

WAG-ZP.261.9.2018

Zamawiający:

Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki
ul. Zamkowa 8
35- 032 Rzeszów
tel. 017 86 04 100
fax: 017 86 04 228
www.nfz-rzeszow.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Tryb - przetarg nieograniczony
na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 przedmiotowej ustawy

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego dla Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8”

Rzeszów, dnia 25.09.2018

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZA ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Robert Bugaj

Znak sprawy: WAG-ZP.261.9.2018

Radca Prawny
Anna Gotkowska

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający : Narodowy Fundusz Zdrowia Podkarpacki Oddział Wojewódzki z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowa 8; 35-032 Rzeszów

tel. 017 86 04 100 fax. 017 86 04 228

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku godz. 8:00 – 16:00.

Strona internetowa Zamawiającego: www.nfz-rzeszow.pl.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej w dalszej części „ ustawą Pzp”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Wspólny Słownik Zamówień:

KOD CPV: główny przedmiot zamówienia:

30213300-8 komputer biurowy

30231300-0 monitory ekranowe

30213100-6 komputery przenośne

3.2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych zestawów komputerowych i komputerów przenośnych oraz zapewnienie wykonania serwisu gwarancyjnego dla dostarczonego sprzętu komputerowego. Zamawiający informuje, że przez zestaw komputerowy należy rozumieć osobisty komputer stacjonarny wraz z monitorem ekranowym oraz niezbędnymi akcesoriami (mysz, klawiatura, przewody itp.). Ilekroć mowa w SIWZ o komputerze, to pod tą nazwą należy rozumieć zestaw komputerowy.

3.3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:

I część – dostawa 20 nowych zestawów komputerowych wraz z zapewnieniem wykonania serwisu gwarancyjnego,

II część – dostawa 10 nowych komputerów przenośnych wraz z zapewnieniem wykonania serwisu gwarancyjnego,

3.4. Szczegółową charakterystykę zamówienia dla poszczególnych części zawiera opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SIWZ. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 11 do SIWZ.

3.5. Zamawiający wymaga by na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udzielił Zamawiającemu gwarancji - minimum 36 miesięcy. Terminy gwarancji liczony będzie od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca zapewni świadczenie usług serwisu gwarancyjnego przez autoryzowany serwis producenta oferowanego i dostarczonego sprzętu na zasadach określonych w § 4 załącznika nr 11 do SIWZ jakim jest umowa.

3.6. Dostarczone elementy przedmiotu zamówienia w ramach niniejszego postępowania przetargowego mają być nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2017 r., nie używane, nie poddawane żadnym naprawom, wolne od wad prawnych i fizycznych, w pełni sprawne i gotowe do użycia zgodnie z ich przeznaczeniem.

3.7. Zamawiający informuje, że zgodnie z postanowieniami art. 30 ust.5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają

wymagania określone przez Zamawiającego. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patenty lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz z wyrazami „ lub równoważne”. Opis równoważności systemu operacyjnego, o którym mowa w punkcie 12 „ System operacyjny” - szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ dla części I znajduje się na końcu niniejszego załącznika. Na Wykonawcy, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, spoczywa obowiązek udowodnienia Zamawiającemu równoważności oferowanego systemu operacyjnego w stosunku do wymogów systemu określonych przez Zamawiającego.

4. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 6 USTAWY PZP, UMOWA RAMOWA, AUKCJA ELEKTRONICZNA I DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

- 4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej oraz umowy ramowej jak również nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie maksymalnym 30 dni od dnia zawarcia umowy.
- 5.2. Miejszem dostawy jest siedziba Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału:
 - 1) w zakresie posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2) w zakresie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 3) w zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił informację o tym, że:

dla części I

wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie fabrycznie nowych zestawów komputerowych, który jest objęty przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 74 000,00 zł brutto, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana z załączeniem dowodów potwierdzających, czy dostawa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie – *załącznik nr 7 do SIWZ*. Przez jedną dostawę należy rozumieć dostawę świadczoną na rzecz jednego Zleceniodawcy na podstawie jednej umowy.

dla części II

wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 1 dostawę polegającą na dostawie fabrycznie nowych komputerów przenośnych, który jest objęty przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 40 000,00 zł brutto, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana z załączeniem dowodów potwierdzających, czy dostawa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie – *załącznik nr 7 do SIWZ*. Przez jedną dostawę należy rozumieć dostawę świadczoną na rzecz jednego Zleceniodawcy na podstawie jednej umowy.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 7.2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust.5 ustawy Pzp, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).
 - 2) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7.3. Wykluczenie wykonawcy nastąpi zgodnie z art.24 ust.7 ustawy Pzp.
- 7.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o

udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególnie okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

- 8.1. Do oferty w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia zgodnie z art. 25a ust.1 ustawy Pzp.
- 8.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ i wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
- 8.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Na podstawie art. 26 ust.2 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.
- 8.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.6. **Postępowanie tzw. „odwrócone”**
Zamawiający na podstawie art. 24aa. ust.1. ustawy Pzp przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.7. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp:

8.7.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- a) dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych:
wykaz dostaw wykonanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku spełnienia zdolności technicznej lub zawodowej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem

terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem informacji zgodnie z rozdz. 6 pkt 6.2. ppkt 3) SIWZ wraz z załączeniem dowodów określających czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 7 do SIWZ**.

Dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.7.2. Jeżeli wykaz dostaw, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o przedłożenie bezpośrednio dodatkowych informacji lub dokumentów Zamawiającemu w danym zakresie.

8.7.3. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie dostaw zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy dostawy te zostały wykonane należycie.

8.8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę należy przedłożyć:

- a) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków**, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga! Samodzielnie pobrane wydruki komputerowe aktualnych informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadają status dokumentów oryginalnych.

- d) **oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne- załącznik nr 9 do SIWZ**,

- e) oświadczenie Wykonawcy, o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) - załącznik nr 10 do SIWZ.

8.9. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dotyczący części I i części II:

- 8.9.1. Dokumentację techniczną potwierdzającą spełnienie przez zaoferowany sprzęt wymagań określonych przez Zamawiającego w punktach wskazanych w tabeli nr 1 w kolumnie nr 4 zgodnie z wytycznymi wskazanymi przez Zamawiającego.

Dopuszcza się dołączenie takiej dokumentacji w języku angielskim bez tłumaczenia na język polski.

Przez dokumentację techniczną należy rozumieć:

a) dokumentacja techniczna dla komputera stacjonarnego powinna zawierać wykaz wraz ze szczegółowym opisem wszystkich użytych podzespołów zestawu komputerowego, wraz z podaniem producentów, nazw własnych, znaków towarowych a w szczególności: procesora, płyty głównej wraz ze slotami rozszerzeń, pamięci RAM, karty dźwiękowej i graficznej, karty sieciowej, zasilacza sieciowego, napędu DVD, dysku twardego, wymiarach zewnętrznych obudowy zestawu, zdjęcia i rysunki poglądowe z opisem wyprowadzonych gniazd,

b) dokumentacja techniczna dla monitora powinna zawierać wykaz parametrów oferowanego monitora, minimum: technologia zastosowanej matrycy, dostępne porty, dostępne rozdzielczości, opcje regulacji,

c) dokumentacja techniczna dla komputera przenośnego powinna zawierać wykaz wraz ze szczegółowym opisem wszystkich użytych podzespołów zestawu komputerowego, wraz z podaniem producentów, nazw własnych, znaków towarowych a w szczególności: procesora, płyty głównej wraz ze slotami rozszerzeń, pamięci RAM, karty dźwiękowej i graficznej, karty sieciowej, zasilacza sieciowego, napędu DVD, dysku twardego, wymiarach zewnętrznych obudowy zestawu, zdjęcia i rysunki poglądowe z opisem wyprowadzonych gniazd.

- 8.9.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców, po otwarciu ofert a przed wyborem oferty najkorzystniejszej, do dostarczenia jednego egzemplarza testowego oferowanego sprzętu będącego przedmiotem zamówienia wraz z oprogramowaniem testującym. Przeprowadzone testy będą miały na celu potwierdzenie, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w załączniku nr 1 w SIWZ dla części I i dla części II. Wykonawca, którego Zamawiający wezwie do dostarczenia egzemplarza testowego oferowanego sprzętu, zobowiązany będzie do dostarczenia go w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania mu wezwania, zgodnie z danymi do kontaktu wskazanymi w ofercie Wykonawcy.

Wraz ze sprzętem przekazanym Zamawiającemu do testów należy dostarczyć dokumentację techniczną i dokładny spis elementów składowych sprzętu. Spis ten będzie jednocześnie protokołem przekazania.

Po wykonaniu testów, dostarczony w celu ich przeprowadzenia egzemplarz testowy oferowanego sprzętu, zostanie niezwłocznie zwrócony Wykonawcy. Koszty związane z dostawą oraz zwrotem egzemplarza testowego oferowanego sprzętu ponosi Wykonawca.

- 8.9.3. W przypadku gdy:

a) dostarczenie przez wezwanego Wykonawcę jednego egzemplarza testowego oferowanego sprzętu będącego przedmiotem zamówienia niezgodnego z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności z parametrami wyspecyfikowanymi w załączniku nr 1 do SIWZ dla części I i/lub dla części II lub ofertą Wykonawcy – zostanie potraktowane jako negatywny wynik testów,

b) niedostarczenie przez wezwanego Wykonawcę jednego egzemplarza testowego oferowanego sprzętu będącego przedmiotem zamówienia w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania Wykonawcy ww. wezwania - zostanie potraktowane jako negatywny wynik testów,

c) negatywny wynik przeprowadzonych testów, które nie potwierdzają, że oferowane przez Wykonawcę dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ w szczególności nie potwierdzają zgodności wszystkich parametrów oferowanego sprzętu wyspecyfikowanych w załączniku nr 1 do SIWZ lub wystąpienie którychkolwiek z okoliczności, o których mowa w ppkt a) i b), skutkować będzie odrzuceniem oferty takiego Wykonawcy, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodnej z treścią SIWZ. (z zastrzeżeniem, że Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, do ewentualnych uzupełnień).

- 8.9.4.** Dokumenty, o których mowa w pkt 8.9.1. muszą być złożone wraz z ofertą, w formie oryginału lub kopii poświadczonych własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.10.** Wykonawca nie będzie obowiązany do założenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego (Dz.U. 2016 r. poz. 352).
- 8.11.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 8.12.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8.13.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1,2 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 8.14.** Oświadczenia, o których mowa w pkt 8. SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w formie pisemnej. Za oryginał oświadczenia uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 8.15.** Dokumenty, o których mowa w pkt 8. SIWZ, inne niż oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.14., składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 8.16.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

9.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

a) o których mowa w pkt 8.8 a),b),c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9.3. W przypadku wątpliwości co do treści złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.4. Dokumenty o których mowa powyżej, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” zgodnie z § 14 ust.2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126). Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9.6. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego w niniejszej specyfikacji Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność kopii z oryginałem.

10.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 7.2.

10.4.

SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.

- 10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8 SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 6.2. SIWZ. Spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie (jeden z konsorcjantów wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu), badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzone będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.
- 10.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (np. umowa spółki cywilnej). Umowa ta nie może być przedwstępna, ani nie może być zawarta pod warunkiem.
- 10.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna itd.), oświadczenia o których mowa w punkcie 8.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne. Oświadczenia te muszą być dla każdego uczestnika odrębne, niezależne i w pełnym zakresie wymaganym przez Zamawiającego potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje.
- 10.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 8.3. składa każdy z Wykonawców.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP.

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – *załącznik nr 6 do SIWZ*.
- 11.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, a których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 7.2. niniejszej SIWZ.
- 11.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 11.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w

- postępowaniu, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ, dotyczących tych podmiotów, dla każdego z tych podmiotów odrębnie.
- 11.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.8. a) – 8.8.e) SIWZ.
- 11.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.2. SIWZ.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

- 12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 12.2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm Podwykonawców.
- 12.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.
- 12.4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt 12.3., w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

13. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 13.1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej.
- 13.2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia

23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu na numer 17 86 04 228 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) na adresy wskazane w pkt 13.4.. Forma faksu lub droga elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: - złożenie Oferty wraz z załącznikami ; - zmiana Oferty;- powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.

13.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynie później, Zamawiający może udzielić odpowiedzi albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.nfz-rzeszow.pl, na której zamieścił SIWZ oraz przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

13.4. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:

Bartłomiej Kapica tel. 17 86 04 246, fax 17 086 04 228

bartlomiej.kapica@nfz-rzeszow.pl

Anna Jeż tel. 17 86 04 249, fax. 17 86 04 228

anna.jez@nfz-rzeszow.pl

Grzegorz Małek tel. 17 86 04 108, fax. 17 86 04 228

grzegorz.malek@nfz-rzeszow.pl

Marek Rząsa tel. 17 86 04 106, fax. 17 86 04 228

marek.rzasa@nfz-rzeszow.pl

13.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli modyfikacja treści SIWZ powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

13.6. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

13.7. Pozostałe wymagane dokumenty:

13.7.1. Formularz oferty przetargowej „ OFERTA” – załącznik nr 2 do SIWZ.

13.7.2. Szczegółowy formularz ofertowy – załącznik nr 3 do SIWZ.

13.7.3. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

13.7.4. Dowód wniesienia wadium.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

14.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

a) 1 700,00 zł (słownie: jeden tysiąc siedemset złotych 00/100) – dla części I,

b) 900,00 zł (słownie: dziewięćset złotych 00/100) – dla części II.

14.2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 14.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej podany rachunek bankowy **Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie nr BGK o/Rzeszów 36 1130 1105 0005 2010 9520 0003 z dopiskiem „Wadium w postępowaniu - POW NFZ w Rzeszowie, znak sprawy WAG-ZP.261.9.2018.- część ...”**, przed upływem terminu składania ofert tak, aby przed upływem tego terminu wadium znajdowało się na w/w rachunku.
- 14.4.** W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza do oferty zaleca się załączyć kopię przelewu wadium na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie określonej w pkt 14.2.b)-14.2.e) powyżej zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert (może być złożone wraz z ofertą). W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny powinien zwiierać zobowiązanie do płatności bezwarunkowej, na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności określonych w ustawie Pzp.
- 14.5.** Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 14.6.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 14.11.d).
- 14.7.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 14.8.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 14.9.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 14.6., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 14.10.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 14.11.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,

co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowo zwrócenia się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 15.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

16.1. Wymagania ogólne

- 16.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną w sposób czytelny na komputerze, maszynie do pisania lub piórem odręcznym.
- 16.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwy rejestrze. W przypadku gdy, ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 16.6. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony za zgodność kopii z oryginałem. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.
- 16.7. Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być trwale spięte i ponumerowane.
- 16.8. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie składanych dokumentów muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, poprzedzonym dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Kserokopia dokumentu wielostronicowego winna być poświadczona za zgodność z oryginałem w sposób jw. na każdej zapisanej stronie.
- 16.9. Zamawiający może żądać oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 16.10. Zamawiający wymaga, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

- 16.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu.
- 16.12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 16.13. Oferta składa się z :**
- 16.13.1. Formularza „Oferta” (wzór formularza oferty określony został w załączniku nr 2 do SIWZ);
- 16.13.2. Szczegółowy formularz ofertowy (wzór szczegółowego formularza ofertowego określony został w załączniku nr 3a, 3b do SIWZ w odniesieniu do poszczególnych części);
- 16.13.3. Stosownego pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictw załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 16.13.4. Oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium przez Wykonawcę – jeżeli wadium wniesione w formie pieniężnej lub oryginału potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli wniesiono je w innej formie przewidzianej przez Ustawę (może być złożone wraz z ofertą lub w oddzielnym opakowaniu);
- 16.13.5. Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ aktualne na dzień składania ofert. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 16.13.6. Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 11.2. SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 16.13.7. Dokumentacji technicznej potwierdzającej spełnienie przez zaoferowany sprzęt wymagań określonych przez Zamawiającego, o której mowa w pkt 8.9.1.SIWZ.
- 16.13.8. Wydruku z przeprowadzonych testów potwierdzających ilość punktów jakie osiągnął komputer w oferowanej konfiguracji dla części I i części II* (jeżeli dotyczy*).

16.14. Opakowanie oferty

- 16.14.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w jednym, nieprzezroczystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym w poniższy sposób:

Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki w Rzeszowie
35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8
oferta przetargowa – „Dostawa sprzętu komputerowego dla Podkarpackiego Oddziału
Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy
ul. Zamkowej 8” – nie otwierać przed dniem
..... 2018 r. przed godz. 11:30

16.15. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 16.15.1. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), nie mogą być udostępnione, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp musi wykazać (uzasadnić), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

16.16. Zmiana lub wycofanie oferty

16.16.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.

16.16.2. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.

17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

17.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8 , pok. 1- biuro podawcze – przyjmowanie dokumentów.

17.2. Termin składania ofert upływa w dniu ...~~8~~...¹⁰.....2018 r., o godzinie 11:00.

17.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu ...~~8~~...¹⁰.....2018 r. o godzinie 11:30 w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8, pokój 105 (I piętro).

17.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17.6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.

17.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli ofertę w terminie,
- c) ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

18.1. Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto, a sposób jej wyliczenia obrazuje formularz ofertowy „ Oferta”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

18.2. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT.

18.3. Cenę ofertową Wykonawca przedstawia w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).

18.4. Cena podana w ofercie jest niezmienna w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

18.5. W niniejszym postępowaniu przewidziano wynagrodzenie ryczałtowe. Obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie ryczałtowej wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w pkt 3 SIWZ.

18.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

19.1. W niniejszym przetargu nieograniczonym wybór oferty w części I i w części II dokonany zostanie na podstawie kryteriów:

- a) cena – o wadze 60 %.
- b) okres gwarancji – o wadze 10 %
- c) ilość punktów w teście BAPco SYSmark 2014 – o wadze 30 %

Punkty uzyskane w każdym z kryteriów zostaną zsumowane. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną w oparciu o ustalone kryteria, wg wzoru poniżej:

LP (liczba punktów) = C (cena) + OG (okres gwarancji) + IPT (ilość punktów w teście BAPco SYSmark 2014)

ad. a) cena brutto całości przedmiotu zamówienia – o wadze 60%. Zamawiający przy porównywaniu ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto. Oferta z najniższą ceną brutto, nie podlegająca odrzuceniu otrzyma maksymalną ilość punktów – 60 pkt, pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczone według wzoru:

$$C = (C_{min}/C_{ofb}) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty ocenianej
C min – cena oferty z najniższą ceną
C ofb – cena ofert badanej

ad. b) okres gwarancji – o wadze 10 %. W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalną ilość punktów – 10 pkt. Wykonawca zobowiązany jest podać w punkcie 7. formularza „ Oferta” stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ okres gwarancji w miesiącach. Okres gwarancji zamówienia nie może być krótszy niż 36 miesięcy, oraz nie może być dłuższy niż 60 miesięcy. Oferty otrzymają punkty wyliczone według wzoru:

$$OG = (OG_{ofb}/OG_{max}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

OG – ilość punktów oferty ocenianej
OG max – najdłuższy okres gwarancji podany w miesiącach
OG ofb – okres gwarancji oferty badanej podany w miesiącach

ad.c.) ilość punktów w teście – o wadze 30 %. W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalną ilość punktów – 30 pkt. Wykonawca zobowiązany jest podać w punkcie 7. formularza „Oferta” stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ ilość punktów w teście BAPco SYSmark 2014 dla zestawu komputerowego. Ilość punktów w teście nie może być niższa niż 2000 – dla części I, 1250 – dla części II. Oferty otrzymają punkty wyliczone według wzoru:

$$IPT = (IPT_{ofb} / IPT_{max}) \times 30pkt$$

gdzie:

IPT – ilość punktów oferty ocenianej

IPT max – najwyższa ilość punktów w teście BAPco SYSmark 2014 dla zestawu komputerowego

IPT ofb – ilość punktów w teście BAPco SYSmark 2014 dla zestawu komputerowego oferty badanej

19.3. Zaokrąglenia w końcowym obliczeniu punktacji dla obu kryteriów – do dwóch miejsc po przecinku.

19.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w punkcie 19.1. dla części I i II przedmiotu zamówienia.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1. Zamawiający po wyborze oferty przekaze wszystkim Wykonawcom pisemną informację o :

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy) albo imię i nazwisko , siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty , a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) unieważnieniu postępowania;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści informację, o której mowa w punkcie 20.1. na stronie internetowej Zamawiającego.

20.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest, pod rygorem utraty wadium na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane.

20.4. Z Wykonawcą , którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy Pzp. zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem umowy załączonym do niniejszej specyfikacji.

20.5. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.

20.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

- 20.7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja , spółki cywilne) Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.8. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust.3 ustawy Pzp.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

- 22.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ, szczegółowo określonych we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 22.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Opis warunków dokonania takich zmian znajduje się we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ.
- 22.3. Umowa zostanie sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
- 23.2. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogły ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

24. INNE INFORMACJE

- 24.1. W sprawach nieregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym przede wszystkim ustawę Pzp oraz Kodeks Cywilny.
- 24.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

25. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów, reprezentowanym przez Dyrektora Oddziału;

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Podkarpackim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów są następujące: tel.: 17 86 04 177, e-mail: iod@nfz-rzeszow.pl *;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, znak sprawy : WAG-ZP.261.7.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

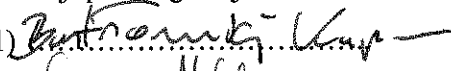

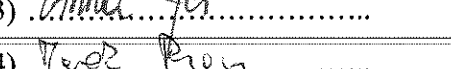
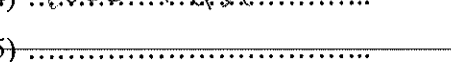
** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do SIWZ:

- załącznik nr 1- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 - formularz ofertowy „OFERTA”,
- załącznik nr 3a, 3b - szczegółowy formularz ofertowy dla poszczególnych części,
- załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania,
- załącznik nr 5 - oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 6 - zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- załącznik nr 7- wykaz wykonanych dostaw,
- załącznik nr 8 - wzór oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej do grupy kapitałowej, o której mowa art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp,
- załącznik nr 9 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,
- załącznik nr 10 – oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,
- załącznik nr 11 - wzór umowy,

Podpisy członków komisji przetargowej:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5)



załącznik nr 1 do SIWZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – dla części I

Tabela nr 1 Komputer stacjonarny – 20 sztuk

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru, wymagania minimalne
1	Zastosowanie	Komputer dla pracowników korzystających z podstawowych aplikacji biurowych i analitycznych.
2	Typ komputera	Komputer stacjonarny, wersja standardowa.
3	Wydajność ogólna zestawu komputerowego	Komputer w oferowanej konfiguracji musi osiągać w teście BAPco SYSmark 2014 nie mniej niż: SYSmark 2014 Overall Performance – 2000 punktów (średnia z trzech kolejnych iteracji testów) . Wszystkie podzespoły oferowanego zestawu komputerowego muszą pracować w zakresie parametrów natywnych ustawionych przez producenta danego elementu. Niedozwolone jest np. podwyższenie częstotliwości pracy procesora głównego, procesora karty graficznej, zmiany rozdzielczości ekranu na niższą niż natywna, częstotliwości taktowania szyny systemowej lub innych podzespołów. Testy, o których jest mowa winny być przeprowadzone na urządzeniu identycznym jak oferowane przez Wykonawcę z zainstalowanym systemem operacyjnym zgodnym w poniższymi wymaganiami. Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę w/w wymogu będzie dołączony do oferty przez Wykonawcę wydruk z przeprowadzonych testów potwierdzający, że komputer w oferowanej konfiguracji osiąga wymagane wyniki. Rozbieżność pomiędzy parametrami wskazanymi w teście BAPco SYSmark 2014 a parametrami zaofertowanymi w formularzu ofertowym przez Wykonawcę skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4	HDD	Wymagania dotyczące dysku twardego: - pojemność dysku min. 250 GB; - dysk wykorzystujący interfejs SATA - technologia SSD; - prędkość odczytu nie mniejsza niż 550 MB/s - prędkość zapisu nie mniejsza niż 520 MB/s
5	Pamięć operacyjna	Wymagania dotyczące pamięci operacyjnej: - pojemność: minimum 8192 MB; - możliwość rozbudowy pojemności do 16384 MB bez konieczności wymiany zainstalowanych modułów pamięci; - pozostawiony minimum jeden wolny slot na płycie głównej umożliwiający zainstalowanie dodatkowej kości pamięci.
6	Karta grafiki	Wymagania dotyczące karty grafiki: - zintegrowana z płytą główną; - z portem umożliwiającym bez stosowania przejściówek komunikację z zamawianym monitorem (monitor 24’’);

		- umożliwiająca osiągnięcie najwyższej rozdzielczości zamawianego do zestawu monitora (monitor 24").
7	Karta dźwiękowa	Wymagania dotyczące karty dźwiękowej: - zintegrowana z płytą główną; - głośnik multimedialny trwale zintegrowany wewnątrz obudowy komputera; - zainstalowany głośnik nie może zmniejszać dostępnej ilości wolnych portów USB.
8	Napęd DVD	Wymagania dotyczące napędu CD/DVD: - napęd CD/DVD 1 szt.
9	Karta sieciowa	Wymagania dotyczące karty sieciowej: - jedna karta sieciowa Ethernet 10/100/1000 RJ-45; - zintegrowana z płytą główną; - umożliwiająca obsługę trybu PXE; - z opcją „Wake On LAN”.
10	Obudowa	Wymagania dotyczące obudowy: - typu Small Form Factor (małowymiarowa obudowa typu desktop) z możliwością pracy w pozycji pionowej i poziomej; - z wyprowadzonymi portami USB na przednim panelu (minimum 2 szt.), we/wy audio; - obudowa musi umożliwiać serwisowanie komputera bez użycia narzędzi.
		Wymagania dotyczące portów: - 2 porty video (z dostępnych VGA, DP, DVI) - minimum 8 portów USB, w tym min. 2 porty USB z przodu i min. 2 porty USB 3.0; - port PS-2 dla myszy i klawiatury;
11	Porty	- port sieciowy RJ-45; - porty audio: porty umożliwiające podłączenie słuchawek oraz mikrofonu – zarówno z przodu jak i z tyłu obudowy - Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek.
12	System operacyjny	System operacyjny: - oprogramowanie preinstalowane: system operacyjny MS Windows 10 Pro PL 64 bit lub rozwiązanie równoważne ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami.
13	Sterowniki	Wymagania dotyczące sterowników: 1. Wraz z dostawą komputerów dostawca musi dostarczyć sterowniki dla systemu operacyjnego wykorzystywanego przez jednostkę organizacyjną.

		<p>2. Dostawca musi zapewnić dostęp do najnowszych sterowników do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera, dla systemu operacyjnego przez stronę WWW producenta zestawu komputerowego, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej numeru seryjnego lub modelu komputera.</p>
14	Dodatkowe wymagania	<p>Dodatkowe wymagania:</p> <p>1. Oferowany komputer musi posiadać BIOS komputera z możliwością:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS; <p>blokady/wyłączenia kart rozszerzeń/slotów PCI;</p> <ul style="list-style-type: none"> - startu systemu z urządzenia USB; - wbudowany moduł TPM v 2.0 - ustawienie sekwencji bootującej; - obsługa PXE oraz „wake on LAN”; <p>2. Konfiguracja sprzętowa komputera musi pozwolić administratorom min. Na możliwość zarządzania i monitorowania komputera na poziomie sprzętowym, monitorowanie konfiguracji sprzętowej procesora, dysków, pamięci RAM oraz pobieranie danych inwentaryzacyjnych przy wyłączonym lub nieobecny systemie operacyjnym , a w szczególności dostęp do BIOS i dziennika zdarzeń, zdalne uruchamianie komputera. Zarówno procesor jak i płyta główna musi wspierać technologie: iAmt v.11.0, vPro, Intel Standard Manageability, DASH v. 1.1</p>
15	Certyfikaty i standardy	<p>Certyfikaty i standardy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oferowany komputer musi posiadać deklarację zgodności CE; - oferowany komputer musi posiadać certyfikat ISO 9001:2000 lub ISO 9001:2008 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów; - oferowany komputer musi posiadać deklarację zgodności ze standardem Energy Star lub EPEAT GOLD;
16	Klawiatura	<p>Wymagania dotyczące klawiatury:</p> <ul style="list-style-type: none"> - standard QWERTY – 1 szt.; - z interfejsem USB; - z kablem o długości przynajmniej 1,8 m.
17	Mysz komputerowa	<p>Wymagania dotyczące myszy komputerowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 szt.; - z interfejsem USB; - z kablem o długości przynajmniej 1,8 m; - z dwoma przyciskami i rolką.
18	Zasilanie	<p>1. Wymagane dostarczenie okablowania zasilającego dla jednostki centralnej.</p> <p>2. Wymogi dotyczące zasilacza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zasilacz przystosowany do napięcia 230V i prądu przemiennego 50Hz;

- zasilacz umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i karty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu.

Tabela nr 2 Monitor – 20 sztuk

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru, wymagania minimalne
1	Zastosowanie	Monitor standardowy przeznaczony dla większości zestawów komputerowych.
2	Typ monitora	Monitor o przekątnej nie mniejszej niż 24"
3	Parametry	<p>Wymagania dotyczące monitora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitor LCD o przekątnej minimum 24"; - format obrazu: panoramiczny; - rozdzielczość natywna minimum 1920 x 1080; - cyfrowy port umożliwiający komunikację z zamawianymi komputerami ; - przewód sygnałowy umożliwiający komunikację z zamawianymi komputerami długość minimum 1,8 m – 1 szt.; - wbudowane min 2 porty USB; - przewód zasilający – 1 szt.; - możliwość regulacji wysokości monitora; - możliwość pochylania panelu; - gwarancja – min.36 miesięcy; - deklaracja zgodności CE dla monitora.

* za równoważny należy rozumieć system operacyjny, spełniający standardy jakościowe systemu wymaganego przez zamawiającego oraz współpracujący bez zakłóceń z systemami i oprogramowaniem: Microsoft Windows, Microsoft Office 2013, Microsoft Exchange, Microsoft AD, Microsoft WSUS, innymi aplikacjami używanymi przez zamawiającego. Ponadto za rozwiązanie równoważne uznaje się takie, które bez użycia dodatkowych aplikacji, zapewnia:

- graficzne środowisko instalacji i konfiguracji systemu w języku polskim,
- nieograniczoną w czasie licencję na system operacyjny, z możliwością wielokrotnego instalowania systemu na oferowanym sprzęcie bez konieczności kontaktowania się Zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu,
- dostęp do aktualizacji i poprawek do systemu, u producenta systemu bezpłatnie i bez dodatkowych opłat licencyjnych z możliwością wyboru instalowanych poprawek,
- możliwość wykonania kopii zapasowej systemu wraz z możliwością odzyskania wersji wcześniejszej,
- możliwość wykonania kopii zapasowej systemu wraz z ustawieniami systemu, użytkownika, zainstalowanych programów oraz plików,
- pełną kompatybilność z oferowanym komputerem,
- możliwość korzystania z funkcjonalności zdalnego pulpitu,
- możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu, konta i profilu użytkownika.



Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – dla części II

Tabela nr 3 –Laptop- komputer przenośny – 10 sztuk

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru, wymagania minimalne
1	Typ komputera	Komputer przenośny
2	Zastosowanie	Komputer dla pracowników korzystających z aplikacji specjalistycznych.
3	Processor	<p>Komputer w oferowanej konfiguracji musi osiągać w teście BAPco SYSmark 2014 nie mniej niż: SYSmark 2014 Overall Performance – 1250 punktów (średnia z trzech kolejnych iteracji testów). Wszystkie podzespoły oferowanego zestawu komputerowego muszą pracować w zakresie parametrów natywnych ustawionych przez producenta danego elementu. Niedozwolone jest np. podwyższenie częstotliwości pracy procesora głównego, procesora karty graficznej, zmiany rozdzielczości ekranu na niższą niż natywna, częstotliwości taktowania szyny systemowej lub innych podzespołów. Testy, o których jest mowa winny być przeprowadzone na urządzeniu identycznym jak oferowane przez Wykonawcę z zainstalowanym systemem operacyjnym zgodnym w poniższymi wymaganiami.</p> <p>Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę w/w wymogu będzie dołączony do oferty przez Wykonawcę wydruk z przeprowadzonych testów potwierdzający, że komputer w oferowanej konfiguracji osiąga wymagane wyniki.</p> <p>Zaoferowanie w powyższym wydruku innych parametrów niż wymagane w SIWZ będzie skutkować odrzuceniem oferty.</p>
4	HDD	<p>Wymagania dotyczące dysku twardego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojemność dysku min. 250 GB; - dysk wykorzystujący interfejs SATA - technologia SSD; -prędkość odczytu nie mniejsza niż 550 MB/s -prędkość zapisu nie mniejsza niż 520 MB/s
5	Pamięć operacyjna	<p>Wymagania dotyczące pamięci operacyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojemność: minimum 8192 MB; - pozostawiony minimum jeden wolny slot na płycie głównej umożliwiający zainstalowanie dodatkowej kości pamięci, - możliwość rozbudowy pojemności pamięci do 16384 bez konieczności wymiany zainstalowanych modułów pamięci.
6	Karta grafiki i ekran	<p>Wymagania dotyczące ekranu i karty graficznej</p> <ul style="list-style-type: none"> - matryca o przekątnej w przedziale pomiędzy 13,3”- 14,1”, - rozdzielczość natywna matrycy minimum 1920x1080 pikseli ,

		<ul style="list-style-type: none"> - matryca matowa pokryta powłoką antyrefleksyjną, - karta graficzna umożliwiająca osiągnięcie rozdzielczości natywnej wyświetlanej przez ekran laptopa, - karta graficzna umożliwiająca wyświetlenie obrazu w rozdzielczości 1920x1080 na monitorze zewnętrznym.
7	Dźwięk	<p>Wymagania dotyczące karty dźwiękowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zintegrowana z płytą główną, stereo 16-bit , - wbudowane głośniki stereo, - wbudowany mikrofon, - porty audio: porty umożliwiające podłączenie słuchawek oraz zewnętrznego mikrofonu - wbudowana kamera .
8	Komunikacja	<p>Wymagania dotyczące karty sieciowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zintegrowana karta sieciowa Ethernet 10/100/1000 RJ-45, - zintegrowana karta sieci bezprzewodowej Wireless Lan 802.11 b/g/n, - karta sieciowa umożliwiająca obsługę trybu PXE, oraz „Wake On LAN”, - z opcją „Wake On LAN”.
9	Torba	<p>Wymagania dotyczące torby do przenoszenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do zamawianego zestawu wymagamy 1 szt. torby umożliwiającej przenoszenie oferowanego laptopa wraz z zasilaczem.
10	Porty	<p>Wymagania dotyczące portów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 port wideo VGA (D-Sub); - minimum 3 portów USB, w tym min. 2 porty USB 3.0 - złącze HDMI lub Display Port - wbudowany czytnik kart pamięci SD, SDHC, MMC
11	Oprogramowanie	<p>Oprogramowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oprogramowanie preinstalowane: system operacyjny MS Windows 10 Pro PL 64 bit lub rozwiązanie równoważne* ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami.
12	Sterowniki	<p>Wymagania dotyczące sterowników:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wraz z dostawą komputerów dostawca musi dostarczyć sterowniki dla systemu operacyjnego wykorzystywanego przez jednostkę organizacyjną. 2. Dostawca musi zapewnić dostęp do najnowszych sterowników do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera, dla systemu



		operacyjnego przez stronę WWW producenta zestawu komputerowego, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej numeru seryjnego lub modelu komputera - do oferty należy dołączyć link strony.
13	Dodatkowe wymagania	<p>Dodatkowe wymagania:</p> <p>1. Oferowany komputer musi posiadać BIOS komputera z możliwością:</p> <p>skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS;</p> <p>blokad/wyłączenia kart rozszerzeń/slotów PCI;</p> <ul style="list-style-type: none"> - startu systemu z urządzenia USB; - wbudowany moduł TPM v 2.0 - ustawienie sekwencji bootującej; - obsługa PXE oraz „wake on LAN”; - bateria o podwyższonej wytrzymałości (min. 3 godziny pracy biurowej) - wbudowany Kensington Lock (blokada) wraz z niezbędnymi akcesoriami lub równoważna blokada umożliwiająca przymocowanie sprzętu za pomocą wytrzymałej linki do stanowiska pracy. - obudowa laptopa wykonana z materiałów o podwyższonej sztywności Zaawansowane funkcje zdalnego zarządzania bezagentowego notebookiem zgodne z technologią vPro lub równoważną.
14	Certyfikaty i standardy	<p>Certyfikaty i standardy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oferowany laptop musi posiadać deklaracje zgodności CE – deklarację w języku polskim należy dołączyć do oferty; - zgodność ze standardem Energy Star lub EPEAT GOLD
15	Mysz komputerowa	<p>Wymagania dotyczące myszy komputerowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 szt.; - z interfejsem USB - z dwoma przyciskami i rolką. - kablem o długości minimum 1,8 m
16	Zasilanie	<p>1. Wymagane dostarczenie okablowania zasilającego</p> <p>2. Wymogi dotyczące zasilacza:</p>

		- zasilacz przystosowany do napięcia 230V i prądu przemiennego 50Hz. - zasilacz umożliwiający bezproblemową pracę laptopa przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu.
17	Klawiatura	Standardowa klawiatura wewnętrzna w układzie QWERTY, odporna na zalanie
18	Urządzenie wskazujące	Wbudowany Touchpad

* za równoważny należy rozumieć system operacyjny, spełniający standardy jakościowe systemu wymaganego przez zamawiającego oraz współpracujący bez zakłóceń z systemami i oprogramowaniem: Microsoft Windows, Microsoft Office 2010, Microsoft Exchange, Microsoft AD, Microsoft WSUS, innymi aplikacjami używanymi przez zamawiającego. Ponadto za rozwiązanie równoważne uznaje się takie, które bez użycia dodatkowych aplikacji, zapewnia:

- graficzne środowisko instalacji i konfiguracji systemu w języku polskim,
- nieograniczoną w czasie licencję na system operacyjny, z możliwością wielokrotnego instalowania systemu na oferowanym sprzęcie bez konieczności kontaktowania się Zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu,
- dostęp do aktualizacji i poprawek do systemu, u producenta systemu bezpłatnie i bez dodatkowych opłat licencyjnych z możliwością wyboru instalowanych poprawek,
- możliwość wykonania kopii zapasowej systemu wraz z możliwością odzyskania wersji wcześniejszej,
- możliwość wykonania kopii zapasowej systemu wraz z ustawieniami systemu, użytkownika, zainstalowanych programów oraz plików,
- pełną kompatybilność z oferowanym komputerem,
- możliwość korzystania z funkcjonalności zdalnego pulpitu,
- możliwość zabezpieczenia hasłem dostępu do systemu, konta i profilu użytkownika.

G

załącznik nr 2 do SIWZ

Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki
z siedzibą w Rzeszowie
ul. Zamkowa 8
35-032 Rzeszów

OFERTA

Złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Narodowy Fundusz Zdrowia Podkarpacki Oddział Wojewódzki z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8, 35-032 Rzeszów na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 przedmiotowej ustawy pod nazwą:

„Dostawa sprzętu komputerowego dla Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8”

znak: WAG-ZP.261.9.2018

1. Pełna nazwa Wykonawcy

Adres.....

REGON

NIP.....

tel.

fax.

e-mail.

2. Niniejszym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę brutto w wysokości:

Dla części I * (jeżeli dotyczy*)

L.p.	Przedmiot zamówienia	Liczba	Cena jednostkowa brutto w złotych	Łączna cena brutto w złotych (kol.3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1.	Komputer stacjonarny (tabela nr 1 dla części I) producent..... model.....	20 sztuk zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

2.	Monitory (tabela nr 2 dla części I) producent..... model.....	20 sztuk zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)
3.	Łączna cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (suma wszystkich pozycji z kolumny nr 5)		zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

Dla części II * (jeżeli dotyczy*)

L.p.	Przedmiot zamówienia	Liczba	Cena jednostkowa brutto w złotych	Łączna cena brutto w złotych (kol.3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1.	Laptop- komputer przenośny (tabela nr 3 dla części II) producent..... model.....	10 sztuk zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)zł (należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

3. Oświadczamy, że do wyliczenia ceny brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia publicznego, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.

4. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia jest ceną stałą, uwzględniającą wszystkie uwarunkowania wpływające na jej wartość.

5. Oświadczamy, że oferowany sprzęt spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że na dostarczony przedmiot zamówienia zobowiązujemy się udzielić gwarancji:

- dla części I przedmiotu zamówienia na okresmiesiącey,
- dla części II przedmiotu zamówienia na okresmiesiącey

na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego. Termin gwarancji liczony będzie od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

7. Oświadczam, że:

- zestaw komputerowy w teście BAPco SYSmark 2014 osiągapunktów dla części I * (jeżeli dotyczy*),
- komputer przenośny w teście BAPco SYSmark 2014 osiągapunktów dla części II * (jeżeli dotyczy*).

8. Oświadczamy, że świadczenie usług serwisu gwarancyjnego będzie realizowane przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowanego producenta dostarczonego sprzętu na zasadach określonych w § 4 załącznika nr 11 do SIWZ jakim jest umowa.

9. Oświadczamy, że oferowany sprzęt jest nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 2017 r., nie używany, nie poddawany żadnym naprawom, wolny od wad prawnych i fizycznych, w pełni sprawny i gotowy do użycia zgodnie z jego przeznaczeniem.

10. Oświadczamy, że oferowany sprzęt został wyprodukowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami.

11. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie w terminie 30 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.

12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

13. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

14. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty, zawrzeć umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

15. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione:.....

16. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem.*

Lp.	Część zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Nazwa firmy podwykonawcy

*wypełnić tylko w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

17. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy** mikroprzedsiębiorstwem/małym/średnim przedsiębiorstwem**

**niepotrzebne skreślić

Uwaga:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorcami ani małymi przedsiębiorcami, i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. Lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

18. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie



swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o danych - RODO) (DZ. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

***W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowanie obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art.. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie).

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentacji Wykonawcy



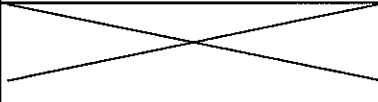
SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWY

I. Wymagania dotyczące parametrów przedmiotu zamówienia

W szczegółowym formularzu ofertowym należy bezwzględnie wypełnić każdy wskazany wiersz tabeli, opisując dokładnie parametr wymagany przez Zamawiającego.

Dla części I * (jeżeli dotyczy*)

Tabela nr 1 - Komputer stacjonarny - 20 sztuk

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru, wymagania minimalne	Wykonawca jest zobowiązany do opisanego sposobu spełnienia wymagań Zamawiającego według wskazań zawarty w poniższej tabeli
1	Zastosowanie	Komputer dla pracowników korzystających z podstawowych aplikacji biurowych i analitycznych.	
2	Typ komputera	Komputer stacjonarny, wersja standardowa.	Producent:..... Typ/Model:.....
3	Wydajność ogólna zestawu komputerowego	Komputer w oferowanej konfiguracji musi osiągać w teście BAPco SYSmark 2014 nie mniej niż: SYSmark 2014 Overall Performance – 2000 punktów (średnia z trzech kolejnych iteracji testów). Wszystkie podzespoły oferowanego zestawu komputerowego muszą pracować w zakresie parametrów natywnych ustawionych przez producenta danego elementu. Niedozwolone jest np. podwyższenie częstotliwości pracy procesora głównego, procesora karty graficznej, zmiany rozdzielczości ekranu na niższą niż natywna, częstotliwości taktowania szyny systemowej lub innych podzespołów. Testy, o których jest mowa muszą być przeprowadzone na urządzeniu identycznym jak oferowane przez Wykonawcę z zainstalowanym systemem operacyjnym zgodnym w poniższymi wymaganiami. Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę w/w wymogu będzie dołączony do oferty przez Wykonawcę wydruk z przeprowadzonych testów potwierdzający, że komputer w oferowanej konfiguracji osiąga wymagane wyniki. Rozbieżność pomiędzy parametrami wskazanymi w teście BAPco SYSmark 2014 a parametrami zaofertowanymi w formularzu ofertowym przez Wykonawcę skutkować będzie odrzuceniem oferty.	Płyta Główna: Producent:..... Typ/model:..... Procesor: Producent:..... Typ/model:.....
4	HDD	Wymagania dotyczące dysku twardego: - pojemność dysku min. 250 GB,	Dysk twarde: Producent:..... Typ/model:.....



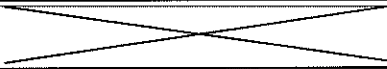
		<ul style="list-style-type: none"> - dysk wykorzystujący interfejs SATA, - technologia SSD; - prędkość odczytu nie mniejsza niż 550 MB/s - prędkość zapisu nie mniejsza niż 520 MB/s 	
5	Pamięć operacyjna	<p>Wymagania dotyczące pamięci operacyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojemność: minimum 8192 MB; - możliwość rozbudowy pojemności do 16384 MB bez konieczności wymiany zainstalowanych modułów pamięci; - pozostawiony minimum jeden wolny slot na płycie głównej umożliwiający zainstalowanie dodatkowej kości pamięci. 	<p>Ilość oferowanej pamięci RAM:.....</p> <p>Możliwość rozbudowy: do:.....</p>
6	Karta grafiki	<p>Wymagania dotyczące karty grafiki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zintegrowana z płytą główną; - z portem umożliwiającym bez stosowania przejściówek komunikację z zamawianym monitorem (monitor 24"'); - umożliwiająca osiągnięcie najwyższej rozdzielczości zamawianego do zestawu monitora (monitor 24"'). 	<p>Karta grafiki: Typ/model:.....</p>
7	Karta dźwiękowa	<p>Wymagania dotyczące karty dźwiękowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zintegrowana z płytą główną; - głośnik multimedialny trwale zintegrowany wewnątrz obudowy komputera; - zainstalowany głośnik nie może zmniejszać dostępnej ilości wolnych portów USB. 	Spełnia/nie spełnia
8	Napęd DVD	<p>Wymagania dotyczące napędu CD/DVD:</p> <ul style="list-style-type: none"> - napęd CD/DVD 1 szt. 	Spełnia/nie spełnia
9	Karta sieciowa	<p>Wymagania dotyczące karty sieciowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jedna karta sieciowa Ethernet 10/100/1000 RJ-45; - zintegrowana z płytą główną; - umożliwiająca obsługę trybu PXE; - z opcją „Wake On LAN”. 	<p>Dokumentacja techniczna (strona/punkt/rysunek)</p> <p>.....</p>
10	Obudowa	<p>Wymagania dotyczące obudowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - typu Small Form Factor (małowymiarowa obudowa typu desktop) z możliwością pracy w pozycji pionowej i poziomej; - z wyprowadzonymi portami USB na przednim panelu (minimum 2 szt.), we/wy audio; - obudowa musi umożliwiać serwisowanie komputera bez użycia narzędzi. 	<p>Dokumentacja techniczna (strona/punkt/rysunek)</p> <p>.....</p>
11	Porty	<p>Wymagania dotyczące portów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 porty video (z dostępnych VAG.DP.DVI), 	<p>Dokumentacja techniczna (strona/punkt/rysunek)</p> <p>.....</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - minimum 8 portów USB, w tym min. 2 porty USB z przodu i min. 2 porty USB 3.0; - port PS-2 dla myszy i klawiatury; - port sieciowy RJ-45; - porty audio: porty umożliwiające podłączenie słuchawek oraz mikrofonu – zarówno z przodu jak i z tyłu obudowy. <p>Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek.</p>	
12	System operacyjny	<p>System operacyjny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oprogramowanie preinstalowane: system operacyjny MS Windows 10 Pro PL 64 bit lub rozwiązanie równoważne* ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami. 	<p>System operacyjny: Producent:..... Wersja:.....</p>
13	Sterowniki	<p>Wymagania dotyczące sterowników:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wraz z dostawą komputerów dostawca musi dostarczyć sterowniki dla systemu operacyjnego wykorzystywanego przez jednostkę organizacyjną. 2. Dostawca musi zapewnić dostęp do najnowszych sterowników do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera, dla systemu operacyjnego przez stronę WWW producenta zestawu komputerowego, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej numeru seryjnego lub modelu komputera. 	Spełnia/nie spełnia
14	Dodatkowe wymagania	<p>Dodatkowe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oferowany komputer musi posiadać BIOS komputera z możliwością: <ul style="list-style-type: none"> - skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS; blokadę/wyłączenia kart rozszerzeń/slotów PCI; – startu systemu z urządzenia USB; – wbudowany moduł TPM v 2.0 – ustawienie sekwencji bootującej; – obsługa PXE oraz „wake on LAN”; 2. Konfiguracja sprzętowa komputera musi pozwolić administratorom min. na możliwość zarządzania i monitorowania komputera na poziomie sprzętowym, monitorowanie konfiguracji sprzętowej procesora, dysków, pamięci RAM oraz pobieranie danych inwentaryzacyjnych przy wyłączonym lub nieobecnym systemie operacyjnym , a w szczególności dostęp do BIOS i dziennika 	<p>Dokumentacja techniczna (strona/punkt/rysunek) </p>



		zdarzeń, zdalne uruchamianie komputera. Zarówno procesor jak i płyta główna musi wspierać technologie: iAmt v.11.0, vPro, Intel Standard Manageability, DASH v. 1.1	
15	Certyfikaty i standardy	Certyfikaty i standardy: - oferowany komputer musi posiadać deklarację zgodności CE; - oferowany komputer musi posiadać certyfikat ISO 9001:2000 lub ISO 9001:2008 na proces projektowania i produkcji oferowanych komputerów; - oferowany komputer musi posiadać deklarację zgodności ze standardem Energy Star lub EPEAT GOLD;	Dokumentacja techniczna (strona/punkt/rysunek)
16	Klawiatura	Wymagania dotyczące klawiatury: - standard QWERTY – 1 szt.; - z interfejsem USB; - z kablem o długości przynajmniej 1,8 m.	Spełnia/nie spełnia
17	Mysz komputerowa	Wymagania dotyczące myszy komputerowej: - 1 szt.; - z interfejsem USB; - z kablem o długości przynajmniej 1,8 m; - z dwoma przyciskami i rolką.	Spełnia/nie spełnia
18	Zasilanie	1. Wymagane dostarczenie okablowania zasilającego dla jednostki centralnej. 2. Wymogi dotyczące zasilacza: - zasilacz przystosowany do napięcia 230V i prądu przemiennego 50Hz; - zasilacz umożliwiający bezproblemową pracę komputera przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty i karty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu.	Spełnia/nie spełnia

Tabela nr 2 **Monitor 20 sztuk**

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru	Wykonawca jest zobowiązany do opisanie sposobu spełnienia wymagań Zamawiającego według wskazań zawarty w poniższej tabeli
1	Zastosowanie	Monitor standardowy przeznaczony dla większości zestawów komputerowych.	
2	Typ monitora	Monitor o przekątnej nie mniejszej niż 24" Producent..... Model.....	Producent:..... Model:.....
3	Parametry	Wymagania dotyczące monitora: - monitor LCD o przekątnej minimum 24"; - format obrazu: panoramiczny;	Dokumentacja techniczna (strona/punkt/rysunek)

gs

	<ul style="list-style-type: none"> - rozdzielczość natywna minimum 1920 x 1080; - cyfrowy port umożliwiający komunikację z zamawianymi komputerami ; - przewód sygnałowy umożliwiający komunikacje z zamawianymi komputerami długość minimum 1,8 m – 1 szt.; - wbudowane min 2 porty USB; - przewód zasilający – 1 szt.; - możliwość regulacji wysokości monitora; - możliwość pochylania panelu; - deklaracja zgodności CE dla monitora. 	
--	---	--

* Dokumentacja techniczna dla komputera stacjonarnego powinna zawierać wykaz wraz ze szczegółowym opisem wszystkich użytych podzespołów zestawu komputerowego, wraz z podaniem producentów, nazw własnych, znaków towarowych a w szczególności: procesora, płyty głównej wraz ze slotami rozszerzeń, pamięci RAM, karty dźwiękowej i graficznej, karty sieciowej, zasilacza sieciowego, napędu DVD, dysku twardego, wymiarach zewnętrznych obudowy zestawu, zdjęcia i rysunki poglądowe z opisem wyprowadzonych gniazd.

** Dokumentacja techniczna dla monitora powinna zawierać wykaz parametrów oferowanego monitora, minimum: technologia zastosowanej matrycy, dostępne porty, dostępne rozdzielczości, opcje regulacji.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

SZCZEGÓŁOWY FORMULARZ OFERTOWY

Wymagania dotyczące parametrów przedmiotu zamówienia

W szczegółowym formularzu ofertowym należy bezwzględnie wypełnić każdy wskazany wiersz tabeli, opisując dokładnie parametr wymagany przez Zamawiającego.

Dla części II * (jeżeli dotyczy*)

Tabela nr 3 – Komputer przenośny -10 szt.

Lp.	Nazwa parametru	Opis parametru	Wykonawca jest zobowiązany do opisanie sposobu spełnienia wymagań Zamawiającego według wskazówek zawarty w poniższej tabeli
1	Typ komputera	Komputer przenośny	Producent: Typ/Model:
2	Zastosowanie	Komputer dla pracowników korzystających z aplikacji specjalistycznych.
3	Procesor	Komputer w oferowanej konfiguracji musi osiągać w teście BAPco SYSmark 2014 nie mniej niż: SYSmark 2014 Overall Performance – 1250 punktów (średnia z trzech kolejnych iteracji testów). Wszystkie podzespoły oferowanego zestawu komputerowego muszą pracować w zakresie parametrów natywnych ustawionych przez producenta danego elementu. Niedozwolone jest np. podwyższenie częstotliwości pracy procesora głównego, procesora karty graficznej, zmiany rozdzielczości ekranu na niższą niż natywna, częstotliwości taktowania szyny systemowej lub innych podzespołów. Testy, o których jest mowa winny być przeprowadzone na urządzeniu identycznym jak oferowane przez	Procesor: Producent: Typ/model:.....
		Wykonawcę z zainstalowanym systemem operacyjnym zgodnym w poniższymi wymaganiami.	
		Potwierdzeniem spełnienia przez Wykonawcę w/w wymogu będzie dołączony do oferty przez Wykonawcę wydruk z przeprowadzonych testów potwierdzający, że komputer w oferowanej konfiguracji osiąga wymagane wyniki.	

		Zaoferowanie w powyższym wydruku innych parametrów niż wymagane w SIWZ będzie skutkowało odrzuceniem oferty.	
4	HDD	<p>Wymagania dotyczące dysku twardego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojemność dysku min. 250 GB; - dysk wykorzystujący interfejs SATA, - technologia SSD; - prędkość odczytu nie mniejsza niż 550 MB/s, - prędkość zapisu nie mniejsza niż 520 MB/s. 	<p>Dysk twardej:</p> <p>Producent:.....</p> <p>Typ/model:</p>
5	Pamięć operacyjna	<p>Wymagania dotyczące pamięci operacyjnej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pojemność: minimum 8192 MB; - pozostawiony minimum jeden wolny slot na płycie głównej umożliwiający zainstalowanie dodatkowej kości pamięci, - możliwość rozbudowy pojemności pamięci do 16384 bez konieczności wymiany zainstalowanych modułów pamięci. 	<p>Ilość oferowanej pamięci RAM:.....</p> <p>Możliwość rozbudowy do:.....</p>
6	Karta grafiki i ekran	<p>Wymagania dotyczące ekranu i karty graficznej</p> <ul style="list-style-type: none"> - matryca o przekątnej w przedziale pomiędzy 13,3"- 14,1", - rozdzielczość natywna matrycy minimum 1920x1080 pikseli , - matryca matowa pokryta powłoką antyrefleksyjną, - karta graficzna umożliwiająca osiągnięcie rozdzielczości natywnej wyświetlanej przez ekran laptopa, - karta graficzna umożliwiająca wyświetlenie obrazu w rozdzielczości 1920x1080 na monitorze zewnętrznym. 	<p>Wielkość matrycy:</p> <p>Karta graficzna: Typ/model:</p>
7	Dźwięk	<p>Wymagania dotyczące karty dźwiękowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zintegrowana z płytą główną, stereo 16-bit , - wbudowane głośniki stereo, - wbudowany mikrofon, - porty audio: porty umożliwiające podłączenie słuchawek oraz zewnętrznego 	<p>Spełnia / nie spełnia</p>

		<p>mikrofonu,</p> <p>- wbudowana kamera .</p>	
8	Komunikacja	<p>Wymagania dotyczące karty sieciowej:</p> <p>- zintegrowana karta sieciowa Ethernet 10/100/1000 RJ-45,</p> <p>- zintegrowana karta sieci bezprzewodowej Wireless Lan 802.11 b/g/n,</p> <p>- karta sieciowa umożliwiająca obsługę trybu PXE, oraz „Wake On LAN”,</p> <p>- z opcją „Wake On LAN”.</p>	Spełnia / nie spełnia
9	Torba	<p>Wymagania dotyczące torby do przenoszenia:</p> <p>- do zamawianego zestawu wymagamy 1 szt. torby umożliwiającej przenoszenie oferowanego laptopa wraz z zasilaczem.</p>	Spełnia / nie spełnia
10	Porty	<p>Wymagania dotyczące portów:</p> <p>- 1 port wideo VGA (D-Sub);</p> <p>- minimum 3 portów USB, w tym min. 2 porty USB 3.0</p>	<p>Dokumentacja techniczna (strona/ punkt/rysunek).</p> <p>.....</p>
		<p>- złącze HDMI lub Display Port</p> <p>- wbudowany czytnik kart pamięci SD, SDHC, MMC</p>	
11	Oprogramowanie	<p>Oprogramowanie:</p> <p>- oprogramowanie preinstalowane: system operacyjny MS Windows 10 Enterprise PL 64 bit lub rozwiązanie równoważne* nie wymagające aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami.</p>	<p>System operacyjny: Producent:</p> <p>Wersja:</p>
12	Sterowniki	<p>Wymagania dotyczące sterowników:</p> <p>1. Wraz z dostawą komputerów dostawca musi dostarczyć sterowniki dla systemu operacyjnego wykorzystywanego przez jednostkę organizacyjną.</p> <p>2. Dostawca musi zapewnić dostęp do najnowszych sterowników do poszczególnych podzespołów oferowanego komputera, dla systemu operacyjnego przez stronę WWW producenta zestawu komputerowego, realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej numeru seryjnego lub modelu</p>	Spełnia / nie spełnia

		komputera - do oferty należy dołączyć link strony.	
13	Dodatkowe wymagania	<p>Dodatkowe wymagania:</p> <p>2. Oferowany komputer musi posiadać BIOS komputera z możliwością skonfigurowania hasła „Power On” oraz ustawienia hasła dostępu do BIOSu (administratora) w sposób gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS;</p> <p>blokady/wyłączenia kart rozszerzeń/slotów PCI;</p> <ul style="list-style-type: none"> - startu systemu z urządzenia USB; - wbudowany moduł TPM v 2.0 - ustawienie sekwencji bootującej; - obsługa PXE oraz „wake on LAN”; - bateria o podwyższonej wytrzymałości (min. 3 godziny pracy biurowej) - wbudowany Kensington Lock (blokada) wraz z niezbędnymi akcesoriami lub równoważna blokada umożliwiająca przymocowanie sprzętu za pomocą wytrzymałej linki do stanowiska pracy; - obudowa laptopa wykonana z materiałów o podwyższonej sztywności Zaawansowane funkcje zdalnego zarządzania bezagentowego notebookiem zgodne z technologią vPro lub równoważną. 	<p>Dokumentacja techniczna (strona/ punkt/rysunek).</p> <p>.....</p>
15	Certyfikaty i standardy	<p>Certyfikaty i standardy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oferowany laptop musi posiadać deklaracje zgodności CE – deklarację w języku polskim należy dołączyć do oferty; - zgodność ze standardem Energy Star lub EPEAT GOLD 	<p>Dokumentacja techniczna (strona/ punkt/rysunek).</p> <p>.....</p>
16	Mysz komputerowa	Wymagania dotyczące myszy komputerowej:	Spełnia / nie spełnia

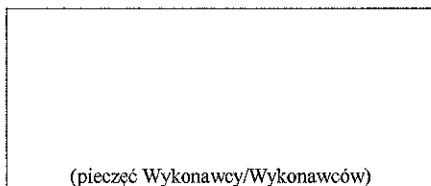
		<ul style="list-style-type: none"> - 1 szt.; - z interfejsem USB - z dwoma przyciskami i rolką. - kablem o długości minimum 1,8 m 	
17	Zasilanie	<p>1. Wymagane dostarczenie okablowania zasilającego</p> <p>2. Wymogi dotyczące zasilacza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zasilacz przystosowany do napięcia 230V i prądu przemiennego 50Hz. - zasilacz umożliwiający bezproblemową pracę laptopa przy pełnym wyposażeniu w dodatkowe urządzenia podpięte poprzez porty rozszerzeń, przy pełnym obciążeniu. 	Spełnia / nie spełnia
18	Klawiatura	Standardowa klawiatura wewnętrzna w układzie QWERTY, odporna na zalanie	Spełnia / nie spełnia
19	Urządzenie wskazujące	Wbudowany Touchpad	Spełnia / nie spełnia

* Dokumentacja techniczna dla komputera przenośnego powinna zawierać wykaz wraz ze szczegółowym opisem wszystkich użytych podzespołów zestawu komputerowego, wraz z podaniem producentów, nazw własnych, znaków towarowych a w szczególności: procesora, płyty głównej wraz ze slotami rozszerzeń, pamięci RAM, karty dźwiękowej i graficznej, karty sieciowej, zasilacza sieciowego, napędu DVD, dysku twardego, wymiarach zewnętrznych obudowy zestawu, zdjęcia i rysunki poglądowe z opisem wprowadzonych gniazd.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

załącznik nr 4 do SIWZ



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego dla Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8” znak: WAG-ZP.261.9.2018 oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp tj:

Art. 24 ust.5 pkt 1

Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

Art. 24 ust.5 pkt 8

Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust.1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 25 ust.5 pkt 1), 8)). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu ,

tj.:.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

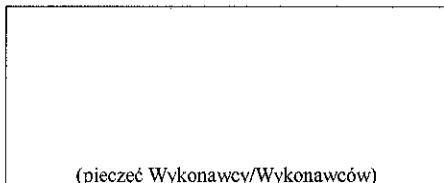
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego z błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy



załącznik nr 5 do SIWZ



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego dla Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8” znak: WAG-ZP.261.9.2018 oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.2.3) SIWZ oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu sekcja III.1

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 6.2.3) SIWZ oraz Ogłoszeniu o zamówieniu sekcja III.1 , polegam na zasobach następującego/ych podmiotów:.....

.....
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego z błąd przy przedstawianiu informacji

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

załącznik nr 6 do SIWZ

(nazwa Podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich
przy wykonywaniu zamówienia**

Ja:.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko – właściciel,
prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp. *)

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuje się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – zdolności technicznej lub zawodowej)

do dyspozycji Wykonawcy:.....

(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą: „Dostawa sprzętu komputerowego dla
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w
Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8”, znak: WAG-ZP.261.9.2018

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:.....

.....

b) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych przeze mnie zasobów przy
wykonywaniu w/w zamówienia będzie następujący:.....

.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu w/w zamówienia będzie następujący:

.....
.....
d) będę realizował w/w dostawy, których dotyczą udostępnione zasoby odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:.....
.....

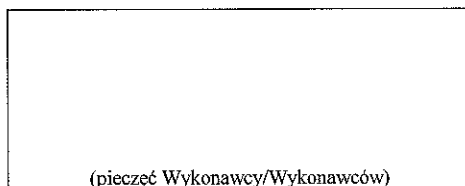
.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

* niewłaściwe skreślić



załącznik nr 7 do SIWZ



Postępowanie: „Dostawa sprzętu komputerowego dla Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8”,
znak: WAG ZP.261.9.2018

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzających spełnienie warunku zdolności technicznej lub zawodowej określonego w punkcie 6.2.3) SIWZ.

Lp	Przedmiot zamówienia (rodzaj , zakres)	Data wykonania (od-do)	Nazwa i adres odbiorcy (instytucji)	Wartość zamówienia (brutto) w złotych
1				
2				
3				
4				

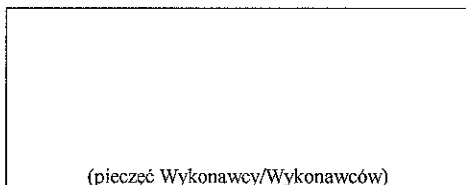
UWAGA! Liczbę wierszy w tabeli w razie potrzeby można zwiększyć.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dowody poświadczające, że wykazane w wykazie dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

załącznik nr 8 do SIWZ



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ / OŚWIADCZENIE
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ ***

Oświadczamy, iż zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) w postępowaniu o zamówienie publiczne na: „Dostawa sprzętu komputerowego dla Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8”, znak: WAG-ZP.261.9.2018

1. Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)*

2. Po zapoznaniu się z listą Wykonawców:

a) nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu *

b) należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)*

z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1).....

(Nazwa podmiotu)

2).....

(Nazwa podmiotu)

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

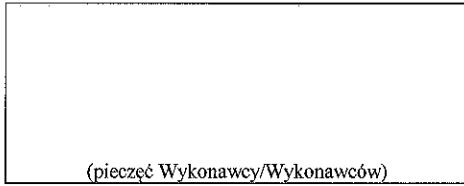
* niewłaściwe skreślić Uwaga!

W przypadku wyboru pkt 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w terminie 3 dni od dnia

zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.3 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca lub wspólnik spółki cywilnej.

załącznik nr 9 do SIWZ



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Dotyczące braku orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego dla Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8” znak: WAG-ZP.261.9.2018 oświadczam, że:

1. Nie wydano wobec(oznaczenie Wykonawcy) orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne*
2. Wydano wobec.....(oznaczenie Wykonawcy) orzeczenie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne*

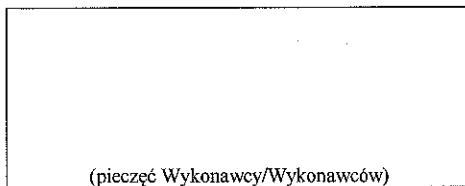
.....
.....
(wpisać sygnaturę wyroku/nr decyzji administracyjnej, datę wydania, czego dotyczy)

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

załącznik nr 10 do SIWZ



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o niezaleganiu z opłatami podatków i opłat lokalnych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego dla Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8” znak: WAG-ZP.261.9.2018 oświadczam, że: w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zgodnie z § 5 pkt 9 Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126) **NIE ZALEGAM** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2017 r. poz. 1785).

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY Nr WAG-ZP.261.9.2018 – część

zawarta w Rzeszowie, w dniu 2018 roku pomiędzy :

NARODOWYM FUNDUSZEM ZDROWIA Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Rzeszowie pod adresem 35-032 Rzeszów ul. Zamkowa 8 , zwanym dalej

„Zamawiającym”, który reprezentuje Pan Robert Bugaj- Dyrektor

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którego reprezentują:

.....
W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą: „Dostawa fabrycznie nowych zestawów komputerowych” , zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zostaje zawarta umowa zwana dalej „umową” o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego oraz zapewnienie wykonania serwisu gwarancyjnego dla Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8.
2. Wykonawca sprzeda i dostarczy Zamawiającemu, a Zamawiający kupi i odbierze od Wykonawcy w zakresie części I * (jeżeli dotyczy*):
 - a) 20 sztuk komputerów stacjonarnych(producent, model),
 - b) 20 sztuk monitorów(producent, model),
- 2.1. Wykonawca sprzeda i dostarczy Zamawiającemu, a Zamawiający kupi i odbierze od Wykonawcy w zakresie części II * (jeżeli dotyczy*):
 - a) 10 sztuk komputerów przenośnych(producent, model).
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do zawarcia umowy i wykonania wszelkich obowiązków i uprawnień w niej przewidzianych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy jako fabrycznie nowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2017 r., nie używanego, nie poddawanego żadnym naprawom, wolnego od wad prawnych i fizycznych, w pełni sprawnego i gotowego do użycia zgodnie z jego przeznaczeniem.
5. Szczegółową charakterystykę przedmiotu umowy, parametrów zaoferowanych przez Wykonawcę stanowi złożony przez Wykonawcę formularz ofertowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona własnymi siłami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców*:
zakres zleconych prac:.....
(jeżeli dotyczy*)



Termin dostawy

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy rozumie się dostarczenie przedmiotu umowy wskazanego w § 1 ust. 1 i 2 umowy do Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8 oraz wywiązanie się ze wszystkich innych zobowiązań.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia sporządzonych na potrzeby postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Sprzęt wchodzący w zakres przedmiotu umowy należy dostarczyć w odpowiednim opakowaniu oznaczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.
5. Wykonawca dostarczy na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność przedmiot umowy do pomieszczenia przewidzianego do składowania dostarczonego sprzętu wskazanego przez Zamawiającego.
6. Z chwilą dostarczenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę, na Zamawiającego przechodzi odpowiedzialność za wszelkie szkody w nim powstałe, w tym również niebezpieczeństwo przypadkowej jego utraty.

Odbiór przedmiotu umowy

§ 3

1. Prawidłowość realizacji przedmiotu zamówienia z ofertą i SIWZ, strony umowy potwierdzają protokołem odbioru – załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca ponosi ryzyko uszkodzenia lub utraty sprzętu do czasu podpisania protokołu odbioru.
3. Wraz z dostawą sprzętu Wykonawca dostarczy:
 - a) dokumenty potwierdzające dopuszczenie sprzętu do obrotu na terenie RP,
 - b) karty gwarancyjne wydane przez producenta z numerem seryjnym, sporządzone w języku polskim.
4. W przypadku stwierdzenia niekompletności lub wad w dostarczonym sprzęcie Zamawiający przekazuje Wykonawcy na piśmie zastrzeżenie lub wskaże wady wyznaczające termin na ich usunięcie lub wprowadzenie wymaganych zmian lub uzupełnień.
5. Po usunięciu wad lub dokonaniu niezbędnych zmian i uzupełnień, prawidłowe wykonanie dostawy podlega ponownej weryfikacji zgodnie z ustępami poprzedzającymi.
6. Za ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy uważa się termin podpisania protokołu końcowego bez zastrzeżeń przez obie Strony.
7. ~~Osobami odpowiedzialnymi za koordynację prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez Zamawiającego oraz dokonującymi odbioru ilościowego i jakościowego zakończonego podpisaniem przez nich protokołów są Pan Grzegorz Małek lub Pan Marek Rząsa.~~
8. Osobą odpowiedzialną za koordynację prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez Wykonawcę jest.....



Gwarancja

§ 4

1. Wykonawca zapewni świadczenie usług serwisu gwarancyjnego przez autoryzowany serwis producenta dostarczonego sprzętu na zasadach określonych w ust. 2- 6 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji na sprzęt (jak i na poszczególne elementy składowe bez wyłączeń), określony w § 1 na okres.....miesiące dla części I i/lub na okresmiesiące dla części II, licząc od daty odpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez obie Strony.
3. Gwarancja świadczona będzie zgodnie z podanymi niżej warunkami:
 - 3.1. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu, w obecności przedstawiciela Zamawiającego w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00 z zastrzeżeniem pkt 3.6.
 - 3.2. Do każdej sztuki dostarczonego sprzętu, o którym mowa w §1 umowy, Wykonawca dołączy kartę gwarancyjną.
 - 3.3. Zgłoszenia awarii sprzętu będą przesyłane faksem na numer..... lub elektronicznie na adres:.....
 - 3.4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii sprzętu, Wykonawca rozpocznie procedurę naprawczą w ciągu nie później niż w następnym dniu roboczym, licząc od momentu otrzymania zgłoszenia.
 - 3.5. Naprawa serwisowa zostanie dokonana po uprzedniej nieodpłatnej ocenie zgłoszonej awarii. Ocena zgłoszonej awarii musi zostać dokonana przez przedstawiciela Wykonawcy, w miejscu użytkowania sprzętu.
 - 3.6. W celu przystąpienia do naprawy przedstawiciel służb serwisowych Wykonawcy zgłosi się do miejsca użytkowania sprzętu. Jeżeli naprawa w siedzibie nie jest możliwa, Wykonawca odbierze sprzęt i dostarczy po naprawie na własny koszt i na własną odpowiedzialność.
 - 3.7. Na czas naprawy poza siedzibą Zamawiającego sprzęt będzie zabierany bez dysku twardego, który zostanie wymontowany przez przedstawiciela Zamawiającego. Po zwrocie naprawionego sprzętu dysk twardy zostanie ponownie zamontowany przez przedstawiciela Zamawiającego, po czym nastąpi sprawdzenie poprawności funkcjonowania naprawionego sprzętu.
 - 3.8. W przypadku awarii dysku twardego komputera/ komputer przenośnego/ drukarki laserowej/urządzenia wielofunkcyjnego, Zamawiający zastrzega sobie, że diagnostyka awarii została przeprowadzona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, przy udziale pracowników Zamawiającego.
 - 3.9. W przypadku potwierdzenia uszkodzenia dysku, Wykonawca dostarczy nowy dysk, a dysk uszkodzony pozostaje u Zamawiającego.
 - 3.10. Czas skutecznej naprawy sprzętu nie może przekroczyć 5 dni roboczych licząc od następnego dnia roboczego od momentu otrzymania zgłoszenia.
 - 3.11. W razie, gdy czas naprawy sprzętu będzie dłuższy niż zadeklarowany w punkcie 3.10., okres świadczenia gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy. W razie , gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 4 tygodnie, lub gdy sprzęt po raz czwarty ulegnie awarii podlegającej naprawie w ramach serwisu gwarancyjnego, Zamawiającemu będzie

przysługiwać wymiana sprzętu na nowy, taki sam lub odpowiedni o niegorszych parametrach.

4. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - 4.1. Instalowania lub wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń (np. dysk twardy, pamięć RAM) zgodnie z zasadami sztuki, przez personel Zamawiającego.
 - 4.2. Dysponowania zakupionym sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela.
5. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z dojazdem oraz przewozem sprzętu do serwisu pokrywa Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, podczas usuwania awarii zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym paragrafie, wymagań w zakresie ochrony danych osobowych określonych w powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych przepisach Zamawiającego.
7. Osobami uprawnionymi do zgłaszania w imieniu Zamawiającego problemów w zakresie użytkowania i eksploatacji sprzętu podlegającego gwarancji są:
 - Pan Grzegorz Małek,
 - Pan Marek Rząsa.

Udział podwykonawców

§ 5

1. Wykonawca może zlecić wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy.
2. Realizacja przedmiotu umowy przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy oraz obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców oraz innych osób, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy, jak za swoje własne.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności finansowej względem podwykonawców i osób trzecich, którymi posługuje się Wykonawca przy realizacji niniejszej umowy, a wynikających z zawartych przez Wykonawcę z tymi osobami i/lub podwykonawcami umów i/lub zleceń.

Wynagrodzenie i płatności

§ 6

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji całej niniejszej umowy wynosi brutto.....złotych (słownie:złotych).
2. Na kwotę, o której mowa w ust. 1 składa się:

Część I* (jeżeli dotyczy*):

- a) wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę 20 szt. komputerów stacjonarnych, o których mowa w § 1 ust. 2a) w wysokościzłotych (słownie:złotych) brutto, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy należne za dostawę 1 szt. komputera stacjonarnego wynosizłotych (słownie:złotych) brutto,
- b) wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę 20 szt. monitorów, o których mowa w § 1ust.2b) w wysokościzłotych (słownie:złotych) brutto, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy należne za dostawę 1 szt. monitora wynosi.....złotych (słownie:złotych) brutto.

Część II* (jeżeli dotyczy*):

- a) wynagrodzenie Wykonawcy za dostawę 10 szt. komputerów przenośnych, o których mowa w § 1 ust. 2.1.a) w wysokościzłotych (słownie:złotych) brutto, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy należne za dostawę 1 szt. komputera przenośnego wynosizłotych (słownie:złotych) brutto. W przypadku spełnienia warunków, o których mowa w art. 17 ust.1 pkt 7 ustawy o VAT oraz jeżeli wartość transakcji bez kwoty podatku przekracza 20 tys. złotych sprzedaż towarów objęta będzie mechanizmem odwróconego obciążenia podatkiem VAT.
3. Zamawiający dokona rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń, przez obie Strony protokół, o którym mowa w § 3 umowy.
4. Zamawiający zapłaci należność przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura winna zawierać następujące dane:
 - a) **Nabywca:** Narodowy Fundusz Zdrowia, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa
NIP:1070001057,
 - b) **Platnik:** Narodowy Fundusz Zdrowia Podkarpacki Oddział Wojewódzki z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów,
 - c) w opisie rozbić na komputery stacjonarne i monitory zgodnie z opisem zawarty w § 1 ust.2 umowy.
7. Wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

Kary umowne i odstąpienie od umowy

§ 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji wskazanej w § 8, w realizacji przedmiotu umowy w wys. 0,5% danej części, której opóźnienie dotyczy wynagrodzenia brutto określonego w § 6 niniejszej umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia w wykonaniu określonej części przedmiotu umowy,
 - b) w przypadku opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji wskazanej w § 8, w realizacji obowiązków wynikających z § 4 ust. 3.5 umowy danej części, której opóźnienie dotyczy w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień roboczy opóźnienia,
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w określonej części z winy Wykonawcy w wys. 10% danej części wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 niniejszej umowy,
 - d) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w Umowie o zachowaniu poufności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, 2 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy w terminie do 14 od dnia, w którym Zamawiający wystąpi z takim żądaniem.



- 1.2. Zamawiający zapłaci karę umowną w wys. 10 % wynagrodzenia brutto danej części określonego w § 6 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności zawinionych przez Zamawiającego (za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

Siła wyższa




§ 8

1. Żadna ze stron nie jest odpowiedzialna za niewykonanie swoich zobowiązań, jeżeli nie wykonanie zostało spowodowane działaniami siły wyższej, rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części.
2. W przypadku siły wyższej, Strona powołująca się na jej działanie zobowiązana jest niezwłocznie po jej zaistnieniu zawiadomić pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz jej wpływie na zdolność do wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
3. Jeżeli w skutek okoliczności siły wyższej Strona umowy nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę, a w takim przypadku uzgodniony zostanie sposób i zasady dalszego wykonywania umowy.

Zmiany postanowień umowy

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmian postanowień umowy w sprawie zamówienia w stosunku do treści wybranej oferty, dotyczących przedmiotu zamówienia, sposobu realizacji zamówienia oraz terminu realizacji umowy i terminu płatności w szczególności w przypadku:
 - a) ~~wprowadzenia przez producenta lub Wykonawcę nowego produktu lub elementów takiego produktu (np. nowych procesorów, szybszych pamięci, większych i szybszych dysków twardej), odpowiadającego produktowi będącemu przedmiotem zamówienia, w sytuacji, gdy producent lub Wykonawca wprowadza nowy model produktu (lub elementów takiego produktu), wycofuje jednocześnie ze sprzedaży model oferowany; nowy produkt (lub jego nowe elementy) musi mieć nie gorsze parametry techniczne i środowiskowe niż produkt (lub jego elementy) wycofany,~~
 - b) ~~zakończenia produkcji zaoferowanych produktów lub wycofanie ich z obrotu na terenie RP, w takiej sytuacji Wykonawca dostarczy nowy produkt, który musi mieć nie gorsze parametry techniczne i środowiskowe niż produkt, którego produkcję zakończono lub wycofano z obrotu na terenie RP,~~
 - c) upadłości albo likwidacji Wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych Wykonawcy, producenta, dystrybutora lub gwaranta uzasadniających ryzyko, że jego produkt, świadczenie itp. mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości albo wsparcia w przyszłości,

- d) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru dostawy spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia dostawy. Decyzja Zamawiającego zostanie podjęta w przypadku powzięcia przez niego uzasadnionego podejrzenia, że przedmiot dostawy nie odpowiada jego wymogom technicznym lub środowiskowym, a Zamawiający nie będzie w stanie samodzielnie ocenić, czy przedmiot dostawy spełnia ww. wymogi,
 - e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - f) z przyczyn organizacyjnych ze strony Zamawiającego, w tym w strukturze organizacyjnej (w przypadku zmiany Zamawiającego wszystkie prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy przechodzą na następcę prawnego Zamawiającego).
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

Poufność informacji

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia skutecznej ochrony oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy zgodnie z zapisami umowy o zachowaniu poufności w NFZ, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Strony poinformują się wzajemnie o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy niezwłocznie po uzyskaniu wiedzy o ich wystąpieniu.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania się listem poleconym o zmianie adresu swojej siedziby , pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowią: oferta Wykonawcy wraz z załącznikami i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

załącznik nr 1 – umowa o zachowaniu poufności,
załącznik nr 2 - protokół odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Z-ca DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Finansowych
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
Siedziba w Rzeszowie

Katarzyna Kowalewska
Katarzyna Kowalewska

Naczelnik
Wydziału Informatyki
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Grzegorz Malek
Grzegorz Malek

61

Znak sprawy: WAG-ZP.261.9.2018

p.o. Naczelnika
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Anna Jeż
Anna Jeż

25-09-2018

Teresa Bysiek
Teresa Bysiek

Radca Prawny
Anna Gotkowska
Anna Gotkowska

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI W NFZ

zawarta dnia 2018 roku w Rzeszowie pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą
w Rzeszowie pod adresem 35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8, NIP 1070001057,
zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:
Pana Roberta Bugaję - Dyrektora

a

.....
zwany dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
W związku z podpisaniem umowy nr z dnia 2018 roku, której
przedmiotem jest dostawa fabrycznie nowych zestawów komputerowych i/lub komputerów
przenośnych oraz zapewnienie wykonania serwisu gwarancyjnego dla dostarczonego sprzętu dla
Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą
w Rzeszowie, zwanej dalej „umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych
poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co
następuje:

§ 1.


Ileć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub zapisane
w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć
strony związanych z realizacją umowy podstawowej,
- 2) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron
w związku z realizacją umowy oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez
Zamawiającego.

§ 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane;
 - 2) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy;
 - 3) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy;
 - 4) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy;
 - 5) poinformowania pracowników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 umowy, o zachowaniu poufności o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych oraz odebrania oświadczenia wskazanego w § 2 ust. 4 umowy o zachowaniu poufności;
 - 6) niekopiowania, niepowielania ani niezwiokrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda i dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą upoważnienie Zamawiającemu do udziału w realizacji umowy;
 - 7) ~~na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy,~~ niezwłocznego zwrócenia lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów zawierających jakiegokolwiek Informacje Poufne Zamawiającemu, wraz ze wszystkimi kopiami, będącymi w jego posiadaniu.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, ~~o których mowa w niniejszej Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w~~ wysokości określonej w § 7 ust. 1 pkt 1.1. lit. d) za każdą ujawnioną Informację Poufną, na żądanie Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia, w którym Zamawiający wystąpi z takim żądaniem.



3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 2.
4. Osoby biorące udział w realizacji umowy ze strony Wykonawcy złożą oświadczenie zobowiązujące ich do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych według wzoru określonego w załączniku do umowy, które Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu.

§ 3.

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:
 - 1) które są w dniu ujawnienia publicznie znane;
 - 2) których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy przepisów prawa.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§ 4.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników lub inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy .

§ 5.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy oraz umowy podstawowej.

§ 6.

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.



§ 7.

1. Strony poddają pod rozstrzygnięcie sporów, powstałych na gruncie niniejszej umowy, właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej Umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Załącznik do umowy (oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności) stanowi integralną część umowy o zachowaniu poufności.

§ 10.

Niniejsza Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

Podpisano w imieniu Zamawiającego

.....

Podpisano w imieniu Wykonawcy

.....



Załącznik do Umowy o zachowaniu poufności

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

o zobowiązaniu do zachowania poufności

Ja niżej podpisany, reprezentując w dniu Wykonawcę podczas realizacji umowy nr..... w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego oddziału Wojewódzkiego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8 , z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy, przedmiotem której jest dostawa fabrycznie nowych zestawów komputerowych i/lub komputerów przenośnych oraz zapewnienie wykonania serwisu gwarancyjnego dla dostarczonego sprzętu dla Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie, niezależnie od formy w jakiej zostały mi przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych uzyskanych podczas realizacji umowy wyłącznie w celu realizacji umowy.

Zgodnie z zapisami art. 6 ust.1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.)) - wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu przez Podkarpacki Oddział Wojewódzki NFZ na potrzeby związane z realizacją zawartej umowy.

.....

.....

Miejscowość, data

Czytelny podpis

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

66

Znak sprawy: WAG-ZP.261.9.2018



95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów, reprezentowany przez Dyrektora Oddziału.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Podkarpackim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie są następujące: tel.: 17 86 04 177, e-mail: iod@nfz-rzeszow.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby związane z realizacją zawartej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w związku z art. 5 a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2016 poz. 2259 z późn.zm) o zasadach zarządzania mieniem państwowym w brzmieniu nadanym postanowieniami art. 155 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy oraz w zakresie niezbędnym dla dochodzenia roszczeń przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszej umowy oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r. poz. 217),

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu (jeśli one przysługuje na podstawie RODO), co do danych osobowych, których podanie jest dobrowolne - prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

Od czynności podjętych przez administratora danych osobowych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

Przekazane przez Pana/nią dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania,

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak odmowa podania danych może skutkować niemożliwością realizacji umowy.



PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia

Przedstawiciele	Firma (nazwa)
1.....- Wykonawca	
2.....- Zamawiający	

1. Przedmiot zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Uwagi:

.....
.....

3. Zamawiający odbiera przedmiot zamówienia bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami*

.....

4. Podpisy

.....
Wykonawcy

.....
Zamawiającego

* niewłaściwe skreśli

