

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki
z siedzibą w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk
e-mail: zamowienia.publiczne@nfz-gdansk.pl
faks: 58 75-12-515/516, tel.: 58 75-12-500
adres strony internetowej: www.nfz-gdansk.pl
godziny pracy: 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”, zastosowanie mają przepisy „ustawy”.
3. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
4. **Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. „procedura odwrócona”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa** typu SIEM (Security Information and Event Management) wraz z instalacją oprogramowania, kompletem niezbędnych bezterminowych licencji, zapewnieniem wymaganych szkoleń i świadczenie usługi wsparcia technicznego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w **Załączniku nr 1 do SIWZ** (Opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej OPZ) oraz **Załączniku nr 2 do SIWZ** - Wzór umowy.

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

48000000-3 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48730000-4 Pakiety oprogramowania zabezpieczającego

4. Zaoferowany przedmiot zamówienia powinien spełniać minimalne wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 do SIWZ lub posiadać lepsze parametry.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 / 7 ustawy.
8. Użyte w Specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, nazwy własne, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Pojęcie równoważności Zamawiający doprecyzowuje w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) - załącznik Nr 1 do Specyfikacji. Zamawiający dopuszcza dostawę produktów równoważnych, jednakże produkt równoważny do wymaganego przez Zamawiającego produktu musi spełniać kryteria równoważności opisane w załączniku nr 1 Specyfikacji.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienia zostało zrealizowane w następujących terminach:

Dostawa i wdrożenie systemu w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego w terminie nie przekraczającym 70 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy pod warunkiem, że Wykonawca nie proponuje skrócenia terminu realizacji zamówienia. Skrócenie terminu realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert i podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt XV SIWZ.

V. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej - określenie warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

Wykonawca wykaże, że należycie wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych uwzględniane są również wykonywane) w okresie ostatnich trzech lat tj. od 01-07-2016 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień polegających na dostawie i wdrożeniu systemu do zarządzania informacją

i zdarzeniami bezpieczeństwa typu SIEM wraz z asystą techniczną o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł brutto każda. Dostaw nie sumuje się w celu spełnienia warunku.

Uwagi:

W przypadku, gdy zakres dostawy będzie stanowił część dostaw o szerszym zakresie, Wykonawca winien w wykazie dostaw wyodrębnić dostawy, o których mowa w powyższym warunku.

W przypadku, gdy wartość zamówienia wyrażona jest w innej walucie niż złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia wartości podanych w innej walucie na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, na dzień ukazania się ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. V. 3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dokumentów, które określają w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c. charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.Dokumenty określone w pkt 4.2) nie są wymagane o ile dokument określony w pkt 4.1) rozdz. V SIWZ będzie potwierdzał, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz stosunek łączący Wykonawcę

z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a jego treść będzie zawierała informacje, o których mowa w pkt. 4.2).

- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują przedmiot zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolność techniczną lub zawodową, o których mowa w pkt. 3.
5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt. 1 ppkt. 2c) musi spełniać jeden z nich samodzielnie lub Wykonawcy spełnią go łącznie.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu wykluczy Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy oraz dodatkowo w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. WRAZ Z OFERTĄ WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ:

- a) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 i 5 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- b) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców**, oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII 1a) niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- c) Zamawiający żąda, aby **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII 1a) niniejszej SIWZ.
- d) Wykonawca, **który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w rozdz. VII 1a) niniejszej SIWZ.

2. **W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY, WYKONAWCA PRZEKAZUJE ZAMAWIAJĄCEMU:**

oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 6 do Specyfikacji.**

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa odrębnie każdy Wykonawca.

3. **ZAMAWIAJĄCY WEZWIE WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA, DO ZŁOŻENIA W WYZNACZONYM TERMINIE, NIE KRÓTSZYM NIŻ 5 DNI, AKTUALNYCH NA DZIEŃ ZŁOŻENIA PONIŻSZYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:**

- 1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu art. 25 ust 1 pkt 3) ustawy PZP w zw. z § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), **Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.**

Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy, Wykonawca składa:
- a. **wykaz dostaw wykonanych (Załącznik nr 7 do SIWZ)**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie trzech ostatnich lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu dostawy, ich wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane;

- b. **dowody potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy wraz z protokołem odbioru lub równoważny dokument, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
- d. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII 1a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- e. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych**, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).

3) Podmioty zagraniczne

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 ppkt. 1), zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione zgodnie z terminem określonym w pkt. 3 ppkt. 1).

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika do reprezentowania ich** w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi zawierać pełną nazwę wszystkich uczestników konsorcjum oraz musi być podpisane przez wszystkich wymienionych uczestników zgodnie z zasadami reprezentacji i zostać złożone wraz z ofertą. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę, natomiast do składania oświadczeń zastosowanie ma rozdział VII pkt. 1b).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację umowy.

Żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.

- Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VIII. FORMA SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.
2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie z klauzulą „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione do reprezentowania - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania na podstawie

pełnomocnictwa. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zastrzeżona powyżej forma elektroniczna nie dotyczy **oferty, umowy, pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VII Specyfikacji** (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania na podstawie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy), dla których Prawodawca przewidział **wyłącznie formę pisemną**.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się **numerem sprawy WAG-Z.261.5.2019**.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki
ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk, WAG-Z Zamówienia Publiczne.
6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia.publiczne@nfz-gdansk.pl, a faksem na nr (58) 75-12-515/516.
7. Zgodnie z art. 38 ustawy, Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści Specyfikacji na zasadach określonych w art. 38 ust. 1 i 1b ustawy. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej - zamieszcza na tej stronie.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji.
9. Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) w kwestiach formalnych – **Pani Iwona Suchecka** – starszy specjalista WAG-Z;
 - 2) w kwestiach merytorycznych – **Pan Roman Walkowiak** – Naczelnik WI.
11. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. **Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy (sporządzony zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Specyfikacji);
 - 2) oświadczenia dotyczące braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (sporządzone zgodnie z Załącznikami Nr 4 i 5 do Specyfikacji);
 - 3) pełnomocnictwo (o ile dotyczy);
 - 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale V pkt. 4 - jeżeli Wykonawca podlega na zasobach innego podmiotu;
 - 5) wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (o ile dotyczy).
2. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do Specyfikacji. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do Specyfikacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z wymaganymi Specyfikacją oświadczeniami i dokumentami.
4. **Ofertę muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy - zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.**

Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.

5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.
8. Oferta musi być sporządzona na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
10. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty będą zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być trwale ze sobą połączone oraz umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, zatytułowanej „Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa”. Jeżeli informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie będą w sposób niebudzący wątpliwości zastrzeżone, Zamawiający odtajni zawartą w nim tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

11. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „**POSTĘPOWANIE NR WAG-Z.261.5.2019 OFERTA – Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa NIE OTWIERAĆ PRZED 04.10.2019 r. GODZ. 10:30**”.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy składać** w zamkniętych kopertach w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim NFZ w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148 (Lada podawcza, parter, na prawo od głównego wejścia), 80-865 Gdańsk **w terminie do 04.10.2019 r. do godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie Wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora postępowania, oznaczenie postępowania oraz datę i dokładny czas wpływu.
3. Jeżeli oferta jest wysyłana za pomocą przesyłki kurierskiej/listowej, Wykonawca winien zaznaczyć, że przesyłka zawiera ofertę oraz wskazać numer postępowania. Zamawiający nie ponosi

odpowiedzialności za następstwa spowodowane brakiem zabezpieczenia oferty lub brakiem którejkolwiek z ww. informacji.

4. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Informacja o wycofaniu oferty lub zmiany do oferty Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian w ofercie winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone odpowiednio wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”. Opakowania te będą otwierane w terminie otwarcia ofert, określonym w niniejszej Specyfikacji. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane. Dla identyfikacji składającego oświadczenie o wycofaniu oferty/zmianie oferty, Zamawiającemu należy przedłożyć poza oświadczeniem również odpis z właściwego rejestru.
6. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 04.10.2019 r. o godz. 10:30** w Narodowym Funduszu Zdrowia Pomorskim Oddziale Wojewódzkim w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148, bud. B pokój 12 – pierwsze piętro.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Zamawiający wymaga, by oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia: została przedstawiona i wyliczona w sposób określony w pkt 1 formularza oferty (Załącznik nr 3 do Specyfikacji).

Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe). Ceny oferty należy podać w złotych i groszach (PLN).

Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto za realizację zamówienia.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne (nieodrzuconych) Zamawiający przyjął kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga kryterium
I	Cena	60%
II	Termin realizacji zamówienia	40%

Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryteriów zostały przedstawione poniżej.

Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

KRYTERIUM I - Cena (C) – 60 %

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 60 punktów. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 pkt. W pozostałych ofertach punkty zostaną wyliczone zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

C- wynik oceny kryterium „Cena”

KRYTERIUM II - Termin realizacji zamówienia (T) – 40%

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna liczba punktów wynosi 40. Wykonawca, który zaoferuje skrócenie terminu realizacji określonego w rozdz. IV SIWZ do 21 dni otrzyma maksymalną liczbę punktów - 40. W pozostałych ofertach punkty zostaną wyliczone zgodnie z wzorem:

$$T = \frac{\text{najniższa oferowana liczba dni wykonania wdrożenia (min. 21)}}{\text{liczba dni wykonania wdrożenia badanej oferty}} \times 40$$

T- wynik oceny kryterium „Termin realizacji zamówienia”

Zamawiający oceniając ofertę w kryterium „Termin realizacji zamówienia” będzie brał pod uwagę skrócenie terminu realizacji zamówienia podany przez Wykonawcę w formularzu oferty, jednak nie więcej niż do 21 dni kalendarzowych.

Jeżeli Wykonawca wskaże skrócenie terminu realizacji zadania poniżej 21 dni, Zamawiający przyjmie do oceny ofert minimalną dopuszczalną liczbę dni – 21. W przypadku nie podania w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „-” lub innej, oferta zostanie oceniona według maksymalnego czasu wdrożenia.

2. Ocena łączna

Dla każdej oferty wynik oceny łącznej zostanie obliczony jako suma punktów przyznanych w powyższych kryteriach

$$S = C + T$$

S - wartość punktowa oferty

3. Wybór oferty najkorzystniejszej

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów zgodnie ze wzorem określonym w pkt 2 (ocena łączna). Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do Specyfikacji wzoru umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy muszą posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. WZÓR UMOWY – ZGODNIE Z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją wszystkich warunków zawartych we wzorze umowy.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu, ze względu na wartość zamówienia, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 5. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy:
 6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), podajemy następujące informacje:

• ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest:

Narodowy Fundusz Zdrowia, reprezentowany przez Dyrektora Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie danych osobowych przetwarzanych w oddziale wojewódzkim, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk,
- za pomocą platformy ePUAP,
- e-mailem: sekretariat@nfz-gdansk.pl

• INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych przez Pomorski Oddział Wojewódzki NFZ można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk,
- telefonicznie : 58 7512619,
- e-mailem: iod@nfz-gdansk.pl

● CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: **WAG-Z.261.5.2019 pn. Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest w szczególności:

- *RODO*, w szczególności art. 6 ust. 1 lit c, natomiast w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia postępowania - w celu podpisania i realizacji umowy - art. 6 ust. 1 lit b;
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych;
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

● ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych.

Ponadto, odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej). Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Administrator danych osobowych nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego, z zastrzeżeniem sytuacji gdy taki obowiązek wynika z przepisu prawa powszechnie obowiązującego.

● OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

● PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanym celu, osobie, której dane dotyczą przysługuje:

- na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do treści swoich danych;

- na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - tj. w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczy naruszeń przepisów RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

● INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

● INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ:

- 1) opis przedmiotu zamówienia (Załączniki nr 1),
- 2) wzór umowy o wykonanie zamówienia (Załączniki nr 2),
- 3) formularz oferty (Załącznik nr 3),
- 4) formularz oświadczenia dotyczący przesłanek wykluczenia (Załącznik nr 4),
- 5) formularz oświadczenia dotyczący spełniania warunków (Załącznik nr 5),
- 6) formularz oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik Nr 6),
- 7) formularz wykazu dostaw (Załącznik nr 7).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa klasy SIEM (Security Information and Event Management) polegające na:

- a) dostarczeniu licencji i wykonaniu instalacji oprogramowania,
- b) przeprowadzeniu szkoleń z zakresu administracji, obsługi i utrzymania dostarczonego oprogramowania,
- c) konfiguracji oprogramowania i uruchomieniu produkcyjnym,
- d) świadczeniu usługi wsparcia technicznego.

zgodnie z poniższymi wymaganiami:

1. Narzędzie umożliwia zbieranie oraz przetwarzanie logów z różnych źródeł między innymi:

- 1.1 Baz danych – takich jak – msSQL, mySQL oraz Oracle,
- 1.2 Routerów oraz switch'y – minimum Cisco,
- 1.3 Skanerów podatności minimum Cisco IPS, IDS, PaloAlto,
- 1.4 Serwerów WEB działających w systemie Windows i Linux,
- 1.5 Wirtualizatorów – minimum HyperV i Vmware,
- 1.6 Urządzeń Windows, minimum Windows 10 Pro, Windows serwer 2016,
- 1.7 Urządzeń opartych o architekturę Linux,
- 1.8 Firewalli - minimum Cisco, PaloAlto,
- 1.9 Antywirusów – minimum Symantec.

2. Narzędzie umożliwia zbieranie danych w trybie agentowym oraz bez agentowym.

3. Narzędzie umożliwia import logów z innych źródeł.

4. Narzędzie posiada wbudowany mechanizm, który potrafi przetworzyć niestandardowy format logu, do zestandardyzowanego formatu – Universal Log Parsing and Indexing (ULPI).

5. Narzędzie potrafi zbierać oraz analizować min. 20 000 zdarzeń na sekundę dla środowiska referencyjnego o następujących parametrach:

Procesor 16 rdzeni 64 bit, 16 GB RAM, transfer dysku 38000 Mb/s, 3 TB przestrzeni dyskowej, 1Gb karta sieciowa. Jest to wymóg katalogowy. Rzeczywista wydajność będzie zależała od środowiska Zamawiającego.

6. Narzędzie musi zbierać dane z systemów Windows za pomocą protokołu WMI.

7. Narzędzie musi wspierać zbieranie logów ze wszystkich urządzeń i systemów, które przekazują informacje w formacie syslog.

8. Narzędzie umożliwia zbieranie logów dzięki protokołom – minimum UDP, TCP/IP, SNMP, FTP, SFTP, SMB, HTTP, HTTPS, FILE.

9. Narzędzie umożliwia monitorowanie integralności plików dla Windows oraz Linux.

10. Narzędzie umożliwia zarządzanie bazą danych do przechowywania zdarzeń z poziomu aplikacji.
11. Narzędzie umożliwia automatyczne kompresowanie zbieranych logów, archiwizowanie zdarzeń oraz przywracanie archiwalnych zdarzeń.
12. Narzędzie umożliwia zabezpieczenie hasłem wyeksportowanych raportów.
13. Narzędzie umożliwia używanie podwójnej autentykacji (2FA).
14. Narzędzie umożliwia definiowanie godzin biznesowych w algorytmach analizujących.
15. Narzędzie umożliwia zarządzanie grupami roboczymi dla administratorów.
16. Narzędzie umożliwia filtrację zbieranych logów.
17. Narzędzie posiada wbudowany silnik korelacji.
18. Narzędzie utrzymuje centralne repozytorium logów pobieranych z innych urządzeń i systemów oraz realizuje funkcję zarządzania informacjami związanymi z bezpieczeństwem i zdarzeniami (SIEM).
19. Na podstawie zebranych logów narzędzie przedstawia administratorom wiarygodne informacje na temat stanu bezpieczeństwa i wykrytych incydentów.
20. Narzędzie dostarczane jest w formie oprogramowania możliwego do zainstalowania na fizycznym urządzeniu lub w środowisku wirtualnym VMware w systemie operacyjnym Windows lub Linux.
21. Narzędzie umożliwia zarządzanie z podziałem uprawnień ze względu na role. Tożsamość użytkowników i administratorów jest weryfikowana poprzez lokalne konto oraz zewnętrzne systemy uwierzytelniania minimum Active Directory.
22. Konsola zarządzająca jest dostępna dla nielimitowanej liczby użytkowników/administratorów, ma postać graficznego narzędzia uruchamianego z wykorzystaniem przeglądarki Web.
23. Narzędzie przedstawia dane w postaci raportów, wykresów, definiowanych widoków.
24. Narzędzie posiada możliwość wykonywania operacji backup i restore, uruchamianych z graficznej konsoli. System posiada możliwość wykonywania archiwizacji informacji do zewnętrznych repozytoriów danych – minimum iSCSI, SAN i NAS.
25. Narzędzie umożliwia tworzenie alarmów na podstawie reguł korelacji zdarzeń z uwzględnieniem czasu powstania zdarzeń.
26. Narzędzie umożliwia korelację długotrwałych zdarzeń, umożliwia korelację zdarzeń w oparciu o informacje z okresu min 7 dni.
27. Narzędzie umożliwia tworzenie własnych reguł korelacji zdarzeń.
28. Korelacja zdarzeń odbywa się w czasie rzeczywistym i pozwala na bieżącą analizę zagrożeń zapewniając w ten sposób sprawność operacyjną bezpieczeństwa

29. Narzędzie zapewnia możliwość tworzenia nowych raportów generowanych zgodnie z kryteriami ustalonymi przez administratorów. Raporty tworzone są w formatach PDF, CSV.
30. Narzędzie zapewnia możliwość generowania raportów na bieżąco oraz zgodnie z harmonogramem wysyłania raportów email-em.
31. Architektura systemu zapewnia skalowalność, np. licencje nie ograniczają ilości procesorów czy ilości pamięci serwera, na którym uruchamiane jest Narzędzie.
32. Narzędzie umożliwia alarmowanie poprzez SMS i e-mail.
33. Oficjalnym językiem narzędzia jest minimum język angielski.
34. Narzędzie zapewnia gotowe raporty zgodności z normami prawnymi – min: RODO art. 5 (podpunkt 1b,1f,1d) i art. 32 (podpunkt 1b,1d), ISO27001.
35. System umożliwia zbiorcze audytowanie rozproszonego środowiska Active Directory, **w formie przygotowanych raportów obejmujących:**
- 35.1 Nieudane próby zalogowania do środowiska domenowego,
 - 35.2 Stacje robocze,
 - 35.3 Serwery,
 - 35.4 Kontrolery domen,
 - 35.5 Poprawne logowanie użytkowników wraz z pełną historią logowania,
 - 35.6 Nieudane próby logowania na serwery oraz historię logowań,
 - 35.7 Zmiany dokonywane na kontach użytkowników, a w szczególności:
 - 35.7.1 Tworzenie kont,
 - 35.7.2 Usuwanie kont,
 - 35.7.3 Dezaktywacja kont,
 - 35.7.4 Modyfikacja haseł,
 - 35.7.5 Spis zablokowanych użytkowników,
 - 35.7.6 Historie użytkowników.
 - 35.8 Audyt zmian w grupie obiektów, w grupie bezpieczeństwa, operacje związane z tworzeniem i usuwaniem grup.
 - 35.9 Zmiany dokonane na obiektach komputerów, a w szczególności:
 - 35.9.1 Tworzenie kont,
 - 35.9.2 Usuwanie kont,
 - 35.9.3 Dezaktywacja kont,
 - 35.9.4 Historie kont.
 - 35.10 Audyt zmian w jednostkach organizacyjnych, a w szczególności:
 - 35.10.1 Tworzenie OU,
 - 35.10.2 Usuwanie OU,
 - 35.10.3 Lista modyfikowanych OU,
 - 35.10.4 Historie OU.

- 35.11 Audyt zmian w zasadach grupowych, a w szczególności:
 - 35.11.1 Tworzenie GPO,
 - 35.11.2 Usuwanie GPO,
 - 35.11.3 Lista modyfikowanych GPO,
 - 35.11.4 Historia GPO,
 - 35.11.5 Zaawansowane zmiany w GPO.
- 35.12 Audyt zmian uprawnień, a w szczególności:
 - 35.12.1 Uprawnienia dotyczące poziomu dostępu do domeny,
 - 35.12.2 Uprawnienia zmian OU,
 - 35.12.3 Uprawnienia zmian w kontenerach,
 - 35.12.4 Uprawnienia zmian w GPO,
 - 35.12.5 Uprawnienia zmian użytkowników,
 - 35.12.6 Uprawnienia zmian grup,
 - 35.12.7 Uprawnienia zmian komputerów,
 - 35.12.8 Uprawnienia zmian DNS.
- 35.13 Zmiany w DNS.
- 35.14 Audyt zmian na serwerach plików, a w szczególności:
 - 35.14.1 Windows,
 - 35.14.2 Windows file Cluster.
- 35.15 Audyt zmian na serwerach członkowskich w domenie AD.
- 35.16 Audyt stacji roboczych.
- 35.17 System umożliwia wykonanie różnego rodzaju skryptów, dzięki którym zagrożenie zostaje wyeliminowane natychmiast.
- 35.18 System posiada alerty o przekroczonej przestrzeni dyskowej monitorowanych urządzeń.
- 35.19 System przechowuje zarchiwizowany zbiór logów z audytowanego środowiska i musi mieć możliwość dokładnego ustawiania czasu przeniesienia do archiwum.
- 35.20 System umożliwia audyt urządzeń USB dla Serwerów Windows 2016 i systemu Windows 10 pro, a w szczególności:
 - 35.20.1 Zmiany na plikach lub folderach,
 - 35.20.2 Odczyt danego pliku,
 - 35.20.3 Zmiana danego pliku,
 - 35.20.4 Kopiowanie danego pliku.
- 35.21 System umożliwia analitykę zachowań pokazując dane sumarycznie, a w szczególności:
 - 35.21.1 Nietypową aktywność danego użytkownika,
 - 35.21.2 Nietypową aktywność użytkownika na serwerze,
 - 35.21.3 Nietypową ilość prób np. logowań,
 - 35.21.4 Nietypowe godziny logowań użytkowników,
 - 35.21.5 Nietypowe przydzielenie zasobów dla danego użytkownika,

- 35.21.6 Nietypowe działania na plikach.
- 36. Możliwość budowania własnych raportów w oparciu o funkcjonalności systemu wraz z możliwością harmonogramowania.
 - 36.1 Audyt wydruków z serwera wydruków raportującego w standardzie syslog.
 - 36.2 Możliwość budowania własnych raportów zgodności z wewnętrznymi normami organizacji.
- 37. Wdrożenie w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.
 - 37.1 Harmonogram wdrożenia zostanie ustalony z udziałem stron w ciągu max 7 dni od podpisania umowy.
 - 37.2 Maksymalny czas na wdrożenie 70 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
 - 37.3 Zamawiający gwarantuje dostęp do administratorów Zamawiającego oraz infrastruktury z zachowaniem procedur bezpieczeństwa Zamawiającego, w terminach ustalonych w harmonogramie.
- 38. Szkolenie dla Administratorów w ilości 3 dni dla 6 osób w siedzibie Zamawiającego lub w lokalizacji wskazanej przez Wykonawcę, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym nie później jednak niż w zaproponowanym terminie wdrożenia. Koszty delegacji pracowników Zamawiającego pokrywa Zamawiający.
- 39. Wsparcie na rozwój i utrzymanie minimum 8 godzin w miesiącu przez 1 rok od podpisania protokołu odbioru. Wykonawca gwarantuje udzielenia wsparcia telefonicznego oraz zdalnej pomocy w utrzymaniu systemu.
- 40. Licencja dla następującego środowiska:
 - 40.1 400 stacji roboczych Windows 10 pro (wdrożenie min 50 stacji),
 - 40.2 10 Linux file serwer lub równoważne (wdrożenie dla min 4 serwerów),
 - 40.3 15 Windows file serwer 2012 i 2016 lub równoważne (wdrożenie min 6 serwerów),
 - 40.4 10 Switch Cisco w tym (wdrożenie min 2 x 4500x, 2 x 5555, 1 x catalyst 6509),
 - 40.5 4 Exchange Serwer (wdrożenie na 4 instancjach),
 - 40.6 4 Active Directory (wdrożenie na 4 instancjach),
 - 40.7 4 kontrolery domeny (wdrożenie na 4 kontrolerach),
 - 40.8 2 x Oracle 12x (wdrożenie min 1 Oracle 12x),
 - 40.9 2 MS SQL (wdrożenie min 1 MSSQL),
 - 40.10 4 IIS lub równoważne (wdrożenie min 2 IIS),
 - 40.11 4 serwery Apache lub równoważne (wdrożenie minimum 2 serwery Apache),
 - 40.12 1 serwer wydruku (wdrożenie 1 serwera wydruku),
 - 40.13 1 serwer Symantec lub równoważny (wdrożenie 1 serwera Symantec).
- 41. Zamawiający zapewnia środowisko do zainstalowania rozwiązania składające się z serwera fizycznego lub adekwatne środowisko wirtualne vMware (Windows serwer 2016 lub Linux Suse).
- 42. Zamawiający nie dopuszcza przechowywania danych zbieranych przez system SIEM poza swoimi placówkami – niedopuszczalne jest zastosowanie zautomatyzowanych rozwiązań do przechowywania

danych w chmurach publicznych i pozbawiających Zamawiającego kontroli nad miejscem przechowywania danych.

43. Sposób licencjonowania opiera się na ilości nadzorowanych urządzeń, systemów operacyjnych, aplikacji.
44. Oferowane rozwiązanie nie może być ograniczone przez łączną ilość obsługiwanych EPS czy FPS ani ilość zbieranych danych w okresie czasu. System powinien w miarę dostępności zasobów przetwarzać wszystkie zdarzenia, które do niego wpłyną – pojawienie się tzw. pików nie powinno powodować utraty danych. Ponadto nie powinno być żadnych programowych blokad dotyczących ilości zdarzeń czy blokowanych funkcjonalności.
45. Oferowane rozwiązanie nie może wymagać użycia agentów zbierających zdarzenia i przepływy sieciowe, przekaźników i stacji pośredniczących oraz oprogramowania firm trzecich. Zamawiający dopuszcza zastosowanie dedykowanych agentów dostarczanych przez producenta rozwiązania tylko w uzasadnionych przypadkach wynikających z bezpieczeństwa systemu Zamawiającego.
46. Wsparcie serwisowe w języku polskim.
47. Wszystkie funkcjonalności muszą być gotowe na dzień składania oferty.

Użyte określenia wskazujące znaki towarowe, nazwy własne, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych rozwiązaniom wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który w ofercie powoła się na stosowanie rozwiązań równoważnych obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego urządzenia i rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego jest zobowiązany wykazać równoważność w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. W sytuacji, gdy oferowane rozwiązania lub technologie równoważne nie wymagają stosowania komponentów wymienionych w specyfikacji, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, który z oferowanych składników realizuje funkcję wyspecyfikowane w specyfikacji.

W przypadku, gdy zaoferowane przez Wykonawcę urządzenia (elementy) równoważne nie będą właściwie współdziałać ze sprzętem i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy środowiska sprzętowo-programowego u Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego.

**Wzór
Umowa Nr...../2019**

zawarta w dniu 2019 r. w Gdańsku pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie Pomorskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk, NIP: 1070001057

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w treści umowy Zamawiającym lub Stroną

a

.....
.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą lub Stroną.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej „ustawą PZP”, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostarczenie i wdrożenie w środowisku informatycznym Zamawiającego systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa, zwanych dalej „systemem”, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 winien być wykonany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy i obejmować:
 - 2.1. Dostawę oprogramowania wraz z licencjami w ilości niezbędnej do uruchomienia systemu;
 - 2.2. Usługi instalacyjno-wdrożeniowe systemu;
 - 2.3. Usługi szkoleniowe dla pracowników Zamawiającego;
 - 2.4. Świadczenie usług wsparcia technicznego przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszelkie dokumenty związane z przedmiotem umowy osobie pełniącej funkcję Naczelnika Wydziału Informatyki.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania umowy oraz że nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić lub utrudnić zawarcie umowy lub wykonanie obowiązków wynikających z umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć system na swój koszt i ryzyko w terminie * dni licząc od daty zawarcia umowy (* ilość dni zostanie wpisana w zależności od zaoferowanej liczby dni w kryterium termin realizacji zamówienia).
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W przypadku uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego i powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zapewnia, że dostarczony system jest najwyższej jakości, wolny od jakichkolwiek wad prawnych oraz zgodny z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Zgodność parametrów technicznych systemu z opisem przedmiotu zamówienia, zostanie potwierdzona protokołem odbioru przedmiotu umowy. Obowiązek sporządzenia protokołu odbioru spoczywa na Zamawiającym.
5. Protokół odbioru potwierdzający wykonanie umowy bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w § 3 ust. 3 umowy oraz wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności systemu z umową już po podpisaniu protokołu odbioru, Zamawiający prześle reklamację na podany przez Wykonawcę w § 6 ust. 2b umowy adres e-mail, nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o istniejących niezgodnościach systemu z umową, a Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić reklamację najpóźniej w terminie 14 (czternastu) dni roboczych od dnia jej otrzymania poprzez wymianę niezgodnego z umową systemu na system o odpowiedniej jakości, na własny koszt i ryzyko, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

§ 3

1. Z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:..... zł brutto (słownie:złotych brutto), w tym podatek VAT.

2. Wynagrodzenie brutto określone w ust. 1, jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy oraz pokrywa wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez przedstawicieli Stron protokołem odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 4.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w zapłacie, o której mowa w ust. 3, odsetki ustawowe za okres od dnia wymagalności do dnia zapłaty.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy. Bieg tego okresu liczony jest od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 4.
2. Obowiązki Wykonawcy wynikające z udzielonej gwarancji, obejmują usuwanie wszelkich wad systemu, a w szczególności wad technicznych, technologicznych, materiałowych lub wykonawczych, poprzez jego naprawę lub wymianę na nowy.
3. W wypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady systemu, Zamawiający zgłasza wadę Wykonawcy telefonicznie lub na adres e-mail, o którym mowa w ust. 6, a Wykonawca zobowiązuje się do naprawy systemu niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni roboczych, na koszt własny.
4. W przypadku przekroczenia terminu, w którym powinno nastąpić usunięcie wady, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może dokonać usunięcia wady na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz niezależnie od powyższego, Zamawiający może naliczyć karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wydłużyć pierwotnie określony termin do zrealizowania naprawy systemu w ramach gwarancji, o którym mowa w ust. 3.
6. Zgłoszenie awarii może nastąpić drogą mailową na adres poczty elektronicznej
(adres zostanie podany po podpisaniu umowy).

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1, jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 0,05 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminów wskazanych w § 2 ust. 1 umowy. W przypadku, gdy okres opóźnienia wyniesie 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy oraz naliczyć karę umowną, o której mowa w pkt. 1;

- 3) 0,05% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad systemu stwierdzonych przy odbiorze bądź w usunięciu awarii stwierdzonych w okresie gwarancji, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych i odszkodowania z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

§ 6

1. Strony postanawiają, że do kontaktów pomiędzy Stronami oraz do podejmowania uzgodnień związanych z realizacją umowy wyznaczeni są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Pan Roman Walkowiak, tel. +48 609 508 652, adres e-mail: roman.walkowiak@nfz-gdansk.pl.
 - b) ze strony Wykonawcy: Pan/Pani, tel., e-mail:
2. Strony postanawiają, że osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru są:
 - a) ze strony Zamawiającego: Pan Roman Walkowiak, tel. +48 609 508 652, adres e-mail: roman.walkowiak@nfz-gdansk.pl.
 - b) ze strony Wykonawcy: Pan/Pani, tel., e-mail:
3. Zmiana osób i danych, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 7

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania własne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące Podwykonawców oraz ich dane kontaktowe.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcą.

§ 8

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy na podstawie ich zgodnego porozumienia.
2. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy:
 - 1) złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęte zostanie postępowanie likwidacyjne Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego,
 - 4) nie przystąpiono do wykonywania umowy lub zaprzestano jej wykonania.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 7 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.

§ 10

1. Zamawiający wyrazi zgodę na przedłużenie terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy. Za okoliczności niezależne od Wykonawcy, Zamawiający uzna w szczególności siłę wyższą rozumianą jako nadzwyczajne zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia.
2. Zmiany umowy nie stanowi:
 - 1) zmiana siedziby Stron,
 - 2) zmiana numerów telefonów i faksów,
 - 3) zmiana adresów poczty elektronicznej,
 - 4) zmiana osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy,
 - 5) zmiana osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego.Informacje o powyższych zmianach Strony przekażą drugiej Stronie w drodze pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę upoważnioną.
3. Wierzytelności przysługujące z tytułu realizacji niniejszej umowy nie podlegają przenoszeniu na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich wiadomości, które powziął w trakcie wykonywania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do wykonywania umowy podpisać Umowę o zachowaniu poufności w NFZ – wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Osoby wykonujące przedmiot umowy, przed przystąpieniem do pracy, zobowiązane są podpisać Oświadczenie o stosowaniu monitoringu wizyjnego – wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy i przedłożyć w Wydziale Informatyki.
3. Dostęp Wykonawcy do danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego odbywa się wyłącznie w celu i zakresie w jakim wymaga tego realizacja przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem dopełnienia przez Wykonawcę wszelkich wymogów określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000 ze zm.)
4. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli przez Zamawiającego wynikającej z zapisów wynikających z RODO.

§ 12

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane:
 - a) w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy;
 - b) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszego zamówienia;
 - c) w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - d) w przypadku zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP w zakresie mniejszym od 10% wartości zamówienia określonej w umowie pierwotnej.
2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 10 ust. 2.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Umowa o zachowaniu poufności;
 - 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o stosowaniu monitoringu wizyjnego;
 - 5) Załącznik nr 5 – Pełnomocnictwa;
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zawarta w dniu 2019 r. w Gdańsku pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia Pomorskim Oddziałem Wojewódzkim w Gdańsku przy ul. Marynarki Polskiej 148, 80-865 Gdańsk, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....
a

.....
zwaną dalej Wykonawcą.

W związku z podpisaniem umowy nr .../2019 z dnia2019, której przedmiotem jest „**Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa**”, zwanej dalej „umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1.

Ileć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć strony związanych z realizacją umowy podstawowej,
- 2) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron w związku z realizacją umowy oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez Zamawiającego.

§ 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane;
 - 2) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy;
 - 3) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy,
 - 4) ujawnienia informacji poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy;
 - 5) poinformowania pracowników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 umowy, o zachowaniu poufności o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania oświadczenia wskazanego w § 2 ust. 4 umowy o zachowania poufności;
 - 6) niekopiowania, niepowielania ani niezwiokrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda i dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą upoważnienia Zamawiającemu do udziału w realizacji umowy;
 - 7) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy, niezwłocznego zwrócenia lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów zawierających jakiekolwiek Informacje Poufne Zamawiającemu, wraz ze wszystkimi kopiami, będącymi w jego posiadaniu.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % ceny

określonej w § 3 ust. 1 umowy podstawowej tj.zł za każdą ujawnioną Informację Poufną, na żądanie Zamawiającego, w terminie do 14 dni od chwili ujawnienia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 2.
4. Osoby biorące udział w realizacji umowy ze strony Wykonawcy złożą oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych według wzoru określonego w załączniku do umowy, które Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu.

§ 3.

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
 - 1) które są w dniu ujawnienia publicznie znane,
 - 2) których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy przepisów prawa.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§ 4.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników lub inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy.

§ 5.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy oraz umowy podstawowej.

§ 6.

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

§ 7.

1. Strony poddają rozstrzygnięcie sporów powstałych na gruncie niniejszej umowy właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.
2. Do wszystkich kwestii niuregulowanych w niniejszej Umowie znajdują zastosowanie szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Załącznik do umowy stanowi integralną część umowy o zachowaniu poufności.

§ 10.

Niniejsza Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Podpisano w imieniu

Podpisano w imieniu

ZAMAWIAJĄCEGO

WYKONAWCY:

.....

.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE
o zobowiązaniu do zachowania poufności

Ja niżej podpisany, w związku z realizacją umowy zawartej z Pomorskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia [dalej: POW NFZ], z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych*, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy, przedmiotem której jest „**Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa**” w okresie realizacji umowy a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, niezależnie od formy w jakiej zostały mi przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy wyłącznie w celu realizacji umowy.

Zgodnie z zapisami art. 6 ust.1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady [UE] 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [Ogólne rozporządzenie o ochronie danych [Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016] - wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu przez POW NFZ na potrzeby związane z realizacją zawartej umowy.

Miejscowość, data

Czytelny podpis

Zgodnie z zapisami art. 13 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych [Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016] informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Fundusz Zdrowia reprezentowany przez Dyrektora Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Marynarki Polskiej 148,
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby związane z realizacją zawartej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) b) c) i f) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w związku z art. 5a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. [Dz. U. poz. 2259 ze zm.] o zasadach zarządzania mieniem państwowym w brzmieniu nadanym postanowieniami art. 155 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych
3. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy oraz w zakresie niezbędnym dla dochodzenia roszczeń przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszej umowy oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach [Dz.U.2018.217 j.t.]
4. kontakt z osobą odpowiedzialną za ochronę danych – Inspektor Ochrony Danych, tel. 58 7512 619, iod@nfz-gdansk.pl
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - w zakresie dobrowolnego podania danych,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do rozpatrzenia ofert, zawarcia umowy lub/i jej realizacji, zlecenia usług lub zamówienia dostaw oraz ich realizacji. Ich niepodanie może uniemożliwić realizację ww. czynności.

Miejscowość, data

Czytelny podpis

*„poufność” – terminologia nie mająca odniesienia do ustawy o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2018.412 t.j.)

**Oświadczenie pracownika podmiotów zewnętrznych
o tym, że został poinformowany
o stosowaniu monitoringu wizyjnego**

Oświadczam, że zostałem poinformowany o stosowaniu na terenie i wokół siedziby Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, monitoringu wizyjnego, w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, a także ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Fundusz na szkodę.

Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, pomieszczeń socjalnych oraz palarni i nie naruszy to godności oraz innych dóbr osobistych pracownika, a także zasady wolności i niezależności związków zawodowych.

Nagrania obrazu Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres minimum 3 miesięcy od dnia nagrania.

.....

(data, miejsce i czytelny podpis pracownika)

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SPECYFIKACJI**Załącznik nr 2 do Umowy/2019**

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY**w postępowaniu pn.****Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

REGON..... NIP.....

tel. fax:..... e-mail:

1. Cena oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia wynosi..... PLN brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT) określoną w kol. I – poz. RAZEM poniższej tabeli:

Tabela. Oprogramowanie wraz z licencjami w ilości niezbędnej do uruchomienia systemu SIEM

Lp.	Nazwa produktu	Nazwa producenta, model lub symbol lub numer katalogowy	Cena jednostkowa netto (zł)	Ilość	Wartość netto (zł) (D x E)	Stawka podatku VAT (%)	Podatek VAT (F x G)	Wartość brutto (zł) (F + H)
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
				RAZEM		-		

Słownie: złotych brutto

2. Oświadczenie dotyczące parametrów podlegających ocenie wg kryteriów oceny ofert

Nr kryterium	Parametry niezbędne do oceny ofert	wypełnia Wykonawca
II	Termin realizacji zamówienia <i>Wykonawca może skrócić termin realizacji zamówienia w stosunku do określonego pkt IV SIWZ, jednak nie mniej niż do 21 dni kalendarzowych</i> dni

Czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: **TAK/NIE***

*(wybrać odpowiednie)

W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazuję nazwy (rodzaje) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

1)

3. Oświadczenie o akceptacji wymagań określających przedmiot zamówienia

Oświadczam, że akceptuję wszystkie wymagania określone w załączniku do Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.

4. Oświadczenie o akceptacji warunków płatności

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego w Specyfikacji warunki płatności za realizację zamówienia.

5. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do Specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczenie Wykonawcy o zamiarze powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom

Oświadczam, że zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcy zgodnie z poniższym zestawieniem *

Lp.	Części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom	Pełna nazwa/firma Podwykonawcy wraz z adresem

* wypełnić tylko w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom

7. Informacje dodatkowe

Oświadczam, że:

jestem

nie jestem

małym lub średnim przedsiębiorstwem.

Zaznaczyć właściwe (**małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR; **średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR). Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Ponadto:

Oświadczam, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach oferty są jawne. (Dodatkowe wymagania w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - pkt XIII.10. Specyfikacji).

8. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z pkt XX Specyfikacji „INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH”.

9. Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

**) W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

10. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
Podpis i pieczęć Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

Zamawiający:

Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki
80-865 Gdańsk, ul Marynarki Polskiej 148

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa** prowadzonego przez Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Gdańsku, oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust.5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e Podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

pieczęć Wykonawcy

Zamawiający:

Narodowy Fundusz Zdrowia Pomorski Oddział Wojewódzki
80-865 Gdańsk, ul Marynarki Polskiej 148

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa** prowadzonego przez Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Gdańsku, oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale V SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....,

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

SKŁADANE W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT NA STRONIE INTERNETOWEJ

WYKONAWCA

.....
(nazwa albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę)

..... (miejscowość), dnia r.

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa

na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie Zamawiającego:

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798) z żadnym z tych Wykonawców*;

należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798), w której skład wchodzi następujący Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu*:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1		
2		

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia przedstawiam nw. dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji:

.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

***należy wskazać właściwe**

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa odrębnie każdy Wykonawca

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r., poz. 798) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ DOSTAW

(ZALĄCZNIK NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE, O KTÓRYM MOWA W ROZDZ. VII SIWZ)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
Zakup systemu do zarządzania informacją i zdarzeniami bezpieczeństwa

Wykonawcy winni wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat tj. od 01-07-2016 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal są wykonywane, co najmniej dwa zamówienia polegające na dostawie i usłudze wdrożenia systemu klasy SIEM, każde o wartości minimum 50 000,00 zł brutto.		
Lp.	Wykaz dostaw	
1.	Przedmiot dostawy
	Wartość dostawy (brutto) zł
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji dostawy)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie dostawy) (nazwa i adres)
2.	Przedmiot dostawy
	Wartość dostawy (brutto)zł
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji dostawy)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie dostawy) (nazwa i adres)

Uwaga: Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy dostawy wymienione w powyższym wykazie były wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –

oświadczenie Wykonawcy. W przypadku dostaw będących w trakcie realizacji referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

.....

miejsowość, data

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy