



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

Specjalista
w Wydziale do Spraw Służb Mundurowych
Dział Lecznictwa Uzdrowiskowego
Numer ogłoszenia: Rzeszów/22/5

Miejsce pracy: Rzeszów

1 etat/umowa o pracę

Termin składania ofert 08.08.2022 r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- udział w kontraktowaniu świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju lecznictwo uzdrowiskowe,
- przygotowywanie umów i aneksów do umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju lecznictwo uzdrowiskowe,
- udzielanie informacji świadczeniodawcom dotyczących zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju lecznictwo uzdrowiskowe, obsługa skierowań na leczenie uzdrowiskowe,
- udzielanie informacji świadczeniobiorcom w zakresie lecznictwa uzdrowiskowego,
- współpraca z innymi wydziałami w celu realizacji zadań działu lecznictwa uzdrowiskowego.

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: wyższe
- lata pracy zawodowej: minimum 3 lata

Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów w zakresie systemu opieki zdrowotnej,
- dobra znajomość pakietu MS Office,
- mile widziane doświadczenie w pracy biurowej,
- doświadczenie w pracy z wymagającym klientem,
- komunikatywność,
- odpowiedzialność,
- umiejętność pracy w zespole,
- punktualność,

- sumiennosc.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (**zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów**).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod nr telefonu: 17 86 04 214.

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 08.08.2022r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w siedzibie Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia (kancelaria czynna w godzinach 8.00 – 16.00) lub przesłać na adres:

**Podkarpacki Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. Zamkowa 8
35 – 032 Rzeszów**

z dopiskiem: **oferta pracy Rzeszów/22/5**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z
KONCEPCJĄ LEAN
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MIAŁĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFSS)



INICJATYWNY
DBAJĄCE O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI**OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA****EFEKTYWNOŚĆ****INNOWACYJNOŚĆ****SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW**