

**Wielkopolski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia**
ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań
tel. (61) 850-60-23, fax (61) 850-61-31
adres do korespondencji: ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. przetargu nieograniczonego
**na dostarczenie pakietu serwisowego (maintenance producenta)
dla eksploatowanego systemu IBM Qradar SIEM**

Załączniki do niniejszej SIWZ

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie w sprawie przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy
- Załącznik nr 5– Wzór oświadczenia w sprawie grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna w sprawie danych osobowych

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

**Wielkopolski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia**
ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań

adres do korespondencji:

ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

Godziny pracy: pn. – pt. 8:00- 16:00

Adres strony www: nfz-poznan.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą.
2. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.
3. Nie przewiduje się licytacji elektronicznej.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest **dostarczenie pakietu serwisowego (maintenance producenta) dla eksploatowanego systemu IBM Qradar SIEM** w ramach którego Wykonawca dostarczy pakiet serwisowy (maintenance producenta) oprogramowania IBM Security QRadar według wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy należy dostarczyć, zainstalować i uruchomić w Wielkopolskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu w budynku przy ul. Grunwaldzkiej 158.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
4. Rodzaj zamówienia: usługi.
5. Numer referencyjny (numer sprawy): ZP.261.3.2020.
6. Kod CPV: 48730000-4, 48000000-8.

Na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający przeznaczył kwotę nie większą niż 250.000,00 zł brutto.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia określono - do 30 dni od daty podpisania umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają poniżej określony przez Zamawiającego warunek udziału w postępowaniu.
2. W niniejszym postępowaniu został określony warunek udziału w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej w odniesieniu do zdolności zawodowej.

3. W niniejszym postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, **którzy dysponują przynajmniej jedną osobą, która posiada certyfikat IBM Certified Deployment Professional Security producenta oprogramowania IBM QRadar SIEM**, a osoba ta zostanie skierowana do realizacji zamówienia.
4. Na podstawie art. 22d ust. 3 Pzp, Zamawiający będzie oceniać zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga od Wykonawców **wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o posiadaniu certyfikatu, o którym mowa w pkt 5.3. SIWZ.**
5. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.
6. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy zasoby pozwalają na wykazanie spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec podmiotu oddającego zasób przesłanki wykluczenia z postępowania, w zakresie określonym w pkt 7 SIWZ – Podstawy wykluczenia z postępowania.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu **wraz z ofertą** Wykonawca składa **wykaz osób**, o którym mowa w pkt 5.4. SIWZ.
2. Zamawiający działając na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy będzie wzywać Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przekazania wezwania, kopii certyfikatów IBM Certified Deployment Professional Security producenta oprogramowania IBM QRadar SIEM, w odniesieniu do osób wskazanych w ofercie.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.
2. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe,
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku o którym mowa art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1. Wykazanie braku podstaw wykluczenia

- 1) Na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą **oświadczenia Wykonawcy** zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
- 2) Zamawiający działając na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy będzie wzywać Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przekazania wezwania aktualnych na dzień złożenia poniżej wskazanych dokumentów, na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru/CEIDG**

Dokumentem takim będzie aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

Na podstawie § 10 ust. 1 Rozp. Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający pobierze odpisy samodzielnie z ogólnopolskiej, bezpłatnej bazy danych, w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie dostępności dokumentu w formie elektronicznej i wskazania ich adresów internetowych.

2) **Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego**

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu, potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

3) **Zaświadczenie z ZUS lub KRUS**

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie i społeczne lub zdrowotne **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu, potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

4) Oświadczenie o braku prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek

Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne oświadczenie o braku prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

5) Oświadczenie o niezaleganiu z podatkami i opłatami lokalnymi

Wykonawca jest zobowiązany złożyć aktualne oświadczenie w zakresie nie zalegania z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

6) Informację o niekaralności wystawioną przez KRK

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: informację składają osoby fizyczne będące Wykonawcą, urzędujący członkowie organu zarządzającego lub nadzorczego w spółkach, wspólnicy w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo- akcyjnej lub prokurenci oraz podmioty zbiorowe.

8.2. Wykazanie braku podstaw wykluczenia przez Wykonawców mających siedzibę poza RP

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa następujące dokumenty:

- 1) Informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument, wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy,
- 2) Potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 3) Nie otwarto likwidacji Wykonawcy lub nie ogłoszono jego upadłości.

Dokumenty określone w ppkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty określone w ppkt 2 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Dokumenty (zaświadczenia) mogą być złożone w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, oświadczenia własne Wykonawcy należy złożyć w oryginale.

2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których

mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.1, składa dokument, o którym mowa w pkt 8.2. ppkt. 1.1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.3. Badanie ofert

Zamawiający dokona badania całokształtu treści złożonej oferty. Zamawiający będzie oceniać, czy treść złożonych oświadczeń oraz dokumentów uwiarygadniające złożone oświadczenia są jednoznaczne, zrozumiałe, spójne i odpowiadają treści niniejszej SIWZ.

Wykonawca składa komplet dokumentów potwierdzających brak przesłanek do wykluczenia w odniesieniu do podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania do badania ofert procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy, to jest tzw. procedury odwróconej.

9. WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem odrzucenia oferty wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. **Wartość wadium wynosi: 6.000,00 zł (sześć tysięcy złotych).**
3. Wadium można wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy w:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2014, poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **78 1130 1088 0001 3007 0720 0011**.
5. Jako termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się termin wpływu przelewu na konto Zamawiającego.
6. Wadium zostanie zwrócone zgodnie z przepisami art. 46 ust 1, 1a albo 2 ustawy.
7. Wadium zostanie zatrzymane wraz z odsetkami jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy.
8. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.1 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Dowodem wniesienia wadium będzie:
 - a) pokwitowanie przelewu kwoty pieniężnej na rachunek bankowy Zamawiającego, potwierdzone faktycznym wpływem środków na rachunek przed upływem terminu do wniesienia wadium,
 - b) dokument potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).
11. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, powinno zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
12. **Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego** (kopię przelewu kwoty pieniężnej na rachunek Zamawiającego lub załączyć do oferty dokument (oryginał) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej). Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć wraz z ofertą w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznaczonej „WADIUM”.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

10.1. Sposób uzyskania specyfikacji

W celu otrzymania specyfikacji należy pobrać ją ze strony internetowej Zamawiającego www.nfz-poznan.pl.

10.2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują

pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Prośby o wyjaśnienie treści SIWZ wystarczy złożyć drogą elektroniczną – nie jest wymagane zachowanie formy pisemnej. Zamawiający odpowiedzi na pytania do treści SIWZ umieści na swojej stronie internetowej. Zamawiający odpowiedzi na pytania do SIWZ nie będzie przekazywać pocztą, drogą elektroniczną ani faksem do Wykonawców.

10.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

W sprawach przedmiotu zamówienia:

- **Włodzimierz Nowak**
e-mail: wlodzimierz.nowak@nfz-poznan.pl
- **Tomasz Batura**
e-mail: tomasz.batura@nfz-poznan.pl;
- **Łukasz Witek**
e-mail: lukasz.witek@nfz-poznan.pl;

W sprawach procedury zamówienia:

- **Aleksandra Hanna Nowak**
e-mail: zamowienia_publiczne@nfz-poznan.pl

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę sporządza się w języku polskim.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji. Wykonawca winien sporządzić ofertę zgodnie z treścią formularza załączonego do SIWZ zawierającego wszystkie niezbędne oświadczenia Wykonawcy: Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.
5. Dokumenty wymagane:
 - a) **Formularz ofertowy,**
 - b) **Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu**
 - c) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia,**
 - d) **Wykaz osób** (pkt. 6 ppkt 1 SIWZ),
 - e) **Pełnomocnictwo** - Jeżeli w czynnościach dotyczących postępowania Wykonawcę lub osoby uprawnione zastępuje inna osoba, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.
 - f) **Potwierdzenie wniesienia wadium przetargowego;**
 - g) **Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej** – przesłanki wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy - Wykonawca w **terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji** o której mowa w art. 86 ust. 3, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca

może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
7. Ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z załącznikami) muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Poprawki muszą być parafowane przez osobę, która podpisała ofertę.
8. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa). Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
9. Oferta musi być czytelna. Zaleca się, by oferta miała postać wydruku komputerowego.
10. Składane wraz z ofertą lub na wezwanie Zamawiającego dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów (oświadczenia składane przez Wykonawcę, podmioty na których zasób powołuje się Wykonawca), bądź kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie skopiowanego dokumentu. Poświadczenie "za zgodność z oryginałem" musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione, Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie składane dokumenty winny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności. Aktualność dokumentu ustalana będzie zgodnie z celem oraz datą wystawienia, z zachowaniem z przepisów powszechnie obowiązujących.
13. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej „**ZP.261.3.2020. Oferta. Tajemnica przedsiębiorstwa**”.
14. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – tj. swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Składanie ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Wielkopolskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu, przy ul. Grunwaldzkiej 158 w Punkcie Podawczym **do dnia 13 marca 2020 r. do godz. 12:00**. Punkt czynny w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „**ZP.261.3.2020. Oferta. Nie otwierać przed otwarciem przez Komisję**”.
2. Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz

- pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w miejscu innym, niż wskazane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, następuje na ryzyko Wykonawcy. Zamawiający nie zapewnia w takim wypadku, że oferta będzie uczestniczyć w otwarciu ofert.
 4. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca bez otwierania.
 5. Zgłoszenia i pisma przesyłane faxem lub drogą elektroniczną nie będą traktowane jako oferty.
 6. Zmiana treści złożonej oferty jest możliwa tylko przed upływem terminu do składania ofert.
 7. W treści oferty zmieniającej można zamieścić uzupełniające informacje o zmianach w ofercie pierwotnej. Składanie ofert zmieniających podlega tym samym zasadom co składanie ofert pierwotnych, przy czym kopertę należy dodatkowo oznaczyć napisem „ZMIANA OFERTY”.
 8. Warunkiem skuteczności wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert pisemnego oświadczenia Wykonawcy przed upływem terminu składania ofert.

13.2 . Otwarcie ofert

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w **dniu 13 marca 2020 r. o godz. 12:30** w siedzibie Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158, pok. 9.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
5. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.nfz-poznan.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty powinna zostać wpisana w pkt 2 Formularza ofertowego, jako wartość brutto.
2. Zamawiający wymaga, by oferowana cena została przedstawiona w PLN, z dokładnością do jednego grosza, liczbowo i słownie.
3. Cena obejmować musi cały zakres przedmiotu zamówienia opisany w projekcie umowy. Wszystkie wartości powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
5. **Cena** zaoferowana w pkt 2 Formularza ofertowego **obejmuje wynagrodzenie za 5 roboczodni**, wyliczone w oparciu o stawkę wskazaną w pkt 4 tego Formularza.

15. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

15.1. Kryteria oceny ofert

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne, Zamawiający przyjął kryteria określone w ogłoszeniu o przetargu:

1. **Cena** - **60%**
2. **Okres świadczenia przedmiotu zamówienia (tabela I.1.1. w załączniku nr 1 do umowy)** - **40%**

Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji — do dwóch miejsc po przecinku.
Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

15.2. Kryterium: Cena, 60% wagi oceny

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60.
Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) cenie uzyska 60 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie, stosując poniższy wzór.

**UWAGA Zamawiający wskazuje, że cena nie może być wyższa niż 250.000,00 zł (brutto).
Cena powyżej 250.000,00 zł będzie uznana za niezgodną z warunkami niniejszej SIWZ.**

Oferty z ceną przekraczającą wartość 250.000,00 zł zostaną odrzucone.

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

15.3. Kryterium: Okres świadczenia przedmiotu zamówienia (tabela I.1.1. w załączniku nr 1 do umowy), 40% wagi oceny

Minimalny okres świadczenia przedmiotu zamówienia, Zamawiający określił w załączniku 1 do umowy (**tabela I.1.1. w załączniku nr 1 do umowy**) na 12 miesięcy, czyli 365 dni od dnia podpisania umowy. Okres świadczenia przedmiotu zamówienia należy podać w dniach. Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 40 i zostanie przyznana ofercie o najdłuższym okresie świadczenia przedmiotu zamówienia. Oferta o najkorzystniejszym (najdłuższym) okresie świadczenia przedmiotu zamówienia uzyska 40 pkt.

Pozostałe okresy (minimum 12 miesięcy) z badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszym (najdłuższym) okresie świadczenia przedmiotu zamówienia, stosując poniższy wzór.

UWAGA: Oferty z okresem świadczenia przedmiotu zamówienia krótszym niż 12 miesięcy, czyli 365 dni zostaną odrzucone (dotyczy tabeli I.1.1. w załączniku nr 1 do umowy).

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{Okres świadczenia przedmiotu zamówienia z badanej oferty (liczony w dniach)}}{\text{Najdłuższy okres świadczenia przedmiotu zamówienia (liczony w dniach)}} \times 40 \text{ pkt}$$

15.4. Sposób obliczenia wartości punktowej

Każda oferta zostanie oceniona poprzez zsumowanie punktów otrzymanych za ocenę w poszczególnych kryteriach. Najkorzystniejszą ofertą jest oferta z najwyższą ilością punktów. Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana ofercie wynosi 100.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do specyfikacji wzoru umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę, na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę na podstawie art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a albo art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy, w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy korespondencyjnie. W takim przypadku datą podpisania umowy jest data wskazana przez Zamawiającego.

18. WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy. W szczególności wykonawcom przysługuje odwołanie na:

- Opis przedmiotu zamówienia,
- Wykluczenie odwołującego z postępowania,
- Odrzucenie oferty odwołującego,
- Wybór najkorzystniejszej oferty.

FORMULARZ OFERTOWY

.....

.....
Nazwa Wykonawcy

.....

.....
Siedziba (kod, miejscowość, województwo, powiat, ulica, nr domu, nr lokalu)

NIP, REGON

Nr KRS....., Nr telefonu

Nr faksu, e-mail:@.....

Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą

.....
Miejscowość i data

**Wielkopolski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia**
ul. Piekary 14/15
61-823 Poznań
adres do korespondencji:
**ul. Grunwaldzka 158,
60-309 Poznań**

1. W związku z zamówieniem publicznym **ZP.261.3.2020** organizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na: **dostarczenie pakietu serwisowego (maintenance producenta) dla eksploatowanego systemu IBM Qradar SIEM** oferujemy:
2. Wykonanie całości zamówienia za cenę (wartość brutto) w wys. zł (słownie zł:), Określona wyżej cena zawiera wszelkie – łączne i całkowite koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Oferujemy (w dniach) okres świadczenia przedmiotu zamówienia określonego w **tabeli I.1.1. w załączniku nr 1 do umowy**.
4. Oferujemy cenę za roboczo-dzień prac serwisowych określonych w pkt II załącznika nr 1 do umowy w wysokości zł brutto.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy jest nam znany i przez nas akceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności przedstawione przez Zamawiającego z tytułu realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
8. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz. Urz.UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. Oświadczamy, że następujące części zamówienia zostaną powierzone podwykonawcom:

Lp.	Część zamówienia	Podwykonawca (firma) albo imię i nazwisko	Dane kontaktowe podwykonawcy	Osoba do kontaktów

12. Oświadczamy, że wnieśliśmy wadium w wysokości 6.000,00 zł. Załączamy do oferty dowód wniesienia wadium.

Wadium przetargowe zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w dniu

.....:

w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy

w formie

W razie zaistnienia przesłanek zwrotu wadium, proszę o jego zwrot na:

nr konta

na adres

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (potwierdzenie wpłaty wadium na dobro wskazanego w specyfikacji rachunku Zamawiającego) lub załączyć do oferty dokument (**oryginał**) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

13. Oświadczamy, że oferta:

nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

14. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia jest

..... tel., e-mail:

15. Wskazujemy, że załączamy do oferty następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....

16. Wskazujemy dostępność następujących dokumentów w formie elektronicznej i wskazujemy ich adresy internetowe:

.....
.....

.....
upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy (*Podpis, pieczęć, data*)

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

Zamawiający:

**Wielkopolski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia**
ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań

Adres do korespondencji:
ul. Grunwaldzka 158, 61-309 Poznań

Wykonawca:

.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ZP.261.3.2020 na **dostarczenie pakietu serwisowego (maintenance producenta) dla eksploatowanego systemu IBM Qradar SIEM**, prowadzonego przez Wielkopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia oświadczam, co następuje:

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, w imieniu Wykonawcy, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego, tj.: **dysponuje przynajmniej jedną osobą, która posiada certyfikat IBM Certified Deployment Professional Security producenta oprogramowania IBM QRadar SIEM, a osoba ta zostanie skierowana do realizacji zamówienia.**

Niniejszy warunek Wykonawca spełnia:

- Samodzielnie
- Korzystając z zasobów innych podmiotów (w tym z podwykonawcy w zakresie) i wraz z ofertą składa dokumenty w celu udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy, niezbędnych do wykonania zamówienia.

W załączeniu przedkładam wykaz osób posiadających certyfikat IBM Certified Deployment Professional Security producenta oprogramowania IBM QRadar SIEM.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach następującego podmiotu/podmiotów

.....

.....

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

.....

Jednocześnie zobowiązuję się do przedstawienia dowodu, że będę dysponował tymi zasobami, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy odpowiednich zasobów podczas realizacji zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

Zamawiający:

**Wielkopolski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia**

ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań

Adres do korespondencji:

ul. Grunwaldzka 158, 61-309 Poznań

Wykonawca:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ZP.261.3.2020 na dostarczenie pakietu serwisowego (maintenance producenta) dla eksploatowanego systemu IBM Qradar SIEM, prowadzonego przez Wielkopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.
2. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji o podmiotach, które złożyły ofertę, złożę oryginał oświadczenia dotyczący przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp, tzn. przynależności do grupy kapitałowej.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU Z ZASOBÓW KTÓREGO KORZYSTA WYKONAWCA:

Oświadczam, że podmiot, z którego zasobów będę korzystał przy realizacji zamówienia nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

Oświadczam, że w stosunku do podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podwykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że podwykonawca, któremu powierzona zostanie następująca część zamówienia nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

Oświadczam, że w stosunku do podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podwykonawca podjął następujące środki naprawcze:
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

(PROJEKT)

UMOWA NR

W dniu 2020 r. pomiędzy:

NARODOWYM FUNDUSZEM ZDROWIA

ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa

NIP: 1070001057

- Wielkopolskim Oddziałem Wojewódzkim

reprezentowanym przez:

**Agnieszka Pachciarz – Dyrektora Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostarczenie pakietu serwisowego (maintenance producenta) dla eksploatowanego systemu IBM Qradar SIEM**, w ramach którego Wykonawca dostarczy pakiet serwisowy (maintenance producenta) oprogramowania IBM Security QRadar według wymagań określonych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy należy dostarczyć do Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (Wielkopolski OW NFZ) w Poznaniu.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie określone w § 1 umowy w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Pakiet serwisowy będzie realizowany w terminach określonych w załączniku do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na 7 dni wcześniej o dniu i godzinie dostaw oraz planowanych pracach związanych z realizacją umowy.
4. Potwierdzeniem realizacji zamówienia będzie protokół odbioru, wraz z kompletem wymaganych dokumentów wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.
5. Podpisanie protokołu odbioru stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 3

Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości maksymalnej (nieprzekraczającej kwoty):
..... zł brutto wraz z podatkiem VAT w tym:

1. Wynagrodzenie za dostarczenie pakietu serwisowego (maintenance producenta) określonego w załączniku nr 1 do umowy pkt. I, wynosi: zł (słownie zł:) brutto, w tym należny podatek VAT w wysokości: zł (słownie zł:).
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania prac serwisowych:
 - a) Wynagrodzenie z tytułu wykonania prac serwisowych wynosi zł brutto za 1 roboczodzień, przy czym liczba roboczodni nie przekroczy liczby określonej w załączniku nr 1 pkt II do umowy.
 - a) Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania prac serwisowych nie przekroczy kwoty brutto zł, a jego wysokość będzie zależna od ilości zleconych przez Zamawiającego roboczodni.
 - b) Przez roboczodzień rozumie się 8 godzin pracy.

- c) Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie w związku z niewykorzystaniem w całości przez Zamawiającego kwoty łącznego wynagrodzenia z tytułu wykonania prac serwisowych.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w całości po podpisaniu protokołu odbioru.
 3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 będzie płatne w częściach, każdorazowo po wykonaniu prac o których mowa w załączniku 1 pkt. II do umowy, których potwierdzeniem będzie protokół wykonania prac.
 4. Zapłata nastąpi przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 21 dni od daty jej doręczenia do Wielkopolskiego OW NFZ w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158.
 5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku płatnika, którym jest Wielkopolski OW NFZ w Poznaniu ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań.
 6. Dane do wystawienia faktury:

Nabywca:

Narodowy Fundusz Zdrowia, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057.

Płatnik i odbiorca:

Wielkopolski OW NFZ, ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań.

7. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” i figuruje w rejestrze, oraz wskazuje numer konta do zapłaty wynagrodzenia:
.....
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu zapłaty należnego wynagrodzenia, w przypadku, gdy konto podane w ust. 7 nie będzie figurowało w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”.

§ 4

1. Wszelkie informacje poza publicznie dostępnymi, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy podlegają ochronie i nie mogą być bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazane innym podmiotom lub wykorzystane w innym celu niż realizacja treści niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiąże pisemnie wszystkich pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy do zachowania tajemnicy. Pracownicy ci wypełnią, podpiszą i prześlą Zamawiającemu oświadczenia zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do umowy.

§ 5

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkoleń w zakresie przedmiotu umowy.
2. Sposób przeprowadzenia szkoleń, ich zakres i terminy szczegółowo określa załącznik nr 1 do umowy.

§ 6

W ramach realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac serwisowych, w wymiarze i zakresie szczegółowo określonym w załączniku nr 1 do umowy.

§ 7

1. W przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §2 ust.1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niedotrzymania terminów lub warunków przystąpienia do wykonania prac serwisowych określonych w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

§ 8

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości umowy.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, o ile Wykonawca wykonuje ją wadliwie, niekompletnie lub w sposób sprzeczny z umową. Wykonawca zapłaci wówczas Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy o której mowa w §3 ust. 1. Zamawiającemu przysługuje również prawo dochodzenia od Wykonawcy

roszczeń i odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych w niniejszym punkcie kar umownych.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

§ 11

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane:
 - a) w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy;
 - b) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszego zamówienia;
 - c) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym;
 - d) w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - e) zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 6 Pzp. w zakresie mniejszym od 10% wartości zamówienia określonej w umowie pierwotnej.
2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
3. Nie stanowi zmiany umowy: zmiana danych teleadresowych, zmiana osób uprawnionych do realizacji umowy i wskazanych do kontaktów między Stronami oraz zmiana numeru rachunku bankowego. W takim przypadku wystarczające jest zawiadomienie Strony w formie pisemnej.
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji umowy będą rozpatrywane przez sąd miejscowo właściwy dla Wielkopolskiego OW NFZ w Poznaniu.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach:

- 2 egzemplarze dla Zamawiającego,
- 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 1
do umowy nr

Rozbudowa i aktualizacja systemu IBM Security QRadar w ramach którego Wykonawca:

I. Dostarczy pakiety subskrypcji do eksploatowanego w WOW NFZ rozwiązania IBM Security QRadar zainstalowanego na urządzeniu TYPE MOD 4380Q1E S/N: 787218:

I.1.1 Wykonawca zobowiązuje się do zakupu pakietu subskrypcji producenta (przedłużenia okresu serwisu) na eksploatowane przez Wielkopolski OW NFZ rozwiązanie IBM Security QRadar.

Wykaz aktualnie posiadanych subskrypcji w/w rozwiązania znajduje się w tabelach I.1.1. I.1.2.

Tabela I.1.1

Lp.	Part #	OPIS	Daty opieki
1	E0NEGLL	IBM QRadar Software Node Install Annual SW Subscription & Support Renewal 12 Months	Min. 12 m-cy
2	E0I58LL	IBM Security QRadar Vulnerability Manager Add-On 60XX Install Annual SW Subscription & Support Renewal	
3	E0I5CCL	IBM Security QRadar Vulnerability Manager Capacity Increase 256 Install Annual SW Subscription & Support Renewal	
4	E0F4PLL	IBM Security QRadar SIEM All-in-One 31XX Install Annual SW Subscription & Support Renewal Appliance Information: Machine Type: 4380 Model: Q1E Serial: 7872180	
5	E0F4QLL	IBM Security QRadar SIEM Event Capacity Increase from 1K to 2.5K EPS Install Annual SW Subscription & Support Renewal Appliance Information: Machine Type: 4380 Model: Q1E Serial: 7872180	
6	E0G2VLL	IBM Security QRadar SIEM Event Capacity Increase from 1K to 2.5K EPS Install Annual SW Subscription & Support Renewal Appliance Information: Machine Type: 4380 Model: Q1E Serial: 7872180	

Tabela I.1.2

Lp.	Part #	OPIS	Daty opieki
1	E0JGVLL	IBM Security QRadar Core Appliance XX05 G2 Appliance Install Annual Appliance Maintenance + Subscription and Support Renewal Appliance Information: Machine Type: 4380 Model: Q1E Serial: 7872180	Do 30-10-2020 r.
2	E0JGXLL	IBM Security QRadar Core Appliance XX05 G2 Appliance Install Subsequent Appliance Hard Drive Retention Service Upgrade 12 Months Appliance Information: Machine Type: 4380 Model: Q1E Serial: 7872180	
3	E0JGWLL	IBM Security QRadar Core Appliance XX05 G2 Appliance Install Subsequent Appliance Business Critical Service Upgrade 12 Months Appliance Information: Machine Type: 4380 Model: Q1E Serial: 7872180	

Wykonawca zapewni i przeprowadzi u Zamawiającego migrację eksploatowanego środowiska IBM Security QRadar z platformy IBM Security QRadar Core Appliance na rozwiązanie oparte o środowisko wirtualne. Zamawiający zapewni środowisko wirtualne, a Wykonawca zapewni elementy (narzędzia, produkty) wymagane do migracji. Wsparcie producenta dla zmigrowanego środowiska nie może być krótsze niż zaoferowane w Tabeli I.1.1.

Termin migracji zostanie uzgodniony przez strony, wyznaczony przez Zamawiającego.

I.1.2. Wykonawca dostarczy zamawiającemu pakiet subskrypcji wg tabel I.1.1., I.1.2. Ewentualne koszty wynikające z braku wsparcia w terminie od 01-01-2020r. do dnia podpisania protokołu odbioru (tzw. after licence) pokrywa Wykonawca.

I.1.3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pakiet subskrypcji producenta w okresie od dnia podpisania protokołu odbioru. Pakiet serwisowy będzie świadczony na poziomie:

- a.) możliwość zgłaszania usterek oraz awarii 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę,
- b.) gwarantowany czas reakcji do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia,
- c.) wymagane jest aby w razie usterki urządzeń, serwis odbywał się na miejscu w siedzibie Zamawiającego,
- d.) w przypadku konieczności wymiany dysku, uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego.

I.1.4. Warunki świadczenia pakietu serwisowego (maintenance producenta) oraz pakietu subskrypcji.

1. Pakiet serwisowy (maintenance producenta) oraz pakiet subskrypcji umożliwi Zamawiającemu aktualizację systemu do nowych jego wersji
2. Pakiet serwisowy oraz pakiet subskrypcji musi dawać Zamawiającemu prawo do telefonicznego i elektronicznego wsparcia dla rozwiązania problemów/usterek związanych z instalacją i użytkowaniem produktu.
3. Wsparcie ma być świadczone w trybie 8x5xNBD od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 9-17.
4. Zgłoszenia awarii przez Zamawiającego będą dokonywane w sposób określony w warunkach obowiązującego pakietu serwisowego (maintenance producenta) oraz pakietu subskrypcji przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

II. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania 5 dni prac serwisowych, których zakres określono poniżej:

1. Dokona rekonfiguracji systemu IBM QRadar do aktualnie eksploatowanego systemu informatycznego Zamawiającego;
2. Wykona prace określone przez Zamawiającego (w szczególności: wsparcie techniczne, reinstalacja, rekonfiguracja, parametryzacja, optymalizacja rozwiązania, szkolenia indywidualne i/lub grupowe, audyty, diagnostyka). Zamawiający będzie informował Wykonawcę o terminie i zakresie planowanych prac z co najmniej 3 dniowym

wyprzedzeniem. Wszystkie prace zostaną przeprowadzone w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w okresie trwania maintenance producenta na oprogramowanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyznaczenia terminu przeprowadzenia prac również w dni wolne od pracy. Prace zostaną przeprowadzone przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, potwierdzone certyfikatem producenta.

3. Prace serwisowe nie obejmują prac związanych z migracją opisaną w punkcie I.1.1 Załącznika nr 1 do Umowy.

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI W NFZ

zawarta dnia roku w Poznaniu pomiędzy:

NARODOWYM FUNDUSZEM ZDROWIA

ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa

NIP: 1070001057

- Wielkopolskim Oddziałem Wojewódzkim

reprezentowanym przez:

Agnieszka Pachciarz – Dyrektora Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

W związku z podpisaniem umowy nr z dnia, której przedmiotem jest **dostarczenie pakietu serwisowego (maintenance producenta) dla eksploatowanego systemu IBM Qradar SIEM dla Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia**, zwanej dalej „umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1.

Ilekroć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć strony związanych z realizacją umowy podstawowej,
- 2) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron w związku z realizacją umowy oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez Zamawiającego.

§ 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, zobowiązuje się do:
 - a. zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane;
 - b. wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy;
 - c. zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy;
 - d. ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy;
 - e. poinformowania pracowników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 umowy, o zachowaniu poufności o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania oświadczenia wskazanego w § 2 ust. 4 umowy o zachowaniu poufności;
 - f. niekopiowania, niepowielania ani niezwiłokrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda i dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą upoważnienie Zamawiającemu do udziału w realizacji umowy;
 - g. na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy, niezwłocznego zwrócenia lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów

zawierających jakiegokolwiek Informacje Poufne Zamawiającemu, wraz ze wszystkimi kopiami, będącymi w jego posiadaniu.

2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30.000,00 zł za każdą ujawnioną Informację Poufną.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 2.
4. Osoby biorące udział w realizacji umowy ze strony Wykonawcy złożą oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych według wzoru określonego w załączniku do umowy, które Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu.

§ 3.

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
 - a. które są w dniu ujawnienia publicznie znane;
 - b. których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy przepisów prawa.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakiegokolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§ 4.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników lub inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy .

§ 5.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy oraz umowy podstawowej.

§ 6.

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

§ 7.

1. Strony poddają pod rozstrzygnięcie sporów, powstałych na gruncie niniejszej umowy, właściwemu rzeczowo Sądowi powszechnemu w Poznaniu
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej Umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Załącznik do umowy stanowi integralną część umowy o zachowaniu poufności.

§ 10.

Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik do Umowy o zachowaniu poufności

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

.....

(nr PESEL)

OŚWIADCZENIE

o zobowiązaniu do zachowania poufności

Ja niżej podpisany, reprezentując w dniu Wykonawcę podczas realizacji umowyw siedzibie NFZ w, z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy, przedmiotem której jest, niezależnie od formy w jakiej zostały mi przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy wyłącznie w celu realizacji umowy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu przez Narodowy Fundusz Zdrowia na potrzeby związane z realizacją umowy.

Miejscowość, data

Czytelny podpis

**ZAŁĄCZNIK NR 5
Do SIWZ**

....., dnia

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

.....
.....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

oświadczam, że na dzień składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**dostarczenie pakietu serwisowego (maintenance producenta) dla eksploatowanego systemu
IBM Qradar SIEM (ZP.261.3.2020)**

nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) z żadnym z Wykonawców w postępowaniu ZP.261.23.2019, o których mowa w informacjach z otwarcia ofert **;

należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) ** z Wykonawcą/ami którzy złożyli ofertę/y w postępowaniu ZP.261.23.2019:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa odrębnie każdy Wykonawca

** właściwe zaznaczyć.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO PRZEZ WIELKOPOLSKI ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI NFZ**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (dalej: RODO), podajemy następujące informacje:

• **ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH**

a)) Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie danych osobowych przetwarzanych centralnie, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

listownie na adres siedziby administratora: 02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186

- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrała/SkrytkaESP
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

•b) w zakresie danych osobowych przetwarzanych w Wielkopolskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia jest Dyrektor Oddziału, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań
- za pomocą platformy ePUAP
- e-mailem: kancelaria@nfz-poznan.pl

• **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Dyrektor Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ wyznaczył inspektora ochrony danych do kontaktu z Państwem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań
- e-mailem: IOD@nfz-poznan.pl

• **CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: **dostarczenie pakietu serwisowego (maintenance producenta) dla eksploatowanego systemu IBM Qradar SIEM (ZP.261.3.2020) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest w szczególności:

- *RODO*, w szczególności art. 6 ust. 1 lit c, natomiast w przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia postępowania - w celu podpisania i realizacji umowy - art. 6 ust. 1 lit b;
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych;
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

• ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa pzp”.

Ponadto, odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym na podstawie ustawy o dostępie do informacji publicznej). Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Administrator danych osobowych nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego, z zastrzeżeniem sytuacji gdy taki obowiązek wynika z przepisu prawa powszechnie obowiązującego.

• OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

• PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanym celu, osobie, której dane dotyczą przysługuje:

- na podstawie art. 15 *RODO*, prawo dostępu do treści swoich danych;
- na podstawie art. 16 *RODO*, prawo do sprostowania swoich danych osobowych, *przy czym nie może to skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*
- na podstawie art. 18 *RODO*, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO* - tj. w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczy naruszeń przepisów *RODO*;

Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e *RODO*, prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 *RODO*;
- na podstawie art. 21 *RODO* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*.

• INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

• INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany w tym profilowania, stosowanie do art. 22 *RODO*.