

## **Projekt Systemu Obiegu Informacji w realizacji umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju leczenie uzdrowiskowe w 2004 roku**

W związku z koniecznością dostosowania funkcjonalności systemu informatycznego Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie obsługi skierowań do nowych zasad obsługi umów w roku 2004 przedstawiamy proponowany obieg dokumentów oraz zakres niezbędnych danych przekazywanych pomiędzy uczestnikami systemu.

Planowany na 2004 rok system obsługi skierowań na leczenie uzdrowiskowe wraz z rozliczeniem umów z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego wymaga przyjęcia następującego standardu w zakresie obiegu dokumentów:

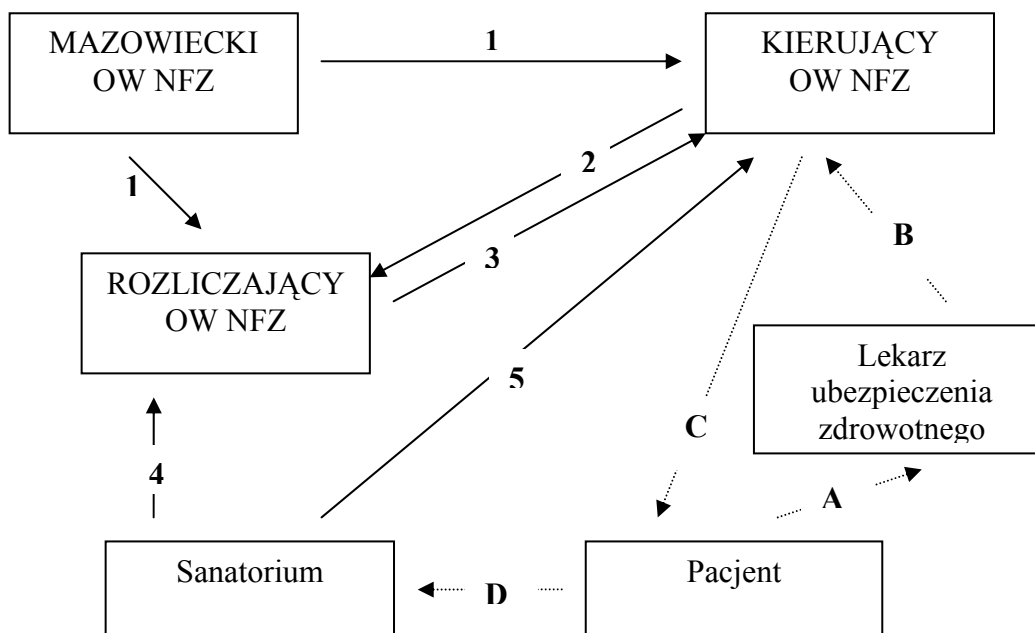
- kod skierowania na leczenie uzdrowiskowe powinien zawierać: kod oddziału wojewódzkiego obsługującego skierowanie, np. kod oddziału / numer kolejny skierowania, kod skierowania nie powinien przekraczać 16 znaków;
- kod nadany świadczeniodawcy zapewni możliwość jego jednoznacznej identyfikacji tzn. zakładu lecznictwa uzdrowiskowego, obiektu, czasu trwania leczenia uzdrowiskowego oraz miejsca udzielania świadczeń;
- świadczeniodawca i oddziały wojewódzkie posługiwać się będą jednym kodem umowy danego świadczeniodawcy; ze względu na uwarunkowania systemów informatycznych długość kodu umowy nie powinna przekraczać 24 znaków;
- zapewnienie unikalności i jednoznaczności niezbędnych zasobów słownikowych- słownik profili leczenia, rozpoznań itp.

Potwierdzanie skierowań na leczenie uzdrowiskowe jest uwarunkowane znajomością harmonogramu udzielania świadczeń wraz z ich okodowaniem.

Mazowiecki Oddział udostępni informacje dotyczące zawartych umów i harmonogramów udzielania świadczeń.

Komplet danych związanych z zawartymi umowami otrzyma OW NFZ rozliczający dane umowy.

**Schemat 1. Obieg informacji**



**Legenda:**

1. - Mazowiecki OW NFZ przekazuje harmonogram udzielania świadczeń wraz ze wszystkimi wymaganymi danymi wszystkim oddziałom wojewódzkim,
- Oddział rozliczający otrzymuje od Mazowieckiego OW NFZ wszystkie umowy wraz z harmonogramami udzielania świadczeń zawarte z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego znajdującymi się na jego terenie,
2. - lista pacjentów na leczenie uzdrowiskowe wg harmonogramu z danego OW NFZ,
3. - lista pacjentów po zakończeniu leczenia,
4. – raport statystyczny i faktura po zakończeniu miesiąca oraz informacja o niedojazdach,
5. – informacja do kierującego OW NFZ o niedojazdach,
- A. pacjenta na leczenie uzdrowiskowe kieruje lekarz ubezpieczenia zdrowotnego,
- B. lekarz ubezpieczenia zdrowotnego przesyła skierowanie do OW NFZ właściwego na miejsce zamieszkania pacjenta,
- C. kierujący OW NFZ przesyła pacjentowi potwierdzone skierowanie na konkretny termin pobytu w konkretnym zakładzie lecznictwa uzdrowiskowego zgodnie z profilem schorzenia.
- D. pacjent ze skierowaniem jedzie na leczenie uzdrowiskowe.

## **1. Etap I. Zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju leczenie uzdrowiskowe**

1. Mazowiecki OW NFZ zawiera umowy (oraz je aneksuje) o udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju leczenie uzdrowiskowe ze wszystkimi świadczeniodawcami wybranymi w postępowaniu konkursowym (obszar całego kraju).
2. Mazowiecki OW NFZ przygotowuje podział puli miejsc w uzdrowiskach dla 16 oddziałów wojewódzkich w oparciu o przyjęty algorytm.
3. Oddziały wojewódzkie NFZ występują w roli oddziałów kierujących i rozliczających lub jedynie oddziałów kierujących ( jeżeli na ich terenie nie znajduje się żaden zakład lecznictwa uzdrowiskowego posiadający umowę z NFZ).
4. Mazowiecki OW przekazuje do oddziałów rozliczających (na rysunku: przesłanie 1); umowy wraz z harmonogramami udzielania świadczeń (wersja papierowa).
5. Do wszystkich oddziałów kierujących przekazywane są harmonogramy udzielania świadczeń z określaniem ilości miejsc dla tego oddziału.
6. Wszystkie zmiany w umowach dokonywane przez Mazowiecki OW NFZ jak również aneksowanie umowy w zakresie zmiany liczby miejsc lub rodzaju świadczenia skutkuje nowym podziałem aktualnej puli miejsc wg obowiązującego algorytmu i rozesłaniem zaktualizowanej informacji do wszystkich oddziałów wojewódzkich (przekazywany jest cały uaktualniony harmonogram a nie tylko zmiany).

Wymagania dotyczące I etapu:

1. Mazowiecki OW NFZ nadaje świadczeniodawcy unikalne kody,
2. Mazowiecki OW NFZ nadaje wszystkim umowom z zakresu lecznictwa uzdrowiskowego unikalne kody; przekazuje do odpowiednich oddziałów wojewódzkich. Umowa przekazana do OW posiada harmonogram udzielania świadczeń dotyczący całej umowy. Każdy termin leczenia jest rozpoznawany w ramach umowy, produktu, zakładu lecznictwa uzdrowiskowego. Okodowanie zakładów lecznictwa uzdrowiskowego jest unikalne w ramach danego świadczeniodawcy,
3. Mazowiecki OW NFZ tworzy harmonogram udzielania świadczeń z dokładnością do danego zakładu lecznictwa uzdrowiskowego (obiektu) i przekazuje do OW.

Minimalny zakres danych o umowie niezbędny do przekazania przez Mazowiecki OW NFZ oddziałom wojewódzkim to:

Dane świadczeniodawcy:

- kod świadczeniodawcy systemu centralnego (nadany przez MOW NFZ),
- nazwa świadczeniodawcy
- dane teleadresowe
- NIP, REGON
- nr konta bankowego

Dane dotyczące umowy:

- numer umowy
- kod świadczeniodawcy z systemu centralnego (nadany przez MOW NFZ ).
- data obowiązywania umowy od – do
- plan rzeczowo-finansowy:
  - kod produktu
  - miesiąc
  - liczba
  - cena jednostkowa

Zakres danych dotyczący harmonogramu udzielania świadczeń:

- kod świadczeniodawcy
- kod umowy
- kod produktu
- kod obiektu
- nazwa obiektu
- dane teleadresowe
- lista profili leczenia
  - kod
  - nazwa
- kod terminu leczenia
- termin leczenia: data początku, data końca
- liczba skierowań

## **2. Etap II – obsługa wniosków i skierowań na leczenie uzdrowiskowe w oddziale kierującym.**

1. Lekarz ubezpieczenia zdrowotnego przesyła skierowanie na leczenie uzdrowiskowe do oddziału wojewódzkiego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania pacjenta (tzw. oddziału kierującego) – przesłanie B.
2. Oddział kierujący:
  - a) rejestruje skierowanie, zatwierdza i dokonuje jego kwalifikacji,
  - b) kieruje pacjenta do odpowiedniego zakładu lecznictwa uzdrowiskowego zgodnie z harmonogramem udzielania świadczeń i profilem schorzenia,
  - c) wysyła skierowanie pacjentowi – przesłanie C,
  - d) przesyła do oddziału rozliczającego właściwego dla siedziby zakładu lecznictwa uzdrowiskowego informację o skierowanych pacjentach na leczenie uzdrowiskowe (PESEL, konkretny termin leczenia, rodzaj zakładu lecznictwa uzdrowiskowego) – przesłanie 2,
3. Po zakończeniu pobytu pacjenta w zakładzie lecznictwa uzdrowiskowego oddział kierujący otrzymuje od oddziału rozliczającego informacje o pobycie pacjenta w danym zakładzie lecznictwa uzdrowiskowego – przesłanie 3.

Wymagania dotyczące II etapu:

1. Znajomość harmonogramu udzielania świadczeń dla poszczególnych umów w oddziałach wojewódzkich – plany terminów leczenia w systemie informatycznym OW.
2. System kodowania skierowań oparty jest o kod oddziału kierującego.

## **3. Etap III – Obsługa umów w oddziale rozliczającym**

1. Zakład lecznictwa uzdrowiskowego rozlicza się z oddziałem wojewódzkim NFZ właściwym ze względu na swoją siedzibę.
2. Oddział rozliczający – realizuje umowę, zgodnie z przekazanym przez Mazowiecki OW NFZ harmonogramem udzielania świadczeń.

3. Dokumenty przekazywane pomiędzy zakładem lecznictwa uzdrowiskowego a oddziałem rozliczającym mają postać elektroniczną i są zgodne z formatem systemu informatycznego oddziału rozliczającego:
  - faktura i raport statystyczny z realizacji skierowań z podziałem na oddziały kierujące /również w formie pisemnej/ – przesłanie 4.
  - zakład lecznictwa uzdrowiskowego wystawia fakturę dla oddziału rozliczającego za wszystkich ubezpieczonych przebywających na leczeniu w danym miesiącu.
4. Dokumenty przekazywane pomiędzy zakładem lecznictwa uzdrowiskowego a oddziałem kierującym to:
  - informacja o niedojazdach (lista pacjentów w rozbiciu na poszczególne oddziały wojewódzkie) – przesłanie 5.
5. Dokumenty przekazywane pomiędzy oddziałem kierującym a oddziałem rozliczającym mają postać elektroniczną i są zgodne z formatem uzgodnionym przez projektantów systemów:
  - lista pacjentów na leczenie uzdrowiskowe – lista przekazywana przez oddział kierujący do oddziału rozliczającego; w przypadku zmian w liście pacjentów oddział kierujący przekazuje nową uaktualnioną listę (całą) – przesłanie 2;

Lista pacjentów na leczenie uzdrowiskowe – zakres danych:

- kod umowy
- kod produktu
- kod obiektu
- kod terminu leczenia
- numer skierowania
- dane identyfikacyjne pacjenta:
  - PESEL
  - imię i nazwisko
  - adres zamieszkania

Sprawozdanie do rachunku – zgodnie z zapisami w umowie:

Sprawozdanie z realizacji harmonogramu – zakres danych:

Wariant I Oddziały z systemu Kamsoftu i Computerlandu

Lista pacjentów przebywających w zakładzie lecznictwa uzdrowiskowego z dołączoną informacją wg ICD 10.

zakres danych:

- kod umowy
- kod produktu
- numer skierowania
- okres pobytu: data od, data do
- status realizacji (powody pobytu – według ujednoliconego słownika zaproponowanego przez NFZ)