 1a. „Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie”.

3. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY I WARUNKI WYMAGANE W STOSUNKU DO OFERTY

3.1. Ogólne warunki wymagane w stosunku do oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim.
5. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
6. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
7. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez Specyfikację oświadczeniami) muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **DOKUMENT PEŁNOMOCNICTWA MUSI BYĆ ZŁOŻONY W ORYGINALE LUB POŚWIADCZONEJ NOTARIALNIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM KOPII.**
Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
9. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Forma pełnomocnictwa musi być zgodna z zapisami zawartymi w pkt 8.
10. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
11. Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym, lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem), oferta może mieć także postać wydruku komputerowego.
12. Poprawki muszą być parafowane przez osobę, która podpisała ofertę.
13. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów, bądź kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru, ewidencji lub pełnomocnictwa mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. **Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.** Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
15. Wszystkie składane dokumenty winny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności. Aktualność dokumentu ustalana będzie zgodnie z celem oraz datą wystawienia dokumentu.

3.2. Warunki wymagane w stosunku do treści formularza oferty

Wykonawca winien sporządzić ofertę zgodnie z treścią formularza załączonego do Specyfikacji.

3.2.1. Oświadczenie o proponowanym wynagrodzeniu ryczałtowym

Zamawiający wymaga, by proponowane wynagrodzenie ryczałtowe zostało przedstawione w rozbiciu na: wynagrodzenie netto, podatek od towarów i usług (VAT) oraz wynagrodzenie brutto. Zaproponowane wynagrodzenie netto powinno być zgodne z wynagrodzeniem robót netto określonym w kosztorysie ofertowym.

Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje wynagrodzenie brutto, które w toku postępowania nie może ulec zmianie.

3.2.2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia

Wykonawca jest obowiązany zaakceptować termin realizacji zamówienia, określony w pkt 1.2. niniejszej Specyfikacji.

3.2.3. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności

Zamawiający wymaga, by Wykonawca zaakceptował przedstawione przez Zamawiającego warunki płatności z tytułu realizacji umowy.

3.2.4. Akceptacja warunków gwarancji i rękojmi

Wykonawca jest obowiązany zaakceptować warunki gwarancji i rękojmi określone w pkt 1.4. niniejszej Specyfikacji.

3.2.5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia

Wykonawca jest obowiązany zaakceptować przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia i zobowiązać się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego Treść warunków umownych określa wzór umowy załączony do Specyfikacji.

3.2.6. Oświadczenie Wykonawcy, czy wykona sam zamówienie, czy powierzy wykonanie część zamówienia podwykonawcom

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, czy wykona sam zamówienie, czy powierzy wykonanie część zamówienia podwykonawcom

3.2.7. Oświadczenie o wniesieniu wadium przetargowego

Dla ważności oferty niezbędne jest załączenie do oferty dowodu wniesienia wymaganego wadium przetargowego w dopuszczalnej Specyfikacją formie. Zwrot wadium nastąpi automatycznie jeżeli Wykonawca określi numer zwrotny konta lub inny sposób zwrotu wadium w razie zaistnienia ku temu przesłanek opisanych Specyfikacji.

3.2.8. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty

Dla zachowania porządku dokumentów załączanych do oferty zaleca się o ich wskazanie w formularzu oferty. Będą to dokumenty przewidziane w pkt 3.4 Specyfikacji.

3.3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tj:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy,

- złożyli oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem do Specyfikacji;

- wykonali co najmniej 1 robotę w okresie ostatnich pięciu lat /kwiecień 2003 r. – kwiecień 2008 r./, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadająca swoim rodzajem i wartością

robotom budowlanym w zakresie wykonania centrum (ośrodka) przetwarzania danych o wartości przekraczającej 5 mln. zł brutto, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie,

- wykonali co najmniej 1 robotę w okresie ostatnich pięciu lat /kwiecień 2003 r. – kwiecień 2008 r./, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym w zakresie wykonania wentylacji i klimatyzacji o wartości przekraczającej 2 mln. zł brutto, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie,
- Zamawiający wymaga, by Wykonawca zapewnił co najmniej jedną osobę z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi specjalności konstrukcyjno – budowlanej na dowód czego załącza kserokopię uprawnień i aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o przynależności do terytorialnego organu samorządu zawodowego,
- wykażą się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 2.000.000,00 PLN

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, musi przedstawić dokumenty wymienione w pkt 3.4.1. – 3.4.5. Specyfikacji.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia musi przedstawić dokumenty wymienione w pkt 3.4.6- 3.4.8 Specyfikacji.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia musi przedstawić dokument wymieniony w pkt 3.4.9. Specyfikacji.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w pkt. 3.4. Specyfikacji. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana według formuły spełnia / nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

3.4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Warunek: Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy. Spełnienie tego wymogu nastąpi poprzez złożenie następujących dokumentów:

3.4.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca jest obowiązany złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 4).

3.4.2. Dokument stwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej

Dokumentem takim będzie aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

3.4.3. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy

Dokumentem takim będzie aktualna (**wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**) informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy prawo zamówień publicznych

„Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

Zamawiający wymaga złożenia od każdego z Wykonawców informacji w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy prawo zamówień publicznych- „Informację o osobie z Krajowego Rejestru Karnego”.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

3.4.4. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy

Dokumentem takim będzie aktualna (**wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy.

„Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary”

Przepisy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary – ustawa z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary /Dz.U z 27 listopada 2002 r. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm./.

Jeżeli Wykonawca jest podmiotem zbiorowym w rozumieniu przepisów w. wym. ustawy zobowiązany jest do złożenia informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy o zamówieniach publicznych – „Informację o podmiocie zbiorowym z Krajowego Rejestru Karnego”.

Jeżeli Wykonawca nie jest podmiotem zbiorowym w rozumieniu przepisów ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary nie składa informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

3.4.5. Dokumenty potwierdzające wywiązywanie się z obowiązków płatności podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne

Dokumentami takimi będą aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Za aktualne zaświadczenia uznaje się jedynie zaświadczenia **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty muszą być złożony przez każdego Wykonawcę.

Warunek: Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Spełnienie tego wymogu nastąpi poprzez złożenie następujących dokumentów:

3.4.6. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych w zakresie wykonania centrum (ośrodek) przetwarzania danych oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić pisemny wykaz co najmniej 1 wykonanej roboty w okresie ostatnich pięciu lat /kwiecień 2003 r. – kwiecień 2008 r./, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym w zakresie wykonania centrum (ośrodka) przetwarzania danych o wartości przekraczającej 5 mln. zł brutto, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Przez wykonanie robót budowlanych należy rozumieć ich ostateczny odbiór. W wykazie należy wpisać roboty budowlane, których odbiór ostateczny miał miejsce w wyżej wym. latach.

Datę wykonania zamówienia należy określić jako miesiąc i rok.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub podmioty mogą spełniać go łącznie.

W przypadku gdy Wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie warunku określonego w tym punkcie, jeżeli zostanie wykazane wykonanie wymaganych robót budowlanych w wymaganym czasie przez podmioty podlegające połączeniu.

3.4.7. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych w zakresie wykonania wentylacji i klimatyzacji oraz załączenia dokumentów, że roboty te zostały wykonane należycie

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić pisemny wykaz co najmniej 1 wykonanej roboty w okresie ostatnich pięciu lat /kwiecień 2003 r. – kwiecień 2008 r./, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym w zakresie wykonania wentylacji i klimatyzacji o wartości przekraczającej 2 mln. zł brutto, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Przez roboty odpowiadające przedmiotowi zamówienia należy rozumieć budowę nowej lub modernizację istniejącej wentylacji mechanicznej i klimatyzacji.

Przez wykonanie robót budowlanych należy rozumieć ich ostateczny odbiór. W wykazie należy wpisać roboty budowlane, których odbiór ostateczny miał miejsce w wyżej wym. latach.

Datę wykonania zamówienia należy określić jako miesiąc i rok.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub podmioty mogą spełniać go łącznie.

W przypadku gdy Wykonawcą jest podmiot, który powstał w wyniku połączenia, Zamawiający uzna spełnienie warunku określonego w tym punkcie, jeżeli zostanie wykazane wykonanie wymaganych robót budowlanych w wymaganym czasie przez podmioty podlegające połączeniu.

3.4.8. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemny wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności. Wzór tabeli dotyczący osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia załączono do Specyfikacji.

Zamawiający wymaga, by Wykonawca zapewnił co najmniej jedną osobę z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi specjalności konstrukcyjno – budowlanej na dowód czego załącza kserokopię uprawnień i aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie o przynależności do terytorialnego organu samorządu zawodowego.

Warunek: Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Spełnienie tego wymogu nastąpi poprzez złożenie następujących dokumentów:

3.4.9. Informacja z banku

Dokumentem takim będzie informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek bankowy potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, a w szczególności zamawiający wymaga, by z dokumentu wynikało, że Wykonawca posiada na koncie kwotę nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych) lub posiada zdolność kredytową na minimum taką kwotę.

Za aktualną informację uznaje się jedynie informację wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub podmioty mogą spełniać go łącznie.

3.4.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów , o którym mowa w pkt 3.5:

- 1) ppkt 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 2) ppkt 3.4.3. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit a i c oraz w pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1) lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju , w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) i pkt 2) zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3.5. Warunki wymagane w stosunku do treści oświadczeń oraz dokumentów załączanych do formularza Oferty

3.5.1. Dowód wpłaty wymaganego wadium przetargowego

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dowód wniesienia wymaganego wadium przetargowego (dowód wpłaty wadium na dobro wskazanego w Specyfikacji rachunku Zamawiającego) lub załączyć do oferty dokument (**oryginał**) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

3.5.2. Kosztorys ofertowy

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty kosztorys ofertowy, który **nie stanowi** kalkulacji cenowej. Przedstawiony kosztorys ma za zadanie uwiarygodnić cenę.

3.5.3. Upoważnienie do występowania w imieniu wykonawcy

Jeżeli w czynnościach dotyczących postępowania Wykonawcę zastępuje inna osoba, upoważnienie takie musi być załączone do oferty w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

4. ZASADY ROZPATRYWANIA, OCENY OFERT ORAZ WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

4.1. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4.2. Podstawy do odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4.3. Ocena ofert

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryteria określone w ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wskazaniem ich znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty).

Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

4.3.1. Kryterium: CENA (Koszt 100% wagi oceny)

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta o najniższej cenie brutto uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najniższej cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$K_m = \frac{\sum_n}{\sum_m} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie: m – oznacza kolejną badaną ofertę,
 K_m – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny (kosztu),
 \sum_n – oznacza najniższą cenę brutto badanej oferty,
 \sum_m – oznacza cenę brutto kolejnej badanej oferty.

4.3.2. Ocena łączna Komisji

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu poszczególnych kryteriów zostaną obliczone według poniższego wzoru.

$$O_l = K_m \times X \times W_K$$

Gdzie: O_l – oznacza ocenę łączną oferty;
 K_m – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium cena ,
 X – oznacza niezmienną liczbę członków Komisji przetargowej biorących udział w ocenie,
 W_K - oznacza wagę oceny kryterium - cena.

4.4. Wybór oferty najkorzystniejszej

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z wzorem określonym w pkt 4.3.2.

4.5. Ponowny wybór oferty w razie nieuzasadnionej odmowy podpisania umowy

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybierać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

4.6. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

UMOWA

zawarta w dniu 2008 roku w Warszawie pomiędzy
Narodowym Funduszem Zdrowia Centrala z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107-00-010-57,
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

a

.....
zwaną dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na wykonaniu przebudowy lokali użytkowych nr 13, 14, i 15 w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Grójeckiej 186 w Warszawie oraz budowie łącznika na IV piętrze kondygnacji, zwane dalej „robotami”.
2. Zakres robót określa dostarczona Wykonawcy dokumentacja techniczna oraz kosztorys ofertowy załączony do oferty przetargowej Wykonawcy.
3. W skład dokumentacji technicznej wchodzi:
 - projekt budowlany architektoniczno-konstrukcyjny,
 - instalacje wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
 - instalacje klimatyzacji precyzyjnej serwerowni i klimatyzacji pomieszczenia dla UPS-ów,
 - instalacje klimatyzacji i centralnego ogrzewania,
 - instalacje w zakresie sprzętu sanitarnego (instalacja wodociągowa i kanalizacyjna),
 - instalacje niskoprądowe (kontrola dostępu, system włamania i napadu, telewizja przemysłowa, okablowanie strukturalne, system monitoringu BMS, system nagłośnienia i obsługi sal konferencyjnych),
 - instalacje przeciwpożarowe (system sygnalizacji pożaru, system gaszenia gazem, systemy sterowania gaszeniem w serwerowni i w pomieszczeniu UPS-a),
 - instalacje energetyczne (sieci ogólnego przeznaczenia, sieci wydzielonego zasilania).
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają załączniki do umowy:
 - 1) kosztorys ofertowy (załącznik nr 1 do umowy),
 - 2) harmonogram wykonania rzeczowo – wartościowy robót (załącznik nr 2 do umowy).
5. Wykonawca wykona roboty wg etapów, które stanowią odrębne przedmioty odbioru. W miarę realizacji robót „Harmonogram rzeczowo – wartościowy wykonania robót” może ulegać zmianom za porozumieniem stron wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz załącznikami,
 - 2) oferta wraz załącznikami,
 - 3) kosztorys ofertowy,
 - 4) harmonogram rzeczowo – wartościowy wykonania robót.
7. Prace należy wykonać zgodnie z decyzją nr 427/OCH/A/2007 z dnia 12 czerwca 2007 r. zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę.

§ 2.

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na r.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na 180 dni od daty wprowadzenia Wykonawcy na budowę, tj. do dnia
3. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania robót, jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu ze szczegółowym uzasadnieniem i nowym harmonogramem rzeczowo - wartościowym.
4. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie kroków dla przyspieszenia tempa robót, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – wartościowym wykonania robót, aby świadczenie zostało wykonane w

umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążą Wykonawcę, chyba że uzasadni on zbyteczność podejmowania działań wskazanych przez Zamawiającego.

§ 3.

HARMONOGRAM RZECZOWO – WARTOŚCIOWY ROBÓT

1. Harmonogram rzeczowo – wartościowy wykonania robót zawierający podział realizacji przedmiotu umowy na poszczególne etapy robót i terminy ich realizacji wraz z wynagrodzeniem stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany aktualizować co miesiąc harmonogram robót rzeczowo – wartościowy i przedstawiać go do akceptacji Zamawiającemu. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących dotychczasowy harmonogram, strony muszą poinformować się o przyczynach dezaktualizacji harmonogramu w terminie 7 dni od ich zaistnienia. Wykonawca ma obowiązek złożenia uaktualnionego harmonogramu wraz z uzasadnieniem w ciągu 7 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny dezaktualizującej dotychczasowy harmonogram.
3. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi uaktualnionego harmonogramu, to Zamawiający może wstrzymać płatność faktur Wykonawcy do czasu złożenia uaktualnionego harmonogramu.

§ 4.

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) niezwłocznego przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, planów, wytycznych i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - 2) przekazania terenu budowy w terminie określonym w § 2 ust. 1,
 - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
 - 4) odbioru należyte wykonanego przedmiotu umowy,
 - 5) wystawienia upoważnień (przepustek) dla pracowników Wykonawcy uprawnionych do wstępu do budynku Zamawiającego, zgodnie z wnioskiem Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy w szczególności zgodnie z:
 - a) dostarczoną dokumentacją,
 - b) technologią określoną w dokumentacji technicznej,
 - c) zasadami wiedzy technicznej,
 - d) przepisami prawa,
 - e) zasadami sztuki budowlanej,
 - f) zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi
 - g) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
 - 2) protokolarnego przejścia terenu budowy,
 - 3) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności,
 - 4) pokrycia kosztów energii, zużycia wody i odprowadzenia ścieków,
 - 5) zorganizowania zaplecza budowy,
 - 6) pełnego ubezpieczenia budowy,
 - 7) natychmiastowego zawiadomienia Zamawiającego o wadach i brakach w otrzymanej dokumentacji,
 - 8) zawiadamiania Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 9) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem,
 - 10) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru końcowego,
 - 11) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
 - 12) dbania o należyty ład, porządek na terenie budowy,
 - 13) zagwarantowania, że wszystkie rozwiązania techniczne oraz użyte materiały będą zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 15 czerwca 2002 r. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.),
 - 14) zagwarantowania, że wszystkie materiały użyte w siedzibie Zamawiającego posiadają stosowne do wyrobu atesty dopuszczające do jego stosowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 15) prowadzenia przez cały okres trwania robót, dziennika budowy, który znajdować się będzie na budowie.

§ 5.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Powołuje się przedstawiciele Zamawiającego w osobach:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Inspektor nadzoru nie ma prawa zlecać robót zamiennych ani dodatkowych.
3. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową i projektem technicznym wykonania przedmiotu umowy.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy
działający w granicach umocowania określonego przepisami prawa budowlanego.
5. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez Niego upoważnionym, dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 6.

ROBOTY ZANIKAJĄCE LUB ULEGAJĄCE ZAKRYCIU

Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia do odbioru roboty zanikające lub ulegające zakryciu na 3 dni robocze przed ich wykonaniem. Zamawiający jest zobowiązany rozpocząć czynności odbiorowe w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od chwili poinformowania przez Wykonawcę.

§ 7.

ZAPEWNIENIE PORZĄDKU NA TERENIE PROWADZENIA ROBÓT

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe oznakowanie prowadzonych robót i zapewnienie bezpieczeństwa ruchu wynikającego z prowadzenia robót, przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
2. Wykonawca utrzyma teren budowy wolny od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował w należyтым porządku wszelkie narzędzia, sprzęty i materiały w ustalonych z Zamawiającym miejscach. Wszelkie zbędne narzędzia, sprzęty i materiały będą usuwane niezwłocznie z terenu budowy na koszt Wykonawcy.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy i przekaze go Zamawiającemu.

§ 8.

ZABEZPIECZENIE MATERIAŁÓW I NARZĘDZI

1. Wykonawca zapewni ochronę przed uszkodzeniem i kradzieżą wszelkich narzędzi, sprzętu i materiałów przeznaczonych do wykonania robót oraz wykonane przez siebie roboty od chwili rozpoczęcia robót aż do ich odbioru końcowego.
2. Wszelkie straty lub uszkodzenia w narzędziach, sprzętach, materiałach i robotach powstałe w okresie trwania robót Wykonawca jest zobowiązany naprawić na własny koszt w taki sposób, aby roboty i materiały odpowiadały pod każdym względem wymaganiom technicznych specyfikacji i obowiązującym normom.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie rękojmi.

§ 9.

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zapewni zawarcie umowy ubezpieczenia na okres od daty rozpoczęcia robót do końca okresu gwarancyjnego w wysokości równej wartości przedmiotu umowy tj. w wysokości
(słownie:.....) dla następujących wypadków:
 - 1) szkody w robotach, urządzeniach i materiałach,
 - 2) szkody w sprzęcie;
 - 3) szkody w mieniu Zamawiającego powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy;
 - 4) nieszczęśliwe wypadki;
 - 5) szkody osób trzecich.Umowa ubezpieczenia powinna zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia poniesionej szkody.
2. Umowa ubezpieczenia powinna być zawarta przed wprowadzeniem Wykonawcy na budowę. Kopia umowy ubezpieczenia będzie dostarczona Zamawiającemu w terminie 3 dni od daty jej podpisania.

§ 10.

OBOWIĄZEK INFORMOWANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki:

- 1) powiadamiania przedstawicieli Zamawiającego o rozpoczęciu robót i harmonogramie ich realizacji,
- 2) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 3 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 3) informowania Zamawiającego o terminach odbioru robót zanikających bądź ulegających zakryciu.

§ 11.

ANGAŻOWANIE PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę Zamawiającego, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na 3 dni roboczych przed zmianą podwykonawcy, o ile wystąpi uzasadniona konieczność zmiany podwykonawcy.
2. W przypadku zmiany dostawcy lub producenta materiałów przewidzianych do realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym na piśmie Zamawiającego, a jeżeli obowiązek ten nie zostanie spełniony przez Wykonawcę, to Zamawiający może odmówić wyrażenia zgody na przedmiotowe zmiany.

§ 12.

PRZYGOTOWANIE ODBIORU ROBÓT

1. Wykonawca zgłasza na piśmie wnioski o dokonanie odbioru końcowego. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 dni od złożenia wniosku przez Wykonawcę.
2. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
 - 1) oryginał dziennika budowy,
 - 2) księgę obmiarów,
 - 3) dokumentację powykonawczą,
 - 4) atesty, certyfikaty na zastosowane i wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia,
 - 5) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę, sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem,
 - 6) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami,
 - 7) rozliczenia pełnej kwoty, którą Wykonawca uważa za należną Mu w ramach umowy ze stosownym uzasadnieniem.

§ 13.

ODBIÓR ROBÓT

1. Zamawiający, po zgłoszeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru końcowego i potwierdzeniu w dzienniku budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego gotowości obiektu do odbioru, w ciągu 3 dni powoła komisję odbioru ostatecznego, która w ciągu 5 dni winna zakończyć czynności odbioru uzasadniając swoją decyzję na piśmie.
2. W przypadku nie wywiązania się Zamawiającego z podanych wyżej terminów, Wykonawca może dokonać przekazania obiektu jednostronnie.
3. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
4. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po usunięciu wszystkich wad. Potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej w dzienniku budowy w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.
5. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
7. W razie stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości.
8. Do czasu zakończenia odbioru Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

§ 14.

WYNAGRODZENIE

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego łączne wynagrodzenie zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r. w wysokości:
netto (słownie:.....)
plus ... % podatku VAT w kwocie (słownie:)
brutto wynosi (słownie:.....)
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy odpowiednio: w razie zmniejszenia stawki VAT Wykonawca zmniejszy swoje wynagrodzenie brutto, a w razie zwiększenia stawki VAT – Zamawiający pokryje wzrost kosztu VAT.
3. Zmiany wynagrodzenia z przyczyn opisanych w ust. 2 zostaną wprowadzone aneksem do umowy.

§ 15.

ROZLICZANIE FAKTUR

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywać etapami stosownie do harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust.1, nie częściej niż raz w miesiącu.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół częściowego odbioru robót, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, podpisany przez inspektora nadzoru upoważnionego przez Zamawiającego oraz potwierdzony w dzienniku budowy.
3. Do faktury Wykonawca dołącza protokół częściowego odbioru robót, o którym mowa w ust. 2.
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół końcowy wykonania robót, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy, podpisany przez Strony.
5. Rozliczenie całości robót nastąpi fakturą końcową po odbiorze całości robót objętych umową i podpisaniem protokołu całkowitego wykonania robót, o którym mowa w ust. 4.
6. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1.
7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
8. Płatności będą się odbywały na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
9. Do każdej faktury wystawionej na podstawie protokołów częściowego odbioru robót, Wykonawca dołączy potwierdzenie dokonania płatności na rzecz podwykonawców z tytułu zawartych umów (za zgodą Zamawiającego), potwierdzone przez podwykonawcę. Brak potwierdzenia wstrzymuje dokonanie zapłaty faktury do czasu uregulowania przez Wykonawcę rozliczeń z podwykonawcami.

§ 16.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 tj. zł (słownie)
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie
2. Jeżeli Wykonawca wykona roboty zgodnie z umową:
 - 1) 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym wykonanych robót,
 - 2) 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi.

§ 17.

KARY UMOWNE

1. Niezależnie od zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Strony ustalają zabezpieczenie w formie kar umownych.
2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 1, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1,
 - b) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1,
 - c) za każdy dzień zwłoki w usuwaniu usterek w stosunku do terminu ustalonego z Zamawiającym, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto za przedmiot dotknięty usterką,
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

- b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 14 ust. 1.
3. Jeżeli wartość szkody przekroczy wartość należnych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z wystawionej faktury na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 18.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób profesjonalny i zastosuje materiały, osprzęt oraz urządzenia wyłącznie fabrycznie nowe, spełniające Polskie Normy, kompletne, o odpowiednim standardzie, zarówno pod względem jakości, jak i funkcjonalności, a także wolne od wad materiałowych i konstrukcyjnych.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, zarówno w przypadku wykonawstwa własnego jak i realizowanego przez podwykonawców.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlano – montażowe i instalacje licząc od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcy gwarancji na dostarczone materiały, osprzęt i urządzenia licząc od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy. Jeżeli gwarancje producentów są wystawione na okres dłuższy niż 24 miesiące to obowiązują będą gwarancje producentów.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kart gwarancyjnych wszystkich materiałów, osprzętu i urządzeń zastosowanych do realizacji przedmiotu umowy.
6. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń wynikłych z przyczyn eksploatacji urządzeń niezgodnie z przeznaczeniem, uszkodzeń mechanicznych, napraw lub zmian w urządzeniach w czasie obowiązywania gwarancji dokonanych przez Zamawiającego lub osoby nie posiadające uprawnień.
7. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad (usterek) stwierdzonych w okresie udzielonej gwarancji w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a w przypadku odmowy ich usunięcia lub po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do ich usunięcia, upoważnia Zamawiającego do wprowadzenia wykonawstwa zastępczego i obciążenie kosztami za wykonaną usługę Wykonawcę.
8. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wymienionego w §16 ust. 2 pkt 2, Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty uzupełniającej w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
9. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy przez okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.

§ 19.

ZMIANY W UMOWIE

1. Zakazuje się dokonywania zmian postanowień umowy oraz wprowadzania nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 20.

WIERZYTELNOŚCI

Wierzytelności przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlegają przenoszeniu na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

§ 20.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpił od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - 1) w terminie 7 dni Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwanie roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 30 dni kalendarzowych,
 - 5) Wykonawca w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz przedstawionych do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - c) odkupienia materiałów, urządzeń konstrukcji na podstawie wykazu w punkcie 3, chyba że zapasy przekraczają 2 miesiące harmonogramowego prowadzenia robót i ich zakup nie został zatwierdzony na piśmie przez Zamawiającego.
4. Wykonawca poniesie koszty wynikłe z odstąpienia od umowy.

§ 21.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją postanowień umowy strony będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
4. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
5. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawę do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

HARMONOGRAM RZECZOWO WARTOŚCIOWY

L.p.	Zakres robót	Termin		Wartość PLN	
		Rozpoczęcia	Zakończenia	Netto	Brutto
WARTOŚĆ OFERTY					

PROTOKÓŁ CZĘŚCIOWEGO ODBIORU ROBÓT

spisany dnia w sprawie odbioru technicznego robót w

I. Inspektor nadzoru robót budowlanych - koordynator
Wykonawca robót -

II. Do odbioru przedstawione zostały następujące dokumenty i materiały stanowiące załączniki do niniejszego protokołu:

.....
.....
.....
.....

III. Inwestorem robót jest: *Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala*
02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186

IV. Wykonawcą robót jest:

V. Roboty zostały zakończone dnia:

VI. Jakość wykonanych robót i użytych materiałów ocenia się na:
bardzo dobre, dobre, dostateczne

VII. Stwierdzono następujące usterki:.....
.....
.....

IX. Podpisy:

1

2

PROTOKÓŁ KOŃCOWY ODBIORU ROBÓT

spisany dnia w sprawie odbioru technicznego robót w

zgłoszonych w dniu

I. Komisja powołana przez
pismem, znak z dnia

zebrała się w następującym składzie:

1. Przewodniczący Komisji -
2. Członek Komisji -
3. Członek Komisji -
4. Członek Komisji -

w obecności:

5. Inspektor nadzoru robót budowlanych -
6. Inspektor nadzoru robót budowlanych -
7. Inspektor nadzoru robót budowlanych -
8. Wykonawca robót -

II. Komisji przedstawione zostały następujące dokumenty i materiały stanowiące załączniki do niniejszego protokołu:

.....
.....
.....
.....

III. Inwestorem robót jest: *Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala
02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186*

IV. Wykonawcą robót jest:

V. Roboty zostały zakończone dnia:

VIII. Jakość wykonanych robót i użytych materiałów ocenia się na:
bardzo dobre, dobre, dostateczne

IX. Wykonawca udziela gwarancji:.....

X. Komisja stwierdza następujące usterki i wady

.....
.....

IX. Podpisy Komisji:

1	5
2	6
3	7
4	8

pieczęć wykonawcy

....., dnia

**Oferta na przebudowę lokali użytkowych nr 13, 14, 15 w siedzibie
Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Grójeckiej 186 w Warszawie oraz budowę
łącznika na IV kondygnacji**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

tel. fax.....

REGON..... NIP.....

1. Oświadczenie o proponowanym wynagrodzeniu ryczałtowym:

Proponuję wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie zamówienia w następującej wysokości:

- 1) proponowane wynagrodzenie netto zł
(słownie:)
- 2) podatek od towarów i usług VAT według stawki% zł
(słownie:)
- 3) proponowane wynagrodzenie brutto zł
(słownie:)

2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawiony przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia nie przekraczający 180 dni kalendarzowych od daty wprowadzenia na budowę.

3. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego w Specyfikacji warunki płatności za realizację zamówienia.

4. Oświadczenie o proponowanym terminie gwarancji i rękojmi:

Oświadczam, że wykonane roboty objęte są 36 miesięczną gwarancją oraz 36 miesięczną rękojmią liczoną od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego

5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia:

Oświadczam, że zaakceptuję przedstawione przez zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

6. Oświadczenie Wykonawcy, czy wykona sam zamówienie, czy powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom

Oświadczamy, że realizację przedmiotu zamówienia:

- wykonamy sami *
- powierzymy wykonanie części zamówienia podwykonawcom * zgodnie z poniższym zestawieniem

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

7. Oświadczenie o wniesieniu przez oferenta na rzecz Zamawiającego wadium przetargowego

Oświadczam, że wadium przetargowe w kwocie 150.000,00 zł zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w dniu

- w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy*
- w formie

W razie zaistnienia przesłanek zwrotu wadium, proszę o jego zwrot na:

- nr konta
- na adres

8. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
.....
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
**na przebudowę lokali użytkowych nr 13, 14, 15 w siedzibie
Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Grójeckiej 186 w Warszawie oraz budowę
łącznika na IV kondygnacji, tj.:**

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy*

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT
W ZAKRESIE WYKONANIA CENTRUM (OŚRODKA) PRZETWARZANIA DANYCH
(..... 2003-..... 2008)

W wykazie należy zamieścić roboty budowlane, o których mowa w pkt 3.4.6 Specyfikacji

Przedmiot zamówienia	Data i miejsce wykonania	Wartość wykonanych robót z VAT	Nazwa i adres Zamawiającego

UWAGA! Wymienione prace muszą być potwierdzone dokumentami potwierdzającymi, iż prace te zostały wykonane z należytą starannością.

.....
 Podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT
W ZAKRESIE WYKONANIA WENTYLACJI I KLIMATYZACJI
(..... 2003-..... 2008)

W wykazie należy zamieścić roboty budowlane, o których mowa w pkt 3.4.7. Specyfikacji

Przedmiot zamówienia	Data i miejsce wykonania	Wartość wykonanych robót z VAT	Nazwa i adres Zamawiającego

UWAGA! Wymienione prace muszą być potwierdzone dokumentami potwierdzającymi, iż prace te zostały wykonane z należytą starannością.

.....
 Podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Imię i Nazwisko	Kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia					Zakres proponowanyc h czynności
	Wykształcenie	Proponowane stanowisko	Lata doświadczeń	Opis doświadczeń	Rodzaj i numer uprawnień (jeśli dotyczy)	

UWAGA! Wymienione osoby i podmioty, które będą wykonywać zamówienie lub uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, muszą być potwierdzone dokumentami (dyplomami, uprawnieniami itp.) potwierdzającymi przygotowanie zawodowej każdej z tych osób (jeśli dotyczy).

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

HARMONOGRAM RZECZOWO WARTOŚCIOWY

L.p.	Zakres robót	Termin		Wartość PLN	
		Rozpoczęcia	Zakończenia	Netto	Brutto
WARTOŚĆ OFERTY					

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy