

WAG-ZP.261.14.2018

Zamawiający:

Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki
ul. Zamkowa 8
35- 032 Rzeszów
tel. 017 86 04 100
fax: 017 86 04 228
www.nfz-rzeszow.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) dla zadania pn.:
„ Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej ”

Rzeszów, dnia *5 grudnia 2018r.*

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Robert Bugaj

Znak sprawy: WAG-ZP.261.14.2018

Radca Prawny 1
M
Małgorzata Kobak

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający : Narodowy Fundusz Zdrowia Podkarpacki Oddział Wojewódzki ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów, tel. 017 86 04 100 fax. 017 86 04 228.

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku godz. 8:00 – 16:00.

Strona internetowa Zamawiającego: www.nfz-rzeszow.pl.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Zamówienie prowadzone jest w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „ustawa Pzp”, o wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota 750 000 euro, wskazana w art.138g ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.2. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp, w szczególności odwołanie.
- 2.3. Przepisy Pzp dotyczące odrzucenie oferty i wykluczenia Wykonawcy z postępowania będą stosowane odpowiednio.
- 2.4. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Wspólny Słownik Zamówień:

KOD CPV: główny przedmiot zamówienia:

85148000-8 – usługi analizy medycznej

3.2. Przedmiotem zamówienia, zwanym dalej „usługą”, jest świadczenie usług polegających na aprobacie skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej zgodnie z warunkami określonymi w Ogłoszeniu. Zamówienie obejmuje maksymalną ilość 64 000 sztuk skierowań.

3.3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

3.3.1. **Część I** – świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową dorosłych i dzieci pod względem celowości tego leczenia. Zamówienie w części I obejmuje maksymalną ilość 32 000 sztuk skierowań.

3.3.2. **Część II** - świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową dorosłych pod względem celowości tego leczenia. Zamówienie w części II obejmuje maksymalną ilość 32 000 sztuk skierowań.

3.4. Szczegółowe prawa i obowiązki Wykonawcy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do Ogłoszenia**.

3.5. Zamawiający wymaga, aby wykonywanie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1510) zwaną dalej „ustawą o świadczeniach zdrowotnych”, Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 lipca 2011 roku w sprawie kierowania na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową (Dz. U. z 2011 r. Nr 142, poz. 835) oraz zgodnie z zasadami wiedzy medycznej.

3.6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia określone w punktach **3.3.1. i 3.3.2.**

3.7. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- a) dokonywania aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe, w terminie do 10 dni od ich otrzymania oraz wskazania profilu leczenia uzdrowiskowego, albo rehabilitacji uzdrowiskowej
- b) w przypadkach tego wymagających – odmawiania aprobowania skierowań,

- c) wnioskowania do lekarza ubezpieczenia zdrowotnego wystawiającego skierowanie, zwanego dalej „lekarzem kierującym” o dostarczenie dokumentacji medycznej niezbędnej do ustalenia trybu i zakresu leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
- d) wnioskowania do lekarza kierującego o uzupełnienie lub aktualizację dokumentacji oraz wnioskowanie o przeprowadzenie dodatkowych badań,
- e) dokonywania ponownej aprobaty skierowań po uzyskaniu ich uzupełnienia lub weryfikacji,
- f) uzasadniania dokonanej kwalifikacji skierowania w przypadku przeciwwskazań lub braku wskazań do leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
- g) opiniowania pod względem medycznym zwrotów skierowań dokonywanych z przyczyn medycznych na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową,
- h) opiniowania pod względem medycznym zakwestionowanej przez Świadczeniobiorców, dokonanej kwalifikacji leczenia uzdrowiskowe albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
- i) udzielania wyjaśnień Świadczeniobiorcom w ilości 3 godzin raz w tygodniu, w dzień roboczy w siedzibie Zamawiającego w zakresie leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej.

4. Oferty częściowe i wariantowe, zamówienia o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy pzp, umowa ramowa, aukcja elektroniczna i dynamiczny system zakupów

- 4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej oraz umowy ramowej jak również nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

5. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie przez okres od dnia 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2020 roku. Umowa zawarta pomiędzy stronami wygaśnie wcześniej w przypadku zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy maksymalnej kwoty wynagrodzenia przewidzianej w umowie. W przypadku gdy umowa wygaśnie przed upływem okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca będzie nadal zobowiązany do świadczenia usług opisanych w § 4 dotyczących podpunktów e),f),g),h) oraz i) zawartych we wzorze umowy – załącznik nr 8 do Ogłoszenia.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

Dla części I i dla części II

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 6.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp,
 - 6.1.2. spełniają warunki udziału w zamówieniu dotyczące:
 - 1) kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów prawa.
Z uwagi na charakter zamówienia, Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Z uwagi na charakter zamówienia, Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) sytuacji technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, które legitymują się:

- a) prawem wykonywania zawodu lekarza,
- b) posiada tytuł lekarza specjalisty w dziedzinie balneologii i medycyny fizykalnej lub tytuł lekarza specjalisty w dziedzinie rehabilitacji medycznej (specjalizację z balneoklimatologii i medycyny fizykalnej uznaje się za tożsamą ze specjalizacją w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej),
- c) co najmniej pięcioletnim doświadczeniem zawodowym, to jest pracy jako lekarz specjalista w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej lub specjalista w zakresie rehabilitacji medycznej tzn: musi posiadać tytuł lekarza specjalisty w danej dziedzinie (specjalizację z balneoklimatologii i medycyny fizykalnej uznaje się za tożsamą ze specjalizacją w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej),
- d) należy wykazać co najmniej po jednym lekarzu specjalście posiadającym jedną z wymaganych specjalizacji opisanych w pkt. 3b).

6.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt 6. w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do części zamówienia polegać na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.2.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **załącznik nr 7 do Ogłoszenia**. Zobowiązanie to winno być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, zgodnie z odpowiednim aktem rejestracyjnym.

6.2.2. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inny podmiot zdolność techniczna lub zawodowa pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w zamówieniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

6.2.3. Wykonawcy mogą polegać na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów tylko i wyłącznie wtedy, jeśli podmioty te realizują usługę, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w zamówieniu oraz braku podstaw wykluczenia **Dla części I i dla części II**

7.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w zamówieniu do oferty dołączy:

- a) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania ofert – zgodnie z załącznikiem **nr 2 do Ogłoszenia o zamówienie**,
- b) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania aktualne na dzień składania ofert - zgodnie z załącznikiem **nr 3 do Ogłoszenia o zamówienie**,
- c) **oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem **nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz z złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- d) **oświadczenie** na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy – załącznik *nr 5 do Ogłoszenia o zamówienie*,
- e) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami - *załącznik nr 6 do Ogłoszenia o zamówienie*.
- f) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp , wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- g) w sytuacji, o której mowa w pkt 6.2.1. Ogłoszenia, tj. gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, zgodnie z – *załącznikiem nr 7 do Ogłoszenia* lub inny dokument (np. umowa, itp.), z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego wyrażające w sposób jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie odpowiedniego zasobu. Zobowiązanie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu użyczającego zasoby. Do oferty należy załączyć dokument, z którego takie upoważnienie będzie wynikało. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale. Wykaz, o którym mowa w pkt.7.1.e) Ogłoszenia musi być podpisany przez Wykonawcę.
- h) jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów, o których mowa w punktach od 7.1.a) do 7.1.e).

7.2. Wykonawcy zagraniczni

7.2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów , o których mowa w pkt 7.1.f, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

7.2.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 7.3.1. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia oraz dokumenty, o których mowa w pkt 7.1.a) -7.1.f), składa (odrębnie) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.3.2. Dokumenty o których mowa powyżej, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” zgodnie z § 14 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126). Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.3.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego w niniejszym Ogłoszeniu Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
- 7.3.4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców. Badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzone będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.
- 7.3.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (np. umowa spółki cywilnej). Umowa ta nie może być przedwstępna, ani nie może być zawarta pod warunkiem.
- 7.3.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7.4. Pozostałe wymagane dokumenty

- 7.4.1. Formularz oferty przetargowej „ OFERTA” – *załącznik nr 1 do Ogłoszenia.*
- 7.4.2. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowo zwrócenia się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Wymagania ogólne

- 10.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną w sposób czytelny na komputerze, maszynie do pisania lub pismem odręcznym.
- 10.4. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
- 10.5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. W przypadku gdy, ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z

dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 10.6. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii. Pełnomocnictwo do podpisania ofert winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.
- 10.7. Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być trwale spięte i ponumerowane.
- 10.8. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie składanych dokumentów muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, poprzedzonym dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Kserokopia dokumentu wielostronicowego winna być poświadczona za zgodność z oryginałem w sposób jw. na każdej zapisanej stronie.
- 10.9. Zamawiający może żądać oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10.11. Zamawiający wymaga, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu.
- 10.13. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

10.14. Oferta składa się z :

- 10.14.1. Formularza „Oferta” (wzór formularza oferty określony został w załączniku nr 2 do Ogłoszenia);
- 10.14.2. Stosownego pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictw załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 10.14.3. Oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z pkt 7 Ogłoszenia;

10.15. Opakowanie oferty

- 10.15.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w jednym, nieprzejrzystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu (np. koperta), zaadresowanym i opisanym w poniższy sposób:

Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki w Rzeszowie
35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8
oferta przetargowa – „ Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej ” -nie otwierać przed dniem
14. grudnia **2018 r. przed godz. 11:30**

U4

10.16. Tajemnica przedsiębiorstwa

10.16.1. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy Pzp musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.17. Zmiana lub wycofanie oferty

10.17.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ ZMIANA”.

10.17.2. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „ WYCOFANE”.

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego przy ul. Zamkowej 8 , pok. 1- kancelaria ogólna- przyjmowanie dokumentów.

11.2. Termin składania ofert upływa w dniu *14.12.*...2018 r., o godzinie 11:00.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu *14.12.*...2018 r. o godzinie 11:30 w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8, pokój 309 (III piętro).

11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11.6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.

11.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie,
- c) ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

12.1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej.

12.2. Przy przekazywaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje forma pisemna. Zamawiający dopuszcza składanie tych dokumentów faksem na numer 17 86 04 228 lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w pkt 12.4.. Forma faksu lub droga elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: - złożenie Oferty wraz z załącznikami; - zmiana Oferty;- powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.

- 12.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynie później, Zamawiający może udzielić odpowiedzi albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.nfz-rzeszow.pl, na której zamieścił Ogłoszenie oraz przekaże Wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie, bez ujawniania źródła zapytania.
- 12.4. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:
- a) w zakresie formalnym
Anna Jeż tel. 17 86 04 249, fax. 17 86 04 228
anna.jez@nfz-rzeszow.pl
Robert Mróz tel. 17 86 04 212, fax. 17 86 04 228
robert.mroz@nfz-rzeszow.pl
 - b) w zakresie merytorycznym
Beata Bednarz tel. 17 86 04 145
beata.bednarz@nfz-rzeszow.pl
- 12.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Ogłoszenia. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano Ogłoszenie oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli modyfikacja treści Ogłoszenia powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
- 12.6. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 13.1. Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto.
- 13.2. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT.
- 13.3. Cenę ofertową Wykonawca przedstawia w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
- 13.4. Cena podana w ofercie jest niezmienna w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.5. Cena stanowi wynagrodzenie należne Wykonawcy wyliczone jako iloczyn proponowanej ceny za opiniowanie jednego skierowania na leczenie uzdrowiskowe oraz sumy maksymalnej ilości skierowań przewidzianych do opiniowania w okresie realizacji umowy, czyli 32 000 sztuk skierowań dla I części, 32 000 sztuk dla II części lub łącznej ilości 64 000 sztuk skierowań.
- 13.6. Cena uwzględnia wszelkie czynności niezbędne do wykonania w ramach ostatecznego zaopiniowania każdego ze skierowań oraz wszelkie inne obowiązki wynikające z przedmiotu zamówienia.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Dla części I i dla części II

- 14.1. W niniejszym przetargu nieograniczonym wybór oferty dokonany zostanie na podstawie

kryteriów:

- a) **cena – 80%**
- b) **doświadczenie – 20%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną w oparciu o ustalone kryteria, wg wzoru poniżej:

$$LP = C (\text{cena}) + D (\text{doświadczenie})$$

Liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę najkorzystniejszą to max. 100 punktów.

ad. a) cena brutto całości przedmiotu zamówienia – o wadze 80 %. Oferta z najniższą ceną brutto, nie podlegająca odrzuceniu otrzyma maksymalną ilość punktów - 80 pkt; pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczone według wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C \text{ ofb}} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – ilość punktów oferty ocenianej
- C min – cena oferty z najniższą ceną
- C ofb – cena ofert badanej

ad. b) doświadczenie – o wadze 20% w tym:

- ilość lat pracy lekarza jako lekarza specjalisty w jednej z wymaganych dziedzin – co najmniej 5 lat.

Lp.	Ilość lat pracy lekarza jako lekarz specjalisty w jednej z wymaganych dziedzin	Waga kryterium	Ilość uzyskanych punktów
1.	powyżej 10 lat	20%	20
2.	od 5 do 10 lat	20%	15
3.	5 lat	20%	10

Maksymalna liczba punktów w kryterium doświadczenie wynosi 20 punktów.

Liczba lat pracy dotyczy pracy jako lekarz specjalista w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej lub specjalista w zakresie rehabilitacji medycznej (specjalizację z balneoklimatologii i medycyny fizykalnej uznaje się za tożsamą ze specjalizacją w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej).

Za 5 lat pracy należy rozumieć 60 miesiące pracy jako lekarz specjalista. Do obliczenia punktów w kryterium doświadczenia Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko pełne podane lata.

Oferta, wraz z którą nie złożono formularza wykaz osób – załącznik nr 6 do Ogłoszenia otrzyma w kryterium doświadczenie 0 punktów. Oferta, wraz z którą złożono formularz wykaz osób – załącznik nr 6 do Ogłoszenia, w której niemożliwe jest ustalenie liczby lat doświadczenia lekarza specjalisty, pomimo uzupełnienia dokumentu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, otrzyma w kryterium doświadczenie 0 punktów.

14.2. Zamawiający przy porównywaniu ofert będzie brał pod uwagę ceny brutto.

14.3. Zaokrąglenia w końcowym obliczeniu punktacji – do dwóch miejsc po przecinku.

14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 14.1.

15. Formalności, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1. Zamawiający po wyborze oferty przekaze wszystkim Wykonawcom pisemną informację o :

15.1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy) albo imię i nazwisko , siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty , a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

15.1.2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści informację , o której mowa w punkcie 15.1.1. na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15.1.3. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do niniejszego Ogłoszenia.

15.1.4. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia nastąpi w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Wzór umowy

17.1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej Ogłoszenia. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

17.2. Umowa zostanie sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności.

18. Podwykonawstwo

Zamawiający na podstawie art. 36 a ust.2 ustawy Pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonania przedmiotu zamówienia. Powyższe zastrzeżenie nie jest skuteczne w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 22 ust. 1. W takim przypadku zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie dla jakiej części zamówienia, wykonanie powierzy podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

19. Odrzucenie ofert

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem dotyczącym poprawiania omyłek,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

20. Inne informacje

20.1. W sprawach nieregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym przede wszystkim ustawę Pzp oraz Kodeks Cywilny.

20.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

21. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z dnia 4.5.2016 r.) (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych - RODO), informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów, reprezentowanym przez Dyrektora Oddziału;

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Podkarpackim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów są następujące: tel.: 17 86 04 177, e-mail: iod@nfz-rzeszow.pl *;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, znak sprawy: WAG-ZP.261.13.2018 prowadzonym w trybie ogłoszenia o zamówienie;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do Ogłoszenia:

- załącznik nr 1 - formularz ofertowy „OFERTA”,
- załącznik nr 2 - oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 3 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- załącznik nr 4 - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
- załącznik nr 5- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- załącznik nr 6 - wykaz osób,
- załącznik nr 7- zobowiązanie do udostępnienia niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia,
- załącznik nr 8 - wzór umowy,

Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki
z siedzibą w Rzeszowie
ul. Zamkowa 8
35-032 Rzeszów

OFERTA

Złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) o wartości zamówienia na usługi społeczne poniżej kwoty 750 000 euro zgodnie z art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp pod nazwą: „Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej” znak: WAG-ZP.261.14.2018

1. Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

Adres:

.....

NIP

Regon

Telefon/ Fax.....

e-mail

2. Niniejszym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę :

Dla Część I* - świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową dorosłych i dzieci pod względem celowości tego leczenia. Zamówienie w części I obejmuje maksymalną ilość 32 000 sztuk skierowań

Wartość netto.....zł (słownie:.....)

Podatek VAT**% tj.....zł

Wartość brutto.....zł (słownie:.....)

Dla Część II* - świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową dorosłych pod względem celowości tego leczenia. Zamówienie w części II obejmuje maksymalną ilość 32 000 sztuk skierowań

Wartość netto.....zł (słownie:.....)

Podatek VAT**% tj.....zł

Wartość brutto.....PLN (słownie:.....)

* w zależności od części zamówienia, na którą złożono ofertę.

** w przypadku, gdy Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT podać stawkę VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT, który jest uwzględniony w cenie brutto należy do Wykonawcy.

3. Cena stanowi należne wynagrodzenie wyliczone jako iloczyn proponowanej ceny brutto za zaopiniowanie jednego skierowania na leczenie uzdrowiskowe w wysokości (słownie:) oraz sumę maksymalnej ilości skierowań przewidzianych do opiniowania w okresie realizacji umowy czyli:
- 32 000 sztuk dla części I *
 - 32 000 sztuk dla części II *
 - lub łącznej ilości 64 000 sztuk *.
- * w zależności od części zamówienia, na którą złożono ofertę.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się szczegółowo z treścią Ogłoszenia o zamówienie, w tym ze wzorem umowy.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
6. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty, zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w Ogłoszeniu , w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione:.....
8. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części I i /lub części II * przedmiotu zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem.***

Lp.	Część zamówienia, których wykonie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Pełna nazwa/ firma podwykonawcy

*** wypełnić tylko w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy

9. Oświadczamy, że usługę będziemy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1510), Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 lipca 2011 roku w sprawie kierowania na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową (Dz. U. z 2011 r. Nr 142 poz. 835) oraz zgodnie z zasadami wiedzy medycznej.

10. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy**** mikroprzedsiębiorstwem/małym/średnim przedsiębiorstwem****

****niepotrzebne skreślić

Uwaga:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorcami ani małymi przedsiębiorcami, i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. Lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

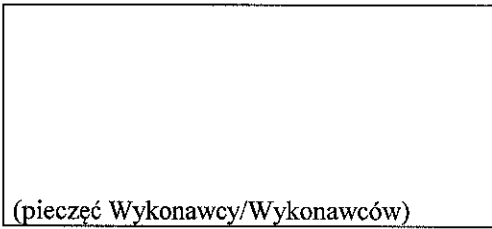
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych - RODO) (DZ. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016 r., str. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****

*****w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowanie obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawcy nie składa (należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie).

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej" znak: WAG-ZP.261.14.2018 oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7 Ogłoszenia o zamówieniu.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 7 Ogłoszenia o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotów:.....

.....
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

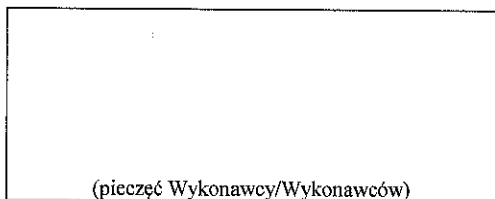
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego z błąd przy przedstawianiu informacji

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

ll

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej" znak: WAG-ZP.261.14.2018 oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust.1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o zamówienia publiczne.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

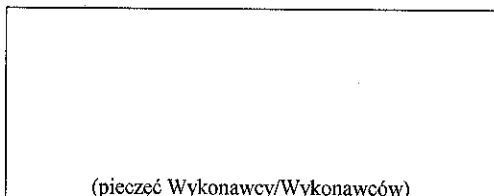
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego z błąd przy przedstawianiu informacji

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

U

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ / OŚWIADCZENIE O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ *

Oświadczamy, iż zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) w postępowaniu o zamówienie publiczne na: „Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej”, znak: WAG-ZP.261.14.2018

1. Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)*

2. Po zapoznaniu się z listą Wykonawców:

a) nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu *

b) należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)* z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1).....
(Nazwa podmiotu)

2).....
(Nazwa podmiotu)

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

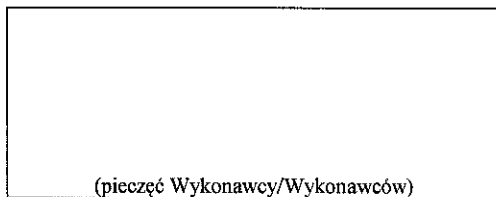
* niewłaściwe skreślić Uwaga!

W przypadku wyboru pkt 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.3 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca lub wspólnik spółki cywilnej.

Znak sprawy: WAG-ZP.261.14.2018

załącznik nr 5 do Ogłoszenia



Ogłoszenie o zamówieniu: „Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej”,
znak: WAG-ZP.261.14.2018

**OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, POSIADAJĄ WYMAGANE WYKSZTAŁCENIE I
KWALIFIKACJE ZAWODOWE**

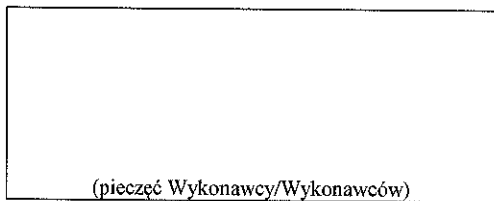
Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, t. j.:

- prawo wykonywania zawodu lekarza,
- jest specjalistą w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej lub specjalistą w dziedzinie rehabilitacji medycznej tzn: musi posiadać tytuł specjalisty w danej dziedzinie (specjalizację z balneoklimatologii i medycyny fizykalnej uznaje się za tożsamą ze specjalizacją w zakresie balneologii i medycyny fizykalnej) oraz znane mi są przepisy z zakresu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe dorosłych.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

załącznik nr 6 do Ogłoszenia



Ogłoszenie o zamówieniu „Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej”,
znak: WAG-ZP.261.14.2018

**WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa/Firma Wykonawcy

Adres

Oświadczam, że dysponuję/jemy* lub będę dysponował* osobą/ osobami zdolną do wykonania zamówienia:

Lp.	Osoba (imię i nazwisko) uczestnicząca w wykonaniu zamówienia	Posiadane uprawnienia/ kwalifikacje zawodowe (prawo wykonywania zawodu lekarza, specjalizacja*)	Doświadczenie lekarza specjalisty**	Informacja o podstawie do dysponowania wykazaną osobą*** (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)
1				

UWAGA! Liczbę wierszy w tabeli w razie potrzeby można zwiększyć.

***należy podać informację o prawie wykonywania zawodu lekarza oraz dziedzinę specjalizacji.**

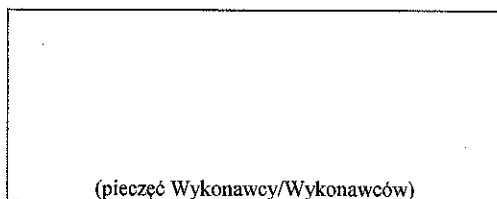
****należy podać liczbę lat pracy lekarza jako lekarza specjalisty w jednej z wymaganych dziedzin (co najmniej 2 lata pracy) oraz nazwę podmiotu na rzecz którego praca ta była wykonywana.**

*****w przypadku gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia- należy załączyć dowód, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. Za dowód zamawiający uznaje w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.**

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji
Wykonawcy

załącznik nr 7 do Ogłoszenia



Ogłoszenie o zamówieniu „Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej”, znak: WAG-ZP.261.14.2018

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Ja:.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, pełnomocniony reprezentant itp. *)

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuje się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....

(określenie zasobu – zdolności technicznej lub zawodowej)

do dyspozycji Wykonawcy:.....

(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą: „Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej”,
znak: WAG-ZP.261.13.2018

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:.....
.....

b) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu w/w zamówienia będzie następujący:.....

.....
c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu w/w zamówienia będzie następujący:

.....
.....

d) będę realizował w/w usługi, których dotyczą udostępnione zasoby odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:.....

.....

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

* niewłaściwe skreślić

załącznik nr 8 do Ogłoszenia

Umowa Nr WAG-ZP.261.14.2018 – część I i/lub część II

Zawarta w dniu2018 r. pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia – Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8, reprezentowanym przez Pana Roberta Bugaja – Dyrektora, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”
reprezentowaną przez

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), w przedmiocie realizacji usługi społecznej pod nazwą: „Świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobat skierowań na leczenie uzdrowiskowe, wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej”.

§ 1

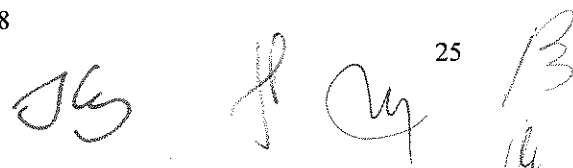
Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług na rzecz Zamawiającego polegających na dokonywaniu aprobat skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z: ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1510), rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 lipca 2011 roku w sprawie kierowania na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitacje uzdrowiskową (Dz. U. z 2011r. Nr 142 poz. 835), oraz zgodnie z zasadami wiedzy medycznej, zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. 119/1 z dnia 4.5.2016) (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych - RODO), ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1000), ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (t.j.: Dz.U. z 2018 r. poz. 617) i Kodeksem Cywilnym.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2020 roku. Umowa wygasa przed upływem okresu, na który została zawarta w przypadku zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy maksymalnej kwoty wynagrodzenia, przewidzianej w niniejszej umowie.



2. W przypadku, gdy umowa wygaśnie przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca będzie nadal zobowiązany do świadczenia usług opisanych w § 4 dotyczących podpunktów e),f),g),h) oraz i) niniejszej umowy.

§ 4

W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- a) dokonywania aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe, w terminie do 10 dni – od ich otrzymania oraz wskazania profilu leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
- b) w przypadkach tego wymagających – odmawiania aprobowania skierowań,
- c) wnioskowania do lekarza ubezpieczenia zdrowotnego wystawiającego skierowanie, zwanego dalej „lekarzem kierującym” o dostarczenie dokumentacji medycznej niezbędnej do ustalenia trybu i zakresu leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
- d) wnioskowania do lekarza kierującego o uzupełnienie lub aktualizację dokumentacji oraz wnioskowanie o przeprowadzenie dodatkowych badań,
- e) dokonywania ponownej aprobaty skierowań po uzyskaniu ich uzupełnienia lub weryfikacji,
- f) uzasadniania dokonanej kwalifikacji skierowania w przypadku przeciwwskazań lub braku wskazań do leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
- g) opiniowania pod względem medycznym zwrotów skierowań dokonywanych z przyczyn medycznych na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową,
- h) opiniowania pod względem medycznym zakwestionowanej przez Świadczeniobiorców dokonanej kwalifikacji leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
- i) udzielania wyjaśnień w ilości 3 godzin raz w tygodniu, w dzień roboczy Świadczeniobiorcom w siedzibie Zamawiającego w zakresie leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej.

§ 5

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do zaopiniowania maksymalnie 64 000 / 32 000 * skierowań na leczenie uzdrowiskowe, zarejestrowanych pod odrębnymi numerami wpisu na liście skierowań, prowadzonej przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi na bieżąco, zgodnie z potrzebami Zamawiającego w sposób umożliwiający mu wywiązanie się z obowiązków w przedmiotowym zakresie, wynikających z przepisów prawa.
3. Ilość przedłożonych przez Zamawiającego Wykonawcy skierowań będzie wynikać z jego bieżących potrzeb; w przypadku, gdy ilość ta będzie mniejsza niż maksymalna ustalona w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę za niezaopiniowane skierowania.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykona własnymi siłami bez udziału podwykonawców. W takim przypadku usługi wykonywane będą tylko i wyłącznie przez następującą osobę/y:.....
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykona:
- z udziałem podwykonawców **:
Zakres prac zleconych:.....
(jeżeli dotyczy **)
3. Wykonawca oświadcza, że powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 22 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy: ***
nazwa i adres innego podmiotu:.....
(jeżeli dotyczy ***)

§ 7

1. Wykonawca może wykonywać czynności o których mowa w § 1, zarówno w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8, jak i w siedzibie Wykonawcy.
2. Realizacja usługi w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8, odbywać będzie się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach funkcjonowania urzędu w wymiarze czasowym niezbędnym do wykonywania zobowiązań wynikających z umowy, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ustalenie niezbędnej ilości godzin na wykonywanie czynności określonych w umowie będzie dokonywane na bieżąco przez Kierownika Działu Lecznictwa Uzdrawiskowego Zamawiającego, zgodnie z potrzebami.
3. Realizacja usługi poza siedzibą Zamawiającego zobowiązuje Wykonawcę do zapewnienia miejsca gwarantującego bezpieczne przechowywanie dokumentów poza siedzibą Zamawiającego, zabezpieczającego dokumentację przed nieuprawnionym ujawnieniem, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Przewożenie i potwierdzanie skierowań na leczenie uzdrawiskowe/rehabilitację uzdrawiskową, realizowane będzie wyłącznie na poniższych zasadach:
 - a) wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za powierzoną dokumentację,
 - b) wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i przewożenia powierzonych dokumentów z wykorzystaniem wypożyczonej u Zamawiającego teczki zamykanej na szyfrowy zamek,
 - c) wykonawca zapewnia stałą, osobistą ochronę i bezpośrednią kontrolę w czasie przewożenia powierzonej dokumentacji,
 - d) każdorazowe przekazywanie dokumentacji odbywa się za potwierdzeniem odbioru, potwierdzonym czytelnym podpisem Zamawiającego i Wykonawcy w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w zakresie nieotrzymania kompletu dokumentów, bądź ich utraty, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego nie później niż w terminie 12 godzin od czasu stwierdzenia nieprawidłowości podczas przekazywania dokumentów do opisanego miejsca i powodu oraz okoliczności utraty powierzonych dokumentów i zgłoszenia incydentu Zamawiającemu.
4. Wykonawca będzie wykonywał usługę z należytą starannością, uwzględniającą profesjonalny charakter i specyfikę przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usługi w sposób w pełni bezstronny i obiektywny, kierując się w każdym przypadku wyłącznie wiedzą medyczną i stanem zdrowia świadczeniobiorcy, którego skierowanie analizuje oraz przepisami prawa i wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i pracowników Zamawiającego za działania lub zaniechania swoje oraz lekarza/lekarzy specjalistów wymienionych w § 6 umowy, z których pomocą lub przy udziale których wykonuje umowę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy danych dotyczących Zamawiającego, w tym technicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, w szczególności danych osobowych uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, niezależnie od form przekazania tych informacji oraz ich źródła. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje zarówno informacje dotyczące samego Zamawiającego, jak i rozpatrywanych skierowań, a w szczególności danych dotyczących osób ubezpieczonych. Odpowiedzialność za naruszenie tego nakazu spoczywa na Wykonawcy. Ujawnienie jakiegokolwiek informacji stanowiącej tajemnicę lekarską w rozumieniu ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia, a także do powiadomienia stosownych organów wymiaru ścigania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego, w szczególności dotyczących rozkładu pomieszczeń i systemu

zabezpieczeń, w tym także dotyczących konfiguracji, architektury i zabezpieczeń systemów informatycznych u Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy. Każda ze stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności drugiej strony, w której posiadanie weszła w związku z realizacją umowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.

4. Wykonawca oraz lekarz/lekarze specjaliści wymienieni w § 6 umowy (za zgodą Zamawiającego) zobowiązani są do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę w formie pisemnej, o której mowa w ust. 4 z podwykonawcą, o ile Wykonawca powierzy realizację zadań lub usług wynikających z umowy podstawowej podwykonawcy za zgodą Zamawiającego, a ich wykonanie wymagałoby przetwarzanie danych osobowych.

§ 9

1. Zamawiający jest uprawniony do sprawdzania realizacji umowy przez Wykonawcę. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi i odpowiedzialnymi za kontrolę i nadzór nad realizacją niniejszej umowy, w tym za przekazywanie skierowań Wykonawcy oraz pisemne potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy w danym miesiącu są:

a) p. Beata Bednarz tel. 17 86 04 145, e-mail: beata.bednarz@nfz-rzeszow.pl,

b) p. Agata Wiśniewska tel. 17 86 04 173, e-mail: agata.wisniewska@nfz-rzeszow.pl,

przy czym dla skuteczności powyższych czynności wystarczy działanie jednej z wymienionych osób.

2. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 1 dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego przez Zamawiającego do Wykonawcy i nie wymaga dla swej ważności zmiany umowy w formie aneksu.

§ 10

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie maksymalnie w wysokości (słownie:).

2. Maksymalne wynagrodzenie wskazane w ust. 1 stanowi iloczyn ceny za zaopiniowanie jednego skierowania na leczenie uzdrowiskowe oraz sumę maksymalnej ilości skierowań przewidzianych do opiniowania w okresie realizacji umowy, czyli maksymalnie 64 000 / 32 000* sztuk.

3. Całkowita cena za zaopiniowanie jednego skierowania wynosi: (słownie:).

Przez „zaopiniowanie jednego skierowania” rozumie się:

- nowo złożone skierowanie wystawione przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego,

- skierowanie po uzupełnieniu lub aktualizacji pierwotnie aprobowane przez innego lekarza specjalistę,

- skierowanie po weryfikacji pierwotnie aprobowane przez innego lekarza specjalistę.

4. Wynagrodzenie płatne będzie na rzecz Wykonawcy na podstawie przedkładanych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego Zamawiającemu dokumentów, to jest rachunku /faktury oraz protokołu podpisanego bez zastrzeżeń przez Strony umowy z wykonanych usług, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy.

5. Wynagrodzenie płatne co miesiąc będzie odpowiadać iloczynowi zaopiniowanych w danym miesiącu skierowań oraz cenie jednostkowej określonej w ust. 3. niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie to uwzględnia wszelkie czynności niezbędne do wykonania w ramach ostatecznego zaopiniowania każdego ze skierowań oraz wszelkie inne obowiązki wynikające z niniejszej umowy.

6. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego dokumentów określonych w ust. 4, pod warunkiem potwierdzenia przez Zamawiającego ich prawidłowości.

7. Płatność dokonywana będzie na numer rachunku bankowego wskazanego w dokumentach określonych w ust. 4.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

1. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków przyjętych w ramach niniejszej umowy.
2. W terminie do dnia 31.12.2020r., w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie należnej zapłaty z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku dokonania wyboru pracownika na stanowisko specjalista w Wydziale Spraw Mundurowych – Dział Lecznictwa Uzdrowiskowego w wyniku ogłoszonego naboru na podstawie art. 107a ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1510), którego zakres obowiązków obejmie przedmiot zamówienia Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 12

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w poniższych przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a/ w przypadku każdorazowego opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, należnego Wykonawcy za realizację określonej części zamówienia,
 - b/ za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust.1 niniejszej umowy.
 - c/ za ujawnienie jakichkolwiek informacji stanowiącej tajemnicę lekarską i danych osobowych w rozumieniu RODO lub nieprawidłowe zabezpieczenie udostępnionych dokumentów, skutkujące: udostępnieniem powierzonych dokumentów osobom nieupoważnionym, zabraniami przez osobę nieuprawnioną, zmianą, utratą, zagubieniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem oraz przetwarzaniem z naruszeniem zapisów umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust.1 niniejszej umowy.
3. Sytuacja wskazana w ust. 2c/ uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Kwota naliczonych kar umownych może zostać potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. Zamawiający zapłaci karę umowną w wys. 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust.1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności zawinionych przez Zamawiającego (za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
6. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 13

Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania się listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.

§ 14

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy prawa.

§ 16

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Rzeszowie.

§ 17

Integralną część niniejszej umowy stanowią oferta Wykonawcy i Ogłoszenie o Zamówieniu wraz z załącznikami do Umowy.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załącznik do umowy:

- wzór protokołu zdawczo-odbiorczy przekazania dokumentacji,
- umowa o zachowaniu poufności w NFZ,
- umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- wzór protokołu odbioru usługi.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

.....
Kierownik ds. Ekonomiczno-Finansowych
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie
Katarzyna Kowalewska

.....
Kierownik Wydziału Księgowości
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie
Znak sprawy: WAO-ZP/26/14/2018
05-12-2018
Teresa Bieńek

.....
p.o. Naczelnika
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie
Anna Jeż

.....
Kierownik Wydziału Lecznictwa Uzdrawiskowego
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie
Radca Prawny
Małgorzata Kobak
Beata Bednarz

Protokół zdawczo-odbiorczy przekazania skierowań na leczenie uzdrowiskowe/rehabilitację uzdrowiskową

spisany w dniu pomiędzy:

Podkarpackim OW NFZ w Rzeszowie jako przekazującym dokumentację, a

.....
.....

jako przejmującym dokumentację.

1. Szczegółowy wykaz skierowań stanowi załącznik do niniejszego protokołu, zawierający numery ewidencyjne skierowań nadane przez Podkarpacki OW NFZ w Rzeszowie.
2. Zamawiający oświadcza, że skierowania przekazane zostały w walizce zamykanej na zamek szyfrowy, a Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu skierowań w tejże walizce.

Zamawiający :

Wykonawca:

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)

Zwrot skierowań nastąpił w dniu

Podpis osoby odbierającej skierowania

Załącznik do protokołu zdawczo-odbiorczego przekazania skierowań na leczenie uzdrowskowe/rehabilitację uzdrowskową

Wykaz skierowań

L.p.	Numer ewidencyjny skierowania nadany w POW NFZ	Dokumentacja medyczna/iłość

Zamawiający:

Wykonawca:

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI W NFZ

zawarta dnia2018 roku w Rzeszowie pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Rzeszowie pod adresem 35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8, NIP 1070001057,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Roberta Bugaja - Dyrektora

a

.....
zwany dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
W związku z podpisaniem umowy nr WAG-ZP.261.14.2018 dla części I i/lub dla części II z dnia, której przedmiotem jest świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe, wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej, zwanej dalej „umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1.

Ileć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć strony związanych z realizacją umowy podstawowej,
- 2) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron w związku z realizacją umowy oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez Zamawiającego.

§ 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane;
 - 2) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy;
 - 3) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy;
 - 4) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy;
 - 5) poinformowania pracowników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 umowy, o zachowaniu poufności o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania oświadczenia wskazanego w § 2 ust. 4 umowy o zachowaniu poufności;
 - 6) niekopiowania, niepowielania ani niezwielowrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda i dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą upoważnienie Zamawiającemu do udziału w realizacji umowy;
 - 7) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy, niezwłocznego zwrócenia lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów zawierających jakiegokolwiek Informacje Poufne Zamawiającemu, wraz ze wszystkimi kopiami, będącymi w jego posiadaniu.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy podstawowej za każdą ujawnioną Informację Poufną, na żądanie Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia, w którym Zamawiający wystąpi z takim żądaniem.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 2.

4. Wykonawca oraz osoby biorące udział w realizacji umowy ze strony Wykonawcy złożą oświadczenia zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych według wzorów określonych w załączniku nr 1 i 2 do umowy, które Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu, przed rozpoczęciem wykonania umowy podstawowej.

§ 3.

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
 - 1) które są w dniu ujawnienia publicznie znane;
 - 2) których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy przepisów prawa.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§ 4.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez osoby przez siebie zatrudnione lub inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy .

§ 5.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy oraz umowy podstawowej.

§ 6.

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

§ 7.

1. Strony poddają pod rozstrzygnięcie sporów, powstałych na gruncie niniejszej umowy, właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej Umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Załącznik do umowy (oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności) stanowi integralną część umowy o zachowaniu poufności.

§ 10.

Niniejsza Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

Podpisano w imieniu Zamawiającego:

.....

Podpisano w imieniu Wykonawcy :

.....

Załącznik nr 1 o umowy o zachowaniu poufności

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

o zobowiązaniu do zachowania poufności Wykonawcy

Ja niżej podpisany, w związku z realizacją umowy nr WAG-ZP.261.14.2018 dla części I i/lub dla części II zawartej z Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia [dalej: POW NFZ], z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych¹, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy, przedmiotem której jest świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe, wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, niezależnie od formy w jakiej zostały mi przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy wyłącznie w celu realizacji umowy.

Miejscowość, data

Czytelny podpis

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z dnia 4.5.2016 r.) (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych - RODO) - Dyrektor Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów reprezentowany przez Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego;
2. kontakt z osobą odpowiedzialną za ochronę danych - Inspektor Ochrony Danych, tel. 17 8604177, iod@nfz-rzeszow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe, wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej (nr postępowania: WAG-ZP.261.14.2018), prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1968 ze zm., dalej: „Pzp”),
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, uprawnione w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań Narodowego Funduszu Zdrowia, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych,

Znak sprawy: WAG-ZP.261.14.2018

w tym z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.),

6. Przekazane przez Panią/Pana dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, jak również profilowania,
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania (poprawienia)², prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; prawo do żądania od administratora ograniczenia ich przetwarzania;
8. Od czynności podjętych przez administratora danych osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest obligatoryjne w oparciu o przepisy Pzp, w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;

Miejscowość, data

Czytelny podpis

¹„poufność” – terminologia niemająca odniesienia do ustawy o ochronie informacji niejawnych [Dz.U.2018.412 t.j.],

² skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Załącznik nr 2 o umowy o zachowaniu poufności

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa Wykonawcy, adres siedziby)

**OŚWIADCZENIE
o zobowiązaniu do zachowania poufności
dla pracownika Wykonawcy**

Ja niżej podpisany, reprezentujący Wykonawcę podczas realizacji umowy nr WAG-ZP.261.14.2018 z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy, przedmiotem której jest świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe, wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej, w okresie realizacji zamówienia, a także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy, niezależnie od formy w jakiej zostały mi przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy wyłącznie w celu realizacji umowy.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z zapisami art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z dnia 4.5.2016 r.) (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych - RODO) - Dyrektor Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów reprezentowany przez Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego;
2. Kontakt z osobą odpowiedzialną za ochronę danych - Inspektor Ochrony Danych, tel. 17 8604177, iod@nfz-rzeszow.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu realizacji umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe, wystawionych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej(nr postępowania: WAG-ZP.261.14.2018.), prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1968 ze zm., dalej: „Pzp”); oraz w celu zapewnienia ochrony informacji udostępnionych w związku z realizacją umowy;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, uprawnione w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa;
5. Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe od z siedzibą w przy ul.;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań Narodowego Funduszu Zdrowia, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.);
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania (poprawienia), ograniczenia przetwarzania; prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

8. Na czynności podjęte przez administratora danych osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne dla realizacji przez Panią/Pana postanowień umowy, zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
10. Przekazane przez Panią/Pana dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, jak również profilowania.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu 2018 r. w Rzeszowie pomiędzy:

Panem **Robertem Bugajem** – Dyrektorem Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, zwanym dalej „Powierzającym” lub „Administratorem danych” ,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanego dalej „Podmiotem przetwarzającym”.

§ 1

1.W związku z podpisaniem umowy nr WAG-ZP.261.14.2018 dla części I i/lub części II z dnia 2018 roku, której przedmiotem jest świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na dokonywaniu aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe wystawianych przez lekarzy ubezpieczenia zdrowotnego pod względem celowości leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej na rzecz Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8., 35-032 Rzeszów, zwanej dalej „umową podstawową”, zgodnie z zapisami:

a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. 119/1 z dnia 4.5.2016), zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”,

b) Ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000), zwaną w dalszej części „ustawą o odo”,

Powierzający jako Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

2.Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem, ustawą o odo oraz z innymi przepisami prawa powszechnie

obowiązującego jak i wewnętrznymi regulacjami w zakresie ochrony danych osobowych obowiązującymi u Administratora danych.

3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

1. Dane osobowe w postaci skierowań na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową, są powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy podstawowej WAG-ZP.261.14.2018 z dnia 2018 roku, w zakresie dokonywania aprobaty skierowań w szczególności do:
 - a) dokonywania aprobaty skierowań na leczenie uzdrowiskowe, w terminie do 10 dni – od ich otrzymania oraz wskazania profilu leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
 - b) w przypadkach tego wymagających – odmawiania aprobowania skierowań,
 - c) wnioskowania do lekarza ubezpieczenia zdrowotnego wystawiającego skierowanie, zwanego dalej „lekarzem kierującym” o dostarczenie dokumentacji medycznej niezbędnej do ustalenia trybu i zakresu leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
 - d) wnioskowania do lekarza kierującego o uzupełnienie lub aktualizację dokumentacji oraz wnioskowanie o przeprowadzenie dodatkowych badań,
 - e) dokonywania ponownej aprobaty skierowań po uzyskaniu ich uzupełnienia lub weryfikacji,
 - f) uzasadniania dokonanej kwalifikacji skierowania w przypadku przeciwwskazań lub braku wskazań do leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
 - g) opiniowania pod względem medycznym zwrotów skierowań dokonywanych z przyczyn medycznych na leczenie uzdrowiskowe albo rehabilitację uzdrowiskową,
 - h) opiniowania pod względem medycznym zakwestionowanej przez Świadczeniobiorców dokonanej kwalifikacji leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej,
 - i) udzielania wyjaśnień w ilości 3 godzin raz w tygodniu, w dzień roboczy Świadczeniobiorcom w siedzibie Zamawiającego w zakresie leczenia uzdrowiskowego albo rehabilitacji uzdrowiskowej.
2. Maksymalny zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych został określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej.
4. Podmiot przetwarzający przyjmuje do przetwarzania powierzone dane osobowe w celu realizacji umowy podstawowej oraz oświadcza, iż zna i wypełnia obowiązujące w tym zakresie przepisy Rozporządzenia, ustawy o odo oraz wewnętrzne regulacje w zakresie ochrony danych osobowych obowiązujące u Administratora danych i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z tymi przepisami.

§ 3

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych

i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w Rozporządzeniu.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że będzie przetwarzał powierzone dane osobowe z należytą starannością jedynie w zakresie niezbędnym dla realizacji zadań i usług zleconych w ramach umowy podstawowej, w sposób i w granicach określonych przez Powierzającego.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrócenia Powierzającemu wszelkich dokumentów zawierających powierzone dane osobowe, w tym usunięcia wszelkich posiadanych kopii przedmiotowych danych po zakończeniu świadczenia usługi, w związku z zakończeniem umowy podstawowej.

4. Podmiot przetwarzający w miarę możliwości zobowiązuje się pomagać Administratorowi danych w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozporządzeniu.

5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych.

6. Strony umowy zobowiązują się ściśle współpracować podczas realizacji umowy w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, w szczególności obowiązek współpracy dotyczy wzajemnego przekazywania informacji oraz dokonywania ustaleń w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych.

7. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Administratora danych o:

- a) wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków Podmiotu przetwarzającego dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
- b) podjęciu przez uprawniony organ jakichkolwiek działań względem Podmiotu przetwarzającego w zakresie kontroli przetwarzania danych osobowych, w szczególności informacji o zapowiedzi kontroli oraz rozpoczęciu takiej kontroli przez uprawniony organ, jeśli kontrola dotyczy sposobu przetwarzania powierzonych przez Powierzającego danych osobowych;
- c) zakresie, wynikach oraz działaniach podjętych przez uprawniony organ w wyniku przeprowadzonej kontroli, jeśli kontrola dotyczy przetwarzania powierzonych przez Powierzającego danych osobowych.

8. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, nie później niż przed upływem 12 godzin, zgłosić to Administratorowi danych, przekazując jednocześnie informację zawierającą co najmniej:

- a) opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
- b) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
- c) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu przeciwdziałania naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

§ 4

1. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia osobiście.
2. Administrator danych wyłącza możliwość jakiegokolwiek udostępniania lub rozpowszechniania danych przez Podmiot przetwarzający, a ponadto ich kopiowania.
3. Umowa nie upoważnia Podmiotu przetwarzającego do dalszego powierzenia innym podmiotom przetwarzania powierzonych danych, w imieniu i na rzecz Administratora danych.
4. Podmiot przetwarzający może wykonywać czynności o których mowa w § 2, zarówno w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8, jak i w siedzibie Podmiotu przetwarzającego.
5. Realizacja usługi w siedzibie Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8, odbywać będzie się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach funkcjonowania urzędu w wymiarze czasowym niezbędnym do wykonywania zobowiązań wynikających z umowy, w zależności od potrzeb Powierzającego.
6. Realizacja usługi poza siedzibą Powierzającego zobowiązuje Podmiot przetwarzający do zapewnienia miejsca gwarantującego bezpieczne przechowywanie dokumentów poza siedzibą Powierzającego, zabezpieczającego dokumentację przed nieuprawnionym ujawnieniem, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. Przewożenie i przetwarzanie powierzonej dokumentacji realizowane będzie wyłącznie na poniższych zasadach:
 - a) Podmiot przetwarzający legitymuje się umową o zachowaniu poufności i oświadczeniem o zobowiązaniu do zachowania poufności o której mowa w niniejszej umowie powierzenia,
 - b) Podmiot przetwarzający oświadcza, że bierze na siebie pełną odpowiedzialność za powierzoną dokumentację,
 - c) Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zabezpieczenia i przewożenia powierzonych dokumentów w sposób gwarantujący zapewnienie im poufności i integralności,
 - d) Podmiot przetwarzający zapewnia stałą, osobistą ochronę i bezpośrednią kontrolę w czasie przewożenia powierzonej dokumentacji,
 - e) wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i przewożenia powierzonych dokumentów z wykorzystaniem wypożyczonej u Zamawiającego teczki zamykanej na szyfrowy zamek,
 - f) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić środek transportu umożliwiający bezpieczny i bezpośredni przewóz powierzonych dokumentów do miejsca docelowego, w którym materiały będą przetwarzane,
 - g) każdorazowe przekazywanie dokumentacji odbywa się za potwierdzeniem odbioru, potwierdzonym czytelnym podpisem Podmiotu przetwarzającego i Powierzającego w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy głównej. W przypadku stwierdzenia przez Powierzającego nieprawidłowości w zakresie nieotrzymania kompletu dokumentów, bądź ich utraty, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do podjęcia działań, o których mowa w § 3 ust. 8 umowy.

7. Podmiot przetwarzający nie będzie przekazywał danych osobowych wchodzących w skład Zbioru do państw trzecich, chyba że uzyska w tym zakresie odrębną uprzednią zgodę Administratora danych, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności, a taki transfer będzie odbywać się w zgodzie z właściwymi przepisami Rozporządzenia.

8. Ze strony Administratora danych osobą upoważnioną i odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy, w tym za przekazywanie Podmiotowi przetwarzającemu danych osobowych w postaci skierowań na leczenie uzdrowskowe lub rehabilitację uzdrowskową pisemne potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy są: p. Beata Bednarz tel. 17 86 04 145, e-mail: beata.bednarz@nfz-rzeszow.pl, p. Agata Wiśniewska tel. 17 86 04 173, e-mail: agata.wisniewska@nfz-rzeszow.pl.

9. Ze strony Podmiotu przetwarzającego nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełni Pani/Pan.....tel.

10. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 8 dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej strony umowy i nie wymaga dla swej ważności zmiany umowy w formie aneksu.

§ 5

1. Administrator danych ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Podmiot przetwarzający wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić Administratorowi danych kontrolowanie w zakresie niezbędnym do stwierdzenia prawidłowości stosowanych zabezpieczeń danych osobowych oraz realizacji obowiązków stąd wynikających, a także w zakresie oceny prawidłowości przetwarzania danych osobowych udostępnionych dla realizacji umowy podstawowej.
3. Strony ustalają, że w celu wykonywania uprawnień o których mowa w ust. 2 upoważnieni pracownicy Administratora danych będą mieli w szczególności prawo do:
 - a) wstępu, w godzinach roboczych w dni robocze, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których przetwarzane są przekazane dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych z Rozporządzeniem oraz oceny stosowanych zabezpieczeń zapewniających ich ochronę,
 - b) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz wezwania i przesłuchania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
 - c) żądania okazania dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z problematyką kontroli,
 - d) żądania udostępnienia do kontroli urządzeń służących do przetwarzania danych,
 - e) zlecenia sporządzania ekspertyz i opinii.
4. Z czynności kontrolnych pracownik Powierzającego sporządzi protokół, którego jeden egzemplarz doręczy Podmiotowi przetwarzającemu.

5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych.

§ 6

1. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Powierzającemu lub osobom trzecim w związku z przetwarzaniem danych osobowych, a w szczególności w związku z ich bezprawnym udostępnieniem czy to z winy umyślnej czy nieumyślnej.
2. Za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z przepisami odnoszącymi się do ochrony danych osobowych lub postanowieniami niniejszej umowy i za jakiegokolwiek naruszenia zakresu i celu ich przetwarzania, Wykonawca ponosi wobec Powierzającego pełną odpowiedzialność, w szczególności jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Powierzającego kary umownej w wysokości określonej w § 12 ust.2 lit.c umowy podstawowej.
W przypadku sankcji finansowej nałożonej przez uprawniony podmiot zewnętrzny do zapłaty na rzecz Powierzającego kary równej sankcji finansowej nałożonej na Powierzającego przez uprawniony organ zewnętrzny, w przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych, za których zachowanie odpowiedzialność na podstawie niniejszej umowy ponosi Podmiot przetwarzający.
3. Powierzający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, o których mowa w niniejszej umowie.

§ 7

Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej na zasadach określonych w Umowie o zachowaniu poufności z dn. ... 2018 roku stanowiącej załącznik nr 1 do umowy podstawowej.

§ 8

Niniejszą umowę zawiera się na czas realizacji umowy podstawowej.

§ 9

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;

- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;
 - d) oraz na podstawie zapisów zawartych w § 11 umowy podstawowej.
2. W przypadku stwierdzenia, iż niniejsza Umowa w części lub w całości jest nieskuteczna prawnie z jakichkolwiek powodów, Strony zobowiązują się do dokonania takich zmian jej treści, by nieskuteczność ową usunąć.
3. Jeżeli w czasie trwania umowy stan prawny, który obowiązywał w czasie zawierania Umowy zmieni się w ten sposób, iż znaczenie jakie Strony nadały poszczególnym postanowieniom Umowy zmieni się, a z przepisów prawa będzie wynikało, iż nowy stan prawny ma zastosowanie do stosunków prawnych regulowanych Umową, Strony zobowiązują się do stosownej zmiany całości lub części Umowy, tak aby przywrócić jej pierwotne znaczenie.

§ 10

Strony poddają rozstrzygnięcie sporów powstałych na gruncie niniejszej Umowy właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Powierzającego sądowi powszechnemu .

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mieć będą w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
2. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Powierzający

Podmiot Przetwarzający

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania:

1. Nazwisko i imię,
2. PESEL,
3. Adres zamieszkania:
4. Numer telefonu,
5. Adres do korespondencji: (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania),
6. Nazwisko i imię prawnego opiekuna dziecka (dotyczy dzieci),
7. Numer PESEL opiekuna dziecka (dotyczy dzieci),
8. Rodzaj szkoły, klasa (dotyczy dzieci),
9. Wywiad (główne dolegliwości, początek i przebieg choroby, dotychczasowe leczenie),
10. Szczepienia ochronne (dotyczy dzieci),
11. Leczenie uzdrowiskowe w ciągu ostatnich 3 lat,

BADANIE PRZEDMIOTOWE

1. Wagakg,
2. Wzrost cm ,
1. RR,
2. Tętno,
3. Skóra i węzły chłonne obwodowe,
4. Układ oddechowy z oceną wydolności,
5. Układ krążenia z oceną wydolności wg. NYHA,
6. Układ trawienny,
7. Układ moczowo-płciowy z oceną wydolności nerek,
8. Układ ruchu,
9. Zdolność do samoobsługi,
10. Ocena sprawności ruchowej,
11. samodzielnie poruszający się
12. poruszający się przy pomocy: (określić rodzaj niezbędnej pomocy np. wózek inwalidzki),
13. Układ nerwowy, narządy zmysłu,
14. Rozpoznanie: Choroba zasadnicza będąca podstawą wystawienia skierowania w języku

Znak sprawy: WAG-ZP.261.14.2018

polskim i wg. ICD-10,

15. Choroby współistniejące wg. ICD-10,

16. Przeciwwskazania do zabiegów z udziałem naturalnych surowców leczniczych,

17. Uzasadnienie skierowania na leczenie uzdrowiskowe/rehabilitację uzdrowiskową.

AKTUALNE WYNIKI BADAŃ

1. OB i morfologia krwi,
2. Badanie moczu,
3. Rtg. klatki piersiowej,
 1. EKG,
 2. Inne,
 3. Dane lekarza kierującego,

DODATKOWA DOKUMENTACJA

1. Inna dokumentacja, w tym medyczna złożona przez Ubezpieczonego konieczna do zaaprobowania skierowania.
2. Inna dokumentacja przekazana przez Świadczeniodawcę.

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI ZA MIESIĄC rok

Usługa:

.....
.....

(rodzaj usługi oraz miejsce realizacji).

Wykonawca:

.....

1. Umowa z dnia

2. Ilość zaopiniowanych skierowań

3. Usługa została wykonana zgodnie/nie zgodnie* z obowiązującymi przepisami /umową /
wymaganiami Zamawiającego*.

4. Nie stwierdzono wad / stwierdzono następujące wady*:

.....
.....
.....

Termin usunięcia wad

5. Dodatkowe ustalenia:

.....
.....

6. Na tym protokół zakończono i podpisano.

* niepotrzebne skreślić

Podpisy stron