Informacja o poszukiwaniu powierzchni lokalowej wraz z zapytaniem ofertowym

ZNAK SPRAWY: NFZ16-WAG-II.214.4.2025

ZACHODNIOPOMORSKI ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA
71-470 SZCZECIN, ul. ARKOŃSKA 45

tel. +48 91 425 11 66
REGON: 015817985-00096 NIP: 851 28 86 821
Strona internetowa: www.nfz-szczecin.pl
Godziny pracy: 8.00-16.00

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@nfz-szczecin.pl

Nazwa zamówienia:

ZAPYTANIE OFERTOWE DOTYCZĄCE
NAJMU NA RZECZ ZACHODNIOPOMORSKIEGO OW NFZ POWIERZCHNI BIUROWEJ O WIELKOŚCI 250-300 M^2 NA TERENIE MIASTA SZCZECINA

Zamówienie wyłączone ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 11 ust. 1 pkt 6 (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).

Zastępca Dyrektora Zachodniopomorskiego OW NFZ
ds. Ekonomiczno-Finansowych
Jerzy Piwowarczyk
dokument podpisany elektronicznie

Szczecin, dnia 31 grudnia 2025 r.

I. Opis/wymagania.

W celu rozeznania rynku lokali użytkowych w odniesieniu do możliwości zawarcia umowy najmu **lokalu biurowego** na potrzeby Zachodniopomorskiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Szczecinie (zwanego dalej ZOW NFZ lub Oddziałem), zaprasza się do składania **ofert wynajmu** lokalu biurowego ze wskazaniem na:

a) lokalizację lokalu (lewobrzeże), w pobliżu siedziby ZOW NFZ;
preferowana lokalizacja nie dalej od siedziby niż do 1 000 m liczonych po samochodowych ciągach komunikacyjnych, wedle wskazań strony internetowej www.maps.google.com (*patrz kryterium oceny ofert*);
oferty z dłuższym dystansem nie podlegają odrzuceniu, jedynie uzyskją niższą punktację w rankingu (*patrz kryterium oceny ofert*)

b) **metraż (oczekiwany metraż od 250 do 300 metrów kwadratowych)**;
uwaga: oferty o metrażu mniejszym niż 250 m kw. lub większym niż 300 m kw. nie będą rozpatrywane; pomieszczenia przeznaczone są dla 24 pracowników, stąd łączna powierzchnia na jednego pracownika wina wynieść co najmniej 8-10 m kw.

c) wysokość miesięcznej stawki czynszu za metr kwadratowy *(patrz kryterium oceny ofert*);

d) wysokość ewentualnych pozostałych miesięcznych opłat eksploatacyjnych (*patrz kryterium oceny ofert*);

4.1 Oddział wymaga, aby w ramach opłaty eksploatacyjnej były rozliczane co najmniej nw. koszty:

1) ubezpieczenie budynku;
2) podatki i opłaty zawiązane z posiadaniem i użytkowanie nieruchomości;
3) utrzymanie i konserwacja wszelkich instalacji i urządzeń;
4) koszt dostawy energii cieplnej (ciepła woda, ogrzewanie);
5) dostawa wody i odbiór ścieków;
6) utrzymanie powierzchni wspólnych i terenów zewnętrznych wchodzących w skład nieruchomości, na której zlokalizowany jest budynek;
7) koszty związane z zarzadzaniem budynkiem (w tym koszty przeglądów wynikających z przepisów prawa budowalnego);
8) media związane z utrzymaniem powierzchni wspólnej;
9) wywóz nieczystości (odpadów komunalnych);
10) koszty monitoringu (o ile dotyczy, patrz ust. 7.9).

4.2 Oddział wymaga, aby Wynajmujący wskazał inne, aczkolwiek niezbędne koszty nieujęte w powyższej kalkulacji.

e) pozostałe koszty związane z administrowaniem lokalu, niewchodzące w skład opłaty czynszowej i opłaty eksploatacyjnej, a które ZOW NFZ będzie ponosił w związku z najmem (do samodzielnego zorganizowania np. koszty utrzymania czystości);

f) Oddział wymaga, aby lokal posiadał podlicznik energii elektrycznej (opłata za energię na podstawie refakturowanych kosztów energii wg wskazań podlicznika).

oraz

g) spełnianie poniższych warunków – oczekuje się, iż lokal biurowy przeznaczony na działalność statutową ZOW NFZ, tj. na funkcjonowanie jednej z komórek organizacyjnych Oddziału (**24 stanowiska pracy**), spełnia w szczególności następujące warunki:

7.1 lokal musi być przystosowany do prowadzenia w nim pracy biurowej, o rozkładzie pomieszczeń uwzględniającym prawidłowe organizowanie stanowisk pracy z monitorami ekranowymi,

7.2 dostępność komunikacyjna do oferowanego lokalu środkami transportu publicznego (bliskość przystanków komunikacji publicznej, PKP, PKS) oraz transportu indywidualnego (patrz kryterium oceny ofert),

7.3 stan techniczny nieruchomości zgodny z obowiązującymi przepisami,

7.4 pomieszczenia biurowe spełniające wymagania dla pomieszczeń pracy stałej, określone rozporządzeniem MPiPS z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bhp (Dz.U. z 2003 nr 169 poz. 1650, z późn. zm.),

7.5 odrębne strefy wejściowe / oddzielenie proponowanych pomieszczeń biurowych do wynajmu od innych pomieszczeń w danym budynku,

7.6 możliwość elastycznych godzin prowadzenia działalności dostosowanych do potrzeb Oddziału (pełna swoboda dostępu do obiektu o różnych porach),

7.7 dostępność w bliskiej odległości bezpłatnych miejsc postojowych (patrz kryterium oceny ofert),

7.8 lokal winien być odświeżony/czysty (świeżo pomalowane ściany i sufity/czyste ściany i sufity, wyprana wykładzina podłogowa – jeżeli występuje), z zamontowanymi do każdego pomieszczenia drzwiami zamykanymi na klucz wraz z kompletem kluczy; **oferty lokali przeznaczonych do remontu będą podlegać odrzuceniu**;

7.9 w przypadku gdy oferowany lokal znajduje się na dolnej kondygnacji (parter), wymagane jest aby wyposażony był w alarm oraz rolety antywłamaniowe lub monitoring;

7.10 zapewnienie toalety damskiej i toalety męskiej **na wyłączność**,

7.11 zapewnienie pomieszczenia socjalnego **na wyłączność**;

7.12 odpowiedni stan infrastruktury pozwalający na zapewnienie bezpieczeństwa osób, zasobów, w tym ochronę informacji niejawnych oraz sieci logicznej i telekomunikacyjnej;

7.13 Oferent wskaże posiadane systemy technicznego zabezpieczenia fizycznego lub umożliwi Oddziałowi **w lokalu** montaż urządzeń lub instalację systemów niezbędnych do zachowania standardów bezpieczeństwa NFZ;

7.14 bezpłatna możliwość doprowadzenia przyłącza transmisji danych (Internet) i/lub przyłącza telekomunikacyjnego wskazanego przez Oddział operatora,

7.15 Oferent wraz z ofertą będzie zobligowany do dołączenia dokumentu uzyskanego od operatora telekomunikacyjnego, który to dokument będzie potwierdzał spełnienie przez lokal warunków technicznych na zbudowanie łącza światłowodowego o następujących parametrach:

a) łącze złożonego z dwóch włókien jednomodowego światłowodu do wyłącznego korzystania przez Oddział w relacji między serwerownią mieszczącą się w budynku ZOW NFZ w Szczecinie przy ul. Arkońskiej 45, a pomieszczeniem technicznym mieszczącym się w lokalu,

b) parametry zapewnionego łącza światłowodu umożliwiające zestawienie jednego niezależnego połączenia w układzie 2j (full-duplex), o przepustowości nie mniejszej **niż 10 Gb/s L2** pomiędzy przełącznikami sieciowymi ZOW NFZ,

c) włókna światłowodowe zakończone złączami LC/UPC w szafach teletechnicznych Oddziału.

Warunki techniczne muszą zawierać informacje o terminie uruchomienia łącza światłowodowego.

Oddział podje, że w ocenie ofert preferowane będą lokale z najkrótszym terminem uruchomienia łącza światłowodowego.

7.16 każde stanowisko pracy (24 stanowiska) winno być wyposażone w 3 gniazda sieciowe i 3 gniazda elektryczne o obwodzie wydzielonym dla IT; odległość między okablowaniem

strukturalnym musi wynosić 50 cm lub okablowanie musi być poprowadzone w certyfikowanych korytach dzielonych,

7.17 zapewnienie w lokalu/budynku, w którym znajduje się lokal - na wyłączność Oddziału – dostępu do szafy krosowej, w której zakończone będą gniazdka sieciowe; wymiary szafy (głębokość i szerokość) nie powinny być mniejsze niż 600x600 oraz że szafa musi być typu RACK 19" o wysokości minimum 24U,

7.18 do pomieszczeń musi być dedykowane **na wyłączność** pomieszczenie techniczne z klimatyzacją o powierzchni minimum 5 m kw,

7.19 zgodność lokalu z wymaganiami przewidzianymi przepisami prawa dla obiektów użyteczności publicznej, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie polskiej klasyfikacji obiektów budowlanych (Dz. U. Nr 112 poz. 1316 oraz z 2002 r. nr 18, poz. 170), w szczególności:

a) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U z 2025 r. poz. 418, z późn. zm.);

b) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn. Dz. U. z 2022 poz. 1225, z późn. zm.);

c) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. poz. 150 z późn. zm.);

d) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 124, poz. 1030);

e) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 822, z późn. zm.);

f) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411,z późn. zm.).

Oferent winien złożyć w ofercie stosowne oświadczenie odnoszące się do wyżej wskazanych warunków.

II. Czas trwania umowy.

Przewidywany termin obowiązywania umowy: 5 lat od daty przekazania pomieszczeń Oddziałowi. Rozpoczęcie obowiązywania umowy: II kwartał 2026 r.

W przypadku braku zgody, uwarunkowanej potrzebą Oferenta, na zawarcie umowy na wskazany wyżej okres, dopuszcza się uwzględnienie w postanowieniach umowy możliwości skrócenia okresu obowiązywania umowy **lub** dopuszcza się możliwość zawarcia umowy na okres dłuższy (nie dłużej niż 10 lat), z jednoczesnym zastrzeżeniem możliwości wypowiedzenia umowy przy zachowaniu maksymalnie 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, bez konsekwencji ponoszenia przez ZOW NFZ kosztów nieskonsumowanych okresów czynszowych.

III. Informacja o sposobie porozumiewania się w sprawie Zapytania ofertowego.

Dopuszcza się możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną, wysyłając korespondencję na adres email: zamowienia@nfz-szczecin.pl

IV. Kryteria oceny ofert, według których będą przyznawane punkty ofertom:

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1	**Kryterium efektywności ekonomicznej**	**60%**
2	**Kryterium położenia lokalu względem siedziby ZOW NFZ**	**20%**
3	**Kryterium dostępności do komunikacji publicznej**	**10%**
4	**Położenie lokalu względem bezpłatnego parkingu**	**5%**
5	**Termin uruchomienia łącza światłowodowego**	**5%**

W przypadku, gdy Oferent nie wskaże w ofercie informacji umożliwiających ocenę ofert wedle danego kryterium oceny ofert i nie będzie możliwe ustalenie bądź zweryfikowanie informacji na podstawie treści oferty, oferta w takim kryterium otrzyma 0 pkt.

1. Kryterium efektywności ekonomicznej – waga 60%

W celu przyznania punktów w powyższym kryterium Oferent winien wskazać **w ofercie** kwotę miesięczną brutto w złotych za jeden metr kwadratowy, z rozbiciem na stawkę czynszu oraz wysokości pozostałych uśrednionych miesięcznych opłat brutto w złotych.

<u>Punktacja wedle wzoru</u>:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana kwota brutto w zł/ 1 m. kw. spośród wszystkich ocenianych ofert}}{\text{kwota brutto w zł zaoferowana w ocenianej ofercie}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Kwota brutto w zł rozumiana jako kwota miesięczna brutto w złotych za metr kwadratowy stanowiąca sumę ww. stawki i opłat.

Podane przez Oferenta kwoty brutto stanowić będą ceny wyjściowe do ewentualnych późniejszych negocjacji.

2. Kryterium położenia lokalu względem siedziby ZOW NFZ – waga 20 %

Pomiar położenia lokalu będzie stanowił dystans w metrach pomiędzy oferowaną lokalizacją a adresem siedziby Oddziału stanowiący najkrótszą możliwą trasę samochodową po ciągu komunikacyjnym wedle wskazań strony internetowej www.maps.google.com

Punkty w tym kryterium będą przyznawane w następujący sposób:

Położenie lokalu względem siedziby ZOW NFZ w metrach	Ilość punktów procentowych
do 200 m	20 pkt
od 201 m do 500 m	10 pkt
od 501 do 1 000 m	5 pkt
pow. 1 000 m	0 pkt

ZOW NFZ zastrzega sobie możliwość zweryfikowania dystansu za pomocą www.maps.google.com

3. Kryterium dostępności do komunikacji publicznej – waga 10 %

Pomiar dostępności będzie stanowił **dystans pieszy (w metrach)** pomiędzy oferowaną lokalizacją a najbliższym przystankiem komunikacji transportu publicznego, stanowiący najkrótszą możliwą trasę pieszą wedle wskazań strony internetowej www.maps.google.com
W celu przyznania punktów w powyższym kryterium Oferent winien wskazać **w ofercie** adres oferowanego lokalu, adres najbliższego przystanku komunikacji transportu publicznego oraz dystans pieszy w metrach.

Punktacja wedle wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najkrótszy zaoferowany dystans pieszy (w metrach) spośród wszystkich ocenianych ofert}}{\text{dystans pieszy (w metrach) zaoferowany w ocenianej ofercie}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

Przez *przystanek komunikacji transportu publicznego* rozumie się przystanek komunikacji publicznej.
ZOW NFZ zastrzega sobie możliwość zweryfikowania dystansu za pomocą www.maps.google.com

4. **Kryterium dostępności do bezpłatnych ogólnodostępnych miejsc postojowych – waga 5 %**

Pomiar położenia lokalu będzie stanowił dystans w metrach pomiędzy oferowaną lokalizacją a adresem ogólnodostępnego parkingu **na minimum 40 miejsc**, stanowiący najkrótszą możliwą trasę pieszą wedle wskazań strony internetowej www.maps.google.com
Punkty w tym kryterium będą przyznawane w następujący sposób:

Położenie lokalu względem bezpłatnego parkingu	Ilość punktów procentowych
do 500 m	5 pkt
od 501 m do 1 000 m	2 pkt
pow. 1 000 m	0 pkt

ZOW NFZ zastrzega sobie możliwość zweryfikowania dystansu za pomocą www.maps.google.com

5. **Kryterium terminu uruchomienia łącza światłowodowego – waga 5 %**

Punkty w tym kryterium będą przyznawane na podstawie deklaracji zwartej w dokumencie uzyskanym od operatora telekomunikacyjnego, o którym mowa w rozdziale I ust. 7.15 niniejszego Zapytania.

Termin uruchomienia łącza światłowodowego	Ilość punktów procentowych
do 15 dni	5 pkt
od 15 dni do 30 dni	1 pkt
pow. 30 dni	0 pkt

V. Informacja o terminie składania ofert.

1. Oferty cenowe należy złożyć **do dnia 21 stycznia 2026 r,** w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia@nfz-szczecin.pl
2. Oferta cenowa winna zostać złożona w formie elektronicznej i podpisana przez osobę upoważnioną elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem osobistym. W przypadku nieposiadania przez Oferenta podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego, dopuszcza złożenie skanu podpisanej oferty.
3. Każdy Oferent może złożyć jedną ofertę lub więcej (tzn. na jeden lub więcej lokali).
4. Złożona oferta nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, z późn. zm.).
5. Ofertę cenową należy złożyć zgodnie z załączonym do niniejszego Z*apytania ofertowego* wzorem Formularza oferty .
6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (rozliczenia między Stronami będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich).
7. Prawidłowe ustalenie podatku należy do obowiązku Oferenta, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 775, z późn. zm.).
8. Do oferty Oferent zobowiązany jest załączyć:
   8.1 rzuty powierzchni wraz metrażem;
   8.2 specyfikację dostępnych mediów i infrastruktury technicznej;
   8.3 zdjęcia poglądowe na zewnątrz i wewnątrz budynku;
   8.4 dokumentu uzyskanego od operatora telekomunikacyjnego, o którym mowa w rozdziale I ust. 7.15.
9. Oferta powinna zawierać informacje:
   9.1 o stosowanym wskaźniku indeksacji, przy czym Oddział dopuszcza pierwsza indeksację po upływie 12 miesięcy od daty podpisania umowy i kolejne raz w roku co 12 miesięcy,
   9.2 o liczbie okresów zwolnień z czynszu, opłat parkingowych, innych zachętach i rabatach.

VI. Pozostałe informacje.

1. W ramach oceny zebranych ofert ZOW NFZ w szczególności:
   2.1 dokonuje oceny ofert na warunkach określonych w Zaproszeniu,
   2.2 przeprowadza wizję lokalną wraz z oceną lokalizacji i wstępną oceną stanu nieruchomości, dla złożonych ofert, które spełniły wymagania określone w zapytaniu ofertowy;. do sprawy załączana jest dokumentacja fotograficzna wykonana podczas wizji lokalnej;
   2.3 dokonuje oceny stanu technicznego nieruchomości;
   2.4 dokonuje szacowania wymaganych potencjalnych nakładów niezbędnych do uruchomienia lokalu;
   2.5 weryfikuje pod względem formalno-prawnym dokumentację oferowanego lokalu.
2. **ZOW NFZ zastrzega się prawo negocjacji w przedmiocie treści oferty oraz w zakresie nie objętym treścią oferty**.
3. **Zaproszenie do składania ofert nie stanowi prawnego zobowiązania do najmu powierzchni przez Zachodniopomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, które może nastąpić jedynie po uzgodnieniu warunków przez obie Strony i po podpisaniu umowy**.
4. Oddział zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny unieważnienia, a także pozostawienia procedury bez wyboru oferty. W takim przypadku Stronom prowadzonego postępowania nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Oddziału. Całkowite koszty przygotowania i złożenia oferty obciążają Oferenta.
5. **Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane**.

VII. Przetwarzanie danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia dla oferentów/kontrahentów w związku ze złożoną ofertą, zleceniem usług lub zamówieniem dostaw oraz ich realizacją

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), podajemy następujące informacje:

● **ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH** jest

Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym może się Pani/Pan kontaktować w następujący sposób:

▪ listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
▪ za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
▪ e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl

● **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Prezes NFZ wyznaczył Inspektora Ochrony Danych do kontaktu z Panią/Panem w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, z którym można kontaktować w następujący sposób:

▪ listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30
▪ za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrala/SkrytkaESP
▪ e-mailem: iod@nfz.gov.pl

● **CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

▪ w związku ze złożoną ofertą;
▪ w celu zlecenia usług lub zamówieniem dostaw oraz ich realizacją.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w szczególności:

▪ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym:

- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO /w przypadku zawarcia i realizacji umowy/zlecenia usług/zamówienie dostaw/;
- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO /gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze/;
- art. 6 ust. 1 lit. f) RODO /w celu właściwej realizacji usługi/dostawy, ochrony zasobów NFZ, ustalenia, dochodzenia roszczeń oraz obrony przez roszczeniami/;

▪ ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
▪ ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
▪ ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
▪ ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
▪ ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
▪ ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
▪ ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

● **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty posiadające upoważnienie do pozyskiwania danych osobowych na postawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego (w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej). Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi Administrator Danych Osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych m. in. podmiotom świadczącym usługi w zakresie systemów informatycznych/oprogramowania oraz operatorom pocztowym. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane do państwa trzeciego na podstawie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

● **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych zadań, celów przetwarzania danych osobowych, dochodzenia roszczeń, obrony przez roszczeniami oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

● **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

W odniesieniu do danych przetwarzanych we wskazanych powyżej celach, Pani/Panu jako Wnioskodawcy przysługuje prawo do:

▪ dostępu do treści swoich danych osobowych;
▪ sprostowania danych osobowych;
▪ ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
▪ wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (o ile w danym przypadku przysługuje);
▪ wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Każdy wniosek dotyczący realizacji z w/w praw zostanie rozpatrzony zgodnie z RODO.

● **INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale może wynikać z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a ich nie podanie uniemożliwi uczestnictwo w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, rozpatrzenie oferty, zawarcie umowy lub/i jej realizację, zlecenie usług lub zamówienie dostaw oraz ich realizację.

● **INFORMACJA W ZAKRESIE ZAUTOMATYZOWANEGO PODEJMOWANIA DECYZJI ORAZ PROFILOWANIA**

Pani/Pana dane nie posłużą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji jak również profilowania.