

sprawy: WOAG-III.261.7.2020

Łódź, dnia 16 listopada 2020 r.

ZATWIERDZAM

Dyrektor
ŁÓDZKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA

(-) Artur Olsiński

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

Zamawiający:

Narodowy Fundusz Zdrowia - Łódzki Oddział Wojewódzki
z siedzibą w Łodzi przy ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź,
Tel. 42 275-48-53
faks 42 275-48-50

www.nfz-lodz.pl
przetargi@nfz-lodz.pl

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pod nazwą:

„OCHRONA OSÓB I MIENIA NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA - ŁÓDZKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO” ZP/ŁOW NFZ/3/2020

1. Tryb postępowania:

- 1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **na podstawie art. 138o** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do ustawy. W sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740).
- 1.2 W zakresie nieuregulowanym Ogłoszeniem, zastosowanie mają przepisy ustawy.
- 1.3 Szacunkowa wartość zamówienia została ustalona poniżej kwoty 750 000 euro, wskazanej w art. 138 g ust. 1 pkt 1 ustawy.

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi stałej, bezpośredniej fizycznej ochrony osób, mienia i budynków Narodowego Funduszu Zdrowia - Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego.
- 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Ogłoszenia.

- 2.3. Przedmiot zamówienia został sklasyfikowany zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): 79710000-4 usługi ochroniarskie.
- 2.4. W okresie realizacji zamówienia (umowy) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu dodatkowo, na jego wniosek, w sumie nie więcej niż 400 osobogodzin usług ochrony osób i mienia na wypadek zaistnienia okoliczności wymagających dodatkowej ochrony.
- 2.5. Zamawiający umożliwia dokonanie wizji lokalnej, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
Zainteresowani Wykonawcy proszeni są o stawienie się w budynku A, ul. Kopcińskiego 58 w dniu **19 listopada 2020 r. o godz. 10⁰⁰** w punkcie ochrony obiektu/portierni, który mieści się na parterze budynku przy wejściu.
Zamawiający informuje, że w siedzibie Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, budynku użyteczności publicznej obowiązuje bezwzględny obowiązek zasłaniania ust i nosa. W przypadku niezastosowania się do obowiązujących zasad Zamawiającego wizja lokalna będzie niemożliwa.
- 2.6. Zamawiający nie dopuszcza realizacji zamówienia przez podwykonawców.
- 2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

- 3.1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia realizowany był w okresie od dnia 31.12.2020 r. od godz. 07⁰⁰ (rozpoczęcie) do dnia 31.12.2021 r. godz. 12⁰⁰ (zakończenie).
- 3.2. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia są obiekty należące i wynajmowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia - Łódzki Oddział Wojewódzki, mieszczące się w Łodzi przy ul. Targowej 35, ul. Kopcińskiego 58, ul. Wydawniczej 8 oraz ul. Wydawniczej 12.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 4.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz ust.5 pkt 1 i pkt. 8,
 - 4.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 4.1.2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Wykonawca spełni warunek w tym zakresie, jeżeli wykaże, że posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie fizycznej ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 838);
 - 4.1.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych).
 - 4.1.2.3. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - a) należycie wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane zamówienia) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie, co najmniej dwa zamówienia polegające na świadczeniu usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i/lub mienia, w ramach których usługi świadczone były nieprzerwanie przez okres minimum 12 miesięcy każda oraz wartość każdego z tych zamówień wynosiła minimum 150 tys. zł brutto

oraz

b) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej **8 osobami** przeznaczonymi do sprawowania ochrony bezpośredniej, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną zgodnie z art. 28 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838).

- 4.2. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 5. Ogłoszenia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
- 4.3. Wykonawca winien samodzielnie spełnić warunki udziału w postępowaniu, co oznacza, że Zamawiający nie dopuszcza powoływania się na zasoby innych podmiotów.

5. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1. Ogłoszenia, Wykonawca winien załączyć do oferty:
- 5.1.1. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg **załącznika nr 2** do Ogłoszenia,
- 5.1.2. **ważną koncesję** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną na podstawie ustawy z dn. 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838) w formie kopii poświadczonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”,
- 5.1.3. **wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, **oraz dowody** określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, które są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy,
- 5.1.4. wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, sporządzony wg **załącznika nr 3** do Ogłoszenia,
- 5.1.5. referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 5.1.6. **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg **załącznika nr 4** do Ogłoszenia,

5.1.7. **dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych) w formie kopii poświadczonej przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.

5.2. **Zamawiający będzie wzywał do uzupełnienia dokumentów tylko i wyłącznie Wykonawcę, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została najwyżej oceniona.**

6. Opis sposobu przygotowywania ofert:

Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym Ogłoszeniu:

6.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6.2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do Ogłoszenia, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień ogłoszenia i wzoru umowy bez zastrzeżeń,
- dokumenty wymienione w pkt 5 Ogłoszenia,
- ponadto do oferty w celu prawidłowego ustalenia reprezentacji Wykonawcy należy dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej oraz ewentualnie pełnomocnictwo, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

6.3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.

6.4. Oferta winna być sporządzona pod rygorem nieważności na piśmie, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym.

6.5. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

6.6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

6.7. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.

6.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

6.9. Oferta musi być zapakowana w zamkniętą, nieprzezroczystą kopertę/opakowanie. Koperta/opakowanie winno być oznaczone nazwą Wykonawcy i dokładnym adresem oraz opisane w następujący sposób:

**OFERTA NA OCHRONĘ OSÓB I MIENIA NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
– ŁÓDZKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGPO - ZP/ŁOW NFZ/3/2020
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 24.11.2020 r. DO GODZ. 12³⁰**

- 6.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie/opakowaniu odpowiednio oznakowanym napisem „ZMIANA”. Koperty/opakowania oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 6.11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 6.12. Koperty/opakowania oznakowane w sposób opisany w pkt 6.9. będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 7.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź, Kancelaria, w godzinach pracy, tj. 8⁰⁰-16⁰⁰.
- 7.2. Termin składania ofert, uwzględniający czas niezbędny do przygotowania i złożenia oferty, upływa **w dniu 24.11.2020 r. o godzinie 12⁰⁰**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską. Ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty lub pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 7.3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 24.11.2020 r o godzinie 12³⁰**, w budynku przy ul. Kopcińskiego 58 w Łodzi, Sala Konferencyjna, pok. 104, I piętro. Otwarcie ofert jest jawne.

UWAGA

Zamawiający informuje, że w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia - Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, budynku użyteczności publicznej, obowiązuje bezwzględny obowiązek zasłaniania ust i nosa. Otwarcie ofert nastąpi z zachowaniem należącego reżimu sanitarnego.

- 7.4. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę.
- 7.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

8. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą:

- 9.1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w punkcie 7.2. Ogłoszenia.
- 9.2. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem

terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 10.1. Jako podstawę do oceny złożonych ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację zamówienia, która w toku postępowania nie może ulec zmianie.
- 10.2. Cenę oferty stanowi skalkulowana przez Wykonawcę cena 1 osobogodziny pomnożona przez przeliczeniową ilość godzin świadczenia usługi ochrony na wszystkich posterunkach w ciągu 12 miesięcy (..... godz.) plus cena brutto za dodatkowe 400 osobogodzin.
- 10.3. Cena podana w formularzu oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz podana słownie.
- 10.4. Cena określona przez Wykonawcę będzie uwzględniać wszelkie elementy kalkulacji ceny wraz z ewentualnymi upustami jakie zaoferuje Wykonawca.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 11.1. Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium w %
1.	Cena ofertowa	85
2.	Czas dojazdu grupy interwencyjnej do obiektów Zamawiającego	5
3.	Posiadanie ważnego certyfikatu ISO 9001:2008/9001:2015	5
4.	Posiadanie pozwolenia radiowego na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej typu monitoring wraz z ustaleniem warunków wykorzystania częstotliwości radiowych o zasięgu regionalnym obejmującym obiekty Zamawiającego wydane na podstawie ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2460 ze zm.).	5

- 11.2. Liczba punktów w kryterium „Cena ofertowa” zostanie obliczona wg wzoru:

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$C_o = (C_{\min} : C_b) \times 85 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_o – oznacza ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena brutto za realizację całego zamówienia,

C_{\min} – najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach złożonych na realizację zamówienia,

C_b – cena brutto oferty ocenianej złożonej na realizację zamówienia.

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 85.

- 11.3. Liczba punktów w kryterium „**Czas dojazdu grupy interwencyjnej do obiektów Zamawiającego**” obliczana będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę czasu dojazdu grupy interwencyjnej do obiektów Zamawiającego przy ul. Kopcińskiego 58 w Łodzi, podanego w pkt 5 formularza ofertowego, w następujący sposób:
- czas dojazdu grupy interwencyjnej do 10 minut - 5 pkt,
 - czas dojazdu grupy interwencyjnej od 11 do 20 minut - 2 pkt,
 - czas dojazdu grupy interwencyjnej od 21 do 25 minut - 1 pkt,

Uwaga: najdłuższy możliwy do oceny kryterium czas dojazdu wynosi 25 minut.

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 5.

- 11.4. Liczba punktów w kryterium „**Posiadanie ważnego certyfikatu ISO 9001:2008/9001:2015 w zakresie realizacji usług fizycznej ochrony osób i mienia**” obliczana będzie za przedstawienie (udokumentowanie) posiadania certyfikatu 9001:2008/9001:2015 w zakresie wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia.
Zamawiający przyzna za posiadanie ww. certyfikatu **5** punktów.
Jeżeli Wykonawca nie wykaże posiadania ww. certyfikatu otrzyma **0** punktów.
Z tytułu niniejszego kryterium **maksymalna ilość punktów wynosi 5.**

- 11.5. Liczba punktów w kryterium „**Posiadanie pozwolenia radiowego na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej typu monitoring wraz z ustaleniem warunków wykorzystania częstotliwości radiowych o zasięgu regionalnym obejmującym obiekt Zamawiającego wydane na podstawie ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne**” (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2460 ze zm.) obliczana będzie za przedstawienie (udokumentowanie) posiadania pozwolenia radiowego na używanie radiowych urządzeń nadawczych lub nadawczo-odbiorczych w służbie radiokomunikacyjnej ruchomej typu monitoring wraz z ustaleniem warunków wykorzystania częstotliwości radiowych o zasięgu regionalnym obejmującym obiekt Zamawiającego przy ul. Kopcińskiego 58 w Łodzi wydane na podstawie ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2460 ze zm.).
Zamawiający przyzna za posiadanie ww. pozwolenia **5** punktów.
Jeżeli Wykonawca nie wykaże posiadania ww. pozwolenia otrzyma **0** punktów.
Z tytułu niniejszego kryterium **maksymalna ilość punktów wynosi 5.**

- 11.6. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktów stanowiący sumę punktów przyznanych ofercie w ramach każdego z podanych kryteriów oceny ofert.

- 11.7. Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający zaokrąglił będzie wyniki do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem reguł matematycznych).

12. Opis sposobu porozumiewania się oraz udzielania wyjaśnień treści ogłoszenia:

- 12.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (z wyjątkiem oferty i załączników do oferty, która może być wyłącznie na piśmie).

- 12.2. Wykonawca winien w formularzu oferty podać nr faksu lub adres e-mail, na jaki Zamawiający ma przysyłać mu dokumenty dotyczące postępowania.
- 12.3. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości obowiązywać będzie domniemanie, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę w ofercie, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
- 12.4. Kontakt z Zamawiającym:
- w zakresie merytorycznym - tel.: 42 275-40-48,
 - w zakresie dotyczący strony formalnej niniejszego postępowania - tel.: 42 275-48-53,
 - nr faksu - 42 275-48-50,
 - poczta elektroniczna: przetargi@nfz-lodz.pl
- 12.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
- 12.6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.7.
- 12.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: <http://nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-lodzkiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>.
- 12.10. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę Ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: <http://nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-lodzkiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/>.

13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 14.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę wyłonionego w wyniku postępowania o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 14.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- 14.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

14. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia.

15. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia, z zastrzeżeniem dotyczącym poprawiania oczywistych omyłek,
- b) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

16. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 93 ust. 1 ustawy.

17. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia:

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ NARODOWY FUNDUSZ ZDROWIA W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych- RODO), podajemy następujące informacje:

• **ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH** jest:

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: **02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30**
- za pomocą platformy ePUAP: **NFZ-Centrala/SkrytkaESP**
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

• **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Prezes NFZ wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych do kontaktu z Państwem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: **j.w.**
- za pomocą platformy ePUAP: **j.w.**
- e-mailem: iod@nfz.gov.pl

▪ **CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Ochrona osób i mienia Narodowego Funduszu Zdrowia - Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego**”, nr ZP/ŁOW NFZ/3/2020.

• **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

• **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

• **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

• **INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

• **INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA**

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Załączniki stanowiące integralną część Ogłoszenia:

1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1,
2. formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków - załącznik nr 2,
3. wykaz usług - załącznik nr 3,
4. wykaz osób - załącznik nr 4,
5. formularz ofertowy - załącznik nr 5,
6. wzór umowy - załącznik nr 6.

KOMISJA PRZETARGOWA:

Przewodniczący komisji - Piotr Grzegorzewski

Wiceprzewodnicząca komisji - Joanna Smorawska-Szewczyk

Członek komisji - Teresa Romejko-Pawlak

Członek komisji - Agnieszka Guziak

Członek komisji - Adam Łukasiewicz

Sekretarz komisji - Magdalena Piechota

Łódź, 16 listopada 2020 r.