



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

Główny Specjalista w Wydziale Świadczeń Opieki Zdrowotnej Dział Kontraktowania Świadczeń w Dolnośląskim OW NFZ

Numer ogłoszenia: Wrocław/23/06
Miejsce pracy: Wrocław

Umowa o pracę
Wymiar etatu: 1/2

Termin składania ofert: 01.02.2023 r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- udział w przygotowywaniu i przeprowadzaniu postępowań w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju leczenie szpitalne oraz programy pilotażowe;
- udział w przygotowywaniu i przeprowadzaniu procedury aneksowania umów wieloletnich;
- analiza zmian w katalogach, słownikach wewnętrznych, aktach prawnych Funduszu, aktach prawnych Ministra Zdrowia i ich wpływ na medyczną dostępność świadczeń;
- merytoryczna ocena projektów zarządzeń Prezesa NFZ oraz projektów rozporządzeń Ministra Zdrowia w zakresie kompetencji Działu;
- ocena celowości medycznej i ekonomicznej udzielanych w ramach umów świadczeń opieki zdrowotnej;
- współpraca z odpowiednimi konsultantami wojewódzkimi i krajowymi w zakresie oceny skutków kontraktacji w rodzaju leczenie szpitalne oraz programy pilotażowe;
- udzielanie informacji dotyczącej finansowania ze środków publicznych w ramach umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia: procedur diagnostycznych i terapeutycznych, korzystania ze świadczeń specjalistycznych i stosowanych technologii medycznych;
- przygotowywanie danych do okresowych i rocznych sprawozdań z działalności Oddziału w zakresie wynikającym z kompetencji Działu;
- sporządzanie analiz i zestawień dla potrzeb Działu Kontraktowania Świadczeń;
- ocena zasobów, kategoryzacja jednostek realizujących świadczenia w rodzaju leczenie szpitalne oraz programy pilotażowe;
- prowadzenie bieżącej korespondencji w zakresie dotyczącym zadań Działu związanych z realizacją umów;
- współpraca w zakresie kompetencji z odpowiednimi ze względu na rodzaj wykonywanych zadań, komórkami organizacyjnymi w Centrali Funduszu;
- współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Oddziału w celu pozyskania i wymiany danych niezbędnych do realizacji zadań na zajmowanym stanowisku.

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: wyższe medyczne - lekarz
- lata pracy zawodowej: minimum 5 lat stażu pracy

Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz przepisów rozporządzenia Ministra Zdrowia o gwarantowanych świadczeniach medycznych oraz ogólnych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej;
- znajomość zagadnień dotyczących działalności NFZ;
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku;
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera w zakresie pakietu MS Office (Excel, Power Point);
- bardzo dobra umiejętność obsługi urządzeń biurowych;
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole;
- elastyczność i kreatywność;
- pracowitość i chęć rozwoju;
- bardzo dobra organizacja czasu pracy;
- odporność na stres;
- umiejętność wnikliwej analizy;
- umiejętność analitycznego i logicznego myślenia;
- umiejętność pracy pod presją czasu;

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod (adresem e-mail: rekrutacja@nfz-wroclaw.pl / nr telefonu: (71) 79-79-261).

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 01.02.2023 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w Sali Obsługi Klienta przy ul. R. Traugutta 55, 50-416 Wrocław (Punkt podawczy czynny: w godzinach 8.00 – 16.00) lub przesłać na adres:

**Dolnośląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. R. Traugutta 55, 50-416 Wrocław**

z dopiskiem: **oferta pracy Wrocław/23/06**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z
KONCEPCJĄ LEAN
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MIAŁĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFS)



INICJATYWNY
DBAJĄCE O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW