

**Zamawiający:**

Narodowy Fundusz Zdrowia  
Podkarpacki Oddział Wojewódzki  
ul. Zamkowa 8  
35-032 Rzeszów  
tel.17 86 04 100  
fax:17 86 04 228  
[www.nfz-rzeszow.pl](http://www.nfz-rzeszow.pl)

**Zapytanie ofertowe  
dla zadania pn.: „Zakup środków czystości na potrzeby Narodowego  
Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego  
z siedzibą w Rzeszowie”.**

Rzeszów, dnia 28.03.2023r.

**ZATWIERDZIŁ:**

### **1. Nazwa i adres zamawiającego.**

Zamawiający: Narodowy Fundusz Zdrowia Podkarpacki Oddział Wojewódzki ul. Zamkowa 8,  
35-032 Rzeszów

tel.17 86 04 100

fax.17 86 04 228

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00.

Strona internetowa Zamawiającego: [www.nfz-rzeszow.pl](http://www.nfz-rzeszow.pl).

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamówienie publiczne poniżej 130 000 złotych netto, do którego nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia.**

#### **3.1. Wspólny Słownik Zamówień:**

KOD CPV: główny przedmiot zamówienia:

24000000-4– produkty chemiczne

**3.2.** Przedmiotem zamówienia jest zakup środków czystości na potrzeby Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**3.3.** Miejscem dostawy jest Narodowy Funduszu Zdrowia Podkarpacki Oddział Wojewódzki z siedzibą w Rzeszowie, przy ul. Zamkowej 8.

**3.4.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert na artykuły równoważne tzn. wyprodukowane przez innych producentów niż wymienieni lub ich uprawnionych przedstawicieli tylko i wyłącznie w przypadku tych produktów gdzie w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty znajdują się wykropkowane pola. Użyte w tych pozycjach określenia wskazujące znaki towarowe, patenty lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w zapytaniu jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego. Przez artykuły równoważne należy rozumieć materiał fabrycznie nowy.

**3.5.** W przypadku złożenia oferty równoważnej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał w ofercie następujące dane: dane producenta, typ oferowanego przedmiotu zamówienia (opis właściwości technicznych), numer katalogowy.

**3.6.** Jeżeli pole wykropkowane w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty w przypadku oferowanych artykułów równoważnych nie zostanie uzupełnione, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje oryginalny przedmiot zamówienia a nie równoważny. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający stwierdzi, że wydajność, jakość, niezawodność dostarczonych artykułów odbiega na niekorzyść od artykułu oryginalnego

(tzn. zalecanego przez producenta urządzenia) Wykonawca wymieni oferowany artykuł na artykuł spełniający wymagania Zamawiającego bez zmiany ceny.

**3.7.** W formularzu ofertowym w poz. **1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 15, 16, 17, 19, 20, 24, 25, 26, 33, 34, 37.**

(bez wykropkowanych pól) Zamawiający wymaga zaoferowania artykułu zgodnego z opisem.

**3.8.** Wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia zobowiązany jest udzielić gwarancji na okres, co najmniej 12 miesięcy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

#### **4. Oferty częściowe i wariantowe oraz zamówienia uzupełniające.**

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **5. Termin wykonania zamówienia.**

- 5.1. Zamówienie realizowane będzie w okresie od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 roku, w formie sukcesywnych dostaw realizowanych na zamówienie telefoniczne, bądź mailem zgłoszone przez Zamawiającego, w zależności od aktualnych potrzeb. Dostawy realizowane będą w terminie do 3 dni, licząc od dnia otrzymania zamówienia. Umowa wygasa w terminie wcześniejszym w przypadku zrealizowania dostaw o wartości odpowiadającej cenie ofertowej.
- 5.2. Miejszem dostawy jest siedziba Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8.

#### **6. Sposób potwierdzenia wymagań, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.**

W przypadku oferowania artykułów równoważnych Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, dołączył informację pochodzącą od producenta tego artykułu (w formie oryginału lub poświadczoną za zgodność z nim kopii lub wygenerowaną elektronicznie z oficjalnego portalu lub strony producenta) zawierającą właściwości artykułu równoważnego (opis właściwości technicznych), fotografie artykułów równoważnych, numer katalogowy.

#### **7. Pozostałe wymagane dokumenty.**

- 7.1 Formularz ofertowy „OFERTA” – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego zgodnie z wykazem,
- 7.2 Formularz cenowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 7.3 Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

#### **8 Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **9 Opis sposobu przygotowania oferty.**

##### **9.1 Wymagania ogólne**

- 9.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w języku polskim. Oznacza to, że oferta oraz dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

**9.4.** Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

**9.5.** Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

**9.6.** Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**9.7.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

**9.8.** Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**9.9.** Pełnomocnictwo jeżeli dotyczy - musi być przedłożone, jako oryginał w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie (t.j. Dz.U. 2022, poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii dokumentów składanych wraz z ofertą.

**9.10** W przypadku gdy dokumenty zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

**9.11** Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**9.12** Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

## **9.2. Oferta składa się z :**

**9.2.1.** Formularz ofertowy „Oferta” (wzór formularza oferty określony został w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego);

**9.2.2.** Formularza cenowego ( wzór formularza cenowego określony został w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego);

**9.2.3.** Stosowne pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictw załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

**9.2.4.** Oferta, i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

## **10.Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą.**

**10.1.**Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:  
zamowienia.publiczne@nfz-rzeszow.pl

**10.2.**Termin składania ofert upływa w dniu 06.04.2023 r.

**10.3.**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.04.2023 r.

**10.4.** Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

**11.1**Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:

**Magdalena Majka tel. 17 86 04 242**  
**magdalena.majka@nfz-rzeszow.pl**

**Bartłomiej Kapica tel. 17 86 04 246**  
**bartlomiej.kapica@nfz-rzeszow.pl**

**11.2** W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe. Jeżeli modyfikacja treści zapytania ofertowego powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

**11.3** W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

## **12.Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

**12.1.** Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto.

**12.2.** Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT.

**12.3.** Cenę ofertową Wykonawca przedstawia w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku ( zł/gr ).

**12.4.** Cena podana w ofercie jest niezmienna w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

12.5 W niniejszym postępowaniu przewidziano wynagrodzenie stałe. Obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w pkt.3 zapytania ofertowego.

### **13.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

13.1. W niniejszym zapytaniu ofertowym wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium:  
cena brutto całości przedmiotu zamówienia – o wadze 100 %. Oferta z najniższą ceną brutto, niepodlegająca odrzuceniu otrzyma 100 pkt; pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{ofb}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty ocenianej  
C min – cena oferty z najniższą ceną  
C ofb – cena ofert badanej

13.2. Zamawiający przy porównywaniu ofert będzie brał pod uwagę ceny brutto.

13.3. Zaokrąglenia w końcowym obliczeniu punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

13.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

### **14. Formalności, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zapytania ofertowego.**

14.1. Zamawiający po wyborze oferty prześle wszystkim Wykonawcom pisemną informację o wyborze najkorzystniejszej oferty.

14.2 Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem umowy załączonym do niniejszego zapytania ofertowego.

14.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### **15. Wzór umowy.**

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Umowa zostanie sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności.

### **16. Unieważnienie zapytania ofertowego**

Zapytanie ofertowe może być unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny na każdym etapie zapytania ofertowego .

## **17. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

---

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

#### **dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

---

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO), podajemy następujące informacje:

---

#### **• ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest**

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym może się Pan/Pani kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

#### **• INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Prezes NFZ wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do kontaktu z Panem/Panią w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, z którym można kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
- e-mailem: iod@nfz.gov.pl

#### **• CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego NFZ09-WAG.2162.1.2023

#### **• ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Pzp).

#### **• OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

#### **• PRAW OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych /Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą/;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
-

---

/W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania/;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- **INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH**

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

- **INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA**

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

---

### **Wykaz załączników do zapytania ofertowego:**

- załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- załącznik nr 3 – Formularz cenowy
- załącznik nr 4 – Wzór umowy



**Opis przedmiotu zamówienia**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa towaru</b>	<b>Ilość</b>	<b>jedn. miary</b>
1.	Ambi Pur 3 volution urządzenie do zapasu wtyczka.	15	szt.
2.	Ambi Pur 3 volution wkład do odświeżacza elektrycznego 200 ml - zapach do uzgodnienia.	5	szt.
3.	Ambi Pur GEL CRYSTAL odświeżacz w żelu 150g.	30	szt.
4.	Ambi Pur spray 300ml odświeżacz powietrza.	20	szt.
5.	DI Divodes FG preparat dezynfekcyjny do powierzchni na bazie alkoholu, nie wymaga płukania 750 ml posiadający 60% alkoholu lub równoważny*.....	50	szt.
6.	DOMESTOS płyn do WC 1,25L.	12	szt.
7.	DOMESTOS kostka toaletowa w plastikowym koszyczku.	100	szt
8.	Drażek aluminiowy wysokiej jakości długości 140 cm do mopa typu KUK SUPER 40 cm, lub równoważny*.....	2	szt.
9.	Emulsja do konserwacji parkietów SIDOLUX EXPERT w pojemnikach 0,5 L.	20	szt.
10.	Gąbka do mycia naczyń profilowana.	50	szt.
11.	Maseczki ochronne jednorazowe 50 szt. w opakowaniu	30	op.
12.	Mydło w płynie do częstego mycia rąk, antybakteryjne z lanoliną, nawilżające, nie wysuszające i nie podrażniające skóry ph 5,5, w pojemnikach 5L.,zapach do uzgodnienia.	5	szt.
13.	Nakładka kulkowa bawełniana do uchwytu mopa KLIK SUPER 40 cm.	10	szt.

14.	Papier toaletowy makulaturowy, dwuwarstwowy biały, o wymiarach rolki: szer.9,5 cm, ø 18 cm, ø otworu 6 cm, do pojemników uniwersalnych.	200	szt.
15.	Płyn do mycia naczyń LUDWIK w pojemnikach 5L	2	szt.
16.	Płyn URINEX koncentrat do czyszczenia sanitariatów, o właściwościach bakteriobójczych i okamieniających przeznaczony do gruntownego czyszczenia powierzchni i materiałów odpornych na działanie kwasów do szybkiego usuwania starych, uporczywych zabrudzeń pochodzenia naturalnego, pojemnik 1L.	15	szt.
17.	Płyn koncentrat do mycia szyb, porcelany, armatury i innych powierzchni zmywalnych, nie pozostawiający smug - ALCODOR TOPGLAS, pojemnik 1L.	5	szt.
18.	Płyn myjąco - dezynfekujący, do mycia i dezynfekcji armatury kuchennej i sanitarnej DEZYNFEKTOR lub równoważny w pojemnikach 1l.*.....	15	szt.
19.	Płyn uniwersalny do czyszczenia AJAX w pojemnikach 1L.	30	szt.
20.	Płyn w aerozolu, o właściwościach antystatycznych, do czyszczenia mebli pokrytych okleiną drewnopodobną - GOLD WAX.	20	szt.
21.	Rękawice gumowe gospodarcze damskie - rozmiar do uzgodnienia.	20	par
22.	Ręcznik do pojemników jednowarstwowy wodo utrwalany, biały składany w Z -kę, min.200 listów, dobrze chłonący wodę, nie pylący.	50	szt.
23.	Ręcznik w roli do pojemników mini, makulaturowy, dwuwarstwowy, biały, długość min. 65 mb	200	szt.
24.	SOMAT GOLD Tabletki do zmywarki do naczyń w opakowaniu po 36 sztuk	10	op.
25.	SOMAT GOLD Nabłyszczasz do zmywarki naczyń w opakowaniu 750 ml.	6	szt.

26.	SOMAT Sól do zmywarki naczyń w opakowaniach 1,5 kg	3	szt.
27.	Spryskiwacz - atomizer dobrej jakości o pojemności 1L.	6	szt.
28.	Szczotka dobrej jakości do czyszczenia ubikacji - w zamkniętej obudowie plastikowej	10	szt.
29.	Szczotka około 15 cm długości z uchwytem nad szczotką jak żelazko, do ręcznego czyszczenia posadzki kamiennej	2	szt.
30.	Ściereczki z mikrofazy, o gramaturze min. 300g/m <sup>2</sup> i wymiarach min. 50 x 60 cm	15	szt.
31.	Ściereczki z mikrofazy, o wymiarach min. 25 x 25 cm	40	szt.
32.	Ścierka - pielucha z tetry	100	szt.
33.	Środek do udrażniania rur, KRET w granulach, min. 250g.	20	szt.
34.	Taski Jontec No 1 zdzieracz do usuwania powłok, nie wymaga neutralizacji 5L	2	szt.
35.	Trisept TZF produkcji Polfy Tarchomin Płyn antybakteryjny do rąk w opakowaniu o pojemności 5l posiadający 60% alkoholu lub równoważny na bazie żelu.*.....	10	op.
36.	Uchwyt mopa wysokiej jakości typu KUK SUPER lub równoważny, o długości 40 cm z możliwością wyciskania nakładki mopa pozostającej w obydwu zaciskach mocujących po "złamaniu" uchwytu mopa *.....	4	szt.
37.	Wkład Soft Care DES E preparat do dezynfekcji rąk na bazie etanolu 1,3 l	15	szt.
38.	Worek na śmieci 35L, z folii HDPE, 50 szt. na rolce A' 50	100	op.
39.	Worek na śmieci 60L, z folii HDPE, 50 szt. na rolce A' 50	100	op.
40.	Worek na śmieci 120L, ø 70 cm z folii LDPE, pakowane po 10 szt. A' 10.	100	op.

41.	Worki na śmieci o dużej wytrzymałości dł. 124 cm i szer. 109 cm, pakowane po 10 szt. A'10.	30	op.
42.	Worki na śmieci o dużej wytrzymałości 160l, pakowane po 10szt z mocnej folii LDPE A'10.	100	op.
43.	Worki do odkurzacza typu NVH 180, lub równoważne*.....	100	szt.
	<b>RAZEM:</b>  <b>suma:</b>		

\*W przypadku artykułów równoważnych niepodanie marki, typu artykułu zostanie uznane przez Zamawiającego za zaoferowanie artykułu wskazanego przez Zamawiającego.

W formularzu ofertowym w poz. **1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 15, 16, 17, 19, 20, 24, 25, 26, 33, 34, 37.** (bez wykropkowanych pól) Zamawiający wymaga zaoferowania artykułu zgodnego z opisem.

Narodowy Fundusz Zdrowia  
Podkarpacki Oddział Wojewódzki  
z siedzibą w Rzeszowie  
ul. Zamkowa 8  
35-032 Rzeszów

## OFERTA

Złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:  
„Dostawa środków czystości dla Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału  
Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8 ”

### 1. Pełna nazwa Wykonawcy

.....  
Adres .....

.....  
REGON .....

NIP.....

tel. ....

fax. ....

e-mail. ....

2. Niniejszym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę brutto w  
wysokości: .....zł

(słownie:

.....).

3. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia jest ceną stałą, uwzględniającą  
wszystkie uwarunkowania wpływające na jej wartość.

4. Oświadczamy, że jesteśmy czynnym/zwolnionym (**niepotrzebne skreślić**) podatnikiem VAT  
i dokonaliśmy zgłoszenia numeru rachunku rozliczeniowego (numeru firmowego rachunku  
bankowego) do urzędu skarbowego w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub aktualizacyjnym jako  
podatnik VAT.

5. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania  
Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do OPZ „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz wzorem umowy  
i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

8. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty, zawrzeć  
umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w zapytaniu  
ofertowym, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych - RODO) ( Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowanie obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art.. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa ( należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie).

.....  
data i miejscowość

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentacji Wykonawcy

**Formularz Cenowy**

**Opis przedmiotu zamówienia**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa towaru</b>	<b>Ilość</b>	<b>jedn. miary</b>	<b>Cena jednostkowa netto</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Wartość brutto</b>
1.	Ambi Pur 3 volution urządzenie do zapasu wtyczka.	15	szt.			
2.	Ambi Pur 3 volution wkład do odświeżacza elektrycznego 200 ml - zapach do uzgodnienia.	5	szt.			
3.	Ambi Pur GEL CRYSTAL odświeżacz w żelu 150g.	30	szt.			
4.	Ambi Pur spray 300ml odświeżacz powietrza.	20	szt.			
5.	DI Divodes FG preparat dezynfekcyjny do powierzchni na bazie alkoholu, nie wymaga płukania 750 ml posiadający 60% alkoholu lub równoważny*.....	50	szt.			
6.	DOMESTOS płyn do WC 1,25L.	12	szt.			
7.	DOMESTOS kostka toaletowa w plastikowym koszyczku.	100	szt.			
8.	Drążek aluminiowy wysokiej jakości długości 140 cm do mopa typu KUK SUPER 40 cm, lub równoważny*.....	2	szt.			
9.	Emulsja do konserwacji parkietów SIDOLUX EXPERT w pojemnikach 0,5 L.	20	szt.			

10.	Gąbka do mycia naczyń profilowana.	50	szt.			
11.	Maseczki ochronne jednorazowe 50 szt. w opakowaniu.	30	op.			
12.	Mydło w płynie do częstego mycia rąk, antybakteryjne z lanoliną, nawilżające, nie wysuszające i nie podrażniające skóry ph 5,5, w pojemnikach 5L.,zapach do uzgodnienia	5	szt.			
13.	Nakładka kulkowa bawełniana do uchwytu mopa KLIK SUPER 40 cm.	10	szt.			
14.	Papier toaletowy makulaturowy, dwuwarstwowy biały, o wymiarach rolki: szer.9,5 cm, ø 18 cm, ø otworu 6 cm, do pojemników uniwersalnych.	200	szt.			
15.	Płyn do mycia naczyń LUDWIK w pojemnikach 5L	2	szt.			
16.	Płyn URINEX koncentrat do czyszczenia sanitariatów, o właściwościach bakteriobójczych i okamieniających przeznaczony do gruntownego czyszczenia powierzchni i materiałów odpornych na działanie kwasów do szybkiego usuwania starych, uporczywych zabrudzeń pochodzenia naturalnego, pojemnik 1L.	15	szt.			
17.	Płyn koncentrat do mycia szyb, porcelany, armatury i innych powierzchni zmywalnych, nie pozostawiający smug - ALCODOR TOPGLAS, pojemnik 1L.	5	szt.			
18.	Płyn myjąco - dezynfekujący, do mycia i dezynfekcji armatury kuchennej i sanitarnej DEZYNFEKTOR lub równoważny w pojemnikach	15	szt.			



	1l.*.....					
19.	Płyn uniwersalny do czyszczenia AJAX w pojemnikach 1L.	30	szt.			
20.	Płyn w aerozolu, o właściwościach antystatycznych, do czyszczenia mebli pokrytych okleiną drewnopodobną - GOLD WAX.	20	szt.			
21.	Rękawice gumowe gospodarcze damskie - rozmiar do uzgodnienia.	20	par			
22.	Ręcznik do pojemników jednowarstwowy wodo utrwalany, biały składany w Z - kę, min.200 listów, dobrze chłonący wodę, nie pyłący.	50	szt.			
23.	Ręcznik w roli do pojemników mini, makulaturowy, dwuwarstwowy, biały, długość min. 65 mb	200	szt.			
24.	SOMAT GOLD Tabletki do zmywarki do naczyń w opakowaniu po 36 sztuk	10	op.			
25.	SOMAT GOLD Nabłyszczasz do zmywarki naczyń w opakowaniu 750 ml.	6	szt.			
26.	SOMAT Sól do zmywarki naczyń w opakowaniach 1,5 kg	3	szt.			
27.	Spryskiwacz - atomizer dobrej jakości o pojemności 1L.	6	szt.			
28.	Szczotka dobrej jakości do czyszczenia ubikacji - w zamkniętej obudowie plastikowej	10	szt.			
29.	Szczotka około 15 cm długości z uchwytem nad szczotką jak żelazko, do ręcznego	2	szt.			

	czyszczenia posadzki kamiennej					
30.	Ściereczki z mikrofazy, o gramaturze min. 300g/m <sup>2</sup> i wymiarach min. 50 x 60 cm	15	szt.			
31.	Ściereczki z mikrofazy, o wymiarach min. 25 x 25 cm	40	szt.			
32.	Ścierka - pielucha z tetry	100	szt.			
33.	Środek do udrażniania rur, KRET w granulkach, min. 250g.	20	szt.			
34.	Taski Jontec No 1 zdzieracz do usuwania powłok, nie wymaga neutralizacji 5L	2	szt.			
35.	Trisept TZF produkcji Polfy Tarchomin Płyn antybakteryjny do rąk w opakowaniu o pojemności 5l posiadający 60% alkoholu lub równoważny na bazie żelu.*.....	10	op.			
36.	Uchwyt mopa wysokiej jakości typu KUK SUPER lub równoważny, o długości 40 cm z możliwością wyciskania nakładki mopa pozostającej w obydwu zaciskach mocujących po "złamaniu" uchwytu mopa *.....	4	szt.			
37.	Wkład Soft Care DES E preparat do dezynfekcji rąk na bazie etanolu 1,3 l	15	szt.			
38.	Worek na śmieci 35L, z folii HDPE, 50 szt. na rolce A' 50	100	op.			
39.	Worek na śmieci 60L, z folii HDPE, 50 szt. na rolce A' 50	100	op.			
40.	Worek na śmieci 120L, ø 70 cm z folii LDPE, pakowane po 10 szt. A' 10	100	op.			

41.	Worki na śmieci o dużej wytrzymałości dł. 124 cm i szer. 109 cm, pakowane po 10 szt. A'10.	30	op.			
42.	Worki na śmieci o dużej wytrzymałości 160 l, pakowane po 10szt z mocnej folii LDPE A'10.	100	op.			
43.	Worki do odkurzacza typu NVH 180, lub równoważne*.....	100	szt.			
	<b>RAZEM:</b>					
	<b>suma:</b>					

\* W przypadku artykułów równoważnych niepodanie marki, typu artykułu zostanie uznane przez Zamawiającego za zaferowanie artykułu wskazanego przez Zamawiającego.

W formularzu ofertowym w poz. **1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 15, 16, 17, 19, 20, 24, 25, 26, 33, 34, 37.** (bez wykropkowanych pól) Zamawiający wymaga zaferowania artykułu zgodnego z opisem.

Razem cena brutto podana w „Formularzu cenowym” ma być zgodna z ceną brutto podaną w formularzu „OFERTA” w punkcie 2 – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

.....

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentacji Wykonawcy

.....

data i miejscowość

Wzór Umowy nr  
NFZ09-WAG.2162.1.2023

Zawarta/ sporządzona w Rzeszowie, w dniu .....2023 roku pomiędzy :  
Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 26/30,  
reprezentowanym przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia – Pana Filipa Nowaka,  
w imieniu którego działa, na podstawie pełnomocnictwa nr 26/2023 z dnia 10 lutego 2023 r.,  
Pan Robert Bugaj, Dyrektor Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu  
Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, 35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8, zwanym dalej  
„Zamawiającym”

a

.....  
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:  
.....

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy zostaje zawarta umowa (zwana dalej „umową”)  
o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostawą do siedziby Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego, pod adresem: 35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8, środków czystości według zasad określonych w § 2, ust.1 umowy.
- 2 Szczegółowy wykaz środków czystości wraz z wyliczeniem cen jednostkowych określa załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

- 1.Dostawa środków czystości przez Wykonawcę będzie następowała na podstawie odrębnych zamówień określających ilość i rodzaj zamawianych artykułów, ustalonych w załączniku numer 1 do umowy, w terminach określonych w ust. 2 i 4.

2.Dostawa środków czystości, o których mowa w ust.1 będzie realizowana w terminie do 3 dni od dostarczenia Wykonawcy zamówienia z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

3.Niezależnie od trybu zamówienia określonego w ust. 1 strony dopuszczają możliwość dokonania dostaw interwencyjnych wynikających z nagłych potrzeb Zamawiającego.

4.Dostawy interwencyjne będą następowały w ciągu 24 godzin, po uprzednim złożeniu zapotrzebowania drogą telefoniczną, lub pocztą elektroniczną. Potwierdzenie wysłania za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na złożenie zapotrzebowania.

5.Wykonawca gwarantuje dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8 na własny koszt i własną odpowiedzialność.

### § 3

1.Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości przedmiotu zamówienia określonego w załączniku numer 1 do umowy.

2.Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił żadnych roszczeń z tytułu zamówienia mniejszej ilości środków czystości, niż określone w załączniku numer 1 do umowy.

3.Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych w ramach przedmiotu zamówienia, które dostosowywane będą do jego potrzeb. Ilości podane w ofercie mogą w trakcie realizacji umowy ulec zmianie i dostosowywane będą do potrzeb Zamawiającego. Zmiany poszczególnych ilości w umowie będą się odbywały pomiędzy pozycjami w taki sposób, że np. zwiększając ilość jednego asortymentu Zamawiający będzie zmniejszał ilość innego.

4.Ceny jednostkowe produktów określone w załączniku numer 1 do niniejszej umowy nie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.

### § 4

Łączna wartość brutto zakupionych towarów na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty:.....złotych brutto (słownie złotych brutto:.....).

## § 5

1. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po realizacji dostawy zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, złożonym przez Zamawiającego.

2. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za dostarczony przedmiot umowy przelewem na rachunek Wykonawcy o numerze .....wskazany na fakturze, w terminie 14dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury Vat. Numer rachunku bankowego, na który zostanie dokonana zapłata musi być zgodny z numerem rachunku bankowego umieszczonego w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT. W przypadku niezgodności rachunku bankowego wykazanego na fakturze z numerem rachunku bankowego wykazanego w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT płatność zostanie wstrzymana do czasu wyjaśnienia.

3. Wartość wszystkich faktur wystawionych przez Wykonawcę w okresie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty określonej w § 4 niniejszej umowy. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Faktura winna zawierać następujące dane:

Nabywca: Narodowy Fundusz Zdrowia, ul. Rakowiecka 26/30, 02-528 Warszawa  
NIP:1070001057,

Płatnik: Narodowy Fundusz Zdrowia Podkarpacki Oddział Wojewódzki z siedzibą  
w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów.

## § 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia,

b) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 niniejszej umowy.

2. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności przez niego zawinionych, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §10 umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej o której mowa w ust.1 z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4, na co Wykonawca wyraża zgodę.

4. Stroną przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego zastrzeżoną wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 7**

Umowa została zawarta na okres od dnia zawarcia umowy do 31.12.2023 r., lub do czasu wyczerpania przedmiotu umowy.

## **§ 8**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane w postaci aneksów do niniejszej umowy.

## **§ 9**

Integralną część niniejszej umowy stanowią oferta Wykonawcy i zapytanie ofertowe.

## **§ 10**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 11**

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia skutecznej ochrony oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy oraz Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy o zachowaniu poufności, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

## **§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie sprawy wynikające z treści niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe dla siedziby Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie.

### § 13

Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że każda ze Stron może podpisać Umowę, według swojego wyboru, zarówno poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść Umowy, jak również poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, spełniającego wymagania, o których mowa w § 15, na pliku cyfrowym w formacie pdf, obejmujący treść Umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony. W przypadku, gdy Umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy zostanie dostarczony Stronie.

### § 14

W przypadku podpisywania Umowy w formie pisemnej z podpisem własnoręcznym przez przynajmniej jedną ze Stron, Strona ta sporządzi Umowę w trzech jednobrzmiących egzemplarzach i każdy z nich opatrzy podpisem.

### § 15

Ilekcóż Umowa przewiduje obowiązek zachowania formy pisemnej (niezależnie od nadanego rygoru jej niezachowania), Strony wskazują, że dopuszczalne w ramach umowy jest zastosowanie jako równoznacznej formy elektronicznej określonej w art. 78<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego. Reguła powyższa znajduje zastosowanie również wówczas, gdy Umowa przewiduje obowiązek podpisania dokumentu. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).

*Załączniki:*



*1. Wykaz środków czystości wraz z ceną.*

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

**Wykaz środków czystości wraz z ceną.**

## UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Zawarta/sporzządzona dnia .....2023 roku w Rzeszowie pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia Centralą z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 26/30  
NIP 107-00-010-57, reprezentowaną przez: Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia – Pana  
Filipa Nowaka, w imieniu którego działa, na podstawie pełnomocnictwa nr 26/2023 z dnia 10  
lutego 2023 r., Pan Robert Bugaj, Dyrektor Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ z  
siedzibą w Rzeszowie, 35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którego reprezentują:

.....  
W związku z podpisaniem umowy nr NFZ09-WAG.2162.1.2023 z dnia.....2023 r., której  
przedmiotem jest wykonanie i dostawa papeterii firmowej na potrzeby Narodowego Funduszu  
Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie zwanej dalej  
„umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych  
wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

### § 1.

Ilekcroć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1)przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane w formie ustnej, pisemnej lub  
utrwalone w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub  
przedsięwzięć strony związanych z realizacją umowy podstawowej, w tym Informacje  
wskazane w § 2 ust. 4 poniżej;
- 2)wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron  
w związku z realizacją umowy oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez  
Zamawiającego.

### § 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych

w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych oraz ochroną informacji publicznej. Obowiązek, o którym mowa w zd. 1 obejmuje wszystkie osoby, które będą współpracować z Wykonawcą przy wykonaniu przez niego przedmiotu umowy.

- 2) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane;
  - 3) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy podstawowej;
  - 4) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy;
  - 5) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy lub Podwykonawcy, w tym ich pracowników lub osoby współpracujące, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy podstawowej;
  - 6) poinformowania pracowników, o których mowa w pkt 6, o obowiązku zachowania poufności, o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania oświadczenia wskazanego w ust. 2;
  - 7) niekopiowania, niepowielania ani niezwiłokrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda i dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy;
  - 8) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy, rozwiązania lub wygaśnięcia umowy podstawowej, niezwłocznego zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów zawierających jakiegokolwiek Informacje Poufne, wraz ze wszystkimi kopiami, będącymi w jego posiadaniu.
2. Osoby biorące udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, w tym ze strony Podwykonawcy, złożą oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych według wzoru określonego w załączniku do niniejszej umowy.
  3. Wszelkie postanowienia umów łączących Strony stanowią tajemnicę Stron. Strony zobowiązują się nie ujawniać treści umów osobom trzecim.
  4. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich, niepodanych do wiadomości publicznej, informacji dotyczących przedmiotu umowy podstawowej oraz

drugiej Strony (niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane), jakie uzyskała w związku z realizacją umowy podstawowej, jak również wszelkich materiałów sporządzanych w trakcie i w związku z realizacją umowy podstawowej („Informacje”), oraz zabezpieczyć Informacje przed ich publicznym ujawnieniem zgodnie z umową. Ujawnienie Informacji objętych tajemnicą może nastąpić tylko za zgodą drugiej Strony udzieloną na piśmie pod rygorem nieważności. Informacje te mogą być wykorzystywane tylko w celu realizacji prac będących przedmiotem umowy podstawowej.

5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w kwocie 1000,00 złotych - za każdą ujawnioną Informację Poufną;
6. w kwocie 500,00 złotych za każde niezłożone oświadczenie - w przypadku niezłożenia Zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w ust. 2
7. -na żądanie Zamawiającego, w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od dnia dostarczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej noty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 5.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych wskazanych powyżej, z wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w umowie podstawowej, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

### § 3.

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
  - 1) które są w dniu ujawnienia publicznie znane;
  - 2) których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy przepisów prawa
  - 3) co do których Zamawiający udzielił zgody na ujawnienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

4. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą Zamawiającemu upoważnienie do udziału w realizacji umowy podstawowej.

#### **§ 4.**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców, pracowników podwykonawców i inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy.

#### **§ 5.**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy oraz umowy podstawowej, przez okres 3 lat od ich wygaśnięcia lub rozwiązania.

#### **§ 6.**

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

#### **§ 7.**

1. Spory powstałe na gruncie niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej Umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

#### **§ 8.**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 9.**

Załącznik do umowy stanowi jej integralną część.

#### **§ 10.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Podpisano w imieniu Zamawiającego

Podpisano w imieniu Wykonawcy

załącznik do umowy o zachowaniu poufności w NFZ

.....

(imię i nazwisko)

.....

(nr PESEL a w przypadku jego braku nazwa i nr dokumentu tożsamości)

### **OŚWIADCZENIE o zobowiązaniu do zachowania poufności**

Ja niżej podpisany, reprezentując w dniu .....Wykonawcę podczas realizacji umowy nr NFZ09-WAG.2162.1.2023 w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego w Rzeszowie, z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w poufności wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy, przedmiotem której jest zapewnienie usług w zakresie wsparcia technicznego, licencji i praw do aktualizacji dla systemów informatycznych w Narodowym Funduszu Zdrowia Podkarpackim Oddziale Wojewódzkim z siedzibą w Rzeszowie, niezależnie od formy w jakiej zostały mi przekazane.
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy wyłącznie w celu realizacji umowy.

Obowiązek zachowania poufności pozostaje w mocy także po zakończeniu wykonywania wyżej wymienionej umowy podstawowej, przez okres 3 lat od zakończenia lub wygaśnięcia ww. umowy.

.....

*miejsowość, data*

.....

*czytelny podpis*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO)*, informuję, że:

Administratorem Pana/i danych osobowych jest Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 26/30, kod pocztowy: 02-528, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia: [IOD@nfz.gov.pl](mailto:IOD@nfz.gov.pl).

Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z realizacją umowy;
- art. 6 ust. 1 lit f RODO w celu właściwej realizacji usługi/dostawy, ochrony zasobów NFZ, dochodzenia roszczeń oraz obrony przez roszczeniami.

Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań Narodowego Funduszu Zdrowia, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Posiada Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetworzenia, prawo do przenoszenia danych (o ile w danych przypadkach przysługuje), prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do

cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.  
Od czynności podjętych przez administratora danych osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.  
Przekazane przez Pana/nią dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.  
Konsekwencją niepodpisania oświadczenia będzie brak możliwości właściwej realizacji usługi/dostawy.



**Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:**

Identyfikator dokumentu	533717.833230.652185
Nazwa dokumentu	Zapytanie ofertowe środki czystości 2023 r...doc
Tytuł dokumentu	Zapytanie ofertowe środki czystości 2023 r..
Sygnatura dokumentu	NFZ09-WAG.2162.1.2023
Data dokumentu	28.03.2023
Skrót dokumentu	197896A4CE5D89B0AF82C2B9E9901BDEE9286422
Wersja dokumentu	1.5
Data podpisu	28.03.2023 15:01:38
Podpisane przez	Katarzyna Kowalewska Zastępca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego karta

EZD 3.112.1.1.

Data wydruku: 28.03.2023

Autor wydruku: Majka Magdalena (Starszy Referent)