

Znak sprawy: WOAG-III.261.56.2020

Łódź, 31 grudnia 2020 r.

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor
ŁÓDZKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA

(-) Artur Olsiński

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE
prowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na:**

„Usługę wysyłania wiadomości SMS za pośrednictwem dedykowanego API”

Zamawiający:

**Narodowy Fundusz Zdrowia - Łódzki Oddział Wojewódzki
z siedzibą w Łodzi przy ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź,
tel. 42 275-48-53**

strona internetowa: www.nfz-lodz.pl

e-mail: przetargi@nfz-lodz.pl

Postępowanie znak: ZP/ŁOW NFZ/6/2020

1. Tryb postępowania:

- 1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **na podstawie art. 138o** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy. W sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.).
- 1.1. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota 750 000 euro, wskazana w art. 138 g ust. 1 pkt 1 ustawy.
- 1.2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem: ZP/ŁOW NFZ/6/2020.
- 1.3. Rodzaj zamówienia: **usługa**.
- 1.4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
- 1.5. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 1.6. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
- 1.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 1.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

- 1.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i pkt 7 ustawy.
- 1.10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów i umów ramowych.
- 1.11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
- 1.12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 1.13. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w treści oferty (formularz ofertowy – **załącznik nr 2 do OGŁOSZENIA**) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm tych podwykonawców (tj. imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej). Brak takiej informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa przesłania jednokierunkowych wiadomości tekstowych SMS z nazwą nadawcy wybraną przez Zamawiającego, wraz z wszelkimi wymaganymi cechami opisanymi w **załączniku nr 1 do OGŁOSZENIA** - szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
- 2.2 Przedmiot zamówienia został sklasyfikowany zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): 64212100-6 - Usługi przesyłania krótkich komunikatów tekstowych (SMS).
- 2.3 Zamawiający wymaga dołączenia do oferty, szczegółowej charakterystyki technicznej oferowanych rozwiązań, obejmującą wyszczególnienie parametrów łączy z operatorami oraz opis zastosowanej technologii.

1. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie będzie realizowane w okresie od podpisania umowy do 31.12.2021 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 4.1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - 4.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 4.1.2.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający odstępuje od precyzowania warunków w określonym zakresie.
 - 4.1.2.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**
Zamawiający odstępuje od precyzowania warunków w określonym zakresie.
 - 4.1.2.3 **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę polegającą na przesłaniu jednokierunkowych wiadomości tekstowych SMS, z podaniem jej przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana oraz załączeniem referencji, potwierdzających należyte wykonanie usługi, której wartość wyniosła nie mniej niż 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych^{00/100}).

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący posiadania doświadczenia musi zostać spełniony w całości przez co najmniej jednego z Wykonawców.

4.2 Poleganie na zasobach innych podmiotów:

4.2.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.2.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.2.3 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty powyższy dokument, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Ww. dokument musi określać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.2.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

4.2.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

4.3 Wykonawcy występujący wspólnie:

4.3.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4.3.2 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.3.3 Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców - jeżeli nie została złożona wraz z ofertą.

4.3.4 Przynajmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie musi samodzielnie spełnić warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania doświadczenia, określony w pkt 4.1.2.3 **OGŁOSZENIA**.

4.3.5 Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.

- 4.3.6 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzoru określonego w **załączniku nr 3 do OGŁOSZENIA** (oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W oświadczeniu, w rubryce „INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY” należy wskazać, który ze wskazanych warunków spełnia Wykonawca składający oświadczenie.
- 4.3.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzoru określonego w **załączniku nr 4 do OGŁOSZENIA** (oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz ust. 5 pkt 1 ustawy.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:

- 6.1 **Do oferty** w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i wstępnego potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu, Wykonawca dołącza zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do OGŁOSZENIA** oraz **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania**, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do OGŁOSZENIA**.
- 6.2 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 6.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 6.1. OGŁOSZENIA.
- 6.4 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach dotyczących przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 6.1. OGŁOSZENIA.
- 6.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 OGŁOSZENIA składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenia składane są w oryginale i podpisane odpowiednio przez Wykonawcę, którego dotyczą.
- 6.6 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy, Wykonawca, **bez dodatkowego wezwania, w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy**. Wykonawca składa niniejsze oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w **załączniku nr 5 do OGŁOSZENIA**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody,

że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.7 **Zamawiający, działając zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.: oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej w postaci:

6.7.1 **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - sporządzonego wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do OGŁOSZENIA,**

6.7.2 **dowodów** określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.8 Forma oświadczeń i dokumentów:

6.8.1 Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1, **OGŁOSZENIA,** dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

6.8.2 Dokumenty, o których mowa w pkt 6.7.1 - 6.7.2 **OGŁOSZENIA,** składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6.8.3 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6.8.4 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.8.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344).

- 7.2 W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i innych informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3 Zastrzeżona powyżej forma nie dotyczy dokumentów, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy.
- 7.4 Dane do kontaktu z Wykonawcami:
- w zakresie merytorycznym - tel. 42 275-49-44,
- w zakresie dotyczący strony formalnej niniejszego postępowania - tel. 42 275-48-53,
- adres e-mail: przetargi@nfz-lodz.pl.
- 7.5 Wykonawca może korzystać z telefonicznej formy kontaktu z Zamawiającym jedynie w drobnych sprawach natury organizacyjnej. Formułowanie jakichkolwiek innych oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji (w tym w szczególności dotyczących treści lub formy oferty, treści OGŁOSZENIA, środków ochrony prawnej) powinno być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

8. Wymagania dotyczące wadium:

- 8.1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium w wysokości **18 000,00 zł brutto** (słownie: osiemnaście tysięcy złotych^{00/100}).
- 8.2 Wadium można wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy:
- 8.2.1 w pieniądzu,
- 8.2.2 w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 8.2.3 w gwarancjach bankowych,
- 8.2.4 w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 8.2.5 w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2, ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 299).
- 8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Łodzi nr **37 1130 1163 0014 7027 2920 0005**. W przypadku wpłaty wadium w formie przelewu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie realizacji przelewu.
- 8.4 W przypadku wniesienia wadium w formach, o których mowa w pkt. 8.2.2 - 8.2.5 Zamawiający wymaga, aby w treści takiego dokumentu znalazło się oświadczenie Gwaranta (Poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wadium jest mu należne.
- 8.5 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kserokopię gwarancji lub poręczenia. Oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą niezszyty. W przypadku, gdy oryginał dokumentu będzie zszyty, zbindowany lub w inny sposób trwale związany z ofertą, Zamawiający nie dokona jego zwrotu. Termin ważności zobowiązania Gwaranta lub Poręczyciela wynikający z dokumentu nie może upływać wcześniej niż termin związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
- 8.6 Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli je w innej formie od podanych powyżej lub w innej wysokości niż wskazanej przez Zamawiającego, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.
- 8.7 Zamawiający zwróci wadium zgodnie z przepisami art. 46 ust. 1, 1a, 2, 4 ustawy.
- 8.8 Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.

9. Termin związania ofertą:

- 9.1 Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w punkcie 11.2 OGŁOSZENIA. Bieg terminu rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 9.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10 Opis sposobu przygotowywania ofert:

Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszego OGŁOSZENIA:

- 10.1 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 10.2 **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do OGŁOSZENIA, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień OGŁOSZENIA i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy,
 - **oświadczenia** oraz dokumenty wymienione w pkt 6 **OGŁOSZENIA**,
 - wymienione w pkt 6.1. **OGŁOSZENIA**,
 - **szczegółową charakterystykę** techniczną oferowanych rozwiązań, obejmującą wyszczególnienie parametrów łączy z operatorami oraz opis zastosowanej technologii,
 - **dowód wniesienia wadium**,
 - **pełnomocnictwo** (o ile dotyczy),
 - **zobowiązanie** podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (o ile dotyczy).
- 10.3 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści **OGŁOSZENIA**.
- 10.4 Oferta winna być sporządzona pod rygorem nieważności na piśmie, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym.
- 10.5 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.6 W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

- 10.7 Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
- 10.8 Zaleca się, aby Wykonawca w formularzu ofertowym zawarł wykaz wszystkich dokumentów składających się na ofertę.
- 10.9 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.10 Oferta musi być zapakowana w zamkniętą, nieprzezroczystą kopertę/opakowanie. Koperta/opakowanie winno być oznaczone nazwą Wykonawcy i dokładnym adresem oraz opisane w następujący sposób:

<p style="text-align: center;">OFERTA NA USŁUGĘ WYSYŁANIA WIADOMOŚCI SMS ZA POŚREDNICTWEM DEDYKOWANEGO API - ZP/ŁOW NFZ/6/2020 NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 11.01.2021 r. DO GODZ. 12³⁰.</p>

- 10.11 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913) **jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 10.12 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 10.13 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
- 10.14 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.15 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie / opakowaniu odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty / opakowania oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.16 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty / opakowania oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty / opakowania zawierające oferty wycofywane nie będą otwierane.

10.17 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści OGŁOSZENIA, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w OGŁOSZENIU należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 7 niniejszego OGŁOSZENIA. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 11.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1041), lub osobiście, lub za pośrednictwem posłańca na adres: Łódzki Oddział Wojewódzki NFZ przy ul. Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź, Kancelaria, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy tj. 8⁰⁰-16⁰⁰.
- 11.2. Termin składania ofert upływa **w dniu 11.01.2021 r. o godzinie 12⁰⁰**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską. Ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty lub pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty / opakowania ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11.01.2021 r. o godzinie 12³⁰**, w budynku przy ul. Kopcińskiego 58 w Łodzi, Sala Konferencyjna, pok. 104, I piętro. Otwarcie ofert jest jawne.

UWAGA

Zamawiający informuje, że w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia - Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, budynku użyteczności publicznej, obowiązuje bezwzględny obowiązek zasłaniania ust i nosa. Otwarcie ofert nastąpi z zachowaniem należącego reżimu sanitarnego.

- 11.4. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert Zamawiający, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę.
- 11.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 11.6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej: <http://nfz.gov.pl/biuletyn-informacji-publicznej-lodzkiego-ow-nfz/zamowienia-publiczne/> informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 12.1. W formularzu ofertowym - **załącznik nr 2 do OGŁOSZENIA**, Wykonawca przedstawi cenę oferty wyliczoną na podstawie indywidualnej kalkulacji cen.
- 12.2. Przy kalkulacji ceny ofertowej zamówienia Zamawiający dopuszcza podanie ceny jednostkowej za 1 punkt odpowiadający jednej części wiadomości SMS z dokładnością do trzech lub czterech miejsc po przecinku (ceny jednostkowe będą stanowiły jedynie element kalkulacji ceny oferty).
- 12.3. Wykonawca ma obowiązek wyceny wszystkich elementów przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie rabaty, upusty, których Wykonawca zamierza udzielić oraz wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, opisanego w **załączniku nr 1 do OGŁOSZENIA**, koszty gwarancji jak również wszelkie opłaty i podatki związane z realizacją zamówienia.

- 12.4. Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto za realizację zamówienia.
- 12.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 12.6. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 12.7. Ceny (w tym ceny jednostkowe) muszą być wyliczone i podane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 12.8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę w formularzu ofertowym (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

13.1. Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium w %
1.	Cena ofertowa	50
2.	Dodatkowe funkcjonalności	10
3.	Wartość techniczna	15
4.	Zatrudnienie	25

13.1.1 Kryterium 1: CENA OFERTOWA (W)

Z tytułu niniejszego kryterium, maksymalna liczba punktów **wynosi 50**.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$X = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 50 = \text{liczba punktów}$$

X- liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena ofertowa

13.1.2 Kryterium 2: DODATKOWE FUNKCJONALNOŚCI (X)

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie oferowanych funkcjonalności oferowanych rozwiązań.

Parametr punktowany	Liczba punktów
Wysyłanie SMS za pomocą e-mail	2
Wysyłanie SMS za pomocą ftp	2
Wysyłanie SMS za pomocą MS Excel	2
Wysyłanie SMS za pomocą panelu klienta	2
Raportowanie ilości wysłanych wiadomości z dokładnością do konta za pomocą którego wysłano wiadomość	2

Zamawiający w tym kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za zaoferowanie dodatkowych funkcjonalności.

Za każdą dodatkową funkcjonalność Wykonawca otrzyma 2 pkt, a ocena w tym kryterium będzie dokonywana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w formularzu ofertowym.

W przypadku, niewskazania przez Wykonawcę dodatkowych funkcjonalności w pkt 6 formularza ofertowego - **załącznika nr 2 do OGŁOSZENIA** Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje dodatkowych funkcjonalności. Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium oceny ofert - **DODATKOWE FUNKCJONALNOŚCI**.

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 10.

13.1.3 Kryterium 3: WARTOŚĆ TECHNICZNA (Y)

Zamawiający będzie punktował adekwatność sposobu realizacji zamówienia w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia Zamawiającego, który wymaga aby sposób realizacji zamówienia przez Wykonawcę nie powodował konieczności dostosowywania aplikacji, z której korzysta Zamawiający.

W przypadku, niewskazania przez Wykonawcę zgodności lub brak zgodności z aplikacją Zamawiającego w pkt 7 formularza ofertowego - **załącznika nr 2 do OGŁOSZENIA** Zamawiający przyjmie, że aplikacja Zamawiającego wymaga dostosowania do API udostępnionego przez Wykonawcę. Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium oceny ofert - **WARTOŚĆ TECHNICZNA**.

Punkty w kryterium zostaną przyznane w zależności od zgodności, bądź nie z aplikacją Zamawiającego, w następujący sposób:

Wartość techniczna	Liczba punktów
TAK - zgodność z aplikacją Zamawiającego - aplikacja Zamawiającego nie wymaga zmian innych niż zmiana konfiguracji (adresy usług, konta użytkowników).	15
NIE - brak zgodności z aplikacją Zamawiającego - aplikacja Zamawiającego wymaga dostosowania do API udostępnionego przez Wykonawcę.	0

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 15.

13.1.4 Kryterium 4: ZATRUDNIENIE (Z)

Oferty zostaną ocenione według procentu, jaki stanowią osoby zatrudnione na umowę o pracę na czas nieokreślony w stosunku do ogólnej liczby osób zatrudnionych przez Wykonawcę. Przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę Zamawiający rozumie wszystkie osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony, określony, okres próbny, na czas zastępstwa oraz umów cywilno-prawnych, w tym umów zlecenia i umów o dzieło, według stanu na dzień 30.11.2020 r. Wykonawca wypełniając formularz ofertowy podaje wartość w przedziale, w zaokrągleniu do 1%. Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy punkty, na podstawie złożonego w ofercie oświadczenia, w następujący sposób:

- a) 0 - 50% 0 punktów
- b) 51 - 60% 5 punktów
- c) 61 - 70% 10 punktów
- d) 71 - 80% 15 punktów
- e) 81 - 90% 20 punktów
- f) 91 - 100% 25 punktów

W przypadku, niewskazania przez Wykonawcę dodatkowych funkcjonalności w pkt 9 formularza ofertowego - **załącznika nr 2 do OGŁOSZENIA** Zamawiający przyjmie, że Wykonawca procent,

jaki stanowią osoby zatrudnione na umowę o pracę na czas nieokreślony w stosunku do ogólnej liczby osób zatrudnionych przez Wykonawcę wynosi 0 - 50%. Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium – **ZATRUDNIENIE**.

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna **liczba punktów wynosi 25**.

Oferta z najwyższym procentem osób zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony otrzyma maksymalną liczbę punktów. W pozostałych ofertach punkty zostaną wyliczone według wzoru:

$$Z = \frac{\text{liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{najwyższa liczba przyznanych punktów}} \times 25 = \text{liczba punktów}$$

Z – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium zatrudnienia

UWAGA

W tabeli wskazanej w pkt 4 formularza ofertowego (kolumna 4 i 6 kalkulacji ceny) Zamawiający dopuszcza podanie cen jednostkowych za 1 punkt odpowiadający jednej części wiadomości SMS z dokładnością do trzech lub czterech miejsc po przecinku. Ceny jednostkowe będą stanowiły jedynie element kalkulacji ceny oferty - art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5.07.2001 r. o cenach (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 385).

13.2. Ocena łączna.

Dla każdej oferty wynik oceny łącznej zostanie obliczony jako suma punktów przyznanych w powyższych kryteriach

$$P = W + X + Y + Z$$

P-wartość punktowa oferty

13.3. Wybór najkorzystniejszej oferty.

13.3.1 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie ze sposobem określonym w pkt 13.2 (ocena łączna). Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13.3.2 Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający zaokrąglił będzie wyniki do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem reguł matematycznych).

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

14.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach przewidzianych w ustawie w art. 94 ust.1 pkt 2 ustawy z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a i art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy.

14.2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę wyłonionego w wyniku postępowania o terminie i miejscu zawarcia umowy.

- 14.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
- 14.5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 14.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszego OGŁOSZENIA.

16. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia:

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ
NARODOWY FUNDUSZ ZDROWIA W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych- RODO), podajemy następujące informacje:

• **ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH** jest:

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: **02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30**
- za pomocą platformy ePUAP: **NFZ-Centrala/SkrytkaESP**
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

• **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Prezes NFZ wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych do kontaktu z Państwem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: **j.w.**
- za pomocą platformy ePUAP: **j.w.**
- e-mailem: iod@nfz.gov.pl

• **CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Usługa wysyłania wiadomości SMS za pośrednictwem dedykowanego API**, nr ZP/ŁOW NFZ/6/2020.

• **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

• **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat

od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

• **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

• **INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

• **INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA**

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom, a także innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

18. Informacje końcowe:

- 18.1. Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- 18.2. Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.
- 18.3. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
- 18.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 18.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Załączniki do OGŁOSZENIA:

1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1,
2. formularz ofertowy - załącznik nr 2,
3. formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3,
4. formularz oświadczenia o braku podstaw wykluczenia - załącznik nr 4,
5. formularz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 5,
6. wykaz usług - załącznik nr 6,
7. wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego - załącznik nr 7.

KOMISJA PRZETARGOWA:

Przewodniczący Komisji:	Tomasz Krawczyk
Wiceprzewodniczący Komisji:	Adam Łukasiewicz
Członek Komisji:	Agnieszka Guziak
Członek Komisji:	Małgorzata Borowiec
Członek Komisji:	Joanna Dobrzyńska
Członek Komisji:	Agata Osińska
Sekretarz Komisji:	Magdalena Piechota

Łódź, dnia 31 grudnia 2020 r.