

OGŁOSZENIE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY

/dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej 30 000 Euro/

Centrala Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, zaprasza do złożenia oferty na „**Opracowanie metodyki, regulaminu i konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris oraz dostawa voucherów na szkolenia z Archimate 3.0.**”

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Opracowanie pełnej metodyki opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej, bazodanowej, technologicznej i bezpieczeństwa) jako podstawy funkcjonowania repozytorium,
2. Opracowanie regulaminu zarządzania repozytorium architektury korporacyjnej i procesu wprowadzania zmian,
3. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris 10.0 niezbędnego do realizacji metodyki,
4. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ portalu Aris 10.0 w zakresie prezentacji procesów oraz przygotowanie/umiejscowienie raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji etc,
5. Dostarczenie voucherów na szkolenia w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie Aris.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dalszej części ogłoszenia.

WYBÓR WYKONAWCY

1. Wykonawca musi (warunek odcinający):
 - a. Wykazać należyte wykonanie co najmniej 3 usług (umów) obejmujących przedmiot zamówienia o którym mowa powyżej zrealizowanego dla podmiotów realizujących zadania publiczne w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy, to w okresie prowadzenia działalności gospodarczej - dopuszczenie na podstawie referencji z podaniem przedmiotu, daty wykonania, nazwy podmiotu oraz kontaktu pozwalającego na weryfikację referencji.
 - b. Dysponować zespołem osób posiadającym zdolność techniczną i merytoryczną do realizacji przedmiotu zamówienia posiadających niżej wymienione kompetencje:
 - co najmniej 2-letnie doświadczenie w administrowaniu systemem Aris,
 - co najmniej 5-letnie doświadczenie w zakresie instalacji i konfiguracji Aris,
 - opracowanie metodyki i regulaminu zarządzania repozytorium architektury korporacyjnej w Aris dla co najmniej dwóch podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - opracowanie i zaimplementowanie szablonów architektury procesów dla narzędzi platformy Aris.

Dopuszczenie nastąpi na podstawie analizy podpisanego CV członków zespołu .

2. Do realizacji przedmiotu zamówienia, zostanie wybrany Wykonawca, który:
 - a) zaproponuje ofertę o najniższej cenie,
 - b) posiada dłuższe niż 2-letnie doświadczenie w administrowaniu systemem Aris
 - c) opracował metodykę i regulamin zarządzania repozytorium architektury korporacyjnej w Aris dla więcej niż dwóch podmiotów realizujących zadania publiczne,

Oferty z terminem realizacji powyżej 2 miesięcy będą oceniane w tym kryterium na 0 pkt.

Przy ocenie oferty kryterium ceny stanowić będzie 60%, pozostałe kryteria po 20%.

W przypadku gdy oferenci osiągną jednakową ocenę Zamawiający wyłoni Wykonawcę na podstawie doświadczenia i kompetencji wykazanych w CV członków zespołów, stałego i doraźnego.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej <https://nfz.ezamawiajacy.pl> (dalej jako "Platforma Zakupowa"). Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej do dnia 2019-07-26 do godz. 12:00. Złożona oferta powinna być ważna przynajmniej przez 30 dni. Jest to czas niezbędny dla przeprowadzenia przez Zamawiającego procesu wyboru Wykonawcy i podpisania z nim umowy.

Oferta musi zawierać oddzielną cenę, za każdy z pięciu elementów przedmiotu zamówienia:

- Opracowanie pełnej metodyki opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej, bazodanowej, technologicznej i bezpieczeństwa) jako podstawy funkcjonowania repozytorium,
- Opracowanie regulaminu zarządzania repozytorium architektury korporacyjnej i procesu wprowadzania zmian,
- Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris niezbędnego do realizacji metodyki,
- Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ portalu Aris w zakresie prezentacji procesów oraz przygotowanie/umiejscowienie raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji etc
- Dostarczenie voucherów na szkolenia w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie Aris.,

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oferta musi zawierać całkowity koszt, jaki Zamawiający poniesie za zrealizowanie przez Wykonawcę opisu przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia procedury bez wyboru oferty.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert.

W odpowiedzi na zaproszenie każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia będzie stanowiła umowa, zawarta z wyłonionym w trakcie postępowania Wykonawcą, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 1 do Ogłoszenia. Termin realizacji umowy wynosi 2 miesiące od podpisania umowy.

WARUNKI PŁATNOŚCI

Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za realizację przedmiotu zamówienia. Podstawą do wystawienia faktury za realizację przedmiotu umowy będzie protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez obydwie strony.

POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osobą odpowiedzialną za prowadzenia postępowania jest Dagmara Niemczyk, z którą można kontaktować się za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej w zakładce "ZADAJ PYTANIE":
 - a. w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić wszystkie dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania,
 - b. po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ,
 - c. wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji ogłoszenia, Zamawiający przekaze Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Specyfikacji a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

INFORMACJE DODATKOWE

Niniejsze zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w ogłoszeniu. Informacje o wyborze oferty zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej.

Zaproszenie do złożenia oferty nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest:

1. Opracowanie pełnej metodyki opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej, bazodanowej, technologicznej i bezpieczeństwa) jako podstawy funkcjonowania repozytorium,
2. Opracowanie regulaminu zarządzania repozytorium architektury korporacyjnej i procesu wprowadzania zmian,
3. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris niezbędnego do realizacji metodyki,
4. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ portalu Aris w zakresie prezentacji procesów oraz przygotowanie/umiejscowienie raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji etc,
5. Dostarczenie voucherów na szkolenia w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie Aris

Na bazie platformy Aris powstanie repozytorium procesowe jako centralna baza wiedzy o organizacji we wszystkich płaszczyznach (od poziomu strategii poprzez definicje procesów, aż do poziomu infrastruktury). Ujęcie w repozytorium modelu AS-IS i TO-BE pozwoli na obsługę procesu migracji z organizacji/systemu obecnego do modelu docelowego. Repozytorium będzie elementem zarządzania strategicznego, zarządzania zmianą, architekturą i procesami. Modelowanie przy pomocy repozytorium wzmocni proces przechodzenia z modelu federacyjnego na model rozproszony z centrami kompetencyjnymi.

II. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany według następujących wymagań:

1. **Opracowanie pełnej metodyki opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej, bazodanowej, technologicznej i bezpieczeństwa) jako podstawy funkcjonowania repozytorium**

1.1. Metodyka opisu procesów musi umożliwić:

- 1.1.1. przeprowadzenie procesu inwentaryzacji procesów NFZ,
- 1.1.2. przeprowadzenie standaryzacji/modelowania procesów,
- 1.1.3. opracowanie modelu TO-BE,
- 1.1.4. opracowanie wymagań (realizację prac analitycznych) niezbędnych do zlecenia wytworzenia nowego Zintegrowanego Systemu Informatycznego NFZ poprzez moduły obejmujące procesy lub grupy procesów.

1.2. Metodyka obejmować będzie:

- 1.1.1. zasady opisu w warstwie biznesowej, danych, oprogramowania i technologicznej z uwzględnieniem notacji Archimate 3.0,
- 1.1.2. wskazywania relacji i komponentów wejść i wyjść oraz IT,
- 1.1.3. problematykę zarządzania migracją stanu AS-IS do TO-BE,

1.3. Metodyka zrealizowana będzie na podstawie weryfikacji podejścia NFZ,

1.4. Opracowanie kompleksowej metodyki zawierać będzie przykłady praktycznego opisu procesów dla każdego poziomu, architektury, sposobu ujęcia infrastruktury, sposobu ujęcia przejścia etc.,

1.5. Inne zasady wynikające z dobrych praktyk Wykonawcy.

2. **Opracowanie regulaminu zarządzania repozytorium architektonicznym i procesu wprowadzania zmian**

2.1. Regulamin zarządzania repozytorium oraz procesu wprowadzania zmian ma określać:

- 2.1.1. reguły kompleksowego podejścia do architektury korporacyjnej od poziomu strategii poprzez łańcuch wartości, aż do poziomu technologii użytych procesów,

- 2.1.2. zasady funkcjonowania/utrzymywania repozytorium, które będzie źródłem definicji procesów niezbędnym do opracowania analityki oraz architektury korporacyjnej w warstwie biznesowej, danych, oprogramowania i technologicznej,
- 2.1.3. wskazywać role/komórki odpowiedzialne za poszczególne elementy repozytorium/mapy,
- 2.1.4. z określać kluczowe procesy utrzymania repozytorium oraz wprowadzania zmian,
- 2.1.5. zasady obsługi zmian/zleceń w systemach IT,
- 2.1.6. zasady kontroli spójności i zgodności z architekturą,
- 2.1.7. zasady zachowania interoperacyjności pomiędzy sukcesywnie wytwarzanymi fragmentami architektury.
- 2.1.8. Inne zasady wynikające z dobrych praktyk Wykonawcy.

3. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris niezbędnego do realizacji metodyki

- 3.1. Konfiguracja filtrów metod dla narzędzi platformy Aris w wersji 10;
- 3.2. Przygotowanie i zaimplementowanie szablonów architektury procesów dla narzędzi platformy Aris w wersji 10;
- 3.3. Zdefiniowanie graficznego wzorca (szablonu) architektury procesów;
- 3.4. Skonfigurowanie bazy danych pod cele projektowe (w szczególności z uwzględnieniem różnych praw dostępu do danych wśród użytkowników narzędzi platformy Aris);
- 3.5. Wyselekcjonowane modeli, typów obiektów, grup atrybutów, typów atrybutów oraz typów relacji pomiędzy obiektami w ramach perspektyw architektury Aris;
- 3.6. Zdefiniowanie kolorów symboli, stylu i grubości linii obramowania oraz rozmiaru i rozmieszczenia atrybutów obiektów;
- 3.7. Inne zasady wynikające z dobrych praktyk Wykonawcy.

4. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ portalu Aris w zakresie prezentacji procesów oraz przygotowanie/umiejscowienie raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji etc.

5. Dostarczenie voucherów na szkolenia w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie Aris.

- 5.1. Dostawa Voucherów dla 30 osób na szkolenia zamknięte z Archimate 3.0 obejmujące modelowanie architektury w Aris 10.
- 5.2. Szkolenia zostaną przeprowadzone na terenie Warszawy, po uzgodnieniu ich terminu z Zamawiającym.
- 5.3. Wykonawca zapewni salę szkoleniową wraz ze sprzętem niezbędnym do przeprowadzenia szkolenia oraz materiały dydaktyczne dla uczestników szkolenia, odzwierciedlające całość zagadnień poruszanych na szkoleniu.
- 5.4. Szkolenia muszą być przeprowadzane w języku polskim.
- 5.5. Szkolenia muszą być minimum 2- dniowe. Jeden dzień szkolenia wynosi 8 godzin dydaktycznych gdzie każda godzina dydaktyczna stanowi 45 minut.
- 5.6. Wykonawca zapewni catering, w tym lunch.
- 5.7. Termin wykonania usług szkoleniowych nastąpi nie później niż do dnia 2019-10-31.
- 5.8. Szkolenia wynikające z voucherów powinny być przeprowadzone przez wykładowców posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie umożliwiające ich realizację.
- 5.9. Uczestnicy szkoleń wynikających z voucherów otrzymają imienny certyfikat jego ukończenia.

III. W wyniku realizacji prac powstaną następujące produkty:

1. Metodyka opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej, bazodanowej i technologicznej) jako podstawy funkcjonowania repozytorium – dokument w postaci papierowej i elektronicznej.

2. Regulamin zarządzania repozytorium architektonicznym i procesu wprowadzania zmian – dokument w postaci papierowej i elektronicznej.
3. Skonfigurowane środowisko Aris będące w posiadaniu Centrali NFZ zgodnie z opracowaną metodyką.
4. Skonfigurowany portalu Aris będący w posiadaniu Centrali NFZ w zakresie prezentacji procesów oraz przygotowania/umiejscowienia raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji, etc.
5. Dostarczone Vouchery na szkolenia dla 30 osób w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie ARIS.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), podajemy następujące informacje:

1. ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest:

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie danych osobowych przetwarzanych centralnie, z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186
- za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
- e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Prezes NFZ wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych do kontaktu z Państwem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych z którym mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: jw.
- za pomocą platformy ePUAP: j.w.
- e-mailem: iod@nfz.gov.pl

3. CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o znaku sprawy **DI-DRPL.041.4.2019**, którego przedmiotem jest Opracowanie metodyki, regulaminu i konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris oraz dostawa voucherów na szkolenia z Archimate 3.0.

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest w szczególności:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym art. 6 ust. 1 lit c);
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych). Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Państwa dane osobowe mogą być również przekazywane do państwa trzeciego na podstawie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań Narodowego Funduszu Zdrowia, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanym celu, Wnioskodawcy przysługuje prawo do:

- dostępu do treści swoich danych osobowych;
- sprostowania danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych ;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Każde z w/w żądań zostanie rozpatrzone zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

7. INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale może wynikać z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a ich nie podanie uniemożliwi rozpatrzenie oferty. Złożenie oferty jest dobrowolne.

8. INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA

Państwa dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2019 r. w Warszawie pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 1070001057, zwanym dalej Zamawiającym lub NFZ reprezentowanym przez:,

a

..... z siedzibą w przy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS, NIP, REGON, o kapitale zakładowym w wysokości zł, zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:, Prezesa Zarządu.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest: „Opracowanie metodyki, regulaminu i konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris oraz dostawa voucherów na szkolenia z Archimate 3.0.”, zwanej w dalszej części Umowy „Opracowaniem” i przeniesienie praw autorskich majątkowych do Opracowania.
2. W ramach przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dla Zamawiającego następujących prac:
 - 1) opracowanie pełnej metodyki opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej, bazodanowej, technologicznej i bezpieczeństwa) jako podstawy funkcjonowania repozytorium,
 - 2) opracowanie regulaminu zarządzania repozytorium architektury korporacyjnej i procesu wprowadzania zmian,
 - 3) konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris 10.0 niezbędnego do realizacji metodyki,
 - 4) konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ portalu Aris 10.0 w zakresie prezentacji procesów oraz przygotowanie/umieszczenie raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji etc,
 - 5) dostarczenie voucherów na szkolenia w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie Aris,
 - 6) przeniesienie praw autorskich majątkowych do metodyki i regulaminu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera Załącznik nr 1 do Umowy. Przebieg realizacji przedmiotu Umowy wynikać będzie z Harmonogramu Realizacji Umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy, zawierającego podział zadań podlegających wykonaniu na Sprints.

§ 2

Zobowiązania Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie Opracowania metodyki, regulaminu i konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris oraz dostawa voucherów na szkolenia z Archimate 3.0. przy dołożeniu najwyższej staranności, jaka jest wymagana przy opracowywaniu metodyki, regulaminu i konfiguracji środowiska Aris, zgodnie z wymogami określonymi w § 1, opisem przedmiotu Umowy, o którym mowa w Załączniku nr 1, wskazówkami Zamawiającego oraz w terminie wskazanym w § 3 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie rzadziej niż raz w tygodniu informować Zamawiającego o przebiegu prac nad wykonaniem Opracowania, w szczególności o trudnościach czy przeszkodach powstałych w związku z wykonaniem Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Opracowania przy pomocy Zespołu Dedykowanych Specjalistów (zwanego dalej: „Zespołem”), którego członkowie będą posiadali kwalifikacje opisane w Załączniku nr 3 do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że wszyscy członkowie Zespołu będą posiadali standardowe umiejętności i doświadczenie odpowiednie do powierzanych im zadań i prac.
5. Zmiana składu Zespołu możliwa jest wyłącznie w następujących przypadkach:
 - 1) długotrwała choroba,
 - 2) wypadek losowy,
 - 3) rozwiązanie stosunku pracy specjalisty z Wykonawcą/ustanie współpracy.
6. Zmiana członka Zespołu odbywa się na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie i opis okoliczności wskazanych w ust. 5. Zmiana wymaga pisemnej zgody Zamawiającego poprzedzonej analizą kompetencji zaproponowanego przez Wykonawcę członka Zespołu. Zgoda Zamawiającego na zmianę członka Zespołu zostanie wydana w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania właściwego wniosku.
7. Zaproponowany nowy członek Zespołu, w sytuacji o której mowa w ust. 5, musi posiadać co najmniej kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego, określone w Załączniku nr 3 do Umowy.
8. W przypadku zmiany członka Zespołu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt transfer wiedzy między członkiem Zespołu podlegającym wymianie a nowym członkiem Zespołu. Przekazanie wiedzy powinno być wykonane w sposób zapewniający ciągłość realizacji Umowy.
9. Zmiana członka Zespołu nie stanowi zmiany Umowy.
10. Zmiana składu Zespołu nie będzie powodować zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, ani terminów wykonania poszczególnych prac określonych w Harmonogramie.
11. Wykaz członków Zespołu stanowi Załącznik nr 5.
12. Ponadto Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie umiejętności, kwalifikacje i warunki do realizacji przedmiotu Umowy oraz dysponuje potencjałem technicznym do jej wykonania.
13. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy oraz ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego

lub osób trzecich, których dobro zostało naruszone, jak za działania własne.

14. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapłata wynagrodzenia w wysokości i terminie oraz na zasadach ustalonych w § 5,
- 2) udzielenie Wykonawcy wskazówek co do wykonania Opracowania.

§ 3

Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia Opracowania metodyki, regulaminu i konfiguracji posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris oraz dostawy voucherów na szkolenia z Archimate 3.0. w terminach określonych w Harmonogramie Realizacji Umowy, przyrostowo na zakończenie każdego Sprintu.
2. Odbiór Opracowania oraz produktów Sprintów nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Opracowanie oraz produkty Sprintów zostaną wydane Zamawiającemu w postaci papierowej (2 egzemplarze) i elektronicznej, zapisane na płycie CD lub DVD. Wykonawca zobowiązany jest także do skonfigurowania posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu Umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od dnia wydania Opracowania lub produktu Sprintu, Zamawiający zgłosi uwagi do przekazanego Opracowania lub produktu Sprintu, w zakresie jego kompletności, wystąpienia błędów lub wad albo poinformuje Wykonawcę o braku takich zastrzeżeń. Odbiór Opracowania lub produktu Sprintu bez zgłoszenia uwag nie jest jednoznaczny z potwierdzeniem przez Zamawiającego okoliczności braku błędów i wad odpowiednio Opracowania lub produktu Sprintu.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca – w terminie 5 dni roboczych od przekazania zastrzeżeń, o których mowa w ustępie poprzedzającym – przekaże poprawione wersje odpowiednio do przedmiotu zastrzeżeń: Opracowania lub produktów Sprintów. Odbiór Opracowania lub produktu Sprintu bez zgłoszenia uwag nie jest jednoznaczny z potwierdzeniem przez Zamawiającego okoliczności braku błędów i wad odpowiednio Opracowania lub produktu Sprintu.
6. W przypadku, gdy przekazane przez Zamawiającego uwagi nie zostaną poprawione przez Wykonawcę we wskazanym w ust. 5 terminie, Zamawiający zastrzega prawo do naliczenia kary umownej na podstawie § 6 ust. 3 lit. c.
7. Odbiór przez Zamawiającego Opracowania i produktów Sprintów będzie każdorazowo potwierdzony odrębnym protokołem odbioru częściowego Opracowania lub produktu Sprintu – sporządzonym w formie pisemnej i podpisanym przez Kierowników Projektu Stron. Wzór protokołu odbioru częściowego stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
8. Wykonanie wszystkich świadczeń składających się na przedmiot Umowy potwierdzone będzie protokołem odbioru końcowego, sporządzonym w formie pisemnej i podpisanym przez Dyrektora Programu ZSI NFZ. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
9. Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 8, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 4

Prawa własności intelektualnej

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy, Wykonawca z chwilą podpisania protokołu odbioru częściowego przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Opracowania, w części dotyczącej produktów Sprintów, będących przedmiotem odbiorów, zwanych dalej łącznie: „Utworami”, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów - utrwalanie, wytwarzanie i zwielokrotnianie jakiegokolwiek dostępną w chwili zawarcia niniejszej Umowy techniką egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwory utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Utworów w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez wprowadzenie produktów Umowy do pamięci komputera i sieci multimedialnych oraz Internetu, wprowadzanie do pamięci komputera i przetwarzanie, używanie ich i ich fragmentów w różnych formach wydawniczych i multimedialnych,
 - 4) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian, z zastrzeżeniem, że dokonywanie jakichkolwiek zmian bez pisemnej zgody Wykonawcy musi być połączone z eliminacją wszelkich oznaczeń mogących wiązać Wykonawcę z powyższymi materiałami.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów, tj. prawo do korzystania i rozporządzania opracowaniami Utworów oraz udzielania zezwoleń na korzystania i rozporządzanie opracowaniami Utworów i tym samym zezwala Zamawiającemu na bezterminowe dokonywanie przez Zamawiającego opracowań Utworów, także do korzystania z opracowań i rozporządzania nimi w sposób i na polach eksploatacji określonych w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekáže Zamawiającemu wyniki prac w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
4. Wykonawca zapewnia, że wszelkie prawa autorskie, które na mocy niniejszej Umowy będą przeniesione na Zamawiającego, uzyska w sposób zgodny z prawem na mocy stosownych umów z osobami wykonującymi Usługę i będącymi autorami produktów związanych z opracowaniem metodyki, regulaminu i konfiguracją posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris oraz dostawą voucherów na szkolenia z Archimate 3.0.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne produktów związanych z opracowaniem Utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw autorskich i własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w związku z wykonywaniem Umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań koniecznych w razie zgłoszenia roszczeń do przedmiotu Umowy przez osoby trzecie. Wykonawca zobowiązuje się, że zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności w przypadku roszczeń osób trzecich (w szczególności z tytułu naruszenia praw autorskich oraz praw pokrewnych lub innych roszczeń cywilnoprawych) w szczególności przystąpi do ewentualnego sporu jako interwenient uboczny, w sytuacjach wskazanych przez przepisy prawa zwolni Zamawiającego z procesu lub wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko.
7. Wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich do Utworów, Wykonawca przenosi na Zamawiającego - w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 Umowy – prawo własności nośników, na których utrwalono Utwory.
8. Przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Utworów (ust. 1), prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów (ust. 2) oraz prawa własności nośników (ust. 7) następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru częściowego w ramach Wynagrodzenia określonego postanowieniami Umowy.
9. Strony postanawiają, że na Zamawiającego przechodzą określone w niniejszym paragrafie wszelkie prawa autorskie i zależne prawa do produktów związanych z Utworami, choćby miały postać nieukończoną, z chwilą ich przyjęcia w jakiegokolwiek postaci,
10. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Utwory oraz ich opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem autora lub nazwą Wykonawcy.

§ 5

W y n a g r o d z e n i e

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją Umowy oraz wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, praw zależnych i nośników, o których mowa w § 4, przy czym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich, praw zależnych i nośników nie przekroczy 5% wartości Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wraz z podpisanym przez Strony protokołem odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 9.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr
..... w
5. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 6

Zasady Odpowiedzialności

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu w całości lub w części przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy. W przypadku opóźnienia w wydaniu Opracowania lub produktu Sprintu dłuższego niż 10 dni w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie Realizacji Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu wykonania Umowy.
2. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z treścią Umowy, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie dzieła innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
 - a) odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 lub 2 - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1;
 - b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie Realizacji Umowy – w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - c) opóźnienia w usunięciu błędów i wad Opracowania i produktów, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień, licząc od upływu terminu umownego, przeznaczonego na usunięcie błędów i wad oraz naniesienie poprawek i uzupełnień;
 - d) zmiany składu Zespołu bez pisemnej zgody Zamawiającego – w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w zawiadomieniu i uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę składu Zespołu;
4. Kary umowne ustanowione w niniejszym paragrafie naliczane są oddzielnie i podlegają sumowaniu, przy czym maksymalna łączna wysokość kar określonych w ust. 3 lit. b nie przekroczy 40% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
5. W przypadku, gdy przez Zamawiającego poniesiona zostanie szkoda przewyższająca wysokość naliczonych kar, Zamawiający będzie dochodził odszkodowania w zakresie różnicy pomiędzy wysokością szkody i wysokością naliczonych kar.
6. Maksymalna wysokość odszkodowania, o którym mowa w ust. 5 nie przekroczy wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych lub odszkodowania z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych określonych w ust. 3 i odszkodowania, o którym mowa w ust. 5 w terminie 7 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej z wezwaniem do zapłaty na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu. W przypadku braku powyższej wpłaty w terminie określonym w

nocie, Zamawiający dokona potrącenia kary umownej z wystawionej faktury. W takim przypadku termin płatności faktury, ulega przedłużeniu o kolejne trzydzieści dni.

§7

Zasady zarządzania przedmiotem Umowy

1. Strony powołają Kierowników Projektu do zarządzania realizacją Umowy.
2. Kierownik Projektu ze strony Zamawiającego upoważniony jest do negocjowania terminu realizacji Umowy określonego w § 3 ust. 1 na uzasadniony wniosek Kierownika Projektu ze strony Wykonawcy.
3. Kierownik Projektu Wykonawcy w przypadku przedłużenia terminu realizacji uzgodnionych wcześniej zadań, które miał wykonać Zamawiający, takich jak: udostępnienie informacji, danych lub dokumentów, lub zapewnienie dostępności określonych osób niezwłocznie powiadomią Zamawiającego o wystąpieniu zagrożenia opóźnieniem i wnioskuje o zmianę terminu realizacji zadania lub przesunięcie go do kolejnego Sprintu, a Kierownik Projektu Zamawiającego nie odrzuci wniosku o zmianę terminu realizacji bez uzasadnionego powodu.
4. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień, w szczególności w ramach uzgodnień Kierowników Projektu obu Stron.

§8

Poufność

1. Zamawiający zastrzega, że dokumentacja dotychczasowych dostawców usług na utrzymanie Systemu Informatycznego Wspomagania Działalności NFZ jest dokumentacją poufną, stanowiącą tajemnicę przedsiębiorcy i nie może być wykorzystana w celu realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że nie będzie rościł praw do udostępnienia jakiegokolwiek dokumentacji, o której mowa w §2 ust. 9 Umowy o zachowaniu poufności stanowiącej Załącznik nr 4 pozostającej w dyspozycji Zamawiającego, natomiast brak udostępnienia wskazanych dokumentów nie będzie miał wpływu na jakość, kompletność i rzetelność produktów Umowy.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące zachowania poufności reguluje Umowa o zachowaniu poufności stanowiąca Załącznik nr 4.

§9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do jednostronnego wypowiedzenia Umowy w terminie 7 dni od upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu do należytego realizowania Umowy, w sytuacji, gdy Wykonawca nadal będzie realizował przedmiot Umowy w sposób nienależyty, w tym niezgodny z treścią

Umowy i obowiązującym prawem oraz standardami.

4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
5. Wierzytelności przysługujące z tytułu realizacji niniejszej Umowy nie podlegają przenoszeniu na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia, iż niniejsza Umowa w części lub w całości jest nieskuteczna prawnie z jakichkolwiek powodów, Strony zobowiązują się do dokonania takich zmian jej treści, aby tą nieskuteczność usunąć.
7. Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Do umowy dołączono następujące załączniki:

1. Opis Przedmiotu Umowy,
2. Harmonogram Realizacji Umowy,
3. Kompetencje Wykonawcy,
4. Umowa o zachowaniu poufności,
5. Wykaz członków Zespołu po stronie Wykonawcy upoważnionych do realizacji umowy,
6. Wzór protokołu odbioru cząstkowego,
7. Wzór protokołu odbioru końcowego.

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

I. Przedmiotem umowy jest:

1. Opracowanie pełnej metodyki opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej, bazodanowej, technologicznej i bezpieczeństwa) jako podstawy funkcjonowania repozytorium,
2. Opracowanie regulaminu zarządzania repozytorium architektury korporacyjnej i procesu wprowadzania zmian,
3. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris 10.0 niezbędnego do realizacji metodyki,
4. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ portalu Aris 10.0 w zakresie prezentacji procesów oraz przygotowanie/umieszczenie raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji etc,
5. Dostarczenie voucherów na szkolenia w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie Aris.

II. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany według następujących wymagań:

6. Opracowanie pełnej metodyki opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej, bazodanowej, technologicznej i bezpieczeństwa) jako podstawy funkcjonowania repozytorium

6.1. Metodyka opisu procesów musi umożliwić:

- 6.1.1. przeprowadzenie procesu inwentaryzacji procesów NFZ,
- 6.1.2. przeprowadzenie standaryzacji/modelowania procesów,
- 6.1.3. opracowanie modelu TO-BE,
- 6.1.4. opracowanie wymagań (realizację prac analitycznych) niezbędnych do zlecenia wytworzenia nowego Zintegrowanego Systemu Informatycznego NFZ poprzez moduły obejmujące procesy lub grupy procesów.

6.2. Metodyka obejmować będzie:

- 1.1.4. zasady opisu w warstwie biznesowej, danych, oprogramowania i technologicznej z uwzględnieniem notacji Archimate 3.0,
- 1.1.5. wskazywanie relacji i komponentów wejść i wyjść oraz IT,
- 1.1.6. problematykę zarządzania migracją stanu AS-IS do TO-BE,

6.3. Metodyka zrealizowana będzie na podstawie weryfikacji podejścia NFZ,

6.4. Opracowanie kompleksowej metodyki zawierać będzie przykłady praktycznego opisu procesów dla każdego poziomu, architektury, sposobu ujęcia infrastruktury, sposobu ujęcia przejścia etc.,

6.5. Inne zasady wynikające z dobrych praktyk Wykonawcy.

7. Opracowanie regulaminu zarządzania repozytorium architektonicznym i procesu wprowadzania zmian

7.1. Regulamin zarządzania repozytorium oraz procesu wprowadzania zmian ma określać:

- 7.1.1. reguły kompleksowego podejścia do architektury korporacyjnej od poziomu strategii poprzez łańcuch wartości, aż do poziomu technologii użytych procesów,
- 7.1.2. zasady funkcjonowania/utrzymywania repozytorium, które będzie źródłem definicji procesów niezbędnym do opracowania analityki oraz architektury korporacyjnej w warstwie biznesowej, danych, oprogramowania i technologicznej,

- 7.1.3. wskazywać role/komórki odpowiedzialne za poszczególne elementy repozytorium/mapy,
- 7.1.4. z określać kluczowe procesy utrzymania repozytorium oraz wprowadzania zmian,
- 7.1.5. zasady obsługi zmian/zleceń w systemach IT,
- 7.1.6. zasady kontroli spójności i zgodności z architekturą,
- 7.1.7. zasady zachowania interoperacyjności pomiędzy sukcesywnie wytwarzanymi fragmentami architektury.
- 7.1.8. Inne zasady wynikające z dobrych praktyk Wykonawcy.

8. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris niezbędnego do realizacji metodyki

- 8.1. Konfiguracja filtrów metod dla narzędzi platformy Aris w wersji 10;
- 8.2. Przygotowanie i zaimplementowanie szablonów architektury procesów dla narzędzi platformy Aris w wersji 10;
- 8.3. Zdefiniowanie graficznego wzorca (szablonu) architektury procesów;
- 8.4. Skonfigurowanie bazy danych pod cele projektowe (w szczególności z uwzględnieniem różnych praw dostępu do danych wśród użytkowników narzędzi platformy Aris);
- 8.5. Wyselekcjonowane modeli, typów obiektów, grup atrybutów, typów atrybutów oraz typów relacji pomiędzy obiektami w ramach perspektyw architektury Aris;
- 8.6. Zdefiniowanie kolorów symboli, stylu i grubości linii obramowania oraz rozmiaru i rozmieszczenia atrybutów obiektów;
- 8.7. Inne zasady wynikające z dobrych praktyk Wykonawcy.

9. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ portalu Aris w zakresie prezentacji procesów oraz przygotowanie/umiejscowienie raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji etc.

10. Dostarczenie voucherów na szkolenia w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie Aris.

- 10.1. Dostawa Voucherów dla 30 osób na szkolenia zamknięte z Archimate 3.0 obejmujące modelowanie architektury w Aris 10.
- 10.2. Szkolenia zostaną przeprowadzone na terenie Warszawy, po uzgodnieniu ich terminu z Zamawiającym.
- 10.3. Wykonawca zapewni salę szkoleniową wraz ze sprzętem niezbędnym do przeprowadzenia szkolenia oraz materiały dydaktyczne dla uczestników szkolenia, odzwierciedlające całość zagadnień poruszanych na szkoleniu.
- 10.4. Szkolenia muszą być przeprowadzane w języku polskim.
- 10.5. Szkolenia muszą być minimum 2- dniowe. Jeden dzień szkolenia wynosi 8 godzin dydaktycznych gdzie każda godzina dydaktyczna stanowi 45 minut.
- 10.6. Wykonawca zapewni catering, w tym lunch.
- 10.7. Termin wykonania usług szkoleniowych nastąpi nie później niż do dnia 2019-10-31.
- 10.8. Szkolenia wynikające z voucherów powinny być przeprowadzone przez wykładowców posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie umożliwiające ich realizację.
- 10.9. Uczestnicy szkoleń wynikających z voucherów otrzymają imienny certyfikat jego ukończenia.

III. W wyniku realizacji prac powstaną następujące produkty:

- 6. Metodyka opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej, bazodanowej i technologicznej) jako podstawy funkcjonowania repozytorium – dokument w postaci papierowej i elektronicznej.
- 7. Regulamin zarządzania repozytorium architektonicznym i procesu wprowadzania zmian – dokument w postaci papierowej i elektronicznej.

8. Skonfigurowane środowisko Aris będące w posiadaniu Centrali NFZ zgodnie z opracowaną metodyką.
9. Skonfigurowany portal Aris będący w posiadaniu Centrali NFZ w zakresie prezentacji procesów oraz przygotowanie/umieszczenie raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji, etc.
10. Dostarczone Vouchery na szkolenia dla 30 osób w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie ARIS.

IV. Inne informacje:

Na bazie platformy Aris powstanie repozytorium procesowe jako centralna baza wiedzy o organizacji we wszystkich płaszczyznach (od poziomu strategii poprzez definicje procesów, aż do poziomu infrastruktury). Ujęcie w repozytorium modelu AS-IS i TO-BE pozwoli na obsługę procesu migracji z organizacji/systemu obecnego do modelu docelowego. Repozytorium będzie elementem zarządzania strategicznego, zarządzania zmianą, architekturą i procesami. Modelowanie przy pomocy repozytorium wzmocni proces przechodzenia z modelu federacyjnego na model rozproszony z centrami kompetencyjnymi.

HARMONOGRAM REALIZACJI UMOWY

Zadanie/Etap	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
<u>Sprint 1</u> Opracowanie metodyki opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej), jako podstawy funkcjonowania repozytorium – I przyrost	Dzień po podpisaniu umowy	3 tygodnie
Dostawa produktów Sprintu 1 Metodyka opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej)		zakończenie Sprintu 1
<u>Sprint 2</u> 1. Opracowanie pełnej metodyki opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy bazodanowej, technologicznej i bezpieczeństwa) jako podstawy funkcjonowania repozytorium – II przyrost 2. Opracowanie regulaminu zarządzania repozytorium architektury korporacyjnej i procesu wprowadzania zmian	Dzień po zakończeniu Sprintu 1	3 tygodnie
Dostawa produktów Sprintu 2 1. Pełna metodyka opisu architektury korporacyjnej NFZ (warstwy biznesowej, aplikacyjnej, warstwy bazodanowej, technologicznej i bezpieczeństwa) jako podstawy funkcjonowania repozytorium 2. Regulaminu zarządzania repozytorium architektury korporacyjnej i procesu wprowadzania zmian	-	zakończenie Sprintu 2
<u>Sprint 3</u> 1. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris 10.0 niezbędnego do realizacji metodyki, 2. Konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ portalu Aris 10.0 w zakresie prezentacji procesów oraz	Dzień po zakończeniu Sprintu 2	2 tygodnie

<p>przygotowanie/umiejscowienie raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji etc,</p> <p>3. Dostarczenie voucherów na szkolenia w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie Aris</p>		
<p>Dostawa produktów Sprintu 3</p> <p>1. Skonfigurowane środowisko Aris będące w posiadaniu Centrali NFZ zgodnie z opracowaną metodyką.</p> <p>2. Skonfigurowany portalu Aris będący w posiadaniu Centrali NFZ w zakresie prezentacji procesów oraz przygotowania/umiejscowienia raportów pozwalających na generowanie przebiegu procesów w odniesieniu do procesu, roli, aplikacji, etc.</p> <p>3. Dostarczone Vouchery na szkolenia dla 30 osób w zakresie projektowania architektury korporacyjnej w warstwie technicznej w notacji Archimate 3.0 w systemie ARIS.</p>	-	zakończenie Sprintu 3

KOMPETENCJE WYKONAWCY

Wykonawca musi dysponować zespołem osób posiadającym zdolność techniczną i merytoryczną do realizacji przedmiotu zamówienia posiadających niżej wymienione kompetencje:

- 1) co najmniej 2-letnie doświadczenie w administrowaniu systemem Aris,
- 2) co najmniej 5-letnie doświadczenie w zakresie instalacji i konfiguracji Aris,
- 3) opracowanie metodyki i regulaminu zarządzania repozytorium architektury korporacyjnej w Aris dla co najmniej dwóch podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 4) opracowanie i zaimplementowanie szablonów architektury procesów dla narzędzi platformy Aris.

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zawarta dniar. w Warszawie pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, NIP 1070001057,
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

a

..... z siedzibą w przy
....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS
....., NIP, REGON, o kapitale zakładowym w wysokości
..... zł, zwaną dalej WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:
....., Prezesa Zarządu.

W związku z podpisaniem umowy nr..... z dnia..... 2019 r., której przedmiotem jest wykonanie „Opracowania metodyki, regulaminu i konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris oraz dostawa voucherów na szkolenia z Archimate 3.0.”, zwanej „Umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1

Ilekrót w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- a) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub w inny sposób, dotyczące spraw, planów lub przedsięwzięć związanych z realizacją Umowy podstawowej,
- b) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron w związku z realizacją Umowy podstawowej oraz przekazywane przez Zamawiającego w ich trakcie informacje.

§ 2

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, w tym podwykonawcy, zobowiązuje się do:

- a) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy ich przekazania,
- b) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek współpracy Stron w zakresie realizacji Umowy podstawowej,
- c) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy,
- d) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy podstawowej, niezwłocznie zwrócić lub zniszczyć na własny koszt wszelkie materiały zawierające

jakiegokolwiek Informacje Poufne Zamawiającego wraz ze wszystkim kopiami, będącymi w jego posiadaniu. Wykonawca złoży oświadczenie potwierdzające dokonanie powyższych czynności.

- e) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji zadania ze strony Wykonawcy lub ze strony podwykonawców, którym informacje te są niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy oraz które złożyły stosowne Oświadczenia o których mowa w § 2 ust. 2.
2. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osób biorących udział w realizacji Umowy podstawowej ze strony Wykonawcy lub ze strony podwykonawców o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji i pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych. Osoby realizujące Umowę podstawową na rzecz Zamawiającego złożą oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych według wzoru określonego w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy. Oświadczenia, o których mowa, Wykonawca przedłoży niezwłocznie Zamawiającemu.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji Umowy podstawowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje i dane otrzymane i uzyskane od Zamawiającego, wyłącznie w celu realizacji Umowy podstawowej.
5. Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.
6. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po realizacji Umowy podstawowej, oraz w przypadkach zaniechania lub odstąpienia od jej realizacji, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.
7. W przypadku naruszeń przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł) za każdą ujawnioną Informację Poufną.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 7.
9. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych, organizacyjnych i handlowych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy oraz informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie przez Stronę mogłoby narazić interesy drugiej Strony. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych dotyczących działalności Zamawiającego, sposobu wykonywania czynności administracyjnych oraz wszelkich danych objętych tajemnicą.

§ 3

Z uwagi na charakter praw i obowiązków, określonych niniejszą Umową, nie mogą one być przekazane lub w inny sposób przeniesione, w części lub w całości, na osoby trzecie, bez wcześniejszej, pisemnej zgody obu Stron.

§ 4

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
 - a) które są w dniu ujawnienia publicznie znane lub stają się następnie publicznie znane w dowolny sposób bez naruszenia niniejszej umowy,
 - b) w odniesieniu do których Strona otrzymująca wykaże, że była w ich posiadaniu lub że były jej znane w związku z ich wykorzystywaniem, istnieniem w jej aktach, zapisach komputerowych lub na innych nośnikach zapisu przed ich otrzymaniem od Strony udostępniającej, lub które zostały opracowane dla Strony otrzymującej lub przez nią samą niezależnie od udostępnionych jej przez stronę udostępniającą Informacji Poufnych,
 - c) które zostaną udostępnione w sposób legalny stronie otrzymującej przez dowolną stronę trzecią i które nie stanowią przedmiotu żadnego ograniczenia w odniesieniu do ich wykorzystania lub ujawnienia, nałożonego na stronę trzecią lub przez nią samą w czasie niniejszego postanowienia,
 - d) których ujawnienie wymagane jest od Strony otrzymującej na mocy przepisów prawa.
2. Jeżeli Strona niniejszej umowy zostanie zobowiązana na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, stanowiących własność drugiej Strony (Właściciela Informacji Poufnych), Strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę niniejszej umowy przed dokonaniem jakiegokolwiek ujawnienia.
3. Strona zobowiązana na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych będzie uprawniona do ujawnienia tylko takiej części informacji Poufnej, jaka wymagana jest przez prawo, oraz zobowiązana do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§ 5

1. Każda ze Stron potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniona do nabycia w sposób dorozumiany lub inaczej żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez drugą Stronę lub od niej uzyskanych.
2. Żadna ze stron nie składa żadnych wyraźnych lub dorozumianych oświadczeń i zapewnień, co do kompletności Informacji Poufnych.

§ 6

Uznanie jakiegokolwiek postanowienia niniejszej Umowy lub jego części za nieważne lub niewykonalne, nie wpływa na ważność i skuteczność pozostałych postanowień niniejszej Umowy.

§ 7

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy powinny być rozstrzygane w drodze wzajemnego porozumienia Stron. Jeśli po upływie jednego miesiąca wzajemne porozumienie nie zostanie osiągnięte, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Narodowego Funduszu Zdrowia.
2. Niniejsza Umowa podlega i będzie interpretowana zgodnie z prawem polskim.
3. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 8

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

Załącznik do niniejszej umowy stanowi jej integralną część.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....

(imię i nazwisko)

(adres zamieszkania)

(nazwa i nr dokumentu tożsamości)

OŚWIADCZENIE

o zobowiązaniu do zachowania poufności

Ja niżej podpisany, reprezentując firmę..... oświadczam, że zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i poufności Informacji Poufnych udostępnionych mi w ramach realizacji umowy nr z dnia 2019 r., której przedmiotem jest „Opracowanie metodyki, regulaminu i konfiguracja posiadanego przez Centralę NFZ środowiska Aris oraz dostawa voucherów na szkolenia z Archimate 3.0.”. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w poufności wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji Umowy podstawowej, niezależnie od formy w jakiej zostały mi przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji Umowy podstawowej wyłącznie w celu jej realizacji.

Obowiązek zachowania poufności pozostaje w mocy także po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji Umowy podstawowej, przez okres 3 lat.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu przez Narodowy Fundusz Zdrowia na potrzeby związane z realizacją Umowy podstawowej.

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....

Miejscowość, data

.....

czytelny podpis

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), informuję, że:

Administratorem Pana/i danych osobowych jest Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie przy ul. Grójeckiej 186, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia 02-390 Warszawa ul. Grójecka 186.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia: IOD@nfz.gov.pl, tel. (022) 572-63-83

Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. b RODO.

Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań Narodowego Funduszu Zdrowia, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r. poz. 217).

Posiada Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetworzenia, prawo do przenoszenia danych (o ile w danych przypadkach przysługuje), prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Od czynności podjętych przez administratora danych osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przekazane przez Pana/nią dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.

Konsekwencją niepodpisania oświadczenia może być niedopuszczenie do zapoznania się z dokumentacją techniczną oraz funkcjonalną oraz kodami źródłowymi.

WYKAZ CZŁONKÓW ZESPOŁU PO STRONIE WYKONAWCY UPOWAŻNIONYCH DO REALIZACJI
UMOWY

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

Wzór protokołu odbioru częściowego

Zamawiający: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186

Wykonawca:

Przedstawiciele stron upoważnieni do odbioru częściowego produktów Sprintu...

Zamawiający:

Wykonawca:

Stwierdza się wykonanie i przyjęcie pracy wykonanej w Sprincie ... w sposób należyty i zgodny z Umową oraz w terminie wskazanym w umowie.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Stwierdza się nienależyte wykonanie i nieprzyjęcie pracy wykonanej w Sprincie ... w sposób i zgodny z Umową oraz w terminie wskazanym w umowie.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Zamawiający:

Wykonawca

Wzór protokołu odbioru końcowego

Zamawiający: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186

Wykonawca:

Przedstawiciele stron upoważnieni do odbioru końcowego produktów Sprintów oraz Opracowania

Zamawiający:

Wykonawca:

Stwierdza się wykonanie i przyjęcie pracy wykonanej w sposób należyty i zgodny z Umową oraz w terminie wskazanym w umowie.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Stwierdza się nienależyte wykonanie i nieprzyjęcie pracy wykonanej w sposób i zgodny z Umową oraz w terminie wskazanym w umowie.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Zamawiający:

Wykonawca