



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

**Referent
w Delegaturze w Piła
w Wielkopolskim OW NFZ**

Numer ogłoszenia: Poznań/22/41

Miejsce pracy: Piła

Forma zatrudnienia / wymiar etatu: umowa o pracę / etat

Termin składania ofert: 30 listopada 2022 r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- udzielanie ubezpieczonym i uprawnionym informacji w zakresie realizacji ich uprawnień na terenie kraju oraz w pozostałych krajach UE/EFTA,
- przyjmowanie, wystawianie, weryfikacja merytoryczna oraz zawieszenie/cofanie formularzy serii E/S oraz odpowiednich standardowych dokumentów elektronicznych (SED),
- wystawianie i podpisywanie poświadczeń na podstawie formularzy serii E/S oraz odpowiednich standardowych dokumentów elektronicznych (SED), otrzymywanych z innych krajów członkowskich UE/EFTA,
- wydawanie kart EKUZ i Certyfikatów Tymczasowo Zastępujących EKUZ oraz standardowych dokumentów elektronicznych (SED),
- dokonywanie aktualizacji danych na podstawie otrzymywanych dokumentów w bazach osobowych,
- ustalanie ustawodawstwa właściwego w sytuacjach zbiegu tytułów do ubezpieczenia zdrowotnego,
- współpraca z Wydziałem Współpracy Międzynarodowej oraz innymi komórkami organizacyjnymi Oddziału,
- prowadzenie bieżącej współpracy z instytucjami państw członkowskich UE/EFTA w zakresie realizacji zadań wynikających z przepisów o koordynacji,
- ewidencjonowanie korespondencji przychodzącej i wychodzącej,
- archiwizowanie dokumentacji wytworzonej w Delegaturze.

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: minimum średnie, preferowane wyższe,
- lata pracy zawodowej:
 - minimum 1 rok – dotyczy osób z wykształceniem średnim.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie zawodowe w zakresie zbliżonym do dziedziny lub charakteru pracy na stanowisku, na które prowadzony jest nabór,
- dobra znajomość zasad funkcjonowania systemu ubezpieczeń zdrowotnych wynikających z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 1285 ze zm.),
- znajomość obsługi komputera w zakresie programów biurowych: WORD, EXCEL,
- umiejętność sporządzania korespondencji urzędowej,
- umiejętność pracy w zespole oraz dobra organizacja pracy pozwalająca na terminową realizację powierzonych zadań,
- wysoka kultura osobista,
- komunikatywność, obowiązkowość, sumienność.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej – dotyczy osób z wykształceniem średnim,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod adresem e-mail: julita.redlak-szukalska@nfz-poznan.pl / nr telefonu: 61 850 60 29.

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 30 listopada 2022 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158 (w godzinach pracy urzędu) lub przesłać na adres:

Wielkopolski Oddział Wojewódzki NFZ

ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

z dopiskiem: **oferta pracy Poznań/22/41**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z
KONCEPCJĄ LEAN
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFŚS)



INICJATYWNY
DBAJĄCE O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW