

...Wielkopolski Oddział Wojewódzki  
Narodowego Funduszu Zdrowia  
w Poznaniu  
ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań  
tel. (61) 850-60-23, fax (61) 850-61-31  
adres do korespondencji: ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. przetargu nieograniczonego na  
**dostawę energii elektrycznej do budynku  
Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia  
przy ul. Grunwaldzkiej 158 w Poznaniu**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.  
Wykonawca ponosi ryzyko niepozyskania wszystkich wymaganych informacji i dokumentów  
oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego

### Załączniki do niniejszej SIWZ

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA Dane techniczne obiektu Zamawiającego
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie w sprawie spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie w sprawie przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy
- Załącznik nr 6– Wzór oświadczenia w sprawie grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna (RODO)

**nr sprawy ZP.261.21.2018**

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Wielkopolski Oddział Wojewódzki  
Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu  
ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań

adres do korespondencji: ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

Godziny pracy: pn – pt 8:00- 16:00

Adres strony www: [nfz-poznan.pl](http://nfz-poznan.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się licytacji elektronicznej.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
6. Nie przewiduje się udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Grunwaldzkiej 158 w Poznaniu.
2. W zakresie objętym zamówieniem Zamawiający jest obecnie stroną umowy na czas określony z dnia 14 marca 2017 r. z Green S.A. z siedzibą we Wrocławiu; termin zakończenia dostaw: 31.03.2019 r. Zamawiający procedurę zmiany dostawcy będzie realizował po raz czwarty.
3. Wykonawca wyłoniony w przetargu zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności związanych ze zmianą dostawcy energii elektrycznej przez Zamawiającego, w tym: poinformowania OSD o zawarciu umowy na dostawę energii.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zamówienie realizował zgodnie z zasadą TPA.
5. Szczegółową charakterystykę zamówienia oraz zakres praw i obowiązków związanych z ich realizacją zawiera wzór umowy wraz z załącznikami stanowiący Załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Kod CPV: 09310000-5.
7. Rodzaj zamówienia: **dostawy**.
8. Numer referencyjny (numer sprawy): ZP.261.21.2018.

## 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w § 1 umowy w okresie 24 miesięcy. Przewiduje się rozpoczęcie świadczenia dostaw energii elektrycznej od dnia 01.04.2019 r.

## 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W niniejszym postępowaniu został określony warunek udziału w zakresie uprawnień Wykonawcy.
2. W niniejszym postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy uzyskali koncesję w zakresie obrotu energią elektryczną, zgodnie z art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz.755 z późn. zm.).
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu muszą spełniać wszyscy wspólnie ubiegający się Wykonawcy.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenie, że uzyskał koncesję w zakresie obrotu energią elektryczną, zgodnie z art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz.755 z późn. zm.).
2. W treści oświadczenia Wykonawca zobowiązany jest wskazać: nazwę Wykonawcy, rodzaj działalności, DKN, datę wydania koncesji oraz datę obowiązywania koncesji (dane zgodne z rejestrem przedsiębiorstw energetycznych posiadających koncesję w zakresie obrotu energią elektryczną prowadzonym przez URE).

## 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.
2. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.),
  - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku o którym mowa art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

### 8.1. Wykazanie braku podstaw wykluczenia

- 1) Na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą **oświadczenia Wykonawcy** zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
- 2) Zamawiający działając na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy będzie wzywać Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej do złożenia w terminie 5 - dni od daty przekazania wezwania aktualnych na dzień złożenia poniżej wskazanych dokumentów, na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

- 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru/CEIDG**

Dokumentem takim będzie aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

Na podstawie § 10 ust. 1 Rozp. Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), Zamawiający pobierze odpisy samodzielnie z ogólnopolskiej, bezpłatnej bazy danych, w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie dostępności dokumentu w formie elektronicznej i wskazania ich adresów internetowych.

- 2) **Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego**

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu, potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

- 3) **Zaświadczenie z ZUS lub KRUS**

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie i społeczne lub zdrowotne **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu, potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

- 4) **Oświadczenie o braku prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek**

Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne oświadczenie o braku prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

#### 5) **Oświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami lokalnymi**

Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne oświadczenie w zakresie nie zalegania z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

### **8.2. Wykazanie braku podstaw wykluczenia przez Wykonawców mających siedzibę poza RP**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa następujące dokumenty:

- 1) Informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument, wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy,
- 2) Potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3) Nie otwarto likwidacji Wykonawcy lub nie ogłoszono jego upadłości.

Dokumenty określone w ppkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty określone w ppkt 2 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Dokumenty (zaświadczenia) mogą być złożone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, oświadczenia własne Wykonawcy należy złożyć w oryginale.

### **8.3. Badanie ofert**

Zamawiający dokona badania całokształtu treści złożonej oferty. Zamawiający będzie oceniać, czy treść złożonych oświadczeń oraz dokumentów uwiarygadniające złożone oświadczenia są jednoznaczne, zrozumiałe, spójne i odpowiadają treści niniejszej SIWZ.

Wykonawca składa komplet dokumentów potwierdzających brak przesłanek do wykluczenia w odniesieniu do podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

### **9. WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. **Wartość wadium wynosi: 8.000 zł (osiem tysięcy złotych).**
3. Wadium można wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy w:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c. gwarancjach bankowych,

- d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2014, poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego numer: **78 1130 1088 0001 3007 0720 0011**.
  5. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się termin wpływu przelewu na konto Zamawiającego.
  6. Wadium zostanie zwrócone zgodnie z przepisami art. 46 ust 1, 1a albo 2 ustawy.
  7. Wadium zostanie zatrzymane wraz z odsetkami jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy.
  8. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.1 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  9. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
  10. Dowodem wniesienia wadium będzie:
    - a) pokwitowanie przelewu kwoty pieniężnej na rachunek bankowy Zamawiającego, potwierdzone faktycznym wpływem środków na rachunek przed upływem terminu wnoszenia wadium,
    - b) dokument potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).
  11. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, powinno zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
  12. **Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego** (kopię przelewu kwoty pieniężnej na rachunek Zamawiającego lub załączyć do oferty dokument (oryginał) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej). Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć wraz z ofertą w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznaczonej „WADIUM”.

## 10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

### 10.1. Sposób uzyskania specyfikacji

W celu otrzymania specyfikacji należy pobrać ją ze strony internetowej Zamawiającego [www.nfz-poznan.pl](http://www.nfz-poznan.pl).

### 10.2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub drogą elektroniczną

uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Zamawiający odpowiedzi na pytania do treści SIWZ umieści na swojej stronie internetowej. Zamawiający odpowiedzi na pytania do SIWZ nie będzie przekazywać pocztą, drogą elektroniczną ani faksem do Wykonawców.

### 10.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

W sprawach przedmiotu zamówienia:

- **Edward Przybylski – Naczelnik Wydziału Administracyjno- Gospodarczego**

e-mail: [witold.jazienicki@nfz-poznan.pl](mailto:witold.jazienicki@nfz-poznan.pl)

W sprawach procedury zamówienia:

- **Aleksandra Hanna Nowak**

e -mail: [zamowienia\\_publiczne@nfz-poznan.pl](mailto:zamowienia_publiczne@nfz-poznan.pl)

## 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji. Wykonawca winien sporządzić ofertę zgodnie z treścią formularza załączonego do SIWZ zawierającego wszystkie niezbędne oświadczenia Wykonawcy: Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.
5. Dokumenty wymagane:
  - a) **Formularz ofertowy,**
  - b) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,**
  - c) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia,**
  - d) **Pełnomocnictwo** - Jeżeli w czynnościach dotyczących postępowania Wykonawcę lub osoby uprawnione zastępuje inna osoba, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.
  - e) **Potwierdzenie wniesienia wadium przetargowego;**
  - f) **Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej** – przesłanki wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Wykonawca, bez wezwania, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 3, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
7. Ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z załącznikami) muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy, w postępowaniach o udzielenie zamówień

publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Poprawki muszą być parafowane przez osobę, która podpisała ofertę.

8. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
9. Oferta musi być czytelna. Zaleca się, by oferta miała postać wydruku komputerowego.
10. Składane wraz z ofertą lub na wezwanie Zamawiającego dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów (oświadczenia składane przez Wykonawcę, podmioty na których zasób powołuje się Wykonawca), bądź kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie skopiowanego dokumentu. Poświadczenie "za zgodność z oryginałem" musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione, Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie składane dokumenty winny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności. Aktualność dokumentu ustalana będzie zgodnie z celem oraz datą wystawienia, z zachowaniem z przepisów powszechnie obowiązujących.
13. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „**ZP.261.21.2018. Oferta. Tajemnica przedsiębiorstwa**”.
14. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – tj. swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### 13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

#### 13.1. Składanie ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Wielkopolskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu, przy ul. Grunwaldzkiej 158 w Punkcie Podawczym **do dnia 19.02.2019 r. do godz. 12:00**. Punkt czynny w godzinach 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „**ZP.261.21.2018. Oferta. Nie otwierać przed otwarciem przez Komisję**”.
2. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w miejscu innym, niż wskazane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, następuje na ryzyko Wykonawcy. Zamawiający nie zapewnia w takim wypadku, że oferta będzie uczestniczyć w otwarciu ofert.
4. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca bez otwierania.
5. Zgłoszenia i pisma przesyłane faxem lub drogą elektroniczną nie będą traktowane jako oferty.
6. Zmiana treści złożonej oferty jest możliwa tylko przed upływem terminu do składania ofert.
7. W treści oferty zmieniającej można zamieścić uzupełniające informacje o zmianach w ofercie pierwotnej. Składanie ofert zmieniających podlega tym samym zasadom co składanie ofert pierwotnych, przy czym kopertę należy dodatkowo oznaczyć napisem „**ZMIANA OFERTY**”.
8. Warunkiem skuteczności wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert pisemnego



oświadczenia Wykonawcy przed upływem terminu składania ofert.

### 13.2. Otwarcie ofert

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 19.02.2019 r. o godz. 12:30** w siedzibie Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158, pok. 113.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
5. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.nfz-poznan.pl](http://www.nfz-poznan.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny.

### 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna zostać wpisana w pkt 1 Formularza ofertowego.
2. Cena oferty wynikać będzie z tabeli w pkt 1 Formularza ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić kolumny: „C” - „Cena jednostkowa netto” oraz „E” „Wartość netto [zł]”, a następnie obliczyć i wpisać „Łączną wartość netto zamówienia (E1+E2)”, obliczyć i wpisać „Wartości podatku VAT”, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a następnie obliczyć i wpisać „Wartość brutto zamówienia: (E3+E4).
3. Zamawiający wymaga, by oferowana cena oferty została przedstawiona w PLN. Wszelkie ceny i wartości w tabeli należy podać z dokładnością do jednego grosza, za wyjątkiem ceny jednostkowej netto za energię elektryczną czynną. Cenę jednostkową netto za energię elektryczną czynną należy podać w formacie „0,0000 zł” – tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
4. Cena obejmować musi cały zakres przedmiotu zamówienia opisany w projekcie umowy. Wszystkie wartości powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

### 15. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

#### 15.1. Kryteria oceny ofert

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryteria określone w ogłoszeniu o przetargu.

1. **cena** **- 100%**  
Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji — do dwóch miejsc po przecinku.  
Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

**15.2. Kryterium: Cena; 100% wagi oceny**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie uzyska 100 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie, stosując poniższy wzór:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

**16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do specyfikacji wzoru umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

**17. WZÓR UMOWY**

Wzory umowy stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

**18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy. W szczególności wykonawcom przysługuje odwołanie na:

- Opis przedmiotu zamówienia,
- Wykluczenie odwołującego z postępowania,
- Odrzucenie oferty odwołującego,
- Wybór najkorzystniejszej oferty.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ**

pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

tel. ....

fax.....

REGON.....

NIP.....

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą 

.....

Miejscowość i data

W związku z zamówieniem publicznym na Dostawę energii elektrycznej do budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Grunwaldzkiej 158 w Poznaniu, oznaczenie sprawy ZP.261.21.2018 , oferujemy:

**1. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia:**

Wyszczególnienie		Cena jednostkowa netto	Przewidywane zużycie energii elektrycznej w okresie 24 miesięcy / okres umowy	Wartość netto [ zł ]
	A	B	C	D
	E (C x D)			
1	Sprzedaż energii elektrycznej dla taryfy C21	Cena jednostkowa netto za energię elektryczną czynną całodobowo *	..... zł/kWh	1.450.000 kWh
				E1..... ...

2		Oplata za obsługę handlową **	..... zł/miesiąc	24 miesięcy	E2..... ...
3	<b>Łączna wartość netto zamówienia: (E1+E2)</b>				..... ....
4	<b>Wartość podatku VAT ***</b>				..... ....
5	<b>Wartość brutto zamówienia: (E3+E4)</b>				..... ....

\* Cena powinna być podana w formacie 0,0000 zł tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

\*\* Oplata podana z dokładnością do 1 zł.

\*\*\* Podatek VAT powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

**Cena jednostkowa za energię elektryczną oraz opłata za obsługę handlową podane w ofercie obowiązują przez cały okres realizacji umowy - nie podlega zmianom, poza przypadkiem zmiany ustawowej wysokości podatku akcyzowego oraz podatku VAT. Przewidywane zużycie energii określone przez Zamawiającego użyte do wyliczenia ceny oferowanej ma charakter szacunkowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu ilości energii podanych w tabeli.**

## 2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia.

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawiony przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia, określony w „SIWZ” tj.: **24** miesięcy. Przewidywany termin rozpoczęcia dostawy: **01.04.2019 r.**

## 3. Oświadczamy, że:

Zapoznaliśmy się z „SIWZ” i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

## 4. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia:

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## 5. Wniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego wadium przetargowego

Wadium przetargowe zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w dniu .....

w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy

w formie .....

W razie zaistnienia przesłanek zwrotu wadium, proszę o jego zwrot na:

nr konta .....

na adres .....

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (potwierdzenie wpłaty wadium na dobro wskazanego w specyfikacji rachunku Zamawiającego) lub załączyć do oferty dokument (**oryginał**) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

#### **6. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

#### **Ponadto:**

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od daty składania ofert.
2. Oświadczamy, że sposób reprezentowania Spółki lub Wykonawców składających ofertę wspólną dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

*(wypełniają jedynie wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki lub składający ofertę wspólną)*

3. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr ..... - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zostaną powierzone podwykonawcom:

Lp.	Część zamówienia	Podwykonawca (firma) albo imię i nazwisko	Dane kontaktowe podwykonawcy	Osoba do kontaktów

6. Osobą wskazaną do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia jest:

..... tel. ....

e-mail: .....

.....  
**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ**

Załącznik nr 1 do Umowy Nr 022. .... .2018

**WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

<b>I.p.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Zasilanie podstawowe</b>	<b>Zasilanie rezerwowe</b>
1	<b><u>Miejsce odbioru</u></b>	Poznań, ul. Grunwaldzka 158	
2	<b><u>Punkt odbioru</u></b>	WO-223	WO-4460
3	<b><u>Rodzaj punktu odbioru</u></b>	Budynek biurowy	
4	<b><u>Nr ewidencyjny / PPE</u></b>	PLENED 000005900000000000 47005590	PLENED 000005900000000000 22923918
5	<b><u>Nr licznika</u></b>	96861572	50522056
6	<b><u>Grupa taryfowa</u></b>	C21	C21
7	<b><u>Moc umowna</u></b>	130	130
8	<b><u>Szacunkowe zapotrzebowanie w okresie 24 miesięcy</u></b>	1.450.000 kWh	

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ**

Zamawiający:

Wielkopolski Oddział Wojewódzki  
Narodowego Funduszu Zdrowia  
ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań

adres do korespondencji:

ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę energii elektrycznej do budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Grunwaldzkiej 158 w Poznaniu oznaczenie sprawy ZP.261.21.2018**, prowadzonego przez Wielkopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia oświadczam, co następuje:

**INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, w imieniu Wykonawcy, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego, tj.: **posiadają koncesję zgodnie z art. 32 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz.755 z późn. zm.)** w zakresie obrotu energią elektryczną nr ....., rodzaj działalności: ....., DKN ....., wydaną w dniu ....., obowiązującą do dnia .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ**

**Zamawiający:**

**Wielkopolski Oddział Wojewódzki  
Narodowego Funduszu Zdrowia  
ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań  
adres do korespondencji:  
ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA**

**Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę energii elektrycznej do budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Grunwaldzkiej 158 w Poznaniu oznaczenie sprawy ZP.261.21.2018**, prowadzonego przez Wielkopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.
2. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji o podmiotach, które złożyły ofertę, złożę oryginał oświadczenia dotyczący przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp, tzn. przynależności do grupy kapitałowej.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.

8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:**

Oświadczam, że podwykonawca ....., któremu powierzona zostanie następująca część zamówienia ..... nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

Oświadczam, że w stosunku do podwykonawcy ..... zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podwykonawca podjął następujące środki naprawcze: .....

.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

UMOWA Nr ..... 2019  
/PROJEKT/

W dniu ..... 2019 r., pomiędzy:

**NARODOWYM FUNDUSZEM ZDROWIA**  
ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa  
NIP: 1070001057,

reprezentowanym przez:

**p. Agnieszkę Pachciarz - Dyrektora Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu,**  
ul. Piekary 14/15  
61-823 Poznań,  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a:

.....  
.....  
.....

reprezentowaną przez:

**p. ....**  
zwaną dalej **Wykonawcą**

została zawarta umowa następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), tj. przetargu nieograniczonego.

**§ 1**

**Postanowienia wstępne**

1. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo Energetyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz.755 z późn. zm., zwanej dalej „Prawo Energetyczne”), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2018, poz. 1025, zwanej dalej „Kodeks Cywilny”), zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej Umowy oraz w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity: Dz.U z 2018 r., poz. 1986).

2. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do OSD **ENEA Operator** (zwanego dalej OSD), z którym **Zamawiający ma** podpisaną umowę o świadczenie takiej usługi.
3. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.
4. **Wykonawca** oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną numer: ..... wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
5. **Wykonawca** oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.

## § 2

### Zobowiązania Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej do obiektu **Zamawiającego** wymienionego w Załączniku nr 1 do Umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
  - a. sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 4 niniejszej Umowy,
  - b. prowadzenia ewidencji wpłat zobowiązań zapewniającej poprawność rozliczeń,
  - c. udostępnienia **Zamawiającemu** danych pomiarowo-rozliczeniowych, w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektu objętego Umową, otrzymanych od OSD.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
  - a. pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy,
  - b. zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo-rozliczeniowym,
  - c. terminowego regulowania zobowiązań za energię elektryczną oraz innych zobowiązań związanych ze sprzedażą tej energii,
  - d. powiadamiania **Wykonawcy** o ewentualnej zmianie planowanej wielkości zużycia energii elektrycznej,
4. **Zamawiający** oświadcza, że w przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a OSD lub powzięcia zamiaru jej rozwiązania **Zamawiający** niezwłocznie powiadomi **Wykonawcę** o tym fakcie.
5. **Strony** zobowiązują się do:
  - a. niezwłocznego, wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię,
  - b. zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię.

### § 3

#### Bilansowanie handlowe

1. W ramach niniejszej Umowy **Wykonawca** jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe, w rozumieniu z art. 3 pkt 40 Prawa energetycznego.
2. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem.
3. **Zamawiający** oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przysługują i ciążyą na **Wykonawcy**.

### § 4

#### Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić **Zamawiającemu** standardy jakościowe sprzedawanej energii zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa Energetycznego.
2. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

### § 5

#### Wynagrodzenie, ceny i stawki opłat

1. Za realizację przedmiotu zamówienia **Wykonawcy** przysługuje całkowite wynagrodzenie do wysokości: ..... zł słownie: .....), tj. **ceny oferty**.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmniejszeniu, w związku ze zmianą rzeczywistego zapotrzebowania na energię w stosunku do szacowanej ilości **1.450.000 kWh**.
3. **Strony** ustalają:
  - a) **cenę netto** za energię elektryczną w kwocie ..... zł/kWh plus VAT, cenę brutto w kwocie .....zł/kWh,
  - b) **opłatę handlową netto** ..... zł miesięcznie plus VAT.
4. Przewiduje się wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** jeśli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**, poprzez aneks do umowy, w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług lub akcyzy,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
  - c) zasad wystąpienia zmian w ubezpieczeniach społecznych i zdrowotnych lub wysokości stawek składek na te ubezpieczenia,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

5. Zmiana stawki podatku od towarów i usług (ust. 4 pkt a) polega na dostosowaniu stawki do aktualnie obowiązującej, wchodzi w życie od dnia wejścia w życie zmiany stawki podatku. Zmiana wynagrodzenia określona w ust. 4 pkt b, c lub d następuje po sporządzeniu kalkulacji wynagrodzenia przez stronę wnioskującą o zmianę, w oparciu o wyliczenie na ile zmiana ma wpływ na wysokość wynagrodzenia, po akceptacji przez drugą ze Stron umowy.
6. Dane do wystawienia faktury:
  - **Nabywca (Zamawiający):** Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057.
  - **Płatnik i odbiorca:** Wielkopolski OW NFZ w Poznaniu, ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań.
7. **Adres do korespondencji:** Wielkopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań.

## § 6

### Rozliczenia

1. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD ENEA Operator. Wykonawca otrzymywać będzie z tytułu realizacji niniejszej umowy wynagrodzenie w wysokości określonej w § 5 ust. 3, na podstawie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, dostarczonych przez OSD.
2. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej ilości energii elektrycznej, Zamawiający jest obowiązany do uregulowania zapłaty za energię elektryczną na podstawie ilości zużytej energii elektrycznej, stanowiącej średnią liczbę jednostek energii elektrycznej za okres doby, obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, pomnożony przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
3. Jeżeli nie można ustalić średniego dobowego zużycia energii elektrycznej na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego, podstawą wyliczenia wielkości korekty są wskazania układu pomiarowo-rozliczeniowego z następnego okresu rozliczeniowego.
4. Jeżeli błędy wskazane w ust. 2 spowodowały zawyżenie lub zaniżenie zobowiązań za dostarczoną energię elektryczną **Wykonawca** jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur.

## § 7

### Płatności

1. **Wykonawca** wystawia **Zamawiającemu** na koniec okresu rozliczeniowego fakturę rozliczeniową, z terminem płatności 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
2. Terminem spełnienia świadczenia jest dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy **Wykonawcy**.
3. O zmianach danych adresowych **Strony** zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.



4. Wniesienie przez **Zamawiającego** reklamacji do **Wykonawcy** nie zwalnia go z obowiązku terminowej zapłaty należności w wysokości określonej na fakturze.

## § 8

### Wstrzymanie sprzedaży energii

1. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej w przypadku nie uiszczenia przez **Zamawiającego** zapłaty za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii.
2. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez OSD na wniosek **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej, gdy **Zamawiający** zwleka z zapłatą za pobraną energię elektryczną co najmniej 30 dni po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących zobowiązań w dodatkowym dwutygodniowym terminie oraz powiadomienia **Zamawiającego** na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej i wypowiedzenia Umowy.
4. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD na wniosek **Wykonawcy** może nastąpić po uregulowaniu zaległych zobowiązań za energię elektryczną oraz innych zobowiązań związanych z dostarczaniem tej energii.
5. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez **Zamawiającego** warunków umowy i obowiązujących przepisów Prawa Energetycznego i Kodeksu Cywilnego.

## § 9

1. Umowa zawarta została na okres 24 miesięcy, jednak w okresie nie dłuższym niż do wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w §5 ust.1.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem ..... r., lecz nie wcześniej, niż po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy i przyjęciu umowy do realizacji przez OSD.

## § 10

### Rozwiązanie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia **Stron** z obowiązku uregulowania wobec drugiej **Strony** wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. **Strony** dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków z niniejszej Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela obiektu, do którego sprzedawana jest energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy oraz zmian organizacyjnych Narodowego Funduszu Zdrowia. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa może być rozwiązana przez **jedną ze Stron** w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy **druga ze Stron** pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.
4. W przypadku wykorzystania kwoty, o której mowa w §.5 ust. 1 Umowy, rozwiązanie Umowy następuje

z ostatnim dniem okresu rozliczeniowego, następującym po okresie, w którym oświadczenie o rozwiązaniu umowy dotarło do Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania wszelkich należności za dostarczoną energią do dnia rozwiązania Umowy.

## § 11

### Kary umowne i odszkodowania

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w kwocie 3% wartości wystawionej w danym okresie rozliczeniowym faktury za każdy dzień, w którym przerwa w dostawie energii elektrycznej będzie dłuższa niż 1 godzina.
2. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** lub **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w o wartości 10% wartości umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń powyżej wartości ustalonych kar umownych.
4. W przypadku, gdy **Wykonawca** z przyczyn leżących po jego stronie nie rozpocznie lub zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej na rzecz **Zamawiającego**, skutkiem czego sprzedaż ta będzie realizowana przez tzw. sprzedawcę rezerwowego, **Wykonawca** jest zobowiązany do pokrycia powstałej stąd szkody. W szczególności **Wykonawca** jest zobowiązany do pokrycia różnicy w kosztach zakupu energii elektrycznej od sprzedawcy rezerwowego w stosunku do kosztów jakie powinny zostać poniesione na podstawie niniejszej umowy. Dotyczy to całego okresu realizacji sprzedaży energii elektrycznej przez sprzedawcę rezerwowego, w tym do wznowienia sprzedaży przez innego dostawcę energii elektrycznej wyłonionego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lecz nie dłużej niż do upływu okresu, na jaki została zawarta niniejsza umowa.
5. **Zamawiający** będzie potrącać kary umowne i odszkodowania z bieżącego wynagrodzenia **Wykonawcy**. W przypadku kar i odszkodowań przekraczających wartość faktury za dany okres rozliczeniowy lub które nie zostaną potrącone, płatne one będą na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez **Zamawiającego**, płatnej w terminie 14 dni.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się terminowo dokonać zgłoszenia niniejszej Umowy do OSD, na podstawie załączonego do niniejszej Umowy Pełnomocnictwa (Załącznik nr 2 umowy).
2. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Energetycznego wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawa Zamówień Publicznych.
3. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Strony ustalają, że na wniosek **Zamawiającego** możliwe jest zmniejszenie wolumenu energii elektrycznej wskazanego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, które będzie dokonywane na podstawie zmiany przedmiotowego załącznika bez konieczności renegotjowania warunków umowy.
5. Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji umowy będą rozpatrywane przez rzeczowo właściwy sąd w Poznaniu.

**§ 13**

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy** i dwa dla **Zamawiającego**.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - Załącznik nr 1 – **WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
  - Załącznik nr 2 – **PEŁNOMOCNICTWO**

**Wykonawca**

**Zamawiający**

## Załącznik nr 1 do Umowy Nr 022. .... 2019

## WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

l.p.	Wyszczególnienie	Zasilanie podstawowe	Zasilanie rezerwowe
1	<u>Miejsce odbioru</u>	Poznań, ul. Grunwaldzka 158	
2	<u>Punkt odbioru</u>	WO-223	WO-4460
3	<u>Rodzaj punktu odbioru</u>	Budynek biurowy	
4	<u>Nr ewidencyjny / PPE</u>	PLENED 000005900000000000 47005590	PLENED 000005900000000000 22923918
5	<u>Nr licznika</u>	96861572	50522056
6	<u>Grupa taryfowa</u>	C21	C21
7	<u>Moc umowna</u>	130	130
8	<u>Szacunkowe zapotrzebowanie w okresie 24 miesięcy</u>	1.450.000 kWh	

**Załącznik nr 2 do Umowy**

Poznań, dnia ..... 2019 r.

**PEŁNOMOCNICTWO**

**NARODOWY FUNDUSZ ZDROWIA**  
ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa  
NIP: 1070001057

(Zamawiający)

reprezentowany przez: ..... - **Dyrektora Wielkopolskiego Oddziału  
Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu, ul. Piekary 14/15, 61-823  
Poznań**

niniejszym upoważnia:

.....  
ul. ...., .....  
REGON ....., NIP.....  
(Wykonawca)

do dokonania w imieniu i na rzecz **Zamawiającego** następujących czynności:

- a. zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej,
- b. składania oświadczeń woli w zakresie umowy sprzedaży energii elektrycznej w trybie zgodnego porozumienia stron dotychczasowemu sprzedawcy energii elektrycznej,
- c. reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawartą umową o świadczenie usług dystrybucji na warunkach dotychczas obowiązującej umowy, z uwzględnieniem wskazanych taryf oraz mocy umownych dla poszczególnych obiektów, tj. w szczególności uzyskać, ustalić treść i przedłożyć Zamawiającemu do podpisania niezbędne dokumenty, pod warunkiem pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

**Niniejsze Pełnomocnictwo uprawnia do udzielenia dalszych pełnomocnictw substytucyjnych.**

**ZAŁĄCZNIK NR 6**  
**Do SIWZ**

....., dnia .....

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

.....  
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

oświadczam, że na dzień składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**na Dostawę energii elektrycznej do budynku Wielkopolskiego Oddziału  
Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Grunwaldzkiej 158  
w Poznaniu oznaczenie sprawy ZP.261.21.2018,**

**nie należymy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) \*\*;

**należymy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) \*\* w której skład wchodzi następujące podmioty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
**podpis i pieczęć Wykonawcy**

\* w przypadku **Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa odrębnie każdy Wykonawca**  
\*\* właściwe zaznaczyć.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**ZAŁĄCZNIK NR 7  
Do SIWZ**

Poznań, dnia 24 stycznia 2019 r.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą przy ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań;
- kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD) w Wielkopolskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą przy ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań – e-mail: [IOD@nfz-poznan.pl](mailto:IOD@nfz-poznan.pl), tel. 61 658 04 39;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.261.21.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne ale konieczne, zgodnie z wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do treści danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.