



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

Nazwa stanowiska Młodszy Specjalista w Wydziale Świadczeń Opieki Zdrowotnej

Numer ogłoszenia Gdańsk/21/29

**Miejsce pracy Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Gdańsku;
Ul. Marynarki Polskiej 148**

Forma zatrudnienia: pełny etat

Termin składania ofert 23.11.2021 roku

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

1. udział w konkursach ofert, rokowaniach dotyczących zakupu świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna;
2. przygotowywanie analiz i wniosków dotyczących zasad kontraktowania świadczeń;
3. korespondencja ze świadczeniodawcami;
4. ocena zgłoszeń zmian pracy poradni do umów w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna.

WYMAGANIA:

- Wykształcenie minimum średnie, pożądane wyższe – administracyjne lub z zakresu zdrowia publicznego.
- Lata pracy zawodowej: przy wykształceniu średnie- 4 lata stażu pracy, przy wykształceniu wyższym 1 roku stażu pracy

Wymagania dodatkowe:

- Znajomość tematyki związanej z ochroną zdrowia w Polsce - Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. z dnia 14.07.2021 Dz. U. z 2021 r. poz. 1285, zwaną dalej „ustawą”).
- Biegła obsługa komputera w zakresie pakietu Microsoft Office, ze szczególnym uwzględnieniem arkusza kalkulacyjnego.
- Odporność na stres.
- Komunikatywność, uczciwość, kreatywność, odpowiedzialność, lojalność, taktowność, dbałość o szczegóły.
- Zdolność elastycznego dostosowania się do zmian, a także potrzeba rozwoju.
- Umiejętność organizacji własnej pracy, umiejętność pracy w zespole i pod presją czasu.
- Umiejętność formułowania pism urzędowych.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dostępni pod nr telefonu: 58 75 12 730.

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 23.11.2021 roku w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, przy ul. Marynarki Polskiej 148 w Gdańsku (kancelaria czynna w godzinach 8.00 – 15.30) lub przesłać na adres:

Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia

80-865 Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 148.

(decyduje data wpływu oferty do Oddziału)

z dopiskiem: **oferta pracy Gdańsk/21/29**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE
Z METODYKĄ *LEAN*
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MILĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFŚS)



INICJATYWY DBAJĄCE
O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW