



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

**Młodszy Informatyk
w Dziale Aplikacji w Wydziale Informatyki
w Wielkopolskim OW NFZ**

Numer ogłoszenia: Poznań/21/37

Miejsce pracy: Poznań

Forma zatrudnienia / wymiar etatu: umowa o pracę / etat

Termin składania ofert: 8 września 2021 r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- Administrowanie Systemem dziedzicznym – SINFZ oraz systemem obiegu dokumentów EZD.
- Zapewnienie bezpiecznej, ciągłej i sprawnej pracy systemu (części bazodanowo - aplikacyjnej).
- Nadawanie i weryfikacja uprawnień użytkowników systemu.
- Wdrażanie nowych rozwiązań systemu, aktualizacja eksploatowanego oprogramowania, szkolenia dla użytkowników.

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- Wykształcenie średnie informatyczne lub wyższe na kierunku/ w zakresie Informatyka

Wymagania dodatkowe:

- Znajomość relacyjnych baz danych
- Znajomość języka SQL.
- Znajomość systemów operacyjnych Windows, Linux.
- Umiejętności w zakresie wykonywania analiz danych i ich prezentacji.
- Znajomość języka angielskiego (zrozumienie dokumentacji technicznej).
- Umiejętność pracy zespołowej.
- Komunikatywność
- Kreatywne myślenie
- Odpowiedzialność
- Radzenie sobie w trudnych sytuacjach
- Skuteczne działanie

- Znajomość narzędzi klasy Business Intelligence.
- Doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych.
- Prawo jazdy i praktyczna umiejętność prowadzenia samochodu osobowego.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod adresem e-mail: julita.redlak-szukalska@nfz-poznan.pl / nr telefonu: 61 850 60 29.

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 8 września 2021 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158 (w godzinach pracy urzędu) lub przesłać na adres:

Wielkopolski Oddział Wojewódzki NFZ

ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

z dopiskiem: **oferta pracy Poznań/21/37**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z
KONCEPCJĄ LEAN
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFSS)



INICJATYWNY
DBAJĄCE O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW