

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi stałych, miesięczny przeglądów i konserwacji systemów sygnalizacji pożarowej i włamaniowej, elektronicznego systemu dostępu wraz z domofonami pracującymi w standardzie TCP/IP do pomieszczeń w budynkach Zamawiającego - Narodowego Funduszu Zdrowia - Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego, dalej „ŁOW NFZ” w Łodzi przy ul. Kopcińskiego 58 oraz szlabanów przy ul. Wydawniczej 8 i 12 w 2021 r.
 - 1.1 Zakres i rodzaj wykonywanych usług w podziale na budynki ŁOW NFZ:
 - 1.1.1 Budynek przy ul. Kopcińskiego 58 - przegląd i konserwacja sygnalizacji pożaru **SAP**, przegląd i konserwacja **alarmu włamania SAW**, przegląd i konserwacja **elektronicznego systemu kontroli dostępu SKD**,
 - 1.1.2 Budynek przy ul. Wydawniczej 8 i 12 - przegląd i konserwacja sygnalizacji pożaru **SAP**, przegląd i konserwacja **alarmu włamania SAW**, przegląd i konserwacja **elektronicznego systemu kontroli dostępu SKD**,
 - 1.2 Zamawiający wymaga, aby stałe, miesięczne przeglądy i konserwacja odbywały się w pełnym ich zakresie, tj. obejmowały wszystkie rodzaje prac konserwacyjnych w ramach miesięcznego kosztu (usługa doraźnego pogotowia w przypadku awarii systemu, uruchomienia alarmu etc.) za wyjątkiem napraw dodatkowych, wynikających z eksploatacji bądź dewastacji urządzeń.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa, Wykonawca udostępni numer telefonu alarmowego na który zgłaszane będą awarie oraz zamieści jego odpowiednie oznakowanie np. w formie nalepki na centralce urządzenia alarmowego przy posterunku ochrony w budynku przy ul. Kopcińskiego 58.
3. **Wykaz czynności przy konserwacji systemów sygnalizacji pożaru SAP, alarmu włamania SAW, elektronicznego systemu dostępu SKD wraz z domofonami pracującymi w standardzie TCP/IP Roger RACS5 i szlabanami.**

3.1 KONSERWACJA MIESIĘCZNA

W ramach stałej, miesięcznej konserwacji systemu SAP i SAW wykonywane są następujące czynności:

1. Sprawdzenie działania central ALFA3800, ARITECH, SATEL i BOSCH:
 - sprawdzenie rezystancji charakterystycznej linii dozorowych i ewentualna ich korekcja;
 - sprawdzenie działania poszczególnych linii;
 - sprawdzenie stanu i oczyszczenie wszelkiego rodzaju styków i złączy mechanicznych.
2. Sprawdzenie wszystkich linii dozorowych:
 - sprawdzenie działania czujek poprzez zakłócenie strefy chronionej przez każdą z czujek;
 - sprawdzenie współdziałania czujek z centralą;
 - mechaniczne usuwanie zanieczyszczeń;
 - ewentualna korekcja czułości.
3. Sprawdzenie sygnalizatorów wewnętrznych:
 - sprawdzenie poprawności działania przez minimum dwukrotne wywołanie alarmu kontrolowanego;
 - sprawdzenie poprawności mechanicznego zamocowania sygnalizatorów.
4. Sprawdzenie przycisków ręcznych:
 - sprawdzenie współdziałania z centralą.
5. Sprawdzenie zasilacza systemu oraz źródeł zasilania rezerwowego:
 - Sprawdzenie prądu ładowania akumulatorów;
 - Na zasilaniu awaryjnym przy minimum dwukrotnym wywołaniu alarmu kontrolowanego.
6. Sprawdzenie działania central oddymiających.
7. Jednokrotne sprawdzenie, w okresie trwania umowy, każdej czujki na poprawność działania zgodnie z zaleceniami producenta poprzez zadymianie imitatorom dymu i temperatury.
8. Kasowanie kodów dostępu dla użytkowników i generowanie nowych każdorazowo na życzenie Zamawiającego.

3.2 KONSERWACJA MIESIĘCZNA

W ramach stałej, miesięcznej konserwacji SYSTEMU KONTROLI DOSTĘPU (SKD) wraz z domofonami i szlabanami wykonywane są następujące czynności:

1. Sprawdzenie zasilania awaryjnego poprzez:
 - wyłączenie zasilania ac kontrolerów co najmniej na okres 1h,
 - sprawdzenie czy wszystkie czytniki pracują poprawnie,
 - włączenie zasilania.
 2. Sprawdzenie stopy błędów na magistralach systemu.
 3. Sprawdzenie daty i czasu.
 4. Sprawdzenie zwalniania drzwi za pomocą karty dostępowej/przycisku i aplikacji monitorującej.
 5. Sprawdzenie awaryjnego otwierania drzwi.
 6. Wykonanie kopii zapasowej konfiguracji systemu.
 7. Weryfikacja bazy danych.
 8. Sprawdzenie mocowania mechanicznego elementów systemu.
 9. Kontrola wyłączników krańcowych i bezpieczeństwa.
 10. Sprawdzenie napięcia na zaciskach akumulatorów w poszczególnych kontrolerach.
 11. Sprawdzenie komunikacji między kontrolerami, klawiaturami, czytnikiem, oprogramowaniem zarządzającym.
 12. Odczyt listy usterek.
 13. Sprawdzenie poprawności działania instalacji podlegającej przeglądowi i konserwacji.
 14. Sprawdzenie poprawności współdziałania instalacji SKD z centralą systemu alarmu pożaru.
 15. Zlokalizowanie wszystkich elementów np.: akumulatorów, baterii itp. wymagających wymiany po upływie czasu ich przydatności.
 16. Sprawdzenie poprawności działania instalacji podlegającej przeglądowi i konserwacji.
 17. Przekazanie plików konfiguracyjnych centrali i innych plików związanych z algorytmem funkcjonowania centrali i jej współpracy z innymi urządzeniami.
 18. Sprawdzenie poprawności działania i mocowania elektrozaczepów w drzwiach wejściowych,
 19. Sprawdzenie poprawności działania szlabanów wraz z domofonami.
 20. Sprawdzenie wersji oprogramowania zarządzającego systemem ROGER VISO i, w przypadku istnienia nowszej, aktualizacja jej do najnowszej wersji udostępnionej przez producenta. Jeśli aktualizacja ta wymaga podniesienia wersji oprogramowania układowego zainstalowanego na kontrolerach systemu, należy ją również wykonać.
-
4. Sporządzenie dokumentacji potwierdzającej wykonanie czynności konserwacyjnych i przeglądowych wraz z wykazem elementów wymagających wymiany z określeniem czasu dokonania tej wymiany .
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca/miejsc oraz zakresu - zmniejszenie, rezygnacja z realizacji zamówienia w obrębie budynków (np. w sytuacji zmiany siedziby).
Wobec powyższego, Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu mniejszej realizacji przedmiotu zamówienia w jego niepełnym, mniejszym zakresie oraz niewykorzystania kwoty, o której mowa w § 9 ust. 1 projektu umowy.
 6. Zamawiający wymaga, aby przeglądy odbywały się cyklicznie, raz w miesiącu, w terminie nie dłuższym niż co 30 dni każdy. Wykonawca każdorazowo, na 3 dni robocze przed przystąpieniem do prac, powiadomi Zamawiającego o zbliżającym się terminie przeglądu.
Zakończenie czynności comiesięcznej konserwacji o której mowa w pkt. 3.1. i 3.2. będzie każdorazowo potwierdzane protokołem odbioru usługi w danym miesiącu, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy, podpisanym w dniu zakończenia w/w czynności, nie później niż następnego dnia roboczego. przez pracownika Zamawiającego, wskazanym w umowie oraz dokonaniem stosownego wpisu w książce konserwacji w dniu zakończenia w/w czynności, nie później niż następnego dnia roboczego.