

Katowice, dnia 03.04.2019 r.

Ogłoszenie nr 38/2019

Śląski Oddział Wojewódzki NFZ w Katowicach
ogłasza nabór na stanowisko:

**młodszy specjalista w Wydziale Ekonomiczno-Finansowym i Współpracy Międzynarodowej,
Dziale Rozliczania Umów**

Etat: pełny etat – umowa na zastępstwo

Planowana liczba pracowników do przyjęcia: 1 osoba

Wykształcenie: średnie lub wyższe

Staż pracy:

- przy wykształceniu wyższym wymagany jest minimum 1 rok stażu pracy,
- przy wykształceniu średnim wymagane jest minimum 3 lata stażu pracy.

Wymagania konieczne:

- znajomość przepisów Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.),
- znajomość przepisów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015 r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (t. j. Dz.U. z 2016 r. 1146 z późn. zm.),
- biegła umiejętność obsługi komputera (w tym pakietu MS Office).

Predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne:

umiejętność analitycznego myślenia, umiejętność pracy w zespole, umiejętność planowania i organizacji pracy własnej, umiejętność poprawnego formułowania pism, sumienność, odpowiedzialność, komunikatywność, samodzielność.

Główne obowiązki:

- rozliczanie świadczeń zdrowotnych udzielonych ubezpieczonym oraz uprawnionym do świadczeń w ramach zawartych ze świadczeniodawcami umów we wszystkich rodzajach za wyjątkiem podstawowej opieki zdrowotnej.

Warunkiem zatrudnienia w Narodowym Funduszu Zdrowia jest spełnianie wymogów określonych w [art. 112](#) Ustawy z 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz.U. z 2018 roku, poz. 1510 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny i życiorys (CV) – opatrzone własnoręcznym podpisem,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kwestionariusz osobowy [*wzór do pobrania](#),
- kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy, w tym świadectwo/a pracy (a w przypadku pozostawania w zatrudnieniu – aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu), zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej lub zaświadczenie o wykonywaniu umów cywilnoprawnych,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji; [*wzór do pobrania](#).

Termin i miejsce składania dokumentów:

Aplikacje należy przesłać pocztą na adres:

Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia

40-844 Katowice, ul. Kossutha 13

Wydział Organizacyjny, Kadr i Szkoleń, p. 5.21 a

Oferta pracy nr 38/2019

lub złożyć w biurze podawczym na parterze z dopiskiem na kopercie – **oferta pracy nr 38/2019** w terminie do **17.04.2019 r.** – decyduje data wpływu do Oddziału.

Ważne informacje:

- aplikacje niekompletne, niezgodne z wymogami zawartymi w ogłoszeniu oraz złożone po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane,
- informacja o terminie kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Śląskiego OW NFZ www.nfz.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Oddziału – Katowice, ul. Kossutha 13 wraz z listą kandydatów spełniających wymagania formalne,
- **kandydaci nie będą informowani indywidualnie o terminie spotkania rekrutacyjnego,**
- dokumentów aplikacyjnych nie zwracamy,
- wyniki naboru zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Śląskiego OW NFZ www.nfz.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Oddziału – Katowice, ul. Kossutha 13 – w terminie do 14 dni od daty zatrudnienia wybranego kandydata lub zakończenia naboru,
- informacje telefoniczne pod numerem: 32 735 15 68.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Śląskim Oddziale
Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia