



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

**Starszy Specjalista
w Sekcji Planowania i Monitorowania
w Dziale Analiz
w Wydziale Świadczeń Opieki Zdrowotnej
w Wielkopolskim OW NFZ**

Numer ogłoszenia: Poznań/22/40

Miejsce pracy: Poznań

Forma zatrudnienia / wymiar etatu: umowa o pracę / etat

Termin składania ofert: 24 listopada 2022 r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- sporządzanie planu zakupu świadczeń zdrowotnych na obszarze właściwości Oddziału, we współpracy z Działem Kontraktowania i Obsługi Świadczeniodawców oraz z Wydziałem Gospodarki Lekami, Wydziałem ds. Służb Mundurowych,
- prowadzenie analiz dostępnych danych w zakresie zleconym przez Dyrektora Oddziału, z wykorzystaniem danych pochodzących ze źródeł zewnętrznych,
- prowadzenie analiz raportów statystyczno-medycznych, w tym analiz dotyczących prawidłowości kodowania świadczeń opieki zdrowotnej, analiz w zakresie poziomu wykonania świadczeń oraz analiz w zakresie wielkości środków wydatkowanych na świadczenia opieki zdrowotnej pod kątem potrzeb zdrowotnych,
- monitorowanie i analiza zmian dotyczących umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej oraz przeprowadzanie bieżącej analizy dostępności do świadczeń na podstawie zawartych umów w zakresie wskazanego rodzaju świadczeń; zmian finansowych w zakresie wartości umów, zgodnie z okresem ich wprowadzania,
- monitorowanie kształtowania się wydatków na świadczenia opieki zdrowotnej, analizowanie ich wahań oraz badanie trendów, planowanie wielkości zmian finansowych w obszarze posiadanych przez OW NFZ środków finansowych (analizy statystyczne z wykorzystaniem narzędzi informatycznych)

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: wyższe, preferowane kierunki: informatyka, ekonomia, statystyka,
- lata pracy zawodowej: minimum 4.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie zawodowe na stanowiskach analitycznych, preferowane w sektorze ochrony zdrowia,
- znajomość przepisów:
 - Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 1285 ze zm.),
 - Ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej stanowiących załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 roku w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 787 ze zm.),
- umiejętność pracy w programie Microsoft Office – Excel, Word, PowerPoint – na poziomie zaawansowanym,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- obowiązkowość, sumienność i zaangażowanie w wykonywanie powierzonych zadań,
- umiejętność pracy w zespole oraz dobra organizacja pracy,
- komunikatywność,
- dyspozycyjność,
- wysoka kultura osobista.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod adresem e-mail: julita.redlak-szukalska@nfz-poznan.pl / nr telefonu: 61 850 60 29.

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 24 listopada 2022 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158 (w godzinach pracy urzędu) lub przesłać na adres:

Wielkopolski Oddział Wojewódzki NFZ

ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

z dopiskiem: **oferta pracy Poznań/22/40**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z
KONCEPCJĄ *LEAN*
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFSS)



INICJATYWNY
DBAJĄCE O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW