

WI.240.26.2020  
PDL.WI.2.MP

Białystok, dnia 13.10.2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Podlaski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Białymstoku zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej na odnowienie wsparcia technicznego dla zarządzania zabezpieczeniem baz danych na serwerach z rodziny IBM i5 systemu - **Enforcive Enterprise Security**.

Zamówienie publiczne udzielone zostanie na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zgodnie, z którym ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro.

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Podlaski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w Białymstoku  
ul. Pałacowej 3, 15-043 Białystok.

**2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi subskrypcji oraz wsparcia technicznego dla systemu zarządzania zabezpieczeniem baz danych – Enforcive Enterprise Security wraz z modułami Policy Compliance Manager, Compliance Accelerator Package, oraz Enforcive - Firewall posiadanym przez Zamawiającego serwerze 9117 MMD S218E397 oraz na serwerze 8286 42A S78EA4EW w okresie od 1.12.2020 do 30.11.2021r.

Wsparcie dla oprogramowania Enforcive musi obejmować minimum:

- 1) możliwość aktualizacji oprogramowania do najnowszej wersji oraz wszelkie powstałe poprawki oferowane przez producenta (software maintenance),
- 2) możliwość korzystania z internetowego Systemu Wpierania Klienta Enforcive (Technical Support Center),
- 3) wsparcie doświadczonego inżyniera technicznego zaznajomionego ze środowiskiem Zamawiającego związanym z działaniem oprogramowania; dla Zamawiającego (wymóg podania nazwisk tychże osób odbędzie się na etapie zawarcia umowy z wybranym wykonawcą);
- 4) w przypadku nieobecności wyznaczonego inżyniera, zapewnienie wsparcia technicznego 24/7 świadczącego przez Technical Support Crede Experto
- 5) minimalne obowiązki inżyniera technicznego:
  - podejmowanie działań zapobiegawczych mających na celu minimalizowanie ryzyka wystąpienia problemów z eksploatacją oprogramowania Enforcive, wszelkie działania będą uprzednio uzgadniane z Zamawiającym;
  - udzielenie wsparcia Zamawiającemu, przy zgłaszaniu awarii działania oprogramowania Enforcive, tak aby jak najskuteczniej przeprowadzić ewentualne czynności naprawcze;
  - koordynowanie zgłaszanych przez Zamawiającego problemów (związanych bezpośrednio lub pośrednio z Enforcive), oraz wsparcie i doradztwo w celu ich rozwiązania.
- 6) Jeden dzień konsultacji/ szkolenia

- 7) Udzielenie subskrypcji oraz wsparcia technicznego nie może naruszać praw autorskich oraz praw do znaków towarowych i dóbr osobistych osób trzecich.
3. **Termin realizacji zamówienia:** 14 dni od daty podpisania umowy.
4. **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena brutto
5. **Dokumenty, jakie Wykonawca winien załączyć do oferty**
- 5.1. ofertę podpisaną przez osobę/osoby upoważnioną/ne do składania woli w imieniu Wykonawcy; wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 5.2. pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty o ile prawo do podpisania oferty wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty; przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.
6. **Miejsce, termin oraz sposób składania ofert:**
- 6.1. Oferta Wykonawcy winna być sporządzona na formularzu ofertowym zawierającym minimum wszystkie dane określone w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
- 6.2. Ofertę należy dostarczyć na adres: Podlaski Oddział Wojewódzki NFZ w Białymstoku, ul. Pałacowa 3, 15-042 Białystok, Kancelaria (parter), 15-042 Białystok lub w formie elektronicznej na adres e-mail: [Marzena.Pankiewicz@nfz-bialystok.pl](mailto:Marzena.Pankiewicz@nfz-bialystok.pl) w terminie **do dnia 20.10.2020 r. do godziny godz. 15:00.**
7. **Termin związania z ofertą:** 30 dni
8. **Dodatkowe informacje**
- 8.1. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym lub jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
- 8.2. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności z zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.
- 8.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury bez podawania uzasadnienia, a także do pozostawienia procedury bez wyboru oferty.
- 8.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.
9. **Wszelkie pytania dotyczące zamówienia należy kierować do:**  
Marzena Pankiewicz, tel. 85 745 95 59, e-mail: [Marzena.Pankiewicz@nfz-bialystok.pl](mailto:Marzena.Pankiewicz@nfz-bialystok.pl)

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zapytaniu.

Z up. DYREKTORA  
Podlaskiego Oddziału Wojewódzkiego  
Narodowego Funduszu Zdrowia

13 -10- 2020

*Wojciech Sułkowski*  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
DS. EKONOMICZNYCH  
Data i podpis Dyrektora Oddziału

W załączeniu:

- Formularz oferty – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

## FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

Adres siedziby:

.....

NIP: ..... REGON: .....

Tel. ...., FAX ....., e-mail: .....

W związku z zaproszeniem do składania ofert na odnowienie wsparcia technicznego dla zarządzania zabezpieczeniem baz danych na serwerach z rodziny IBM i5 systemu - **Enforcive Enterprise Security** zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na kwotę:

netto ..... zł + podatek VAT .....% tj. ....zł, razem brutto ..... zł słownie brutto (.....).

2. Oświadczamy, że podana przez nas cena zawiera w sobie wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych uwzględniając czynności opisane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do wykonania zamówienia.
5. Deklarujemy wykonanie zamówienia w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.
7. Do oferty dołączamy następujące dokumenty:
  1. ....
  2. ....

.....  
/Data, pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

---

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ  
PODLASKI ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA DLA  
OFERENTÓW**

---

Zgodnie z art. 13 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), podajemy następujące informacje:

● **ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH** jest:

a) Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie danych osobowych przetwarzanych centralnie, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrała/SkrytkaESP
- e-mailem: [sekretariat.gpf@nfz.gov.pl](mailto:sekretariat.gpf@nfz.gov.pl)

b) w zakresie danych osobowych przetwarzanych w Podlaskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia Dyrektor Oddziału, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 15-042 Białystok, ul. Pałacowa 3
- za pomocą platformy ePUAP: /prud1d099x/SkrytkaESP
- e-mailem: [sekretariat@nfz-bialystok.pl](mailto:sekretariat@nfz-bialystok.pl)

● **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Dyrektor Podlaskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych do kontaktu z Państwem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 15-042 Białystok, ul. Pałacowa 3.
- e-mailem: [iod@nfz-bialystok.pl](mailto:iod@nfz-bialystok.pl)

● **CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem /dane identyfikujące zamówienia, np. nazwa, numer/ prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest w szczególności:

- *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*, w tym art. 6 ust. 1 lit c);
  - ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
  - ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
  - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
  - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
  - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
  - ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
  - ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
  - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
-

---

## ● ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych). Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Państwa dane osobowe mogą być również przekazywane do państwa trzeciego na podstawie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

## ● OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań Narodowego Funduszu Zdrowia, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

## ● PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanym celu, Wnioskodawcy przysługuje:

- prawo dostępu do treści swoich danych;
- prawo sprostowania danych;
- ograniczenia przetworzenia;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Każde z w/w żądań zostanie rozpatrzone zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

## ● INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale może wynikać z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a ich nie podanie uniemożliwi rozpatrzenie oferty. Złożenie oferty jest dobrowolne.

## ● INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

Państwa dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.

---

