



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

Nazwa stanowiska Młodszy Specjalista w Wydziale Gospodarki Lekami

Numer ogłoszenia Gdańsk/21/30

**Miejsce pracy Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Gdańsku;
Ul. Podwale Staromiejskie 69**

Forma zatrudnienia: pełny etat

Termin składania ofert 30.11.2021 roku

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

1. Monitorowanie rozliczeń refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyrobów medycznych na poziomie przekazywania komunikatów elektronicznych przez apteki.
2. Monitorowanie procesu przydzielania zakresów numerów dla recept lekarskich.
3. Koordynacja przepływu informacji o skradzionych /zagubionych pieczętkach i receptach, umieszczanie na portalu świadczeniodawcy komunikatów przeznaczonych dla aptek oraz zasilanie Centralnej Bazy Recept Zablokowanych.
4. Rozliczanie refundacji leków oraz skutków kontroli w zakresie korekt raportów statystycznych.
5. Zamieszczanie komunikatów na portalach NFZ (SZOI, portal świadczeniodawcy, portal personelu) w zakresie właściwości Wydziału
6. Przygotowywanie sprawozdań w obszarze refundacji leków w aptekach.
7. Prowadzenie działań mających na celu odzyskanie środków finansowych wynikających z nienależnej refundacji aptecznej.
8. Udzielanie informacji aptekom/punktom aptecznym w zakresie zawierania i realizacji zadań związanych z umową

WYMAGANIA:

- Wykształcenie minimum średnie, pożądane wyższe – wyższe-medyczne, ekonomiczne, prawnicze.
- Lata pracy zawodowej: przy wykształceniu średnie- 4 lata stażu pracy, przy wykształceniu wyższym 1 roku stażu pracy.

Wymagania dodatkowe:

- Biegła obsługa komputera w zakresie pakietu Microsoft Office, ze szczególnym uwzględnieniem arkusza kalkulacyjnego.
- Znajomość przepisów dotyczących gospodarki lekami refundowanymi w Polsce w szczególności: ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
- Umiejętność poprawnego formułowania pism urzędowych.
- Zdolność logicznego i analitycznego myślenia.
- Umiejętność organizacji pracy własnej, umiejętność pracy w zespole, szybkie adaptowanie się do zmian, jakie zachodzą w pracy
- Sumienność, komunikatywność, uczciwość, odpowiedzialność, odporność na stres dbałość o szczegóły.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dostępni pod nr telefonu: 58 75 12 730.

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 30.11.2021 roku w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ, przy ul. Marynarki Polskiej 148 w Gdańsku (kancelaria czynna w godzinach 8.00 – 15.30) lub przesłać na adres:

Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia

80-865 Gdańsk, ul. Marynarki Polskiej 148.

(decyduje data wpływu oferty do Oddziału)

z dopiskiem: **oferta pracy Gdańsk/21/30**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE
Z METODYKĄ *LEAN*
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MILĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFSS)



INICJATYWY DBAJĄCE
O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW