

WAG-ZP.261.10.2018

Zamawiający:

Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki
ul. Zamkowa 8
35- 032 Rzeszów
tel. 017 86 04 100
fax: 017 86 04 228
www.nfz-rzeszow.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) dla zadania pn.: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym”

Rzeszów, dnia 11.10.2018r.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Robert Bugaj
Robert Bugaj

AB

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający : Narodowy Fundusz Zdrowia Podkarpacki Oddział Wojewódzki ul. Zamkowa 8;
35-032 Rzeszów

tel. 017 86 04 100 fax. 017 86 04 228

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku godz. 8:00 – 16:00.

Strona internetowa Zamawiającego: www.nfz-rzeszow.pl.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Zamówienie prowadzone jest w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawa Pzp”, o wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota 750 000 euro, wskazana w art.138g ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.2. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp, w szczególności odwołanie.
- 2.3. Przepisy Pzp dotyczące odrzucenie oferty i wykluczenia Wykonawcy z postępowania będą stosowane odpowiednio.
- 2.4. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części lub na jedną z nich.

Część I

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz paczek pocztowych oraz transport przesyłek na rok 2019. Zakres usług obejmuje również zwrot do Zamawiającego przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy. Wyżej wymienione usługi wykonywane będą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku, Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), zwanej dalej „Prawo Pocztove”.
- 3.2. Szczegółową charakterystykę zamówienia zawiera opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
- 3.3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 9 dla części I do Ogłoszenia.

Część II

- 3.4. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2019 roku.
- 3.5. Zamawiający przewiduje nadawanie przesyłek w postaci przesyłek kurierskich doręczanych adresatom w dniu następnym na terenie kraju, z podziałem na :
 - standard,
 - do godziny 08:00,
 - do godziny 09:00,
 - do godziny 12:00.
- 3.6. W ramach świadczenia w/w usług Wykonawca zobowiązany jest do wykonania m.in. następujących czynności:
 - odbierania i dostarczania przesyłek w dni robocze od godz. 8:00 do 15:00, od od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - przesyłki kurierskie odbierane będą przez kurierów z siedziby Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8,

- dostarczenia według potrzeb Zamawiającego opakowań do pakowania przesyłek (kopert i naklejek teleadresowych) na koszt Wykonawcy,
 - dowodem zlecenia przez Zamawiającego usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany przez Zamawiającego list przewozowy, według wzoru obowiązującego u Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz listu przewozowego będzie przeznaczony dla Zamawiającego.
- 3.7. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 9a dla części II do Ogłoszenia.
- 3.8. Przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek wykonywane będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r. poz. 545).
- 3.9. Wspólny Słownik Zamówień
KOD CPV : główny przedmiot zamówienia
64100000-7 – usługi pocztowe i kurierskie

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie realizowane będzie sukcesywnie przez okres od dnia 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku dla części I przedmiotu zamówienia oraz od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2019 roku dla części II przedmiotu zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że umowy wygasną w przypadku wcześniejszego wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego przez Wykonawcę w ofercie.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w zamówieniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

5.2. W niniejszym postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy zostali wpisani do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art.6 ust.1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztove (Dz.U. z 2017 poz. 1481).

6. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w zamówieniu oraz braku podstaw wykluczenia

7.1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w zamówieniu do oferty dołączy:**

- a) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia aktualne na dzień składania ofert – zgodnie z załącznikiem nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- c) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, doręczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) **aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- e) **wpis do rejestru operatorów pocztowych** prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej, zgodnie z art. 6 ust. 1 oraz art. 181 ustawy Prawo pocztowe lub zezwolenie na wykonywanie działalności pocztowej – **Część I**, świadczenie usług kurierskich – **Część II**,
- f) **oświadczenie Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne- załącznik nr 7 do Ogłoszenia,
- g) **oświadczenie Wykonawcy**, o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445)- załącznik nr 8 do Ogłoszenia,
- h) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczania na stronie internetowej informacji o podmiotach, które złożyły ofertę, złoży oryginał oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 Ogłoszenia

7.2. Wykonawcy zagraniczni

7.2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.b, 7.1.c, 7.1.d, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.2.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.2.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego

reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsca zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 7.3.1. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaświadczenia, oświadczenia oraz dokumenty o których mowa w pkt 7.1.a)- 7.1. g), składa (odrębnie) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.3.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1. b) – 7.1. e) Wykonawca składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem zgodnie z § 14 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126). Oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. a), pkt 7.1.f) – 7.1.g) Wykonawca składa w formie oryginału. Ponadto, dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.3.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego w niniejszym ogłoszeniu Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii.
- 7.3.4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzone będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.
- 7.3.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (np. umowa spółki cywilnej).
- 7.3.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7.4. Pozostałe wymagane dokumenty:

- 7.4.1. Formularz oferty przetargowej „ OFERTA ” – załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
- 7.4.2. Formularz cenowy – załącznik nr 2a do Ogłoszenia – dla części I
- 7.4.3. Formularz cenowy – załącznik nr 2b do Ogłoszenia – dla części II
- 7.4.4. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
- 7.4.5. Dowód wniesienia wadium.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

- a) dla Części I 32 000,00 zł (słownie: trzydzieści dwa tysiące złotych 00/100)
b) dla Części II 1 200 ,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100)

8.2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
- 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej podany rachunek bankowy **Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego z siedzibą w Rzeszowie nr BGK o/Rzeszów 36 1130 1105 0005 2010 9520 0003 z dopiskiem „Wadium w postępowaniu - POW NFZ w Rzeszowie, znak sprawy WAG-ZP.261.10.2018 część ...”**, przed upływem terminu składania ofert tak, aby przed upływem tego terminu wadium znajdowało się na w/w rachunku.
- 8.4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza do oferty zaleca się załączyć kopię przelewu wadium na rachunku bankowym Zamawiającego. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie określonej w pkt 8.2.b- 8.2.e powyżej zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert (może być złożone wraz z ofertą).
- 8.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8.10.c).
- 8.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 8.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) Wykonawca w odpowiedzi na pytanie zawarte w wezwaniu, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowo zwrócenia się do Wykonawcy

o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

- 9.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Wymagania ogólne

10.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną w sposób czytelny na komputerze, maszynie do pisania lub pismem odręcznym.

10.4. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.

10.5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. W przypadku gdy, ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

10.6. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.

10.7. Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być trwale spięte i ponumerowane.

10.8. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie składanych dokumentów muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, poprzedzonym dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Kserokopia dokumentu wielostronicowego winna być poświadczona za zgodność z oryginałem w sposób jw. na każdej zapisanej stronie.

10.9. Zamawiający może żądać oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10.11. Zamawiający wymaga, aby wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki należy parafować przez osobę podpisującą ofertę.

10.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu.

10.13. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

10.14. Oferta składa się z :

10.14.1. Formularza „Oferta” (wzór formularza oferty określony został w załączniku nr 2 do Ogłoszenia);

10.14.2. Formularza cenowego (wzór formularza cenowego określony został w załączniku nr 2a do Ogłoszenia dla części I i w załączniku nr 2b do Ogłoszenia dla części II);

10.14.3. Stosownego pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictw załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

10.14.4. Oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium przez Wykonawcę – jeżeli wadium wniesione w formie pieniężnej lub oryginału potwierdzającego wniesienie wadium – jeżeli wniesiono je w innej formie przewidzianej przez Ustawę (może być złożone wraz z ofertą lub w oddzielnym opakowaniu);

10.14.5. Oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z pkt 7 Ogłoszenia.

10.15. Opakowanie oferty

10.15.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w jednym, nieprzejrystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym w poniższy sposób:

Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki w Rzeszowie
35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8
oferta na usługi społeczne dla zadania:
„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym
i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym” -nie otwierać przed dniem
26.10.2018 r. przed godz. 11:30

10.16. Tajemnica przedsiębiorstwa

10.16.1. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp musi wykazać iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.17. Zmiana lub wycofanie oferty

10.17.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „**ZMIANA**”.

10.17.2. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „**WYCOFANE**”.

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8 , pok. 1- kancelaria ogólna- przyjmowanie dokumentów.

11.2. Termin składania ofert upływa w dniu 26.10......2018 r., o godzinie 11:00.

- 11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.10.....2018 r. o godzinie 11:30 w siedzibie Narodowego Funduszu Zdrowia Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8, pokój 308 (III piętro).
- 11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.
- 11.6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 11.8. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 12.1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej.
- 12.2. Przy przekazywaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji Zamawiającego i Wykonawcę obowiązuje forma pisemna. Zamawiający dopuszcza składanie tych dokumentów faksem na numer 17 86 04 228 lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w pkt 12.4.. Forma faksu lub droga elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: - złożenie Oferty; - zmiana Oferty;- powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.
- 12.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie , jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówienie wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął później, Zamawiający może udzielić odpowiedzi albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.nfz-rzeszow.pl, na której zamieścił Ogłoszenia o zamówieniu oraz przekaze Wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie o zamówieniu, bez ujawniania źródła zapytania.
- 12.4. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnieni są:
- a) w zakresie formalnym
Anna Jez tel. 17 86 04 249, fax. 17 86 04 228
anna.jez@nfz-rzeszow.pl
Bartłomiej Kapica tel. 17 86 04 246, fax. 17 86 04 228
bartlomiej.kapica@nfz-rzeszow.pl
- b) w zakresie merytorycznym
Ewa Ochalik tel. 17 86 04 190, fax. 17 86 04 228
ewa.ochalik@nfz-rzeszow.pl
- 12.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Ogłoszenia. Dokonana modyfikacja zostanie

niezwłocznie przekazana Wykonawcom, którym przekazano Ogłoszenie oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli modyfikacja treści Ogłoszenia powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

- 12.6. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt jej otrzymania.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 13.1. Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto, a sposób jej wyliczenia obrazuje formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2a do Ogłoszenia dla części I i załącznik 2b do Ogłoszenia dla części II.
- 13.2. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT.
- 13.3. Cenę ofertową Wykonawca przedstawia w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
- 13.4. Ceną oferty służącą do porównania złożonych ofert jest cena brutto przedmiotu zamówienia wynikająca z „ Formularza oferty”.
- 13.5. Ceny jednostkowe za usługi podane będą niezależne od odległości na jaką należy doręczyć przesyłkę.
- 13.6. Cena podana w ofercie jest niezmienna w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.7. W niniejszym postępowaniu przewidziano wynagrodzenie ryczałtowe. Obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w cenie ryczałtowej wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w pkt 3 Ogłoszenia.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Dla części I i dla części II

- 14.1. W niniejszym przetargu nieograniczonym wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium:
- a) cena – o wadze 80%
 - b) liczba pracowników Wykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy według stanu na dzień 01.09.2018 r., którym będzie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia – 20%
- Punkty uzyskane w każdym z kryteriów zostaną zsumowane. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów obliczoną w oparciu o ustalone kryteria, według wzoru poniżej:

$LP = C$ (cena) + LPW (liczba pracowników Wykonawcy)

ad.a) cena brutto całości przedmiotu zamówienia – o wadze 80 %. Zamawiający przy porównywaniu ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto. Oferta z najniższą ceną brutto, nie podlegająca odrzuceniu otrzyma 80 pkt; pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ofb}}} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty ocenianej
 C min – cena oferty z najniższą ceną
 C ofb – cena ofert badanej

ad.b.) liczba pracowników Wykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy według stanu na dzień 01.09.2018 r., którym będzie powierzona realizacja niniejszego przedmiotu zamówienia – o wadze 20 %. W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalną ilość punktów – 20 pkt. Wykonawca zobowiązany jest podać w punkcie 7. formularza „Oferta” stanowiącego załącznik nr 2 do Ogłoszenia liczbę pracowników Wykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy według stanu na dzień 01.09.2017 r., którym będzie powierzona realizacja niniejszego przedmiotu zamówienia.

Oferty otrzymają punkty wyliczone według wzoru:

$$LPW = \frac{LPW_{\text{ofb}}}{LPW_{\text{max}}} \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

LPW – ilość punktów oferty ocenianej
 LPW max – maksymalna liczba pracowników Wykonawcy w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy według stanu na dzień 01.09.2018 r.
 LPW ofb – liczba pracowników Wykonawcy w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy według stanu na dzień 01.09.2018 r. oferty badanej

14.3. Zaokrąglenia w końcowym obliczeniu punktacji dla wszystkich kryteriów – do dwóch miejsc po przecinku.

14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w wyniku wyboru ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w punkcie 14.1. dla części I i dla części II.

15. Formalności, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1. Zamawiający po wyborze oferty prześle wszystkim Wykonawcom pisemną informację o :

15.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

15.1.2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zamieści informację, o której mowa w punkcie 15.1.1. na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15.1.3. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do niniejszego Ogłoszenia.

15.1.4. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia nastąpi w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Wzór umowy

17.1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 9 do niniejszego Ogłoszenia – **dla Części I** oraz załącznik nr 9a do niniejszego Ogłoszenia – **dla Części II**. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

17.2. Umowa zostanie sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności.

18. Podwykonawstwo

Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

19. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) Jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem dotyczącym poprawiania omyłek,
- 2) Wykonawca nie wniósł wadium zgodnie z wymaganiami w Ogłoszeniu,
- 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

20. Inne informacje

20.1. W sprawach nieregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym przede wszystkim ustawę Pzp oraz Kodeks Cywilny.

20.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.

21. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów, reprezentowanym przez Dyrektora Oddziału;

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Podkarpackim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów są następujące: tel.: 17 86 04 177, e-mail: iod@nfz-rzeszow.pl *;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, znak sprawy : WAG-ZP.261.10.2018 prowadzonym w trybie ogłoszenie o zamówienie;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do Ogłoszenia:

- załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I i dla części II
- załącznik nr 2 - formularz ofertowy „OFERTA”,
- załącznik nr 2a - formularz cenowy dla części I,
- załącznik nr 2b - formularz cenowy dla części II,
- załącznik nr 3 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia w zamówieniu,
- załącznik nr 4 - oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w zamówieniu,
- załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- załącznik nr 6 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,
- załącznik nr 7 – oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,
- załącznik nr 8 – wykaz placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy
- załącznik nr 9 - wzór umowy dla części I
- załącznik nr 9a – wzór umowy dla części II

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część I

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz transport przesyłek z budynków Zamawiającego wymienionych w tabeli nr 1 do placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy. Zakres usług obejmuje również zwrot do Zamawiającego przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.

2. Zamawiający wymaga aby przesyłki były realizowane na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481).

3. Realizacja przedmiotowych usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz zestawienia dla przesyłek rejestrowanych (dokumenty nadawcze). Przedmiotowe zestawienia będą sporządzane w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwałe informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj przesyłki oraz znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę.

4. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia.

5. Znak opłaty będzie nanoszony przy opłacie z dołu w sposób uzgodniony z Wykonawcą.

6. Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 545).

7. Przez przesyłki, będące przedmiotem zamówienia rozumie się następujące rodzaje przesyłek:

a) przesyłki listowe:

- zwykłe - przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym,

- zwykłe priorytetowe - przesyłki nierejestrowane listowe najszybszej kategorii w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym,

- polecone - przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,

- polecone priorytetowe - przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym,

- polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i obrocie zagranicznym,

- polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i obrocie zagranicznym,

b) paczki pocztowe:

- zwykłe - rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii,
- priorytetowe - rejestrowane najszybszej kategorii,

c) listy nadane jako przesyłki pocztowe w formie opłaty przerzuconej na adresata.

- zwykłe - przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- zwykłe priorytetowe - przesyłki nierejestrowane listowe najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- polecone - przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- polecone priorytetowe - przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym,
- polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym.

8. Przez transport przesyłek rozumie się ich odbiór z siedziby Zamawiającego i z budynków Zamawiającego wymienionych w tabeli nr 1 i ich dostarczenie do placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy. Wykonawca będzie odbierał przesyłki z każdego z budynków, o których mowa w tabeli nr 1, 5 razy w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 14:00 do 14:30. Ilość odbiorów przesyłek może ulec zwiększeniu po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego.

9. Całkowita masa przesyłek odbieranych od Zamawiającego przy jednorazowym odbiorze z jednego budynku nie przekroczy 200 kg.

10. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.

11. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniach ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego.

12. Wykonawca musi umożliwić odbiór w placówkach nadawczo-odbiorczych, przesyłek dostarczanych samodzielnie przez Zamawiającego z budynku Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Rzeszowie, od poniedziałku do piątku w godzinach od 16:00 do 18:00 oraz w soboty w godzinach od 10:00 do 14:00. Wskazana placówka nadawczo-odbiorcza nie może znajdować się w odległości (obliczonej w linii prostej) większej niż 10 km od budynku NFZ w Rzeszowie.

13. Wykonawca musi umożliwić odbiór przesyłek pocztowych dostarczanych samodzielnie z punktów ewidencyjnych Zamawiającego znajdujących się w miejscowościach wymienionych w tabeli 1 Ogłoszenia do wskazanych placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy zlokalizowanych na terenie tej samej miejscowości co punkt ewidencyjny Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 18:00.

14. Wykonawca zapewni doręczenie przesyłek nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, w tym również poza obszarem Unii Europejskiej.

15. Wykonawca będzie dostarczał do odpowiedniej lokalizacji Zamawiającego, zgodnie z adresem nadania przesyłki rejestrowanej, pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru (ZPO) niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 30 dni roboczych od dnia jej doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

16. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy. Waga przesyłki określona będzie w stanie zamkniętym przesyłki.

17. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.

18. Zamawiający będzie korzystał z wzorów druków potwierdzenia odbioru dostarczanych przez Wykonawcę.

19. Zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje miesiąc kalendarzowy.

20. Przesyłki stanowiące przedmiot zamówienia obejmują w szczególności przesyłki o gabarytach A i B:

a) Gabaryt A to przesyłki o wymiarach:

- minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
- maksimum - żaden z wymiarów nie może przekraczać: wysokość 20 mm, długość 325 mm,
- szerokość 230 mm.

b) Gabaryt B to przesyłki o wymiarach:

- minimum - jeżeli przynajmniej jeden z wymiarów przekracza wartość określoną jako maksimum w gabarycie A,
- maksimum - suma długości, szerokości i wysokości nie przekracza 900 mm, przy czym długość nie może przekraczać 600 mm.

21. Zamawiający informuje, że przedmiot umowy obejmował będzie również zwrot do zamawiającego przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania Odbiorcy.

Tabela nr 1

Wykaz budynków Zamawiającego:

Lp.	Jednostka organizacyjna POW NFZ	Tel. kontaktowy	Kop pocztowy	Miejscowość	Adres
1	Punkt Informacyjny Krosno	(13) 420 38 70	38-400	Krosno	ul. Bieszczadzka 5
2	Punkt Informacyjny Mielec	(17) 583 08 63	39-300	Mielec	ul. Skłodowskiej 10
3	Punkt Informacyjny Przemyśl	(16) 678 98 26	37-700	Przemyśl	ul. Sportowa 6/403
4	Punkt Informacyjny Sanok	(13) 463 82 11	38-500	Sanok	ul. Lipińskiego 10
5	Punkt Informacyjny Stalowa Wola	(15) 842 38 65	37-450	Stalowa Wola	ul. 1 Sierpnia 12
6	Punkt Informacyjny Tarnobrzeg	(15) 822 34 86	39-400	Tarnobrzeg	ul. 1 Maja 4/170
7	Punkt Informacyjny Jarosław	(16) 623 21 01	37-500	Jarosław	ul. Przemyska 15/2
8	Punkt Informacyjny Dębica	(14) 676 51 54	39-200	Dębica	ul. Parkowa 28
9	Punkt Informacyjny Jasło	(13) 446 31 06	38-200	Jasło	ul. Mickiewicza 4

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Część II

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek dla Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi kurierskie w 2019 r.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 2b do Ogłoszenia, który określa ilość i wagę przesyłek kurierskich.
4. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:
 - a) odbierania i dostarczania przesyłek w/w usług w dni robocze od godz. 8:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - b) przesyłki kurierskie odbierane będą przez kurierów z siedziby Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8,
 - c) dostarczenia według potrzeb Zamawiającego opakowań do pakowania przesyłek (kopert i naklejek teleadresowych) na koszt Wykonawcy,
 - d) dostarczania przesyłek kurierskich adresatom w dniu następnym na terenie kraju:
 - standard
 - do godziny 08:00,
 - do godziny 09:00,
 - do godziny 12:00.
5. Usługi o których mowa w ust. 1, wykonywane będą zgodnie z przepisami:
 - a) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), zwanej dalej Prawem pocztowym,
 - b) ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1983 z późn.zm.).
6. Dowodem zlecenia przez Zamawiającego usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany przez Zamawiającego list przewozowy, według wzoru obowiązującego u Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz listu przewozowego jest przeznaczony dla Zamawiającego.
7. List przewozowy powinien zawierać, co najmniej następujące dane:
 - a) datę nadania przesyłki,
 - b) dokładne dane nadawcy przesyłki z pełnym adresem z kodem pocztowym,
 - c) dokładne dane odbiorcy przesyłki z pełnym adresem z kodem pocztowym,

- d) numer telefonu i imię i nazwisko osoby, z którą należy się kontaktować w przypadku trudności z doręczeniem przesyłki,
 - e) oznaczenie przesyłki, określenie zawartości, wartości, wagi ogółem, ilości sztuk, wymiarów, ilości paczek, jeśli przesyłka nie jest nadawana w jednym opakowaniu,
 - f) czytelny podpis nadawcy,
 - g) czytelny podpis osoby przyjmującej przesyłkę w imieniu Wykonawcy,
 - h) określenie wysokości ceny za daną przesyłkę.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do każdorazowego dostarczenia Zamawiającemu dowodu potwierdzenia doręczenia przesyłki kurierskiej (e-mail, fax) lub jej zwrotu do nadawcy przesyłki, w przypadku braku możliwości jej doręczenia. W przypadku posiadania przez Wykonawcę strony internetowej, na której jest możliwość śledzenia przesyłek kurierskich Zamawiający dopuszcza korzystanie z tego typu aplikacji przy nadawaniu przesyłek kurierskich, rezygnując jednocześnie z otrzymania potwierdzeń wysyłanych faksem lub e-mailem.
9. Zamawiający nadaje przesyłki kurierskie krajowe za pośrednictwem kuriera, po uprzednim zgłoszeniu zlecenia odbioru ze swojej siedziby telefonicznie pod numer telefonu.....
10. Odbiór przesyłek dokonywany będzie przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy wydania przesyłki pracownikowi Wykonawcy, który nie spełni tego wymogu.
11. Wykonawca gwarantuje ubezpieczenie przesyłek kurierskich na standardowych zasadach stosowanych dla swoich przesyłek lub na warunkach szczególnych na życzenie Zamawiającego.

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

**Narodowy Fundusz Zdrowia
Podkarpacki Oddział Wojewódzki
z siedzibą w Rzeszowie
ul. Zamkowa 8
35-032 Rzeszów**

OFERTA

Złożona w ramach postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego przez Narodowy Fundusz Zdrowia Podkarpacki Oddział Wojewódzki z siedzibą w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8, 35-032 Rzeszów na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), o wartości zamówienia na usługi społeczne poniżej kwoty 750 000 euro zgodnie z art. 138g ust.1 pkt 1 ustawy Pzp pod nazwą: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym” znak: WAG-ZP.261.10.2018

1. Pełna nazwa Wykonawcy

.....

Adres.....

REGON

NIP.....

tel.

fax.

e-mail.

2. Dla części I

2.1. Niniejszym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę w wysokości:

Wartość brutto.....zł

(słownie:)

zgodnie z załączoną kalkulacją cenową uwzględniającą wykonanie wszystkich czynności, o których mowa w załączniku nr 1 do Ogłoszenia dla części I.

2.2. Oświadczamy, że liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy według stanu na dzień 01.09.2018 r., którym będzie powierzona realizacja niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi.....

3. Dla części II

3.1. Niniejszym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę w wysokości:

Wartość brutto.....zł

(słownie:)

zgodnie z załączoną kalkulacją cenową uwzględniającą wykonanie wszystkich czynności, o których mowa w załączniku nr 1 Ogłoszenia dla części II.

3.2. Oświadczamy, że liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy według stanu na dzień 01.09.2018 r., którym będzie powierzona realizacja niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi.....

4. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia jest ceną stałą, ryczałtową uwzględniającą wszystkie uwarunkowania wpływające na jej wartość.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia o zamówienie oraz wzorem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Ogłoszeniu tj. 60 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

7. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania przez Zamawiającego naszej oferty, zawrzeć Umowę na realizację przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w Ogłoszeniu, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione:.....

9. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom zgodnie z poniższym zestawieniem.*

Lp.	Część zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Pełna nazwa/firma podwykonawcy

*wypełnić tylko w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

10. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy** mikroprzedsiębiorstwem/małym/średnim przedsiębiorstwem**

**niepotrzebne skreślić

Uwaga:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorcami ani małymi przedsiębiorcami, i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. Lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych - RODO) (DZ. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) RODO wobec

osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

***W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowanie obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie).

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Kalkulacja cenowa dla usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym

Zestawienie nr 1

Lp.	Rodzaj przesyłki	gabaryt	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (D x E)
A	B	C	D	E	F
1	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	A	50 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	100		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
2	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	B	100		
	listy o wadze do 1000 g	B	50		
	listy o wadze do 2000 g	B	20		
3	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	A	95 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	100		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
4	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	B	200		
	listy o wadze do 1000 g	B	50		
	listy o wadze do 2000 g	B	20		
5	Listy polecane ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru				
	listy o wadze do 350 g	A	18 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	50		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
6	Listy polecane ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru				

	listy o wadze do 350 g	B	100		
	listy o wadze do 1000 g	B	50		
	listy o wadze do 2000 g	B	20		
7	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	A	2 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	20		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
8	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	B	20		
	listy o wadze do 1000 g	B	20		
	listy o wadze do 2000 g	B	20		
9	Przesyłka listowa polecona priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	A	10 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	80		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
10	Przesyłka listowa polecona priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	B	50		
	listy o wadze do 1000 g	B	50		
	listy o wadze do 2000 g	B	50		
11	Przesyłka listowa polecona priorytetowa +zwrotne potwierdzenie odbioru				
	listy o wadze do 350 g	A	600		
	listy o wadze do 1000 g	A	20		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
12	Przesyłka listowa polecona priorytetowa + zwrotne potwierdzenie odbioru				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
13	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna				

	zagraniczna Strefa A – Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50 g	Nie dotyczy	50		
	listy o wadze 50 –100 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 100–350g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 350 –500 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 500–1000 g	Nie dotyczy	10		
14	Przesyłka listowa polecona priorytetowa zagraniczna Strefa A – Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50g	Nie dotyczy	7 000		
	listy o wadze 50 –100 g	Nie dotyczy	600		
	listy o wadze 100 –350 g	Nie dotyczy	250		
	listy o wadze 350 – 500 g	Nie dotyczy	100		
	listy o wadze 500–1000 g	Nie dotyczy	100		
	listy o wadze 1000-2000 g	Nie dotyczy	20		
15	Przesyłka listowa polecona priorytetowa zagraniczna + zwrotne potwierdzenie odbioru Strefa A – Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 50 – 100 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 100 – 350 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 350 – 500 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 500–1000 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 1000-2000 g	Nie dotyczy	10		
16	Przesyłka listowa ekonomiczna nierejestrowana nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	100		
	listy o wadze do 2000 g	A	50		
17	Przesyłka listowa ekonomiczna nierejestrowana nadana				

	w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
18	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
19	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
20	Przesyłka listowa polecona + zpo ekonomiczna nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
21	Przesyłka listowa polecona + zpo ekonomiczna nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
22	Przesyłka listowa nieregistrowana priorytetowa nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
23	Przesyłka listowa nieregistrowana				

Orcauf


	priorytetowa nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
24	Przesyłka listowa polecona priorytetowa nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
25	Przesyłka listowa polecona priorytetowa nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
26	Przesyłka listowa polecona priorytetowa + zwrotne potwierdzenie odbioru nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
27	Przesyłka listowa polecona priorytetowa + zwrotne potwierdzenie odbioru nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
28	Paczki krajowe				
	Paczki pocztowe ekonomiczne				
	do 1 kg	A	50		
	od 1-2 kg	A	10		
	od 2-5 kg	A	10		
	od 5-10 kg	A	10		

	Paczki pocztowe priorytetowe				
	do 1 kg	A	10		
	od 1-2 kg	A	10		
	od 2-5 kg	A	10		
	od 5-10 kg	A	10		
29	Zwroty przesyłek niedoreczonych				
	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	A	120		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	A	1200		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Listy polecane ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru				
	listy o wadze do 350 g	A	1 200		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Listy polecane ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		

	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	A	100		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa +zwrotne potwierdzenie odbioru				
	listy o wadze do 350 g	A	20		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa + zwrotne potwierdzenie odbioru				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna zagraniczna Strefa A – Europa (łącznie z Cyprem, całą Rosją i Izraelem)				

Orwell

	listy o wadze do 50 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 50 –100 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 100–350g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 350 –500 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 500–1000 g	Nie dotyczy	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa zagraniczna Strefa A – Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50g	Nie dotyczy	70		
	listy o wadze 50 –100 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 100 –350 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 350 – 500 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 500–1000 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 1000-2000 g	Nie dotyczy	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa zagraniczna + zwrotne potwierdzenie odbioru Strefa A – Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 50 – 100 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 100 – 350 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 350 – 500 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 500–1000 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 1000-2000 g	Nie dotyczy	10		
	RAZEM				

Ornup 

Zestawienie nr 2

Lp	Rodzaj usługi	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto*	Wartość brutto**
1.	Odbiór korespondencji z siedziby Zamawiającego przy ul. Zamkowej 8	jednorazowy odbiór z jednego budynku w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku przez okres 1 miesiąca	12 odbiorów (1 lokalizacja x 12 miesięcy)		
2	Odbiór przesyłek pocztowych z budynków zamawiającego (wykaz budynków jest zawarty w tabeli nr 1 szczegółowych warunków przedmiotu zamówienia) oraz ich dostarczenie do punktów oddawczych Wykonawcy	jednorazowy odbiór z jednego budynku w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku przez okres 1 miesiąca	108 odbiorów (9 lokalizacji x 12 miesięcy)		
RAZEM					

*obejmuje miesięczny koszt wykonania usługi odbioru korespondencji

**obejmuje cały okres wykonania zamówienia od dnia 01-01-2019 r. do dnia 31-12-2019 r.

Ogółem (suma wartości brutto z zestawień nr 1 - 2)

Wartość brutto: _____

słownie: _____

Razem cena brutto podana w „ Formularzu cenowym” ma być zgodna z ceną brutto podaną w formularzu „ OFERTA” w punkcie 2.1. – załącznik nr 2 do Ogłoszenia – dla części I

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Onal

załącznik nr 2b do Ogłoszenia

Formularz cenowy – część II

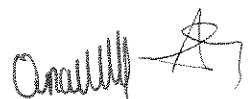
Kalkulacja cenowa dla przesyłek kurierskich w obrocie krajowym

Lp.	Rodzaj przesyłki	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (C x D)
A	B	C	D	E
1.	Usługi kurierskie			
	Standard do 1 kg	1 400		
	doręczenie do 8:00	5		
	doręczenie do 9:00	5		
	doręczenie do 12:00	5		
2.	Usługi kurierskie			
	Standard od 1 kg – do 5 kg	10		
	doręczenie do 8:00	5		
	doręczenie do 9:00	5		
	doręczone do 12:00	5		
	standard od 5 kg do 10 kg	5		
	standard od 10 kg do 20 kg	5		
	standard od 20 kg do 30 kg	5		
3.	Kurier miejski			
	doręczenie do 90 minut opakowanie do 1 kg, do 10 km	5		
	doręczenie do 3 godzin opakowanie do 1 kg, od 5 km do 10 km	5		
	doręczenie do 4 godzin opakowanie do 1 kg, do 10 km	5		
Razem				

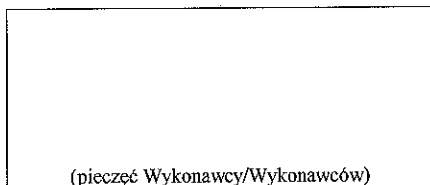
Wartość brutto: _____

słownie: _____

Razem cena brutto podana w „Formularzu cenowym” ma być zgodna z ceną brutto podaną w formularzu „OFERTA” w punkcie 3.1. – załącznik nr 2 do Ogłoszenia – dla części II

.....
data i miejscowość.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy


załącznik nr 3 do Ogłoszenia



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp**

Na potrzeby Ogłoszenia o zamówienie na: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym”,
znak: WAG-ZP.261.10.2018

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp tj:

Art. 24 ust.5 pkt 1

Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

Art. 24 ust.5 pkt 8

Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust.1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 25 ust.5 pkt 1), 8)). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

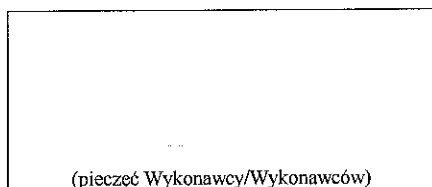
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego z błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

załącznik nr 4 do SIWZ



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy Pzp**

Na potrzeby Ogłoszenia o zamówienie na: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym”,
znak: WAG-ZP.261.10.2018

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7.1.
Ogłoszenia o zamówienie

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

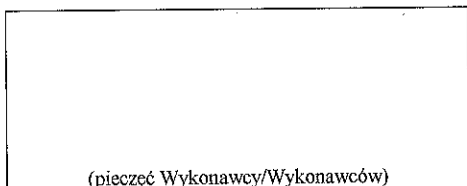
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z
prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego z
błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

załącznik nr 5 do SIWZ



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ / OŚWIADCZENIE
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ ***

Oświadczamy, iż zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) w postępowaniu o zamówienie publiczne na: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym”, znak: WAG-ZP.261.10.2018

1. Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798)*

2. Po zapoznaniu się z listą Wykonawców:

a) nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu *

b) należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798)* z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:

1).....
(Nazwa podmiotu)

2).....
(Nazwa podmiotu)

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

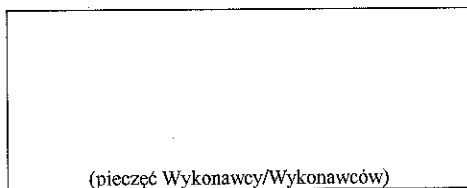
* niewłaściwe skreślić Uwaga!

W przypadku wyboru pkt 1 niniejszego oświadczenia, Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.3 ustawy Pzp. W przypadku gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy Wykonawca lub wspólnik spółki cywilnej.

załącznik nr 6 do Ogłoszenia



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
Dotyczące braku orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się
o zamówienie publiczne

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym" znak: WAG-ZP.261.10.2018 oświadczam, że:

1. Nie wydano wobec(oznaczenie Wykonawcy)
orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne*

2. Wydano wobec.....(oznaczenie Wykonawcy)
orzeczenie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne*

.....
.....

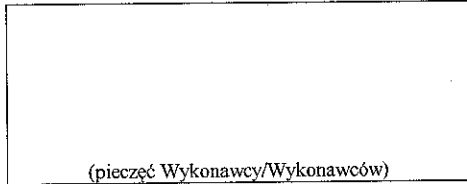
(wpisać sygnaturę wyroku/nr decyzji administracyjnej, datę wydania, czego dotyczy)

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

załącznik nr 7 do Ogłoszenia



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o niezaleganiu z opłatami podatków i opłat lokalnych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym" znak: WAG-ZP.261.10.2018 oświadczam, że:

w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) zgodnie z § 5 pkt 9 Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126)

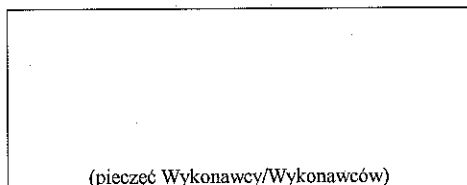
NIE ZALEGAM z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2018 r. poz. 1445).

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentacji Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

załącznik nr 8 do Ogłoszenia



Ogłoszenie o zamówieniu na: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym”,
znak: WAG-ZP.261.10.2018

Wykaz placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy

L.p.	Adres placówki	Odległość placówki od budynku Zamawiającego w danej miejscowości (w km)
1.		
2.		
3.		
4.		

.....
data i miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby
upowaznionej do reprezentacji Wykonawcy

załącznik nr 9 do Ogłoszenia

Wzór
Umowa Nr WAG-ZP.261.10.2018 – Część I

zawarta w Rzeszowie, w dniu2018 roku pomiędzy :

NARODOWYM FUNDUSZEM ZDROWIA Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Rzeszowie pod adresem 35-032 Rzeszów ul. Zamkowa 8 , zwanym dalej „Zamawiającym”, który reprezentuje Pan Robert Bugaj - Dyrektor

a
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:
.....

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) pod nazwą: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym” zostaje zawarta umowa (zwana dalej „umową”) o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz paczek pocztowych oraz transport przesyłek z i do budynków Zamawiającego do placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również zwrot do Zamawiającego przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykona *własnymi siłami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców**:
zakres zleconych prac:.....
nazwa podwykonawcy:.....
(jeżeli dotyczy*)
5. Wykonawca gwarantuje, że wykazana w punkcie 2.2. oferty liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy według stanu na dzień 01.09.2018 r., którym będzie powierzona realizacja niniejszego przedmiotu zamówienia nie ulegnie pomniejszeniu przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania raz na kwartał od Wykonawcy dokumentu potwierdzającego liczbę zatrudnionych pracowników na wyżej wymienionych warunkach, pod rygorem kary umownej określonej w § 6 ust. 8 niniejszej umowy.

§ 2

Termin i warunki realizacji umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku, z tym zastrzeżeniem, że umowa wygaśnie w przypadku wcześniejszego wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto, przy czym Zamawiający ma prawo wcześniejszego

odstąpienia od umowy, oraz prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach określonych w umowie.

2. Osoba/ami wyznaczonymi przez Wykonawcę w celu nadzorowania prawidłowej realizacji niniejszej umowy jest/są:
3. Osoba/ami wyznaczonymi przez Zamawiającego w celu nadzorowania prawidłowej realizacji niniejszej umowy jest/są:
4. Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 2 i 3 dla swojej skuteczności będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy i nie wymaga dla swej ważności zmiany umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za należycie wykonaną usługę w zakresie określonym przez Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszej umowie, przy czym łączna kwota wynagrodzenia wypłaconego na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy maksymalnego wynagrodzenia brutto w kwocie zł (słownie złotych:).
2. W ramach wynagrodzenia za wykonaną usługę, o której mowa w § 1, Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w kwocie będącej sumą cen określonych w Formularzu Oferty za świadczenie usługi, z zastrzeżeniem ust. 3. Wynagrodzenie miesięczne za usługi wykonane w okresie rozliczeniowym, którym jest miesiąc kalendarzowy, stanowi suma opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych i doręczonych oraz nadanych i zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia oraz transport przesyłek z budynków Zamawiającego wymienionych w załączniku nr 2 do umowy, do placówek nadawczo - odbiorczych Wykonawcy, według cen jednostkowych podanych w załączniku nr 3 do umowy (wypełniony załącznik nr 2a do Ogłoszenia) - ustalonych i obliczonych w oparciu o dokumenty nadawcze, których wzór zostanie uzgodniony przez zamawiającego i wykonawcę przed zawarciem umowy.
3. Zastrzega się, że w przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek lub dodatkowego transportu przesyłek nie ujętych w załączniku nr 3 do umowy (wypełniony załącznik nr 2a do Ogłoszenia) podstawą rozliczeń będą ceny zawarte w obowiązującym w dacie przyjęcia przesyłek cenniku opłat, za usługi świadczone przez Wykonawcę.
4. Zamawiający nie ma obowiązku wypłacenia Wykonawcy kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu mniejszej ilości wysyłanych przesyłek niż określone w załączniku nr 3 do umowy (wypełniony załącznik nr 2a do Ogłoszenia). Rodzaje i ilości przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym, określone w załączniku nr 3 do umowy (załącznik 2a do Ogłoszenia) mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych w tym załączniku rodzajach i ilościach.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 płatne będzie:
 - a) z dołu - za przesyłki wysyłane przez Zamawiającego za okresy miesięczne wykonywania usługi, na zasadzie opłaty skredytowanej,
 - b) z dołu - za przesyłki otrzymywane przez Zamawiającego w formie opłaty przerzucanej na adresata - za okresy miesięczne wykonywania usługi, na zasadzie opłaty skredytowanej,
 - c) z dołu - za transport przesyłek z budynków Zamawiającego, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy do placówek nadawczo - odbiorczych Wykonawcy, za okresy miesięczne wykonywania usługi.

§ 4
Faktury i rachunki

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury / rachunku w terminie 21 od daty doręczenia Zamawiającemu faktury / rachunku.
2. Faktura /rachunek musi zawierać następujące dane:
Odbiorca i płatnik: Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie , ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów
Nabywca: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, 02-390 Warszawa, ul. Grójecka 186, NIP 1070001057.
3. Za datę zapłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 5
Szczególne zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania usługi i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością, a w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w tym, zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) zwanej dalej Prawem pocztowym oraz wymogami przewidzianymi w przepisach prawa dla realizacji usługi na rzecz podmiotów takich jak Zamawiający.
2. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich dotyczących Wykonawcy zmianach w rejestrze operatorów pocztowych, a w szczególności o wykreśleniu Wykonawcy z rejestru operatorów pocztowych.
3. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy tego, iż należyte wykonanie przez niego niniejszej umowy oraz należyte świadczenie usługi, ma kluczowe znaczenie dla prowadzenia ustawowej działalności Zamawiającego, a w tym jest niezbędne do wywiązywania się przez Zamawiającego z jego obowiązków wobec innych podmiotów.

§ 6
Kary umowne i reklamacje

1. Zamawiający ma prawo składać reklamacje dotyczące przesyłki rejestrowanej, a Wykonawca jest zobowiązany do ich rozpatrzenia na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1468).
2. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia , na zasadach określonych zgodnie z przepisami ustawy Prawo pocztowe.
3. Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek , o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę, w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych i 00/100) za każdy nie wykonany odbiór przesyłek.
4. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 %

JG

Cancell

- wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy (za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
7. W przypadku rozwiązania umowy bez wypowiedzenia z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 8. W przypadku gdy Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zgłoszone Wykonawcy nie częściej niż raz na kwartał, nie przedłoży dokumentu opisanego w § 1 ust. 5 niniejszej umowy lub w przedłożonym dokumencie liczba pracowników będzie mniejsza niż wskazana w ofercie, to Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 9. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w Umowie o zachowaniu poufności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy w terminie do 14 od dnia, w którym Zamawiający wystąpi z takim żądaniem.
 10. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej z należności przysługującej Wykonawcy wynikającej z wystawionej faktury.

§ 7

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zgodnie z art. 145 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, w przypadku wykonywania usługi niezgodnie z warunkami umowy.
3. ~~W przypadku rozwiązania umowy bez wypowiedzenia przez Zamawiającego w okolicznościach wymienionych w ust. 2 Zamawiający wyznaczy termin, do którego wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot zamówienia. Wpłata wynagrodzenia nastąpi wówczas proporcjonalnie do okresu świadczonej usługi.~~
4. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ust.1 ustawy Prawo pocztowe, oraz w przypadku ustalenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie został wpisany do rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ust.1 ustawy Prawo pocztowe.
5. Strony zastrzegają sobie możliwość rozwiązania za wypowiedzeniem niniejszej umowy w każdym czasie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Postanowienia zdania poprzedzającego dotyczą także zmian, o których mowa w ust. 2.



2. Strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
- a) gdy nastąpi zmiana wysokości obowiązujących stawek podatku VAT dotyczących usługi lub usług należących do przedmiotu umowy, Strony dopuszczają możliwość zmiany cen jednostkowych, odpowiednio, tej usługi lub usług, w zakresie odpowiadającym zmianie wysokości stawki podatku VAT;
 - b) wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmniejszone w przypadku zmiany przez Wykonawcę stawek cenowych (taryfy opłat), w stosunku do stawek określonych w formularzu cenowym przesyłek określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego i naliczać koszt przesyłek wg niższych stawek od następnego okresu rozliczeniowego, następującego po dacie obniżenia stawek Wykonawcy.

§ 9 Wybór sądu

Spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności wynikających z umowy. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy nie mogą być przejęte przez inny podmiot.
2. Przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca nie może/ może korzystać z podwykonawców (w zależności od treści złożonej ofert), gdy podwykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności, które miałby realizować w zastępstwie Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie niniejszej umowy, w tym również za działania lub zaniechania podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania tajemnicy pocztowej, o której mowa w art. 41 i innych przepisach ustawy Prawo pocztowe.
4. W związku z tym, że przedmiotem zamówienia jest także świadczenie usług polegających na przetwarzaniu danych osobowych, Zamawiający wymaga aby Wykonawca spełniał wszelkie warunki wymagane dla administratora danych osobowych określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
5. Każda ze stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności drugiej strony, w której posiadanie weszła w związku z realizacją umowy, zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, rachunku bankowego, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią oferta Wykonawcy i Ogłoszenie o zamówieniu.



§11
Liczba egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- załącznik nr 2 – wykaz budynków Zamawiającego,
- załącznik nr 3 – kalkulacja cenowa dla usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym,
- załącznik nr 4 - umowa o zachowaniu poufności w NFZ.

Zamawiający

Wykonawca

.....

DYREKTOR
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Robert Bugaj
Robert Bugaj

Radca Prawny

Anna Olska

p.o. Naczelnika
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Znak Sprawy: WAG-ZP.261.10.2018

Kierownik
Sekcja Kancelarii Ogólnej
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Anna Jez
Anna Jez

Ewa Ocholik
Ewa Ocholik

Z-ca DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Finansowych
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Katarzyna Kowalewska
Katarzyna Kowalewska

.....

.....

10 -10- 2018

Teresa Mieniek
Teresa Mieniek

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz transport przesyłek z budynków Zamawiającego wymienionych w tabeli nr 1 do placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy. Zakres usług obejmuje również zwrot do Zamawiającego przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy.
2. Zamawiający wymaga aby przesyłki były realizowane na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481)
3. Realizacja przedmiotowych usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz zestawienia dla przesyłek rejestrowanych (dokumenty nadawcze). Przedmiotowe zestawienia będą sporządzane w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwały informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj przesyłki oraz znak opłaty lub informację o sposobie uiszczenia opłaty za przesyłkę.
4. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia.
5. Znak opłaty będzie наносzony przy opłacie z dołu w sposób uzgodniony z Wykonawcą.
6. Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe z zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 545).
7. Przez przesyłki, będące przedmiotem zamówienia rozumie się następujące rodzaje przesyłek:
 - a) przesyłki listowe:
 - zwykłe - przesyłki nie rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym,
 - zwykłe priorytetowe - przesyłki nie rejestrowane listowe najszybszej kategorii w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym,
 - polecane - przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym ,
 - polecane priorytetowe - przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i w obrocie zagranicznym,
 - polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i obrocie zagranicznym,
 - polecane priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki najszybszej

kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i obrocie zagranicznym,

b) paczki pocztowe:

- zwykle - rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii,
- priorytetowe - rejestrowane najszybszej kategorii,

c) listy nadane jako przesyłki pocztowe w formie opłaty przerzuconej na adresata.

- zwykle - przesyłki nie rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- zwykle priorytetowe - przesyłki nie rejestrowane listowe najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- polecone - przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- polecone priorytetowe - przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym,
- polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym,
- polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym,

8. Przez transport przesyłek rozumie się ich odbiór z siedziby Zamawiającego i z budynków Zamawiającego wymienionych w tabeli nr 1 i ich dostarczenie do placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy. Wykonawca będzie odbierał przesyłki z każdego z budynków, o których mowa w tabeli nr 1, 5 razy w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 14:00 do 14:30. Ilość odbiorów przesyłek może ulec zwiększeniu po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego.

9. Całkowita masa przesyłek odbieranych od Zamawiającego przy jednorazowym odbiorze z jednego budynku nie przekroczy 200 kg.

10. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.

11. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniach ich przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego.

~~12. Wykonawca musi umożliwić odbiór w placówkach nadawczo-odbiorczych, przesyłek dostarczanych samodzielnie przez Zamawiającego z budynku Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Rzeszowie, od poniedziałku do piątku w godzinach od 16:00 do 18:00 oraz w soboty w godzinach od 10:00 do 14:00. Wskazana placówka nadawczo-odbiorcza nie może znajdować się w odległości (obliczonej w linii prostej) większej niż 10 km od budynku NFZ w Rzeszowie.~~

13. Wykonawca musi umożliwić odbiór przesyłek pocztowych dostarczanych samodzielnie z punktów ewidencyjnych Zamawiającego znajdujących się w miejscowościach wymienionych w tabeli 1 Ogłoszenia do wskazanych placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy

zlokalizowanych na terenie tej samej miejscowości co punkt ewidencyjny Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 18:00.

14. Wykonawca zapewni doręczenie przesyłek nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, w tym również poza obszarem Unii Europejskiej.

15. Wykonawca będzie dostarczał do odpowiedniej lokalizacji Zamawiającego, zgodnie z adresem nadania przesyłki rejestrowanej, pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru (ZPO) niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 30 dni roboczych od dnia jej doręczenia. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Po upływie terminu odbioru przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata.

16. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek, nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy. Waga przesyłki określona będzie w stanie zamkniętym przesyłki.

17. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.

18. Zamawiający będzie korzystał z wzorów druków potwierdzenia odbioru dostarczanych przez Wykonawcę.

19. Zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje miesiąc kalendarzowy.

20. Przesyłki stanowiące przedmiot zamówienia obejmują w szczególności przesyłki o gabarytach A i B:

a) Gabaryt A to przesyłki o wymiarach:

- minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,
- maksimum - żaden z wymiarów nie może przekraczać: wysokość 20 mm, długość 325 mm,
- szerokość 230 mm.

b) Gabaryt B to przesyłki o wymiarach:

- minimum - jeżeli przynajmniej jeden z wymiarów przekracza wartość określoną jako maksimum w gabarycie A,
- maksimum - suma długości, szerokości i wysokości nie przekracza 900 mm, przy czym długość nie może przekraczać 600 mm.

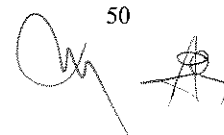
21. Zamawiający informuje, że przedmiot umowy obejmował będzie również zwrot do zamawiającego przesyłek po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania Odbiorcy.

Tabela nr 1

Lp.	Jednostka organizacyjna POW NFZ	Tel. kontaktowy	Kop pocztowy	Miejscowość	Adres
1	Punkt Informacyjny Krosno	(13) 420 38 70	38-400	Krosno	ul. Bieszczadzka 5
2	Punkt Informacyjny Mielec	(17) 583 08 63	39-300	Mielec	ul. Skłodowskiej 10
3	Punkt Informacyjny Przemyśl	(16) 678 98 26	37-700	Przemyśl	ul. Sportowa 6/403
4	Punkt Informacyjny Sanok	(13) 463 82 11	38-500	Sanok	ul. Lipińskiego 10
5	Punkt Informacyjny Stalowa Wola	(15) 842 38 65	37-450	Stalowa Wola	ul. 1 Sierpnia 12
6	Punkt Informacyjny Tarnobrzeg	(15) 822 34 86	39-400	Tarnobrzeg	ul. 1 Maja 4/170
7	Punkt Informacyjny Jarosław	(16) 623 21 01	37-500	Jarosław	ul. Przemyska 15/2
8	Punkt Informacyjny Dębica	(14) 676 51 54	39-200	Dębica	ul. Parkowa 28
9	Punkt Informacyjny Jasło	(13) 446 31 06	38-200	Jasło	ul. Mickiewicza 4

Wykaz budynków Zamawiającego

Lp.	Jednostka organizacyjna POW NFZ	Tel. kontaktowy	Kop pocztowy	Miejscowość	Adres
1	Punkt Informacyjny Krosno	(13) 420 38 70	38-400	Krosno	ul. Bieszczadzka 5
2	Punkt Informacyjny Mielec	(17) 583 08 63	39-300	Mielec	ul. Skłodowskiej 10
3	Punkt Informacyjny Przemyśl	(16) 678 98 26	37-700	Przemyśl	ul. Sportowa 6/403
4	Punkt Informacyjny Sanok	(13) 463 82 11	38-500	Sanok	ul. Lipińskiego 10
5	Punkt Informacyjny Stalowa Wola	(15) 842 38 65	37-450	Stalowa Wola	ul. 1 Sierpnia 12
6	Punkt Informacyjny Tarnobrzeg	(15) 822 34 86	39-400	Tarnobrzeg	ul. 1 Maja 4/170
7	Punkt Informacyjny Jarosław	(16) 623 21 01	37-500	Jarosław	ul. Przemyska 15/2
8	Punkt Informacyjny Dębica	(14) 676 51 54	39-200	Dębica	ul. Parkowa 28
9	Punkt Informacyjny Jasło	(13) 446 31 06	38-200	Jasło	ul. Mickiewicza 4



Kalkulacja cenowa dla usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym

Zestawienie nr 1

Lp.	Rodzaj przesyłki	gabaryt	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (D x E)
A	B	C	D	E	F
1	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	A	50 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	100		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
2	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	B	100		
	listy o wadze do 1000 g	B	50		
	listy o wadze do 2000 g	B	20		
3	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	A	95 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	100		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
4	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	B	200		
	listy o wadze do 1000 g	B	50		
	listy o wadze do 2000 g	B	20		
5	Listy poleczone ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru				
	listy o wadze do 350 g	A	18 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	50		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
6	Listy poleczone ekonomiczne za				

	zwrotnym potwierdzeniem odbioru				
	listy o wadze do 350 g	B	100		
	listy o wadze do 1000 g	B	80		
	listy o wadze do 2000 g	B	50		
7	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	A	2 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	20		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
8	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	B	20		
	listy o wadze do 1000 g	B	20		
	listy o wadze do 2000 g	B	20		
9	Przesyłka listowa polecona priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	A	10 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	80		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
10	Przesyłka listowa polecona priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	B	50		
	listy o wadze do 1000 g	B	50		
	listy o wadze do 2000 g	B	50		
11	Przesyłka listowa polecona priorytetowa +zwrotne potwierdzenie odbioru				
	listy o wadze do 350 g	A	600		
	listy o wadze do 1000 g	A	20		
	listy o wadze do 2000 g	A	20		
12	Przesyłka listowa polecona priorytetowa + zwrotne potwierdzenie odbioru				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		

13	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna zagraniczna Strefa A-Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50g	Nie dotyczy	50		
	listy o wadze 50 –100 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 10 –350 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 350 –500 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 500–1000 g	Nie dotyczy	10		
14	Przesyłka listowa polecona priorytetowa zagraniczna Strefa A-Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50g	Nie dotyczy	7 000		
	listy o wadze 50 – 100 g	Nie dotyczy	600		
	listy o wadze 100 – 350 g	Nie dotyczy	250		
	listy o wadze 350 – 500 g	Nie dotyczy	100		
	listy o wadze 500– 1000 g	Nie dotyczy	100		
	listy o wadze 1000-2000 g	Nie dotyczy	20		
15	Przesyłka listowa polecona priorytetowa zagraniczna + zwrotne potwierdzenie odbioru Strefa A- Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 50 –100 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 100 –350 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 350 – 500 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 500 – 1000 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 1000-2000 g	Nie dotyczy	10		
16	Przesyłka listowa ekonomiczna nierejestrowana nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				

	listy o wadze do 350 g	A	10 000		
	listy o wadze do 1000 g	A	100		
	listy o wadze do 2000 g	A	50		
17	Przesyłka listowa ekonomiczna nierejestrowana nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
18	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
19	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
20	Przesyłka listowa polecona + zpo ekonomiczna nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
21	Przesyłka listowa polecona + zpo ekonomiczna nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		

22	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
23	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
24	Przesyłka listowa polecona priorytetowa nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
25	Przesyłka listowa polecona priorytetowa nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
26	Przesyłka listowa polecona priorytetowa + zwrotne potwierdzenie odbioru nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		

Cy 

27	Przesyłka listowa polecona priorytetowa + zwrotne potwierdzenie odbioru nadana w formie opłaty przerzuconej na adresata				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
28	Paczki krajowe				
	Paczki pocztowe ekonomiczne				
	do 1 kg	A	50		
	od 1 -2 kg	A	10		
	od 2-5 kg	A	10		
	od 5-10 kg	A	10		
	Paczki pocztowe priorytetowe				
	do 1 kg	A	10		
	od 1-2 kg	A	10		
	od 2-5 kg	A	10		
	od 5-10 kg	A	10		
29	Zwroty przesyłek niedoreczonych				
	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	A	120		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	A	2000		
	listy o wadze do 1000 g	A	100		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Przesyłka listowa polecona ekonomiczna				
	listy o wadze do 350 g	B	10		

	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Listy polecane ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru				
	listy o wadze do 350 g	A	1 200		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Listy polecane ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	A	10		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Przesyłka listowa nierejestrowana priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	A	100		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Przesyłka listowa polecona				

Cy A

	priorytetowa + zwrotne potwierdzenie odbioru				
	listy o wadze do 350 g	A	20		
	listy o wadze do 1000 g	A	10		
	listy o wadze do 2000 g	A	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa + zwrotne potwierdzenie odbioru				
	listy o wadze do 350 g	B	10		
	listy o wadze do 1000 g	B	10		
	listy o wadze do 2000 g	B	10		
	Przesyłka listowa nierejestrowana ekonomiczna zagraniczna Strefa A-Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 50 –100 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 100–350g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 350 –500 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 500–1000 g	Nie dotyczy	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa zagraniczna Strefa A-Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50g	Nie dotyczy	70		
	listy o wadze 50 –100 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 100 –350 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 350 – 500 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 500–1000 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 1000-2000 g	Nie dotyczy	10		
	Przesyłka listowa polecona priorytetowa zagraniczna + zwrotne potwierdzenie odbioru Strefa A- Europa				

	(łącznie z Cyprem, całą Rosją i Izraelem)				
	listy o wadze do 50g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 50 – 100 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 100 – 350 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 350 – 500 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 500–1000 g	Nie dotyczy	10		
	listy o wadze 1000-2000 g	Nie dotyczy	10		
RAZEM					

Cy A

Zestawienie nr 2

Lp	Rodzaj usługi	Jednostka miary	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto*	Wartość brutto **
1.	Odbiór korespondencji z siedziby Zamawiającego przy ul. Zamkowej 8	jednorazowy odbiór z jednego budynku w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku przez okres 1 miesiąca	12 odbiorów (1 lokalizacja x 12 miesięcy)		
2	Odbiór przesyłek pocztowych z budynków zamawiającego (wykaz budynków jest zawarty w tabeli nr 1 szczegółowych warunków przedmiotu zamówienia) oraz ich dostarczenie do punktów oddawczych Wykonawcy	jednorazowy odbiór z jednego budynku w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku przez okres 1 miesiąca	108 odbiorów (9 lokalizacji x 12 miesięcy)		
RAZEM					

* obejmuje miesięczny koszt wykonania usługi odbioru korespondencji

** obejmuje cały okres wykonania zamówienia od dnia 01-01-2019 r. do dnia 31-12-2019 r.

Ogółem (suma wartości brutto z zestawień nr 1 - 2)

Wartość brutto: _____

słownie: _____

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI W NFZ

zawarta dnia2018 roku w Rzeszowie pomiędzy:
Narodowym Funduszem Zdrowia Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą
w Rzeszowie pod adresem 35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8, NIP 1070001057,
zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:
Roberta Bugaja - Dyrektora

a

.....
zwany dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
.....

W związku z podpisaniem umowy nr WAG-ZP.261.10.2018 z dnia, której przedmiotem jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz paczek pocztowych oraz transport przesyłek z i do budynków Zamawiającego do placówek nadawczo-odbiorczych Wykonawcy, zwanej dalej „umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1.

Ilekoć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć strony związanych z realizacją umowy podstawowej,
- 2) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron w związku z realizacją umowy oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez Zamawiającego.

§ 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane;
 - 2) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy;
 - 3) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy;
 - 4) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy;
 - 5) poinformowania pracowników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 umowy, o zachowaniu poufności o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych;
 - 6) niekopiowania, niepowielania ani niezwielokrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda i dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą upoważnienie Zamawiającemu do udziału w realizacji umowy;
 - 7) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy, niezwłocznego zwrócenia lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów zawierających jakiegokolwiek Informacje Poufne Zamawiającemu, wraz ze wszystkimi kopiami, będącymi w jego posiadaniu.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w § 6 ust. 9 za każdą ujawnioną Informację Poufną, na żądanie Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia, w którym Zamawiający wystąpi z takim żądaniem.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 2.

§ 3.

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:

Znak Sprawy: WAG-ZP.261.10.2018

- 1) które są w dniu ujawnienia publicznie znane;
 - 2) których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy przepisów prawa.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§ 4.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników lub inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy .

§ 5.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy oraz umowy podstawowej.

§ 6.

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

§ 7.

1. Strony poddają pod rozstrzygnięcie sporów, powstałych na gruncie niniejszej umowy, właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej Umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Załącznik do umowy (oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności) stanowi integralną część umowy o zachowaniu poufności.

§ 10.

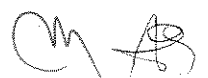
Niniejsza Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

Podpisano w imieniu Zamawiającego:

.....

Podpisano w imieniu Wykonawcy :

.....



Wzór
Umowa Nr WAG-ZP.261.10.2018 – Część II

zawarta w Rzeszowie, w dniu2018 roku pomiędzy :

NARODOWYM FUNDUSZEM ZDROWIA Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą w Rzeszowie pod adresem 35-032 Rzeszów ul. Zamkowa 8 , zwanym dalej „Zamawiającym”, który reprezentuje - Dyrektor

a

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....
.....

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) pod nazwą: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym i świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym ” zostaje zawarta umowa (zwana dalej „ umową ”) o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy oraz warunki jego realizacji

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek dla Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi kurierskie, o których mowa w ust. 1 sukcesywnie począwszy od daty wskazanej w § 2 umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, który określa wagę i cenę jednostkową na przesyłki kurierskie. Ceny określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy są stałe i nie mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 umowy. Ceny określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym koszty transportu, ubezpieczenia przesyłek i opłat paliwowych oraz opakowań do pakowania przesyłek.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykona *własnymi siłami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców**:
zakres zleconych prac:.....
nazwa podwykonawcy.....
(jeżeli dotyczy*)
5. Wykonawca gwarantuje, że wykazana w punkcie 3.2. oferty liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy według stanu na dzień 01.09.2018 r., którym będzie powierzona realizacja niniejszego przedmiotu zamówienia nie ulegnie pomniejszeniu przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania raz na kwartał od Wykonawcy dokumentu potwierdzającego liczbę zatrudnionych pracowników na wyżej wymienionych warunkach, pod rygorem kary umownej określonej w § 6 ust. 7 niniejszej umowy.
6. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:
 - a) odbierania i dostarczania przesyłek w/w usług w dni robocze od godz. 8:00 do 15:00, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,



- b) przesyłki kurierskie odbierane będą przez kurierów z siedziby Zamawiającego w Rzeszowie przy ul. Zamkowej 8,
- c) dostarczenia według potrzeb Zamawiającego opakowań do pakowania przesyłek (kopert i naklejek teleadresowych) na koszt Wykonawcy,
- d) dostarczania przesyłek kurierskich adresatom w dniu następnym na terenie kraju:
- standard,
 - do godziny 08:00,
 - do godziny 09:00,
 - do godziny 12:00.
7. Usługi o których mowa w ust. 1, wykonywane będą zgodnie z przepisami:
- a) ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), zwanej dalej Prawem pocztowym,
- b) ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1983).
8. Dowodem zlecenia przez Zamawiającego usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany przez Zamawiającego list przewozowy, według wzoru obowiązującego u Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz listu przewozowego jest przeznaczony dla Zamawiającego.
9. List przewozowy powinien zawierać, co najmniej następujące dane:
- a) datę nadania przesyłki,
 - b) dokładne dane nadawcy przesyłki z pełnym adresem z kodem pocztowym,
 - c) dokładne dane odbiorcy przesyłki z pełnym adresem z kodem pocztowym,
 - d) numer telefonu i imię i nazwisko osoby, z którą należy się kontaktować w przypadku trudności z doręczeniem przesyłki,
 - e) oznaczenie przesyłki, określenie zawartości, wartości, wagi ogółem, ilości sztuk, wymiarów, ilości paczek, jeśli przesyłka nie jest nadawana w jednym opakowaniu,
 - f) czytelny podpis nadawcy,
 - g) czytelny podpis osoby przyjmującej przesyłkę w imieniu Wykonawcy,
 - h) określenie wysokości ceny za daną przesyłkę.
10. Wykonawca będzie zobowiązany do każdorazowego dostarczenia Zamawiającemu dowodu potwierdzenia doręczenia przesyłki kurierskiej (e-mail, fax) lub jej zwrotu do nadawcy przesyłki, w przypadku braku możliwości jej doręczenia. W przypadku posiadania przez Wykonawcę strony internetowej, na której jest możliwość śledzenia przesyłek kurierskich Zamawiający dopuszcza korzystanie z tego typu aplikacji przy nadawaniu przesyłek kurierskich, rezygnując jednocześnie z otrzymania potwierdzeń wysyłanych faksem lub e-mailem.
11. Zamawiający nadaje przesyłki kurierskie krajowe za pośrednictwem kuriera, po uprzednim zgłoszeniu zlecenia odbioru ze swojej siedziby telefonicznie pod numer telefonu.....
12. Strony ustalają, że osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu umowy, ze strony Wykonawcy będzie, natomiast ze strony Zamawiającego..... Zmiany osób, o których mowa powyżej nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia o zmianie drugiej Strony.
13. Odbiór przesyłek dokonywany będzie przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy wydania przesyłki pracownikowi Wykonawcy, który nie spełni tego wymogu.
14. Wykonawca gwarantuje ubezpieczenie przesyłek kurierskich na standardowych zasadach stosowanych dla swoich przesyłek lub na warunkach szczególnych na życzenie Zamawiającego.



Znak Sprawy: WAG-ZP.261.10.2018





66



§ 2
Terminy realizacji

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2019 roku, z tym zastrzeżeniem, że umowa wygaśnie w przypadku wcześniejszego wyczerpania maksymalnego wynagrodzenia brutto, przy czym Zamawiający ma prawo wcześniejszego odstąpienia od umowy, oraz prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadkach określonych w umowie.

§ 3
Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za należycie wykonaną usługę w zakresie określonym przez Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszej umowie, przy czym łączna kwota wynagrodzenia wypłaconego na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy maksymalnego wynagrodzenia brutto w kwocie zł (słownie złotych:).
2. W ramach wynagrodzenia za wykonaną usługę, o której mowa w § 1, Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w kwocie będącej sumą cen określonych w Formularzu Oferty za świadczenie usługi, z zastrzeżeniem ust. 3. Wynagrodzenie miesięczne za usługi wykonane w okresie rozliczeniowym, którym jest miesiąc kalendarzowy, stanowi suma opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych i doręczonych oraz nadanych i zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia, stwierdzonej na podstawie dokumentów nadawczo-oddawczych.
3. Zastrzega się, że w przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek lub dodatkowego transportu przesyłek nie ujętych w załączniku nr 1 do umowy (wypełniony załącznik nr 2b do Ogłoszenia) podstawą rozliczeń będą ceny zawarte w obowiązującym w dacie przyjęcia przesyłek cenniku opłat, za usługi świadczone przez Wykonawcę.
4. Zamawiający nie ma obowiązku wypłacenia Wykonawcy kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu mniejszej ilości wysyłanych przesyłek niż określone w załączniku nr 1 do umowy (wypełniony załącznik nr 2b do Ogłoszenia). Rodzaje i ilości przesyłek kurierskich w obrocie krajowym, określone w załączniku nr 1 do umowy (załącznik 2b do Ogłoszenia) mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych w tym załączniku rodzajach i ilościach.

§ 4
Faktury i rachunki

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury /rachunku w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury /rachunku.
2. Faktura /rachunek musi zawierać następujące dane:
Odbiorca i płatnik: Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia
z siedzibą w Rzeszowie, ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów
Nabywca: Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, 02-390 Warszawa,
ul. Grójecka 186, NIP 1070001057.
3. Za datę zapłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.



§ 5

Szczególne zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania usługi i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością, a w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w tym, zgodnie z ustawą Prawo pocztowe oraz wymogami przewidzianymi w przepisach prawa dla realizacji usługi na rzecz podmiotów takich jak Zamawiający.
2. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy Prawo pocztowe. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich dotyczących Wykonawcy zmianach w rejestrze operatorów pocztowych, a w szczególności o wykreśleniu Wykonawcy z rejestru operatorów pocztowych.
3. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy tego, iż należyte wykonanie przez niego niniejszej umowy oraz należyte świadczenie usługi, ma kluczowe znaczenie dla prowadzenia ustawowej działalności Zamawiającego, a w tym jest niezbędne do wywiązywania się przez Zamawiającego z jego obowiązków wobec innych podmiotów.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe w czasie transportu lub z tytułu niewykonania usługi, a w szczególności za uszkodzenie, ubytek lub utratę przesyłki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca zobowiązany jest pokryć szkody wynikające z niedostarczenia, zagubienia lub zniszczenia przesyłek zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Reklamacje z tytułu jakości świadczonych usług będą składane przez Zamawiającego telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną do Wykonawcy, niezwłocznie po stwierdzeniu wady usługi na adres:.....
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania reklamacji faksem zwrotnym na numer 017 86 04 228 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@nfz-rzeszow.pl, lub ewa.ochalik@nfz-rzeszow.pl.

§ 6

Kary umowne i reklamacje

1. Zamawiający ma prawo składać reklamacje dotyczące przesyłki rejestrowanej, a Wykonawca jest zobowiązany do ich rozpatrzenia na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1468).
2. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, na zasadach określonych zgodnie z przepisami ustawy Prawo pocztowe.
3. W przypadku nieterminowego dostarczenia przesyłki, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości trzykrotnej wartości opłaty należnej Wykonawcy za dostarczenie przesyłki.
4. W przypadku nieodebrania przesyłki na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,15 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 %

Znak Sprawy: WAG-ZP.261.10.2018

- wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy (za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
7. W przypadku gdy Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zgłoszone Wykonawcy nie częściej niż raz na kwartał, nie przedłoży dokumentu opisanego w § 1 ust. 5 niniejszej umowy lub w przedłożonym dokumencie liczba pracowników będzie mniejsza niż wskazana w ofercie, to Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 8. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w Umowie o zachowaniu poufności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy w terminie do 14 od dnia, w którym Zamawiający wystąpi z takim żądaniem.
 9. Jeżeli skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar umownych określonych w umowie, będzie uprawniony do żądania jej naprawienia w pełnej wysokości na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kary umownej z należności przysługującej Wykonawcy wynikającej z wystawionej faktury.

§ 7

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy:
 - a) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - postawienia Wykonawcy w stan upadłości,
 - likwidacji firmy Wykonawcy,
 - b) z miesięcznym okresem wypowiedzenia:
 - w przypadku okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w tym w szczególności nierzetelnego wykonywania umowy, tj. dostarczania uszkodzonych paczek, opóźnienia w dostarczaniu, przepakowywania przesyłek dostarczonych przez Zamawiającego, z zachowaniem uprawnień Zamawiającego, o których mowa w § 6 niniejszej umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru operatorów pocztowych, o którym mowa w art. 6 ust.1 ustawy Prawo pocztowe, oraz w przypadku ustalenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie został wpisany do rejestru operatorów pocztowych, o których mowa w art. 6 ust.1 ustawy Prawo pocztowe.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Postanowienia zdania poprzedzającego dotyczą także zmian, o których mowa w ust. 2.
2. Strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:



- a) gdy nastąpi zmiana wysokości obowiązujących stawek podatku VAT dotyczących usług lub usług należących do przedmiotu umowy, Strony dopuszczają możliwość zmiany cen jednostkowych, odpowiednio, tej usługi lub usług, w zakresie odpowiadającym zmianie wysokości stawki podatku VAT;
- b) wynagrodzenie Wykonawcy może zostać umniejszone w przypadku zmiany przez Wykonawcę stawek cenowych (taryfy opłat), w stosunku do stawek określonych w formularzu cenowym przesłanym określonych w załączniku nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym Zamawiającego i naliczać koszt przesłanym wg niższych stawek od następnego okresu rozliczeniowego, następującego po dacie obniżenia stawek Wykonawcy.

§ 9 Wybór sądu

Spory mogące powstać na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności wynikających z umowy. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy nie mogą być przejęte przez inny podmiot.
2. Przy realizacji niniejszej umowy Wykonawca nie może/ może korzystać z podwykonawców (w zależności od treści złożonej ofert), gdy podwykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności, które miałby realizować w zastępstwie Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie niniejszej umowy, w tym również za działania lub zaniechania podwykonawców.
3. Każda ze stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności drugiej strony, w której posiadanie weszła w związku z realizacją umowy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania tajemnicy pocztowej, o której mowa w art. 41 i innych przepisach ustawy z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe.
5. W związku z tym, że przedmiotem zamówienia jest także świadczenie usług polegających na przetwarzaniu danych osobowych, Zamawiający wymaga aby Wykonawca spełniał wszelkie warunki wymagane dla administratora danych osobowych określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawach swobodnego przepływu takich danych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, rachunku bankowego, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią oferta Wykonawcy i Ogłoszenie o zamówieniu.

§11
Liczba egzemplarzy umowy

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

załącznik nr 1 – kalkulacja cenowa dla przesyłek kurierskich krajowych,

załącznik nr 2 - umowa o zachowaniu poufności w NFZ.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

DYREKTOR
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Robert Bugaj

Radca Prawny

Anna Olińska

Z-ca DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Finansowych
Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Katarzyna Kowalewska

Znak Sprawy: WAG-ZP.261.10.2018

71

Kierownik
Seksja Kancelarii Oddziału Administracyjno-Gospodarczego
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
z siedzibą w Rzeszowie

Anna Jeż

Anna Jeż

10 -10- 2018

Barbara Bieńkiewicz

Kalkulacja cenowa dla przesyłek kurierskich w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek

Lp.	Rodzaj przesyłki	Przewidywana ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Usługi kurierskie			
	Standard do 1 kg	1400		
	doręczenie do 8:00	5		
	doręczenie do 9:00	5		
	doręczenie do 12:00	5		
2.	Usługi kurierskie			
	Standard od 1 kg do 5 kg	10		
	doręczenie do 8:00	5		
	doręczenie do 9:00	5		
	doręczenie do 12:00	5		
	standard od 5kg do 10 kg	5		
	standard od 10 kg do 20 kg	5		
	standard od 20 kg do 30 kg	5		
3.	Kurier miejski			
	doręczenie do 90 minut, opakowanie do 1 kg, do 10 km	5		
	doręczenie do 3 godzin, opakowanie do 1 kg, od 5 do 10 km	5		
	doręczenie do 4 godzin, opakowanie do 1 kg, do 10 km	5		
Razem				

Wartość brutto: _____

słownie: _____

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI W NFZ

zawarta dnia2018 roku w Rzeszowie pomiędzy:

Narodowym Funduszem Zdrowia Podkarpackim Oddziałem Wojewódzkim z siedzibą
w Rzeszowie pod adresem 35-032 Rzeszów, ul. Zamkowa 8, NIP 1070001057,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Roberta Bugaja - Dyrektora

a

.....
zwany dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
W związku z podpisaniem umowy nr WAG-ZP.261.10.2018 z dnia, której przedmiotem jest świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek dla Zamawiającego, zwanej dalej „umową podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji umowy podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1.

Ilekoć w umowie użyte zostają wyrazy „Informacje Poufne” oznaczają one:

- 1) przekazywane Wykonawcy wszelkie informacje lub dane, ustne, na piśmie lub zapisane w inny sposób, dotyczące spraw, planów działalności gospodarczej lub przedsięwzięć strony związanych z realizacją umowy podstawowej,
- 2) wszelkie rozmowy lub rokowania prowadzone pomiędzy przedstawicielami stron w związku z realizacją umowy oraz informacje przekazywane w ich trakcie przez Zamawiającego.

§ 2.

1. Z uwagi na udostępnianie Informacji Poufnych Wykonawca, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszystkich Informacji Poufnych, niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane;
- 2) wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie na użytek prowadzonej współpracy w zakresie realizacji umowy;
- 3) zapewnienia odpowiedniego i bezpiecznego sposobu przechowywania wszystkich uzyskanych Informacji Poufnych w czasie, gdy znajdują się one w posiadaniu Wykonawcy;
- 4) ujawnienia Informacji Poufnych wyłącznie osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy;
- 5) poinformowania pracowników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 umowy, o zachowaniu poufności o poufnym charakterze udostępnianych i przekazywanych informacji, pouczenia w sprawie ich traktowania jako poufnych;
- 6) niekopiowania, niepowielania ani niezwielowokrotniania Informacji Poufnych w jakikolwiek sposób, chyba że wcześniej w sposób wyraźny udzielona zostanie na taką czynność pisemna zgoda i dokonanie czynności jest obiektywnie niezbędne w związku z realizacją umowy. Zamawiający zobowiązuje się do ujawnienia Informacji Poufnych na potrzeby realizacji umowy osobom biorącym udział w realizacji umowy podstawowej ze strony Wykonawcy, które okażą upoważnienie Zamawiającemu do udziału w realizacji umowy;
- 7) na pisemny wniosek Zamawiającego lub w przypadku zakończenia współpracy, niezwłocznego zwrócenia lub zniszczenia na własny koszt wszelkich materiałów zawierających jakiegokolwiek Informacje Poufne Zamawiającemu, wraz ze wszystkimi kopiami, będącymi w jego posiadaniu.

2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących Informacji Poufnych, o których mowa w niniejszej Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w § 6 ust. 8 za każdą ujawnioną Informację Poufną, na żądanie Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia, w którym Zamawiający wystąpi z takim żądaniem.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 2.

§ 3.

1. Zobowiązania określone w § 2 nie mają zastosowania do Informacji Poufnych:

Znak Sprawy: WAG-ZP.261.10.2018

- 1) które są w dniu ujawnienia publicznie znane;
 - 2) których ujawnienie wymagane jest od Wykonawcy na mocy przepisów prawa.
2. Jeżeli Wykonawca zostanie zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia jakichkolwiek Informacji Poufnych, niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego przed dokonaniem ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany na mocy prawa lub wezwania sądu do ujawnienia Informacji Poufnych, będzie uprawniony do ujawnienia Informacji Poufnej wyłącznie w zakresie wymaganym prawem oraz zobowiązany do podjęcia wszelkich uzasadnionych środków, mających na celu upewnienie się, że Informacje Poufne są traktowane jako poufne.

§ 4.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników lub inne osoby, które będą zaangażowane w proces realizacji umowy .

§ 5.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres obowiązywania umowy podstawowej, z tym że zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności Informacji Poufnych i odpowiedzialność z tego tytułu, pozostają w mocy także po wygaśnięciu niniejszej Umowy oraz umowy podstawowej.

§ 6.

Wykonawca potwierdza i wyraża zgodę na to, że nie będzie uprawniony do nabycia żadnych praw do Informacji Poufnych przekazanych przez Zamawiającego lub od niego uzyskanych.

§ 7.

1. Strony poddają pod rozstrzygnięcie sporów, powstałych na gruncie niniejszej umowy, właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego sądowi powszechnemu.
2. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej Umowie znajdują zastosowanie w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.

§ 8.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Załącznik do umowy (oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności) stanowi integralną część umowy o zachowaniu poufności.

§ 10.

Niniejsza Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

Podpisano w imieniu Zamawiającego:

.....

Podpisano w imieniu Wykonawcy :

.....