



**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

**Znak sprawy: AZP-2611-19/14**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Narodowy Fundusz Zdrowia  
ul. Grójecka 186  
02-390 Warszawa

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Usługa badania ilościowo – jakościowego na potrzeby ewaluacji „Identyfikacja czynników wpływających na skuteczność polityki informacyjnej płatnika w stosunku do świadczeniodawcy i świadczeniobiorcy”,
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji.
- 3.3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy (załącznik nr 2 do Specyfikacji).
- 3.4. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji, część zamówienia, którą powierza podwykonawcy.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie dwóch miesięcy od podpisania umowy.

### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie co najmniej:



1. 10 badań jakościowych z wykorzystaniem techniki wywiadów grupowych zogniskowanych (Focus Group Interview – FGI) na łączną kwotę 60.000,00 zł,  
Lub wykonali co najmniej 10 badań jakościowych z wykorzystaniem techniki wywiadów grupowych zogniskowanych (Focus Group Interview – FGI)
2. 10 badań jakościowych z wykorzystaniem Indywidualnych Wywiadów Pogłębionych (Individual in – Depth Interview – IDI);
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku*

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować zespołem badawczym, w tym:

**a) kierownik badania** – osoba, która:

- posiada wykształcenie wyższe socjologiczne, psychologiczne lub z zakresu nauk społecznych,
- posiada minimum dziesięcioletnie doświadczeniem w kierowaniu zespołami badawczymi, tj. sprawowała funkcję kierownika zespołu badawczego w co najmniej 5 projektach badawczych w obszarze ochrony zdrowia, w których wykorzystano metody jakościowe łącznie o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto
- jest autorem lub współautorem co najmniej 5 raportów z badań jakościowych, o wartości co najmniej 60 000,00 zł brutto każde;
- jest członkiem polskiego lub zagranicznego stowarzyszenia reprezentującego badaczy rynku i opinii, takich jak Polskie Towarzystwo Badaczy Rynku i Opinii bądź Europejskie Stowarzyszenie Badaczy Opinii Publicznej i Rynku

**b) co najmniej czterech moderatorów/badaczy jakościowych** – z których każdy:

- posiada wykształcenie wyższe z zakresu psychologii, socjologii lub nauk społecznych,
  - posiada minimum pięcioletnie doświadczenie w postępowaniu się jakościowymi metodami badawczymi, moderowaniu grupą w badaniach FDI lub wywiadów IDI
- Każda z tych osób przeprowadziła co najmniej 30 wywiadów FGI lub 30 wywiadów IDI.

**c) autor raportu** – osoba, która posiada:

- wyższe wykształcenie psychologiczne, socjologiczne lub z zakresu nauk społecznych,
- minimum pięcioletnie doświadczenie w sporządzaniu raportów z badań jakościowych,
- brała udział, jako członek zespołu lub kierownik badania, w realizacji przynajmniej dwóch badań jakościowych z zakresu ochrony zdrowia, lub usług medycznych,
- jest autorem lub współautorem co najmniej 10 raportów z badań jakościowych.

Funkcja kierownika badania i autora raportu może być łączona.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia”/„nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt. 6 Specyfikacji. Niespełnienie któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.



**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

6.1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:**

6.1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z załącznikiem nr 4 do Specyfikacji.

6.1.2. **Wykaz wykonanych głównych usług wraz z dowodami czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 5.2) Specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

1) wykaz wykonanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania warunku określonego w pkt 5.2. Specyfikacji). Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 6 do Specyfikacji

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub,

2) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1). Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

3) w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 1 i 2.

➤ W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były świadczone o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.2) Specyfikacji polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Z treści pisemnego zobowiązania (lub innych załączonych dokumentów) powinno wynikać, że udostępnienie zasobu jest rzeczywiste, tj. powinien zostać podany sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.



### **6.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemny wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób musi być sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ. Wykaz musi zawierać informacje niezbędne do stwierdzenia czy Wykonawca spełnia warunek określony w pkt 5.3) SIWZ.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 5.3) Specyfikacji polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Z treści zobowiązania powinno wynikać, że udostępnienie zasobu jest rzeczywiste oraz powinien zostać podany sposób korzystania z tego zasobu przez Wykonawcę.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wyżej wymieniony warunek musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

### **6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:**

#### **6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** zgodnie z załącznikiem nr 5 do Specyfikacji.

**6.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **6.3. Wykonawcy zagraniczni.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.2, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa).



Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

Warunek określony w pkt 5.2), 5.3) Specyfikacji musi spełniać co najmniej 1 podmiot lub warunek podmioty te mogą spełniać łącznie.

Wykonawcy, o których mowa powyżej, składają jedną ofertę, przy czym wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 6.2.1, 6.2.2 i 6.5 składa osobno każdy z Wykonawców.

#### 6.5. **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 8 do Specyfikacji.

### **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści Specyfikacji na zasadach określonych w art. 38 ust. 1 i 1a. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną.

Nr faksu Zamawiającego : **022 572 -63-05**, poczta: **zamowienia@nfz.gov.pl**

Zamawiający przekazywać będzie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną i żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu ich otrzymania.

Zastrzeżona powyżej forma faksu lub elektroniczna nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy.

Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami pracownikiem Zamawiającego jest: Aleksandra Pilarska-Pogoda w godz. 09:00-15:00.

### **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

### **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu



związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Do oferty należy załączyć:
  - A. Zarys koncepcji realizacji badania zawierający m.in. etapy badania, dobór próby badawczej, obszar i ocenę ryzyka, harmonogram. Brak tego dokumentu stanowi podstawę do odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 pzp;
  - B. Opis organizacji pracy zespołu badawczego - musi być załączony, brak tego dokumentu stanowi podstawę do odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 pzp; jeżeli będzie miał dodatkowe elementy opisane przy kryteriach oceny ofert to będzie dodatkowo punktowany;
  - C. Plan realizacji zamówienia – jeżeli jest oferowany;
  - D. Opis warsztatów dotyczących sposobu interpretacji wyników badań focusowych – jeżeli są oferowane.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
3. Ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi w Specyfikacji oświadczeniami) muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
4. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
5. Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inna trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.



10. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „Usługa badania ilościowo – jakościowego na potrzeby ewaluacji. Tajemnica przedsiębiorstwa”.
13. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „POSTĘPOWANIE NR AZP-2611-15/14. OFERTA – Usługa badania ilościowo – jakościowego na potrzeby ewaluacji. NIE OTWIERAĆ PRZED 16.09.2014 r. GODZ. 10:30.”

#### **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrala w Warszawie, przy ul. Grójecka 186 , 02-390 Warszawa, pok. 0.02, **w terminie do dnia 16.09.2014 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że **przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.
4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi wykonawca.
5. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 16.09.2014 r. o godz. 10:30** w Narodowym Funduszu Zdrowia Centrala w Warszawie przy ul. Grójecka 186, pok. 0.02

#### **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający wymaga, by oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia została wyliczona zgodnie z formułą określoną w formularzu ofertowym. Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto (z podatkiem od towaru i usług VAT) za realizację zamówienia, która w toku postępowania nie może ulec zmianie.

Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie koszty i opłaty Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia, zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe). Cenę należy podać w złotych i groszach (PLN).

#### **13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryteria określone w ogłoszeniu o zamówieniu wraz ze wskazaniem ich znaczenia (wagą wyrażoną w % udziale w ocenie oferty). Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku. Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryteriów zostały przedstawione poniżej.



### 13.1 Kryteria oceny ofert :

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

#### 1. Kryterium I: CENA (KOSZT) (60% wagi oceny)

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie, stosując poniższy wzór:

$$C_m = \frac{K_n}{K_m} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:  $m$  – oznacza kolejną badaną ofertę,

$C_m$  – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny (kosztu)**,

$K_n$  – oznacza **najkorzystniejszą (najniższą) cenę brutto badanej oferty**,

$K_m$  – oznacza **cenę brutto kolejnej badanej oferty**.

#### 2. Kryterium II: Opis organizacji pracy zespołu badawczego (10 % wagi ceny):

Opis struktury zespołu badawczego, ze wskazaniem zakresu zadań każdego z członków i zależności pomiędzy poszczególnymi osobami, do 5 pkt:

5 pkt - opis jest pełny i wyczerpujący, 3 pkt - pojedynczy aspekt został pominięty, 1 pkt - więcej niż jeden aspekt został pominięty, 0 pkt - zdecydowana większość aspektów została pominięta

Za opis pełny i wyczerpujący Zamawiający uzna opis zawierający następujące elementy:

opis struktury zespołu badawczego ze wskazaniem zależności pomiędzy poszczególnymi osobami, podział zadań pomiędzy członków, opis współpracy z zamawiającym.

Oferta o najwyższej liczbie przyznanych podpunktów w powyżej opisanym kryterium uzyska 100 punktów. Pozostałe podpunkty przyznane dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najwyższej liczbie podpunktów, stosując poniższy wzór:

Gdzie:  $m$  – oznacza kolejną badaną ofertę,

$O_m$  – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie opisu organizacji pracy zespołu badawczego**,

$K_n$  – oznacza **maksymalną liczbę przyznanych podpunktów**,

$K_m$  – oznacza **liczbę przyznanych podpunktów kolejnej badanej oferty**.

$$O_m = \frac{K_n}{K_m} \times 100 \text{ pkt}$$

#### 3. Kryterium III: Plan realizacji zamówienia (15 % wagi ceny):

a. Harmonogramu realizacji badania, do 5 pkt w tym:

Jeżeli w harmonogramie wprowadzono podział na etapy, podział jest spójny i logiczny – do 3 ppkt. (3 ppkt. – opis jest kompletny i zgodny z wymaganiami, 2 ppkt. – jeden etap został pominięty, 1 ppkt. – pominięto więcej niż jeden etap lub też nie do końca logiczny podział na etapy, 0 ppkt. – przeważająca część etapów została pominięta lub brak podziału na etapy, całkowity brak logiki w podziale )

Jeżeli harmonogram sporządzono w układzie co najmniej tygodniowym – 2 ppkt.

Harmonogram realizacji zamówienia powinien zawierać podział na najważniejsze etapy realizowanego zamówienia, harmonogram rekrutacji, proces rekrutacji, informacje o uczestnikach, harmonogram badań, harmonogram rozmów, harmonogram IDI, sposób pracy nad zapisami, opis struktury raportu, sposób prezentacji wniosków.





b. Opisu i uzasadnienie sposobów dotarcia do potencjalnych uczestników badania – do 10 ppkt. 10 ppkt. – zaproponowany sposób dotarcia gwarantuje dotarcie do osób dających gwarancję realizacji wszystkich założeń badania; 6 ppkt. – zaproponowany sposób dotarcia zawiera w sobie pewne ryzyko selekcji osób które nie dają gwarancji realizacji wszystkich założeń badania; 3 ppkt. - zaproponowany sposób dotarcia zawiera w sobie duże ryzyko selekcji osób które nie dają gwarancji realizacji wszystkich założeń badania; 0 ppkt. – zaproponowany sposób dotarcia nie pozwala na dotarcie do właściwych uczestników badania.

c. Opisu i uzasadnienie metody motywowania do udziału w badaniu – do 10 ppkt. 10 ppkt. – zaproponowane metody motywowania uczestników gwarantują ich udział w badaniu; 6 ppkt. – zaproponowane metody motywowania uczestników nie w pełni gwarantują ich udziału w badaniu, 3 ppkt. - zaproponowane metody motywowania uczestników stwarzają poważne zagrożenie co do uczestnictwa wyselekcjonowanych osób w badaniu ; 0 ppkt. – zaproponowany sposób motywowania jest całkowicie nieadekwatny. Oferta o najwyższej liczbie przyznanych podpunktów w powyżej opisanych podkryteriach uzyska 100 punktów. Pozostałe podpunkty przyznane dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najwyższej liczbie podpunktów, stosując poniższy wzór:

$$P_m = \frac{K_n}{K_m} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:  $m$  – oznacza kolejną badaną ofertę,  
 $P_m$  – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w Kryterium III**,  
 $K_n$  – oznacza **maksymalną liczbę przyznanych podpunktów**  
 $K_m$  – oznacza **liczbę przyznanych podpunktów kolejnej badanej oferty**

#### 4. Kryterium IV Warsztaty dotyczące sposobu interpretacji wyników badań focusowych (15% wagi ceny)

Warsztaty będą miały formę praktycznego szkolenia dla pracowników działu Wydziału Sprawozdawczości i Projektów Europejskich „Akademia NFZ”, dotyczących sposobu analizowania wyników badań FGI oraz IDI. Za zaoferowanie warsztatów przeprowadzonych na terenie m. st. Warszawy, trwających min. 4 godziny, dla grupy max 5 osobowej wraz ze szczegółowym programem warsztatów – Wykonawca zaoferuje warsztaty zgodne z powyższym opisem jego oferta uzyska 100 punktów. Jeżeli nie zaoferuje uzyska 0 pkt.

#### 13.2 Ocena łączna

Dla każdej oferty wyniki oceny z tytułu poszczególnych kryteriów zostaną zsumowane według poniższego wzoru.

$$O_l = C_m \times W_C + O_m \times W_o + P_m \times W_P + S_m \times W_S$$

Gdzie:  $O_l$  – oznacza **ocenę łączną oferty**  
 $C_m$  – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny**,  
 $O_m$  – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium Opis organizacji pracy zespołu badawczego**  
 $P_m$  – oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium Plan realizacji zamówienia**,



- $S_m$  - oznacza **wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium Warsztaty dotyczące sposobu interpretacji wyników badań focusowych**
- $W_c$  - oznacza wagę oceny kryterium I,
- $W_o$  - oznacza wagę kryterium II,
- $W_p$  - oznacza wagę oceny kryterium III,
- $W_s$  - oznacza wagę oceny kryterium IV.

#### **14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia

o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.

#### **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **16. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 DO SPECYFIKACJI**

#### **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **Do Specyfikacji załączono:**

- 1) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oferty (załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 5),
- 6) wykaz wykonywanych usług (załącznik nr 6),
- 7) formularz wykazu osób (załącznik nr 7),
- 8) formularz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 8).



**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SPECYFIKACJI  
(po zawarciu umowy załącznik stanie się załącznikiem nr 1 do umowy).

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa badania jakościowego na potrzeby ewaluacji „Identyfikacja czynników wpływających na skuteczność polityki informacyjnej płatnika w stosunku do świadczeniodawcy i świadczeniobiorcy” oraz przygotowanie raportu zawierającego opis metodologii badań, wyniki, wnioski i rekomendacje podjęcia działań w sferze odbioru społecznego, ułatwiających skuteczną komunikację NFZ z pacjentami, i tym samym usprawniających dostęp pacjentom do świadczeń opieki zdrowotnej. Obszar badań obejmuje analizę obrazu w mediach Narodowego Funduszu Zdrowia na przestrzeni dwóch ostatnich lat. Badanie realizowane jest w ramach projektu systemowego „Akademia NFZ”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Celem ewaluacji będzie identyfikacja czynników wpływających na skuteczność polityki informacyjnej Płatnika w stosunku do świadczeniodawców i świadczeniobiorców.

#### **Cel badania:**

Celem przeprowadzenia badania jest zidentyfikowanie sposobu postrzegania NFZ przez grupy, do których skierowane są główne przekazy komunikacyjne: świadczeniobiorców, świadczeniodawców, media. Badanie pozwoli na zdiagnozowanie problemów i zaburzeń w relacjach pomiędzy NFZ a docelowymi odbiorcami – czyli pacjentami oraz wsparcie tworzenia strategii komunikacji zewnętrznej NFZ.

#### **Zakres badania:**

Badanie jakościowe dotyczące wizerunku NFZ:

- Postrzeganie instytucji przez pacjentów (zaangażowanie po stronie pacjenta, jakość kontaktu, inne).
- Postrzeganie NFZ przez świadczeniobiorców.
- Postrzeganie NFZ przez media.

#### **Obszary badania:**

Badanie obejmie odbiór NFZ jako instytucji oraz jej narzędzia składowe, w tym:

- strony internetowe (centrali oraz oddziałów).
- infolinie
- publikacje drukowane oraz elektroniczne, w tym BIP
- stacjonarne punkty obsługi Klienta/ punkty informacyjne
- systemy wspomagające zarządzanie (Ewuś, ZIP)
- programy profilaktyczno-edukacyjne NFZ

#### **Minimalne szczegółowe zagadnienia badawcze:**

Wiedza świadczeniobiorców o konstrukcji systemu opieki zdrowotnej w Polsce:

- w jaki sposób opłacane jest leczenie w publicznej służbie zdrowia
- na ile są utożsamiani ze sobą NFZ i Świadczeniodawcy



- podział kompetencji pomiędzy kluczowymi instytucjami ochrony zdrowia (NFZ, MZ, inne)

#### Źródła wiedzy o NFZ

- własne doświadczenia badanych;
- doświadczenia bliskich osób (rodzina, krewni, bliscy znajomi);
- instytucje opieki zdrowotnej;
- media;

#### Źródło wiedzy o programach profilaktycznych finansowanych przez NFZ:

- środki przekazu;
- bezpośrednie kontakty z NFZ;
- w jakich programach badaniach uczestniczyli w ostatnim czasie (ostatnie 3 lata);

#### Wiedza o projektach informacyjnych skierowanych do Świadczeniobiorców:

- w jaki sposób korzystał z witryn internetowych NFZ lub oddziałów;
- sposób i częstotliwość korzystania z systemów EWUś i ZIP;
- czy zna publikacje skierowane przez NFZ do pacjentów takie jak ABC Pacjenta, Zrozumieć Prawa Pacjenta Vadamecum

#### Wrażenia z kontaktów z NFZ (bezpośrednich lub pośrednich)

- infolinie, konferencje, szkolenia e-learnigowe

Język komunikowania publicznych instytucji ochrony zdrowia, z uwzględnieniem jasności przekazu ze strony Płatnika, Świadczeniodawców, mediów centralnych i lokalnych;

Wiedza o zasadach udzielania świadczeń za granicą;

Sposób korzystania ze strony internetowej NFZ oraz wykorzystywania jej funkcji;

#### **Metody badania:**

- dla grupy pacjentów - badanie fokusowe (FGI)
- dla świadczeniobiorcy i przedstawicieli mediów - pogłębione wywiady indywidualne (IDI).

#### **Grupy badawcze;**

Badanie zostanie przeprowadzone na:

1. min. 10 zogniskowanych grupach fokusowych (FGI). Każda z grup fokusowych powinna liczyć od 6 do max. 8 osób. Czas jednego spotkania przewiduje się na ok. 3 godziny. Wśród grup FGI powinny znaleźć się grupy homogeniczne, złożone z jednorodnych grup pacjentów (w wieku 18 - 35; 36 - 59; 60+), 2 w grupie 18-35 oraz po 4 w pozostałych dwóch grupach wiekowych. Grupy fokusowe zostaną przeprowadzone w różnych ośrodkach w co najmniej następujących konfiguracjach:
  - a.) 6 grup w województwie mazowieckim w tym w pierwszej kolejności 3 grupy wiekowe w Warszawie, w 3 grupy wiekowe w małej miejscowości do 100 tys. w woj. mazowieckim
  - b.) pozostałe 4 grupy FGI powinny zostać zrekrutowane w co najmniej w dwóch z wymienionych poniżej województw: dolnośląskim, łódzkie i wielkopolskim, małopolskim, w miastach (poniżej 100 tys. oraz powyżej 500 tys.);

Badania przeprowadzane w Warszawie będą obserwowane zza lustra weneckiego przez przedstawicieli Zamawiającego.



2. minimum 30 wywiadów pogłębionych (IDI) z przedstawicielami mediów oraz świadczeniodawców w tym:

a.) 15 z przedstawicielami mediów z różnych ośrodków, w tym 7 z mediów ogólnopolskich a 8 z mediów regionalnych,

b.) 15 z przedstawicielami z grup świadczeniodawców reprezentujących instytucje publiczne i prywatne,

Jeden moderator nie może przeprowadzić więcej niż trzy FGI oraz nie więcej niż 8 IDI.

**Raport badania powinien zawierać:**

- opis metodologii w tym: opis doboru próby badawczej badania i zastosowanych narzędzi;

- wyniki badań;

- wnioski dla poszczególnych rodzajów badań (FGI i IDI);

- wnioski łączne dla całości badania;

- rozszerzone rekomendacje dotyczące:

a) wizerunku NFZ na podstawie przeprowadzonych badań,

b) kierunku zmian (plan działań);

- załączniki: nagrania wszystkich sesji na CD/DVD, transkrypcję nagrań (Word i PDF) na nośnikach elektronicznych wraz z timingiem.

c) propozycję narzędzi dotyczących systemu badania wizerunku NFZ.

Ze względu na specyfikę badania Zamawiający gwarantuje sobie po podpisaniu umowy – prawo do spotkania, do dostępu i akceptacji ankiet badawczych i scenariuszy badań przed rozpoczęciem badania.



Załącznik nr 2 do Specyfikacji

UMOWA NR /2014/Akademia NFZ Wzór

**Działanie 2.3** Wzmocnienie potencjału zdrowia osób pracujących oraz poprawa jakości funkcjonowania systemu ochrony zdrowia.

**Poddziałanie 2.3.3** Podniesienie jakości zarządzania w ochronie zdrowia

**Projekt:** „Akademia NFZ”

zawarta w dniu .....r. w Warszawie pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 107-00-010-57, REGON 015817985 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zawarto umowę następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem Umowy, zwanym dalej „Usługą”, jest „Usługa badania ilościowo – jakościowego na potrzeby ewaluacji: Identyfikacja czynników wpływających na skuteczność polityki informacyjnej płatnika w stosunku do świadczeniodawcy i świadczeniobiorcy”.
2. Zamawiający wymaga, by Usługa została zrealizowana w terminie dwóch miesięcy od podpisania umowy.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Usługę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z Ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż:
  - 1) posiada wiedzę, doświadczenie niezbędne do wykonania Umowy,
  - 2) osoby, które będą uczestniczyć w realizacji Umowy posiadają doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do jej wykonania,
  - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji Umowy, ze strony Wykonawcy, stanowi załącznik nr 3,
  - 4) zobowiązuje się do utrzymania osób wymienionych w pkt 2 i 3, w okresie realizacji Umowy, a w razie zmiany na danym stanowisku osoba zastępująca będzie posiadała co najmniej kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przed dokonaniem zmiany Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego,
  - 5) na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia certyfikatów oraz dokumentów potwierdzających, że osoby uczestniczące w realizacji Umowy spełniają wszystkie wymagania Zamawiającego, określone w SIWZ,



- 6) w przypadku, gdy wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wiedzy i doświadczenia, polegał na zasobach podmiotu trzeciego, podmiot ten będzie brał udział w realizacji Umowy,
  - 7) odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania,
  - 8) zobowiązuje się nie udostępniać bez pisemnej zgody Zamawiającego jakichkolwiek materiałów przekazanych przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania,
  - 9) zobowiązuje się do zachowania poufności w stosunku do wszelkich danych dotyczących działalności Zamawiającego, które uzyskał w ramach wykonywania Umowy,
  - 10) zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy na pisemne żądanie Zamawiającego, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
- 1) do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji Zamówienia;
  - 2) podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu realizacji Zamówienia. Wskazówki nie mogą być sprzeczne z umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia. Wskazówki dotyczące spraw z zakresu metodologii badania są dla Wykonawcy bezwzględnie wiążące;
  - 3) niezwłocznie, na piśmie lub drogą elektroniczną, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących utrudnić realizację Zamówienia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu Umowy.
4. W przypadku, w którym w ocenie Wykonawcy uwzględnienie wskazówek określonych w ust.3 pkt 2) przynajmniej utrudniałoby realizację Umowy, bądź godziłoby w standardy świadczonej usługi, Wykonawca - na piśmie (pod rygorem nieważności) - zwróci uwagę Zamawiającemu na konsekwencje uwzględnienia jego wskazówek. W przypadku gdy Zamawiający potwierdzi wolę uwzględnienia jego wskazówek, Wykonawca dostosuje się do nich.
5. Wszelkie przekazane informacje i dokumenty oraz wyniki przeprowadzonych na ich podstawie badań, Wykonawca ma obowiązek traktować jako poufne w trakcie realizacji Umowy, jak i po jej ustaniu. Wszelkie przekazane materiały i dokumenty Wykonawca zwraca Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2 lub na żądanie Zamawiającego w każdym czasie.
6. Wyniki przeprowadzonych badań Wykonawca zobowiązuje się przedstawić w formie raportu końcowego z badania, w formie elektronicznej i papierowej, wraz ze streszczeniem raportu (nie więcej niż 5 stron A4).
7. Do raportu, o którym mowa w ust. 6 zostaną załączone pełne zbiory danych dotyczących poszczególnych etapów badań. Raporty z przeprowadzonego badania Wykonawca przekazuje w formie elektronicznej, w postaci płyty CD-R jak również w postaci wydruków (liczba kopii płyt CD-R oraz wydruków została określona w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia).
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Badania z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie, terminowo i zgodnie ze standardami kodeksu ESOMAR-u,

### § 3.

1. Za wykonanie Usługi Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje należność z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych w związku z jej wykonywaniem, o którym mowa w § 7, w wysokości nieprzekraczającej 2.500,00 zł brutto (słownie dwa tysiące pięćset złotych) oraz z tytułu wykonywania praw zależnych.



3. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....
5. Niezależnie od postanowień Umowy, jeżeli w kolejnym roku budżetowym następującym po roku, w którym zawarto umowę Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji organów władzy publicznej – środkami przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonania Usługi do dnia rozwiązania umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest współfinansowane w 85% ze środków UE w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i w 15% ze środków budżetu państwa.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować usługę tak, aby w terminie o którym mowa w § 1 ust.2 przekazać rezultaty badania i uzyskać ich akceptację. W przypadku przekazania rezultatu badania w terminie, w którym proces weryfikacji badania przekroczy termin określony w § 1 ust. 2, o ile Zamawiający stwierdzi wady, zastosowanie będą miały przepisy dotyczące kar umownych za opóźnienie w realizacji usługi. Wykonawca zobowiązany jest również przekazać przedmiot umowy, wraz z całą dokumentacją jego dotyczącą. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przedmiot umowy w jego siedzibie. Z czynności przekazania Strony sporządzają protokół przekazania.
2. Protokół przekazania powinien zawierać w szczególności:
  - a. datę i miejsce jego sporządzenia;
  - b. spis przekazywanych rzeczy/materiałów;
  - c. informacje o ewentualnych uwagach/zastrzeżeniach/wadach;
  - d. podpisy stron lub osób upoważnionych, o których mowa w § 8 Umowy;
3. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych (dzień roboczy: poniedziałek-piątek) od dnia podpisania protokołu przekazania lub od dnia otrzymania rezultatów badania weryfikuje otrzymane od Wykonawcy wyniki lub elementy badania.
4. W wypadku stwierdzenia wad Zamawiający wskazuje je Wykonawcy i wzywa go do ich usunięcia, wyznaczając przy tym Wykonawcy dodatkowy termin, nie krótszy niż 5 dni roboczych i nie dłuższy niż 10 dni roboczych.
5. W przypadku zgłoszenia wad Wykonawca uwzględni je w terminie, o którym mowa w ust. 4, lub przy niezaakceptowaniu zastrzeżeń Zamawiającego złoży w w/w terminie Zamawiającemu stosowne wyjaśnienia.
6. W przypadku, gdy Zamawiający nie uzna wyjaśnień Wykonawcy wezwie Wykonawcę do podjęcia w terminie 2 dni roboczych konsultacji, w celu zakończenia uzgodnień dotyczących wyniku lub elementu badania w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę.
7. Po dokonaniu czynności określonych w ust. 3-6 Strony sporządzają protokół odbioru z zaznaczeniem, czy były zgłoszone wady, oraz czy zostały one usunięte przez Wykonawcę. W przypadku braku wad lub ich usunięcia przez Wykonawcę uznaje się, że wynik lub element badania został zatwierdzony z dniem podpisania protokołu odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
8. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 7.





### **§ 5.**

1. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom wykonania innej części Usługi niż wskazana w ofercie.
2. W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy, w szczególności naruszanie postanowień § 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego z 30 dniowym terminem wypowiedzenia, w następujących sytuacjach, gdy:
  - 1) Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności lub wszczęte zostanie wobec niego postępowanie likwidacyjne lub zostanie ogłoszona jego upadłość,
  - 2) Wykonawca zleci wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania i odebrania przez Zamawiającego części umowy.

### **§ 6.**

1. Za opóźnienie w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, a w przypadku przekroczenia terminów o 5 dni kalendarzowych wielkość kary zwiększa się do 200 zł za każdą kolejną rozpoczętą dobę opóźnienia.
2. W przypadku nieusunięcia wad stwierdzonych protokołem zawierającym zastrzeżenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, w terminie wyznaczonym na podstawie § 4 ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 5 ust. 3, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1,
4. W przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 3 ust. 1, która odpowiada zakresowi wykonanej i odebranej przez Zamawiającego Usługi,
5. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
7. Łączna kwota z tytułu kar umownych nie może przekroczyć w okresie obowiązywania umowy 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.



## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do utworu lub utworów, które powstaną w toku realizacji Umowy, a będą utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).
3. Przejście autorskich praw majątkowych do Utworu, następuje z chwilą podpisania protokołu przekazania, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - 1) wytwarzanie nieograniczonej ilości egzemplarzy Utworu z zastosowaniem technik: poligraficznych, reprograficznych, informatycznych, fotograficznych, cyfrowych, na nośnikach optoelektronicznych, fonograficznych, zapisu magnetycznego, audiowizualnych lub multimedialnych;
  - 2) wprowadzanie do obrotu oryginału albo egzemplarzy, najem lub użyczenie oryginału albo egzemplarzy, na których Utwór utrwalono - bez ograniczeń przedmiotowych, terytorialnych i czasowych, bez względu na przeznaczenie;
  - 3) wprowadzenie do pamięci komputera i systemów operacyjnych;
  - 4) rozpowszechnianie w sieciach informatycznych, w tym w Internecie, w ten sposób aby osoby miały dostęp do Utworu w wybranym przez siebie miejscu i czasie;
  - 5) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie, reemitowanie, w tym za pośrednictwem sieci kablowych i satelitarnych;
  - 6) wydawanie całości lub fragmentów Utworu w publikacjach zbiorowych w postaci książkowej (albumy, katalogi, leksykony), wydawnictwach multimedialnych, samodzielnie lub w wydaniach z utworami innych podmiotów;
  - 7) rozpowszechniania po dokonaniu opracowania redakcyjnego, polegającego m.in. na wprowadzaniu śródtytułów, podtytułów, opisów;
  - 8) wykorzystywanie w celach informacyjnych, promocji i reklamy;
  - 9) nieodpłatne lub odpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
  - 10) opracowanie w szczególności polegające na przeróbce, zmianie, wykorzystaniu części, przemontowaniu Utworu.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Utwór w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) w związku z realizacją Umowy.
7. Wykonawca powierza Zamawiającemu prawo dokonywania w jego imieniu nadzoru autorskiego nad wykonanym Utworem.
8. Wykonawca zapewnia, że żaden z twórców ani współtwórców Utworu nie będzie wykonywał osobistych praw majątkowych wynikających z autorstwa Utworu.
9. Przeniesienie praw majątkowych nie jest ograniczone pod względem celu rozpowszechniania Utworu, ani też pod względem czasowym i terytorialnym, a prawa te mogą być przenoszone na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
10. Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego lub praw z Utworu.



**§ 8.**

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnia się ze strony Zamawiającego ....., a ze strony Wykonawcy .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy .
3. Akceptację Usługi, o której mowa w załączniku nr 1 oraz protokołów odbioru, o których mowa w § 4, ze strony Zamawiającego podpisuje osoba pełniąca funkcję Dyrektora Departamentu Świadczeń Opieki Zdrowotnej bądź Zastępca Dyrektora.

**§ 9.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania uczestników o współfinansowaniu Projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wizualizacji, dostarczony materiał powinien dodatkowo mieć następujące oznaczenia: Logo UE, logo POKL, logo Akademia NFZ, logo NFZ, dane teleadresowe, informacja o współfinansowaniu - zgodnie z Wytycznymi z dnia 4 lutego 2009 r. dotyczącymi oznaczania projektów w ramach POKL. Ewentualnie motywy przewodni projektu - kolorowy sześcian (NFZ posiada licencję na użytkowanie).

**§ 10.**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron.
3. Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 1) załącznik nr 1: Szczegółowy opis zamówienia
  - 2) załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy z dnia ..... r.
  - 3) załącznik nr 3: Protokół odbioru.

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**



Miejsce....., dnia.....

**WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU**

**Zamawiający:**

**Narodowy Fundusz Zdrowia Centrala**

z siedzibą w:                                      Warszawie przy ul. Grójeckiej 186

odbiera w dniu .....

**od Wykonawcy:**

.....  
(PEŁNA NAZWA WYKONAWCY)

z siedzibą w:

.....  
(DOKŁADNY ADRES)

następujące produkty/usługi będące przedmiotem umowy:

.....  
.....

Zamawiający stwierdza, że powyższe produkty/usługi spełniają wymagania umowy.  
Zamawiający stwierdza, że Wykonawca zakończył realizację Usługi zgodnie z postanowieniami Umowy.  
Ze Strony:

**ZAMAWIAJĄCEGO:**

**WYKONAWCY**

.....

.....



ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SPECYFIKACJI

pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

**Oferta**

**na Usługę badania ilościowo – jakościowego na potrzeby ewaluacji „Identyfikacja czynników wpływających na skuteczność polityki informacyjnej płatnika w stosunku do świadczeniodawcy i świadczeniobiorcy”**

Nazwa wykonawcy:

.....

Adres wykonawcy:

.....

**1. Oświadczenie o oferowanej cenie:**

Oferuję cenę za wykonanie zamówienia w następującej wysokości:

cena brutto ..... zł

**2. Oświadczenie o akceptacji wymaganego terminu realizacji zamówienia:**

Oświadczam, że akceptuję wymagany termin realizacji zamówienia.

**3. Oświadczenie o akceptacji terminu płatności:**

Oświadczam, że akceptuję przedstawiony przez zamawiającego termin płatności za realizację zamówienia – w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

**4. Oświadczenie o akceptacji wymagań określających przedmiot zamówienia:**

Oświadczam, że akceptuję wszystkie wymagania określone w załączniku nr 1 do Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”

**5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia:**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy (patrz wykaz załączników do SIWZ). Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej/mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

.....

Podpis i pieczęć Wykonawcy



### 6. Oświadczenie Wykonawcy o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Oświadczamy, że powierzymy wykonanie części zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem \*

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

\* wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom

\*właściwe zaznaczyć

### 7. Oświadczenie o oferowaniu warsztatów dotyczące sposobu interpretacji wyników badań focusowych

Oświadczam, że **oferuję/nie oferuję\*** przeprowadzenie warsztatów dotyczących sposobu interpretacji wyników badań focusowych, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 13.1.4)

\*właściwe zaznaczyć

### 8. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy



pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SPECYFIKACJI

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

.....  
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

( w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców )

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.):

niniejszym oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:  
Usługi badania ilościowo – jakościowego na potrzeby ewaluacji „Identyfikacja czynników wpływających na skuteczność polityki informacyjnej płatnika w stosunku do świadczeniodawcy i świadczeniobiorcy”

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisuje Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy



pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) w postępowaniu o zamówienie publiczne na Usługę badania ilościowo – jakościowego na potrzeby ewaluacji „Identyfikacja czynników wpływających na skuteczność polityki informacyjnej płatnika w stosunku do świadczeniodawcy i świadczeniobiorcy”

.....

**podpis i pieczęć Wykonawcy\***

\* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca





ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SPECYFIKACJI

pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

<b>Przedmiot</b>	<b>Wartość zamówienia /brutto/ w PLN</b>	<b>Data wykonania /dzień, miesiąc i rok/</b>	<b>Nazwa, adres i numer telefonu odbiorcy</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

Uwaga ! Wszystkie wartości należy podać w PLN.

**Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.**

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SPECYFIKACJI**

(po podpisaniu umowy stanie się załącznikiem nr .... do umowy)

....., dnia .....

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.**

lp.	Imię i nazwisko	Przewidywana funkcja w projekcie	Kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia		Podstawa do dysponowania daną osobą <sup>2)</sup>
			Wykształcenie i certyfikaty	Doświadczenie – opis potwierdzający spełnianie warunku określonego w pkt 5.3) Specyfikacji <sup>1)</sup>	
1					
2					
3					
4					

Oświadczam, że zobowiązuję się do utrzymania pracowników wymienionych w ww. wykazie przez cały czas trwania realizacji umowy, a w razie zmiany na danym stanowisku osoba zastępująca będzie posiadała kwalifikacje i doświadczenie, o których mowa w Specyfikacji, o czym powiadomię niezwłocznie Zamawiającego na piśmie.

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy

**UWAGA:**

1. należy podać tytuły publikacji/raportów oraz rok wydania, w których wskazana osoba jest autorem lub współautorem
2. wpisać podstawę do dysponowania daną osobą. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wskazał, że będzie nimi dysponował.



ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SPECYFIKACJI

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

.....

.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

oświadczam, że na dzień składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne na którego przedmiotem jest:

Usługa badania ilościowo – jakościowego na potrzeby ewaluacji „Identyfikacja czynników wpływających na skuteczność polityki informacyjnej płatnika w stosunku do świadczeniodawcy i świadczeniobiorcy”

**nie należymy** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)\*\*

**należymy** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)\*\*, w której skład wchodzi następujące podmioty:

1 .....

2 .....

3 .....

.....  
Podpis i pieczęć Wykonawcy

\* w przypadku **Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca**

\*\* właściwe zaznaczyć.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.