



Działamy w imieniu i na rzecz Pacjentów
Wspólnie ze świadczeniodawcami dbamy o zdrowie obywateli

Specjalista w Wydziale Świadczeń Opieki Zdrowotnej Dział Monitorowania, Analiz Medycznych i Planowania Świadczeń w Dolnośląskim OW NFZ

Numer ogłoszenia: Wrocław/23/10
Miejsce pracy: Wrocław

Umowa o pracę
Wymiar etatu: 1

Termin składania ofert: 16.02.2023 r.

Szczegóły oferty

GŁÓWNE ZADANIA:

- Monitorowanie realizacji zawartych kontraktów przez DOW NFZ;
- Monitorowanie danych raportowanych do DOW NFZ w ramach zawartych kontraktów ze świadczeniodawcami;
- Przygotowywanie analiz realizacji oraz prognoz wykonania świadczeń;
- Tworzenie sprawozdań i zestawień do Centrali NFZ oraz Ministerstwa Zdrowia;
- Integracja i przetwarzanie szczegółowych baz danych jak również analiza jakościowa udzielanych świadczeń opieki zdrowotnej;

WYMAGANIA:

Wymagania konieczne:

- wykształcenie: wyższe
- lata pracy zawodowej: minimum 3 lata stażu pracy

Wymagania dodatkowe:

- Znajomość ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. 2022 poz. 2561);
- Znajomość pakietu MS Office (Excel, Access, Word) na poziomie średniozaawansowanym;
- Doświadczenie w pracy z bazami danych;
- Mile widziane doświadczenie w pracy w systemie ochrony zdrowia;
- Umiejętności w zakresie analizy danych i informacji oraz formułowania wniosków;
- Zdolności analityczne;
- Komunikatywność;
- Umiejętność pracy w zespole;

- Odpowiedzialność i sumienność.

Wymagane dokumenty:

- CV,
- podpisany kwestionariusz osobowy,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających lata pracy zawodowej z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenie lub prowadzenia działalności gospodarczej,
- kopie innych dokumentów zgodnie z wymaganiami stanowiskowymi,
- podpisane oświadczenia i zgody (zwracamy szczególną uwagę na poprawne wypełnienie dokumentów).

Jeżeli chcesz dowiedzieć się jak prawidłowo złożyć dokumenty lub szukasz dodatkowych informacji dotyczących procesu rekrutacji i technik naboru, skorzystaj z naszego poradnika. Znajdziesz tam również klauzulę informacyjną oraz wzory wymaganych zgód, które ułatwią Ci aplikowanie.

ZAPRASZAMY

W przypadku dodatkowych pytań, jesteśmy dla Ciebie dostępni pod (adresem e-mail: rekrutacja@nfz-wroclaw.pl / nr telefonu: (71) 79-79-261).

Dokumenty w formie papierowej należy składać do 16.02.2023 r. w zamkniętych kopertach, bezpośrednio w Sali Obsługi Klienta przy ul. R. Traugutta 55, 50-416 Wrocław (Punkt podawczy czynny: w godzinach 8.00 – 16.00) lub przesłać na adres:

**Dolnośląski Oddział Wojewódzki
Narodowego Funduszu Zdrowia
ul. R. Traugutta 55, 50-416 Wrocław**

z dopiskiem: **oferta pracy Wrocław/23/10**

lub elektronicznie – za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego.

APLIKUJ

Naszym pracownikom oferujemy:



PRACĘ W ORGANIZACJI
SPRAWNIE ZARZĄDZANEJ
SKONCENTROWANEJ NA
REALIZACJI CELÓW



PRACĘ ZGODNIE Z
KONCEPCJĄ *LEAN*
MANAGEMENT



STABILNE
ZATRUDNIENIE NA
UMOWĘ O PRACĘ



PROFESJONALNY
SYSTEM SZKOLEŃ



OPIEKĘ MENTORA



MOŻLIWOŚCI
AWANSU
ZAWODOWEGO



MIŁĄ ATMOSFERĘ
W PRACY



ATRAKCYJNE
WSPARCIE SOCJALNE
(ZFSS)



INICJATYWY
DBAJĄCE O ZDROWIE

NASZE WARTOŚCI

OTWARTOŚĆ NA
PACJENTA

EFEKTYWNOŚĆ

INNOWACYJNOŚĆ

SATYSFAKCJA
PRACOWNIKÓW