

## Ogłoszenie nr 4/2020

Śląski Oddział Wojewódzki NFZ w Katowicach  
ogłasza nabór na stanowisko:

**specjalisty w Wydziale Administracyjno-Gospodarczym, Dziale Inwestycji i Zamówień Publicznych**

**Etat:** pełny etat

**Planowana liczba pracowników do przyjęcia:** 1 osoba

**Wykształcenie:** wyższe (preferowane wykształcenie wyższe prawnicze)

**Staż pracy:**

- wymagane są 3 lata stażu pracy

**Wymagania konieczne:**

- znajomość przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) wraz z aktami wykonawczymi do ustawy, w tym w szczególności przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lica 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.),
- umiejętność obsługi programów komputerowych, w szczególności pakietu MS Office.

**Wymagania dodatkowe:**

- praktyczna znajomość regulacji prawnych dotyczących zamówień publicznych oraz doświadczenie w tym zakresie umożliwiające prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego

**Predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne:**

umiejętność planowania i organizacji pracy własnej, odpowiedzialność, dokładność, sumienność

**Główne obowiązki:**

- prowadzenie i dokumentowanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, udział w pracach komisji przetargowych, w tym pełnienie funkcji sekretarza komisji przetargowej oraz wykonywanie pozostałych obowiązków wynikających z powierzonej funkcji zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz przepisami wewnętrznymi NFZ,
- weryfikacja wniosków o udzielenie zamówienia publicznego,
- konsultowanie i opiniowanie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego niepodlegających ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843),

- sprawdzanie poprawności wystawionych dokumentów finansowych dotyczących zamówień publicznych na dostawę, usługi i roboty budowlane pod kątem zgodności z przepisami cyt. wyżej ustawy.

**Warunkiem zatrudnienia w Narodowym Funduszu Zdrowia jest spełnianie w dniu zatrudnienia wymogów określonych w [art. 112](#) ustawy z 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 roku, poz. 1373 z późn. zm.).**

**Wymagane dokumenty:**

- życiorys (CV) oraz list motywacyjny opatrzone własnoręcznym podpisem,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kwestionariusz osobowy [\\*wzór do pobrania](#),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy, tj. świadectw pracy (w przypadku pozostawania w zatrudnieniu – aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu), zaświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej lub zaświadczeń o wykonywaniu umów cywilno-prawnych,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji; [\\*wzór do pobrania](#).

**Termin i miejsce składania dokumentów:**

Aplikacje należy przesłać pocztą na adres:

**Śląski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia**

**40-844 Katowice, ul. Kossutha 13**

**Wydział Organizacyjny, Kadr i Szkoleń**

**Oferta pracy nr 4/2020**

lub złożyć w biurze podawczym na parterze z dopiskiem na kopercie – **oferta pracy nr 4/2020** w terminie do **13.03.2020 r.** – decyduje data wpływu do Oddziału.

**Ważne informacje:**

- aplikacje niekompletne, niezgodne z wymogami zawartymi w ogłoszeniu oraz złożone po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane,
- informacja o terminie kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Śląskiego OW NFZ [www.nfz.gov.pl](http://www.nfz.gov.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Oddziału – Katowice, ul. Kossutha 13 wraz z listą kandydatów spełniających wymagania formalne,
- **kandydaci nie będą informowani indywidualnie o terminie spotkania rekrutacyjnego,**
- dokumentów aplikacyjnych nie zwracamy,
- wyniki naboru zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Śląskiego OW NFZ [www.nfz.gov.pl](http://www.nfz.gov.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Oddziału – Katowice, ul. Kossutha 13 – w terminie do 14 dni od daty zatrudnienia wybranego kandydata lub zakończenia naboru,
- informacje telefoniczne pod numerem: 32 735 15 66.

**[Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Śląskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia](#)**