



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

**Specjalista
w Zespole Bezpieczeństwa Informacji i Ciągłości Działania
w Wielkopolskim OW NFZ**

Numer ogłoszenia: Poznań/21/70

Miejsce pracy: Poznań

Forma zatrudnienia / wymiar etatu: umowa o pracę / 1 etat

Termin składania ofert: 27 grudnia 2021 r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- terminowe udzielanie odpowiedzi na wnioski i pisma organów uprawnionych (np. sądy, prokuratury, etc.) o udostępnienie danych osobowych,
- współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi w zakresie obiegu wniosków o udostępnienie danych osobowych wpływających do Oddziału,
- nadzór i koordynacja nad tworzeniem planów postępowania z ryzykiem w zakresie bezpieczeństwa informacji, a także systematyczna ocena stopnia realizacji zadań wskazanych w planach postępowania z ryzykiem,
- współudział w tworzeniu oraz aktualizacja Polityki Bezpieczeństwa i dokumentów stanowiących jej rozwinięcie (procedury, instrukcje, przewodniki),
- udział w analizie BIA oraz w audytach zgodności z wymaganiami normy ISO27001,
- udział we wdrażaniu, dokumentowaniu i utrzymywaniu w aktualności planów ciągłości działania,
- zapewnienie realizacji obowiązków operatora infrastruktury krytycznej na poziomie Oddziału,
- zapewnienie realizacji obowiązków operatora usługi kluczowej (UKSC) we współpracy z Biurem Bezpieczeństwa Informacji i Ciągłości Działania,
- udział w realizacji zadań wynikających z modułów zadaniowych przewidzianych dla stopni alarmowych CRP,
- współpraca z właściwymi komórkami Oddziału i Centrali Funduszu w zakresie realizowanych zadań.

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: wyższe, preferowane kierunki informatyczne i techniczne,
- lata pracy zawodowej: min. 3.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie zawodowe w zakresie charakteru pracy na stanowisku, na które prowadzony jest nabór, w tym w przedmiocie planów ciągłości działania, pełnienia funkcji operatora usługi kluczowej oraz realizacji zadań wynikających z modułów zadaniowych przewidzianych dla stopni alarmowych CRP,
- odbycie specjalistycznych szkoleń z zakresu pełnienia funkcji operatora usługi kluczowej, analizy BIA i realizacji zadań dla stopni alarmowych CRP, posiadanie uprawnień audytora wewnętrznego,
- znajomość zasad funkcjonowania systemu ubezpieczeń zdrowotnych wynikających z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1285 ze zm.),
- znajomość przepisów ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1369 ze zm.),
- znajomość przepisów ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 2234 ze zm.),
- znajomość zasad ochrony danych osobowych,
- znajomość normy systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (ISO 27001),
- biegła obsługa pakietu Microsoft Office,
- umiejętność współpracy w zespole oraz dobra organizacja pracy i samodzielność, pozwalające na terminową realizację powierzonych zadań,
- samodzielność w rozwiązywaniu problemów,
- wysoka kultura osobista,
- komunikatywność.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod adresem e-mail: julita.redlakszukalska@nfz-poznan.pl / nr telefonu: 61 850 60 29.

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 27 grudnia 2021 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158 (w godzinach pracy urzędu) lub przesłać na adres:

Wielkopolski Oddział Wojewódzki NFZ

ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

z dopiskiem: **oferta pracy Poznań/21/70**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z
KONCEPCJĄ LEAN
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFŚS)



INICJATYWNY
DBAJĄCE O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

**OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA**

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

**SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW**