

znak: WAG-ZP.261.1.130.2018

Olsztyn, dnia 03.10.2018 r.

OFERENCI

Dotyczy: Postępowanie o udzieleniu zamówienia publicznego WAG-ZP.261.1.130.2018 na podstawie art.138o ustawy PZP na usługę: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia oraz przewóz przesyłek z miejsca wskazanego przez Zamawiającego do placówki Wykonawcy w celu ich nadania”

Zamawiający – Narodowy Fundusz Zdrowia Warmińsko – Mazurski Oddział Wojewódzki w Olsztynie informuje, że w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy PZP na usługę: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Warmińsko- Mazurskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia oraz przewóz przesyłek z miejsca wskazanego przez Zamawiającego do placówki Wykonawcy w celu ich nadania” wpłynęły zapytania dotyczące przedmiotowego postępowania. Poniżej podajemy treść pytań i udzielone odpowiedzi:

Pytanie 1:

Poprawne adresowanie przesyłek jest istotnym elementem wpływającym na jakość i terminowość świadczenia usług. W związku z powyższym wnioskujemy o wyrażenie zgody na możliwość dodania „Zasad poprawnego adresowania i oznakowania przesyłek listowych”, w postaci załącznika do umowy uzgodnionego z wyłonionym w przetargu Wykonawcą.

Odpowiedź na pytanie 1.

Zamawiający wyraża zgodę na możliwość dodania do umowy załącznika „Zasady poprawnego adresowania i oznakowania przesyłek listowych”, po wcześniejszym zaakceptowaniu ww. zasad przez obie Strony umowy, o ile możliwości techniczne posiadane przez Zamawiającego systemu EZD pozwolą na zastosowanie konkretnego rozwiązania.

Pytanie 2:

Wykonawca zwraca się o potwierdzenie czy poprzez wymóg zatrudnienia, o którym mowa w części III pkt 8 SIWZ Zamawiający rozumie wskazanie 1 osoby, która będzie brała udział w realizacji umowy zgodnie z zapisem pkt 31 Istotnych dla Stron postanowień umowy.

Odpowiedź na pytanie 2.

Tak. Przez wymóg zatrudnienia, o którym mowa w części III pkt 8 SIWZ Zamawiający rozumie wskazanie 1 osoby, która będzie brała udział w realizacji umowy zgodnie z zapisem pkt 31 Istotnych dla Stron postanowień umowy.

Pytanie 3:

Zwracamy się z prośbą o potwierdzenie, że Zamawiający uzna jako dowód na potwierdzenie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w części III pkt 8 SIWZ oraz pkt 31 Istotnych dla Stron postanowień umowy, jeżeli Wykonawca, zamiast zaświadczenia wskazanego w części III pkt 11 lit. c) SIWZ oraz pkt 34 ppkt 3) Istotnych dla Stron postanowień umowy, przedłoży Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek wydanym przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych nie wcześniej niż 3 m-ce przed datą złożenia zaświadczenia.

Odpowiedź na pytanie 3.

W razie konieczności złożenia przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego oświadczenia z ZUS jako dowód na potwierdzenie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w części III pkt 8 SIWZ oraz pkt 31 Istotnych dla Stron postanowień umowy, Zamawiający uzna jako dowód potwierdzenia ww. wymogu przedłożone przez Wykonawcę Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek wydanym przez ZUS nie wcześniej niż 3 m-ce przed datą złożenia zaświadczenia.

Pytanie 4:

Zwracamy się z prośbą o potwierdzenie wymiarów poszczególnych rodzajów przesyłek nadawanych w ramach realizacji niniejszego zamówienia:

(1) wymiary paczek pocztowych:

GABARYT A - to paczki o wymiarach:

MINIMUM - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
MAKSIMUM - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm.

GABARYT B - to paczki o wymiarach:

MINIMUM - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub szerokość 500 mm lub wysokość 300 mm,

MAKSIMUM - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość -

3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm;

(2) wymiary przesyłek kurierskich:

MINIMALNE: 10 cm x 16 cm

MAKSYMALNE: (długość + szerokość + wysokość) nie więcej niż 250 cm, przy czym największy wymiar (długość) nie może przekroczyć 150 cm.

Odpowiedź na pytanie 4.

Zamawiający potwierdza wymiary ww. przesyłek, które będą nadawane w ramach realizacji niniejszego zamówienia.

Pytanie 5:

Zamawiający w pkt 5 ppkt 1) Opisu przedmiotu zamówienia oraz pkt 5 ppkt 1) Istotnych dla Stron postanowień umowy wskazuje przesyłki kurierskie miejscowe będące przedmiotem zamówienia. W związku z nieuwzględnieniem przez Zamawiającego przesyłek miejscowych w Formularzu cenowym, Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, że nadanie przesyłek odbywać się będzie zgodnie z Regulaminem oraz cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłek, a w przypadku przesyłek kurierskich doręczanych w następnym dniu do godziny 8:00, 9:00 i 12:00 zgodnie z Regulaminem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłek.

Odpowiedź na pytanie 5.

Zamawiający potwierdza, że nadanie przesyłek odbywać się będzie zgodnie z Regulaminem oraz cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłek, a w przypadku przesyłek kurierskich doręczanych w następnym dniu do godziny 8:00, 9:00 i 12:00 zgodnie z Regulaminem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłek.

Pytanie 6:

Zamawiający w pkt 11 ppkt 1) Opisu przedmiotu zamówienia oraz pkt 11 ppkt 1) Istotnych dla Stron postanowień umowy wskazuje obowiązki Zamawiającego dotyczące przygotowania przesyłek pocztowych. Wykonawca wnioskuje o uszczegółowienie sposobu przekazywania przesyłek poprzez modyfikację zapisu pkt 11 ppkt 1) Opisu przedmiotu zamówienia oraz pkt 11 ppkt 1) Istotnych dla Stron postanowień umowy. Proponujemy zapis:

1) dla przesyłek rejestrowanych - wpisanie każdej przesyłki pocztowej do zestawienia w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek oraz ułożenie przesyłek zgodnie z wpisem do książki nadawczej.

Odpowiedź na pytanie 6.

Zamawiający wraza zgodę na uszczegółowienie sposobu przekazywania przesyłek poprzez modyfikację ww. zapisu, tj. dla przesyłek rejestrowanych - wpisanie każdej przesyłki pocztowej do zestawienia w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek oraz ułożenie przesyłek zgodnie z wpisem do książki nadawczej.

Pytanie 7:

Zamawiający w pkt 16 Opisu przedmiotu zamówienia oraz pkt 15 Istotnych dla Stron postanowień umowy zastrzega możliwość nadawania przesyłek nie ujętych w formularzu cenowym, które będą rozliczane zgodnie z cennikiem Wykonawcy. W celu doprecyzowania zapisów Wykonawca wnioskuje o modyfikację zapisu pkt 16 Opisu przedmiotu zamówienia oraz pkt 15 Istotnych dla Stron postanowień umowy.

Proponujemy zapis:

Rozliczenia finansowe, wykonanych usług pocztowych, będą dokonywane w okresach miesięcznych, z uwzględnieniem cen jednostkowych brutto ujętych w formularzu cenowym (załącznik nr 2). W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek, nie ujętych w formularzu cenowym, podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług pocztowych, załączonego przez Wykonawcę do umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany cennika usług pocztowych Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego oraz pisemnie przekaże aktualny cennik usług pocztowych, który będzie stanowił integralną część umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Ceny podane w formularzu cenowym będą obowiązywać w całym okresie trwania umowy.

Odpowiedź na pytanie 7.

Zamawiający zgadza się na zmianę zapisu na następujący: „Rozliczenia finansowe, wykonanych usług pocztowych, będą dokonywane w okresach miesięcznych, z uwzględnieniem cen jednostkowych brutto ujętych w formularzu cenowym (załącznik nr 2). W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek, nie ujętych w formularzu cenowym, podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług pocztowych, załączonego przez Wykonawcę do umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany cennika usług pocztowych Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego oraz pisemnie przekaże aktualny cennik usług pocztowych, który będzie stanowił integralną część umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Ceny podane w formularzu cenowym będą obowiązywać w całym okresie trwania umowy”.

Pytanie 8:

Zamawiający w pkt 22 Istotnych dla Stron postanowień umowy określa termin zapłaty faktury VAT jako dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać kwotę na rachunek bankowy Dostawcy. Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecznictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecznictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron. Ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, wnioskujemy o modyfikację określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym. Proponujemy zapis pkt 22 Istotnych dla Stron postanowień umowy:

Faktury, o których mowa w ust. 21, Zamawiający będzie opłacał w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. Za termin zapłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia.

Odpowiedź na pytanie 8.

Zamawiający informuje Wykonawcę, że mogą Państwo przedsięwziąć dokonywane przez nas miesięczne płatności za wykonywane przez Poczta Polska S.A. usługi pocztowe w ramach obecnie obowiązującej umowy. Opłaty pojawiają się na Państwa koncie nie później niż w 21 dni, co oznacza, że opłacamy wcześniej nasze zobowiązania, w zależności od sytuacji, czasami nawet 3 dni wcześniej. W związku z powyższym Zamawiający podtrzymuje zapis zawarty w pkt 22 Istotnych dla Stron postanowień umowy.

Pytanie 9:

W związku z faktem, iż Zamawiający w pkt 27 Istotnych dla Stron postanowień umowy dopuszcza możliwość zmiany Umowy, wnioskujemy o uwzględnienie w Umowie przesłanek i warunków zmiany poprzez wprowadzenie postanowień o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany Cennika, o którym mowa w art. 57 i 58 ustawy Prawo pocztowe, zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca zwraca się z wnioskiem o dokonanie modyfikacji poprzez określenie zasad wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ww. przypadku. Zwracamy uwagę, że nawet umowy zawierane na okres krótszy (mniej niż 12 miesięcy), bywają w pewnych okolicznościach (przykładowo w okresie na przełomie roku) wrażliwe na wpływ czynników makroekonomicznych, zatem konieczność zawierania postanowień o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest jak najbardziej uzasadniona. Bez wątpliwości istotnym celem wprowadzenia ww. zmian jest zapewnienie bezpieczeństwa zatrudnienia i godnego wynagrodzenia wszystkim tym pracownikom Wykonawcy, którzy zostali zaangażowani do realizacji określonego zamówienia publicznego. Taka postawa pozwoli wzmocnić nie tylko rynek pracy, ale także prawidłową wycenę ofert oraz sposób realizacji zamówienia. Troska o należyte wynagrodzenie Wykonawcy niejednokrotnie może się przełożyć na jakość oraz efektywność realizowanych przez Wykonawców zamówień, o którą od dawna tak bardzo zabiegają instytucje zamawiające. W związku z powyższym wnioskujemy o modyfikację zapisu pkt 27 Istotnych dla Stron postanowień umowy. Proponujemy zapis:

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie:

- 1) nazw, adresów oraz godzin odbioru i dostarczania przesyłek, jeżeli będą one wynikać ze zmian organizacyjnych w strukturze Zamawiającego lub Wykonawcy;
- 2) jeżeli w trakcie trwania umowy ulegną zmianie przepisy ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie stawki VAT dla usług pocztowych, Zamawiający dopłaci różnicę wynikającą ze wzrostu stawki VAT;
- 3) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 5) zmiany Cennika, o którym mowa w art. 57 i 58 ustawy Prawo pocztowe, zatwierdzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej;
- 6) Zamawiający dopuszcza dokonywanie istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku, gdy konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

Odpowiedź na pytanie 9.

Zamawiający podtrzymuje zapisy zawarte w pkt 27 Załącznika nr 5 do SIWZ - Istotne dla stron postanowienia Umowy.

Pytanie 10:

Zamawiający w pkt 35 Istotnych dla Stron postanowień umowy ustanawia kary umowne. Praktyka rynku pocztowego wypracowała powszechnie przyjęte i stosowane wysokości kar, które operator, nie chcąc stracić zaufania u obecnych oraz potencjalnych klientów, jest w stanie respektować. Są one niższe niż te zaproponowane przez Zamawiającego, można zatem stwierdzić, że w warunkach realizacji przedmiotowego zamówienia również byłyby wystarczające. Przewidziane kary umowne są zdecydowanie nieadekwatne w kontekście potrzeb i interesu Zamawiającego, charakteru świadczonych usług, a także ilości czynności wykonywanych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia. Przy tak znacznej ilości, nienależyte wykonanie jedynie kilku czynności (składowych danej usługi) pozbawiałoby Wykonawcę znacznej części należnego wynagrodzenia, co jest powodem, iż przedmiotowe zamówienie traci dla niego sens ekonomiczny i uniemożliwia mu złożenie oferty w przedmiotowym postępowaniu. Mając na uwadze powyższe, Wykonawca, w celu ustalenia równej pozycji stron, zwraca się o analizę przedstawionych powyżej kwestii i modyfikację Umowy w zakresie kar umownych poprzez modyfikację zapisu pkt 35 Istotnych dla Stron postanowień umowy. Proponujemy zapis:

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w ust. 32 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 200,00 zł. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanego oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w ust. 32.

Odpowiedź na pytanie 10.

Zamawiający uważa, że przy tak znaczącej wielkości i wartości zamówienia postawienie przez nas warunku zatrudnienia tylko 1 osoby na podstawie umowy o pracę jest minimalnym wymogiem, natomiast sankcja w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1000,00 zł z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osoby jest niewielka w skali całego zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający podtrzymuje zapisy zawarte w pkt 35 Załącznika nr 5 do SIWZ - Istotne dla stron postanowienia Umowy.

Pytanie 11:

Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, że w przypadku zwrotów przesyłek, które nie zostały ujęte w Formularzu cenowym, opłata będzie uiszczana zgodnie z cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłek.

Odpowiedź na pytanie 11.

Zamawiający potwierdza, że w przypadku zwrotów przesyłek, które nie zostały ujęte w Formularzu cenowym, opłata będzie uiszczana zgodnie z cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłek.

Pytanie 12:

Zamawiający w pkt 14 Opisu przedmiotu zamówienia oraz pkt 14 Istotnych dla Stron postanowień umowy zastrzega, iż doręczenie przesyłek powinno następować zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.). W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie, że w przypadku nadania przesyłek na zasadach specjalnych min. zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego Zamawiający będzie korzystał z własnych wzorów druków „zwrotnego potwierdzenia odbioru” (tzw. białe zwrotki), uprzednio zaakceptowanych przez Wykonawcę i innych druków ZPO dostarczanych przez Operatora.

Odpowiedź na pytanie 12.

Zamawiający potwierdza, że w przypadku nadania przesyłek na zasadach specjalnych min. zgodnie z ustawą z dnia 14.06.1960 r. – KPA Zamawiający będzie korzystał z własnych wzorów druków „zwrotnego potwierdzenia odbioru” (tzw. białe zwrotki), uprzednio zaakceptowanych przez Wykonawcę i innych druków ZPO dostarczanych przez Operatora.

Przewodniczący
Komisji Przetargowej
Bolesław Sapala

