

Łódź, 19 czerwca 2020 r.

AKCPEPTUJĘ:

Dyrektor  
ŁÓDZKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO  
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA

(-) Artur Olsiński

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z planowaniem udzielenia zamówienia, w odniesieniu, do którego nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), Łódzki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Łodzi zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na:

### SPRZEDAŻ I DOSTAWĘ 6 SZTUK SERWERÓW x86

**1. Zamawiający:**

Łódzki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia  
ul. Kopcińskiego 58  
90-032 Łódź  
tel. 42 275 48 53  
e-mail: [przetargi@nfz-lodz.pl](mailto:przetargi@nfz-lodz.pl)  
strona www: [www.nfz.lodz-pl](http://www.nfz.lodz-pl)

**2. Opis przedmiotu zamówienia - dane techniczne:**

Wymagania Zamawiającego określone zostały w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego.

**3. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

- 3.1. 30 dni od podpisania umowy, projekt umowy stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
- 3.2. Miejscem wykonania zamówienia jest siedziba Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, 90-032 Łódź, ul. Kopcińskiego 58.

**4. Termin płatności:**

Należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia będzie uregulowane w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, w formie przelewu na konto wskazane przez Wykonawcę w umowie.

**5. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium w %
1.	Cena ofertowa	80
2.	Okres gwarancji	20

### 5.1 Kryterium 1: CENA OFERTOWA (X) - 80%

Z tytułu niniejszego kryterium, maksymalna liczba punktów **wynosi 80**. Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$X = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 80 = \text{liczba punktów}$$

X- liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena ofertowa

### 5.2 Kryterium 2: OKRES GWARANCJI (Y) - 20%

Zamawiający w tym kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji od minimalnego wymaganego w opisie przedmiotu zamówienia, tj. 36 miesięcy według następujących zasad:

Parametr punktowany	Liczba punktów
Okres gwarancji 36 miesięcy	0
Okres gwarancji 48 miesięcy lub więcej jednak mniej niż 60 miesięcy	10
Okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej	20

Ocena w tym kryterium jest dokonywana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w formularzu ofertowym.

W przypadku, niewskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji w pkt 5 formularza ofertowego - **załącznika nr 3** do zapytania ofertowego, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje 36 miesięczny okres gwarancji.

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna **liczba punktów wynosi 20**.

5.3 Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:

$$P = X + Y$$

P-wartość punktowa oferty

5.4 Wybór najkorzystniejszej oferty.

5.4.1 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie ze sposobem liczenia określonym w pkt 5.3 (ocena łączna). Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5.4.2 Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający zaokrąglił będzie wyniki do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem reguł matematycznych).

## 6. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny:

6.1 Wykonawca ma obowiązek wyceny wszystkich elementów przedmiotu zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 6.2 Zamawiający wymaga złożenia jednej oferty na cały zakres zamówienia.
- 6.3 Ofertę cenową należy sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego. Oferta cenowa powinna zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia (cenę oferty).
- 6.4 Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
  - 6.5.1 szczegółową specyfikację techniczną oferowanego sprzętu,
  - 6.5.2 informacje o producencie i modelu oferowanego sprzętu,
  - 6.5.3 tabelę zawierającą informacje o parametrach wymaganych przez Zamawiającego oraz parametrach jakie posiadają zaoferowane urządzenia,
  - 6.5.4 oświadczenie producenta sprzętu potwierdzające jego fabryczną nowość oraz, potwierdzenie pochodzenia z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski,
  - 6.5.5 oświadczenie producenta sprzętu potwierdzające, że elementy, z których zbudowane są serwery są produktami producenta tych serwerów lub są przez niego certyfikowane.
- 6.5 Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz podana słownie.
- 6.6 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).

**7. Dokumenty jakie Wykonawca winien załączyć do oferty:**

- 7.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 7.2 Pełnomocnictwo, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze, dokument pełnomocnictwa winien być złożony w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.

**8. Termin ważności oferty:**

30 dni od upływu terminu składania ofert.

**9. Sposób i termin składania ofert:**

- 9.1 Ofertę proszę złożyć:
  - osobiście, przesyłką kurierską w Łódzkim Oddziale Wojewódzkim NFZ przy ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź, Kancelaria Narodowego Funduszu Zdrowia, w godzinach pracy, tj. 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> lub,
  - przesyłką pocztową, adres jw. lub,
  - przesyłając na adres e-mail: [przetargi@nfz-lodz.pl](mailto:przetargi@nfz-lodz.pl).
- 9.2 Termin składania ofert upływa **w dniu 26.06.2020 r.** o godz. 12<sup>00</sup>.  
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**10. Informacja o formalnościach:**

- 10.1 W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (zaoferowany przedmiot jest sprzeczny z opisem przedmiotu zamówienia) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
- 10.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zamówienia lub ich odwołania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty, w tym wypadku stronom prowadzonego postępowania nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 10.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonej procedury wyboru Wykonawcy. W przypadku unieważnienia prowadzonego postępowania stronom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

10.4 Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi uregulowaniami Zamawiającego.

10.5 Dane do kontaktu z Wykonawcami: tel. 42 275 49 44, email: [tomasz.krawczyk@nfz-lodz.pl](mailto:tomasz.krawczyk@nfz-lodz.pl), lub tel. 42 275 49 84, email: [krzysztof.lukaszczyk@nfz-lodz.pl](mailto:krzysztof.lukaszczyk@nfz-lodz.pl).

#### **11. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO), podajemy następujące informacje:

##### **• ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

- a) Narodowy Fundusz Zdrowia reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie danych osobowych przetwarzanych centralnie, z którym mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:
- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30,
  - za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP,
  - e-mailem: [sekretariat.gpf@nfz.gov.pl](mailto:sekretariat.gpf@nfz.gov.pl).
- b) Narodowy Fundusz Zdrowia reprezentowany przez Dyrektora Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, w zakresie danych osobowych przetwarzanych w Oddziale Wojewódzkim, z którym mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:
- listownie na adres siedziby administratora: ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź,
  - za pomocą platformy ePUAP,
  - e-mailem: [sekretariat@nfz-lodz.pl](mailto:sekretariat@nfz-lodz.pl).

##### **• INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych przez Łódzki Oddział Wojewódzki NFZ można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: **ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź**,
- telefonicznie: (42) 275 40 28,
- e-mailem: [iod@nfz-lodz.pl](mailto:iod@nfz-lodz.pl).

##### **• CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych i obowiązków ustawowych Narodowego Funduszu Zdrowia, określonych w obowiązujących przepisach prawa.

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych są w szczególności:

- RODO, w szczególności art. 6 ust. 1 lit a, b, c i e;
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego;
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, w szczególności art. 5 ust. 1 pkt 7 oraz art. 5a.

##### **• ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Administrator danych osobowych nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego, z zastrzeżeniem sytuacji gdy taki obowiązek wynika z przepisu prawa powszechnie obowiązującego.

• **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Państwa dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane oraz przez czas niezbędny do obrony roszczeń, a także przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

• **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W odniesieniu do danych przetwarzanych w celu realizacji zadań statutowych i obowiązków ustawowych, osobie, której dane dotyczą przysługuje:

- prawo dostępu do treści swoich danych;
- prawo do sprostowania danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Każde z ww. żądań zostanie indywidualnie rozpatrzone, zgodnie z RODO.

• **INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH**

W zależności od charakteru prowadzonej sprawy, podanie przez Państwa swoich danych osobowych może być dobrowolne lub obowiązkowe, związane z wymogiem ustawowym. Niepodanie przedmiotowych danych może wpływać na treść rozstrzygnięć w prowadzonych sprawach indywidualnych.

• **INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA**

Państwa dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.

**Załączniki:**

1. opis przedmiotu zamówienia - zał. 1;
2. projekt umowy - zał. 2,
3. formularz ofertowy - zał. 3;