

ZAPYTANIE OFERTOWE

Podlaski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Białymstoku zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej na materiały eksploatacyjne do Podlaskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia, 15-042 Białystok, ul. Pałacowa 3. Zamówienie publiczne udzielone zostanie na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) zgodnie, z którym ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Podlaski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Białymstoku ul. Pałacowa 3, 15-043 Białystok

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kopiarek i faksów na potrzeby Podlaskiego Oddziału wojewódzkiego NFZ. Przedmiot zamówienia przedstawiony został w załączniku do formularza ofertowego,
- 2.1. Zamawiający w załączniku do formularza ofertowego podał szacunkowe, planowane do zakupu ilości materiałów eksploatacyjnych. Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień każdorazowo składanych drogą mailową, faksem lub pisemnie w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty brutto umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji poszczególnych zamówień w terminie 3 dni roboczych (od poniedziałku do piątku) licząc od dnia następnego od daty złożenia zamówienia w godzinach 08:30-15:30.
- 2.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
- 2.2.1. Dostawę wraz z załadunkiem i rozładunkiem materiałów eksploatacyjnych.
- 2.2.2. Miejscem dostawy przedmiotu zamówienia jest Podlaski Oddział Wojewódzki, ul. Pałacowa 3, 15-042 Białystok.
- 2.2.3. Odbiór i utylizację pustych opakowań po zużytych materiałach eksploatacyjnych będących przedmiotem zamówienia.
- 2.2.4. Udzielenie gwarancji jakości na dostarczone materiały eksploatacyjne.
- 2.3. Wymagania dotyczące materiałów eksploatacyjnych:
- 2.3.1. Dostarczone przez Wykonawcę materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, nie dopuszcza się zaferowania materiałów eksploatacyjnych regenerowanych, prefabrykowanych oraz wchodzących wcześniej w całości lub w części w skład innych materiałów.
- 2.3.2. Oferowane materiały nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych oraz jakości wydruku.
- 2.3.3. Materiały eksploatacyjne muszą być oryginalne (z wyłączeniem poz. 9-11

załącznika do formularza ofertowego). Przez oryginalne materiały eksploatacyjne Zamawiający rozumie materiały wykonane przez producenta sprzętu, do którego są przeznaczone. Oferowane materiały muszą posiadać oryginalne opakowania z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta, w sposób gwarantujący, że produkt nie był użyty od momentu wyprodukowania. Materiały muszą posiadać na opakowaniu opis jednoznacznie identyfikujący produkt, tj. znak firmowy producenta, kod produktu, typ, model sprzętu, do którego materiał jest przeznaczony.

2.3.4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne nie powodują utraty uprawnień z tytułu gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.

2.4. Wykonawca zagwarantuje niezmiennosc cen materiałów w okresie trwania umowy.

3. Kryterium oceny ofert jest najniższa cena.

Cena liczona będzie jako suma iloczynu cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawców i szacunkowej, planowanej do zakupu ilości, wskazanej odpowiednio w załączniku do formularza ofertowego.

4. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty brutto umowy.

5. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

5.1. Zamawiający wymaga wyceny wszystkich pozycji wymienionych w załączniku do formularza ofertowego, tj.: cena jednostkowa netto/szt. (zł), wartość netto (zł), wartość brutto (zł), łączna wartość.

5.2. Wszystkie ceny muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

5.3. Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z załącznikiem/załącznikami, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.

5.4. Ofertę należy dostarczyć na adres: Wydział Informatyki, Podlaski Oddział Wojewódzki NFZ w Białymstoku, 15-042 Białystok, ul. Pałacowa 3 do dnia 20.02.2020 o godzinie 16⁰⁰.....

6. Termin związania ofertą wynosi – 30 dni.

7. Dodatkowe informacje

7.1. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym lub jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

7.2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności z zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.

7.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia procedury bez wyboru oferty.

8. Wszelkie pytania dotyczące zamówienia należy kierować do:

Marek Aleksyuk - tel. 85 745-95-91, e-mail: Marek.Aleksyuk@nfz-bialystok.pl

Marzena Pankiewicz – tel. 85 745 95 59, e-mail: Marzena.Pankiewicz@nfz-bialystok.pl

2020-02-12
Podlaskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia
.....
ZASTĘPCY KIEROWNICZKI
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

FORMULARZ OFERTOWY

Podlaski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
15-042 Białystok
Ul. Pałacowa 3

Dane dotyczące Wykonawcy

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

Adres siedziby:

.....
.....

NIP:.....REGON.....

Tel.:.....FAX:.....e-mail:.....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów i kserokopiarek na potrzeby Podlaskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ zgodnie ze szczegółowym opisem za łączną cenę brutto dla danego zakresu (wraz z podatkiem od towarów i usług VAT) obliczoną zgodnie z załączoną kalkulacją w załączniku nr 1:

Łączna wartość netto:zł,
Podatek VAT:zł,
Łączna wartość brutto:.....zł.

2. Oświadczamy, że podane przez nas ceny zawierają w sobie wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych, uwzględniając czynności opisane w przedmiocie zamówienia.
3. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia (dotyczy w szczególności kosztów dostawy, ewentualnych zwrotów, odbioru i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych).
4. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.
5. Deklarujemy wykonanie zamówienia w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty brutto umowy.

.....

/podpis Wykonawcy lub upoważnionego

przedstawiciela Wykonawcy /

Załącznik do formularza ofertowego

Lp.	Nazwa urządzenia	Symbol materiału wymaganego	wymagana ilość	Producent / symbol materiału oferowanego	Cena jednostkowa netto/szt.	Wartość netto (zł)	Wartość brutto (zł)
1	Brother DCP 7060D	TN-2220	12				
2	Brother DCP 7060D bęben	DR-2200	4				
3	Brother DCP L2560DW	TN-2320	15				
4	Brother DCP L2560DW bęben	DR-2300	5				
5	Brother HL 5250 DN	TN-3170	1				
6	Canon i-SENSYS MF4340d	FX10	1				
7	Canon MF4550	728	2				
8	Fax Panasonic KX-FP207 folia	KX-FA52E dwupak	3				
9	HP 1300 zamiennik BP	Q2613X	1				
10	HP 1320 zamiennik BP	Q5949X	8				
11	HP 2015d zamiennik BP	Q7553X	9				
12	Kyocera FS-4020DN	TK-360	2				
13	Kyocera FS-4100DN	TK-3110	20				
14	Kyocera FS-4200DN M3550idn M3040 bęben	DK-3130	10				
15	Kyocera FS-4200DN M3550idn maintainance kit	MK-3130	5				
16	Kyocera FS-4200DN M3550idn	TK-3130	28				
17	Kyocera M3040	TK-3150	20				
18	Kyocera ECOSYS M3655idn P3055dn	TK-3190	14				
19	Kyocera M3252	TK-8335K	2				
20	Kyocera M3252	TK-8335C	2				
21	Kyocera M3252	TK-8335M	2				
22	Kyocera M3252	TK-8335Y	2				
23	Kyocera M3252 - pojemnik na zużyty toner	WT-8500	2				
24	Kyocera M3511	TK-7205	3				
25	Kyocera Mita KM 2020	TK-410	5				
26	Kyocera Mita KM 5035	TK-2530	1				
27	Lexmark E460DN bęben	E260X22G	4				
28	Lexmark E460DN	E460X31E (15k)	10				
29	Lexmark MS 810 DTN bęben	52D0Z00	8				
30	Lexmark MS 810, 812	522HE (52D2H0E)	8				
31	Lexmark MS 810 maintainance kit	40X8421	3				
32	Ricoh Priport DX 2330	TT3	10				
33	HP 2600 Color	Q6001A	1				
34	HP 2600 Color	Q6002A	1				
35	HP 2600 Color	Q6003A	1				
36	HP 2600 Color (sekretariat)	Q6000A	1				
37	Kyocera Mita KM 2020	TK-410	1				
38	Ricoh Aficio 2000	MP2000	1				
Podsumowanie/Razem							

KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ
PODLASKI ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA DLA
OFERENTÓW I KONTRAHENTÓW

Zgodnie z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), podajemy następujące informacje:

● **ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH** jest:

a) Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie danych osobowych przetwarzanych centralnie, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrała/SkrytkaESP
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

b) w zakresie danych osobowych przetwarzanych w Podlaskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia Dyrektor Oddziału, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 15-042 Białystok, ul. Pałacowa 3
- za pomocą platformy ePUAP: /prud1d099x/SkrytkaESP
- e-mailem: sekretariat@nfz-bialystok.pl

● **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Dyrektor Podlaskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych do kontaktu z Państwem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 15-042 Białystok, ul. Pałacowa 3
- e-mailem: iod@nfz-bialystok.pl

● **CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku ze złożoną ofertą, zawarciem i realizacją umowy, zleceniem usług lub zamówieniem dostaw oraz ich realizacją.

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest w szczególności:

- *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*, w tym art. 6 ust. 1 lit c) oraz w przypadku zawarcia umowy art. 6 ust. 1 lit b);
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w tym Dział VI;
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

● **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz art. 135 ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki

zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych). Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Państwa dane osobowe mogą być również przekazywane do państwa trzeciego na podstawie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

• **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań Narodowego Funduszu Zdrowia, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

• **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanym celu, Wnioskodawcy przysługuje:

- prawo dostępu do treści swoich danych;
- prawo sprostowania danych;
- ograniczenia przetworzenia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Każde z w/w żądań zostanie rozpatrzone zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

• **INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale może wynikać z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a ich nie podanie uniemożliwi rozpatrzenie oferty, zawarcie umowy lub/i jej realizację, zlecenie usług lub zamówienie dostaw oraz ich realizację.

• **INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA**

Państwa dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.
