

Łódź, 26 czerwca 2020 r.

AKCPEPTUJĘ:

Dyrektor
ŁÓDZKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA

(-) Artur Olsiński

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z planowaniem udzielenia zamówienia, w odniesieniu, do którego nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), Łódzki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Łodzi zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na:

Sprzedż i dostawę licencji Cisco VPN AnyConnect Client

1. **Zamawiający:**

Łódzki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Kopcińskiego 58
90-032 Łódź
tel. 42 275 48 53
e-mail: przetargi@nfz-lodz.pl
strona www: www.nfz.lodz-pl

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji, pozwalających na uruchomienie 150 połączeń IKEv2 VPN za pomocą aplikacji Cisco AnyConnect z siecią Zamawiającego wyposażoną w urządzenie Cisco ASA 5516 Serial Number: JAD1926024M. Wszystkie dostarczone licencje, o których mowa muszą zostać dostarczone z minimum 5 letnim wsparciem udzielającego ww. licencji.

Zamawiający dysponuje licencjami na 25 jednoczesnych połączeń (Cisco AnyConnect VPN Olny), autentykacja użytkowników odbywa się z wykorzystaniem serwera RADIUS działającego w oparciu o Cisco Identity Services Engine. Po uzupełnieniu stanu licencji wymagana jest możliwość nawiązania łącznie 150 jednoczesnych połączeń.

3. **Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

- 3.1. 14 dni od podpisania umowy, projekt umowy stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
- 3.2. Miejscem wykonania zamówienia jest siedziba Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, 90-032 Łódź, ul. Kopcińskiego 58.

4. **Termin płatności:**

Należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia będzie uregulowane w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, w formie przelewu na konto wskazane przez Wykonawcę w umowie.

5. Kryteria oceny ofert:

Oferty oceniane będą wg kryterium najniższej ceny.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium w %
1.	Cena ofertowa	100

5.1 Kryterium: CENA OFERTOWA (X) - 100%

Z tytułu niniejszego kryterium, maksymalna liczba punktów **wynosi 100**. Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$X = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

X- liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena ofertowa

5.2 Wybór najkorzystniejszej oferty.

- 5.2.1 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie ze sposobem liczenia określonym w pkt 5.1 (ocena łączna). Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5.2.2 Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający zaokręgli będzie wyniki do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem reguł matematycznych).

6. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny:

- 6.1 Wykonawca ma obowiązek wyceny wszystkich elementów przedmiotu zamówienia. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6.2 Zamawiający wymaga złożenia jednej oferty na cały zakres zamówienia.
- 6.3 Ofertę cenową należy sporządzić według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego. Oferta cenowa powinna zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia (cenę oferty).
- 6.4 Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz podana słownie.
- 6.5 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).

7. Dokumenty jakie Wykonawca winien załączyć do oferty:

- 7.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- 7.2 Pełnomocnictwo, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze, dokument pełnomocnictwa winien być złożony w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.

8. Termin ważności oferty:

30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Sposób i termin składania ofert:

9.1 Ofertę proszę złożyć:

- osobiście, przesyłką kurierską w Łódzkim Oddziale Wojewódzkim NFZ przy ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź, Kancelaria Narodowego Funduszu Zdrowia, w godzinach pracy, tj. 8⁰⁰-16⁰⁰ lub,
- przesyłką pocztową, adres jw. lub,
- przesyłając na adres e-mail: przetargi@nfz-lodz.pl.

9.2 Termin składania ofert upływa w dniu **02.07.2020 r.** o godz. 12⁰⁰.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Informacja o formalnościach:

10.1 W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (zaoferowany przedmiot jest sprzeczny z opisem przedmiotu zamówienia) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.

10.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zamówienia lub ich odwołania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty, w tym wypadku stronom prowadzonego postępowania nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

10.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonej procedury wyboru Wykonawcy. W przypadku unieważnienia prowadzonego postępowania stronom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

10.4 Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi uregulowaniami Zamawiającego.

10.5 Dane do kontaktu z Wykonawcami: tel. 42 275 49 44, email: tomasz.krawczyk@nfz-lodz.pl, lub tel. 42 275 49 84, email: krzysztof.lukaszczyk@nfz-lodz.pl.

11. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Funduszu Zdrowia:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO), podajemy następujące informacje:

• ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

a) Narodowy Fundusz Zdrowia reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie danych osobowych przetwarzanych centralnie, z którym mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30,
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP,
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl.

b) Narodowy Fundusz Zdrowia reprezentowany przez Dyrektora Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, w zakresie danych osobowych przetwarzanych w Oddziale Wojewódzkim, z którym mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź,
- za pomocą platformy ePUAP,
- e-mailem: sekretariat@nfz-lodz.pl.

• INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych przez Łódzki Oddział Wojewódzki NFZ można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: **ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź**,
- telefonicznie: (42) 275 40 28,
- e-mailem: iod@nfz-lodz.pl.

• **CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych i obowiązków ustawowych Narodowego Funduszu Zdrowia, określonych w obowiązujących przepisach prawa.

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych są w szczególności:

- RODO, w szczególności art. 6 ust. 1 lit a, b, c i e;
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego;
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, w szczególności art. 5 ust. 1 pkt 7 oraz art. 5a.

• **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Administrator danych osobowych nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego, z zastrzeżeniem sytuacji gdy taki obowiązek wynika z przepisu prawa powszechnie obowiązującego.

• **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Państwa dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego zostały zebrane oraz przez czas niezbędny do obrony roszczeń, a także przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

• **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W odniesieniu do danych przetwarzanych w celu realizacji zadań statutowych i obowiązków ustawowych, osobie, której dane dotyczą przysługuje:

- prawo dostępu do treści swoich danych;
- prawo do sprostowania danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Każde z ww. żądań zostanie indywidualnie rozpatrzone, zgodnie z RODO.

• **INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH**

W zależności od charakteru prowadzonej sprawy, podanie przez Państwa swoich danych osobowych może być dobrowolne lub obowiązkowe, związane z wymogiem ustawowym. Niepodanie przedmiotowych danych może wpływać na treść rozstrzygnięć w prowadzonych sprawach indywidualnych.

• **INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA**

Państwa dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.

Załączniki:

1. projekt umowy - zał. 1,
2. formularz ofertowy - zał. 2;